



Общественно-политическая газета Ярославского района Ярославской области

# Ярославский агрокурьер

№ 101 (10357)  
28 декабря 2023 года

ярагрокурьер.рф  
vk.com/yar\_agro  
t.me/yaragro

12+

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РЕШЕНИЕ**

25.12.2023

№118

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА ЯМР ОТ 22.12.2022 №111 «О РАЙОННОМ БЮДЖЕТЕ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НА 2023 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2024 И 2025 ГОДОВ»**

Принято на заседании  
Муниципального Совета  
Ярославского муниципального района  
«25» декабря 2023 г.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШИЛ:  
1. Внести в решение Муниципального Совета ЯМР от 22.12.2022 №111 «О районном бюджете Ярославского муниципального района на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» следующие изменения:

- 1.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:
- 1.2. Общественно-политическая газета Ярославского муниципального района «Агрокурьер».
- 1.3. Дефицит районного бюджета ЯМР в сумме 28 336 500 рублей».
- 1.4. Пункт 2 изложить в следующей редакции:
- «2. Утвердить основные характеристики районного бюджета ЯМР на 2024, 2025 годы:
- 2.1. Прогнозируемый общий объем доходов районного бюджета ЯМР:
  - на 2024 год в сумме 3 307 263 939 рублей;
  - на 2025 год в сумме 2 209 377 542 рубля.
- 2.2. Общий объем расходов районного бюджета ЯМР:
  - на 2024 год в сумме 3 307 263 939 рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 20 771 000 рублей;
  - на 2025 год в сумме 2 209 377 542 рубля, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 29 500 000 рублей».
  - 1.3. В абзаце втором пункта 8 цифры «130 386 500» заменить цифрами «130 081 520».
  - 1.4. Приложения 1-8, 12, 13 изложить в редакции приложений 1-10 к настоящему Решению.
  - 2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Ярославский агрокурьер», за исключением приложений 1-10 к настоящему Решению.
  - Опубликовать полный текст настоящего Решения в сетевом издании Ярославский агрокурьер.

Глава Ярославского  
муниципального района

Н.В.Золотников

Председатель Муниципального Совета  
Ярославского муниципального района

Е.В.Шибяев

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

25.12.2023

№3018

**О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМ СИЛУ ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ЯМР**

- Администрация района постановляет:
1. Признать утратившим силу постановление Администрации Ярославского муниципального района от 08.09.2023 № 2056 «О проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного в дер. Лобаниха Заволжского сельского поселения».
  2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
  3. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского  
муниципального района

Н.В.Золотников

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

25.12.2023

№3017

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЯМР ОТ 11.04.2013 № 1571 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ РЕЕСТРА ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, ПРЕДНАЗНАЧЕННЫХ ДЛЯ БЕСПЛАТНОГО ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В СОБСТВЕННОСТЬ ГРАЖДАН»**

Администрация района постановляет:

1. Внести в реестр земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления в собственность граждан, утвержденный постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 11.04.2013 № 1571, следующие изменения:
- дополнить раздел Курьского сельского поселения следующими строками:

№ п/п	Местоположение земельного участка, кадастровый номер	Вид разрешенного использования	Площадь, кв.м.
Курьское сельское поселение, Курьский сельский округ			
341	д. Баканово 76:17:167901:325	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
342	д. Баканово 76:17:167901:326	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
343	д. Баканово 76:17:167901:327	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	988
344	д. Баканово 76:17:167901:328	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	987
345	д. Баканово 76:17:167901:329	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	977
346	д. Баканово 76:17:167901:330	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000

347	д. Баканово 76:17:167901:331	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
348	д. Баканово 76:17:167901:332	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
349	д. Баканово 76:17:167901:333	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	982
350	д. Баканово 76:17:167901:334	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	998
351	д. Баканово 76:17:167901:335	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
352	д. Баканово 76:17:167901:336	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1021
353	д. Баканово 76:17:167901:337	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	987
354	д. Баканово 76:17:167901:338	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	987
355	д. Баканово 76:17:167901:339	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1397
356	д. Баканово 76:17:167901:340	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
357	д. Баканово 76:17:167901:341	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
358	д. Баканово 76:17:167901:342	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1001
359	д. Баканово 76:17:167901:343	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
360	д. Баканово 76:17:167901:344	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
361	д. Баканово 76:17:167901:345	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
362	д. Баканово 76:17:167901:346	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
363	д. Баканово 76:17:167901:347	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	988
364	д. Баканово 76:17:167901:348	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
365	д. Баканово 76:17:167901:349	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
366	д. Баканово 76:17:167901:350	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	988
367	д. Баканово 76:17:167901:351	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
368	д. Баканово 76:17:167901:352	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	988
369	д. Баканово 76:17:167901:353	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
370	д. Баканово 76:17:167901:354	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
371	д. Баканово 76:17:167901:355	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	988
372	д. Баканово 76:17:167901:356	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
373	д. Баканово 76:17:167901:357	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
374	д. Баканово 76:17:167901:358	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	876
375	д. Баканово 76:17:167901:359	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1053
376	д. Баканово 76:17:167901:360	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
377	д. Баканово 76:17:167901:361	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	988
378	д. Баканово 76:17:167901:362	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	988
379	д. Баканово 76:17:167901:363	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
380	д. Баканово 76:17:167901:364	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
381	д. Баканово 76:17:167901:365	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
382	д. Баканово 76:17:167901:366	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
383	д. Баканово 76:17:167901:367	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
384	д. Баканово 76:17:167901:368	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
385	д. Баканово 76:17:167901:369	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
386	д. Баканово 76:17:167901:370	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
387	д. Баканово 76:17:167901:371	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	988

388	д. Баканово 76:17:167901:372	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
389	д. Баканово 76:17:167901:373	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
390	д. Баканово 76:17:167901:374	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	987
391	д. Баканово 76:17:167901:375	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
392	д. Баканово 76:17:167901:376	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
393	д. Баканово 76:17:167901:377	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	989
394	д. Баканово 76:17:167901:378	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
395	д. Баканово 76:17:167901:379	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	987
396	д. Баканово 76:17:167901:380	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	987
397	д. Баканово 76:17:167901:381	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
398	д. Баканово 76:17:167901:382	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	987
399	д. Баканово 76:17:167901:383	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
400	д. Баканово 76:17:167901:384	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	987
401	д. Баканово 76:17:167901:385	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
402	д. Баканово 76:17:167901:386	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
403	д. Баканово 76:17:167901:387	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
404	д. Баканово 76:17:167901:388	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
405	д. Баканово 76:17:167901:389	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	987
406	д. Баканово 76:17:167901:390	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
407	д. Баканово 76:17:167901:391	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
408	д. Баканово 76:17:167901:392	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	987
409	д. Баканово 76:17:167901:393	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000

2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации ЯМР.
3. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского  
муниципального района

Н.В.Золотников

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

25.12.2023

№3022

**О ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА ГЕНЕРАЛЬНОГО ПЛАНА КУРЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

- Руководствуясь статьями 9, 23, 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 26.10.2022 от № 2269 «Об утверждении Положения о составе, порядке подготовки генерального плана поселения Ярославского муниципального района и внесении изменений в генеральный план поселения Ярославского муниципального района», Администрация района постановляет:
1. Подготовить проект генерального плана Курьского сельского поселения Ярославского муниципального района.
  2. Установить, что предложения физических и юридических лиц по проекту генерального плана направляются в Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района (150001, Ярославская обл., г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12) в течение одного месяца со дня официального опубликования постановления.
  3. Разместить постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
  4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Ярославского муниципального района по экономике и финансам Щербака А.О.
  5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Ярославского  
муниципального района

Н.В.Золотников

**СОГЛАШЕНИЕ № 125**

о внесении изменений в Соглашение от 12 апреля 2023 г. № 51 о передаче органам местного самоуправления Ярославского муниципального района части полномочий органов местного самоуправления Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района в сфере дорожной деятельности на 2023 год

г. Ярославль

«22» декабря 2023 г.

Администрация Ярославского муниципального района в лице Главы Ярославского муниципального района Золотникова Николая Владимировича, действующего на основании Устава Ярославского муниципального района, с одной стороны, и Администрация Заволжского сельского поселения Ярос-

лавского муниципального района (далее также Заволжское сельское поселение) в лице Главы Заволжского сельского поселения Ашатиной Наталии Ивановны, действующей на основании Устава Заволжского сельского поселения, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

Статья 1  
Внести в Соглашение от 12.04.2023 г. № 51 о передаче органам местного самоуправления Ярославского муниципального района части полномочий органов местного самоуправления Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района в сфере дорожной деятельности на 2023 год следующие изменения:

1. В статье 1 в таблице первую – пятую строки изложить в следующей редакции:

дорога в д. Аристово	0,901	Ремонт	3324144,85	2752775,44	571369,41
участок дороги в д. Богословка	0,3255	Ремонт			
п. Красный Бор, подъездная дорога к Санаторно-лесной школе	0,270	Капитальный ремонт	5659733,57	5307915,82	351817,75
д. Григорьевское, подъездная дорога от ул. Новая к Дому культуры	0,080	Капитальный ремонт	4008885,65	1796665,56	622354,47
д. Григорьевское, участок дороги по ул. Мирная от д. 13 до д. 19	0,215	Капитальный ремонт			

2. В пункте 2 статьи 3 слова «19440032,70 (Девятнадцать миллионов четыреста сорок тысяч тридцать два) рубля 70 копеек» заменить словами «19395115 (Девятнадцать миллионов триста девяносто пять тысяч сто пятнадцать) рублей 67 копеек».

Статья 2  
1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его официального опубликования.  
2. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается по 31 мая 2024 года.  
3. Настоящее Соглашение заключено в г. Ярославле в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.  
4. Реквизиты сторон:

Администрация Ярославского муниципального района	Администрация Заволжского сельского поселения
Адрес: д. 10а, ул. Зои Космодемьянской, г. Ярославль, 150003	Адрес: д. 8а, п. Заволжье, Ярославский район, Ярославская обл., 150027
Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (УФ и СЭР Администрации ЯМР) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ИНН 7606009396 КПП 760601001 ОКТМО 78650000	Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (Администрация Заволжского сельского поселения ЯМР) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ИНН/КПП 7627029034/762701001 КБК 844 202 40014 10 0000 150
Глава Ярославского муниципального района _____ Н.В.Золотников М.П.	Глава Заволжского сельского поселения _____ Н.И.Ашатиная М.П.

#### ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 124 к Соглашению № 15 от 21 декабря 2023 г.

о передаче осуществления полномочий Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района в сфере культуры Ярославскому муниципальному району

г. Ярославль «22» декабря 2023 г.

Администрация Ярославского муниципального района в лице Главы Ярославского муниципального района Золотникова Николая Владимировича, действующего на основании Устава Ярославского муниципального района, с одной стороны, и Администрация Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района в лице Главы Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Шибаева Дмитрия Сергеевича, действующего на основании Устава Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению № 15 от 21 декабря 2022 г. о передаче осуществления полномочий Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района в сфере культуры Ярославскому муниципальному району нижеследующим.

1. Внести в Соглашение № 15 от 21 декабря 2022 г. о передаче осуществления полномочий Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района в сфере культуры Ярославскому муниципальному району, изложив пункт 3 статьи 3 в следующей редакции:

«3.Размер межбюджетных трансфертов для осуществления полномочий устанавливается в сумме 2 431 466 (Два миллиона четыреста тридцать одна тысяча четыреста шестьдесят шесть) рублей 00 копеек».

2. Настоящее Дополнительное соглашение заключено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу со дня его официального опубликования Сторонами и действует по 31.12.2023.

4. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения № 15 от 21 декабря 2022 г. о передаче осуществления полномочий Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района в сфере культуры Ярославскому муниципальному району.

5. Реквизиты сторон:

Администрация Карабихского сельского поселения	Администрация Ярославского сельского поселения
Адрес: ул. Школьная, д. 1б, д. Карабиха, Ярославский район, Ярославская область, 150522 Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (Администрация Карабихского сельского поселения ЯМР ЯО 849010010) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ИНН 7627034717 КПП 762701001 ОКТМО 78650430	Адрес: ул. Зои Космодемьянской, д. 10а, г. Ярославль, 150003 Банковские реквизиты: ИНН 7606009396 КПП760601001 УФК по Ярославской области (УФ и СЭР Администрации ЯМР) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ОКТМО 78650000 КБК 801 202 40014 05 0022 150
Глава Карабихского сельского поселения _____ Д.С. Шибаев М.П.	Глава Ярославского муниципального района _____ Н.В. Золотников М.П.

#### СОГЛАШЕНИЕ № 126

о внесении изменений в Соглашение №58 от 12.04.2023 г. о передаче осуществления полномочий в сфере дорожной деятельности Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославскому муниципальному району

г. Ярославль «25» декабря 2023 г.

Органы местного самоуправления Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района в лице Главы Курбского сельского поселения Тухова Павла Николаевича, действующего на основании Устава Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района, с одной стороны, и органы местного самоуправления Ярославского муниципального района в лице Главы Ярославского муниципального района Золотникова Николая Владимировича, действующего на основании Устава Ярославского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

Статья 1  
Внести изменения в Соглашение № 58 от 12.04.2023 г. о передаче органам местного самоуправления Ярославского муниципального района части полномочий органов местного самоуправления Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района в сфере дорожной деятельности на 2023 год следующие изменения:

1. Изложить абзац второй статьи 1 в следующей редакции:  
«- дорожная деятельность в отношении следующих автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов Курбского сельского поселения:

Наименование автомобильной дороги	Протяжённость автомобильной дороги (км)	Вид работ	Сумма финансовых средств, передаваемых из местного бюджета поселения в районный бюджет Ярославского муниципального района (руб.)
деревня Иванцево, подъездная дорога к детскому саду	0,416	Ремонт	2 757 258,40
село Курба, улица Почтовая	0,246	Капитальный ремонт	2 738 249,20

».  
2. Изложить пункт 2 статьи 3 в следующей редакции:  
«2. Размер межбюджетных трансфертов для осуществления полномочий устанавливается в сумме 5 495 507,60 (Пять миллионов четыреста девяносто пять тысяч пятьсот семь) рублей 60 копеек.»  
Статья 2

1. Настоящее Соглашение заключено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.  
2. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его официального опубликования и действует по 31.12.2023 г.

Администрация Ярославского муниципального района	Администрация Курбского сельского поселения
Адрес: д. 10а, ул. Зои Космодемьянской, г. Ярославль, 150003	Адрес: ул. Ярославская, д. 13, с. Курба, Ярославская обл., 150533
Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (УФ и СЭР Администрации ЯМР) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ИНН 7606009396 КПП 760601001 ОКТМО 78650000 КБК 801 202 40014 05 0020 150	Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (Администрация Курбского сельского поселения л/с 838.01.001.0) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ОКТМО 78650440 ИНН 7627029241/КПП 762701001
Глава Ярославского муниципального района _____ Н.В.Золотников М.П.	Глава Курбского сельского поселения _____ П.Н.Тухов М.П.

#### СОГЛАШЕНИЕ № 127

о внесении изменений в Соглашение от 05.04.2023 № 6 о передаче органам местного самоуправления Ярославского муниципального района части полномочий органов местного самоуправления Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района в сфере дорожной деятельности на 2023 год

г. Ярославль «25» декабря 2023 г.

Органы местного самоуправления Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района в лице Главы Туношенского сельского поселения Печаткиной Натальи Викторовны, действующей на основании Устава Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района, с одной стороны, и органы местного самоуправления Ярославского муниципального района в лице Главы Ярославского муниципального района Золотникова Николая Владимировича, действующего на основании Устава Ярославского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

Статья 1  
Внести в Соглашение от 05.04.2023 № 6 о передаче органам местного самоуправления Ярославского муниципального района части полномочий органов местного самоуправления Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района в сфере дорожной деятельности на 2023 год следующие изменения:

1. В статье 1 таблицу изложить следующего содержания:

село Туношна, проезд от улицы Садовой до улицы Новая, дом 14	0,283	Капитальный ремонт	3 662 974,64
улично-дорожной сети в селе Красное	0,150	Ремонт	893 841,77
улично-дорожной сети д. Бреховская, ул. Крестьянская	0,100	Ремонт	554 329,00
улично-дорожная сеть деревни Мигачево	0,100	Ремонт	367 843,99
улично-дорожная сеть деревни Чернево	0,100	Ремонт	367 843,99
улично-дорожной сети села Высоцкое	0,250	Ремонт	724 914,87
улично-дорожной сети в селе Красное	0,150 км	ремонт	998 705,90
улично-дорожной сети д. Бреховская, ул. Крестьянская	0,100 км	ремонт	367 843,99
улично-дорожной сети села Высоцкое	0,250 км	ремонт	908 630,18
улично-дорожная сеть деревни Чернево	0,100 км	ремонт	367 843,99
улично-дорожная сеть деревни Мигачево	0,100 км	ремонт	367 843,99
улично-дорожная сеть с. Туношна, ул. Зеленая	26,98 кв.м	ремонт	531 428,09

улично-дорожная сеть д. Мужево	0,087 км	ремонт	225 448,86
улично-дорожная сеть с. Туношна, ул. Набережная	0,280 км	капитальный ремонт	3 692 084,00

2. В статье 2 слова «по 31 мая 2024 года» заменить словами «по 31 декабря 2023 года».  
3. В статье 3:  
3.1. В пункте 2 слова «в сумме 14 060 747 (четырнадцать миллионов шестьдесят тысяч семьсот сорок семь) рублей 77 копеек» заменить словами 14 031 577 (четырнадцать миллионов тридцать одна тысяча пятсот семьдесят семь) рублей 26 копеек).

Статья 2  
1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его официального опубликования.  
2. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается по 31 декабря 2023 года.  
3. Настоящее Соглашение заключено в г. Ярославле в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Администрация Ярославского муниципального района	Администрация Туношенского сельского поселения
Адрес: д. 10а, ул. Зои Космодемьянской, г. Ярославль, 150003	Адрес: ул. Школьная, д. 3, село Туношна, Ярославский район, Ярославская область, 150501
Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (УФ и СЭР Администрации ЯМР) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ИНН 7606009396 КПП 760601001 ОКТМО 78650000	Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (Администрация Туношенского сельского поселения ЯМР ЯО, л/с 839.01.001.0) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ИНН 7627029259 / КПП 762701001 ОКТМО 78650495
Глава Ярославского муниципального района _____ Н.В. Золотников М.П.	Глава Туношенского сельского поселения _____ Н.В.Печаткина М.П.

#### СОГЛАШЕНИЕ № 128

о внесении изменений в Соглашение от 12.04.2023№57 о передаче органам местного самоуправления Ярославского муниципального района части полномочий органов местного самоуправления Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района в сфере дорожной деятельности на 2023 год

г. Ярославль «25» декабря 2023 г.

Администрация Ярославского муниципального района в лице Главы Ярославского муниципального района Золотникова Николая Владимировича, действующего на основании Устава Ярославского муниципального района, с одной стороны, и Администрация Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района (далее также Ивняковское сельское поселение) в лице Главы Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области Цуренковой Ирины Ивановны, действующей на основании Устава Ивняковского сельского поселения, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

Статья 1  
Внести в Соглашение от 12.04.2023№ 57 о передаче органам местного самоуправления Ярославского муниципального района части полномочий органов местного самоуправления Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района в сфере дорожной деятельности на 2023 год следующие изменения:

1. В статье 1 таблицу изложить в следующей редакции:

Наименование автомобильной дороги	Протяжённость автомобильной дороги (км)	Вид работ	Сумма финансовых средств, передаваемых из местного бюджета поселения в районный бюджет Ярославского муниципального района (руб.)
село Сарафаново, от ДК до дома № 8 в с. Сарафаново (КМ 0+410- 0+757)	0,347	Капитальный ремонт	3 895 989,40
село Сарафаново, от дома № 64 вдоль МОУ Сарафановская СШ ЯМР до ДК в с. Сарафаново (от начала до КМ0+410)	0,41	Капитальный ремонт	6 711 176,52
автомобильная дорога по Садовой улице в п. Карачиха	1,445	Капитальный ремонт	26 870 810,00

2. В пункте 2 статьи 3 слова «37 564 344,71(Тридцать семь миллионов пятьсот шестьдесят четыре тысячи триста сорок четыре рубля 71 копейка)» заменить словами «37 477 975,92 (Тридцать семь миллионов четыреста семьдесят семь тысяч девятьсот семьдесят пять рублей 92 копейки)».

Статья 2  
1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его официального опубликования.  
2. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается по 31 мая 2024 года.  
3. Настоящее Соглашение заключено в г. Ярославле в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Администрация Ярославского муниципального района	Администрация Ивняковского сельского поселения
Адрес: д. 10а, ул. Зои Космодемьянской, г. Ярославль, 150003	Адрес: ул. Центральная, д. 4а, пос. Ивняки, Ярославский район, Ярославская обл., 150507
Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (УФ и СЭР Администрации ЯМР) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ИНН 7606009396 КПП760601001 ОКТМО 78650000	Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (Администрация Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области л/с 03713001010) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ОКТМО 78650455 ИНН/КПП 7627029330/762701001 КБК 840 202 40014 10 0000 150
Глава Ярославского муниципального района _____ Н.В.Золотников М.П.	Глава Ивняковского сельского поселения _____ И.И. Цуренкова М.П.

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

25.12.2023

№3044

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЯМР ОТ 01.03.2023 № 435 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «УКРЕПЛЕНИЕ ОБЩЕСТВЕННОГО ЗДОРОВЬЯ НАСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НА 2023-2025 ГОДЫ»**

В соответствии с решением Муниципального Совета ЯМР от 30.11.2023 № 98 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета ЯМР от 22.12.2022 № 111 «О районном бюджете Ярославского муниципального района Ярославской области на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Укрепление общественного здоровья населения Ярославского муниципального района на 2023-2025 годы», утвержденную постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 01.03.2023 № 435, согласно приложению.  
2. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского  
муниципального района

Н.В.Золотников

**ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению  
Администрации ЯМР**

**Изменения в муниципальную программу  
«Укрепление общественного здоровья населения Ярославского муниципального района на 2023-2025 годы»**

1. В разделе «Паспорт муниципальной программы»: - строки «Объём финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации», «Перечень подпрограмм и основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы Плановые объёмы финансирования подпрограмм» изложить в следующей редакции:

Объём финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации	Источники финансирования	Объём финансирования, тыс. руб.			
		Всего	В том числе по годам		
			2023	2024	2025
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	
Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	
Местный бюджет	50,0	50,0	0,0	0,0	
<b>ИТОГО</b>	<b>50,0</b>	<b>50,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	

  

Перечень подпрограмм и основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы Плановые объёмы финансирования подпрограмм	Источники финансирования	Объём финансирования, тыс. руб.				Управление молодежной политики, спорта и туризма Администрации ЯМР
		Всего	В том числе по годам			
			2023	2024	2025	
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление молодежной политики, спорта и туризма Администрации ЯМР	
Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0		
Местный бюджет	50,0	50,0	0,0	0,0		
<b>ИТОГО</b>	<b>50,0</b>	<b>50,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>		

2. Раздел VI «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:  
VI. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Источник финансирования	Всего	Расходы, предусмотренные в районном бюджете (тыс. руб.), в том числе по годам реализации		
		2023	2024	2025
Муниципальная программа «Укрепление общественного здоровья населения Ярославского муниципального района на 2023-2025 годы»				
Подпрограмма «Формирование здорового образа жизни населения Ярославского муниципального района на 2023-2025 годы»	50,0	50,0	0,0	0,0
- районный бюджет	50,0	50,0	0,0	0,0
- бюджет поселений	0,0	0,0	0,0	0,0
- областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
- федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
- внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>Итого по муниципальной программе «Укрепление общественного здоровья населения Ярославского муниципального района на 2023-2025 годы»</b>	<b>50,0</b>	<b>50,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
- районный бюджет	50,0	50,0	0,0	0,0
- бюджет поселений	0,0	0,0	0,0	0,0
- областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
- федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
- внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0

3. Внести в подпрограмму «Формирование здорового образа жизни населения Ярославского муниципального района на 2023-2025 годы» (Приложение) следующие изменения:  
3.1. В разделе «Паспорт подпрограммы» (Приложение) строку «Объёмы и источники финансирования подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Объёмы и источники финансирования программы	Источники финансирования	Объём финансирования, тыс. руб.			
		Всего	В том числе по годам		
			2023	2024	2025
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	
Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	
Местный бюджет	50,0	50,0	0,0	0,0	
<b>ИТОГО</b>	<b>50,0</b>	<b>50,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	

3.2. Раздел 3. «Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы» изложить в следующей редакции:  
3. Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объёмы финансирования, тыс. руб.			
					Всего	2023	2024	2025
Цель: Улучшение здоровья населения, качества их жизни, формирование культуры общественного здоровья, ответственного отношения к здоровью.								
Задача 1: Реализация мероприятий по профилактике заболеваний и формированию здорового образа жизни граждан								
1.1	Вело конкурс для молодежи и молодых семей «Безопасное колесо»	2023-2025 годы	МУ МЦ «Содействие» ЯМР	бюджет ЯМР	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2	Акция «Сообща где торгуют смертью»	2023-2025 годы	МУ МЦ «Содействие» ЯМР	бюджет ЯМР	0,0	0,0	0,0	0,0

1.3	Чемпионат «Просто танцуй»	2023-2025 годы	МУ МЦ «Содействие» ЯМР	бюджет ЯМР	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4	Форум для работающей молодежи	2023-2025 годы	МУ МЦ «Содействие» ЯМР	бюджет ЯМР	0,0	0,0	0,0	0,0
1.5	Слет волонтерских отрядов ЯМР	2023-2025 годы	МУ МЦ «Содействие» ЯМР	бюджет ЯМР	0,0	0,0	0,0	0,0
1.6	Физкультурно-оздоровительные и спортивные мероприятия МУ «ФСЦ» ЯМР	2023-2025 годы	МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	50,0	50,0	0,0	0,0
Итого по задаче 1, в т.ч.:					50,0	50,0	0,0	0,0
Областной бюджет					0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет ЯМР					0,0	0,0	0,0	0,0
Задача 2: Проведение информационно-просветительской кампании								
2.1	«ПриПрава» - правовая викторина онлайн	2023-2025 годы	УМПСИТ, МУ «ФСЦ» ЯМР, МУ МЦ «Содействие» ЯМР	бюджет ЯМР	0,0	0,0	0,0	0,0
2.2	«Искусство управлять конфликтами» информационная кампания в соцсетях	2023-2025 годы	УМПСИТ, МУ «ФСЦ» ЯМР, МУ МЦ «Содействие» ЯМР	бюджет ЯМР	0,0	0,0	0,0	0,0
2.3	«Безопасность в интернете» информационная кампания в соцсетях	2023-2025 годы	УМПСИТ, МУ «ФСЦ» ЯМР, МУ МЦ «Содействие» ЯМР	бюджет ЯМР	0,0	0,0	0,0	0,0
2.4	«Профилактика правонарушений» информационная кампания в соцсетях	2023-2025 годы	УМПСИТ, МУ «ФСЦ» ЯМР, МУ МЦ «Содействие» ЯМР	бюджет ЯМР	0,0	0,0	0,0	0,0
2.5	«Правила поведения в толпе» информационная кампания в соцсетях	2023-2025 годы	УМПСИТ, МУ «ФСЦ» ЯМР, МУ МЦ «Содействие» ЯМР	бюджет ЯМР	0,0	0,0	0,0	0,0
2.6	«На просторах Интернета» цикл онлайн публикаций	2023-2025 годы	УМПСИТ, МУ «ФСЦ» ЯМР, МУ МЦ «Содействие» ЯМР	бюджет ЯМР	0,0	0,0	0,0	0,0
2.7	Умножай добро online онлайн акция	2023-2025 годы	УМПСИТ, МУ «ФСЦ» ЯМР, МУ МЦ «Содействие» ЯМР	бюджет ЯМР	0,0	0,0	0,0	0,0
2.8	«Здоровым быть - здорово» викторина онлайн	2023-2025 годы	УМПСИТ, МУ «ФСЦ» ЯМР, МУ МЦ «Содействие» ЯМР	бюджет ЯМР	0,0	0,0	0,0	0,0
2.9	«Я выбираю жизнь» викторина онлайн	2023-2025 годы	УМПСИТ, МУ «ФСЦ» ЯМР, МУ МЦ «Содействие» ЯМР	бюджет ЯМР	0,0	0,0	0,0	0,0
2.10	«Экстремизм - угроза обществу» цикл онлайн публикаций	2023-2025 годы	УМПСИТ, МУ «ФСЦ» ЯМР, МУ МЦ «Содействие» ЯМР	бюджет ЯМР	0,0	0,0	0,0	0,0
2.11	«Простые правила» цикл онлайн публикаций о ЗОЖ	2023-2025 годы	УМПСИТ, МУ «ФСЦ» ЯМР, МУ МЦ «Содействие» ЯМР	бюджет ЯМР	0,0	0,0	0,0	0,0
2.12	«Заметки о здоровье» цикл онлайн публикаций	2023-2025 годы	УМПСИТ, МУ «ФСЦ» ЯМР, МУ МЦ «Содействие» ЯМР	бюджет ЯМР	0,0	0,0	0,0	0,0
2.13	«Свобода и независимость» информационная кампания в соцсетях об отказе от курения	2023-2025 годы	УМПСИТ, МУ «ФСЦ» ЯМР, МУ МЦ «Содействие» ЯМР	бюджет ЯМР	0,0	0,0	0,0	0,0
2.14	Акция в соцсетях «Поколение без ВИЧ начинается с тебя».	2023-2025 годы	УМПСИТ, МУ «ФСЦ» ЯМР, МУ МЦ «Содействие» ЯМР	бюджет ЯМР	0,0	0,0	0,0	0,0
2.15	«Стереотипы в нашей жизни»-онлайн публикации	2023-2025 годы	УМПСИТ, МУ «ФСЦ» ЯМР, МУ МЦ «Содействие» ЯМР	бюджет ЯМР	0,0	0,0	0,0	0,0
2.16	«Пройди тест на ВИЧ» онлайн кампания	2023-2025 годы	УМПСИТ, МУ «ФСЦ» ЯМР, МУ МЦ «Содействие» ЯМР	бюджет ЯМР	0,0	0,0	0,0	0,0
2.17	«Всё, что тебя касается» онлайн викторина	2023-2025 годы	УМПСИТ, МУ «ФСЦ» ЯМР, МУ МЦ «Содействие» ЯМР	бюджет ЯМР	0,0	0,0	0,0	0,0
2.18	Профилактическая игра «Скажи нет»	2023-2025 годы	УМПСИТ, МУ «ФСЦ» ЯМР, МУ МЦ «Содействие» ЯМР	бюджет ЯМР	0,0	0,0	0,0	0,0
2.19	«Твоя жизнь в твоих руках» Профилактические беседы с распространением буклетов о ЗОЖ	2023-2025 годы	УМПСИТ, МУ «ФСЦ» ЯМР, МУ МЦ «Содействие» ЯМР	бюджет ЯМР	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет					0,0	0,0	0,0	0,0
Областной бюджет					0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет ЯМР					0,0	0,0	0,0	0,0
Задача 3: Санитарно-гигиеническое просвещение населения и пропаганда диспансеризации								
3.	Информирование населения о проведении дополнительной диспансеризации граждан в целях профилактики хронических неинфекционных заболеваний	2023-2025 годы	ГУЗ ЯО Ярославская ЦРБ	бюджет ЯМР	0,0	0,0	0,0	0,0
Итого по задаче 3, в т.ч.:					0,0	0,0	0,0	0,0
Областной бюджет					0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет ЯМР					0,0	0,0	0,0	0,0
Всего:					50,0	50,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет					0,0	0,0	0,0	0,0
Областной бюджет					0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет ЯМР					50,0	50,0	0,0	0,0

Список сокращенных обозначений:  
ЯМР – Ярославский муниципальный район;  
УМПСИТ – управление молодежной политики, спорта и туризма;  
МУ «ФСЦ» ЯМР – муниципальное учреждение физкультурно-спортивный центр Ярославского муниципального района;  
ФОК – физкультурно-оздоровительный комплекс;  
МКУ «МФЦ» ЯМР – муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр развития» Ярославского муниципального района;

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

27.12.2023

№3046

## О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЯМР ОТ 27.12.2022 № 2928 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ ЭФФЕКТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ФИНАНСАМИ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НА 2023 - 2025 ГОДЫ»

В соответствии с решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 26.10.2023 №80 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета ЯМР от 22.12.2022 № 111 «О районном бюджете ЯМР на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», Администрация района п о с т а н о в л я е т:

- Внести изменения в муниципальную программу «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Ярославского муниципального района на 2023 - 2025 годы», утвержденную постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 27.12.2022 №2928, согласно приложению.
- Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского  
муниципального района

Н.В.Золотников

ПРИЛОЖЕНИЕ №1  
к постановлению  
Администрации ЯМР  
от 27.12.2023 № 3046Изменения в муниципальную программу  
«Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами  
Ярославского муниципального района на 2023 - 2025 годы»

- В разделе «Паспорт муниципальной программы»:
  - строки «Объем финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации»; «Перечень подпрограмм и основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы Плановые объемы финансирования подпрограмм» изложить в следующей редакции:

Объем финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
		Всего	В том числе по годам		
			2023	2024	2025
Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	
Местный бюджет	38321,26	18521,26	9900,00	9900,00	
<b>ИТОГО</b>	<b>38321,26</b>	<b>18521,26</b>	<b>9900,00</b>	<b>9900,00</b>	

  

Перечень подпрограмм и основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы Плановые объемы финансирования подпрограмм	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.				Управление финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР
		Всего	В том числе по годам			
			2023	2024	2025	
Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР	
Местный бюджет	38321,26	18521,26	9900,00	9900,00		
<b>ИТОГО по ВЦП</b>	<b>38321,26</b>	<b>18521,26</b>	<b>9900,00</b>	<b>9900,00</b>		

- Раздел VI. «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:
  - Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Источник финансирования	Всего	Расходы, предусмотренные в районном бюджете (тыс. руб.), в том числе по годам реализации		
		2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5
Ведомственная целевая программа «Управления финансов и социально-экономического развития Администрации Ярославского муниципального района на 2023-2025 годы»				
Всего по подпрограмме	38321,26	18521,26	9900,00	9900,00
- районный бюджет	38321,26	18521,26	9900,00	9900,00
-областной бюджет				
-федеральный бюджет				
- внебюджетные источники				
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Ярославского муниципального района на 2023-2025 годы»				
Всего по подпрограмме	38321,26	18521,26	9900,00	9900,00
- районный бюджет	38321,26	18521,26	9900,00	9900,00
- областной бюджет				
- федеральный бюджет				
- внебюджетные источники				

- Внести в ведомственную целевую программу «Управление финансов социально-экономического развития Администрации Ярославского муниципального района на 2023-2023 гг.» (приложение 1) следующие изменения:
  - В разделе «Паспорт ведомственной целевой программы» строку «Объемы и источники финансирования подпрограмм» изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования подпрограммы	Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс. руб.)			
		Всего	В том числе по годам		
			2023	2024	2025
Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	
Местный бюджет	38321,26	18521,26	9900,00	9900,00	
<b>ИТОГО</b>	<b>38321,26</b>	<b>18521,26</b>	<b>9900,00</b>	<b>9900,00</b>	

- Раздел 3 «Перечень и описание программных мероприятий» изложить в следующей редакции:
- Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс.руб.			
					Всего	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Цель: Организационно-техническое и нормативно-методическое обеспечение бюджетного процесса в Ярославском муниципальном районе, включая процессы ведения бюджетного (бухгалтерского) учета и составления бюджетной (бухгалтерской) отчетности								
Задача 1. Обеспечение эффективной деятельности управления финансов Администрации ЯМР								

1.1.1.	Обучение и повышение квалификации муниципальных служащих управления финансов Администрации ЯМР по вопросам управления финансами	2023 - 2025	УФисСЭР	МБ	104,80	4,80	50,00	50,00	
1.1.2.	Обеспечение технического сопровождения и совершенствования (модернизации) автоматизированных информационных систем и программного обеспечения, применяемых в бюджетном процессе	2023 - 2025	ОБУиО	МБ	6818,54	1974,54	2422,00	2422,00	
1.1.3.	Обновление компьютерной техники и оборудования используемого в бюджетном процессе	2023 - 2025	ОБУиО	МБ	249,36	249,36	0,00	0,00	
1.1.4.	Утилизация снятых с эксплуатации и списанных с баланса технических средств	2023 - 2025	ОБУиО	МБ	24,94	8,94	8,00	8,00	
1.1.5.	Получение статистической информации для анализа социально-экономического развития района.	2023 - 2025	ОБУиО	МБ	62,00	22,00	20,00	20,00	
1.1.6.	Ежегодный мониторинг качества финансового менеджмента ГАБС	2023 - 2025	БО	МБ	0,00	0,00	0,00	0,00	
Итого по задаче 1:					МБ	7259,64	2259,64	2500,00	2500,00
Задача 2. Эффективное управление муниципальным долгом									
2.1.	Своевременная уплата процентов по долговым обязательствам в соответствии с условиями кредитных договоров	2023 - 2025	ОБУиО	МБ	2000,00	0,00	1000,00	1000,00	
Итого по задаче 2:					МБ	2000,00	0,00	1000,00	1000,00
Задача 3. Выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований									
3.1.1.	Расчет дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности	2023 - 2025	БО	-	-	-	-	-	
3.1.2.	Перечисление дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений	2023 - 2025	БО	МБ	1200,00	600,00	300,00	300,00	
Итого по задаче 3:					МБ	1200,00	600,00	300,00	300,00
Задача 4. Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского учета»									
4.1.1.	Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского учета»	2023 - 2025	МКУ	МБ	20306,76	8306,76	6000,00	6000,00	
Итого по задаче 4:					МБ	20306,76	8306,76	6000,00	6000,00
Задача 5. Финансовая помощь поселениям Ярославского муниципального района									
5.1.1.	Расчет иных межбюджетных трансфертов поселениям на частичное финансирование первоочередных расходных обязательств, возникших при выполнении полномочий органов местного самоуправления, за исключением заработной платы и начислений на нее.	2023 - 2025	БО	-	-	-	-	-	
5.1.2.	Иные межбюджетные трансферты поселениям на частичное финансирование первоочередных расходных обязательств, возникших при выполнении полномочий органов местного самоуправления, за исключением заработной платы и начислений на нее.	2023 - 2025	БО	МБ	7354,86	7354,86	0,00	0,00	
Итого по задаче 5:					МБ	7354,86	7354,86	0,00	0,00
Задача 6. Реализация инициативных проектов на территории Ярославского муниципального района									
6.1.1.	Проведение информационной работы по реализации инициативных проектов на территории Ярославского муниципального района.	2023 - 2025	ОСЭР	МБ	0,00	0,00	0,00	0,00	
6.1.2.	Проведение конкурсного отбора инициативных проектов для реализации на территории Ярославского муниципального района	2023 - 2025	ОСЭР	МБ	200,00	0,00	100,00	100,00	
Итого по задаче 6:					МБ	200,00	0,00	100,00	100,00
ИТОГО по Программе					МБ	38321,26	18521,26	9900,00	9900,00

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

27.12.2023

№3047

## ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ И РАЦИОНАЛЬНОЕ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЕ В ЯРОСЛАВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ НА 2024-2026 ГОДЫ»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 16.09.2015 № 3078 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Ярославского муниципального района» Администрация района п о с т а н о в л я е т:

- Утвердить муниципальную программу «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование в Ярославском муниципальном районе на 2024-2026 годы» согласно приложению.
- Управлению финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР (Ю.С. Грибанова) осуществлять финансирование данной программы в пределах средств, предусмотренных в бюджете района на очередной финансовый год.
- Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
- Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР.
- Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского  
муниципального района

Н.В.Золотников

УТВЕРЖДЕНА  
постановлением  
Администрации ЯМР  
от 27.12.2023 № 3047Муниципальная программа  
«Охрана окружающей среды и рациональное  
природопользование в Ярославском муниципальном районе на 2024-2026 годы»

## Паспорт муниципальной программы

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Управление агропромышленного комплекса и экологии Администрации ЯМР						
Куратор муниципальной программы	Первый заместитель Главы Администрации ЯМР						
Сроки реализации муниципальной программы	2024-2026 годы						
Цель муниципальной программы	Улучшение экологической и санитарно-эпидемиологической обстановки и оздоровление окружающей среды на территории Ярославского района						
Объем финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.					
		В том числе по годам					
	Всего	2024	2025	2026			
	Областной бюджет	8 103,447	3 384,349	2 359,549	2 359,549		
	Местный бюджет	33 303,519	12 917,519	10 193,000	10 193,000		
ИТОГО	41 406,966	16 301,868	12 552,549	12 552,549			
Перечень подпрограмм и основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы Плановые объемы финансирования подпрограмм	подпрограмма «Охрана окружающей среды в Ярославском муниципальном районе на 2024-2026 годы»	Управление агропромышленного комплекса и экологии	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
				В том числе по годам			
			Всего	2024	2025	2026	
			Областной бюджет	5 090,616	1 696,872	1 696,872	1 696,872
			Местный бюджет				
ИТОГО	5 090,616	1 696,872	1 696,872	1 696,872			
подпрограмма «Чистый район» на 2024-2026 годы	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.					
		В том числе по годам					
		Всего	2024	2025	2026		
		Областной бюджет	3 012,811	1 687,477	662,667	662,667	
		Местный бюджет	33 303,519	12 917,519	10 193,000	10 193,000	
ИТОГО	36 316,330	14 604,996	10 855,667	10 855,667			
Конечные результаты муниципальной программы	- Доля ликвидированных несанкционированных свалок к общему количеству выявленных на земельных участках, находящихся в собственности муниципального района, свалок за год - 100% (2026 год) - Площадь засорения борщевиком - 360 га (2026 год) - Количество отловленных безнадзорных животных в год - 200 животных (в 2026 году)						
Электронный адрес размещения муниципальной программы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	<a href="https://yamo.adm.yar.ru/dok-strat-plan/ekon3-2021.php">https://yamo.adm.yar.ru/dok-strat-plan/ekon3-2021.php</a>						

### I. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы

Под благоприятной экологической обстановкой в Ярославском муниципальном районе понимается состояние защищенности природной среды и жизненно важных интересов человека от возможного негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности.

Особенностью Ярославского муниципального района является его соседство с крупным промышленным городом Ярославлем, в котором сосредоточены крупные машиностроительные и химические предприятия.

Для района, как и практически для всех регионов России, характерно интенсивное использование природных ресурсов, увеличение и накопление отходов производства и потребления, которые способствуют возрастанию экологической напряженности.

Основными компонентами антропогенного воздействия являются:

- загрязнение водных ресурсов,
- загрязнение атмосферы,
- загрязнение отходами.

Проблемы, связанные с образованием, обезвреживанием и переработкой бытовых и промышленных отходов являются для ЯМР наиболее актуальными. Широко распространена практика их размещения в местах неорганизованного складирования (несанкционированные свалки). Особую опасность представляет незаконное размещение отходов производства и потребления на землях водоохраных зон.

Пригородное расположение района приводит к тому, что организаторами несанкционированных свалок являются даже не сами жители района, а промышленные предприятия города, а в весенне-летний период еще и члены садоводческих товариществ, дачники, а также жители города, выезжающие в рекреационные зоны, расположенные на территории Ярославского района, для отдыха.

Среди наиболее проблемных зон являются База Нечерноземья, Лялинские карьеры, район Климовских карьеров, пригородные леса.

После строительства водохранилищ на реке Волге под воздействием водных потоков начался постепенный процесс разрушения берегов реки на территории Ярославского муниципального района.

Эксплуатация водохранилищ в интересах различных водопользователей влечёт за собой систематические колебания уровня воды, резкие изменения скорости и вектора течения, ударные волны, что оказывает негативное влияние на состояние береговой линии.

Подпрограммой «Развитие водохозяйственного комплекса Ярославской области» на 2021-2025 годы государственной программы Ярославской области от 31.03.2020 № 291-п предусмотрены мероприятия по предотвращению негативного воздействия вод и ликвидации его последствий.

Согласно рабочему проекту «Стабилизация береговой полосы Горьковского водохранилища в районе н.п. Устье Ярославского МР, Ярославской области», разработанного в 2006 году ООО Проектно-строительная компания «Ярославльмелиорация», на изучаемом берегу Горьковского водохранилища в непосредственной близости от н.п. Устье происходит подмыв и разрушение берега. По свидетельствам местных жителей левый берег за последние 30 лет продвинулся в сторону суши на 30-40 метров. Скорость разрушения берега в среднем составляла 0,4-0,5 м в год, причем более быстро берег разрушался в первые годы эксплуатации водохранилища.

В октябре 2016 года объект проходил защиту в Федеральном агентстве водных ресурсов, по результатам защиты получено заключение о необходимости корректировки проектно-сметной документации.

Для решения вопроса о необходимости корректировки проектно-сметной документации и дальнейшей реализации указанного мероприятия в Администрации ЯМР была создана комиссия по обследованию береговой полосы Горьковского водохранилища в районе н.п. Устье Ярославского МР в составе представителей Администрации ЯМР, Администрации Кузнецкинского с.п., отдела водных ресурсов Верхне-Волжского БВУ по Ярославской области, департамента охраны окружающей среды и природопользования Ярославской области, ГУ МЧС РФ по Ярославской области, ФГУ «УЭ Горьковского водохранилища».

При визуальном обследовании береговой линии Горьковского водохранилища, подлежащего берегоукрепительным работам, развития экзотических геологических процессов и изменения береговой линии Горьковского водохранилища комиссией не отмечено. По состоянию на 21.06.2017 береговая полоса задержана.

По результатам мониторинга изменения берега в районе н.п. Устье, проводимого ФГУ «УЭ Горьковского водохранилища», с 2011 года также изменения береговой линии не зафиксированы, либо являются минимальными.

С целью дальнейшего обоснования необходимости проведения берегоукрепительных работ правого берега Горьковского водохранилища и правого берега р. Ить (устьевое участка) в районе населенного пункта Устье Ярославского района и реализации мероприятия в рамках подпрограммы «Развитие водохозяйственного комплекса Ярославской области» на 2021-2025 годы государственной программы Ярославской области «Охрана окружающей среды в Ярославской области» на 2020 - 2025 годы Администрации ЯМР предложено провести экспертизу на основе инженерного расчета с учетом гидрологических и геолого-морфологических данных, оценки и прогнозирования изменения берега, степени негативного воздействия вод Горьковского водохранилища и возможности возникновения чрезвычайной ситуации, а также обоснования экономической целесообразности реализации мероприятия.

Актуальной остается проблема наличия безнадзорных животных на территории Ярославского муниципального района. Их наличие в настоящее время в населенных пунктах района достаточно велико, что может привести к возникновению инфекционных болезней, к ряду которых восприимчив и человек. Причины наличия безнадзорных животных – низкий уровень культуры содержания животных, отсутствие современных методов регулирования их численности. Основной формой работы с безнадзорными животными является осуществление мероприятий по отлову, содержанию и возврату животных без владельцев на прежние места их обитания.

Также следует отметить низкий уровень экологического воспитания и образования населения, в первую очередь, у подрастающего поколения.

Основы экологического воспитания и образования необходимо закладывать с раннего детства, поскольку в этом возрасте интерес ребенка к окружающей природе, его любознательность и наблюдательность могут быть эффективно использованы для расширения экологического кругозора. Целью экологического воспитания является формирование у ребенка познавательного, эмоционально-нравственного, практически-деятельного отношения к окружающей среде и своему здоровью.

### II. Приоритеты государственной политики в сфере реализации муниципальной программы и ожидаемые конечные результаты ее реализации

Приоритетами государственной политики в сфере реализации муниципальной программы являются повышения качества жизни людей и благоприятная окружающая среда.

Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204

«О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» установлено, что в рамках национального проекта в сфере экологии в 2024 году необходимо обеспечить достижение следующих целей и целевых показателей:

- эффективное обращение с отходами производства и потребления, включая ликвидацию всех выявленных на 01 января 2018 г. несанкционированных свалок в границах городов;
- кардинальное снижение уровня загрязнения атмосферного воздуха в крупных промышленных центрах, в том числе уменьшение не менее чем на 20 процентов совокупного объема выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух в наиболее загрязненных городах;
- повышение качества питьевой воды для населения, в том числе для жителей населенных пунктов, не оборудованных современными системами

централизованного водоснабжения;

- экологическое оздоровление водных объектов, включая реку Волгу, и сохранение уникальных водных систем, включая озера Байкал и Телецкое;
- сохранение биологического разнообразия, в том числе посредством создания не менее 24 новых ООПТ.

Для реализации муниципальной программы приняты следующие нормативно-правовые акты: федеральные законы от 10 января 2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», от 24 июня 1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устав Ярославского муниципального района, Закон Ярославской области от 16 декабря 2009 г. № 70-з «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями Ярославской области»

В результате реализации муниципальной программы в 2024-2026 годах предполагается получить следующие результаты:

- снижение негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду и здоровье населения;
- ликвидация несанкционированных свалок;
- повышение экологической грамотности населения ЯМР;
- решение вопроса о необходимости проведения мероприятия по стабилизации береговой полосы Горьковского водохранилища в районе села Устье ЯМР.

### III. Обобщенная характеристика мер правового регулирования в рамках муниципальной программы

Муниципальная программа «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование в Ярославском муниципальном районе на 2024-2026 годы» принимается в целях реализации органами местного самоуправления района принятых на федеральном и региональном уровнях власти нормативно-правовых актов:

- Водный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 24 июня 1998 года N 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»;
- Федеральный закон от 30 марта 1999 года N 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральный закон от 4 мая 1999 года N 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха»;
- Федеральный закон от 10 января 2002 года N 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»;
- Закон Ярославской области от 12 апреля 2017 г. N 12-з «Об экологическом образовании, просвещении и формировании экологической культуры в Ярославской области».

В рамках муниципальной программы предполагается работа:

- по улучшению экологической и санитарно-эпидемиологической обстановки;
- по оздоровлению окружающей среды района;
- по созданию благоприятных условий для жизни населения;
- по обеспечению безопасности окружающей среды.

### IV. Механизм реализации муниципальной программы

Управление муниципальной программой и контроль за ходом ее реализации осуществляет первый заместитель Главы Администрации ЯМР, который несет ответственность за эффективность и результативность Программы.

Реализует муниципальную программу и управляет процессами ее реализации ответственный исполнитель - управление АПК и экологии Администрации ЯМР и администрации сельских поселений ЯМР.

Управление АПК и экологии Администрации Ярославского муниципального района:

- осуществляет сбор информации с сельских поселений, координирует и контролирует работу по выполнению Программы;
- вносит в установленном порядке предложения по уточнению мероприятий программы с учетом складывающейся социально-экономической ситуации;
- обеспечивает контроль за целевым расходованием средств;
- вносит на рассмотрение предложения по повышению эффективности реализации и корректировке Программы;
- представляет в установленные сроки содержательный и финансовый отчет о реализации мероприятий Программы, целевом расходовании средств.

### V. Цель, задачи и целевые показатели муниципальной программы

1. Цель муниципальной программы - улучшение экологической и санитарно-эпидемиологической обстановки и оздоровление окружающей среды на территории Ярославского муниципального района.

2. Задачи муниципальной программы

- 1) Улучшение экологической и санитарно-эпидемиологической обстановки и оздоровление окружающей среды района на территории Ярославского муниципального района.
- 2) Создание благоприятных условий для жизни населения, обеспечение безопасности окружающей среды на территории Ярославского муниципального района.

3. Целевые показатели муниципальной программы

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя			
		Базовое на 01.01.2024	на 01.01.2025 плановое	на 01.01.2026 плановое	на 01.01.2027 плановое
1	2	3	4	5	6
Муниципальная программа «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование в Ярославском муниципальном районе на 2024-2026 годы»					
Доля ликвидированных несанкционированных свалок к общему количеству выявленных на земельных участках, находящихся в собственности муниципального района, свалок за год	%	100	100	100	100
Площадь засорения борщевиком	га	600	520	440	360
Количество отловленных безнадзорных животных в год	ед.	170	180	190	200
подпрограмма «Охрана окружающей среды в Ярославском муниципальном районе на 2024-2026 годы»					
Доля населения, активно участвующего в мероприятиях по формированию благоприятной окружающей среды, от общего количества населения района	%	0,2	0,4	0,6	0,8
подпрограмма «Чистый район» на 2024-2026 годы					
Процент ликвидации выявленных мест несанкционированного размещения отходов	%	100	100	100	100

### VI. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Источник финансирования	Всего	Расходы, предусмотренные в районном бюджете (тыс. руб.), в том числе по годам реализации		
		2024 год	2025 год	2026 год
подпрограмма «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование в ЯМР на 2024-2026 годы»	5 090,616	1 696,872	1 696,872	1 696,872
- районный бюджет	-	-	-	-
- областной бюджет	5 090,616	1 696,872	1 696,872	1 696,872
- федеральный бюджет				
- внебюджетные источники				
подпрограмма «Чистый район» на 2024-2026 годы	36 136,330	14 604,996	10 855,667	10 855,667
- районный бюджет	33 303,519	12 917,519	10 193,000	10 193,000
- областной бюджет	3 012,811	1 687,477	662,667	662,667
- федеральный бюджет				
- внебюджетные источники				
Итого по муниципальной программе «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование в Ярославском муниципальном районе на 2024-2026 годы»	41 406,966	16 301,868	12 552,549	12 552,549
- районный бюджет	33 303,519	12 917,519	10 193,000	10 193,000
- областной бюджет	8 103,447	3 384,349	2 359,549	2 359,549
- федеральный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000
- внебюджетные источники	0,000	0,000	0,000	0,000

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к муниципальной программе

Подпрограмма  
«Охрана окружающей среды в Ярославском муниципальном районе на 2024-2026 годы»

Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Охрана окружающей среды в Ярославском муниципальном районе на 2024-2026 годы»				
Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление агропромышленного комплекса и экологии Администрации ЯМР				
Куратор подпрограммы	Первый заместитель Главы Администрации ЯМР				
Сроки реализации	2024-2026 годы				
Исполнители мероприятий подпрограммы	Управление агропромышленного комплекса и экологии Администрации ЯМР				
Участники мероприятий подпрограммы	Управление агропромышленного комплекса и экологии Администрации ЯМР, Администрация поселений, Управление образования Администрации ЯМР, МКУ «МФЦР ЯМР»				
Цель (цели) подпрограммы	Оздоровление и обеспечение безопасности окружающей среды на территории Ярославского муниципального района				
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
		Всего	В том числе по годам		
	2024		2025	2026	
	Областной бюджет		5 090,616	1 696,872	1 696,872
	Местный бюджет				
ИТОГО	5 090,616	1 696,872	1 696,872	1 696,872	
Конечные результаты реализации подпрограммы	Доля населения, активно участвующего в мероприятиях по формированию благоприятной окружающей среды, от общего количества населения района - 0,8% (2026 год)				
Электронный адрес размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	<a href="https://yamo.adm.yar.ru/dok-strat-plan/ekon3-2021.php">https://yamo.adm.yar.ru/dok-strat-plan/ekon3-2021.php</a>				

1. Цель и целевые показатели подпрограммы

Цель: Оздоровление и обеспечение безопасности окружающей среды на территории Ярославского муниципального района  
Целевые показатели:

№	Показатели	Ед. изм.	Базовое значение (на 01.01.2023)	Планируемое значение		
				на 01.01.2024	на 01.01.2025	на 01.01.2026
1	Доля населения, активно участвующего в мероприятиях по формированию благоприятной окружающей среды, от общего количества населения района	%	0,2	0,4	0,6	0,8

2. Задачи и мероприятия подпрограммы:

Для решения поставленной цели, необходимо решение следующих задач:

- 1) Улучшение экологической ситуации Ярославского муниципального района.
- 2) Стабилизация береговой полосы Горьковского водохранилища в районе с. Устье Ярославского муниципального района.
- 3) Регулирование численности безнадзорных животных.

3. Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы

№ п/п	Программное мероприятие	Сроки исполнения	Исполнитель	Источник финансирования	Объемы финансирования тыс.руб.			
					Всего	в том числе по годам		
					2024	2025	2026	
Цель: Улучшение экологической и санитарно-эпидемиологической обстановки и оздоровление окружающей среды района на территории Ярославского муниципального района								
Задача 1. Улучшение экологической ситуации Ярославского муниципального района								
1.1.	Ликвидация несанкционированных свалок	2024-2026	Управление АПК и экологии Администрации ЯМР	Бюджет района	0,000	0,000	0,000	0,000
1.2.	Организация субботников по благоустройству территории	2024-2026	Управление АПК и экологии Администрации ЯМР		0,000	0,000	0,000	0,000
1.3.	Проведение рейдов по территории района с целью выявления нарушений природоохранного законодательства	2024-2026	Управление АПК и экологии Администрации ЯМР		0,000	0,000	0,000	0,000
1.4.	Организация конкурса среди образовательных учреждений на лучшие учебно-методические материалы по организации работы по экологическому образованию, просвещению и воспитанию	2024-2026	Управление образования Администрации ЯМР	Бюджет района	0,000	0,000	0,000	0,000
1.5.	Проведение Дней защиты от экологической опасности	2024-2026	Управление АПК и экологии Администрации ЯМР		0,000	0,000	0,000	0,000
Итого по задаче 1, в том числе:					0,000	0,000	0,000	0,000
Бюджет района					0,000	0,000	0,000	0,000
Задача 2. Стабилизация береговой полосы Горьковского водохранилища в районе с. Устье Ярославского муниципального района								
2.1.	Проведение экспертизы по прогнозу берегопереработки береговой полосы Горьковского водохранилища в районе с. Устье Ярославского муниципального района.	2024-2026	МКУ «МФЦР ЯМР»	Бюджет района	0,000	0,000	0,000	0,000
Итого по задаче 2, в том числе:					0,000	0,000	0,000	0,000
Бюджет района					0,000	0,000	0,000	0,000
Задача 3. Регулирование численности безнадзорных животных								
3.1.	Регулирование численности безнадзорных животных	2024-2026	Управление АПК и экологии Администрации ЯМР	Бюджет области	5 090,616	1 696,872	1 696,872	1 696,872
Итого по задаче 3, в том числе:					5 090,616	1 696,872	1 696,872	1 696,872
Бюджет области					5 090,616	1 696,872	1 696,872	1 696,872
Всего по программным мероприятиям:					5 090,616	1 696,872	1 696,872	1 696,872
Бюджет области					5 090,616	1 696,872	1 696,872	1 696,872
Бюджет района					0,000	0,000	0,000	0,000

ПРИЛОЖЕНИЕ 2  
к муниципальной программе

Подпрограмма  
«Чистый район» на 2024-2026 годы в Ярославском муниципальном районе

Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Чистый район» на 2024-2026 годы в ЯМР				
Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление агропромышленного комплекса и экологии Администрации ЯМР				
Куратор подпрограммы	Первый заместитель Главы Администрации ЯМР				
Сроки реализации	2024-2026 годы				
Исполнители мероприятий подпрограммы	Управление агропромышленного комплекса и экологии Администрации ЯМР				
Участники мероприятий подпрограммы	Управление агропромышленного комплекса и экологии Администрации ЯМР, Администрация поселений				
Цель (цели) подпрограммы	Создание благоприятных условий для жизни населения, обеспечение безопасности окружающей среды на территории Ярославского муниципального района				
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
		Всего	В том числе по годам		
	2024		2025	2026	
	Областной бюджет		3 012,811	1 687,477	662,667
	Местный бюджет	33 303,519	12 917,519	10 193,000	10 193,000
ИТОГО	36 316,330	14 604,996	10 855,667	10 855,667	
Конечные результаты реализации подпрограммы	- Процент ликвидации выявленных мест несанкционированного размещения отходов-100% в 2026 году.				
Электронный адрес размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	<a href="https://yamo.adm.yar.ru/dok-strat-plan/ekon3-2021.php">https://yamo.adm.yar.ru/dok-strat-plan/ekon3-2021.php</a>				

1. Цель и целевые показатели подпрограммы

Цель: Создание благоприятных условий для жизни населения, обеспечение безопасности окружающей среды на территории Ярославского муниципального района.

Целевые показатели:

№	Показатели	Ед. изм.	Базовое значение (на 01.01.2024)	Планируемое значение		
				на 01.01.2025	на 01.01.2026	на 01.01.2027
1	Процент ликвидации выявленных мест несанкционированного размещения отходов	%	90	100	100	100

2. Задачи и мероприятия подпрограммы:

Для решения поставленной цели, необходимо решение следующих задач:

- 1) Оздоровление окружающей среды Ярославского муниципального района.
- 2) Обеспечение оперативного контроля за состоянием экологической ситуации на территории района и принятие оперативных мер по ликвидации негативных явлений.

3. Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы

№ п/п	Программное мероприятие	Сроки исполнения	Исполнитель	Источник финансирования	Объемы финансирования тыс.руб.			
					Всего	2024	2025	2026
Цель: Создание благоприятных условий для жизни населения, обеспечение безопасности окружающей среды на территории Ярославского муниципального района								
Задача 1. Оздоровление окружающей среды Ярославского муниципального района								
1.1	Ликвидация несанкционированных свалок отходов	2024-2026	Управление АПК и экологии Администрации ЯМР	Районный бюджет	33 153,519	12 867,519	10 143,000	10 143,000
1.2	Комплекс мероприятий по уничтожению борщевика	2024-2026	Управление АПК и экологии Администрации ЯМР	Областной бюджет	3 012,811	1 687,477	662,667	662,667
Итого по задаче 1, в том числе:					36 166,330	11 880,477	10 855,667	10 855,667
Районный бюджет					33 153,519	12 867,519	10 193,000	10 193,000
Областной бюджет					3 012,811	1 687,477	662,667	662,667
Задача 2. Обеспечение оперативного контроля за состоянием экологической ситуации на территории района и принятие оперативных мер по ликвидации негативных явлений								
2.1	Организация работы Комиссии по определению приоритетности проведения мероприятий экологической направленности и контроля за их исполнением	2024-2026	Управление АПК и экологии Администрации ЯМР	Районный бюджет	150,000	50,000	50,000	50,000
2.2.	Проведение рейдов по территории района с целью выявления несанкционированных свалок и зон засорения борщевиком	2024-2026	Управление АПК и экологии Администрации ЯМР		0,000	0,000	0,000	0,000
2.3.	Проведение мероприятий по повышению экологического самосознания граждан	2024-2026	Управление АПК и экологии Администрации ЯМР		0,000	0,000	0,000	0,000
Итого по задаче 2, в том числе:					150,000	50,000	50,000	50,000
Районный бюджет					150,000	50,000	50,000	50,000
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ: в том числе:					36 136,330	14 604,996	10 855,677	10 855,677
Районный бюджет					33 303,519	12 917,519	10 193,000	10 193,000
Областной бюджет					3 012,811	1 687,477	662,667	662,667



УФК по Ярославской области (УФ и СЭР Администрации ЯМР) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ИНН 7606009396 КПП 760601001 ОКТМО 78650000	УФК по Ярославской области (Администрация Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО 843010010) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ИНН 7627029315 КПП 762701001 ОКТМО 78650470 КБК 843 202 40014 10 0000 150
Глава Ярославского муниципального района _____ Н.В. Золотников	Глава Некрасовского сельского поселения _____ А.Н. Сорокин
М.П.	М.П.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 134  
к Соглашению № 9 от 15 ноября 2022 г.  
о передаче осуществления части полномочий  
по зимнему содержанию дорог Ярославского муниципального района  
Туношенскому сельскому поселению**

г. Ярославль «27» декабря 2023 г.

Администрация Ярославского муниципального района в лице Главы Ярославского муниципального района Золотникова Николая Владимировича, действующего на основании Устава Ярославского муниципального района, с одной стороны, и Администрация Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Печаткиной Натальи Викторовны, действующей на основании Устава Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению № 9 от 15 ноября 2022 г. о передаче осуществления части полномочий по зимнему содержанию дорог Ярославского муниципального района Туношенскому сельскому поселению нижеследующем.

1. Внести в Соглашение № 9 от 15 ноября 2022 г. о передаче осуществления части полномочий Ярославского муниципального района по зимнему содержанию дорог Туношенскому сельскому поселению, изложив статью 4 Соглашения № 9 от 15 ноября 2022 г. о передаче осуществления части полномочий Ярославского муниципального района по зимнему содержанию дорог Туношенскому сельскому поселению в следующей редакции:

- «Статья 4
- Объем межбюджетных трансфертов, переданных бюджету Туношенского сельского поселения для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, составляет 2 270446 (Два миллиона двести семьдесят тысяч четыреста сорок шесть) рублей 84 копейки, в том числе средства областного бюджета – 1 000 000 (Один миллион) рублей 00 копеек».
2. Настоящее Дополнительное соглашение заключено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу со дня его официального опубликования и действует по 31.12.2023.
4. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения № 9 от 15 ноября 2022 г. о передаче осуществления части полномочий Ярославского муниципального района по зимнему содержанию дорог Туношенскому сельскому поселению.
5. Реквизиты сторон:

Администрация района	Администрация поселения
Адрес: д. 10а, ул. Зои Космодемьянской, г. Ярославль, 150003	Адрес: ул. Школьная, д. 3, село Туношна, Ярославский район, Ярославская область, 150501
Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (УФ и СЭР Администрации ЯМР) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ИНН 7606009396 КПП 760601001 ОКТМО 78650000	Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (Администрация Туношенского сельского поселения ЯМР ЯО, л/с 839.01.001.0) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ИНН 7627029259 / КПП 762701001 ОКТМО 78650495
Глава Ярославского муниципального района _____ Н.В. Золотников	Глава Туношенского сельского поселения _____ Н.В. Печаткина
М.П.	М.П.

**СОГЛАШЕНИЕ № 135  
о передаче полномочий Некрасовского сельского поселения  
Ярославского муниципального района по исполнению бюджета в части ведения бюджетного (бухгалтерского) учета  
и составлению отчетности Ярославскому муниципальному району**

г. Ярославль «27» декабря 2023 г.

Орган местного самоуправления Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района в лице Главы Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Сорокина Александра Николаевича, действующей на основании Устава Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района, с одной стороны, и орган местного самоуправления Ярославского муниципального района в лице Главы Ярославского муниципального района Золотникова Николая Владимировича, действующего на основании Устава Ярославского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

- Статья 1
- Органы местного самоуправления Некрасовского сельского поселения (далее – поселение) передают, а органы местного самоуправления Ярославского муниципального района принимают осуществление следующих полномочий по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктом 1 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:
- осуществление полномочий по ведению бюджетного (бухгалтерского) учета, составлению бюджетной (бухгалтерской), налоговой отчетности, отчетности, представляемой в государственные внебюджетные фонды органа местного самоуправления поселения (далее – полномочия по ведению бюджетного (бухгалтерского) учета), включающее:
    - осуществление в соответствии с требованиями действующего законодательства бюджетного (бухгалтерского) учета фактов хозяйственной жизни, активов, обязательств, источников финансирования деятельности, доходов, расходов, иных объектов;
    - осуществление начисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды в соответствии с действующим законодательством, взаимодействие с государственными внебюджетными фондами;
    - осуществление начисления налогов и сборов, а также предоставление налоговых деклараций и отчетов в порядке, определенном налоговым законодательством;
    - формирование и представление бюджетной (бухгалтерской) отчетности на основе данных синтетического и аналитического учета, налоговой отчетности и отчетности в государственные внебюджетные фонды, в уполномоченные органы в соответствии с действующим законодательством;
    - предоставление по запросу информации, связанной с ведением бюджетного (бухгалтерского) учета и составлением бюджетной (бухгалтерской), налоговой отчетности, отчетности в государственные внебюджетные фонды, в том числе о наличии задолженности подотчетного лица по ранее выданному авансу, о заработной плате сотрудников;
    - осуществление иных функций бухгалтерского (бюджетного) учета в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Приказом Минфина России от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению».

Статья 2

Указанные в статье 1 настоящего Соглашения полномочия передаются на период с 01 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.

Статья 3

1. Финансовые средства для осуществления органами местного самоуправления Ярославского муниципального района полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, предоставляются районному бюджету Ярославского муниципального района в виде межбюджетных трансфертов из местного бюджета Некрасовского сельского поселения.

2. Материальные ресурсы органам местного самоуправления Ярославского муниципального района не передаются.

Статья 4

Объем межбюджетных трансфертов, переданных районному бюджету Ярославского муниципального района для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, составляет 420 000 (Четыреста двадцать тысяч) рублей 00 копеек (средства местного).

Статья 5

1. Органы местного самоуправления Некрасовского сельского поселения обязаны:

- перечислять в районный бюджет Ярославского муниципального района финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов из местного бюджета поселения.

2. Органы местного самоуправления Некрасовского сельского поселения имеют право:

- запрашивать и получать от органов местного самоуправления Ярославского муниципального района все необходимые документы в рамках реализации указанного Соглашения;
- требовать возврата суммы перечисленных межбюджетных трансфертов в случае их целевого использования органами местного самоуправления Ярославского муниципального района;

- осуществлять контроль за исполнением органами местного самоуправления Ярославского муниципального района переданных полномочий, а также за целевым использованием межбюджетных трансфертов, переданных на осуществление полномочий, указанных в статье 1 Соглашения.
3. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района обязаны:
- надлежащим образом исполнять переданные полномочия;
  - использовать по целевому назначению межбюджетные трансферты, переданные на осуществление полномочий, указанных в статье 1 Соглашения;
  - своевременно предоставлять в органы местного самоуправления поселения, запрашиваемые документы в рамках реализации указанного Соглашения;
  - производить официальное опубликование принимаемых в рамках реализации переданных полномочий нормативные документы в средствах массовой информации.
4. Реализация органами местного самоуправления Ярославского муниципального района переданных им полномочий осуществляется на основе принимаемых ими нормативных и иных муниципальных правовых актов.
- Указанные органы осуществляют контроль за исполнением этих актов в порядке, предусмотренном Уставом Ярославского муниципального района.

Статья 6

1. Контроль за осуществлением органами местного самоуправления Ярославского муниципального района принятых полномочий осуществляет Муниципальный Совет Некрасовского сельского поселения и Администрация Некрасовского сельского поселения. Администрация Некрасовского сельского поселения осуществляет контроль за качеством, надлежащим исполнением переданных полномочий.

2. Органы и должностные лица местного самоуправления Ярославского муниципального района несут установленную главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации ответственность в части целевого использования бюджетных средств в виде бесспорного взыскания суммы средств, использованных не по целевому назначению, или сокращения предоставления межбюджетных трансфертов.

3. Органы местного самоуправления поселения направляют средства на реализацию полномочий органа местного самоуправления Ярославского муниципального района, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, в пределах средств, предусмотренных в бюджете поселения на данные цели, и несут ответственность в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 7

1. Основания прекращения настоящего Соглашения:

- истечение срока действия Соглашения;
- по соглашению сторон досрочно.

Односторонний отказ от исполнения Соглашения допускается в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением, касающихся невыполнения обязательств по обеспечению финансирования деятельности по осуществлению передаваемых полномочий, неисполнения или ненадлежащего исполнения полномочий или установления фактов нецелевого использования предоставляемых бюджетных трансфертов.

2. Уведомление об одностороннем отказе от исполнения настоящего Соглашения направляется второй стороне не менее чем за один месяц до предполагаемого срока расторжения Соглашения. Уведомление направляется главой соответствующего муниципального образования.

Статья 8

1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его официального опубликования.

2. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается с 01 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.

Статья 9

1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если оно явилось следствием возникновения обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Соглашения в результате событий чрезвычайного характера (аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия), которые Стороны не могли предвидеть при заключении настоящего Соглашения, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Соглашения.

2. С момента наступления обстоятельств непреодолимой силы действие настоящего Соглашения приостанавливается до момента, определяемого Сторонами.

3. Если, по мнению Сторон, исполнение обязательств может быть продолжено в соответствии с настоящим Соглашением, то срок исполнения обязательств по настоящему Соглашению продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия.

Статья 10

1. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны в том случае, если такие изменения и дополнения совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами или уполномоченными на то представителями Сторон. Приложение к настоящему Соглашению является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

3. Все споры и разногласия между Сторонами, возникающие в период действия настоящего Соглашения, решаются путем переговоров, а в случае недостижения согласия спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Ярославской области.

4. Настоящее Соглашение заключено в г. Ярославле в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Статья 11. Реквизиты сторон

Администрация района	Администрация поселения
Адрес: д. 10а, ул. Зои Космодемьянской, г. Ярославль, 150003	Адрес: ул. Садовая, д. 7, п. Михайловский, Ярославский район, Ярославская область, 150517
Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (УФ и СЭР Администрации ЯМР) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ИНН 7606009396 КПП 760601001 ОКТМО 78650000	Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (Администрация Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО 843010010) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ИНН 7627029315 КПП 762701001 ОКТМО 78650470 КБК 843 202 40014 10 0000 150
Глава Ярославского муниципального района _____ Н.В. Золотников	Глава Некрасовского сельского поселения _____ А.Н. Сорокин
М.П.	М.П.

**Приложение  
к Соглашению о передаче Некрасовского сельского поселения  
Ярославского муниципального района полномочий по исполнению  
бюджета в части ведения бюджетного (бухгалтерского) учета  
и составлению отчетности Ярославскому муниципальному району  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_**

**Порядок  
предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий по решению вопросов местного  
значения по исполнению бюджета в части ведения бюджетного (бухгалтерского) учета и составлению отчетности**

**I. Общие положения**

1.1. Порядок предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий по решению вопросов местного значения по исполнению бюджета в части ведения бюджетного (бухгалтерского) учета и составлению отчетности (далее – Порядок), разработан в целях установления порядка перечисления указанных трансфертов, направляемых на финансовое обеспечение осуществления переданных полномочий.

1.2. Межбюджетные трансферты из бюджета поселения на осуществление переданных полномочий предусматриваются в бюджете поселения на финансовый год в объемах, утвержденных решением о бюджете поселения на финансовый год, и предоставляются на основании заключенного соглашения между поселением и Ярославским муниципальным районом.

**II. Условия и порядок перечисления межбюджетных трансфертов**

2.1. Межбюджетные трансферты из бюджета поселения перечисляются в районный бюджет Ярославского муниципального района на осуществление переданных полномочий по решению вопросов местного значения по исполнению бюджета в части ведения бюджетного (бухгалтерского) учета и составлению отчетности ежемесячно равными частями в срок до 15 числа следующего месяца, имеют целевое назначение, и расходуются в соответствии с целями и условиями их предоставления.

2.2. Объем межбюджетных трансфертов из бюджета поселения в районный бюджет Ярославского муниципального района на осуществление указанных полномочий определяется по следующей формуле:

Умт = Фот,  
где:  
Умт – объем межбюджетных трансфертов,  
Фот – 0,5 ставки главного бухгалтера

Фот = (План.Фот + ЕДВ + Мат + Прем.Фот) x 1.302

где:  
План.Фот – месячный фонд оплаты труда за 12 месяцев,  
ЕДВ – 2 оклада к отпуску,  
Мат – материальная помощь в размере 1 оклада в конце года,  
Прем.Фот – премиальный фонд в размере 2 окладов

и составит 420 000,00 рублей.



**СОГЛАШЕНИЕ № 136  
о передаче осуществления полномочий городского поселения  
Лесная Поляна Ярославского муниципального района  
по решению вопросов местного значения в сфере градостроительной деятельности Ярославскому муниципальному району на 2024 год**

г. Ярославль

«27» декабря 2023 г.

Администрация городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района (далее - Администрация поселения) в лице Главы городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района Вьюнова Сергея Дмитриевича, действующего на основании Устава городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района, с одной стороны, и Администрация Ярославского муниципального района (далее - Администрация района) в лице Главы Ярославского муниципального района Золотникова Николая Владимировича, действующего на основании Устава Ярославского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

- Статья 1
- Органы местного самоуправления городского поселения Лесная Поляна передают, а органы местного самоуправления Ярославского муниципального района принимают осуществление следующих полномочий по решению вопросов местного значения, предусмотренных в пункте 20 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:
- внесение изменений и утверждение генерального плана поселения в соответствии с требованиями статей 9, 23-28 Градостроительного кодекса РФ (в том числе своевременная актуализация генеральных планов, создание карт существующих объектов электро-, тепло-, газо-, водоснабжения населения, водоотведения в векторном формате с указанием границ охраняемых зон, карт автомобильных дорог местного значения поселения);
  - внесение изменений и утверждение правил землепользования и застройки поселения в соответствии с требованиями главы 4 Градостроительного кодекса РФ (в том числе своевременная актуализация правил землепользования и застройки);
  - утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселения в соответствии с требованиями статей 29 , 294 Градостроительного кодекса РФ, подзаконными нормативными актами;
  - подготовка и утверждение подготовленной на основании документов территориального планирования поселения документации по планировке территории, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом РФ, в соответствии с требованиями статей 41-46 Градостроительного кодекса РФ, законами и иными нормативными актами;
  - выдача градостроительных планов земельных участков, разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения в соответствии с требованиями статей 51-55 Градостроительного кодекса РФ, законами и иными нормативными актами;
  - принятие решений о развитии застроенных территорий, о комплексном освоении территорий, об освоении территорий в целях строительства жилья экономического класса в соответствии с требованиями статей 461 – 468 Градостроительного кодекса РФ, законами и иными нормативными актами;
  - проведение осмотра зданий, сооружений на предмет их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов, предъявляемыми к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности указанных объектов, требованиями проектной документации, выдача рекомендаций о мерах по устранению выявленных нарушений в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом РФ, в соответствии с требованиями главы 62 Градостроительного кодекса РФ, законами и иными нормативными актами;
  - освидетельствование проведения основных работ по строительству (реконструкции) объектов индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала в соответствии с постановлением Правительства РФ от 18.08.2011 № 686 «Об утверждении Правил выдачи документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала»;
  - рассмотрение вопросов о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;
  - согласование проектов документов территориального планирования Российской Федерации, подготовленных применительно к территории сельских поселений, в соответствии с ч.5 ст.12 Градостроительного кодекса РФ, иными законами и подзаконными нормативными актами;
  - согласование проектов документов территориального планирования Ярославской области, в соответствии с ч.3 ст.16 Градостроительного кодекса РФ, иными законами и подзаконными нормативными актами;
  - установление порядка расследования случаев причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц в результате нарушения законодательства о градостроительной деятельности в соответствии с ч.4 ст.62 Градостроительного кодекса РФ, иными законами и подзаконными нормативными актами;
  - резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд.

Статья 2  
Указанные в статье 1 настоящего Соглашения полномочия передаются на период с 01 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.

Статья 3

1. Финансовые средства для осуществления органами местного самоуправления Ярославского муниципального района полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, предоставляются районному бюджету Ярославского муниципального района в виде межбюджетных трансфертов из бюджета городского поселения Лесная Поляна.

Материальные ресурсы органов местного самоуправления Ярославского муниципального района не передаются.

2. Расчет объема межбюджетных трансфертов осуществляется на основе нормативов, установленных для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, в соответствии с порядком предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления переданных полномочий в Ярославском муниципальном районе, согласно приложению.

Статья 4  
Объем межбюджетных трансфертов, переданных районному бюджету Ярославского муниципального района для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, составляет 62 976 (Шестидесят две тысячи девятьсот семьдесят шесть) рублей 00 копеек.

Статья 5

1. Органы местного самоуправления городского поселения Лесная Поляна обязаны перечислять в районный бюджет Ярославского муниципального района финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов из бюджета городского поселения Лесная Поляна.

2. Органы местного самоуправления городского поселения Лесная Поляна имеют право:

- осуществлять контроль за исполнением органами местного самоуправления Ярославского муниципального района переданных полномочий, а также за целевым использованием межбюджетных трансфертов, переданных на осуществление полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения;
- запрашивать и получать от органов местного самоуправления Ярославского муниципального района все необходимые документы, информацию (отчетность, в том числе статистическую) в рамках реализации настоящего Соглашения;
- требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) в случае их нецелевого использования органами местного самоуправления Ярославского муниципального района;

3. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района обязаны:

- надлежащим образом исполнять переданные полномочия;
- использовать по целевому назначению межбюджетные трансферты, переданные на осуществление полномочий, указанных в статье 1 соглашения;
- представлять в органы местного самоуправления городского поселения Лесная Поляна запрашиваемые документы, информацию (отчетность, в том числе статистическую) в рамках реализации настоящего Соглашения;
- производить официальное опубликование принимаемых в рамках реализации переданных полномочий нормативных документов в средствах массовой информации.

4. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района имеют право на финансовое обеспечение полномочий, предусмотренных статьей 1 настоящего Соглашения, за счет бюджетных средств, предоставляемых органами местного самоуправления городского поселения Лесная Поляна.

5. Реализация органами местного самоуправления Ярославского муниципального района переданных им полномочий осуществляется на основе принимаемых ими нормативных и иных муниципальных правовых актов. Указанные органы осуществляют контроль за исполнением этих актов в порядке, предусмотренном Уставом Ярославского муниципального района.

Статья 6

1. Контроль за осуществлением органами местного самоуправления Ярославского муниципального района переданных полномочий осуществляет Муниципальный Совет городского поселения Лесная Поляна и Администрация городского поселения Лесная Поляна. Администрация городского поселения Лесная Поляна осуществляет контроль за качеством, надлежащим исполнением принятых полномочий.

2. Органы и должностные лица местного самоуправления Ярославского муниципального района несут установленную главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации ответственность в части нецелевого использования бюджетных средств в виде бесспорного взыскания суммы средств, использованных не по целевому назначению, или сокращения предоставления межбюджетных трансфертов.

3. Органы местного самоуправления городского поселения Лесная Поляна направляют средства на реализацию полномочий Ярославскому муниципальному району, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, в пределах средств, предусмотренных в бюджете поселения на данные цели, и несут ответственность в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 7

1. Основания прекращения настоящего Соглашения:

- истечение срока действия Соглашения;
- по соглашению сторон досрочно.

Односторонний отказ от исполнения Соглашения допускается в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением, касающихся невыполнения обязательств по обеспечению финансирования деятельности по осуществлению передаваемых полномочий, неисполнения или ненадлежащего исполнения полномочий или установления фактов нецелевого использования предоставляемых бюджетных трансфертов.

2. Уведомление об одностороннем отказе от исполнения настоящего Соглашения направляется не менее чем за один месяц до предполагаемого дня прекращения настоящего Соглашения. Уведомление направляется Главой соответствующего муниципального образования.

Статья 8

1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его официального опубликования.

2. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается с 01 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.

Статья 9

1. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению, действительны в том случае, если такие изменения и дополнения совершены в письменной форме и подписаны обоими Сторонами или уполномоченными на то представителями Сторон. Приложения к настоящему Соглашению являются неотъемлемыми частями настоящего Соглашения.

2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

3. Все споры и разногласия между Сторонами, возникающие в период действия настоящего Соглашения, решаются путем переговоров, а в случае недостижения согласия спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Ярославской области.

4. Настоящее Соглашение заключено в г. Ярославле в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Администрация городского поселения Лесная Поляна	Администрация Ярославского муниципального района
Адрес: д. 37, г.п. Лесная Поляна, Ярославский район, Ярославская область, 150537	Адрес: ул. Зои Космодемьянской, д. 10а, г. Ярославль, 150003
Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (Администрация г.п.Лесная Поляна ЯМР ЯО 837010010) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ	Банковские реквизиты: ИНН 7606009396 КПП760601001 УФК по Ярославской области (УФ и СЭР Администрации ЯМР) р/с 03100643000000017100 в

ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ИНН 7627029280 КПП 762701001 ОКТМО 78650155

Глава городского поселения Лесная Поляна \_\_\_\_\_ С.Д.Вьюнов М.П.

наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ОКТМО 78650000 КБК 801 202 40014 05 0033 150

Глава Ярославского муниципального района \_\_\_\_\_ Н.В. Золотников М.П.

**ПРИЛОЖЕНИЕ  
к Соглашению о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в сфере градостроительной деятельности городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района Ярославскому муниципальному району на 2022 год**

**Порядок предоставления межбюджетных трансфертов для осуществления передаваемых полномочий городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района Ярославскому муниципальному району**

I. Общие положения

- 1.1. Порядок предоставления межбюджетных трансфертов для осуществления передаваемых полномочий городского поселения Лесная Поляна (далее – Порядок) разработан в целях установления методики расчета, порядка перечисления указанных трансфертов и использования средств бюджета городского поселения Лесная Поляна, направляемых на финансовое обеспечение осуществления переданных полномочий.
- 1.2. Межбюджетные трансферты из местного бюджета городского поселения Лесная Поляна на осуществление переданных полномочий предусматриваются в местном бюджете городского поселения Лесная Поляна на финансовый год в объемах, утвержденных решением о бюджете поселения на финансовый год, и предоставляются за счет собственных доходов бюджета городского поселения Лесная Поляна, входящего в состав муниципального района на основании заключенного соглашения между городским поселением Лесная Поляна и Ярославским муниципальным районом.
- 1.3. Межбюджетные трансферты из бюджета городского поселения Лесная Поляна в районный бюджет Ярославского муниципального района выделяются на осуществление следующих полномочий по решению вопросов местного значения, предусмотренных в пункте 20 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:
- внесение изменений и утверждение генеральных планов поселения в соответствии с требованиями статей 9, 23-28 Градостроительного кодекса РФ (в том числе своевременная актуализация генеральных планов, создание карт существующих объектов электро-, тепло-, газо-, водоснабжения населения, водоотведения в векторном формате с указанием границ охраняемых зон, карт автомобильных дорог местного значения поселения);
  - внесение изменений и утверждение правил землепользования и застройки поселения в соответствии с требованиями главы 4 Градостроительного кодекса РФ (в том числе своевременная актуализация правил землепользования и застройки);
  - утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселения в соответствии с требованиями статей 29 , 294 Градостроительного кодекса РФ, подзаконными нормативными актами;
  - подготовка и утверждение подготовленной на основании документов территориального планирования поселения документации по планировке территории, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом РФ, в соответствии с требованиями статей 41-46 Градостроительного кодекса РФ, иными законами и подзаконными нормативными актами;
  - выдача градостроительных планов земельных участков, разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения в соответствии с требованиями статей 51-55 Градостроительного кодекса РФ, иными законами и подзаконными нормативными актами;
  - принятие решений о развитии застроенных территорий, о комплексном освоении территорий, об освоении территорий в целях строительства жилья экономического класса в соответствии с требованиями статей 461 – 468 Градостроительного кодекса РФ, иными законами и подзаконными нормативными актами;
  - проведение осмотра зданий, сооружений на предмет их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов, предъявляемыми к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности указанных объектов, требованиями проектной документации, выдача рекомендаций о мерах по устранению выявленных нарушений в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом РФ, в соответствии с требованиями главы 62 Градостроительного кодекса РФ, иными законами и подзаконными нормативными актами;
  - освидетельствование проведения основных работ по строительству (реконструкции) объектов индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала в соответствии с постановлением Правительства РФ от 18 августа 2011 г. № 686 «Об утверждении Правил выдачи документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала»;
  - согласование проектов документов территориального планирования Российской Федерации, подготовленных применительно к территории сельских поселений, в соответствии с ч.5 ст.12 Градостроительного кодекса РФ, иными законами и подзаконными нормативными актами;
  - согласование проектов документов территориального планирования Ярославской области, в соответствии с ч.3 ст.16 Градостроительного кодекса РФ, иными законами и подзаконными нормативными актами;
  - установление порядка расследования случаев причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц в результате нарушения законодательства о градостроительной деятельности в соответствии с ч.4 ст.62 Градостроительного кодекса РФ, иными законами и подзаконными нормативными актами;
  - резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд.

II. Методика расчета предоставления межбюджетных трансфертов из районного бюджета бюджетам поселений

Объем межбюджетных трансфертов из бюджета городского поселения Лесная Поляна в районный бюджет Ярославского муниципального района определяется по следующей формуле:

$$Улт = (Фот * К) + С \text{ где:}$$

Улт – объем межбюджетных трансфертов,  
Фот – фонд оплаты труда специалиста 1 категории,  
К – 0,25 ставки специалиста 1 категории,  
С – средства, направляемые на разработку документов территориального планирования  
Фонд оплаты труда специалиста 1 категории, определяется по следующей формуле:  
$$Фот = О \times 54,5 \times 1,302, \text{ где}$$
  
О – оклад специалиста 1 категории,  
54,5– коэффициент формирования фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности,  
1,302 – начисления на выплаты по оплате труда

**СОГЛАШЕНИЕ № 137  
о передаче осуществления части полномочий  
Ярославского муниципального района по зимнему содержанию дорог Заволжскому сельскому поселению**

г. Ярославль

«27» декабря 2023 г.

Администрация Ярославского муниципального района в лице Главы Ярославского муниципального района Золотникова Николая Владимировича, действующего на основании Устава Ярославского муниципального района, с одной стороны, и Администрация Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района в лице Главы Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ашастинной Натальи Ивановны, действующей на основании Устава Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

Статья 1

Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района передают, а органы местного самоуправления Заволжского сельского поселения принимают осуществление следующих полномочий по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктом 5 части 1 статьи 14 и пунктом 5 части 1 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131 - ФЗ:

- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района (работы по расчистке и содержанию автомобильных дорог в зимний период)
- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, расположенных на территории Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района (работы по расчистке и содержанию автомобильных дорог в зимний период).

Статья 2  
Указанные в статье 1 настоящего Соглашения полномочия передаются на период с 01 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.

Статья 3

1. Финансовые средства для осуществления органами местного самоуправления Заволжского сельского поселения полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, предоставляются бюджету поселения в виде межбюджетных трансфертов из районного бюджета Ярославского муниципального района.

Материальные ресурсы органам местного самоуправления поселения не передаются.

2. Предоставление межбюджетных трансфертов, переданных бюджету поселения для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, осуществляется в соответствии с Порядком предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления переданных полномочий в поселении согласно приложению к настоящему Соглашению.

Статья 4  
Объем межбюджетных трансфертов, переданных бюджету Заволжского сельского поселения для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, составляет 5 216 283(Пять миллионов двести шестнадцать тысяч двести восемьдесят три) рубля55 копеек.

Статья 5

1. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района обязаны:

- перечислять в бюджет поселения финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов из районного бюджета Ярославского муниципального района.
- запрашивать и получать от органов местного самоуправления поселения все необходимые документы в рамках реализации указанного Соглашения;
- требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) в случае их нецелевого использования органами местного самоуправления поселения;
- осуществлять контроль за исполнением органами местного самоуправления поселения переданных полномочий, а также за целевым использованием межбюджетных трансфертов, переданных на осуществление полномочий, указанных в статье 1 Соглашения.

3. Органы местного самоуправления Заволжского сельского поселения района обязаны:

- надлежащим образом исполнять переданные полномочия;
- использовать по целевому назначению межбюджетные трансферты, переданные на осуществление полномочий, указанных в статье 1 Соглашения;
- своевременно предоставлять в органы местного самоуправления Ярославского муниципального района запрашиваемые документы в рамках ре-

лизации указанного Соглашения;

- ежемесячно, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, а в случае указания в запросе в иные сроки, представлять в органы местного самоуправления Ярославского муниципального района (в лице управления финансов и социально - экономического развития Администрации Ярославского муниципального района) бухгалтерскую отчетность, отражающую расходы по межбюджетным трансфертам, переданным для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения;
- представлять органам местного самоуправления Ярославского муниципального района в случае необходимости данные бухгалтерского учёта и первичную документацию, связанные с использованием межбюджетных трансфертов, полученных в рамках настоящего Соглашения;
- производить официальное опубликование принимаемых в рамках реализации переданных полномочий нормативные документы в средствах массовой информации.
- 4. Реализация органами местного самоуправления поселения переданных им полномочий осуществляется на основе принимаемых ими нормативных и иных муниципальных правовых актов. Указанные органы осуществляют контроль за исполнением этих актов в порядке, предусмотренном Уставом Заволжского сельского поселения.

#### Статья 6

1. Контроль за осуществлением органами местного самоуправления Заволжского сельского поселения принятых полномочий осуществляет Муниципальный Совет Ярославского муниципального района и Администрация Ярославского муниципального района. Администрация Ярославского муниципального района осуществляет контроль за качеством, надлежащим исполнением принятых полномочий.
2. Органы и должностные лица местного самоуправления поселения несут установленную главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации ответственность в части нецелевого использования бюджетных средств в виде беспорочного взыскания суммы средств, использованных не по целевому назначению, или сокращения предоставления межбюджетных трансфертов.
3. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района направляют средства на реализацию полномочий Заволжскому сельскому поселению, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, в пределах средств, предусмотренных в районном бюджете на данные цели, и несут ответственность в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

#### Статья 7

1. Основания прекращения настоящего Соглашения:
  - истечение срока действия Соглашения;
  - по соглашению сторон досрочно.
 Односторонний отказ от исполнения Соглашения допускается в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением, касающихся невыполнения обязательств по обеспечению финансирования деятельности по осуществлению передаваемых полномочий, неисполнения или ненадлежащего исполнения полномочий или установления фактов нецелевого использования предоставляемых бюджетных трансфертов.
2. Уведомление об одностороннем отказе от исполнения настоящего Соглашения направляется второй стороне не менее чем за один месяц до предполагаемого срока расторжения Соглашения. Уведомление направляется главой соответствующего муниципального образования.

#### Статья 8

1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его официального опубликования.
2. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается с 01 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.

#### Статья 9

1. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны в том случае, если такие изменения и дополнения совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами или уполномоченными на то представителями Сторон.
  - Приложения к настоящему Соглашению являются неотъемлемыми частями настоящего Соглашения.
2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.
3. Все споры и разногласия между Сторонами, возникающие в период действия настоящего Соглашения, решаются путем переговоров, а в случае недостижения согласия спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Ярославской области.
4. Настоящее Соглашение заключено в г. Ярославле в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

#### Статья 10

Администрация района	Администрация поселения
Адрес: д. 10а, ул. Зои Космодемьянской, г. Ярославль, 150003	Адрес: д. 8а, п. Заволжье, Ярославский район, Ярославская обл., 150027
Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (УФ и СЭР Администрации ЯМР) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ИНН 7606009396 КПП760601001 ОКТМО 78650000	Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (Администрация Заволжского сельского поселения ЯМР) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ОКТМО78650410 ИНН/КПП 7627029034/762701001 КБК 844 202 40014 10 0000 150
Глава Ярославского муниципального района _____Н.В.Золотников М.П.	Глава Заволжского сельского поселения _____Н.И.Ашастина М.П.

#### ПРИЛОЖЕНИЕ

к соглашению о передаче  
осуществления полномочий  
от 27.12.2023 № 137

#### Порядок предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий Ярославского муниципального района Заволжскому сельскому поселению

##### I. Общие положения

- 1.1. Порядок предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, разработан в целях обеспечения перечисления указанных трансфертов и использования средств районного бюджета Ярославского муниципального района, направляемых на финансовое обеспечение осуществления переданных полномочий.
- 1.2. Межбюджетные трансферты из районного бюджета Ярославского муниципального района на осуществление переданных полномочий предусматриваются в районном бюджете Ярославского муниципального района на текущий финансовый год в объемах, утвержденных решением о районном бюджете на текущий финансовый год, и предоставляются за счет собственных доходов районного бюджета Ярославского муниципального района на основании заключенного соглашения между Ярославским муниципальным районом и поселением.
- 1.3. Межбюджетные трансферты из районного бюджета Ярославского муниципального района в бюджет поселения выделяются на осуществление следующих переданных полномочий:
  - дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района (работы по расчистке и содержанию автомобильных дорог в зимний период)
  - дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, расположенных на территории Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района (работы по расчистке и содержанию автомобильных дорог в зимний период).
- II. Порядок перечисления межбюджетных трансфертов
  - Межбюджетные трансферты из районного бюджета Ярославского муниципального района перечисляются в бюджет поселения на осуществление переданных полномочий по дорожной деятельности в течение 30 календарных дней после предоставления акта выполненных работ, но не позднее 25 декабря текущего финансового года.

#### СОГЛАШЕНИЕ № 138 о передаче осуществления части полномочий Ярославского муниципального районапо зимнему содержанию дорог Ивняковскому сельскому поселению

г. Ярославль

«27» декабря 2023 г.

Администрация Ярославского муниципального района в лице Главы Ярославского муниципального района Золотникова Николая Владимировича, действующего на основании Устава Ярославского муниципального района, с одной стороны, и АдминистрацияИвняковского сельского поселения Ярославского муниципального района в лице Главы Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Цуренковой Ирины Ивановны, действующей на основании Устава Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

#### Статья 1

- Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района передают, а органы местного самоуправления Ивняковского сельского поселения осуществляют следующие полномочий по решению вопросов местного значения, предусмотренныхпунктом 5 части 1 статьи 14 и пунктом 5 части 1 статьи 15 Федерального законот 06 октября 2003 года № 131 - ФЗ:
- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктовИвняковского сельского поселения Ярославского муниципального района (работы по расчистке и содержанию автомобильных дорог в зимний период)
  - дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, расположенных на территории Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района (работы по расчистке и содержанию автомобильных дорог в зимний период).

#### Статья 2

Указанные в статье 1 настоящего Соглашения полномочия передаются на период с 01 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.

#### Статья 3

1. Финансовые средства для осуществления органами местного самоуправления Ивняковского сельского поселения полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, предоставляются бюджету поселения в виде межбюджетных трансфертов из районного бюджета Ярославского муниципального района.
2. Материальные ресурсыорганам местного самоуправления поселения не передаются.
3. Предоставление межбюджетных трансфертов, переданных бюджету поселения для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, осуществляется в соответствии с Порядком предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления переданных полномочий в поселении согласно приложению к настоящему Соглашению.

#### Статья 4

Объем межбюджетных трансфертов, переданных бюджету Ивняковского сельского поселения для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, составляет 3 409 795 (Три миллиона четыреста девять тысяч семьсот девяносто пять) рублей 77 копеек.

#### Статья 5

- Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района обязаны:
- перечислять в бюджет поселения финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов из районного бюджета Ярославского муниципального района.
  - 2. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района имеют право:
    - запрашивать и получать от органов местного самоуправления поселения все необходимые документы в рамках реализации указанного Соглашения;
    - требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) в случае их нецелевого использования органами местного самоуправления поселения;
    - осуществлять контроль за исполнением органами местного самоуправления поселения переданных полномочий, а также за целевым использованием межбюджетных трансфертов, переданных на осуществление полномочий, указанных в статье 1 Соглашения.
  - 3. Органы местного самоуправления Ивняковскогосельского поселения района обязаны:
    - надлежащим образом исполнять переданные полномочия;
    - использовать по целевому назначению межбюджетные трансферты, переданные на осуществление полномочий, указанных в статье 1 Соглашения;
    - своевременно предоставлять в органы местного самоуправления Ярославского муниципального района запрашиваемые документы в рамках реализации указанного Соглашения;
    - ежемесячно, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, а в случае указания в запросе в иные сроки, представлять в органы местного самоуправления Ярославского муниципального района (в лице управления финансов и социально - экономического развития Администрации Ярославского муниципального района) бухгалтерскую отчетность, отражающую расходы по межбюджетным трансфертам, переданным для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения;
    - представлять органам местного самоуправления Ярославского муниципального района в случае необходимости данные бухгалтерского учёта и первичную документацию, связанные с использованием межбюджетных трансфертов, полученных в рамках настоящего Соглашения;
    - производить официальное опубликование принимаемых в рамках реализации переданных полномочий нормативные документы в средствах массовой информации.
    - 4. Реализация органами местного самоуправления поселения переданных им полномочий осуществляется на основе принимаемых ими нормативных и иных муниципальных правовых актов. Указанные органы осуществляют контроль за исполнением этих актов в порядке, предусмотренном Уставом Ивняковского сельского поселения.

#### Статья 6

1. Контроль за осуществлением органами местного самоуправления Ивняковского сельского поселения принятых полномочий осуществляет Муниципальный Совет Ярославского муниципального района и Администрация Ярославского муниципального района. Администрация Ярославского муниципального района осуществляет контроль за качеством, надлежащим исполнением принятых полномочий.
2. Органы и должностные лица местного самоуправления поселения несут установленную главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации ответственность в части нецелевого использования бюджетных средств в виде беспорочного взыскания суммы средств, использованных не по целевому назначению, или сокращения предоставления межбюджетных трансфертов.
3. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района направляют средства на реализацию полномочий Ивняковскому сельскому поселению, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, в пределах средств, предусмотренных в районном бюджете на данные цели, и несут ответственность в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

#### Статья 7

1. Основания прекращения настоящего Соглашения:
  - истечение срока действия Соглашения;
  - по соглашению сторон досрочно.
 Односторонний отказ от исполнения Соглашения допускается в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением, касающихся невыполнения обязательств по обеспечению финансирования деятельности по осуществлению передаваемых полномочий, неисполнения или ненадлежащего исполнения полномочий или установления фактов нецелевого использования предоставляемых бюджетных трансфертов.
2. Уведомление об одностороннем отказе от исполнения настоящего Соглашения направляется второй стороне не менее чем за один месяц до предполагаемого срока расторжения Соглашения. Уведомление направляется главой соответствующего муниципального образования.

#### Статья 8

1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его официального опубликования.
2. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается с 01 января 2024 года по 31 декабря 2024года.

#### Статья 9

1. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны в том случае, если такие изменения и дополнения совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами или уполномоченными на то представителями Сторон.
  - Приложения к настоящему Соглашению являются неотъемлемыми частями настоящего Соглашения.
2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.
3. Все споры и разногласия между Сторонами, возникающие в период действия настоящего Соглашения, решаются путем переговоров, а в случае недостижения согласия спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Ярославской области.
4. Настоящее Соглашение заключено в г. Ярославле в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

#### Статья 10

Администрация района	Администрация поселения
Адрес: д. 10а, ул. Зои Космодемьянской, г. Ярославль, 150003	Адрес: ул. Центральная, д. 4а, пос. Ивняжи, Ярославский район, Ярославская обл., 150507
Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (УФ и СЭР Администрации ЯМР) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ИНН 7606009396 КПП760601001 ОКТМО 78650000	Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (Администрация Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области л/с 03713001010) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ОКТМО 78650455
Глава Ярославского муниципального района _____Н.В.Золотников М.П.	Глава Ивняковского сельского поселения _____И.И.Цуренкова М.П.

#### ПРИЛОЖЕНИЕ

к соглашению о передаче  
осуществления полномочий  
от 27.12.2023 № 138

#### Порядок предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий Ярославского муниципального района Ивняковскому сельскому поселению

##### I. Общие положения

- 1.1. Порядок предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, разработан в целях обеспечения перечисления указанных трансфертов и использования средств районного бюджета Ярославского муниципального района, направляемых на финансовое обеспечение осуществления переданных полномочий.
- 1.2. Межбюджетные трансферты из районного бюджета Ярославского муниципального района на осуществление переданных полномочий предусматриваются в районном бюджете Ярославского муниципального района на текущий финансовый год в объемах, утвержденных решением о районном бюджете на текущий финансовый год, и предоставляются за счет собственных доходов районного бюджета Ярославского муниципального района на основании заключенного соглашения между Ярославским муниципальным районом и поселением.
- 1.3. Межбюджетные трансферты из районного бюджета Ярославского муниципального района в бюджет поселения выделяются на осуществление следующих переданных полномочий:
  - дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района (работы по расчистке и содержанию автомобильных дорог в зимний период);
  - дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, расположенных на территории Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района (работы по расчистке и содержанию автомобильных дорог в зимний период).
- II. Порядок перечисления межбюджетных трансфертов
  - Межбюджетные трансферты из районного бюджета Ярославского муниципального района перечисляются в бюджет поселения на осуществление переданных полномочий по дорожной деятельности в течение 30 календарных дней после предоставления акта выполненных работ, но не позднее 25 декабря текущего финансового года.

## СОГЛАШЕНИЕ № 139 о передаче осуществления части полномочий Ярославского муниципального района по зимнему содержанию дорог Карабихскому сельскому поселению

г. Ярославль

«27» декабря 2023 г.

Администрация Ярославского муниципального района в лице Главы Ярославского муниципального района Золотникова Николая Владимировича, действующего на основании Устава Ярославского муниципального района, с одной стороны, и Администрация Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района в лице Главы Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Шibaева Дмитрия Сергеевича, действующего на основании Устава Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

Статья 1  
Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района передают, а органы местного самоуправления Карабихского сельского поселения принимают осуществление следующих полномочий по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктом 5 части 1 статьи 14 и пунктом 5 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131 - ФЗ:  
- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района (работы по расчистке и содержанию автомобильных дорог в зимний период)  
- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, расположенных на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района (работы по расчистке и содержанию автомобильных дорог в зимний период).

Статья 2  
Указанные в статье 1 настоящего Соглашения полномочия передаются на период с 01 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.

Статья 3  
1. Финансовые средства для осуществления органами местного самоуправления Карабихского сельского поселения полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, предоставляются бюджету поселения в виде межбюджетных трансфертов из районного бюджета Ярославского муниципального района.  
Материальные ресурсы органам местного самоуправления поселения не передаются.  
2. Предоставление межбюджетных трансфертов, переданных бюджету поселения для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, осуществляется в соответствии с Порядком предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления переданных полномочий в поселении согласно приложению к настоящему Соглашению.

Статья 4  
Объем межбюджетных трансфертов, переданных бюджету Карабихского сельского поселения для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, составляет 4 785 048 (Четыре миллиона семьсот восемьдесят пять тысяч сорок восемь) рублей 05 копеек.

Статья 5  
1. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района обязаны:  
- перечислять в бюджет поселения финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов из районного бюджета Ярославского муниципального района.  
2. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района имеют право:  
- запрашивать и получать от органов местного самоуправления поселения все необходимые документы в рамках реализации указанного Соглашения;  
- требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) в случае их нецелевого использования органами местного самоуправления поселения;  
- осуществлять контроль за исполнением органами местного самоуправления поселения переданных полномочий, а также за целевым использованием межбюджетных трансфертов, переданных на осуществление полномочий, указанных в статье 1 Соглашения.  
3. Органы местного самоуправления Карабихского сельского поселения района обязаны:  
- надлежащим образом исполнять переданные полномочия;  
- использовать по целевому назначению межбюджетные трансферты, переданные на осуществление полномочий, указанных в статье 1 Соглашения;  
- своевременно предоставлять в органы местного самоуправления Ярославского муниципального района запрашиваемые документы в рамках реализации указанного Соглашения;  
- ежемесячно, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, а в случае указания в запросе в иные сроки, представлять в органы местного самоуправления Ярославского муниципального района (в лице управления финансов и социально - экономического развития Администрации Ярославского муниципального района) бухгалтерскую отчетность, отражающую расходы по межбюджетным трансфертам, переданным для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения;  
- представлять органам местного самоуправления Ярославского муниципального района в случае необходимости данные бухгалтерского учёта и первичную документацию, связанные с использованием межбюджетных трансфертов, полученных в рамках настоящего Соглашения;  
- производить официальное опубликование принимаемых в рамках реализации переданных полномочий нормативные документы в средствах массовой информации.  
4. Реализация органами местного самоуправления поселения переданных им полномочий осуществляется на основе принимаемых ими нормативных и иных муниципальных правовых актов. Указанные органы осуществляют контроль за исполнением этих актов в порядке, предусмотренном Уставом Карабихского сельского поселения.

Статья 6  
1. Контроль за осуществлением органами местного самоуправления Карабихского сельского поселения принятых полномочий осуществляет Муниципальный Совет Ярославского муниципального района и Администрация Ярославского муниципального района. Администрация Ярославского муниципального района осуществляет контроль за качеством, надлежащим исполнением принятых полномочий.  
2. Органы и должностные лица местного самоуправления поселения несут установленную главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации ответственность в части нецелевого использования бюджетных средств в виде беспорочного взыскания суммы средств, использованных не по целевому назначению, или сокращения предоставления межбюджетных трансфертов.  
3. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района направляют средства на реализацию полномочий Карабихскому сельскому поселению, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, в пределах средств, предусмотренных в районном бюджете на данные цели, и несут ответственность в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.  
Статья 7  
1. Основания прекращения настоящего Соглашения:  
- истечение срока действия Соглашения;  
- по соглашению сторон досрочно.  
Односторонний отказ от исполнения Соглашения допускается в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением, касающихся невыполнения обязательств по обеспечению финансирования деятельности по осуществлению передаваемых полномочий, неисполнения или ненадлежащего исполнения полномочий или установления фактов нецелевого использования предоставляемых бюджетных трансфертов.  
2. Уведомление об одностороннем отказе от исполнения настоящего Соглашения направляется второй стороне не менее чем за один месяц до предполагаемого срока расторжения Соглашения. Уведомление направляется главой соответствующего муниципального образования.

Статья 8  
1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его официального опубликования.  
2. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается с 01 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.

Статья 9  
1. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны в том случае, если такие изменения и дополнения совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами или уполномоченными на то представителями Сторон.  
Приложения к настоящему Соглашению являются неотъемлемыми частями настоящего Соглашения.  
2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.  
3. Все споры и разногласия между Сторонами, возникающие в период действия настоящего Соглашения, решаются путем переговоров, а в случае недостижения согласия спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Ярославской области.  
4. Настоящее Соглашение заключено в г. Ярославле в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Администрация поселения	Администрация района
Адрес: ул. Школьная, д. 16, д. Карабиха, Ярославский район, Ярославская область, 150522 Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (Администрация Карабихского сельского поселения ЯМР ЯО 849010010) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г. Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ИНН 7627034717 КПП 762701001 ОКТМО 78650430	Адрес: ул. Зои Космодемьянской, д. 10а, г. Ярославль, 150003 Банковские реквизиты: ИНН 7606009396 КПП 760601001 УФК по Ярославской области (УФ и СЭР Администрации ЯМР) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г. Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ОКТМО 78650000 КБК 801 202 40014 05 0022 150
Глава Карабихского сельского поселения _____ Д.С. Шibaев М.П.	Глава Ярославского муниципального района _____ Н.В. Золотников М.П.

### ПРИЛОЖЕНИЕ к соглашению о передаче осуществления полномочий от 27.12.2023 № 139

### Порядок предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий Ярославского муниципального района Карабихскому сельскому поселению

1. Общие положения  
1.1. Порядок предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, разработан в целях обеспечения перечисления указанных трансфертов и использования средств районного бюджета Ярославского муниципального района, направляемых на

финансовое обеспечение осуществления переданных полномочий.  
1.2. Межбюджетные трансферты из районного бюджета Ярославского муниципального района на осуществление переданных полномочий предусматриваются в районном бюджете Ярославского муниципального района на текущий финансовый год в объемах, утвержденных решением о районном бюджете на текущий финансовый год, и предоставляются за счет собственных доходов районного бюджета Ярославского муниципального района на основании заключенного соглашения между Ярославским муниципальным районом и поселением.  
1.3. Межбюджетные трансферты из районного бюджета Ярославского муниципального района в бюджет поселения выделяются на осуществление следующих переданных полномочий:  
- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района (работы по расчистке и содержанию автомобильных дорог в зимний период)  
- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, расположенных на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района (работы по расчистке и содержанию автомобильных дорог в зимний период).  
II. Порядок перечисления межбюджетных трансфертов  
Межбюджетные трансферты из районного бюджета Ярославского муниципального района перечисляются в бюджет поселения на осуществление переданных полномочий по дорожной деятельности в течение 30 календарных дней после предоставления акта выполненных работ, но не позднее 25 декабря текущего финансового года.

## СОГЛАШЕНИЕ № 140 о передаче осуществления части полномочий Ярославского муниципального района по зимнему содержанию дорог Кузнечихинскому сельскому поселению

г. Ярославль

«27» декабря 2023 г.

Администрация Ярославского муниципального района в лице Главы Ярославского муниципального района Золотникова Николая Владимировича, действующего на основании Устава Ярославского муниципального района, с одной стороны, и Администрация Кузнечихинского сельского поселения Ярославского муниципального района Белозерова Александра Викторовича, действующего на основании Устава Кузнечихинского сельского поселения Ярославского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

Статья 1  
Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района передают, а органы местного самоуправления Кузнечихинского сельского поселения принимают осуществление следующих полномочий по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктом 5 части 1 статьи 14 и пунктом 5 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131 - ФЗ:  
- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов Кузнечихинского сельского поселения Ярославского муниципального района (работы по расчистке и содержанию автомобильных дорог в зимний период)  
- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, расположенных на территории Кузнечихинского сельского поселения Ярославского муниципального района (работы по расчистке и содержанию автомобильных дорог в зимний период).

Статья 2  
Указанные в статье 1 настоящего Соглашения полномочия передаются на период с 01 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.

Статья 3  
1. Финансовые средства для осуществления органами местного самоуправления Кузнечихинского сельского поселения полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, предоставляются бюджету поселения в виде межбюджетных трансфертов из районного бюджета Ярославского муниципального района.  
Материальные ресурсы органам местного самоуправления поселения не передаются.  
2. Предоставление межбюджетных трансфертов, переданных бюджету поселения для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, осуществляется в соответствии с Порядком предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления переданных полномочий в поселении согласно приложению к настоящему Соглашению.

Статья 4  
Объем межбюджетных трансфертов, переданных бюджету Кузнечихинского сельского поселения для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, составляет 4 676 264 (Четыре миллиона шестьсот семьдесят шесть тысяч двести шестьдесят четыре) рубля 04 копейки.

Статья 5  
1. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района обязаны:  
- перечислять в бюджет поселения финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов из районного бюджета Ярославского муниципального района.  
2. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района имеют право:  
- запрашивать и получать от органов местного самоуправления поселения все необходимые документы в рамках реализации указанного Соглашения;  
- требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) в случае их нецелевого использования органами местного самоуправления поселения;  
- осуществлять контроль за исполнением органами местного самоуправления поселения переданных полномочий, а также за целевым использованием межбюджетных трансфертов, переданных на осуществление полномочий, указанных в статье 1 Соглашения.  
3. Органы местного самоуправления Кузнечихинского сельского поселения района обязаны:  
- надлежащим образом исполнять переданные полномочия;  
- использовать по целевому назначению межбюджетные трансферты, переданные на осуществление полномочий, указанных в статье 1 Соглашения;  
- своевременно предоставлять в органы местного самоуправления Ярославского муниципального района запрашиваемые документы в рамках реализации указанного Соглашения;  
- ежемесячно, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, а в случае указания в запросе в иные сроки, представлять в органы местного самоуправления Ярославского муниципального района (в лице управления финансов и социально - экономического развития Администрации Ярославского муниципального района) бухгалтерскую отчетность, отражающую расходы по межбюджетным трансфертам, переданным для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения;  
- представлять органам местного самоуправления Ярославского муниципального района в случае необходимости данные бухгалтерского учёта и первичную документацию, связанные с использованием межбюджетных трансфертов, полученных в рамках настоящего Соглашения;  
- производить официальное опубликование принимаемых в рамках реализации переданных полномочий нормативные документы в средствах массовой информации.  
4. Реализация органами местного самоуправления поселения переданных им полномочий осуществляется на основе принимаемых ими нормативных и иных муниципальных правовых актов. Указанные органы осуществляют контроль за исполнением этих актов в порядке, предусмотренном Уставом Кузнечихинского сельского поселения.

Статья 6  
1. Контроль за осуществлением органами местного самоуправления Кузнечихинского сельского поселения принятых полномочий осуществляет Муниципальный Совет Ярославского муниципального района и Администрация Ярославского муниципального района. Администрация Ярославского муниципального района осуществляет контроль за качеством, надлежащим исполнением принятых полномочий.  
2. Органы и должностные лица местного самоуправления поселения несут установленную главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации ответственность в части нецелевого использования бюджетных средств в виде беспорочного взыскания суммы средств, использованных не по целевому назначению, или сокращения предоставления межбюджетных трансфертов.  
3. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района направляют средства на реализацию полномочий Кузнечихинскому сельскому поселению, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, в пределах средств, предусмотренных в районном бюджете на данные цели, и несут ответственность в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 7  
1. Основания прекращения настоящего Соглашения:  
- истечение срока действия Соглашения;  
- по соглашению сторон досрочно.  
Односторонний отказ от исполнения Соглашения допускается в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением, касающихся невыполнения обязательств по обеспечению финансирования деятельности по осуществлению передаваемых полномочий, неисполнения или ненадлежащего исполнения полномочий или установления фактов нецелевого использования предоставляемых бюджетных трансфертов.  
2. Уведомление об одностороннем отказе от исполнения настоящего Соглашения направляется второй стороне не менее чем за один месяц до предполагаемого срока расторжения Соглашения. Уведомление направляется главой соответствующего муниципального образования.

Статья 8  
1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его официального опубликования.  
2. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается с 01 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.

Статья 9  
1. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны в том случае, если такие изменения и дополнения совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами или уполномоченными на то представителями Сторон.  
Приложения к настоящему Соглашению являются неотъемлемыми частями настоящего Соглашения.  
2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.  
3. Все споры и разногласия между Сторонами, возникающие в период действия настоящего Соглашения, решаются путем переговоров, а в случае недостижения согласия спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Ярославской области.  
4. Настоящее Соглашение заключено в г. Ярославле в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Администрация района	Администрация поселения
Адрес: д. 10а, ул. Зои Космодемьянской, г. Ярославль, 150003 Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (УФ и СЭР Администрации ЯМР) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г. Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ИНН 7606009396 КПП 760601001 ОКТМО 78650000 КБК 801 202 40014 05 0020 150	Адрес: ул. Центральная, д. 40, д. Кузнечиха, Ярославский район, Ярославская область, 150510 Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (Администрация Кузнечихинского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ по Ярославской области г. Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ИНН/КПП 7627029308/762701001 КБК 841 202 40014 10 0000 150

Глава Ярославского муниципального района _____Н.В.Золотников	Глава Кузнецихинского сельского поселения _____А.В. Белозеров
М.П. _____	М.П. _____

**ПРИЛОЖЕНИЕ****к соглашению о передаче осуществления полномочий  
от 27.12.2023 № 140****Порядок  
предоставления межбюджетных трансфертов,  
необходимых для осуществления передаваемых полномочий  
Ярославского муниципального района Кузнецихинскому сельскому поселению****I. Общие положения**

1.1. Порядок предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, разработан в целях обеспечения перечисления указанных трансфертов и использования средств районного бюджета Ярославского муниципального района, направляемых на финансовое обеспечение осуществления переданных полномочий.

1.2. Межбюджетные трансферты из районного бюджета Ярославского муниципального района на осуществление переданных полномочий предусматриваются в районном бюджете Ярославского муниципального района на текущий финансовый год в объемах, утвержденных решением о районном бюджете на текущий финансовый год, и предоставляются за счет собственных доходов районного бюджета Ярославского муниципального района на основании заключенного соглашения между Ярославским муниципальным районом и поселением.

1.3. Межбюджетные трансферты из районного бюджета Ярославского муниципального района в бюджет поселения выделяются на осуществление следующих переданных полномочий:

- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов Кузнецихинского сельского поселения Ярославского муниципального района (работы по расчистке и содержанию автомобильных дорог в зимний период)

- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, расположенных на территории Кузнецихинского сельского поселения Ярославского муниципального района (работы по расчистке и содержанию автомобильных дорог в зимний период).

**II. Порядок перечисления межбюджетных трансфертов**

Межбюджетные трансферты из районного бюджета Ярославского муниципального района перечисляются в бюджет поселения на осуществление переданных полномочий по дорожной деятельности в течение 30 календарных дней после предоставления акта выполненных работ, но не позднее 25 декабря текущего финансового года.

**СОГЛАШЕНИЕ № 141  
о передаче осуществления части полномочий  
Ярославского муниципального районапо зимнему содержанию дорог  
Курбскому сельскому поселению**

г. Ярославль

«27» декабря 2023 г.

Администрация Ярославского муниципального района в лице Главы Ярославского муниципального района Золотникова Николая Владимировича, действующего на основании Устава Ярославского муниципального района, с одной стороны, и Администрация Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района в лице Главы Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Пухова Павла Николаевича, действующего на основании Устава Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

Статья 1  
Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района передают, а органы местного самоуправления Курбского сельского поселения принимают осуществление следующих полномочий по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктом 5 части 1 статьи 14 и пунктом 5 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131 - ФЗ:

- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района (работы по расчистке и содержанию автомобильных дорог в зимний период)

- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, расположенных на территории Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района (работы по расчистке и содержанию автомобильных дорог в зимний период).

**Статья 2**

Указанные в статье 1 настоящего Соглашения полномочия передаются на период с 01 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.

**Статья 3**

1. Финансовые средства для осуществления органами местного самоуправления Курбского сельского поселения полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, предоставляются бюджету поселения в виде межбюджетных трансфертов из районного бюджета Ярославского муниципального района.

Материальные ресурсы органам местного самоуправления поселения не передаются.

2. Предоставление межбюджетных трансфертов, переданных бюджету поселения для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, осуществляется в соответствии с Порядком предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления переданных полномочий в поселении согласно приложению к настоящему Соглашению.

**Статья 4**

Объем межбюджетных трансфертов, переданных бюджету Курбского сельского поселения для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, составляет 2 772 047 (Два миллиона семьсот семьдесят две тысячи сорок семь) рублей 52 копейки.

**Статья 5**

1. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района обязаны:

- перечислять в бюджет поселения финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов из районного бюджета Ярославского муниципального района.

2. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района имеют право:

- запрашивать и получать от органов местного самоуправления поселения все необходимые документы в рамках реализации указанного Соглашения;

- требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) в случае их нецелевого использования органами местного самоуправления поселения;

- осуществлять контроль за исполнением органами местного самоуправления поселения переданных полномочий, а также за целевым использованием межбюджетных трансфертов, переданных на осуществление полномочий, указанных в статье 1 Соглашения.

3. Органы местного самоуправления Курбского сельского поселения района обязаны:

- надлежащим образом исполнять переданные полномочия;

- использовать по целевому назначению межбюджетные трансферты, переданные на осуществление полномочий, указанных в статье 1 Соглашения;

- своевременно предоставлять в органы местного самоуправления Ярославского муниципального района запрашиваемые документы в рамках реализации указанного Соглашения;

- ежемесячно, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, а в случае указания в запросе в иные сроки, представлять в органы местного самоуправления Ярославского муниципального района (в лице управления финансов и социально - экономического развития Администрации Ярославского муниципального района) бухгалтерскую отчетность, отражающую расходы по межбюджетным трансфертам, переданным для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения;

- представлять органам местного самоуправления Ярославского муниципального района в случае необходимости данные бухгалтерского учёта и первичную документацию, связанные с использованием межбюджетных трансфертов, полученных в рамках настоящего Соглашения;

- производить официальное опубликование принимаемых в рамках реализации переданных полномочий нормативные документы в средствах массовой информации.

4. Реализация органами местного самоуправления поселения переданных им полномочий осуществляется на основе принимаемых ими нормативных и иных муниципальных правовых актов. Указанные органы осуществляют контроль за исполнением этих актов в порядке, предусмотренном Уставом Курбского сельского поселения.

**Статья 6**

1. Контроль за осуществлением органами местного самоуправления Курбского сельского поселения принятых полномочий осуществляет Муниципальный Совет Ярославского муниципального района и Администрация Ярославского муниципального района. Администрация Ярославского муниципального района осуществляет контроль за качеством, надлежащим исполнением принятых полномочий.

2. Органы и должностные лица местного самоуправления поселения несут установленную главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации ответственность в части нецелевого использования бюджетных средств в виде беспорочного взыскания суммы средств, использованных не по целевому назначению, или сокращения предоставления межбюджетных трансфертов.

3. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района направляют средства на реализацию полномочий Курбскому сельскому поселению, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, в пределах средств, предусмотренных в районном бюджете на данные цели, и несут ответственность в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**Статья 7**

1. Основания прекращения настоящего Соглашения:

- истечение срока действия Соглашения;

- по соглашению сторон досрочно.

Односторонний отказ от исполнения Соглашения допускается в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением, касающихся невыполнения обязательств по обеспечению финансирования деятельности по осуществлению передаваемых полномочий, неисполнения или ненадлежащего исполнения полномочий или установления фактов нецелевого использования предоставляемых бюджетных трансфертов.

2. Уведомление об одностороннем отказе от исполнения настоящего Соглашения направляется второй стороне не менее чем за один месяц до предполагаемого срока расторжения Соглашения. Уведомление направляется главой соответствующего муниципального образования.

**Статья 8**

1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его официального опубликования.

2. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается с 01 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.

**Статья 9**

1. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны в том случае, если такие изменения и дополнения совершены в письменной форме и подписаны обоими Сторонами или уполномоченными на то представителями Сторон.

Приложения к настоящему Соглашению являются неотъемлемыми частями настоящего Соглашения.

2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

3. Все споры и разногласия между Сторонами, возникающие в период действия настоящего Соглашения, решаются путем переговоров, а в случае недостижения согласия спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Ярославской области.

4. Настоящее Соглашение заключено в г. Ярославле в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

**Статья 10**

Администрация района	Администрация поселения
Адрес: д. 10а, ул. Зои Космодемьянской, г. Ярославль, 150003	Адрес: ул. Ярославская, д. 13, с. Курба, Ярославская обл., 150533

Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (УФ и СЗР Администрации ЯМР) р/с 0310064300000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ИНН 7606009396 КПП 760601001 ОКТМО 78650000 КБК 801 202 40014 05 020 150	Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (Администрация Курбского сельского поселения л/с 838.01.001.0) р/с 0310064300000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ОКТМО 78650440 ИНН 7627029241/КПП 762701001
---	---

Глава Ярославского муниципального района _____Н.В.Золотников	Глава Курбского сельского поселения _____П.Н.Пухов
М.П. _____	М.П. _____

**ПРИЛОЖЕНИЕ****к соглашению о передаче осуществления полномочий  
от 27.12.2023 № 141****Порядок  
предоставления межбюджетных трансфертов,  
необходимых для осуществления передаваемых полномочий  
Ярославского муниципального района Курбскому сельскому поселению****I. Общие положения**

1.1. Порядок предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, разработан в целях обеспечения перечисления указанных трансфертов и использования средств районного бюджета Ярославского муниципального района, направляемых на финансовое обеспечение осуществления переданных полномочий.

1.2. Межбюджетные трансферты из районного бюджета Ярославского муниципального района на осуществление переданных полномочий предусматриваются в районном бюджете Ярославского муниципального района на текущий финансовый год в объемах, утвержденных решением о районном бюджете на текущий финансовый год, и предоставляются за счет собственных доходов районного бюджета Ярославского муниципального района на основании заключенного соглашения между Ярославским муниципальным районом и поселением.

1.3. Межбюджетные трансферты из районного бюджета Ярославского муниципального района в бюджет поселения выделяются на осуществление следующих переданных полномочий:

- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района (работы по расчистке и содержанию автомобильных дорог в зимний период)

- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, расположенных на территории Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района (работы по расчистке и содержанию автомобильных дорог в зимний период).

**II. Порядок перечисления межбюджетных трансфертов**

Межбюджетные трансферты из районного бюджета Ярославского муниципального района перечисляются в бюджет поселения на осуществление переданных полномочий по дорожной деятельности в течение 30 календарных дней после предоставления акта выполненных работ, но не позднее 25 декабря текущего финансового года.

**СОГЛАШЕНИЕ № 142  
о передаче осуществления части полномочий  
Ярославского муниципального районапо зимнему содержанию дорог  
Некрасовскому сельскому поселению**

г. Ярославль

«27» декабря 2023 г.

Администрация Ярославского муниципального района в лице Главы Ярославского муниципального района Золотникова Николая Владимировича, действующего на основании Устава Ярославского муниципального района, с одной стороны, и Администрация Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Сорочкина Александра Николаевича, действующего на основании Устава Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

**Статья 1**

Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района передают, а органы местного самоуправления Некрасовского сельского поселения принимают осуществление следующих полномочий по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктом 5 части 1 статьи 14 и пунктом 5 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131 - ФЗ:

- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района (работы по расчистке и содержанию автомобильных дорог в зимний период)

- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, расположенных на территории Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района (работы по расчистке и содержанию автомобильных дорог в зимний период).

**Статья 2**

Указанные в статье 1 настоящего Соглашения полномочия передаются на период с 01 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.

**Статья 3**

1. Финансовые средства для осуществления органами местного самоуправления Некрасовского сельского поселения полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, предоставляются бюджету поселения в виде межбюджетных трансфертов из районного бюджета Ярославского муниципального района.

Материальные ресурсы органам местного самоуправления поселения не передаются.

2. Предоставление межбюджетных трансфертов, переданных бюджету поселения для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, осуществляется в соответствии с Порядком предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления переданных полномочий в поселении согласно приложению к настоящему Соглашению.

**Статья 4**

Объем межбюджетных трансфертов, переданных бюджету Некрасовского сельского поселения для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, составляет 539 501 (Пятьсот тридцать девять тысяч пятьсот один) рубль 42копейки.

**Статья 5**

1. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района обязаны:

- перечислять в бюджет поселения финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов из районного бюджета Ярославского муниципального района.

2. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района имеют право:

- запрашивать и получать от органов местного самоуправления поселения все необходимые документы в рамках реализации указанного Соглашения;

- требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) в случае их нецелевого использования органами местного самоуправления поселения;

- осуществлять контроль за исполнением органами местного самоуправления поселения переданных полномочий, а также за целевым использованием межбюджетных трансфертов, переданных на осуществление полномочий, указанных в статье 1 Соглашения.

3. Органы местного самоуправления Некрасовского сельского поселения района обязаны:

- надлежащим образом исполнять переданные полномочия;

- использовать по целевому назначению межбюджетные трансферты, переданные на осуществление полномочий, указанных в статье 1 Соглашения;

- своевременно предоставлять в органы местного самоуправления Ярославского муниципального района запрашиваемые документы в рамках реализации указанного Соглашения;

- ежемесячно, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, а в случае указания в запросе в иные сроки, представлять в органы местного самоуправления Ярославского муниципального района (в лице управления финансов и социально - экономического развития Администрации Ярославского муниципального района) бухгалтерскую отчетность, отражающую расходы по межбюджетным трансфертам, переданным для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения;

- представлять органам местного самоуправления Ярославского муниципального района в случае необходимости данные бухгалтерского учёта и первичную документацию, связанные с использованием межбюджетных трансфертов, полученных в рамках настоящего Соглашения;

- производить официальное опубликование принимаемых в рамках реализации переданных полномочий нормативные документы в средствах массовой информации.

4. Реализация органами местного самоуправления поселения переданных им полномочий осуществляется на основе принимаемых ими нормативных и иных муниципальных правовых актов. Указанные органы осуществляют контроль за исполнением этих актов в порядке, предусмотренном Уставом Некрасовского сельского поселения.

**Статья 6**

1. Контроль за осуществлением органами местного самоуправления Некрасовского сельского поселения принятых полномочий осуществляет Муниципальный Совет Ярославского муниципального района и Администрация Ярославского муниципального района. Администрация Ярославского муниципального района осуществляет контроль за качеством, надлежащим исполнением принятых полномочий.

2. Органы и должностные лица местного самоуправления поселения несут установленную главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации ответственность в части нецелевого использования бюджетных средств в виде беспорочного взыскания суммы средств, использованных не по целевому назначению, или сокращения предоставления межбюджетных трансфертов.

3. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района направляют средства на реализацию полномочий Некрасовскому сельскому поселению, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, в пределах средств, предусмотренных в районном бюджете на данные цели, и несут ответственность в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**Статья 7**

1. Основания прекращения настоящего Соглашения:

- истечение срока действия Соглашения;

- по соглашению сторон досрочно.

Односторонний отказ от исполнения Соглашения допускается в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением, касающихся невыполнения обязательств по обеспечению финансирования деятельности по осу-

ществлению передаваемых полномочий, неисполнения или ненадлежащего исполнения полномочий или установления фактов нецелевого использования предоставляемых бюджетных трансфертов.

2. Уведомление об одностороннем отказе от исполнения настоящего Соглашения направляется второй стороне не менее чем за один месяц до предполагаемого срока расторжения Соглашения. Уведомление направляется главой соответствующего муниципального образования.

#### Статья 8

- Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его официального опубликования.
- Срок действия настоящего Соглашения устанавливается с 01 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.

#### Статья 9

1. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны в том случае, если такие изменения и дополнения совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами или уполномоченными на то представителями Сторон.

Приложения к настоящему Соглашению являются неотъемлемыми частями настоящего Соглашения.

2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

3. Все споры и разногласия между Сторонами, возникающие в период действия настоящего Соглашения, решаются путем переговоров, а в случае недостижения согласия спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Ярославской области.

4. Настоящее Соглашение заключено в г. Ярославле в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

#### Статья 10

Администрация района	Администрация поселения
Адрес: д. 10а, ул. Зои Космодемьянской, г. Ярославль, 150003	Адрес: ул. Садовая, д. 7, п. Михайловский, Ярославский район, Ярославская область, 150517
Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (УФ и СЭР Администрации ЯМР) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ИНН 7606009396 КПП 760601001 ОКТМО 78650000	Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (Администрация Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО 843010010) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ИНН 7627029315 КПП 762701001 ОКТМО 78650470 КБК 843 202 40014 10 0000 150
Глава Ярославского муниципального района _____ Н.В. Золотников М.П.	Глава Некрасовского сельского поселения _____ А.Н. Сорокин М.П.

#### ПРИЛОЖЕНИЕ

к соглашению о передаче осуществления полномочий  
от 27.12.2023 № 142

### Порядок предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий Ярославского муниципального района Некрасовскому сельскому поселению

#### I. Общие положения

1.1. Порядок предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, разработан в целях обеспечения перечисления указанных трансфертов и использования средств районного бюджета Ярославского муниципального района, направляемых на финансовое обеспечение осуществления переданных полномочий.

1.2. Межбюджетные трансферты из районного бюджета Ярославского муниципального района на осуществление переданных полномочий предусматриваются в районном бюджете Ярославского муниципального района на текущий финансовый год в объемах, утвержденных решением о районном бюджете на текущий финансовый год, и предоставляются за счет собственных доходов районного бюджета Ярославского муниципального района на основании заключенного соглашения между Ярославским муниципальным районом и поселением.

1.3. Межбюджетные трансферты из районного бюджета Ярославского муниципального района в бюджет поселения выделяются на осуществление следующих переданных полномочий:

- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района (работы по расчистке и содержанию автомобильных дорог в зимний период)

- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, расположенных на территории Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района (работы по расчистке и содержанию автомобильных дорог в зимний период).

#### II. Порядок перечисления межбюджетных трансфертов

Межбюджетные трансферты из районного бюджета Ярославского муниципального района перечисляются в бюджет поселения на осуществление переданных полномочий по дорожной деятельности в течение 30 календарных дней после предоставления акта выполненных работ, но не позднее 25 декабря текущего финансового года.

### СОГЛАШЕНИЕ № 143 о передаче осуществления части полномочий Ярославского муниципального района по зимнему содержанию дорог Туношенскому сельскому поселению

г. Ярославль

«27» декабря 2023 г.

Администрация Ярославского муниципального района в лице Главы Ярославского муниципального района Золотникова Николая Владимировича, действующего на основании Устава Ярославского муниципального района, с одной стороны, и Администрация Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Печаткиной Натальи Викторовны, действующей на основании Устава Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

#### Статья 1

Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района передают, а органы местного самоуправления Туношенского сельского поселения принимают осуществление следующих полномочий по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктом 5 части 1 статьи 14 и пунктом 5 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131 - ФЗ:

- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района (работы по расчистке и содержанию автомобильных дорог в зимний период)

- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, расположенных на территории Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района (работы по расчистке и содержанию автомобильных дорог в зимний период).

#### Статья 2

Указанные в статье 1 настоящего Соглашения полномочия передаются на период с 01 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.

#### Статья 3

1. Финансовые средства для осуществления органами местного самоуправления Туношенского сельского поселения полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, предоставляются бюджету поселения в виде межбюджетных трансфертов из районного бюджета Ярославского муниципального района.

Материальные ресурсы органам местного самоуправления поселения не передаются.

2. Предоставление межбюджетных трансфертов, переданных бюджету поселения для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, осуществляется в соответствии с Порядком предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления переданных полномочий в поселении согласно приложению к настоящему Соглашению.

#### Статья 4

Объем межбюджетных трансфертов, переданных бюджету Туношенского сельского поселения для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, составляет 2 601 059 (Два миллиона шестьсот одна тысяча пятьдесят девять) рублей 65 копеек.

#### Статья 5

1. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района обязаны:

- перечислять в бюджет поселения финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов из районного бюджета Ярославского муниципального района.

2. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района имеют право:

- запрашивать и получать от органов местного самоуправления поселения все необходимые документы в рамках реализации указанного Соглашения;

- требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) в случае их нецелевого использования органами местного самоуправления поселения;

- осуществлять контроль за исполнением органами местного самоуправления поселения переданных полномочий, а также за целевым использованием межбюджетных трансфертов, переданных на осуществление полномочий, указанных в статье 1 Соглашения.

3. Органы местного самоуправления Туношенского сельского поселения обязаны:

- надлежащим образом исполнять переданные полномочия;

- использовать по целевому назначению межбюджетные трансферты, переданные на осуществление полномочий, указанных в статье 1 Соглашения;

- своевременно предоставлять в органы местного самоуправления Ярославского муниципального района запрашиваемые документы в рамках реализации указанного Соглашения;

- ежемесячно, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, а в случае указания в запросе в иные сроки, представлять в органы местного самоуправления Ярославского муниципального района (в лице управления финансов и социально - экономического развития Администрации Ярославского муниципального района) бухгалтерскую отчетность, отражающую расходы по межбюджетным трансфертам, переданным для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения;

- представлять органам местного самоуправления Ярославского муниципального района в случае необходимости данные бухгалтерского учета и первичную документацию, связанные с использованием межбюджетных трансфертов, полученных в рамках настоящего Соглашения;

- производить официальное опубликование принимаемых в рамках реализации переданных полномочий нормативные документы в средствах массовой информации.

4. Реализация органами местного самоуправления поселения переданных им полномочий осуществляется на основе принимаемых ими нормативных и иных муниципальных правовых актов. Указанные органы осуществляют контроль за исполнением этих актов в порядке, предусмотренном Уставом Туношенского сельского поселения.

#### Статья 6

1. Контроль за осуществлением органами местного самоуправления Туношенского сельского поселения принятых полномочий осуществляет Муниципальный Совет Ярославского муниципального района и Администрация Ярославского муниципального района. Администрация Ярославского муниципального района осуществляет контроль за качеством, надлежащим исполнением принятых полномочий.

2. Органы и должностные лица местного самоуправления поселения несут установленную главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации ответственность в части нецелевого использования бюджетных средств в виде беспорочного взыскания суммы средств, использованных не по целевому назначению, или сокращения предоставления межбюджетных трансфертов.

3. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района направляют средства на реализацию полномочий Туношенскому сельскому поселению, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, в пределах средств, предусмотренных в районном бюджете на данные цели, и несут ответственность в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

#### Статья 7

1. Основания прекращения настоящего Соглашения:

- истечение срока действия Соглашения;

- по соглашению сторон досрочно.

Односторонний отказ от исполнения Соглашения допускается в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением, касающихся невыполнения обязательств по обеспечению финансирования деятельности по осуществлению передаваемых полномочий, неисполнения или ненадлежащего исполнения полномочий или установления фактов нецелевого использования предоставляемых бюджетных трансфертов.

2. Уведомление об одностороннем отказе от исполнения настоящего Соглашения направляется второй стороне не менее чем за один месяц до предполагаемого срока расторжения Соглашения. Уведомление направляется главой соответствующего муниципального образования.

#### Статья 8

- Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его официального опубликования.
- Срок действия настоящего Соглашения устанавливается с 01 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.

#### Статья 9

1. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны в том случае, если такие изменения и дополнения совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами или уполномоченными на то представителями Сторон.

Приложения к настоящему Соглашению являются неотъемлемыми частями настоящего Соглашения.

2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

3. Все споры и разногласия между Сторонами, возникающие в период действия настоящего Соглашения, решаются путем переговоров, а в случае недостижения согласия спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Ярославской области.

4. Настоящее Соглашение заключено в г. Ярославле в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

#### Статья 10

Администрация района	Администрация поселения
Адрес: д. 10а, ул. Зои Космодемьянской, г. Ярославль, 150003	Адрес: ул. Школьная, д. 3, село Туношна, Ярославский район, Ярославская область, 150501
Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (УФ и СЭР Администрации ЯМР) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ИНН 7606009396 КПП 760601001 ОКТМО 78650000	Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (Администрация Туношенского сельского поселения ЯМР ЯО, л/с 839.01.001.0) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ИНН 7627029259 / КПП 762701001 ОКТМО 78650495
Глава Ярославского муниципального района _____ Н.В. Золотников М.П.	Глава Туношенского сельского поселения _____ Н.В.Печаткина М.П.

#### ПРИЛОЖЕНИЕ

к соглашению о передаче осуществления полномочий  
от 27.12.2023 № 143

### Порядок предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий Ярославского муниципального района Туношенскому сельскому поселению

#### I. Общие положения

1.1. Порядок предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, разработан в целях обеспечения перечисления указанных трансфертов и использования средств районного бюджета Ярославского муниципального района, направляемых на финансовое обеспечение осуществления переданных полномочий.

1.2. Межбюджетные трансферты из районного бюджета Ярославского муниципального района на осуществление переданных полномочий предусматриваются в районном бюджете Ярославского муниципального района на текущий финансовый год в объемах, утвержденных решением о районном бюджете на текущий финансовый год, и предоставляются за счет собственных доходов районного бюджета Ярославского муниципального района на основании заключенного соглашения между Ярославским муниципальным районом и поселением.

1.3. Межбюджетные трансферты из районного бюджета Ярославского муниципального района в бюджет поселения выделяются на осуществление следующих переданных полномочий:

- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района (работы по расчистке и содержанию автомобильных дорог в зимний период)

- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, расположенных на территории Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района (работы по расчистке и содержанию автомобильных дорог в зимний период).

#### II. Порядок перечисления межбюджетных трансфертов

Межбюджетные трансферты из районного бюджета Ярославского муниципального района перечисляются в бюджет поселения на осуществление переданных полномочий по дорожной деятельности в течение 30 календарных дней после предоставления акта выполненных работ, но не позднее 25 декабря текущего финансового года.

#### СОГЛАШЕНИЕ № 144

о передаче осуществления части полномочий Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района по решению вопросов местного значения по организации доставки товаров в отдаленные сельские населенные пункты, не имеющие стационарных торговых точек, Ярославскому муниципальному району на 2024 год

г. Ярославль

«27» декабря 2023 г.

Администрация Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района (далее - Администрация поселения) в лице Главы Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ашастинной Натальи Ивановны, действующей на основании Устава Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района, с одной стороны, и Администрация Ярославского муниципального района (далее - Администрация района) в лице Главы Ярославского муниципального района Золотникова Николая Владимировича, действующего на основании Устава Ярославского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

#### Статья 1

Органы местного самоуправления Заволжского сельского поселения (далее – поселение) передают, а органы местного самоуправления Ярославского муниципального района принимают осуществление следующих полномочий по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктом 10 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:

- создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания; части организации доставки товаров в отдаленные сельские населенные пункты, не имеющие стационарных торговых точек.

#### Статья 2

Указанные в статье 1 настоящего Соглашения полномочия передаются на период с 01 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.

#### Статья 3

1. Финансовые средства для осуществления органами местного самоуправления Ярославского муниципального района полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, предоставляются районному бюджету Ярославского муниципального района в виде межбюджетных трансфертов из бюджета поселения.

2. Материальные ресурсы органам местного самоуправления Ярославского муниципального района не передаются.

#### Статья 4

Объем межбюджетных трансфертов, переданных районному бюджету Ярославского муниципального района для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, составляет 44 499 (Сорок четыре тысячи четыреста девяносто девять) рублей 00копеек.

#### Статья 5

- Органы местного самоуправления поселения обязаны:
  - перечислять в районный бюджет Ярославского муниципального района финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов из бюджета поселения.
- Органы местного самоуправления поселения имеют право:
  - запрашивать и получать от органов местного самоуправления Ярославского муниципального района все необходимые документы в рамках реализации указанного Соглашения;
  - требовать возврата суммы перечисленных межбюджетных трансфертов в случае их нецелевого использования органами местного самоуправления Ярославского муниципального района;
  - осуществлять контроль за исполнением органами местного самоуправления Ярославского муниципального района переданных полномочий, а также за целевым использованием межбюджетных трансфертов, переданных на осуществление полномочий, указанных в статье 1 Соглашения.
- Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района обязаны:
  - надлежащим образом исполнять переданные полномочия;
  - использовать по целевому назначению межбюджетные трансферты, переданные на осуществление полномочий, указанных в статье 1 Соглашения;
  - своевременно предоставлять в органы местного самоуправления поселения запрашиваемые документы в рамках реализации указанного Соглашения;
  - производить официальное опубликование принимаемых в рамках реализации переданных полномочий нормативные документы в средствах массовой информации.
- Реализация органами местного самоуправления Ярославского муниципального района переданных им полномочий осуществляется на основе принимаемых ими нормативных и иных муниципальных правовых актов. Указанные органы осуществляют контроль за исполнением этих актов в порядке, предусмотренном Уставом Ярославского муниципального района.

#### Статья 6

- Контроль за осуществлением органами местного самоуправления Ярославского муниципального района принятых полномочий осуществляет Муниципальный Совет поселения и Администрация поселения. Администрация поселения осуществляет контроль за качеством, надлежащим исполнением переданных полномочий.
- Органы и должностные лица местного самоуправления Ярославского муниципального района несут установленную главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации ответственность в части нецелевого использования бюджетных средств в виде бесспорного взыскания суммы средств, использованных не по целевому назначению, или сокращения предоставления межбюджетных трансфертов.
- Органы местного самоуправления поселения направляют средства на реализацию полномочий Ярославскому муниципальному району, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, в пределах средств, предусмотренных в бюджете поселения на данные цели, и несут ответственность в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

#### Статья 7

- Основания прекращения настоящего Соглашения:
  - истечение срока действия Соглашения;
  - по соглашению сторон досрочно.
 Односторонний отказ от исполнения Соглашения допускается в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением, касающихся невыполнения обязательств по обеспечению финансирования деятельности по осуществлению передаваемых полномочий, неисполнения или ненадлежащего исполнения полномочий или установления фактов нецелевого использования предоставляемых бюджетных трансфертов.
- Уведомление об одностороннем отказе от исполнения настоящего Соглашения направляется второй стороне не менее чем за один месяц до предполагаемого срока расторжения Соглашения. Уведомление направляется главой соответствующего муниципального образования.

#### Статья 8

- Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его официального опубликования.
- Срок действия настоящего Соглашения устанавливается с 01 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.

#### Статья 9

- Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если оно явилось следствием возникновения обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Соглашения в результате событий чрезвычайного характера (аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия), которые Стороны не могли предвидеть при заключении настоящего Соглашения, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Соглашения.
- С момента наступления обстоятельств непреодолимой силы действие настоящего Соглашения приостанавливается до момента, определяемого Сторонами.
- Если, по мнению Сторон, исполнение обязательств может быть продолжено в соответствии с настоящим Соглашением, то срок исполнения обязательств по настоящему Соглашению продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия.
- Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны в том случае, если такие изменения и дополнения совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами или уполномоченными на то представителями Сторон. Приложение к настоящему Соглашению является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.
- Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.
- Все споры и разногласия между Сторонами, возникающие в период действия настоящего Соглашения, решаются путем переговоров, а в случае недостижения согласия спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Ярославской области.
- Настоящее Соглашение заключено в г. Ярославле в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Администрация района	Администрация поселения
Адрес: д. 10а, ул. Зои Космодемьянской, г. Ярославль, 150003	Адрес: д. 8а, п. Заволжье, Ярославский район, Ярославская обл., 150027
Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (УФ и СЗР Администрации ЯМР) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ИНН 7606009396 КПП760601001 ОКТМО 78650000	Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (Администрация Заволжского сельского поселения ЯМР) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ОКТМО78650410 ИНН/КПП 7627029034/762701001 КБК 844 202 40014 10 0000 150
Глава Ярославского муниципального района _____ Н.В.Золотников М.П.	Глава Заволжского сельского поселения _____ Н.И.Ашастина М.П.

**Приложение к Соглашению о передаче осуществления части полномочий Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района по решению вопросов местного значения по организации доставки товаров в отдалённые сельские населённые пункты, не имеющих стационарных торговых точек, Ярославскому муниципальному району на 2024 год от 27.12.2023 № 144**

#### Порядок

**предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий по решению вопросов местного значения по организации доставки товаров в отдалённые сельские населённые пункты, не имеющие стационарных торговых точек**

- Общие положения
  - Порядок предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий по решению вопросов местного значения по организации доставки товаров в отдалённые сельские населённые пункты, не имеющие стационарных торговых точек(далее – Порядок), разработан в целях установления порядка перечисления указанных трансфертов, направляемых на финансовое обеспечение осуществления переданных полномочий.
    - Межбюджетные трансферты из бюджета поселения на осуществление переданных полномочий предусматриваются в бюджете поселения на финансовый год в объемах, утвержденных решением о бюджете поселения на финансовый год, и предоставляются на основании заключенного соглашения между поселением и Ярославским муниципальным районом.
  - Условия и порядок перечисления межбюджетных трансфертов
    - Межбюджетные трансферты из бюджета поселения перечисляются в районный бюджет Ярославского муниципального района на осуществление переданных полномочий по решению вопросов местного значения по организации доставки товаров в отдалённые сельские населённые пункты, не имеющие стационарных торговых точек(далее – Порядок), разработан в целях установления порядка перечисления указанных трансфертов, направляемых на финансовое обеспечение осуществления переданных полномочий по решению вопросов местного значения по организации доставки товаров в отдалённые сельские населённые пункты, не имеющие стационарных торговых точек Ярославскому муниципальному району на осуществление указанных полномочий определяется по следующей формуле:
 
$$УМТ = Со + См,$$
 где:  
 УМТ – объем межбюджетных трансфертов,  
 Со – средства субсидии областного бюджета на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные населенные пункты, предоставляемой бюджету поселения.  
 См – средства местного бюджета поселения, направляемые на финансирование субсидии областного бюджета.

#### СОГЛАШЕНИЕ № 145

**о передаче осуществления части полномочий Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района по решению вопросов местного значения по организации доставки товаров в отдалённые сельские населённые пункты, не имеющие стационарных торговых точек, Ярославскому муниципальному району на 2024 год**

г. Ярославль «27» декабря 2023 г.

Администрация Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района (далее - Администрация поселения) в лице Главы Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Шибаева Дмитрия Сергеевича, действующего на основании Устава Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района, с одной стороны, и Администрация Ярославского муниципального района (далее - Администрация района) в лице Главы Ярославского муниципального района Золотникова Николая Владимировича, действующего на основании Устава Яро-

славского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

#### Статья 1

Органы местного самоуправления Карабихского сельского поселения(далее – поселение) передают, а органы местного самоуправления Ярославского муниципального района принимают осуществление следующих полномочий по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктом 10 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:

- создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания в части организации доставки товаров в отдалённые сельские населённые пункты, не имеющие стационарных торговых точек.

#### Статья 2

Указанные в статье 1 настоящего Соглашения полномочия передаются на период с 01 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.

#### Статья 3

- Финансовые средства для осуществления органами местного самоуправления Ярославского муниципального района полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, предоставляются районному бюджету Ярославского муниципального района в виде межбюджетных трансфертов из бюджета поселения.
- Материальные ресурсы органам местного самоуправления Ярославского муниципального района не передаются.

#### Статья 4

Объем межбюджетных трансфертов, переданных районному бюджету Ярославского муниципального района для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, составляет 20 220 (Двадцать тысяч двести двадцать) рублей 00 копеек.

#### Статья 5

- Органы местного самоуправления поселения обязаны:
  - перечислять в районный бюджет Ярославского муниципального района финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов из бюджета поселения.
- Органы местного самоуправления поселения имеют право:
  - запрашивать и получать от органов местного самоуправления Ярославского муниципального района все необходимые документы в рамках реализации указанного Соглашения;
  - требовать возврата суммы перечисленных межбюджетных трансфертов в случае их нецелевого использования органами местного самоуправления Ярославского муниципального района;
  - осуществлять контроль за исполнением органами местного самоуправления Ярославского муниципального района переданных полномочий, а также за целевым использованием межбюджетных трансфертов, переданных на осуществление полномочий, указанных в статье 1 Соглашения.
- Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района обязаны:
  - надлежащим образом исполнять переданные полномочия;
  - использовать по целевому назначению межбюджетные трансферты, переданные на осуществление полномочий, указанных в статье 1 Соглашения;
  - своевременно предоставлять в органы местного самоуправления поселения запрашиваемые документы в рамках реализации указанного Соглашения;
  - производить официальное опубликование принимаемых в рамках реализации переданных полномочий нормативные документы в средствах массовой информации.
- Реализация органами местного самоуправления Ярославского муниципального района переданных им полномочий осуществляется на основе принимаемых ими нормативных и иных муниципальных правовых актов. Указанные органы осуществляют контроль за исполнением этих актов в порядке, предусмотренном Уставом Ярославского муниципального района.

#### Статья 6

- Контроль за осуществлением органами местного самоуправления Ярославского муниципального района принятых полномочий осуществляет Муниципальный Совет поселения и Администрация поселения. Администрация поселения осуществляет контроль за качеством, надлежащим исполнением переданных полномочий.
- Органы и должностные лица местного самоуправления Ярославского муниципального района несут установленную главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации ответственность в части нецелевого использования бюджетных средств в виде бесспорного взыскания суммы средств, использованных не по целевому назначению, или сокращения предоставления межбюджетных трансфертов.
- Органы местного самоуправления поселения направляют средства на реализацию полномочий Ярославскому муниципальному району, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, в пределах средств, предусмотренных в бюджете поселения на данные цели, и несут ответственность в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

#### Статья 7

- Основания прекращения настоящего Соглашения:
  - истечение срока действия Соглашения;
  - по соглашению сторон досрочно.
 Односторонний отказ от исполнения Соглашения допускается в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением, касающихся невыполнения обязательств по обеспечению финансирования деятельности по осуществлению передаваемых полномочий, неисполнения или ненадлежащего исполнения полномочий или установления фактов нецелевого использования предоставляемых бюджетных трансфертов.
- Уведомление об одностороннем отказе от исполнения настоящего Соглашения направляется второй стороне не менее чем за один месяц до предполагаемого срока расторжения Соглашения. Уведомление направляется главой соответствующего муниципального образования.

#### Статья 8

- Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его официального опубликования.
- Срок действия настоящего Соглашения устанавливается с 01 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.

#### Статья 9

- Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если оно явилось следствием возникновения обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Соглашения в результате событий чрезвычайного характера (аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия), которые Стороны не могли предвидеть при заключении настоящего Соглашения, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Соглашения.
- С момента наступления обстоятельств непреодолимой силы действие настоящего Соглашения приостанавливается до момента, определяемого Сторонами.
- Если, по мнению Сторон, исполнение обязательств может быть продолжено в соответствии с настоящим Соглашением, то срок исполнения обязательств по настоящему Соглашению продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия.
- Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны в том случае, если такие изменения и дополнения совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами или уполномоченными на то представителями Сторон. Приложение к настоящему Соглашению является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.
- Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.
- Все споры и разногласия между Сторонами, возникающие в период действия настоящего Соглашения, решаются путем переговоров, а в случае недостижения согласия спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Ярославской области.
- Настоящее Соглашение заключено в г. Ярославле в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Администрация поселения	Администрация района
Адрес: ул. Школьная, д. 16, д. Карабиха, Ярославский район, Ярославская область, 150522 Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (Администрация Карабихского сельского поселения ЯМР ЯО 849010010) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ИНН 7627034717 КПП 762701001 ОКТМО 78650430	Адрес: ул. Зои Космодемьянской, д. 10а, г. Ярославль, 150003 Банковские реквизиты: ИНН 7606009396 КПП760601001 УФК по Ярославской области (УФ и СЗР Администрации ЯМР) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ОКТМО 78650000 КБК 801 202 40014 05 0022 150
Глава Карабихского сельского поселения _____ Д.С.Шибаев М.П.	Глава Ярославского муниципального района _____ Н.В.Золотников М.П.

#### Приложение

**К Соглашению о передаче осуществления части полномочий Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района по решению вопросов местного значения по организации доставки товаров в отдалённые сельские населённые пункты, не имеющие стационарных торговых точек, Ярославскому муниципальному району на 2024 год от 27.12.2023 № 145**

#### Порядок

**предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий по решению вопросов местного значения по организации доставки товаров в отдалённые сельские населённые пункты, не имеющие стационарных торговых точек**

- Общие положения
  - Порядок предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий по решению вопросов местного значения по организации доставки товаров в отдалённые сельские населённые пункты, не имеющие стационарных торговых точек(далее – Порядок), разработан в целях установления порядка перечисления указанных трансфертов, направляемых на финансовое обеспечение осуществления переданных полномочий.
    - Межбюджетные трансферты из бюджета поселения на осуществление переданных полномочий предусматриваются в бюджете поселения на финансовый год в объемах, утвержденных решением о бюджете поселения на финансовый год, и предоставляются на основании заключенного соглашения между поселением и Ярославским муниципальным районом.
  - Условия и порядок перечисления межбюджетных трансфертов
    - Межбюджетные трансферты из бюджета поселения перечисляются в районный бюджет Ярославского муниципального района на осуществление переданных полномочий по решению вопросов местного значения по организации доставки товаров в отдалённые сельские населённые пункты, не име-

ющих стационарных торговых точек течение 3 рабочих дней со дня поступления в бюджет поселения субсидии из областного бюджета.  
2.2. Объем межбюджетных трансфертов из бюджета поселения в районный бюджет Ярославского муниципального района на осуществление указанных полномочий определяется по следующей формуле:

$V_{\text{мт}} = C_{\text{о}} + C_{\text{м}}$ ,  
где:  
 $V_{\text{мт}}$  – объем межбюджетных трансфертов,  
 $C_{\text{о}}$  – средства субсидии областного бюджета на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные населенные пункты, предоставляемой бюджету поселения.  
 $C_{\text{м}}$  – средства местного бюджета поселения, направляемые на софинансирование субсидии областного бюджета.

## СОГЛАШЕНИЕ № 146

о передаче осуществления части полномочий

Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района по решению вопросов местного значения по организации доставки товаров в отдаленные сельские населенные пункты, не имеющие стационарных торговых точек, Ярославскому муниципальному району на 2024 год

г. Ярославль

«27» декабря 2023 г.

Администрация Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района (далее - Администрация поселения) в лице Главы Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Пухова Павла Николаевича, действующего на основании Устава Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района, с одной стороны, и Администрация Ярославского муниципального района (далее - Администрация района) в лице Главы Ярославского муниципального района Золотникова Николая Владимировича, действующего на основании Устава Ярославского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

### Статья 1

Органы местного самоуправления Курбского сельского поселения (далее – поселение) передают, а органы местного самоуправления Ярославского муниципального района принимают осуществление следующих полномочий по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктом 10 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:

- создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания в части организации доставки товаров в отдаленные сельские населенные пункты, не имеющие стационарных торговых точек.

### Статья 2

Указанные в статье 1 настоящего Соглашения полномочия передаются на период с 01 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.

### Статья 3

1. Финансовые средства для осуществления органами местного самоуправления Ярославского муниципального района полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, предоставляются районному бюджету Ярославского муниципального района в виде межбюджетных трансфертов из бюджета поселения.

2. Материальные ресурсы органам местного самоуправления Ярославского муниципального района не передаются.

### Статья 4

Объем межбюджетных трансфертов, переданных районному бюджету Ярославского муниципального района для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, составляет 49 662 (Сорок девять тысяч шестьсот шестьдесят два) рубля 00копеек.

### Статья 5

1. Органы местного самоуправления поселения обязаны:  
- перечислять в районный бюджет Ярославского муниципального района финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов из бюджета поселения.

2. Органы местного самоуправления поселения имеют право:  
- запрашивать и получать от органов местного самоуправления Ярославского муниципального района все необходимые документы в рамках реализации указанного Соглашения;  
- требовать возврата суммы перечисленных межбюджетных трансфертов в случае их нецелевого использования органами местного самоуправления Ярославского муниципального района;

- осуществлять контроль за исполнением органами местного самоуправления Ярославского муниципального района переданных полномочий, а также за целевым использованием межбюджетных трансфертов, переданных на осуществление полномочий, указанных в статье 1 Соглашения.

3. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района обязаны:  
- надлежащим образом исполнять переданные полномочия;  
- использовать по целевому назначению межбюджетные трансферты, переданные на осуществление полномочий, указанных в статье 1 Соглашения;  
- своевременно предоставлять в органы местного самоуправления поселения запрашиваемые документы в рамках реализации указанного Соглашения;

- производить официальное опубликование принимаемых в рамках реализации переданных полномочий нормативные документы в средствах массовой информации.

4. Реализация органами местного самоуправления Ярославского муниципального района переданных им полномочий осуществляется на основе принимаемых ими нормативных и иных муниципальных правовых актов. Указанные органы осуществляют контроль за исполнением этих актов в порядке, предусмотренном Уставом Ярославского муниципального района.

### Статья 6

1. Контроль за осуществлением органами местного самоуправления Ярославского муниципального района принятых полномочий осуществляет Муниципальный Совет поселения и Администрация поселения. Администрация поселения осуществляет контроль за качеством, надлежащим исполнением переданных полномочий.

2. Органы и должностные лица местного самоуправления Ярославского муниципального района несут установленную главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации ответственность в части нецелевого использования бюджетных средств в виде бесспорного взыскания суммы средств, использованных не по целевому назначению, или сокращения предоставления межбюджетных трансфертов.

3. Органы местного самоуправления поселения направляют средства на реализацию полномочий Ярославскому муниципальному району, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, в пределах средств, предусмотренных в бюджете поселения на данные цели, и несут ответственность в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

### Статья 7

1. Основания прекращения настоящего Соглашения:  
- истечение срока действия Соглашения;  
- по соглашению сторон досрочно.

Односторонний отказ от исполнения Соглашения допускается в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением, касающихся невыполнения обязательств по обеспечению финансирования деятельности по осуществлению передаваемых полномочий, неисполнения или ненадлежащего исполнения полномочий или установления фактов нецелевого использования предоставляемых бюджетных трансфертов.

2. Уведомление об одностороннем отказе от исполнения настоящего Соглашения направляется второй стороне не менее чем за один месяц до предполагаемого срока расторжения Соглашения. Уведомление направляется главой соответствующего муниципального образования.

### Статья 8

1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его официального опубликования.  
2. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается с 01 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.

### Статья 9

1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если оно явилось следствием возникновения обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Соглашения в результате событий чрезвычайного характера (аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия), которые Стороны не могли предвидеть при заключении настоящего Соглашения, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Соглашения.

2. С момента наступления обстоятельств непреодолимой силы действие настоящего Соглашения приостанавливается до момента, определяемого Сторонами.

3. Если, по мнению Сторон, исполнение обязательств может быть продолжено в соответствии с настоящим Соглашением, то срок исполнения обязательств по настоящему Соглашению продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия.

### Статья 10

1. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны в том случае, если такие изменения и дополнения совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами или уполномоченными на то представителями Сторон. Приложение к настоящему Соглашению является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

3. Все споры и разногласия между Сторонами, возникающие в период действия настоящего Соглашения, решаются путем переговоров, а в случае недостижения согласия спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Ярославской области.

4. Настоящее Соглашение заключено в г. Ярославле в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Администрация района	Администрация поселения
Адрес: д. 10а, ул. Зои Космодемьянской, г. Ярославль, 150003	Адрес: ул. Ярославская, д. 13, с. Курба, Ярославская обл., 150533
Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (УФ и СЗР Администрации ЯМР) р/с 0310064300000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ИНН 7606009396 КПП 760601001 ОКТМО 78650000 КБК 801 202 40014 05 0020 150	Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (Администрация Курбского сельского поселения л/с 838.01.001.0) р/с 0310064300000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ОКТМО 78650440 ИНН 7627029241/КПП 762701001
Глава Ярославского муниципального района _____Н.В.Золотников М.П.	Глава Курбского сельского поселения _____П.Н.Пухов М.П.

## Приложение

к Соглашению о передаче осуществления части полномочий Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района по решению вопросов местного значения по организации доставки товаров в отдаленные сельские населенные пункты, не имеющие стационарных торговых точек, Ярославскому муниципальному району на 2024 год от 27.12.2023 № 146

## Порядок

предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий по решению вопросов местного значения по организации доставки товаров в отдаленные сельские населенные пункты, не имеющие стационарных торговых точек

### 1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий по решению вопросов местного значения по организации доставки товаров в отдаленные сельские населенные пункты, не имеющие стационарных торговых точек (далее – Порядок), разработан в целях установления порядка перечисления указанных трансфертов, направляемых на финансовое обеспечение осуществления переданных полномочий.

1.2. Межбюджетные трансферты из бюджета поселения на осуществление переданных полномочий предусматриваются в бюджете поселения на финансовый год в объемах, утвержденных решением о бюджете поселения на финансовый год, и предоставляются на основании заключенного соглашения между поселением и Ярославским муниципальным районом.

### 2. Условия и порядок перечисления межбюджетных трансфертов

2.1. Межбюджетные трансферты из бюджета поселения перечисляются в районный бюджет Ярославского муниципального района на осуществление переданных полномочий по решению вопросов местного значения по организации доставки товаров в отдаленные сельские населенные пункты, не имеющих стационарных торговых точек течение 3 рабочих дней со дня поступления в бюджет поселения субсидии из областного бюджета.

2.2. Объем межбюджетных трансфертов из бюджета поселения в районный бюджет Ярославского муниципального района на осуществление указанных полномочий определяется по следующей формуле:

$V_{\text{мт}} = C_{\text{о}} + C_{\text{м}}$ ,

где:

$V_{\text{мт}}$  – объем межбюджетных трансфертов,  
 $C_{\text{о}}$  – средства субсидии областного бюджета на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные населенные пункты, предоставляемой бюджету поселения.  
 $C_{\text{м}}$  – средства местного бюджета поселения, направляемые на софинансирование субсидии областного бюджета.

## СОГЛАШЕНИЕ № 147

о передаче осуществления части полномочий Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района по решению вопросов местного значения по организации доставки товаров в отдаленные сельские населенные пункты, не имеющие стационарных торговых точек, Ярославскому муниципальному району на 2024 год

г. Ярославль

«27» декабря 2023 г.

Администрация Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района (далее - Администрация поселения) в лице Главы Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Сорокина Александра Николаевича, действующего на основании Устава Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района, с одной стороны, и Администрация Ярославского муниципального района (далее - Администрация района) в лице Главы Ярославского муниципального района Золотникова Николая Владимировича, действующего на основании Устава Ярославского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

### Статья 1

Органы местного самоуправления Некрасовского сельского поселения (далее – поселение) передают, а органы местного самоуправления Ярославского муниципального района принимают осуществление следующих полномочий по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктом 10 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:

- создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания в части организации доставки товаров в отдаленные сельские населенные пункты, не имеющие стационарных торговых точек.

### Статья 2

Указанные в статье 1 настоящего Соглашения полномочия передаются на период с 01 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.

### Статья 3

1. Финансовые средства для осуществления органами местного самоуправления Ярославского муниципального района полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, предоставляются районному бюджету Ярославского муниципального района в виде межбюджетных трансфертов из бюджета поселения.

2. Материальные ресурсы органам местного самоуправления Ярославского муниципального района не передаются.

### Статья 4

Объем межбюджетных трансфертов, переданных районному бюджету Ярославского муниципального района для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, составляет 42 819 (Сорок две тысячи восемьсот девятнадцать) рублей 00 копеек.

### Статья 5

1. Органы местного самоуправления поселения обязаны:  
- перечислять в районный бюджет Ярославского муниципального района финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов из бюджета поселения.

2. Органы местного самоуправления поселения имеют право:  
- запрашивать и получать от органов местного самоуправления Ярославского муниципального района все необходимые документы в рамках реализации указанного Соглашения;  
- требовать возврата суммы перечисленных межбюджетных трансфертов в случае их нецелевого использования органами местного самоуправления Ярославского муниципального района;

- осуществлять контроль за исполнением органами местного самоуправления Ярославского муниципального района переданных полномочий, а также за целевым использованием межбюджетных трансфертов, переданных на осуществление полномочий, указанных в статье 1 Соглашения.

3. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района обязаны:  
- надлежащим образом исполнять переданные полномочия;  
- использовать по целевому назначению межбюджетные трансферты, переданные на осуществление полномочий, указанных в статье 1 Соглашения;  
- своевременно предоставлять в органы местного самоуправления поселения запрашиваемые документы в рамках реализации указанного Соглашения;

- производить официальное опубликование принимаемых в рамках реализации переданных полномочий нормативные документы в средствах массовой информации.

4. Реализация органами местного самоуправления Ярославского муниципального района переданных им полномочий осуществляется на основе принимаемых ими нормативных и иных муниципальных правовых актов. Указанные органы осуществляют контроль за исполнением этих актов в порядке, предусмотренном Уставом Ярославского муниципального района.

### Статья 6

1. Контроль за осуществлением органами местного самоуправления Ярославского муниципального района принятых полномочий осуществляет Муниципальный Совет поселения и Администрация поселения. Администрация поселения осуществляет контроль за качеством, надлежащим исполнением переданных полномочий.

2. Органы и должностные лица местного самоуправления Ярославского муниципального района несут установленную главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации ответственность в части нецелевого использования бюджетных средств в виде бесспорного взыскания суммы средств, использованных не по целевому назначению, или сокращения предоставления межбюджетных трансфертов.

3. Органы местного самоуправления поселения направляют средства на реализацию полномочий Ярославскому муниципальному району, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, в пределах средств, предусмотренных в бюджете поселения на данные цели, и несут ответственность в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

### Статья 7

1. Основания прекращения настоящего Соглашения:  
- истечение срока действия Соглашения;  
- по соглашению сторон досрочно.

Односторонний отказ от исполнения Соглашения допускается в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением, касающихся невыполнения обязательств по обеспечению финансирования деятельности по осуществлению передаваемых полномочий, неисполнения или ненадлежащего исполнения полномочий или установления фактов нецелевого использования предоставляемых бюджетных трансфертов.

2. Уведомление об одностороннем отказе от исполнения настоящего Соглашения направляется второй стороне не менее чем за один месяц до предполагаемого срока расторжения Соглашения. Уведомление направляется главой соответствующего муниципального образования.

### Статья 8

1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его официального опубликования.  
2. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается с 01 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.

### Статья 9

1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если оно явилось следствием возникновения обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Соглашения в результате событий чрезвычайного характера (аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия), которые Стороны не могли предвидеть при заключении настоящего Соглашения, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Соглашения.

2. С момента наступления обстоятельств непреодолимой силы действие настоящего Соглашения приостанавливается до момента, определяемого Сторонами.

3. Если, по мнению Сторон, исполнение обязательств может быть продолжено в соответствии с настоящим Соглашением, то срок исполнения обязательств по настоящему Соглашению продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия.

### Статья 10

1. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны в том случае, если такие изменения и дополнения совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами или уполномоченными на то представителями Сторон. Приложение к настоящему Соглашению является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

3. Все споры и разногласия между Сторонами, возникающие в период действия настоящего Соглашения, решаются путем переговоров, а в случае недостижения согласия спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Ярославской области.

4. Настоящее Соглашение заключено в г. Ярославле в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Администрация района	Администрация поселения
Адрес: д. 10а, ул. Зои Космодемьянской, г. Ярославль, 150003	Адрес: ул. Садовая, д. 7, п. Михайловский, Ярославский район, Ярославская область, 150517
Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (УФ и СЭР Администрации ЯМР) р/с 0310064300000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ИНН 7606009396 КПП 760601001 ОКТМО 78650000	Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (Администрация Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО 843010010) р/с 0310064300000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ИНН 7627029315 КПП 762701001 ОКТМО 78650470 КБК 843 202 40014 10 0000 150
Глава Ярославского муниципального района _____Н.В. Золотников М.П.	Глава Некрасовского сельского поселения _____ А.Н. Сорокин М.П.

**Приложение  
к Соглашению о передаче осуществления части полномочий  
Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального  
района по решению вопросов местного значения по организации  
доставки товаров в отдалённые сельские населённые пункты, не имеющие  
стационарных торговых точек, Ярославскому муниципальному району на 2024год  
от 27.12.2023 № 147**

**Порядок  
предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий по решению вопросов местного  
значения по организации доставки товаров в отдалённые сельские населённые пункты, не имеющие стационарных торговых точек**

- Общие положения
  - Порядок предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий по решению вопросов местного значения по организации доставки товаров в отдалённые сельские населённые пункты, не имеющие стационарных торговых точек(далее – Порядок), разработан в целях установления порядка перечисления указанных трансфертов, направляемых на финансовое обеспечение осуществления переданных полномочий.
  - Межбюджетные трансферты из бюджета поселения на осуществление переданных полномочий предусматриваются в бюджетепоселения на финансовый год в объемах, утвержденных решением о бюджете поселения на финансовый год, и предоставляются на основании заключенного соглашения между поселением и Ярославским муниципальным районом.
- Условия и порядок перечисления межбюджетных трансфертов
  - Межбюджетные трансферты из бюджета поселения перечисляются в районный бюджет Ярославского муниципального района на осуществление переданных полномочий по решению вопросов местного значения по организации доставки товаров в отдалённые сельские населённые пункты, не имеющих стационарных торговых точекв течение 3 рабочих дней со дня поступления в бюджет поселения субсидии из областного бюджета.
  - Объем межбюджетных трансфертов из бюджета поселения в районный бюджет Ярославского муниципального района на осуществление указанных полномочий определяется по следующей формуле:  

$$V_{\text{мт}} = C_{\text{о}} + C_{\text{м}}$$
 где:  
 $V_{\text{мт}}$  – объем межбюджетных трансфертов,  
 $C_{\text{о}}$  – средства субсидии областного бюджета на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные населенные пункты, предоставляемой бюджету поселения.  
 $C_{\text{м}}$  – средства местного бюджета поселения, направляемые на софинансирование субсидии областного бюджета.

**СОГЛАШЕНИЕ №148  
о передаче осуществления части полномочий  
Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района по решению вопросов местного значения по организации  
доставки товаров в отдалённые сельские населённые пункты, не имеющие стационарных торговых точек,  
Ярославскому муниципальному району на 2024 год**

г. Ярославль «27» декабря 2023 г.

Администрация Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района (далее - Администрация поселения) в лице Главы Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального районаПечаткиной Натальи Викторовны, действующей на основании Устава Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района, с одной стороны, и Администрация Ярославского муниципального района (далее - Администрация района) в лице Главы Ярославского муниципального района Золотникова Николая Владимировича, действующего на основании Устава Ярославского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

Статья 1  
Органы местного самоуправления Туношенского сельского поселения(далее – поселение) передают, а органы местного самоуправления Ярославского муниципального района принимают осуществление следующих полномочий по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктом 10 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:

- создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания в части организации доставки товаров в отдалённые сельские населённые пункты, не имеющие стационарных торговых точек.

Статья 2  
Указанные в статье 1 настоящего Соглашения полномочия передаются на период с 01 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.

Статья 3  
1. Финансовые средства для осуществления органами местного самоуправления Ярославского муниципального района полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, предоставляются районному бюджету Ярославского муниципального района в виде межбюджетных трансфертов из бюджета поселения.  
2. Материальные ресурсы органам местного самоуправления Ярославского муниципального района не передаются.

Статья 4  
Объем межбюджетных трансфертов, переданных районному бюджету Ярославского муниципального района для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, составляет 127 390 (Сто двадцать семь тысяч триста девяносто) рублей 00 копеек.

Статья 5  
1. Органы местного самоуправления поселения обязаны:  
- перечислять в районный бюджет Ярославского муниципального района финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов из бюджета поселения.  
2. Органы местного самоуправления поселения имеют право:  
- запрашивать и получать от органов местного самоуправления Ярославского муниципального района все необходимые документы в рамках реализации указанного Соглашения;  
- требовать возврата суммы перечисленных межбюджетных трансфертов в случае их нецелевого использования органами местного самоуправления Ярославского муниципального района;  
- осуществлять контроль за исполнением органами местного самоуправления Ярославского муниципального района переданных полномочий, а также за целевым использованием межбюджетных трансфертов, переданных на осуществление полномочий, указанных в статье 1 Соглашения.  
3. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района обязаны:  
- надлежащим образом исполнять переданные полномочия;  
- использовать по целевому назначению межбюджетные трансферты, переданные на осуществление полномочий, указанных в статье 1 Соглашения;  
- своевременно предоставлять в органы местного самоуправления поселения запрашиваемые документы в рамках реализации указанного Соглашения;  
- производить официальное опубликование принимаемых в рамках реализации переданных полномочий нормативные документы в средствах массовой информации.  
4. Реализация органами местного самоуправления Ярославского муниципального района переданных им полномочий осуществляется на основе принимаемых ими нормативных и иных муниципальных правовых актов. Указанные органы осуществляют контроль за исполнением этих актов в порядке, предусмотренном Уставом Ярославского муниципального района.

Статья 6  
1. Контроль за осуществлением органами местного самоуправления Ярославского муниципального района принятых полномочий осуществляет Муниципальный Совет поселения и Администрация поселения. Администрация поселения осуществляет контроль за качеством, надлежащим исполнением переданных полномочий.  
2. Органы и должностные лица местного самоуправления Ярославского муниципального района несут установленную главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации ответственность в части нецелевого использования бюджетных средств в виде бесспорного взыскания суммы средств, использованных не по целевому назначению, или сокращения предоставления межбюджетных трансфертов.  
3. Органы местного самоуправления поселения направляют средства на реализацию полномочий Ярославскому муниципальному району, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, в пределах средств, предусмотренных в бюджете поселения на данные цели, и несут ответственность в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 7  
1. Основания прекращения настоящего Соглашения:  
- истечение срока действия Соглашения;  
- по соглашению сторон досрочно.  
Односторонний отказ от исполнения Соглашения допускается в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением, касающихся невыполнения обязательств по обеспечению финансирования деятельности по осуществлению передаваемых полномочий, неисполнения или ненадлежащего исполнения полномочий или установления фактов нецелевого использования предоставляемых бюджетных трансфертов.

2. Уведомление об одностороннем отказе от исполнения настоящего Соглашения направляется второй стороне не менее чем за один месяцдо предполагаемого срока расторжения Соглашения. Уведомление направляется главой соответствующего муниципального образования.

Статья 8  
1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его официального опубликования.  
2. Срок действия настоящего Соглашенияустанавливается с 01 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.

Статья 9  
1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если оно явилось следствием возникновения обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Соглашения в результате событий чрезвычайного характера (аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия), которые Стороны не могли предвидеть при заключении настоящего Соглашения, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Соглашения.  
2. С момента наступления обстоятельств непреодолимой силы действие настоящего Соглашения приостанавливается до момента, определяемого Сторонами.  
3. Если, по мнению Сторон, исполнение обязательств может быть продолжено в соответствии с настоящим Соглашением, то срок исполнения обязательств по настоящему Соглашению продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия.  
Статья 10  
1. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны в том случае, если такие изменения и дополнения совершены в письменной форме и подписаны обоими Сторонами или уполномоченными на то представителями Сторон. Приложение к настоящему Соглашению является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.  
2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.  
3. Все споры и разногласия между Сторонами, возникающие в период действия настоящего Соглашения, решаются путем переговоров, а в случае недостижения согласия спор подлжит разрешению в Арбитражном суде Ярославской области.  
4. Настоящее Соглашение заключено в г. Ярославле в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Администрация района	Администрация поселения
Адрес: д. 10а, ул. Зои Космодемьянской, г. Ярославль, 150003	Адрес: ул. Школьная, д. 3, село Туношна, Ярославский район, Ярославская область, 150501
Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (УФ и СЭР Администрации ЯМР) р/с 0310064300000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ИНН 7606009396 КПП 760601001 ОКТМО 78650000	Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (Администрация Туношенского сельского поселения ЯМР ЯО, л/с 839.01.001.0) р/с 0310064300000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ИНН 7627029259 / КПП 762701001 ОКТМО 78650495
Глава Ярославского муниципального района _____Н.В. Золотников М.П.	Глава Туношенского сельского поселения _____ Н.В.Печаткина М.П.

**Приложение  
к Соглашению о передаче осуществления части полномочий  
Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального  
района по решению вопросов местного значения по организации  
доставки товаров в отдалённые сельские населённые пункты, не имеющие  
стационарных торговых точек, Ярославскому муниципальному району на 2024 год  
от 27.12.2023 № 148**

**Порядок  
предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочийпо решению вопросов местного  
значения по организации доставки товаров в отдалённые сельские населённые пункты, не имеющие стационарных торговых точек**

- Общие положения
  - Порядок предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий по решению вопросов местного значения по организации доставки товаров в отдалённые сельские населённые пункты, не имеющие стационарных торговых точек(далее – Порядок), разработан в целях установления порядка перечисления указанных трансфертов, направляемых на финансовое обеспечение осуществления переданных полномочий.
  - Межбюджетные трансферты из бюджета поселения на осуществление переданных полномочий предусматриваются в бюджете поселения на финансовый год в объемах, утвержденных решением о бюджете поселения на финансовый год, и предоставляются на основании заключенного соглашения между поселением и Ярославским муниципальным районом.
- Условия и порядок перечисления межбюджетных трансфертов
  - Межбюджетные трансферты из бюджета поселения перечисляются в районный бюджет Ярославского муниципального района на осуществление переданных полномочий по решению вопросов местного значения по организации доставки товаров в отдалённые сельские населённые пункты, не имеющих стационарных торговых точекв течение 3 рабочих дней со дня поступления в бюджет поселения субсидии из областного бюджета.
  - Объем межбюджетных трансфертов из бюджета поселения в районный бюджет Ярославского муниципального района на осуществление указанных полномочий определяется по следующей формуле:

$$V_{\text{мт}} = C_{\text{о}} + C_{\text{м}}$$
 где:  
 $V_{\text{мт}}$  – объем межбюджетных трансфертов,  
 $C_{\text{о}}$  – средства субсидии областного бюджета на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные населенные пункты, предоставляемой бюджету поселения.  
 $C_{\text{м}}$  – средства местного бюджета поселения, направляемые на софинансирование субсидии областного бюджета.

**СОГЛАШЕНИЕ № 149  
о передаче части полномочий органов местного самоуправления Ярославского муниципального района по организации нецентрализованно-  
го водоснабжения населения в населенных пунктах, не имеющих централизованного водоснабжения, путем содержания и ремонта колодцев  
органом местного самоуправления Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района на 2024 год**

г. Ярославль «27» декабря 2023 г.

Администрация Ярославского муниципального района в лице Главы Ярославского муниципального района Золотникова Николая Владимировича, действующего на основании Устава Ярославского муниципального района, с одной стороны, и АдминистрацияЗаволжского сельского поселения Ярославского муниципального района (далее – Заволжское сельское поселение) в лице Главы Заволжского сельского поселения Ашастинной Натальи Ивановны, действующей на основании Устава Заволжского сельского поселения, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

Статья 1  
Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района передают, а органы местного самоуправления Заволжского сельского поселения принимают осуществление следующих полномочий по решению вопроса местного значения, предусмотренныхстатьей 17 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:

- организация в границах поселения нецентрализованного водоснабжения населения в населенных пунктах, не имеющих централизованного водоснабжения, путем содержания и ремонта колодцев.

Статья 2  
Указанные в статье 1 настоящего Соглашения полномочия передаются на период с 01 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.

Статья 3  
1. Финансовые средства для осуществления органами местного самоуправления Заволжского сельского поселения полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, предоставляются местному бюджету Заволжского сельского поселения в виде межбюджетных трансфертов из районного бюджета Ярославского муниципального района.  
Материальные ресурсыорганам местного самоуправления Заволжского сельского поселения не передаются.  
2. Предоставление межбюджетных трансфертов, переданных местному бюджету Заволжского сельского поселения для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, осуществляется в соответствии с Порядком предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления переданных полномочий в поселении согласно приложению к настоящему Соглашению.

Статья 4  
Объем межбюджетных трансфертов, переданных местному бюджету Заволжского сельского поселения для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, составляет 450 000 (Четыреста пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек.

Статья 5  
1. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района обязаны:  
- перечислять в местный бюджет Заволжского сельского поселения финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов из районного бюджета Ярославского муниципального района.  
2. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района имеют право:  
- запрашивать и получать от органов местного самоуправления Заволжского сельского поселениявсе необходимые документы в рамках реализации указанного Соглашения;  
- требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) в случае их нецелевого использования органами местного самоуправления Заволжского сельского поселения;  
- осуществлять контроль за исполнением органами местного самоуправления Заволжского сельского поселения переданных полномочий, а также за целевым использованием межбюджетных трансфертов, переданных на осуществление полномочий, указанных в статье 1 Соглашения.



3. Органы местного самоуправления Заволжского сельского поселения района обязаны:

- надлежащим образом исполнять переданные полномочия;
- использовать по целевому назначению межбюджетные трансферты, переданные на осуществление полномочий, указанных в статье 1 Соглашения;
- своевременно предоставлять в органы местного самоуправления Ярославского муниципального района запрашиваемые документы в рамках реализации указанного Соглашения;
- ежемесячно не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, а в случае указания в запросе в иные сроки, представлять в органы местного самоуправления Ярославского муниципального района (в лице управления финансов и социально - экономического развития Администрации Ярославского муниципального района) бухгалтерскую отчетность, отражающую расходы по межбюджетным трансфертам, переданным для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения;
- представлять органам местного самоуправления Ярославского муниципального района в случае необходимости данные бухгалтерского учёта и первичную документацию, связанные с использованием межбюджетных трансфертов, полученных в рамках настоящего Соглашения;
- производить официальное опубликование принимаемых в рамках реализации переданных полномочий нормативные документы в средствах массовой информации.

4. Реализация органами местного самоуправления поселения переданных им полномочий осуществляется на основе принимаемых ими нормативных и иных муниципальных правовых актов. Указанные органы осуществляют контроль за исполнением этих актов в порядке, предусмотренном Уставом Заволжского сельского поселения.

Статья 6

1. Контроль за осуществлением органами местного самоуправления Заволжского сельского поселения принятых полномочий осуществляет Муниципальный Совет Ярославского муниципального района и Администрация Ярославского муниципального района. Администрация Ярославского муниципального района осуществляет контроль за качеством, надлежащим исполнением принятых полномочий.

2. Органы и должностные лица местного самоуправления Заволжского сельского поселения несут установленную главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации ответственность в части нецелевого использования бюджетных средств в виде бесспорного взыскания суммы средств, использованных не по целевому назначению, или сокращения предоставления межбюджетных трансфертов.

3. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района направляют средства на реализацию полномочий Заволжскому сельскому поселению, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, в пределах средств, предусмотренных в районном бюджете на данные цели, и несут ответственность в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 7

1. Основания прекращения настоящего Соглашения:

- истечение срока действия Соглашения;
- по соглашению сторон досрочно.

Односторонний отказ от исполнения Соглашения допускается в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением, касающихся невыполнения обязательств по обеспечению финансирования деятельности по осуществлению передаваемых полномочий, неисполнения или ненадлежащего исполнения полномочий или установления фактов нецелевого использования предоставляемых бюджетных трансфертов.

2. Уведомление об одностороннем отказе от исполнения настоящего Соглашения направляется второй стороне не менее чем за один месяц до предполагаемого срока расторжения Соглашения. Уведомление направляется главой соответствующего муниципального образования.

Статья 8

1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его официального опубликования.

2. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается с 01 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.

Статья 9

1. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны в том случае, если такие изменения и дополнения совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами или уполномоченными на то представителями Сторон. Приложения к настоящему Соглашению являются неотъемлемыми частями настоящего Соглашения.

2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

3. Все споры и разногласия между Сторонами, возникающие в период действия настоящего Соглашения, решаются путем переговоров, а в случае недостижения согласия спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Ярославской области.

4. Настоящее Соглашение заключено в г. Ярославле в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Администрация района	Администрация поселения
Адрес: д. 10а, ул. Зои Космодемьянской, г. Ярославль, 150003	Адрес: д. 8а, п. Заволжье, Ярославский район, Ярославская обл., 150027
Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (УФ и СЭР Администрации ЯМР) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ИНН 7606009396 КПП760601001 ОКТМО 78650000	Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (Администрация Заволжского сельского поселения ЯМР) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ОКТМО78650410 ИНН/КПП 7627029034/762701001 КБК 844 202 40014 10 0000 150
Глава Ярославского муниципального района _____Н.В.Золотников М.П.	Глава Заволжского сельского поселения _____Н.И.Ашастина М.П.

## ПРИЛОЖЕНИЕ К СОГЛАШЕНИЮ

### Порядок предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий Ярославского муниципального района Заволжскому сельскому поселению

I. Общие положения

1.1. Порядок предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий в Ярославском муниципальном районе, разработан в целях обеспечения перечисления указанных трансфертов и использования средств районного бюджета Ярославского муниципального района, направляемых на финансовое обеспечение осуществления переданных полномочий.

1.2. Межбюджетные трансферты из районного бюджета Ярославского муниципального района на осуществление переданных полномочий предусматриваются в районном бюджете Ярославского муниципального района на текущий финансовый год в объемах, утвержденных решением о районном бюджете на текущий финансовый год, и предоставляются за счет собственных доходов районного бюджета Ярославского муниципального района на основании заключенного соглашения между Ярославским муниципальным районом и поселением.

1.3. Межбюджетные трансферты из районного бюджета Ярославского муниципального района бюджету поселения выделяется на осуществление следующих переданных полномочий:

- организация в границах поселения нецентрализованного водоснабжения населения в населенных пунктах, не имеющих централизованного водоснабжения, путем содержания и ремонта колодцев.

II. Условия и порядок перечисления межбюджетных трансфертов

Межбюджетные трансферты перечисляются из районного бюджета Ярославского муниципального района в местный бюджет Заволжского сельского поселения при предоставлении подтверждающих документов в течение календарного месяца.

III. Методика расчета предоставления межбюджетных трансфертов из районного бюджета местному бюджету Заволжского сельского поселения

Объем межбюджетных трансфертов определяется исходя из общего объема средств, выделенных на исполнение полномочия, и потребности Заволжского сельского поселения в содержании и ремонте колодцев.

## СОГЛАШЕНИЕ № 150

### о передаче части полномочий органов местного самоуправления Ярославского муниципального района по организации нецентрализованного водоснабжения населения в населенных пунктах, не имеющих централизованного водоснабжения, путем содержания и ремонта колодцев органам местного самоуправления Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района на 2024 год

г. Ярославль «27» декабря 2023 г.

Администрация Ярославского муниципального района в лице Главы Ярославского муниципального района Золотникова Николая Владимировича, действующего на основании Устава Ярославского муниципального района, с одной стороны, и Администрация Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района (далее – Ивняковское сельское поселение) в лице Главы Ивняковского сельского поселения Цуренковой Ирины Ивановны, действующей на основании Устава Ивняковского сельского поселения, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

Статья 1

Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района передают, а органы местного самоуправления Ивняковского сельского поселения принимают осуществление следующих полномочий по решению вопроса местного значения, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:

- организация в границах поселения нецентрализованного водоснабжения населения в населенных пунктах, не имеющих централизованного водоснабжения, путем содержания и ремонта колодцев.

Статья 2

Указанные в статье 1 настоящего Соглашения полномочия передаются на период с 01 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.

Статья 3

1. Финансовые средства для осуществления органами местного самоуправления Ивняковского сельского поселения полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, предоставляются бюджету поселения в виде межбюджетных трансфертов из районного бюджета Ярославского муниципального района.

Материальные ресурсы органам местного самоуправления Ивняковского сельского поселения не передаются.

2. Предоставление межбюджетных трансфертов, переданных местному бюджету Ивняковского сельского поселения для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, осуществляется в соответствии с Порядком предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления переданных полномочий в поселении согласно приложению к настоящему Соглашению.

Статья 4

Объем межбюджетных трансфертов, переданных местному бюджету Ивняковского сельского поселения для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, составляет 300 000 (Триста тысяч) рублей 00 копеек.

Статья 5

1. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района обязаны:

- перечислять в местный бюджет Ивняковского сельского поселения финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов из районного бюджета Ярославского муниципального района.

2. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района имеют право:

- запрашивать и получать от органов местного самоуправления поселения все необходимые документы в рамках реализации указанного Соглашения;
- требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) в случае их нецелевого использования органами местного самоуправления поселения;
- осуществлять контроль за исполнением органами местного самоуправления поселения переданных полномочий, а также за целевым использованием межбюджетных трансфертов, переданных на осуществление полномочий, указанных в статье 1 Соглашения.

3. Органы местного самоуправления Ивняковского сельского поселения района обязаны:

- надлежащим образом исполнять переданные полномочия;
- использовать по целевому назначению межбюджетные трансферты, переданные на осуществление полномочий, указанных в статье 1 Соглашения;
- своевременно предоставлять в органы местного самоуправления Ярославского муниципального района запрашиваемые документы в рамках реализации указанного Соглашения;
- ежемесячно, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, а в случае указания в запросе в иные сроки, представлять в органы местного самоуправления Ярославского муниципального района (в лице управления финансов и социально - экономического развития Администрации Ярославского муниципального района) бухгалтерскую отчетность, отражающую расходы по межбюджетным трансфертам, переданным для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения;
- представлять органам местного самоуправления Ярославского муниципального района в случае необходимости данные бухгалтерского учёта и первичную документацию, связанные с использованием межбюджетных трансфертов, полученных в рамках настоящего Соглашения;
- производить официальное опубликование принимаемых в рамках реализации переданных полномочий нормативные документы в средствах массовой информации.

4. Реализация органами местного самоуправления Ивняковского сельского поселения переданных им полномочий осуществляется на основе принимаемых ими нормативных и иных муниципальных правовых актов. Указанные органы осуществляют контроль за исполнением этих актов в порядке, предусмотренном Уставом Ивняковского сельского поселения.

Статья 6

1. Контроль за осуществлением органами местного самоуправления Ивняковского сельского поселения принятых полномочий осуществляет Муниципальный Совет Ярославского муниципального района и Администрация Ярославского муниципального района. Администрация Ярославского муниципального района осуществляет контроль за качеством, надлежащим исполнением принятых полномочий.

2. Органы и должностные лица местного самоуправления поселения несут установленную главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации ответственность в части нецелевого использования бюджетных средств в виде бесспорного взыскания суммы средств, использованных не по целевому назначению, или сокращения предоставления межбюджетных трансфертов.

3. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района направляют средства на реализацию полномочий Ивняковскому сельскому поселению, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, в пределах средств, предусмотренных в районном бюджете на данные цели, и несут ответственность в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 7

1. Основания прекращения настоящего Соглашения:

- истечение срока действия Соглашения;
- по соглашению сторон досрочно.

Односторонний отказ от исполнения Соглашения допускается в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением, касающихся невыполнения обязательств по обеспечению финансирования деятельности по осуществлению передаваемых полномочий, неисполнения или ненадлежащего исполнения полномочий или установления фактов нецелевого использования предоставляемых бюджетных трансфертов.

2. Уведомление об одностороннем отказе от исполнения настоящего Соглашения направляется второй стороне не менее чем за один месяц до предполагаемого срока расторжения Соглашения. Уведомление направляется главой соответствующего муниципального образования.

Статья 8

1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его официального опубликования.

2. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается с 01 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.

Статья 9

1. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны в том случае, если такие изменения и дополнения совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами или уполномоченными на то представителями Сторон. Приложение к настоящему Соглашению является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

3. Все споры и разногласия между Сторонами, возникающие в период действия настоящего Соглашения, решаются путем переговоров, а в случае недостижения согласия спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Ярославской области.

4. Настоящее Соглашение заключено в г. Ярославле в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Администрация района	Администрация поселения
Адрес: д. 10а, ул. Зои Космодемьянской, г. Ярославль, 150003	Адрес: ул. Центральная, д. 4а, пос. Ивняки, Ярославский район, Ярославская обл., 150507
Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (УФ и СЭР Администрации ЯМР) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ИНН 7606009396 КПП760601001 ОКТМО 78650000	Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (Администрация Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области л/с 03713001010) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ОКТМО 78650455
Глава Ярославского муниципального района _____Н.В.Золотников М.П.	Глава Ивняковского сельского поселения _____И.И.Цуренкова М.П.

## ПРИЛОЖЕНИЕ К СОГЛАШЕНИЮ

### Порядок предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий Ярославского муниципального района Ивняковскому сельскому поселению

I. Общие положения

1.1. Порядок предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий в Ярославском муниципальном районе, разработан в целях обеспечения перечисления указанных трансфертов и использования средств районного бюджета Ярославского муниципального района, направляемых на финансовое обеспечение осуществления переданных полномочий.

1.2. Межбюджетные трансферты из районного бюджета Ярославского муниципального района на осуществление переданных полномочий предусматриваются в районном бюджете Ярославского муниципального района на текущий финансовый год в объемах, утвержденных решением о районном бюджете на текущий финансовый год, и предоставляются за счет собственных доходов районного бюджета Ярославского муниципального района на основании заключенного соглашения между Ярославским муниципальным районом и поселением.

1.3. Межбюджетные трансферты из районного бюджета Ярославского муниципального района бюджету поселения выделяется на осуществление следующих переданных полномочий:

- организация в границах поселения нецентрализованного водоснабжения населения в населенных пунктах, не имеющих централизованного водоснабжения, путем содержания и ремонта колодцев.

II. Условия и порядок перечисления межбюджетных трансфертов

Межбюджетные трансферты перечисляются из районного бюджета Ярославского муниципального района в местный бюджет Ивняковского сельского поселения при предоставлении подтверждающих документов в течение календарного месяца.

III. Методика расчета предоставления межбюджетных трансфертов из районного бюджета местному бюджету Ивняковского сельского поселения

Объем межбюджетных трансфертов определяется исходя из общего объема средств, выделенных на исполнение полномочия, и потребности Ивняковского сельского поселения в содержании и ремонте колодцев.

## СОГЛАШЕНИЕ № 151

### о передаче части полномочий органов местного самоуправления Ярославского муниципального района по организации нецентрализованного водоснабжения населения в населенных пунктах, не имеющих централизованного водоснабжения, путем содержания и ремонта колодцев органам местного самоуправления Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района на 2024 год

г. Ярославль «27» декабря 2023 г.

Администрация Ярославского муниципального района в лице Главы Ярославского муниципального района Золотникова Николая Владимировича, действующего на основании Устава Ярославского муниципального района, с одной стороны, и Администрация Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района (далее – Карабихское сельское поселение) в лице Главы Карабихского сельского поселения Шibaева Дмитрия Сергеевича, действующего на основании Устава Карабихского сельского поселения, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

Статья 1  
Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района передают, а органы местного самоуправления Карабихского сельского поселения принимают осуществление следующих полномочий по решению вопроса местного значения, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:

- организация в границах поселения децентрализованного водоснабжения населения в населенных пунктах, не имеющих централизованного водоснабжения, путем содержания и ремонта колодцев.

Статья 2  
Указанные в статье 1 настоящего Соглашения полномочия передаются на период с 01 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.

Статья 3  
1. Финансовые средства для осуществления органами местного самоуправления Карабихского сельского поселения полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, предоставляются местному бюджету Карабихского сельского поселения в виде межбюджетных трансфертов из районного бюджета Ярославского муниципального района.  
Материальные ресурсы органам местного самоуправления Карабихского сельского поселения не передаются.  
2. Предоставление межбюджетных трансфертов, переданных местному бюджету Карабихского сельского поселения для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, осуществляется в соответствии с Порядком предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления переданных полномочий в поселении согласно приложению к настоящему Соглашению.

Статья 4  
Объем межбюджетных трансфертов, переданных местному бюджету Карабихского сельского поселения для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, составляет 300 000 (Триста тысяч) рублей 00 копеек.

Статья 5  
1. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района обязаны:  
- перечислять в местный бюджет Карабихского сельского поселения финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов из районного бюджета Ярославского муниципального района.  
2. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района имеют право:  
- запрашивать и получать от органов местного самоуправления поселения все необходимые документы в рамках реализации указанного Соглашения;  
- требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) в случае их нецелевого использования органами местного самоуправления поселения;  
- осуществлять контроль за исполнением органами местного самоуправления поселения переданных полномочий, а также за целевым использованием межбюджетных трансфертов, переданных на осуществление полномочий, указанных в статье 1 Соглашения.  
3. Органы местного самоуправления Карабихского сельского поселения района обязаны:  
- надлежащим образом исполнять переданные полномочия;  
- использовать по целевому назначению межбюджетные трансферты, переданные на осуществление полномочий, указанных в статье 1 Соглашения;  
- своевременно предоставлять в органы местного самоуправления Ярославского муниципального района запрашиваемые документы в рамках реализации указанного Соглашения;  
- ежемесячно, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, а в случае указания в запросе в иные сроки, представлять в органы местного самоуправления Ярославского муниципального района (в лице управления финансов и социально - экономического развития Администрации Ярославского муниципального района) бухгалтерскую отчетность, отражающую расходы по межбюджетным трансфертам, переданным для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения;  
- представлять органам местного самоуправления Ярославского муниципального района в случае необходимости данные бухгалтерского учёта и первичную документацию, связанные с использованием межбюджетных трансфертов, полученных в рамках настоящего Соглашения;  
- производить официальное опубликование принимаемых в рамках реализации переданных полномочий нормативные документы в средствах массовой информации.  
4. Реализация органами местного самоуправления Карабихского сельского поселения переданных им полномочий осуществляется на основе принимаемых ими нормативных и иных муниципальных правовых актов. Указанные органы осуществляют контроль за исполнением этих актов в порядке, предусмотренном Уставом Карабихского сельского поселения.

Статья 6  
1. Контроль за осуществлением органами местного самоуправления Карабихского сельского поселения принятых полномочий осуществляет Муниципальный Совет Ярославского муниципального района и Администрация Ярославского муниципального района. Администрация Ярославского муниципального района осуществляет контроль за качеством, надлежащим исполнением принятых полномочий.  
2. Органы и должностные лица местного самоуправления Карабихского сельского поселения несут установленную главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации ответственность в части нецелевого использования бюджетных средств в виде беспорядочного взыскания суммы средств, использованных не по целевому назначению, или сокращения предоставления межбюджетных трансфертов.  
3. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района направляют средства на реализацию полномочий Карабихскому сельскому поселению, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, в пределах средств, предусмотренных в районном бюджете на данные цели, и несут ответственность в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 7  
1. Основания прекращения настоящего Соглашения:  
- истечение срока действия Соглашения;  
- по соглашению сторон досрочно.  
Односторонний отказ от исполнения Соглашения допускается в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением, касающихся невыполнения обязательств по обеспечению финансирования деятельности по осуществлению передаваемых полномочий, неисполнения или ненадлежащего исполнения полномочий или установления фактов нецелевого использования предоставляемых бюджетных трансфертов.  
2. Уведомление об одностороннем отказе от исполнения настоящего Соглашения направляется второй стороне не менее чем за один месяц до предполагаемого срока расторжения Соглашения. Уведомление направляется главой соответствующего муниципального образования.

Статья 8  
1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его официального опубликования.  
2. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается с 01 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.

Статья 9  
1. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны в том случае, если такие изменения и дополнения совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами или уполномоченными на то представителями Сторон.  
Приложения к настоящему Соглашению являются неотъемлемыми частями настоящего Соглашения.  
2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.  
3. Все споры и разногласия между Сторонами, возникающие в период действия настоящего Соглашения, решаются путем переговоров, а в случае недостижения согласия спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Ярославской области.  
4. Настоящее Соглашение заключено в г. Ярославле в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Администрация поселения	Администрация района
Адрес: ул. Школьная, д. 16, д. Карабиха, Ярославский район, Ярославская область, 150522 Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (Администрация Карабихского сельского поселения ЯМР ЯО 849010010) р/с 0310064300000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г. Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ИНН 7627034717 КПП 762701001 ОКТМО 78650430 Глава Карабихского сельского поселения _____ Д.С. Шibaев М.П.	Адрес: ул. Зои Космодемьянской, д. 10а, г. Ярославль, 150003 Банковские реквизиты: ИНН 7606009396 КПП760601001 УФК по Ярославской области (УФ и СЭР Администрации ЯМР) р/с 0310064300000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г. Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ОКТМО 78650000 КБК 801 202 40014 05 0022 150 Глава Ярославского муниципального района _____ Н.В. Золотников М.П.

#### ПРИЛОЖЕНИЕ К СОГЛАШЕНИЮ

##### Порядок предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий Ярославского муниципального района Карабихскому сельскому поселению

I. Общие положения  
1.1. Порядок предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий в Ярославском муниципальном районе, разработан в целях обеспечения перечисления указанных трансфертов и использования средств районного бюджета Ярославского муниципального района, направляемых на финансовое обеспечение осуществления переданных полномочий.  
1.2. Межбюджетные трансферты из районного бюджета Ярославского муниципального района на осуществление переданных полномочий предусматриваются в районном бюджете Ярославского муниципального района на текущий финансовый год в объемах, утвержденных решением о районном бюджете на текущий финансовый год, и предоставляются за счет собственных доходов районного бюджета Ярославского муниципального района на основании заключенного соглашения между Ярославским муниципальным районом и поселением.  
1.3. Межбюджетные трансферты из районного бюджета Ярославского муниципального района местному бюджету Карабихского сельского поселения выделяется на осуществление следующих переданных полномочий:  
- организация в границах поселения децентрализованного водоснабжения населения в населенных пунктах, не имеющих централизованного водоснабжения, путем содержания и ремонта колодцев.

II. Условия и порядок перечисления межбюджетных трансфертов  
Межбюджетные трансферты перечисляются из районного бюджета Ярославского муниципального района в местный бюджет Карабихского сельского поселения при предоставлении подтверждающих документов в течение календарного месяца.

III. Методика расчета предоставления межбюджетных трансфертов из районного бюджета местному бюджету Карабихского сельского поселения  
Объем межбюджетных трансфертов определяется исходя из общего объема средств, выделенных на исполнение полномочия, и потребности Карабихского сельского поселения в содержании и ремонте колодцев.

#### СОГЛАШЕНИЕ № 152

##### о передаче части полномочий органов местного самоуправления Ярославского муниципального района по организации децентрализованного водоснабжения населения в населенных пунктах, не имеющих централизованного водоснабжения, путем содержания и ремонта колодцев органам местного самоуправления Кузнечихинского сельского поселения Ярославского муниципального района на 2024 год

г. Ярославль «27» декабря 2023 г.

Администрация Ярославского муниципального района в лице Главы Ярославского муниципального района Золотникова Николая Владимировича, действующего на основании Устава Ярославского муниципального района, с одной стороны, и Администрация Кузнечихинского сельского поселения Ярославского муниципального района (далее – Кузнечихинское сельское поселение) в лице Главы Кузнечихинского сельского поселения Белозерова Александра Викторовича, действующего на основании Устава Кузнечихинского сельского поселения, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

Статья 1  
Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района передают, а органы местного самоуправления Кузнечихинского сельского поселения принимают осуществление следующих полномочий по решению вопроса местного значения, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:

- организация в границах поселения децентрализованного водоснабжения населения в населенных пунктах, не имеющих централизованного водоснабжения, путем содержания и ремонта колодцев.

Статья 2  
Указанные в статье 1 настоящего Соглашения полномочия передаются на период с 01 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.

Статья 3  
1. Финансовые средства для осуществления органами местного самоуправления Кузнечихинского сельского поселения полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, предоставляются местному бюджету Кузнечихинского сельского поселения я в виде межбюджетных трансфертов из районного бюджета Ярославского муниципального района.  
Материальные ресурсы органам местного самоуправления Кузнечихинского сельского поселения не передаются.  
2. Предоставление межбюджетных трансфертов, переданных бюджету поселения для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, осуществляется в соответствии с Порядком предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления переданных полномочий в поселении согласно приложению к настоящему Соглашению.

Статья 4  
Объем межбюджетных трансфертов, переданных местному бюджету Кузнечихинского сельского поселения для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, составляет 300 000 (Триста тысяч) рублей 00 копеек.

Статья 5  
1. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района обязаны:  
- перечислять в местный бюджет Кузнечихинского сельского поселения финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов из районного бюджета Ярославского муниципального района.  
2. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района имеют право:  
- запрашивать и получать от органов местного самоуправления поселения все необходимые документы в рамках реализации указанного Соглашения;  
- требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) в случае их нецелевого использования органами местного самоуправления поселения;  
- осуществлять контроль за исполнением органами местного самоуправления поселения переданных полномочий, а также за целевым использованием межбюджетных трансфертов, переданных на осуществление полномочий, указанных в статье 1 Соглашения.  
3. Органы местного самоуправления Кузнечихинского сельского поселения района обязаны:  
- надлежащим образом исполнять переданные полномочия;  
- использовать по целевому назначению межбюджетные трансферты, переданные на осуществление полномочий, указанных в статье 1 Соглашения;  
- своевременно предоставлять в органы местного самоуправления Ярославского муниципального района запрашиваемые документы в рамках реализации указанного Соглашения;  
- ежемесячно, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, а в случае указания в запросе в иные сроки, представлять в органы местного самоуправления Ярославского муниципального района (в лице управления финансов и социально - экономического развития Администрации Ярославского муниципального района) бухгалтерскую отчетность, отражающую расходы по межбюджетным трансфертам, переданным для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения;  
- представлять органам местного самоуправления Ярославского муниципального района в случае необходимости данные бухгалтерского учёта и первичную документацию, связанные с использованием межбюджетных трансфертов, полученных в рамках настоящего Соглашения;  
- производить официальное опубликование принимаемых в рамках реализации переданных полномочий нормативные документы в средствах массовой информации.  
4. Реализация органами местного самоуправления поселения переданных им полномочий осуществляется на основе принимаемых ими нормативных и иных муниципальных правовых актов. Указанные органы осуществляют контроль за исполнением этих актов в порядке, предусмотренном Уставом Кузнечихинского сельского поселения.

Статья 6  
1. Контроль за осуществлением органами местного самоуправления Кузнечихинского сельского поселения принятых полномочий осуществляет Муниципальный Совет Ярославского муниципального района и Администрация Ярославского муниципального района. Администрация Ярославского муниципального района осуществляет контроль за качеством, надлежащим исполнением принятых полномочий.  
2. Органы и должностные лица местного самоуправления поселения несут установленную главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации ответственность в части нецелевого использования бюджетных средств в виде беспорядочного взыскания суммы средств, использованных не по целевому назначению, или сокращения предоставления межбюджетных трансфертов.  
3. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района направляют средства на реализацию полномочий Кузнечихинскому сельскому поселению, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, в пределах средств, предусмотренных в районном бюджете на данные цели, и несут ответственность в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 7  
1. Основания прекращения настоящего Соглашения:  
- истечение срока действия Соглашения;  
- по соглашению сторон досрочно.  
Односторонний отказ от исполнения Соглашения допускается в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением, касающихся невыполнения обязательств по обеспечению финансирования деятельности по осуществлению передаваемых полномочий, неисполнения или ненадлежащего исполнения полномочий или установления фактов нецелевого использования предоставляемых бюджетных трансфертов.  
2. Уведомление об одностороннем отказе от исполнения настоящего Соглашения направляется второй стороне не менее чем за один месяц до предполагаемого срока расторжения Соглашения. Уведомление направляется главой соответствующего муниципального образования.

Статья 8  
1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его официального опубликования.  
2. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается с 01 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.

Статья 9  
1. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны в том случае, если такие изменения и дополнения совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами или уполномоченными на то представителями Сторон.  
Приложения к настоящему Соглашению являются неотъемлемыми частями настоящего Соглашения.  
2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.  
3. Все споры и разногласия между Сторонами, возникающие в период действия настоящего Соглашения, решаются путем переговоров, а в случае недостижения согласия спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Ярославской области.  
4. Настоящее Соглашение заключено в г. Ярославле в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Администрация района	Администрация поселения
Адрес: д. 10а, ул. Зои Космодемьянской, г. Ярославль, 150003 Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (УФ и СЭР Администрации ЯМР) р/с 0310064300000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г. Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ИНН 7606009396 КПП 760601001 ОКТМО 78650000 КБК 801 202 40014 05 0020 150 Глава Ярославского муниципального района _____ Н.В. Золотников М.П.	Адрес: ул. Центральная, д. 40, д. Кузнечиха, Ярославский район, Ярославская область, 150510 Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (Администрация Кузнечихинского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области) р/с 0310064300000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ по Ярославской области г. Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ИНН/КПП 7627029308/762701001 КБК 841 202 40014 10 0000 150 Глава Кузнечихинского сельского поселения _____ А.В. Белозеров М.П.

#### ПРИЛОЖЕНИЕ К СОГЛАШЕНИЮ

##### Порядок предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий Ярославского муниципального района Кузнечихинскому сельскому поселению

I. Общие положения  
1.1. Порядок предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий в Ярославском муниципальном районе, разработан в целях обеспечения перечисления указанных трансфертов и использования средств районного бюджета Ярославского муниципального района, направляемых на финансовое обеспечение осуществления переданных полномочий.  
1.2. Межбюджетные трансферты из районного бюджета Ярославского муниципального района на осуществление переданных полномочий предусматриваются в районном бюджете Ярославского муниципального района на текущий финансовый год в объемах, утвержденных решением о районном бюджете на текущий финансовый год, и предоставляются за счет собственных доходов районного бюджета Ярославского муниципального района на основании заключенного соглашения между Ярославским муниципальным районом и поселением.  
1.3. Межбюджетные трансферты из районного бюджета Ярославского муниципального района местному бюджету Кузнечихинского сельского поселения выделяется на осуществление следующих переданных полномочий:  
- организация в границах поселения децентрализованного водоснабжения населения в населенных пунктах, не имеющих централизованного



БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ИНН 7606009396 КПП 760601001 ОКТМО 78650000	ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ИНН 7627029315 КПП 762701001 ОКТМО 78650470 КБК 843 202 40014 10 0000 150
Глава Ярославского муниципального района _____Н.В. Золотников М.П.	Глава Некрасовского сельского поселения _____ А.Н. Сорокин М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ К СОГЛАШЕНИЮ	
Порядок предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий Ярославского муниципального района Некрасовскомусельскому поселению	
I. Общие положения	
1.1. Порядок предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий в Ярославском муниципальном районе, разработан в целях обеспечения перечисления указанных трансфертов и использования средств районного бюджета Ярославского муниципального района, направляемых на финансовое обеспечение осуществления переданных полномочий.	
1.2. Межбюджетные трансферты из районного бюджета Ярославского муниципального района на осуществление переданных полномочий предусматриваются в районном бюджете Ярославского муниципального района на текущий финансовый год в объемах, утвержденных решением о районном бюджете на текущий финансовый год, и предоставляются за счет собственных доходов районного бюджета Ярославского муниципального района на основании заключенного соглашения между Ярославским муниципальным районом и поселением.	
1.3. Межбюджетные трансферты из районного бюджета Ярославского муниципального районаместному бюджету Некрасовского сельского поселения выделяется на осуществление следующих переданных полномочий:	
- организация в границах поселения нецентрализованного водоснабжения населения в населенных пунктах, не имеющих централизованного водоснабжения, путем содержания и ремонта колодцев.	
II. Условия и порядок перечисления межбюджетных трансфертов	
Межбюджетные трансферты перечисляются из районного бюджета Ярославского муниципального района в местный бюджет Некрасовского сельского поселения при предоставлении подтверждающих документов в течение календарного месяца.	
III. Методика расчета предоставления межбюджетных трансфертов из районного бюджета бюджету поселения	
Объем межбюджетных трансфертов определяется исходя из общего объема средств, выделенных на исполнение полномочия, и потребности Некрасовского сельского поселения в содержании и ремонте колодцев.	

СОГЛАШЕНИЕ № 155	
о передаче части полномочий органов местного самоуправления Ярославского муниципального района по организации нецентрализованного водоснабжения населения в населенных пунктах, не имеющих централизованного водоснабжения, путем содержания и ремонта колодцев органам местного самоуправления Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района на 2024 год	
г. Ярославль	«27» декабря 2023 г.
Администрация Ярославского муниципального района в лице Главы Ярославского муниципального района Золотникова Николая Владимировича, действующего на основании Устава Ярославского муниципального района, с одной стороны, и Администрация Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района (далее – Туношенское сельское поселение) в лице Главы Туношенского сельского поселения Печаткиной Натальи Викторовны, действующей на основании Устава Туношенского сельского поселения, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.	
Статья 1 Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района передают, а органы местного самоуправления Туношенского сельского поселения принимают осуществление следующих полномочий по решению вопроса местного значения, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:	
- организация в границах поселения нецентрализованного водоснабжения населения в населенных пунктах, не имеющих централизованного водоснабжения, путем содержания и ремонта колодцев.	
Статья 2 Указанные в статье 1 настоящего Соглашения полномочия передаются на период с 01 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.	
Статья 3 1. Финансовые средства для осуществления органами местного самоуправления Туношенского сельского поселения полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, предоставляются местному бюджету Туношенского сельского поселения в виде межбюджетных трансфертов из районного бюджета Ярославского муниципального района. Материальные ресурсы органам местного самоуправления Туношенского сельского поселения не передаются. 2. Предоставление межбюджетных трансфертов, переданных местному бюджету Туношенского сельского поселения для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, осуществляется в соответствии с Порядком предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления переданных полномочий в поселении согласно приложению к настоящему Соглашению.	
Статья 4 Объем межбюджетных трансфертов, переданных местному бюджету Туношенского сельского поселения для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, составляет 300 000 (Триста тысяч) рублей 00 копеек.	
Статья 5 1. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района обязаны: - перечислять в местный бюджет Туношенского сельского поселения финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов из районного бюджета Ярославского муниципального района. 2. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района имеют право: - запрашивать и получать от органов местного самоуправления поселения все необходимые документы в рамках реализации указанного Соглашения; - требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) в случае их нецелевого использования органами местного самоуправления поселения; - осуществлять контроль за исполнением органами местного самоуправления поселения переданных полномочий, а также за целевым использованием межбюджетных трансфертов, переданных на осуществление полномочий, указанных в статье 1 Соглашения. 3. Органы местного самоуправления Туношенского сельского поселения района обязаны: - надлежащим образом исполнять переданные полномочия; - использовать по целевому назначению межбюджетные трансферты, переданные на осуществление полномочий, указанных в статье 1 Соглашения; - своевременно предоставлять в органы местного самоуправления Ярославского муниципального района запрашиваемые документы в рамках реализации указанного Соглашения; - ежемесячно, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, а в случае указания в запросе в иные сроки, представлять в органы местного самоуправления Ярославского муниципального района (в лице управления финансов и социально - экономического развития Администрации Ярославского муниципального района) бухгалтерскую отчетность, отражающую расходы по межбюджетным трансфертам, переданным для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения; - представлять органам местного самоуправления Ярославского муниципального района в случае необходимости данные бухгалтерского учёта и первичную документацию, связанные с использованием межбюджетных трансфертов, полученных в рамках настоящего Соглашения; - производить официальное опубликование принимаемых в рамках реализации переданных полномочий нормативные документы в средствах массовой информации. 4. Реализация органами местного самоуправления поселения переданных им полномочий осуществляется на основе принимаемых ими нормативных и иных муниципальных правовых актов. Указанные органы осуществляют контроль за исполнением этих актов в порядке, предусмотренном Уставом Туношенского сельского поселения.	
Статья 6 1. Контроль за осуществлением органами местного самоуправления Туношенского сельского поселения принятых полномочий осуществляет Муниципальный Совет Ярославского муниципального района и Администрация Ярославского муниципального района. Администрация Ярославского муниципального района осуществляет контроль за качеством, надлежащим исполнением принятых полномочий. 2. Органы и должностные лица местного самоуправления поселения несут установленную главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации ответственность в части нецелевого использования бюджетных средств в виде беспорочного взыскания суммы средств, использованных не по целевому назначению, или сокращения предоставления межбюджетных трансфертов. 3. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района направляют средства на реализацию полномочий Туношенскому сельскому поселению, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, в пределах средств, предусмотренных в районном бюджете на данные цели, и несут ответственность в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.	
Статья 7 1. Основания прекращения настоящего Соглашения: - истечение срока действия Соглашения; - по соглашению сторон досрочно. Односторонний отказ от исполнения Соглашения допускается в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением, касающихся невыполнения обязательств по обеспечению финансирования деятельности по осуществлению передаваемых полномочий, неисполнения или ненадлежащего исполнения полномочий или установления фактов нецелевого использования предоставляемых бюджетных трансфертов. 2. Уведомление об одностороннем отказе от исполнения настоящего Соглашения направляется второй стороне не менее чем за один месяц до предполагаемого срока расторжения Соглашения. Уведомление направляется главой соответствующего муниципального образования.	
Статья 8 1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его официального опубликования. 2. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается с 01 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.	
Статья 9 1. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны в том случае, если такие изменения и дополнения совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами или уполномоченными на то представителями Сторон. Приложения к настоящему Соглашению являются неотъемлемыми частями настоящего Соглашения. 2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.	

- Все споры и разногласия между Сторонами, возникающие в период действия настоящего Соглашения, решаются путем переговоров, а в случае недостижения согласия спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Ярославской области.
- Настоящее Соглашение заключено в г. Ярославле в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Администрация района	Администрация поселения
Адрес: д. 10а, ул. Зои Космодемьянской, г. Ярославль, 150003	Адрес: ул. Школьная, д. 3, село Туношна, Ярославский район, Ярославская область, 150501
Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (УФ и СЗР Администрации ЯМР) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ИНН 7606009396 КПП 760601001 ОКТМО 78650000	Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (Администрация Туношенского сельского поселения ЯМР ЯО, л/с 839.01.001.0) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ИНН 7627029259 / КПП 762701001 ОКТМО 78650495
Глава Ярославского муниципального района _____Н.В. Золотников М.П.	Глава Туношенского сельского поселения _____ Н.В.Печаткина М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ К СОГЛАШЕНИЮ	
Порядок предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий Ярославского муниципального района Туношенскомусельскому поселению	
I. Общие положения	
1.1. Порядок предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий в Ярославском муниципальном районе, разработан в целях обеспечения перечисления указанных трансфертов и использования средств районного бюджета Ярославского муниципального района, направляемых на финансовое обеспечение осуществления переданных полномочий.	
1.2. Межбюджетные трансферты из районного бюджета Ярославского муниципального района на осуществление переданных полномочий предусматриваются в районном бюджете Ярославского муниципального района на текущий финансовый год в объемах, утвержденных решением о районном бюджете на текущий финансовый год, и предоставляются за счет собственных доходов районного бюджета Ярославского муниципального района на основании заключенного соглашения между Ярославским муниципальным районом и поселением.	
1.3. Межбюджетные трансферты из районного бюджета Ярославского муниципального районаместному бюджету поселения выделяется на осуществление следующих переданных полномочий:	
- организация в границах поселения нецентрализованного водоснабжения населения в населенных пунктах, не имеющих централизованного водоснабжения, путем содержания и ремонта колодцев.	
II. Условия и порядок перечисления межбюджетных трансфертов	
Межбюджетные трансферты перечисляются из районного бюджета Ярославского муниципального района в местный бюджет Туношенского сельского поселенияпри предоставлении подтверждающих документов в течение календарного месяца.	
III. Методика расчета предоставления межбюджетных трансфертов из районного бюджета бюджету поселения	
Объем межбюджетных трансфертов определяется исходя из общего объема средств, выделенных на исполнение полномочия, и потребности Туношенского сельского поселения в содержании и ремонте колодцев.	

СОГЛАШЕНИЕ №156	
о передаче отдельных полномочий Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района по исполнению местного бюджета и осуществлению контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля Ярославскому муниципальному району на 2024 год	
г. Ярославль	«27» декабря 2023 г.
Администрация Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района (далее - Администрация поселения) в лице Главы Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального районаАшатиной Наталии Ивановны, действующей на основании Устава Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района, с одной стороны, и Администрация Ярославского муниципального района (далее - Администрация района) в лице Главы Ярославского муниципального районаЗолотникова Николая Владимировича, действующего на основании Устава Ярославского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:	
1. Общие положения	
1.1. Администрация поселения передает, а Администрация района в лице управления финансов и социально – экономического развития Администрации Ярославского муниципального района(далее – Управление) принимает следующие полномочия: - по открытию и ведению лицевых счетов субъектов контроля, являющихся получателями бюджетных средств; - по учету лимитов бюджетных обязательств получателей бюджетных средств и предельных объемов финансирования; - учету бюджетных обязательств на лицевых счетах субъектов контроля, являющихся получателями бюджетных средств; - по осуществлению контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44 - ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон, полномочия по контролю), в отношении организаций, являющихся субъектами контроля в соответствии с Правилами осуществления контроля, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2015года № 1367 (далее - субъекты контроля); - по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля. 1.2. Финансовые средства для осуществления Администрацией района полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, предоставляются в виде межбюджетных трансфертов из бюджета поселения. 1.3. Материальные ресурсы Администрации района не передаются. 2. Объем межбюджетных трансфертов и порядок расчета 2.1. Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения в районный бюджет Ярославского муниципального района для осуществления функций, необходимых для реализации передаваемых полномочий, составляет 331 784(Триста тридцать одна тысяча семьсот восемьдесят четыре) рубля 00 копеек. 2.2. Расчет объема межбюджетных трансфертов осуществляется на основании Порядка предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий по исполнению бюджета и осуществлению контроля (далее – Порядок), согласно приложению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.	
3. Осуществление полномочий по открытию и ведению лицевых счетов субъектов контроля, являющихся получателями бюджетных средств;по учету лимитов бюджетных обязательств получателей бюджетных средств и предельных объемов финансирования; по учету бюджетных обязательств на лицевых счетах субъектов контроля, являющихся получателями бюджетных средств 3.1. При выполнении функций по исполнению бюджета поселения Управление руководствуется Порядком совершения операций в системе казначейских платежей управлением финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР, утвержденным приказом управления финансов и социально – экономического развития Администрации ЯМР от 31.12.2020 № 167 (далее – Порядок), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими бюджетные правоотношения, возникшие при исполнении бюджета, в условияхисполнения финансовым органом функций по кассовому обслуживанию исполнения бюджета поселения. 3.2. Для совершения в системе казначейских платежей операций получателей средств районного бюджета при исполнении бюджета поселения Управление в Управлении Федерального казначейства по Ярославской области (далее - УФК по Ярославской области) открываются следующие виды казначейских счетов: 1. единый счет бюджета; 2. казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами, поступающими во временное распоряжение. 3.3. Учет операций, совершаемых с казначейских счетов, Управление осуществляет на лицевых счетах, открытых в Управлении в соответствии сПорядком открытия и ведения лицевых счетов управлением финансов и социально-экономического развития Администрации Ярославского муниципального района, утвержденным приказом управления финансов и социально – экономического развития Администрации ЯМР от 28.12.2016 № 101, с учетом Изменений, вносимых в Порядок, утвержденных приказом управления финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР от 31.12.2020 № 168. 3.4. Управление в рамках настоящего раздела Соглашения принимает на себя следующие обязательства: - открывает лицевые счета получателям средств бюджета поселения; - учитывает на лицевых счетах операции, совершаемые с казначейских счетов по кодам классификации расходов бюджета; - формирует и передает информацию получателям средств бюджета поселения по операциям со средствами бюджета в соответствии с Порядком; - обеспечивает исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Порядком ведения учета и хранения исполнительных документов, решений налоговых органов и документов, связанных с их исполнением, утвержденным приказом управления финансов и социально – экономического развития Администрации ЯМР от 22.03.2017 № 28; - осуществляет учет лимитов бюджетных обязательств получателей бюджетных средств и предельных объемов финансирования в соответствии с приказом управления финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР от 17.06.2015 № 55; - осуществляет санкционирование оплаты денежных обязательств получателей средств районного бюджета в соответствии с Порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств районного бюджета управлением финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР, утвержденным приказом управления финансов и социально – экономического развития Администрации ЯМР от 28.12.2016 № 104; - учитывает бюджетные обязательства, подлежащие исполнению за счет средств поселения в соответствии с Порядком учета управлением финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств районного бюджета, утвержденным Постановлением Администрации ЯМР от 21.12.2016 № 1568; - обеспечивает в соответствии с законодательством Российской Федерации конфиденциальность информации по операциям, отраженным на лицевых счетах получателей средств бюджета поселения, открытых в финансовом органе, за исключением указанных настоящим Соглашением случаев; - консультирует Администрацию поселения и получателей средств бюджета поселения по вопросам, возникающим в процессеисполнения бюджета. 3.5. Управление имеет право: - на представление от получателей средств бюджета поселения определенных Порядком распоряжений о совершении казначейских платежей в виде платежного поручения (далее – распоряжения) и иных документов с указанием действующих в текущем финансовом периоде кодов бюджетной классификации Российской Федерации; - на соблюдение получателями средств бюджета поселения установленных Порядком, требований по оформлению представленных ими в Управление распоряжений и иных документов на проведение операций со средствами бюджета и средствами, поступающими во временное распоряжение; - на осуществление казначейских платежей с казначейских счетов в пределах имеющихся остатков средств;	

- на отказ получателям средств бюджета в приеме распоряжения и иного документа, если оформление документа не соответствует установленным требованиям и (или) подписи и печать на нем будут признаны не соответствующими представленным образцам.

3.6. Администрация поселения принимает на себя обязательства обеспечить:  
- техническую возможность, необходимую для осуществления исполнения бюджета поселения в соответствии с настоящим Соглашением;  
- своевременное предоставление Управлению информации об изменениях в нормативно-справочной информации Администрации поселения;  
- представление в Управление получателями средств бюджета распоряжений и иных документов, оформленных в соответствии с требованиями, установленными Порядком;

- принятие оперативных мер для обеспечения подкрепления казначейских платежей денежными средствами.  
3.7. Администрация поселения имеет право:  
- на предоставление финансовому органу Администрации поселения и получателям средств бюджета установленной Порядком информации с учетом положений настоящего Соглашения;

- на осуществление контроля соблюдения установленных сроков проведения казначейских платежей на счетах бюджета.  
3.8. Управление при осуществлении функций, возложенных на него настоящим Соглашением, пользуется информационной базой, находящейся в распоряжении Администрации поселения».

4. Осуществление контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона  
4.1. Субъекты контроля должны быть наделены соответствующими полномочиями в сфере закупок («заказчик») в реестре участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (далее - Сводный реестр), в соответствии с Порядком формирования ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 23.12.2014г. № 163н.

4.2. Администрацией поселения должны быть переданы Управлению финансов полномочия по открытию и ведению лицевых счетов для учета операций со средствами субъектов контроля, являющихся муниципальными казенными, бюджетными, автономными учреждениями в соответствии с Порядком открытия и ведения лицевых счетов управлением финансов и социально - экономического развития Администрации Ярославского муниципального района, утвержденным приказом управления финансов и социально – экономического развития Администрации ЯМР от 28.12.2016 № 101.

4.3. Информация, содержащаяся в документах, указанных в части 5 статьи 99 Федерального закона (далее - объекты контроля), должна быть сформирована субъектами контроля в форматах, установленных Министерством финансов Российской Федерации в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 23 декабря 2015 года № 1414 «О порядке функционирования единой информационной системы в сфере закупок» в личном кабинете субъекта контроля в единой информационной системе в сфере закупок, и представлена в автоматическом режиме в личный кабинет единой информационной системы Управления финансов.

4.4. Взаимодействие Управления субъектами контроля при осуществлении полномочий по контролю осуществляется в соответствии с Порядком взаимодействия финансовых органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований субъектов контроля, указанными в пунктах 4 и 5 Правил осуществления контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 22 июля 2016 года № 120н.

4.5. Управление обязуется:  
- осуществлять полномочия по контролю в отношении объектов контроля, представленных субъектам контроля, в установленных форматах в личный кабинет Управления в единой информационной системе.

4.6. Администрация поселения обязуется:  
- перечислять в районный бюджет Ярославского муниципального района в рамках настоящего Соглашения финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов из бюджета поселения;  
- обеспечить своевременное формирование и представление субъектами контроля объектов контроля, в установленных форматах в личный кабинет Управления в единой информационной системе;  
- обеспечить своевременное направление субъектами контроля объектов контроля, не подлежащих в соответствии с Федеральным законом размещению в информационной системе, с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны, на бумажном носителе в адрес Управления;  
- обеспечить своевременную актуализацию полномочий субъектов контроля в сфере закупок в Сводном реестре.

5. Осуществление внутреннего муниципального финансового контроля  
5.1. Внутренний муниципальный финансовый контроль осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными актами, регламентирующими осуществление внутреннего муниципального финансового контроля.

6. Ответственность Сторон  
6.1. Администрация Ярославского муниципального района несет установленную главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации ответственность в части целевого использования бюджетных средств в виде беспорядочного взыскания суммы средств, использованных не по целевому назначению, или сокращения предоставления межбюджетных трансфертов.

6.2. Администрация поселения направляет средства на реализацию полномочий Ярославскому муниципальному району, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, в пределах средств, предусмотренных в бюджете поселения на данные цели, и несет ответственность в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

6.3. Управление не несет ответственности:  
- за неосуществление полномочий по контролю в отношении объектов контроля, непредставленных субъектами контроля в установленных форматах в личный кабинет Управления в единой информационной системе, а также субъектов контроля, не соответствующих требованиям пункта 3.1. настоящего Соглашения;  
- по обязательствам Администрации поселения и получателей средств бюджета поселения;  
- за обеспечение исполнения распоряжений получателей средств бюджета поселения в случае недостаточности средств на казначейских счетах;  
- за правильность содержащихся в распоряжениях и иных документах сведений и арифметических расчетов.

6.4. Окончание срока действия настоящего Соглашения не освобождает Стороны от ответственности за нарушение его условий в период его действия.

7. Обстоятельства непреодолимой силы

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если оно явилось следствием возникновения обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Соглашения в результате событий чрезвычайного характера (аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия), которые Стороны не могли предвидеть при заключении настоящего Соглашения, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Соглашения.

7.2. С момента наступления обстоятельств непреодолимой силы действие настоящего Соглашения приостанавливается до момента, определяемого Сторонами.

7.3. Если, по мнению Сторон, исполнение обязательств может быть продолжено в соответствии с настоящим Соглашением, то срок исполнения обязательств по настоящему Соглашению продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия.

8. Порядок разрешения споров  
8.1. Все споры и разногласия, возникающие при реализации настоящего Соглашения, разрешаются Сторонами путем переговоров. Если Стороны не приходят к соглашению, то спорные вопросы решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.  
8.2. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон или по требованию одной из Сторон при существенном нарушении другой Стороной условий настоящего Соглашения.

9. Заключительные положения  
9.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его официального опубликования.

9.2. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается с 01 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.  
9.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются в виде дополнительного соглашения, заключенного в письменной форме и подписываемого Сторонами, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

9.4. Основания прекращения настоящего Соглашения:  
- истечение срока действия Соглашения;  
- по соглашению Сторон досрочно.  
9.5. Настоящее Соглашение заключено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

10. Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон

Администрация района	Администрация поселения
Адрес: д. 10а, ул. Зои Космодемьянской, г. Ярославль, 150003	Адрес: д. 8а, п. Заволжье, Ярославский район, Ярославская обл., 150027
Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (УФ и СФР Администрации ЯМР) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ИНН 7606009396 КПП 760601001 ОКТМО 78650000	Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (Администрация Заволжского сельского поселения ЯМР) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ОКТМО 78650410 ИНН/КПП 7627029034/762701001 КБК 844 202 40014 10 0000 150
Глава Ярославского муниципального района _____Н.В.Золотников М.П.	Глава Заволжского сельского поселения _____Н.И.Ашастина М.П.

**Приложение**  
**к Соглашению о передаче отдельных полномочий городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района по исполнению местного бюджета осуществлению контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля Ярославскому муниципальному району на 2024 год**

**Порядок**  
**предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий по исполнению бюджета и осуществлению контроля**

1. Общие положения  
1.1. Порядок предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий по исполнению местного бюджета и осуществлению контроля (далее – Порядок), разработан в целях установления порядка перечисления указанных трансфертов, направляемых на финансовое обеспечение осуществления переданных полномочий.  
1.2. Межбюджетные трансферты из бюджета поселения на осуществление переданных полномочий предусматриваются в бюджете поселения на фи-

нансовый год в объемах, утвержденных решением о бюджете поселения на финансовый год, и предоставляются за счет собственных доходов бюджета поселения на основании заключенного соглашения между поселением и Ярославским муниципальным районом.

2. Условия и порядок перечисления межбюджетных трансфертов  
2.1. Межбюджетные трансферты из бюджета поселения перечисляются в районный бюджет Ярославского муниципального района на осуществление переданных полномочий по исполнению бюджета и осуществлению контроля ежемесячно не позднее 1 рабочего числа месяца равными долями от суммы, предусмотренной на эти цели.  
2.2. В отношении отдельных полномочий по исполнению местного бюджета, осуществлению контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» объем межбюджетных трансфертов определяется следующим образом:

Vmt = Фот × К,  
где:  
Vmt – объем межбюджетных трансфертов,  
Фот – фонд оплаты труда 2 ставок ведущих специалистов,  
К – количество поселений, которые передают полномочия.  
Фонд оплаты труда 2 ставок ведущих специалистов, определяется по следующей формуле:  
Фот = (Оx2) x 75 x 1,302 ,  
где:  
О – оклад ведущего специалиста,  
75 – коэффициент формирования фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности,  
1,302 – начисления на выплаты по оплате труда  
2.3. В отношении внутреннего муниципального финансового контроля объем межбюджетных трансфертов определяется следующим образом:  
Vmt = K xR x Kп x Kт, где:  
Vmt- объем межбюджетных трансфертов;  
K - количество специалистов, выполняющих функции передаваемых полномочий (на 2024 год – 1 специалист);  
R - расходы на содержание должности специалиста, которые определяются исходя из размера денежного содержания должности специалиста с учетом начислений на фонд оплаты труда и прочих расходов (5% от денежного содержания и начислений на оплату труда) в год;  
Kп - доля объема расходов местного бюджета поселения в совокупном объеме расходов местных бюджетов поселений Ярославского муниципального района за отчетный финансовый год.  
Доля объема расходов местного бюджета поселения в совокупном объеме расходов местных бюджетов поселений Ярославского муниципального района за отчетный финансовый год определяется по следующей формуле:

Kп = Vурп/ Vур,  
где:  
V\_урп–объем расходов бюджета поселения за отчетный финансовый год,  
Vур- совокупный объем расходов местных бюджетов поселений Ярославского муниципального района за отчетный финансовый год, который исчисляется, как сумма расходов местных бюджетов всех поселений Ярославского муниципального района за отчетный финансовый год.  
Kт– коэффициент, отражающий количество месяцев в течение года, на которые фактически передаются полномочия.  
Kт = m/12, где:  
m– количество месяцев в течение года, на которые фактически передаются полномочия,  
12- количество месяцев в году.

## СОГЛАШЕНИЕ №157

**о передаче отдельных полномочий Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района по исполнению местного бюджета и осуществлению контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля Ярославскому муниципальному району на 2024 год**

г. Ярославль \_\_\_\_\_ «27» декабря 2023 г.

Администрация Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района (далее - Администрация поселения) в лице Главы Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Цуренковой Ирины Ивановны, действующей на основании Устава Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района, с одной стороны, и Администрация Ярославского муниципального района (далее - Администрация района) в лице Главы Ярославского муниципального района Золотникова Николая Владимировича, действующего на основании Устава Ярославского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Общие положения  
1.1. Администрация поселения передает, а Администрация района в лице управления финансов и социально – экономического развития Администрации Ярославского муниципального района (далее – Управление) принимает следующие полномочия:  
- по открытию и ведению лицевых счетов субъектов контроля, являющихся получателями бюджетных средств;  
- по учету лимитов бюджетных обязательств получателей бюджетных средств и предельных объемов финансирования;  
- учет бюджетных обязательств на лицевых счетах субъектов контроля, являющихся получателями бюджетных средств;  
- по осуществлению контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44 - ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон, полномочия по контролю), в отношении организаций, являющихся субъектами контроля в соответствии с Правилами осуществления контроля, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2015 года № 1367 (далее - субъекты контроля);  
- по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля.  
1.2. Финансовые средства для осуществления Администрацией района полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, предоставляются в виде межбюджетных трансфертов из бюджета поселения.  
1.3. Материальные ресурсы Администрации района не передаются.

2. Объем межбюджетных трансфертов и порядок расчета  
2.1. Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения в районный бюджет Ярославского муниципального района для осуществления Управлением функций, необходимых для реализации передаваемых полномочий, составляет 270 716 (Двести семьдесят тысяч семьсот шестнадцать) рублей 00 копеек.  
2.2. Расчет объема межбюджетных трансфертов осуществляется на основании Порядка предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий по исполнению бюджета и осуществлению контроля (далее – Порядок), согласно приложению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

3. Осуществление полномочий по открытию и ведению лицевых счетов субъектов контроля, являющихся получателями бюджетных средств; по учету лимитов бюджетных обязательств получателей бюджетных средств и предельных объемов финансирования;  
по учету бюджетных обязательств на лицевых счетах субъектов контроля, являющихся получателями бюджетных средств  
3.1. При выполнении функций по исполнению бюджета поселения Управление руководствуется Порядком совершения операций в системе казначейских платежей управлением финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР, утвержденным приказом управления финансов и социально – экономического развития Администрации ЯМР от 31.12.2020 № 167 (далее – Порядок), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими бюджетные правоотношения, возникшие при исполнении бюджета, в условиях выполнения финансовым органом функций по кассовому обслуживанию исполнению бюджета поселения.

3.2. Для совершения в системе казначейских платежей операций получателей средств районного бюджета при исполнении бюджета поселения Управлению в Управлении Федерального казначейства по Ярославской области (далее - УФК по Ярославской области) открываются следующие виды казначейских счетов:

1. единый счет бюджета;  
2. казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами, поступающими во временное распоряжение.  
3.3. Учет операций, совершаемых с казначейских счетов, Управление осуществляет на лицевых счетах, открытых в Управлении в соответствии с Порядком открытия и ведения лицевых счетов управлением финансов и социально-экономического развития Администрации Ярославского муниципального района, утвержденным приказом управления финансов и социально – экономического развития Администрации ЯМР от 28.12.2016 № 101, с учетом Изменений, вносимых в Порядок, утвержденный приказом управления финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР от 31.12.2020 № 168.  
3.4. Управление в рамках настоящего раздела Соглашения принимает на себя следующие обязательства:  
- открывает лицевые счета получателям средств бюджета поселения;  
- учитывает на лицевых счетах операции, совершаемые с казначейских счетов по кодам классификации расходов бюджета;  
- формирует и передает информацию получателям средств бюджета поселения по операциям со средствами бюджета в соответствии с Порядком;  
- обеспечивает исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Порядком ведения учета и хранения исполнительных документов, решений налоговых органов и документов, связанных с их исполнением, утвержденным приказом управления финансов и социально – экономического развития Администрации ЯМР от 22.03.2017 № 28;  
- осуществляет учет лимитов бюджетных обязательств получателей бюджетных средств и предельных объемов финансирования в соответствии с приказом управления финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР от 17.06.2015 № 55;  
- осуществляет санкционирование оплаты денежных обязательств получателей средств районного бюджета в соответствии с Порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств районного бюджета управлением финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР, утвержденным приказом управления финансов и социально – экономического развития Администрации ЯМР от 28.12.2016 № 104;  
- учитывает бюджетные обязательства, подлежащие исполнению за счет средств поселения в соответствии с Порядком учета управлением финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств районного бюджета, утвержденным Постановлением Администрации ЯМР от 21.12.2016 № 1568;  
- обеспечивает в соответствии с законодательством Российской Федерации конфиденциальность информации по операциям, отраженным на лицевых счетах получателей средств бюджета поселения, открытых в финансовом органе, за исключением указанных настоящим Соглашением случаев;

- консультирует Администрацию поселения и получателей средств бюджета поселения по вопросам, возникающим в процессе исполнения бюджета.  
3.5. Управление имеет право:

- на представление от получателей средств бюджета поселения определенных Порядком распоряжений о совершении казначейских платежей в виде платежного поручения (далее – распоряжения) и иных документов с указанием действующих в текущем финансовом периоде кодов бюджетной классификации Российской Федерации;

- на соблюдение получателями средств бюджета поселения установленных Порядком, требований по оформлению представленных ими в Управление распоряжений и иных документов на проведение операций со средствами бюджета и средствами, поступающими во временное распоряжение;  
- на осуществление казначейских платежей с казначейских счетов в пределах имеющихся остатков средств;

- на отказ получателям средств бюджета в приеме распоряжений и иного документа, если оформление документа не соответствует установленным требованиям и (или) подписи и печать на нем будут признаны не соответствующими представленным образцам.  
3.6. Администрация поселения принимает на себя обязательства обеспечить:  
- техническую возможность, необходимую для осуществления исполнения бюджета поселения в соответствии с настоящим Соглашением;  
- своевременное предоставление Управлению информации об изменениях в нормативно-справочной информации Администрации поселения;  
- представление в Управление получателями средств бюджета распоряжений и иных документов, оформленных в соответствии с требованиями, установленными Порядком;

- принятие оперативных мер для обеспечения подкрепления казначейских платежей денежными средствами.  
3.7. Администрация поселения имеет право:  
- на предоставление финансовому органу Администрации поселения и получателям средств бюджета установленной Порядком информации с учетом положений настоящего Соглашения;

- на осуществление контроля соблюдения установленных сроков проведения казначейских платежей на счетах бюджета.  
3.8. Управление при осуществлении функций, возложенных на него настоящим Соглашением, пользуется информационной базой, находящейся в распоряжении Администрации поселения».

4. Осуществление контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона  
4.1. Субъекты контроля должны быть наделены соответствующими полномочиями в сфере закупок («заказчик») в реестре участников бюджетного

процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (далее - Сводный реестр), в соответствии с Порядком формирования реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 23.12.2014г. № 163н.

4.2. Администрацией поселения должны быть переданы Управлению финансов полномочия по открытию и ведению лицевых счетов для учета операций со средствами субъектов контроля, являющихся муниципальными казенными, бюджетными, автономными учреждениями в соответствии с Порядком открытия и ведения лицевых счетов управлением финансов и социально - экономического развития Администрации Ярославского муниципального района, утвержденным приказом управления финансов и социально – экономического развития Администрации ЯМР от 28.12.2016 № 101.

4.3. Информация, содержащаяся в документах, указанных в части 5 статьи 99 Федерального закона (далее - объекты контроля), должна быть сформирована субъектами контроля в форматах, установленных Министерством финансов Российской Федерации в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 23 декабря 2015 года № 1414 «О порядке функционирования единой информационной системы в сфере закупок» в личном кабинете субъекта контроля в единой информационной системе в сфере закупок, и представлена в автоматическом режиме в личный кабинет единой информационной системы Управления финансов.

4.4. Взаимодействие Управления субъектами контроля при осуществлении Управлениемполномочий поконтролю осуществляется в соответствии с Порядком взаимодействия финансовых органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований субъектамиконтроля, указанными в пунктах 4 и 5 Правил осуществления контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 22 июля 2016 года № 120н.

4.5. Управление обязуется:

- осуществлять полномочия по контролю в отношении объектов контроля, представленных субъектами контроля, в установленных форматах в личный кабинет Управления в единой информационной системе.

4.6. Администрация поселения обязуется:

- перечислять в районный бюджет Ярославского муниципального района в рамках настоящего Соглашения финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов из бюджета поселения;

- обеспечить своевременное формирование и представление субъектами контроля объектов контроля, в установленных форматах в личный кабинет Управления в единой информационной системе;

- обеспечить своевременное направление субъектами контроля объектов контроля, не подлежащих в соответствии с Федеральным законом размещению в информационной системе, с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне, на бумажном носителе в адрес Управления;

- обеспечить своевременную актуализацию полномочий субъектов контроля в сфере закупок в Сводном реестре.

5. Осуществлениевнутреннего муниципального финансового контроля

5.1. Внутренний муниципальный финансовый контроль осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными актами, регламентирующими осуществление внутреннего муниципального финансового контроля.

6. Ответственность Сторон

6.1. Администрация Ярославского муниципального района несет установленную главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации ответственность в части целевого использования бюджетных средств в виде беспорочного взыскания суммы средств, использованных не по целевому назначению, или сокращения предоставления межбюджетных трансфертов.

6.2. Администрация поселения направляет средства на реализацию полномочий Ярославскому муниципальному району, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, в пределах средств, предусмотренных в бюджете поселения на данные цели, и несет ответственность в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

6.3. Управление не несет ответственности:

- за неосуществление полномочий по контролю в отношении объектов контроля, непредставленных субъектами контроля в установленных форматах в личный кабинет Управления в единой информационной системе, а также субъектов контроля, не соответствующих требованиям пункта 3.1. настоящего Соглашения;

- по обязательствам Администрации поселения и получателей средств бюджета поселения;

- за обеспечение исполнения распоряжений получателей средств бюджета поселения в случае недостаточности средств на казначейских счетах;

- за правильность содержащихся в распоряжениях и иных документах сведений и арифметических расчетов.

6.4. Окончание срока действия настоящего Соглашения не освобождает Стороны от ответственности за нарушение его условий в период его действия.

7. Обстоятельства непреодолимой силы

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если оно явилось следствием возникновения обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Соглашения в результате событий чрезвычайного характера (аварии, опасное природное явление, катастрофы, стихийного или иного бедствия), которые Стороны не могли предвидеть при заключении настоящего Соглашения, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Соглашения.

7.2. С момента наступления обстоятельств непреодолимой силы действие настоящего Соглашения приостанавливается до момента, определяемого Сторонами.

7.3. Если, по мнению Сторон, исполнение обязательств может быть продолжено в соответствии с настоящим Соглашением, то срок исполнения обязательств по настоящему Соглашению продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Все споры и разногласия, возникающие при реализации настоящего Соглашения, разрешаются Сторонами путем переговоров. Если Стороны не приходят к соглашению, то спорные вопросы решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон или по требованию одной из Сторон при существенном нарушении другой Стороной условий настоящего Соглашения.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его официального опубликования.

9.2. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается с 01 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.

9.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются в виде дополнительного соглашения, заключенного в письменной форме и подписываемого Сторонами, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

9.4. Основания прекращения настоящего Соглашения:

- истечение срока действия Соглашения;

- по соглашению сторон досрочно.

9.5. Настоящее Соглашение заключено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

10. Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон

Администрация района	Администрация поселения
Адрес: д. 10а, ул. Зои Космодемьянской, г. Ярославль, 150003	Адрес: ул. Центральная, д. 4а, пос. Ивняки, Ярославский район, Ярославская обл., 150507
Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (УФ и СЗР Администрации ЯМР) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ИНН 7606009396 КПП760601001 ОКТМО 78650000	Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (Администрация Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области л/с 03713001010) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ОКТМО 78650455
	ИНН/КПП 7627029330/762701001
	КБК 840 202 40014 10 0000 150
Глава Ярославского муниципального района _____Н.В.Золотников	Глава Ивняковского сельского поселения _____И.И. Цуренкова
М.П.	М.П.

Приложение

**к Соглашению о передаче отдельных полномочий городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района по исполнению местного бюджета осуществлению контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля Ярославскому муниципальному району на 2024 год**

**Порядок предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий по исполнению бюджета и осуществлению контроля**

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий по исполнению местного бюджета и осуществлению контроля (далее – Порядок), разработан в целях установления порядка перечисления указанных трансфертов, направляемых на финансовое обеспечение осуществления переданных полномочий.

1.2. Межбюджетные трансферты из бюджета поселения на осуществление переданных полномочий предусматриваются в бюджете поселения на финансовый год в объемах, утвержденных решением о бюджете поселения на финансовый год, и предоставляются за счет собственных доходов бюджета поселения на основании заключенного соглашения между поселением и Ярославским муниципальным районом.

2. Условия и порядок перечисления межбюджетных трансфертов

2.1. Межбюджетные трансферты из бюджета поселения перечисляются в районный бюджет Ярославского муниципального района на осуществление переданных полномочий по исполнению бюджета и осуществлению контроля ежемесячно не позднее 1 рабочего числа месяца равными долями от суммы, предусмотренной на эти цели.

2.2. В отношении отдельных полномочий по исполнению местного бюджета, осуществлению контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» объем межбюджетных трансфертов определяется следующим образом:

Улт = Фот : К,

где:

Улт – объем межбюджетных трансфертов,

Фот – фонд оплаты труда 2 ставок ведущих специалистов,

К – количество поселений, которые передают полномочия.

Фонд оплаты труда 2 ставок ведущих специалистов, определяется по следующей формуле:

Фот = (Оx2) x 75 x 1,302 ,

где:

О – оклад ведущего специалиста,

75– коэффициент формирования фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности,

1,302 – начисления на выплаты по оплате труда

2.3. В отношении внутреннего муниципального финансового контроля объем межбюджетных трансфертов определяется следующим образом:

Ултм = К xR xКп x К1, где:

Ултм– объем межбюджетных трансфертов;

К - количество специалистов, выполняющих функции передаваемых полномочий (на 2024 год – 1 специалист);

R - расходы на содержание должности специалиста, которые определяются исходя из размера денежного содержания должности специалиста с учетом начислений на фонд оплаты труда и прочих расходов (5% от денежного содержания и начислений на оплату труда) в год;

Кп- доля объема расходов местного бюджета поселения в совокупном объеме расходов местных бюджетов поселений Ярославского муниципального района за отчетный финансовый год.

Доля объема расходов местного бюджета поселения в совокупном объеме расходов местных бюджетов поселений Ярославского муниципального района за отчетный финансовый год определяется по следующей формуле:

Кп = Уурп/ Уур,

где:

У\_урп–объем расходов бюджета поселения за отчетный финансовый год,

Уур- совокупный объем расходов местных бюджетов поселений Ярославского муниципального района за отчетный финансовый год, который исчисляется, как сумма расходов местных бюджетов всех поселений Ярославского муниципального района за отчетный финансовый год.

К1– коэффициент, отражающий количество месяцев в течение года, на которые фактически передаются полномочия.

К1 = m/12, где:

m– количество месяцев в течение года, на которые фактически передаются полномочия,

12- количество месяцев в году.

СОГЛАШЕНИЕ №158

**о передаче отдельных полномочий Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района по исполнению местного бюджета и осуществлению контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля Ярославскому муниципальному району на 2024 год**

г. Ярославль

«27» декабря 2023 г.

Администрация Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района (далее - Администрация поселения) в лице Главы Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального районаШибяева Дмитрия Сергеевича, действующего на основании Устава Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района, с одной стороны, и Администрация Ярославского муниципального района (далее - Администрация района) в лице Главы Ярославского муниципального районаЗолотникова Николая Владимировича, действующего на основании Устава Ярославского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. Администрация поселения передает, а Администрация района в лице управления финансов и социально – экономического развития Администрации Ярославского муниципального района(далее – Управление) принимает следующие полномочия:

- по открытию и ведению лицевых счетов субъектов контроля, являющихся получателями бюджетных средств;

- по учету лимитов бюджетных обязательств получателей бюджетных средств и предельных объемов финансирования;

- учету бюджетных обязательств на лицевых счетах субъектов контроля, являющихся получателями бюджетных средств;

- по осуществлению контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44 - ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон, полномочия по контролю), в отношении организаций, являющихся субъектами контроля в соответствии с Правилами осуществления контроля, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2015года № 1367 (далее - субъекты контроля);

- по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля.

1.2. Финансовые средства для осуществления Администрацией района полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, предоставляютсся в виде межбюджетных трансфертов из бюджета поселения.

1.3. Материальные ресурсы Администрации района не передаются.

2. Объем межбюджетных трансфертов и порядок расчета

2.1. Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения в районный бюджет Ярославского муниципального района для осуществления Управлением функций, необходимых для реализации передаваемых полномочий, составляет 351 978 (Триста пятьдесят одна тысяча девятьсот семьдесят восемь) рублей 00 копеек.

2.2. Расчет объема межбюджетных трансфертов осуществляется на основании Порядка предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий по исполнению бюджета и осуществлению контроля (далее – Порядок), согласно приложению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

3. Осуществление полномочий по открытию и ведению лицевых счетов субъектов контроля, являющихся получателями бюджетных средств; по учету лимитов бюджетных обязательств получателей бюджетных средств и предельных объемов финансирования;

по учету бюджетных обязательств на лицевых счетах субъектов контроля, являющихся получателями бюджетных средств

3.1. При выполнении функций по исполнению бюджета поселения Управление руководствуется Порядком совершения операций в системе казначейских платежей управлением финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР, утвержденным приказом управления финансов и социально – экономического развития Администрации ЯМР от 31.12.2020 № 167 (далее – Порядок), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими бюджетные правоотношения, возникшие при исполнении бюджета, в условиях выполнения финансовым органом функций по кассовому обслуживанию исполнения бюджета поселения.

3.2. Для совершения в системе казначейских платежей операций получателей средств районного бюджета при исполнении бюджета поселения Управлению в Управлении Федерального казначейства по Ярославской области (далее - УФК по Ярославской области) открываются следующие виды казначейских счетов:

1. единый счет бюджета;

2. казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами, поступающими во временное распоряжение.

3.3. Учет операций, совершаемых с казначейских счетов, Управление осуществляет на лицевых счетах, открытых в Управлении в соответствии с Порядком открытия и ведения лицевых счетов управлением финансов и социально-экономического развития Администрации Ярославского муниципального района, утвержденным приказом управления финансов и социально – экономического развития Администрации ЯМР от 28.12.2016 № 101, с учетом Изменений, вносимых в Порядок, утвержденных приказом управления финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР от 31.12.2020 № 168.

3.4. Управление в рамках настоящего раздела Соглашения принимает на себя следующие обязательства:

- открывает лицевые счета получателям средств бюджета поселения;

- учитывает на лицевых счетах операции, совершаемые с казначейских счетов по кодам классификации расходов бюджета;

- формирует и передает информацию получателям средств бюджета поселения по операциям со средствами бюджета в соответствии с Порядком;

- обеспечивает исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Порядком ведения учета и хранения исполнительных документов, решений налоговых органов и документов, связанных с их исполнением, утвержденным приказом управления финансов и социально – экономического развития Администрации ЯМР от 22.03.2017 № 28;

- осуществляет учет лимитов бюджетных обязательств получателей бюджетных средств и предельных объемов финансирования в соответствии с приказом управления финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР от 17.06.2015 № 55;

- осуществляет санкционирование оплаты денежных обязательств получателей средств районного бюджета в соответствии с Порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств районного бюджета управлением финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР, утвержденным приказом управления финансов и социально – экономического развития Администрации ЯМР от 28.12.2016 № 104;

- учитывает бюджетные обязательства, подлежащие исполнению за счет средств поселения в соответствии с Порядком учета управлением финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств районного бюджета, утвержденным Постановлением Администрации ЯМР от 21.12.2016 № 1568;

- обеспечивает в соответствии с законодательством Российской Федерации конфиденциальность информации по операциям, отраженным на лицевых счетах получателей средств бюджета поселения, открытых в финансовом органе, за исключением указанных в настоящем Соглашении случаев;

- консультирует Администрацию поселения и получателей средств бюджета поселения по вопросам, возникающим в процессеисполнения бюджета.

3.5. Управление имеет право:

- на представление от получателей средств бюджета поселения определенных Порядком распоряжений о совершении казначейских платежей в виде платежного поручения (далее – распоряжения) и иных документов с указанием действующих в текущем финансовом периоде кодов бюджетной классификации Российской Федерации;

- на соблюдение получателями средств бюджета поселения установленных Порядком, требований по оформлению представленных ими в Управление распоряжений и иных документов на проведение операций со средствами бюджета и средствами, поступающими во временное распоряжение;

- на осуществление казначейских платежей с казначейских счетов в пределах имеющихся остатков средств;

- на отказ получателям средств бюджета в приеме распоряжения и иного документа, если оформление документа не соответствует установленным требованиям и (или) подписи и печать на нем будут признаны не соответствующими представленным образцам.

3.6. Администрация поселения принимает на себя обязательства обеспечить:

- техническую возможность, необходимую для осуществления исполнения бюджета поселения в соответствии с настоящим Соглашением;

- своевременное предоставление Управлению информации об изменениях в нормативно-справочной информации Администрации поселения;

- представление в Управление получателями средств бюджета распоряжений и иных документов, оформленных в соответствии с требованиями, установленными Порядком;

- принятие оперативных мер для обеспечения подкрепления казначейских платежей денежными средствами.

3.7. Администрация поселения имеет право:

- на предоставление финансовому органу Администрации поселения и получателям средств бюджета установленной Порядком информации с учетом положений настоящего Соглашения;

- на осуществление контроля соблюдения установленных сроков проведения казначейских платежей на счетах бюджета.

3.8. Управление при осуществлении функций, возложенных на него настоящим Соглашением, пользуется информационной базой, находящейся в распоряжении Администрации поселения.-

4. Осуществление контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона

4.1. Субъекты контроля должны быть наделяны соответствующими полномочиями в сфере закупок («заказчик») в реестре участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (далее - Сводный реестр), в соответствии с Порядком формирования реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 23.12.2014г. № 163н.

4.2. Администрацией поселения должны быть переданы Управлению финансов полномочия по открытию и ведению лицевых счетов для учета операций со средствами субъектов контроля, являющихся муниципальными казенными, бюджетными, автономными учреждениями в соответствии с Порядком открытия и ведения лицевых счетов управлением финансов и социально - экономического развития Администрации Ярославского муниципального района, утвержденным приказом управления финансов и социально – экономического развития Администрации ЯМР от 28.12.2016 № 101.

4.3. Информация, содержащаяся в документах, указанных в части 5 статьи 99 Федерального закона (далее - объекты контроля), должна быть сформирована субъектами контроля в форматах, установленных Министерством финансов Российской Федерации в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 23 декабря 2015 года № 1414 «О порядке функционирования единой информационной системы в сфере закупок» в личном кабинете субъекта контроля в единой информационной системе в сфере закупок, и представлена в автоматическом режиме в личный кабинет единой информационной системы Управления финансов.

4.4. Взаимодействие Управления с субъектами контроля при осуществлении Управлением полномочий по контролю осуществляется в соответствии с Порядком взаимодействия финансовых органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований с субъектами контроля, указанными в пунктах 4 и 5 Правил осуществления контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», утвержденными приказом Министерства финансов Российской Феде-

рации от 22 июля 2016 года № 120н.

4.5. Управление обязуется:

- осуществлять полномочия по контролю в отношении объектов контроля, представленных субъектами контроля, в установленных форматах в личный кабинет Управления в единой информационной системе.

4.6. Администрация поселения обязуется:

- перечислять в районный бюджет Ярославского муниципального района в рамках настоящего Соглашения финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов из бюджета поселения;

- обеспечить своевременное формирование и представление субъектами контроля объектов контроля, в установленных форматах в личный кабинет Управления в единой информационной системе;

- обеспечить своевременное направление субъектами контроля объектов контроля, не подлежащих в соответствии с Федеральным законом размещению в информационной системе, с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны, на бумажном носителе в адрес Управления;

- обеспечить своевременную актуализацию полномочий субъектов контроля в сфере закупок в Сводном реестре.

5. Осуществление внутреннего муниципального финансового контроля

5.1. Внутренний муниципальный финансовый контроль осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными актами, регламентирующими осуществление внутреннего муниципального финансового контроля.

6. Ответственность Сторон

6.1. Администрация Ярославского муниципального района несет установленную главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации ответственность в части целевого использования бюджетных средств в виде беспорочного взыскания суммы средств, использованных не по целевому назначению, или сокращения предоставления межбюджетных трансфертов.

6.2. Администрация поселения направляет средства на реализацию полномочий Ярославскому муниципальному району, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, в пределах средств, предусмотренных в бюджете поселения на данные цели, и несет ответственность в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

6.3. Управление не несет ответственности:

- за неосуществление полномочий по контролю в отношении объектов контроля, непредставленных субъектами контроля в установленных форматах в личный кабинет Управления в единой информационной системе, а также субъектов контроля, не соответствующих требованиям пункта 3.1. настоящего Соглашения;

- по обязательствам Администрации поселения и получателей средств бюджета поселения;

- за обеспечение исполнения распоряжений получателей средств бюджета поселения в случае недостаточности средств на казначейских счетах;

- за правильность содержащихся в распоряжениях и иных документах сведений и арифметических расчетов.

6.4. Окончание срока действия настоящего Соглашения не освобождает Стороны от ответственности за нарушение его условий в период его действия.

7. Обстоятельства непреодолимой силы

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если оно явилось следствием возникновения обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Соглашения в результате событий чрезвычайного характера (аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия), которые Стороны не могли предвидеть при заключении настоящего Соглашения, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Соглашения.

7.2. С момента наступления обстоятельств непреодолимой силы действие настоящего Соглашения приостанавливается до момента, определяемого Сторонами.

7.3. Если, по мнению Сторон, исполнение обязательств может быть продолжено в соответствии с действующим Соглашением, то срок исполнения обязательств по настоящему Соглашению продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Все споры и разногласия, возникающие при реализации настоящего Соглашения, разрешаются Сторонами путем переговоров. Если Стороны не приходят к соглашению, то спорные вопросы решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон или по требованию одной из Сторон при существенном нарушении другой Стороной условий настоящего Соглашения.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его официального опубликования.

9.2. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается с 01 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.

9.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются в виде дополнительного соглашения, заключенного в письменной форме и подписываемого Сторонами, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

9.4. Основания прекращения настоящего Соглашения:

- истечение срока действия Соглашения;

- по соглашению сторон досрочно.

9.5. Настоящее Соглашение заключено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

10. Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон

Администрация поселения	Администрация района
Адрес: ул. Школьная, д. 16, д. Карабиха, Ярославский район, Ярославская область, 150522 Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (Администрация Карабихского сельского поселения ЯМР ЯО 849010010) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г. Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ИНН 7627034717 КПП 762701001 ОКТМО 78650430	Адрес: ул. Зои Космодемьянской, д. 10а, г. Ярославль, 150003 Банковские реквизиты: ИНН 760600396 КПП 760601001 УФК по Ярославской области (УФ и СЭР Администрации ЯМР) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г. Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ОКТМО 78650000 КБК 801 202 40014 05 0022 150
Глава Карабихского сельского поселения _____ Д.С. Шибяев М.П.	Глава Ярославского муниципального района _____ Н.В. Золотников М.П.

**Приложение  
к Соглашению о передаче отдельных полномочий городского поселения  
Лесная Поляна Ярославского муниципального района по исполнению  
местного бюджета осуществлению контроля, предусмотренного частью 5  
статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ  
«О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения  
государственных и муниципальных нужд» и осуществлению внутреннего  
муниципального финансового контроля Ярославскому муниципальному району на 2024 год**

**Порядок  
предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий  
по исполнению бюджета и осуществлению контроля**

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий по исполнению местного бюджета и осуществлению контроля (далее – Порядок), разработан в целях установления порядка перечисления указанных трансфертов, направляемых на финансовое обеспечение осуществления переданных полномочий.

1.2. Межбюджетные трансферты из бюджета поселения на осуществление переданных полномочий предусматриваются в бюджете поселения на финансовый год в объемах, утвержденных решением о бюджете поселения на финансовый год, и предоставляются за счет собственных доходов бюджета поселения на основании заключенного соглашения между поселением и Ярославским муниципальным районом.

2. Условия и порядок перечисления межбюджетных трансфертов

2.1. Межбюджетные трансферты из бюджета поселения перечисляются в районный бюджет Ярославского муниципального района на осуществление переданных полномочий по исполнению бюджета и осуществлению контроля ежемесячно не позднее 1 рабочего числа месяца равными долями от суммы, предусмотренной на эти цели.

2.2. В отношении отдельных полномочий по исполнению местного бюджета, осуществлению контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» объем межбюджетных трансфертов определяется следующим образом:

$V_{\text{мт}} = \text{Фот} : K$ ,

где:

$V_{\text{мт}}$  – объем межбюджетных трансфертов,

Фот – фонд оплаты труда 2 ставок ведущих специалистов,

$K$  – количество поселений, которые передают полномочия.

Фонд оплаты труда 2 ставок ведущих специалистов, определяется по следующей формуле:

$\text{Фот} = (\text{Ок}2) \times 75 \times 1,302$ ,

где:

$O$  – оклад ведущего специалиста,

75 – коэффициент формирования фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности,

1,302 – начисления на выплаты по оплате труда

2.3. В отношении внутреннего муниципального финансового контроля объем межбюджетных трансфертов определяется следующим образом:

$V_{\text{мт}} = K \times R \times K_{\text{п}} \times K_{\text{т}}$ , где:

$V_{\text{мт}}$  – объем межбюджетных трансфертов;

$K$  – количество специалистов, выполняющих функции передаваемых полномочий (на 2024 год – 1 специалист);

$R$  – расходы на содержание должности специалиста, которые определяются исходя из размера денежного содержания должности специалиста с учетом начислений на фонд оплаты труда и прочих расходов (5% от денежного содержания и начислений на оплату труда) в год;

$K_{\text{п}}$  – доля объема расходов местного бюджета поселения в совокупном объеме расходов местных бюджетов поселений Ярославского муниципального района за отчетный финансовый год.

Доля объема расходов местного бюджета поселения в совокупном объеме расходов местных бюджетов поселений Ярославского муниципального района за отчетный финансовый год определяется по следующей формуле:

$K_{\text{п}} = \text{Вур} / \text{Вур}$ ,

где:

$V_{\text{ур}}$  – объем расходов бюджета поселения за отчетный финансовый год,

$V_{\text{ур}}$  – совокупный объем расходов местных бюджетов поселений Ярославского муниципального района за отчетный финансовый год, который исчисляется, как сумма расходов местных бюджетов всех поселений Ярославского муниципального района за отчетный финансовый год.

$K_{\text{т}}$  – коэффициент, отражающий количество месяцев в течение года, на которые фактически передаются полномочия.

$K_{\text{т}} = m / 12$ , где:

$m$  – количество месяцев в течение года, на которые фактически передаются полномочия,

12 – количество месяцев в году.

## СОГЛАШЕНИЕ №159

**о передаче отдельных полномочий Кузнецкинского сельского поселения Ярославского муниципального района по исполнению местного бюджета и осуществлению контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля Ярославскому муниципальному району на 2024 год**

г. Ярославль

«27» декабря 2023 г.

Администрация Кузнецкинского сельского поселения Ярославского муниципального района (далее - Администрация поселения) в лице Главы Кузнецкинского сельского поселения Ярославского муниципального района Белозерова Александра Викторовича, действующего на основании Устава Кузнецкинского сельского поселения Ярославского муниципального района, с одной стороны, и Администрация Ярославского муниципального района (далее - Администрация района) в лице Главы Ярославского муниципального района Золотникова Николая Владимировича, действующего на основании Устава Ярославского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. Администрация поселения передает, а Администрация района в лице управления финансов и социально – экономического развития Администрации Ярославского муниципального района(далее – Управление) принимает следующие полномочия:

- по открытию и ведению лицевых счетов субъектов контроля, являющихся получателями бюджетных средств;

- по учету лимитов бюджетных обязательств получателей бюджетных средств и предельных объемов финансирования;

- учету бюджетных обязательств на лицевых счетах субъектов контроля, являющихся получателями бюджетных средств;

- по осуществлению контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44 - ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон, полномочия по контролю), в отношении организаций, являющихся субъектами контроля в соответствии с Правилами осуществления контроля, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2015года № 1367 (далее - субъекты контроля);

- по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля.

1.2. Финансовые средства для осуществления Администрацией района полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, предоставляются в виде межбюджетных трансфертов из бюджета поселения.

1.3. Материальные ресурсы Администрации района не передаются.

2. Объем межбюджетных трансфертов и порядок расчета

2.1. Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения в районный бюджет Ярославского муниципального района для осуществления Управлением функций, необходимых для реализации передаваемых полномочий, составляет 299 309 (Двести девяносто девять триста девять) рублей 00 копеек.

2.2. Расчет объема межбюджетных трансфертов осуществляется на основании Порядка предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий по исполнению бюджета и осуществлению контроля (далее – Порядок), согласно приложению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

3. Осуществление полномочий по открытию и ведению лицевых счетов субъектов контроля, являющихся получателями бюджетных средств; по учету лимитов бюджетных обязательств получателей бюджетных средств и предельных объемов финансирования;

по учету бюджетных обязательств на лицевых счетах субъектов контроля, являющихся получателями бюджетных средств

3.1. При выполнении функций по исполнению бюджета поселения Управление руководствуется Порядком совершения операций в системе казначейских платежей управлением финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР, утвержденным приказом управления финансов и социально – экономического развития Администрации ЯМР от 31.12.2020 № 167 (далее – Порядок), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулиющими бюджетные правоотношения, возникшие при исполнении бюджета, в условиях выполнения финансовым органом функций по кассовому обслуживанию исполнения бюджета поселения.

3.2. Для совершения в системе казначейских платежей операций получателей средств районного бюджета при исполнении бюджета поселения Управлению в Ярославской Федерации казначейства по Ярославской области (далее - УФК по Ярославской области) открываются следующие виды казначейских счетов:

1. единый счет бюджета;

2. казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами, поступающими во временное распоряжение.

3.3. Учет операций, совершаемых с казначейских счетов, Управление осуществляет на лицевых счетах, открытых в Управлении в соответствии с Порядком открытия и ведения лицевых счетов управлением финансов и социально-экономического развития Администрации Ярославского муниципального района, утвержденным приказом управления финансов и социально – экономического развития Администрации ЯМР от 28.12.2016 № 101, с учетом Изменений, вносимых в Порядок, утвержденных приказом управления финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР от 31.12.2020 № 168.

3.4. Управление в рамках настоящего раздела Соглашения принимает на себя следующие обязательства:

- открывает лицевые счета получателям средств бюджета поселения;

- учитывает на лицевых счетах операции, совершаемые с казначейских счетов по кодам классификации расходов бюджета;

- формирует и передает информацию получателям средств бюджета поселения по операциям со средствами бюджета в соответствии с Порядком;

- обеспечивает исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Порядком ведения учета и хранения исполнительных документов, решений налоговых органов и документов, связанных с их исполнением, утвержденным приказом управления финансов и социально – экономического развития Администрации ЯМР от 22.03.2017 № 28;

- осуществляет учет лимитов бюджетных обязательств получателей бюджетных средств и предельных объемов финансирования в соответствии с приказом управления финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР от 17.06.2015 № 55;

- осуществляет санкционирование оплаты денежных обязательств получателей средств районного бюджета в соответствии с Порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств районного бюджета управлением финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР, утвержденным приказом управления финансов и социально – экономического развития Администрации ЯМР от 28.12.2016 № 104;

- учитывает бюджетные обязательства, подлежащие исполнению за счет средств поселения в соответствии с Порядком учета управлением финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств районного бюджета, утвержденным Постановлением Администрации ЯМР от 21.12.2016 № 1568;

- обеспечивает в соответствии с законодательством Российской Федерации конфиденциальность информации по операциям, отраженным на лицевых счетах получателей средств бюджета поселения, открытых в финансовом органе, за исключением указанных настоящим Соглашением случаев;

- консультирует Администрацию поселения и получателей средств бюджета поселения по вопросам, возникающим в процессе исполнения бюджета.

3.5. Управление имеет право:

- на представление от получателей средств бюджета поселения определенных Порядком распоряжений о совершении казначейских платежей в виде платежного поручения (далее – распоряжения) и иных документов с указанием действующих в текущем финансовом периоде кодов бюджетной классификации Российской Федерации;

- на соблюдение получателями средств бюджета поселения установленных Порядком, требований по оформлению представленных ими в Управление распоряжений и иных документов на проведение операций со средствами бюджета и средствами, поступающими во временное распоряжение;

- на осуществление казначейских платежей с казначейских счетов в пределах имеющихся остатков средств;

- на отказ получателям средств бюджета в приеме распоряжения и иного документа, если оформление документа не соответствует установленным требованиям и (или) подписи и печать на нем будут признаны не соответствующими представленным образцам.

3.6. Администрация поселения принимает на себя обязательства обеспечить:

- техническую возможность, необходимую для осуществления исполнения бюджета поселения в соответствии с настоящим Соглашением;

- своевременное предоставление Управлению информации об изменениях в нормативно-справочной информации Администрации поселения;

- представление в Управление получателями средств бюджета распоряжений и иных документов, оформленных в соответствии с требованиями, установленными Порядком;

- принятие оперативных мер для обеспечения подкрепления казначейских платежей денежными средствами.

3.7. Администрация поселения имеет право:

- на предоставление финансовому органу Администрации поселения и получателям средств бюджета установленной Порядком информации с учетом положений настоящего Соглашения;

- на осуществление контроля соблюдения установленных сроков проведения казначейских платежей на счетах бюджета.

3.8. Управление при осуществлении функций, возложенных на него настоящим Соглашением, пользуется информационной базой, находящейся в распоряжении Администрации поселения.

4. Осуществление контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона

4.1. Субъекты контроля должны быть наделены соответствующими полномочиями в сфере закупок («заказчик») в реестре участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (далее - Сводный реестр), в соответствии с Порядком формирования ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 23.12.2014г. № 163н.

4.2. Администрацией поселения должны быть переданы Управлению финансов полномочия по открытию и ведению лицевых счетов для учета операций со средствами субъектов контроля, являющихся муниципальными казенными, бюджетными, автономными учреждениями в соответствии с Порядком открытия и ведения лицевых счетов управлением финансов и социально – экономического развития Администрации Ярославского муниципального района, утвержденным приказом управления финансов и социально – экономического развития Администрации ЯМР от 28.12.2016 № 101.

4.3. Информация, содержащаяся в документах, указанных в части 5 статьи 99 Федерального закона (далее - объекты контроля), должна быть сформирована субъектами контроля в форматах, установленных Министерством финансов Российской Федерации в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 23 декабря 2015 года № 1414 «О порядке функционирования единой информационной системы в сфере закупок» в личном кабинете субъекта контроля в единой информационной системе в сфере закупок, и представлена в автоматическом режиме в личный кабинет единой информационной системы Управления финансов.

4.4. Взаимодействие Управления с субъектами контроля при осуществлении Управлением полномочий по контролю осуществляется в соответствии с Порядком взаимодействия финансовых органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований с субъектами контроля, указанными в пунктах 4 и 5 Правил осуществления контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 22 июля 2016 года № 120н.

4.5. Управление обязуется:

- осуществлять полномочия по контролю в отношении объектов контроля, представленных субъектами контроля, в установленных форматах в личный кабинет Управления в единой информационной системе.

4.6. Администрация поселения обязуется:

- перечислять в районный бюджет Ярославского муниципального района в рамках настоящего Соглашения финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов из бюджета поселения;

- обеспечить своевременное формирование и представление субъектами контроля объектов контроля, в установленных форматах в личный кабинет Управления в единой информационной системе;

- обеспечить своевременное направление субъектами контроля объектов контроля, не подлежащих в соответствии с Федеральным законом размещению в информационной системе, с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны, на бумажном носителе в адрес Управления;

- обеспечить своевременную актуализацию полномочий субъектов контроля в сфере закупок в Сводном реестре.

5. Осуществление внутреннего муниципального финансового контроля

5.1. Внутренний муниципальный финансовый контроль осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными актами, регламентирующими осуществление внутреннего муниципального финансового контроля.

6. Ответственность Сторон
- 6.1. Администрация Ярославского муниципального района несет установленную главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации ответственность в части целевого использования бюджетных средств в виде беспорочного взыскания суммы средств, использованных не по целевому назначению, или сокращения предоставления межбюджетных трансфертов.
- 6.2. Администрация поселения направляет средства на реализацию полномочий Ярославскому муниципальному району, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, в пределах средств, предусмотренных в бюджете поселения на данные цели, и несет ответственность в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.
- 6.3. Управление не несет ответственности:
- за неосуществление полномочий по контролю в отношении объектов контроля, непредставленных субъектами контроля в установленных форматах в личный кабинет Управления в единой информационной системе, а также субъектов контроля, не соответствующих требованиям пункта 3.1. настоящего Соглашения;
  - по обязательствам Администрации поселения и получателей средств бюджета поселения;
  - за обеспечение исполнения распоряжений получателей средств бюджета поселения в случае недостаточности средств на казначейских счетах;
  - за правильность содержащихся в распоряжениях и иных документах сведений и арифметических расчетов.
- 6.4. Окончание срока действия настоящего Соглашения не освобождает Стороны от ответственности за нарушение его условий в период его действия.

7. Обстоятельства непреодолимой силы
- 7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если оно явилось следствием возникновения обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Соглашения в результате событий чрезвычайного характера (аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия), которые Стороны не могли предвидеть при заключении настоящего Соглашения, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Соглашения.
- 7.2. С момента наступления обстоятельств непреодолимой силы действие настоящего Соглашения приостанавливается до момента, определяемого Сторонами.
- 7.3. Если, по мнению Сторон, исполнение обязательств может быть продолжено в соответствии с настоящим Соглашением, то срок исполнения обязательств по настоящему Соглашению продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия.

8. Порядок разрешения споров
- 8.1. Все споры и разногласия, возникающие при реализации настоящего Соглашения, разрешаются Сторонами путем переговоров. Если Стороны не приходят к соглашению, то спорные вопросы решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 8.2. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон или по требованию одной из Сторон при существенном нарушении другой Стороной условий настоящего Соглашения.

9. Заключительные положения
- 9.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его официального опубликования.
- 9.2. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается с 01 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.
- 9.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются в виде дополнительного соглашения, заключенного в письменной форме и подписываемого Сторонами, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.
- 9.4. Основания прекращения настоящего Соглашения:
- истечение срока действия Соглашения;
  - по соглашению сторон досрочно.
- 9.5. Настоящее Соглашение заключено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

10. Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон

Администрация района	Администрация поселения
Адрес: д. 10а, ул. Зои Космодемьянской, г. Ярославль, 150003	Адрес: ул. Центральная, д. 40, д. Кузнециха, , Ярославский район, Ярославская область, 150510
Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (УФ и СЗР Администрации ЯМР) р/с 0310064300000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ИИН 7606009396 КПП 760601001 ОКТМО 78650000 КБК 801 202 40014 05 0020 150	Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (Администрация Кузнецихинского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области) р/с 0310064300000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет 40102810245370000065 ИИН/КПП 7627029308/762701001 КБК 841 202 40014 10 0000 150
Глава Ярославского муниципального района _____ Н.В.Золотников	Глава Кузнецихинского сельского поселения _____ А.В. Белозеров
М.П.	М.П.

**Приложение**  
**к Соглашению о передаче отдельных полномочий городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района по исполнению местного бюджета осуществлению контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля Ярославскому муниципальному району на 2024 год**

**Порядок предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления полномочий по исполнению бюджета и осуществлению контроля**

1. Общие положения
- 1.1. Порядок предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий по исполнению местного бюджета и осуществлению контроля (далее – Порядок), разработан в целях установления порядка перечисления указанных трансфертов, направляемых на финансовое обеспечение осуществления переданных полномочий.
- 1.2. Межбюджетные трансферты из бюджета поселения на осуществление переданных полномочий предусматриваются в бюджете поселения на финансовый год в объемах, утвержденных решением о бюджете поселения на финансовый год, и предоставляются за счет собственных доходов бюджета поселения на основании заключенного соглашения между поселением и Ярославским муниципальным районом.
2. Условия и порядок перечисления межбюджетных трансфертов
- 2.1. Межбюджетные трансферты из бюджета поселения перечисляются в районный бюджет Ярославского муниципального района на осуществление переданных полномочий по исполнению бюджета и осуществлению контроля ежемесячно не позднее 1 рабочего числа месяца равными долями от суммы, предусмотренной на эти цели.
- 2.2. В отношении отдельных полномочий по исполнению местного бюджета, осуществлению контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» объем межбюджетных трансфертов определяется следующим образом:  
Умт = Фот : К,  
где:  
Умт – объем межбюджетных трансфертов,  
Фот – фонд оплаты труда 2 ставок ведущих специалистов,  
К – количество поселений, которые передают полномочия.  
Фонд оплаты труда 2 ставок ведущих специалистов, определяется по следующей формуле:  
Фот = (Ок2) x 75 x 1,302 ,  
где:  
О – оклад ведущего специалиста,  
75 – коэффициент формирования фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности,  
1,302 – начисления на выплаты по оплате труда
- 2.3. В отношении внутреннего муниципального финансового контроля объем межбюджетных трансфертов определяется следующим образом:  
Умт = К xR xКп x Кт, где:  
Умт- объем межбюджетных трансфертов;  
К - количество специалистов, выполняющих функции передаваемых полномочий (на 2024 год – 1 специалист);  
R - расходы на содержание должности специалиста, которые определяются исходя из размера денежного содержания должности специалиста с учетом начислений на фонд оплаты труда и прочих расходов (5% от денежного содержания и начислений на оплату труда) в год;  
Кп- доля объема расходов местного бюджета поселения в совокупном объеме расходов местных бюджетов поселений Ярославского муниципального района за отчетный финансовый год.  
Доля объема расходов местного бюджета поселения в совокупном объеме расходов местных бюджетов поселений Ярославского муниципального района за отчетный финансовый год определяется по следующей формуле:  
Кп = Vурп / Vур,  
где:  
V\_урп –объем расходов бюджета поселения за отчетный финансовый год,  
V\_ур- совокупный объем расходов местных бюджетов поселений Ярославского муниципального района за отчетный финансовый год, который исчисляется, как сумма расходов местных бюджетов всех поселений Ярославского муниципального района за отчетный финансовый год.  
Кт– коэффициент, отражающий количество месяцев в течение года, на которые фактически передаются полномочия.  
Кт = m/12, где:  
m – количество месяцев в течение года, на которые фактически передаются полномочия,  
12- количество месяцев в году.

**СОГЛАШЕНИЕ №160**

**о передаче отдельных полномочий Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района по исполнению местного бюджета и осуществлению контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля Ярославскому муниципальному району на 2024 год**

г. Ярославль

«27» декабря 2023 г.

Администрация Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района (далее - Администрация поселения) в лице Главы Курбского сельского поселения Ярославского муниципального районаПухова Павла Николаевича, действующего на основании Устава Курбского сельского посе-

ления Ярославского муниципального района, с одной стороны, и Администрация Ярославского муниципального района (далее - Администрация района) в лице Главы Ярославского муниципального районаЗолотникова Николая Владимировича, действующего на основании Устава Ярославского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Общие положения
- 1.1. Администрация поселения передает, а Администрация района в лице управления финансов и социально – экономического развития Администрации Ярославского муниципального района(далее – Управление) принимает следующие полномочия:
- по открытию и ведению лицевых счетов субъектов контроля, являющихся получателями бюджетных средств;
  - по учету лимитов бюджетных обязательств получателей бюджетных средств и предельных объемов финансирования;
  - учету бюджетных обязательств на лицевых счетах субъектов контроля, являющихся получателями бюджетных средств;
  - по осуществлению контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44 - ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон, полномочия по контролю), в отношении организаций, являющихся субъектами контроля в соответствии с Правилами осуществления контроля, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2015Года № 1367 (далее - субъекты контроля);
  - по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля.
- 1.2. Финансовые средства для осуществления Администрацией района полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, предоставляютс в виде межбюджетных трансфертов из бюджета поселения.
- 1.3. Материальные ресурсы Администрации района не передаются.

2. Объем межбюджетных трансфертов и порядок расчета
- 2.1. Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения в районный бюджет Ярославского муниципального района для осуществления Управлением функций, необходимых для реализации передаваемых полномочий, составляет 223 560 (Двести двадцать три тысячи пятьсот шестьдесят) рублей 00 копеек.
- 2.2. Расчет объема межбюджетных трансфертов осуществляется на основании Порядка предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий по исполнению бюджета и осуществлению контроля (далее – Порядок), согласно приложению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

3. Осуществление полномочий по открытию и ведению лицевых счетов субъектов контроля, являющихся получателями бюджетных средств; по учету лимитов бюджетных обязательств получателей бюджетных средств и предельных объемов финансирования;
- по учету бюджетных обязательств на лицевых счетах субъектов контроля, являющихся получателями бюджетных средств
- 3.1. При выполнении функций по исполнению бюджета поселения Управление руководствуется Порядком совершения операций в системе казначейских платежей управлением финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР, утвержденным приказом управления финансов и социально – экономического развития Администрации ЯМР от 31.12.2020 № 167 (далее – Порядок), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими бюджетные правоотношения, возникшие при исполнении бюджета, в условиях выполнения финансовым органом функций по кассовому обслуживанию исполнению бюджета поселения.
- 3.2. Для совершения в системе казначейских платежей операций получателей средств районного бюджета при исполнении бюджета поселения Управлению в Управлении Федерального казначейства по Ярославской области (далее - УФК по Ярославской области) открываются следующие виды казначейских счетов:

1. единый счет бюджета;
  2. казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами, поступающими во временное распоряжение.
- 3.3. Учет операций, совершаемых с казначейских счетов, Управление осуществляет на лицевых счетах, открытых в Управлении в соответствии с Порядком открытия и ведения лицевых счетов управлением финансов и социально-экономического развития Администрации Ярославского муниципального района, утвержденным приказом управления финансов и социально – экономического развития Администрации ЯМР от 28.12.2016 № 101, с учетом Изменений, вносимых в Порядок, утвержденных приказом управления финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР от 31.12.2020 № 168.
- 3.4. Управление в рамках настоящего раздела Соглашения принимает на себя следующие обязательства:
- открывает лицевые счета получателям средств бюджета поселения;
  - учитывает на лицевых счетах операции, совершаемые с казначейских счетов по кодам классификации расходов бюджета;
  - формирует и передает информацию получателям средств бюджета поселения по операциям со средствами бюджета в соответствии с Порядком;
  - обеспечивает исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Порядком ведения учета и хранения исполнительных документов, решений налоговых органов и документов, связанных с их исполнением, утвержденным приказом управления финансов и социально – экономического развития Администрации ЯМР от 22.03.2017 № 28;
  - осуществляет учет лимитов бюджетных обязательств получателей бюджетных средств и предельных объемов финансирования в соответствии с приказом управления финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР от 17.06.2015 № 55;
  - осуществляет санкционирование оплаты денежных обязательств получателей средств районного бюджета в соответствии с Порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств районного бюджета управлением финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР, утвержденным приказом управления финансов и социально – экономического развития Администрации ЯМР от 28.12.2016 № 104;
  - учитывает бюджетные обязательства, подлежащие исполнению за счет средств поселения в соответствии с Порядком учета управлением финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств районного бюджета, утвержденным Постановлением Администрации ЯМР от 21.12.2016 № 1568;
  - обеспечивает в соответствии с законодательством Российской Федерации конфиденциальность информации по операциям, отраженным на лицевых счетах получателей средств бюджета поселения, открытых в финансовом органе, за исключением указанных настоящим Соглашением случаев;
  - консультирует Администрацию поселения и получателей средств бюджета поселения по вопросам, возникающим в процессеисполнения бюджета.

- 3.5. Управление имеет право:
- на представление от получателей средств бюджета поселения определенных Порядком распоряжений о совершении казначейских платежей в виде платежного поручения (далее – распоряжения) и иных документов с указанием действующих в текущем финансовом периоде кодов бюджетной классификации Российской Федерации;
  - на соблюдение получателями средств бюджета поселения установленных Порядком, требований по оформлению представленных ими в Управление распоряжений и иных документов на проведение операций со средствами бюджета и средствами, поступающими во временное распоряжение;
  - на осуществление казначейских платежей с казначейских счетов в пределах имеющихся остатков средств;
  - на отказ получателям средств бюджета в приеме распоряжения и иного документа, если оформление документа не соответствует установленным требованиям и (или) подписи и печать на нем будут признаны не соответствующими представленным образцам.
- 3.6. Администрация поселения принимает на себя обязательства обеспечить:
- техническую возможность, необходимую для осуществления исполнения бюджета поселения в соответствии с настоящим Соглашением;
  - своевременное предоставление Управлению информации об изменениях в нормативно-справочной информации Администрации поселения;
  - представление в Управление получателями средств бюджета распоряжений и иных документов, оформленных в соответствии с требованиями, установленными Порядком;
  - принятие оперативных мер для обеспечения подкрепления казначейских платежей денежными средствами.
- 3.7. Администрация поселения имеет право:
- на предоставление финансовому органу Администрации поселения и получателям средств бюджета установленной Порядком информации с учетом положений настоящего Соглашения;
  - на осуществление контроля соблюдения установленных сроков проведения казначейских платежей на счетах бюджета.
- 3.8. Управление при осуществлении функций, возложенных на него настоящим Соглашением, пользуется информационной базой, находящейся в распоряжении Администрации поселения.-

4. Осуществление контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона

- 4.1. Субъекты контроля должны быть наделены соответствующими полномочиями в сфере закупок («заказчик») в реестре участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (далее - Сводный реестр), в соответствии с Порядком формирования реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 23.12.2014г. № 163н.
- 4.2. Администрацией поселения должны быть переданы Управлению финансов полномочия по открытию и ведению лицевых счетов для учета операций со средствами субъектов контроля, являющихся муниципальными казенными, бюджетными, автономными учреждениями в соответствии с Порядком открытия и ведения лицевых счетов управлением финансов и социально - экономического развития Администрации Ярославского муниципального района, утвержденным приказом управления финансов и социально – экономического развития Администрации ЯМР от 28.12.2016 № 101.
- 4.3. Информация, содержащаяся в документах, указанных в части 5 статьи 99 Федерального закона (далее - объекты контроля), должна быть сформирована субъектами контроля в форматах, установленных Министерством финансов Российской Федерации в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 23 декабря 2015 года № 1414 - О порядке функционирования единой информационной системы в сфере закупок» в личном кабинете субъекта контроля в единой информационной системе в сфере закупок, и представлена в автоматическом режиме в личный кабинет единой информационной системы Управления финансов.
- 4.4.Взаимодействие Управления с субъектами контроля при осуществлении Управлением полномочий по контролю осуществляется в соответствии с Порядком взаимодействия финансовых органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований с субъектами контроля, указанными в пунктах 4 и 5 Правил осуществления контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 22 июля 2016 года № 120н.
- 4.5. Управление обязуется:
- осуществлять полномочия по контролю в отношении объектов контроля, представленных субъектами контроля, в установленных форматах в личный кабинет Управления в единой информационной системе.
  - 4.6. Администрация поселения обязуется:
    - перечислять в районный бюджет Ярославского муниципального района в рамках настоящего Соглашения финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов из бюджета поселения;
    - обеспечить своевременное формирование и представление субъектами контроля объектов контроля, в установленных форматах в личный кабинет Управления в единой информационной системе;
    - обеспечить своевременное направление субъектами контроля объектов контроля, не подлежащих в соответствии с Федеральным законом размещению в информационной системе, с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны, на бумажном носителе в адрес Управления;
    - обеспечить своевременную актуализацию полномочий субъектов контроля в сфере закупок в Сводном реестре.

5. Осуществление внутреннего муниципального финансового контроля

- 5.1. Внутренний муниципальный финансовый контроль осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными актами, регламентирующими осуществление внутреннего муниципального финансового контроля.

6. Ответственность Сторон

- 6.1.Администрация Ярославского муниципального района несет установленную главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации ответственность в части целевого использования бюджетных средств в виде беспорочного взыскания суммы средств, использованных не по целевому назначению, или сокращения предоставления межбюджетных трансфертов.
- 6.2. Администрация поселения направляет средства на реализацию полномочий Ярославскому муниципальному району, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, в пределах средств, предусмотренных в бюджете поселения на данные цели, и несет ответственность в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.
- 6.3. Управление не несет ответственности:
- за неосуществление полномочий по контролю в отношении объектов контроля, непредставленных субъектами контроля в установленных форматах в личный кабинет Управления в единой информационной системе, а также субъектов контроля, не соответствующих требованиям пункта 3.1. настоящего Соглашения;
  - по обязательствам Администрации поселения и получателей средств бюджета поселения;
  - за обеспечение исполнения распоряжений получателей средств бюджета поселения в случае недостаточности средств на казначейских счетах;
  - за правильность содержащихся в распоряжениях и иных документах сведений и арифметических расчетов.
- 6.4. Окончание срока действия настоящего Соглашения не освобождает Стороны от ответственности за нарушение его условий в период его действия.

7. Обстоятельства непреодолимой силы

- 7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если оно явилось следствием возникновения обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Соглашения в результате событий чрезвычайного характера (аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия), которые Стороны не могли предвидеть при заключении настоящего Соглашения, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Соглашения.



7.2. С момента наступления обстоятельств непреодолимой силы действие настоящего Соглашения приостанавливается до момента, определяемого Сторонами.

7.3. Если, по мнению Сторон, исполнение обязательств может быть продолжено в соответствии с настоящим Соглашением, то срок исполнения обязательств по настоящему Соглашению продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия.

#### 8. Порядок разрешения споров

8.1. Все споры и разногласия, возникающие при реализации настоящего Соглашения, разрешаются Сторонами путем переговоров. Если Стороны не придут к соглашению, то спорные вопросы решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон или по требованию одной из Сторон при существенном нарушении другой Стороной условий настоящего Соглашения.

#### 9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его официального опубликования.

9.2. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается с 01 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.

9.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются в виде дополнительного соглашения, заключенного в письменной форме и подписываемого Сторонами, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

9.4. Основания прекращения настоящего Соглашения:

- истечение срока действия Соглашения;

- по соглашению сторон досрочно.

9.5. Настоящее Соглашение заключено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

#### 9. Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон

Администрация района	Администрация поселения
Адрес: д. 10а, ул. Зои Космодемьянской, г. Ярославль, 150003	Адрес: ул. Ярославская, д. 13, с. Курба, Ярославская обл., 150533
Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (УФ и СЗР Администрации ЯМР) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ИНН 7606009396 КПП 760601001 ОКТМО 78650000 КБК 8011 202 40014 05 0020 150	Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (Администрация Курбского сельского поселения л/с 838.01.001.0) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ОКТМО 78650440 ИНН 7627029241/КПП 762701001
Глава Ярославского муниципального района _____Н.В.Золотников М.П.	Глава Курбского сельского поселения _____П.Н.Пухов М.П.

#### Приложение

**к Соглашению о передаче отдельных полномочий городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района по исполнению местного бюджета осуществлению контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля Ярославскому муниципальному району на 2024 год**

### Порядок предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий по исполнению бюджета и осуществлению контроля

#### 1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий по исполнению местного бюджета и осуществлению контроля (далее – Порядок), разработан в целях установления порядка перечисления указанных трансфертов, направляемых на финансовое обеспечение осуществления переданных полномочий.

1.2. Межбюджетные трансферты из бюджета поселения на осуществление переданных полномочий предусматриваются в бюджете поселения на финансовый год в объемах, утвержденных решением о бюджете поселения на финансовый год, и предоставляются за счет собственных доходов бюджета поселения на основании заключенного соглашения между поселением и Ярославским муниципальным районом.

#### 2. Условия и порядок перечисления межбюджетных трансфертов

2.1. Межбюджетные трансферты из бюджета поселения перечисляются в районный бюджет Ярославского муниципального района на осуществление переданных полномочий по исполнению бюджета и осуществлению контроля ежемесячно не позднее 1 рабочего числа месяца равными долями от суммы, предусмотренной на эти цели.

2.2. В отношении отдельных полномочий по исполнению местного бюджета, осуществлению контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» объем межбюджетных трансфертов определяется следующим образом:

Умт = Фот : К,

где:

Умт – объем межбюджетных трансфертов,

Фот – фонд оплаты труда 2 ставок ведущих специалистов,

К – количество поселений, которые передают полномочия.

Фонд оплаты труда 2 ставок ведущих специалистов, определяется по следующей формуле:

Фот = (Ох2) x 75 x 1,302 ,

где:

О – оклад ведущего специалиста,

75 – коэффициент формирования фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности,

1,302 – начисления на выплаты по оплате труда

2.3. В отношении внутреннего муниципального финансового контроля объем межбюджетных трансфертов определяется следующим образом:

Умт = К xR xКп x Кт, где:

Умт- объем межбюджетных трансфертов;

К - количество специалистов, выполняющих функции передаваемых полномочий (на 2024 год – 1 специалист);

R – расходы на содержание должности специалиста, которые определяются исходя из размера денежного содержания должности специалиста с учетом начислений на фонд оплаты труда и прочих расходов (5% от денежного содержания и начислений на оплату труда) в год;

Кп- доля объема расходов местного бюджета поселения в совокупном объеме расходов местных бюджетов поселений Ярославского муниципального района за отчетный финансовый год.

Доля объема расходов местного бюджета поселения в совокупном объеме расходов местных бюджетов поселений Ярославского муниципального района за отчетный финансовый год определяется по следующей формуле:

Кп = Уурп/ Уур,

где:

У урп –объем расходов бюджета поселения за отчетный финансовый год.

Уур- совокупный объем расходов местных бюджетов поселений Ярославского муниципального района за отчетный финансовый год, который исчисляется, как сумма расходов местных бюджетов всех поселений Ярославского муниципального района за отчетный финансовый год.

Кт –коэффициент, отражающий количество месяцев в течение года, на которые фактически передаются полномочия.

Кт = м/12, где:

м – количество месяцев в течение года, на которые фактически передаются полномочия,

12- количество месяцев в году.

#### СОГЛАШЕНИЕ №161

##### о передаче отдельных полномочий городского поселения

**Лесная Поляна Ярославского муниципального района по исполнению местного бюджета и осуществлению контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля Ярославскому муниципальному району на 2024 год**

г. Ярославль

«27» декабря 2023 г.

Администрация городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района (далее - Администрация поселения) в лице Главы городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района Вяюнова Сергея Дмитриевича, действующего на основании Устава городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района, с одной стороны, и Администрация Ярославского муниципального района (далее - Администрация района) в лице Главы Ярославского муниципального районаЗолотникова Николая Владимировича, действующего на основании Устава Ярославского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

#### 1. Общие положения

1.1. Администрация поселения передает, а Администрация района в лице управления финансов и социально – экономического развития Администрации Ярославского муниципального района(далее – Управление) принимает следующие полномочия:

- по открытию и ведению лицевых счетов субъектов контроля, являющихся получателями бюджетных средств;

- по учету лимитов бюджетных обязательств получателей бюджетных средств и предельных объемов финансирования;

- учету бюджетных обязательств на лицевых счетах субъектов контроля, являющихся получателями бюджетных средств;

- по осуществлению контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44 - ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон, полномочия по контролю), в отношении организаций, являющихся субъектами контроля в соответствии с Правилами осуществления контроля, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2015 года № 1367 (далее - субъекты контроля);

- по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля.

1.2. Финансовые средства для осуществления Администрацией района полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, предоставляются в виде межбюджетных трансфертов из бюджета поселения.

1.3. Материальные ресурсы Администрации района не передаются.

#### 2. Объем межбюджетных трансфертов и порядок расчета

2.1. Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения в районный бюджет Ярославского муниципального района для осуществления Управлением функций, необходимых для реализации передаваемых полномочий, составляет 203 307(Двести три тысячи триста семь) рублей00 копеек.

2.2. Расчет объема межбюджетных трансфертов осуществляется на основании Порядка предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий по исполнению бюджета и осуществлению контроля (далее – Порядок), согласно приложению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

3. Осуществление полномочий по открытию и ведению лицевых счетов субъектов контроля, являющихся получателями бюджетных средств,по учету лимитов бюджетных обязательств получателей бюджетных средств и предельных объемов финансирования;

по учету бюджетных обязательств субъектов контроля, являющихся получателями бюджетных средств

3.1. При выполнении функций по исполнению бюджета поселения Управление руководствуется Порядком совершения операций в системе казначейских платежей управлением финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР, утвержденным приказом управления финансов и социально – экономического развития Администрации ЯМР от 31.12.2020 № 167 (далее – Порядок), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими бюджетные правоотношения, возникшие при исполнении бюджета, в условияхвыполнения финансовым органом функций по кассовому обслуживанию исполнения бюджета поселения.

3.2.Для совершения в системе казначейских платежей операций получателей средств районного бюджета при исполнении бюджета поселения Управление в Управлении Федерального казначейства по Ярославской области (далее - УФК по Ярославской области)открываются следующие виды казначейских счетов:

1. единый счет бюджета;

2. казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами, поступающими во временное распоряжение.

3.3. Учет операций, совершаемых с казначейских счетов, Управление осуществляет на лицевых счетах, открытых в Управлении в соответствии сПорядком открытия и ведения лицевых счетов управлением финансов и социально-экономического развития Администрации Ярославского муниципального района, утвержденным приказом управления финансов и социально – экономического развития Администрации ЯМР от 28.12.2016 № 101, с учетом Изменений, вносимых в Порядок, утвержденных приказом управления финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР от 31.12.2020 № 168.

3.4. Управление в рамках настоящего раздела Соглашения принимает на себя следующие обязательства:

- открывает лицевые счета получателям средств бюджета поселения;

- учитывает на лицевых счетах операции, совершаемые с казначейских счетов по кодам классификации расходов бюджета;

- формирует и передает информацию получателям средств бюджета поселения по операциям со средствами бюджета в соответствии с Порядком;

- обеспечивает исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Порядком ведения учета и хранения исполнительных документов, решений налоговых органов и документов, связанных с их исполнением, утвержденным приказом управления финансов и социально – экономического развития Администрации ЯМР от 22.03.2017 № 28;

- осуществляет учет лимитов бюджетных обязательств получателей бюджетных средств и предельных объемов финансирования в соответствии с приказом управления финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР от 17.06.2015 № 55;

- осуществляет санкционирование оплаты денежных обязательств получателей средств районного бюджета в соответствии с Порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств районного бюджета управлением финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР, утвержденным приказом управления финансов и социально – экономического развития Администрации ЯМР от 28.12.2016 № 104;

- учитывает бюджетные обязательства, подлежащие исполнению за счет средств поселения в соответствии с Порядком учета управлением финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств районного бюджета, утвержденным Постановлением Администрации ЯМР от 21.12.2016 № 1568;

- обеспечивает в соответствии с законодательством Российской Федерации конфиденциальность информации по операциям, отраженным на лицевых счетах получателей средств бюджета поселения, открытых в финансовом органе, за исключением указанных настоящим Соглашением случаев;

- консультирует Администрацию поселения и получателей средств бюджета поселения по вопросам, возникающим в процессисполнения бюджета.

3.5. Управление имеет право:

- на представление от получателей средств бюджета поселения определенных Порядком распоряжений о совершении казначейских платежей в виде платежного поручения (далее – распоряжения) и иных документов с указанием действующих в текущем финансовом периоде кодов бюджетной классификации Российской Федерации;

- на соблюдение получателями средств бюджета поселения установленных Порядком, требований по оформлению представленных ими в Управлениераспоряжений и иных документов на проведение операций со средствами бюджета и средствами, поступающими во временное распоряжение;

- на осуществление казначейских платежей с казначейских счетов в пределах имеющихся остатков средств;

- на отказ получателям средств бюджета в приеме распоряжения и иного документа, если оформление документа не соответствует установленным требованиям и (или) подписи и печать на нем будут признаны не соответствующими представленным образцам.

3.6. Администрация поселения принимает на себя обязательства обеспечить:

- техническую возможность, необходимую для осуществления исполнения бюджета поселения в соответствии с настоящим Соглашением;

- своевременное предоставление Управлению информацииобизменениях в нормативно-справочной информации Администрации поселения;

- представление в Управление получателями средств бюджета распоряжений и иных документов, оформленных в соответствии с требованиями, установленными Порядком;

- принятие оперативных мер для обеспечения подкрепления казначейских платежей денежными средствами.

3.7. Администрация поселения имеет право:

- на предоставление финансовому органу Администрации поселения и получателям средств бюджета установленной Порядком информации с учетом положений настоящего Соглашения;

- на осуществление контроля соблюдения установленных сроков проведения казначейских платежей на счетах бюджета.

3.8. Управление при осуществлении функций, возложенных на него настоящим Соглашением, пользуется информационной базой, находящейся в распоряжении Администрации поселения.-

#### 4. Осуществление контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона

4.1. Субъекты контроля должны быть наделены соответствующими полномочиями в сфере закупок («заказчик») в реестре участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (далее - Сводный реестр),в соответствии с Порядком формирования ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 23.12.2014г. № 163н.

4.2. Администрацией поселения должны быть переданы Управлению финансов полномочия по открытию и ведению лицевых счетов для учета операций со средствами субъектов контроля, являющихся муниципальными казенными, бюджетными, автономными учреждениями в соответствии с Порядком открытия и ведения лицевых счетов управлением финансов и социально – экономического развития Администрации Ярославского муниципального района, утвержденным приказом управления финансов и социально – экономического развития Администрации ЯМР от 28.12.2016 № 101.

4.3. Информация, содержащаяся в документах, указанных в части 5 статьи 99 Федерального закона (далее - объекты контроля), должна быть сформирована субъектами контроля в форматах, установленных Министерством финансов Российской Федерации в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 23 декабря 2015 года № 1414 «О порядке функционирования единой информационной системы в сфере закупок» в личном кабинете субъекта контроля в единой информационной системе в сфере закупок, и представлена в автоматическом режиме в личный кабинет единой информационной системы Управления финансов.

4.4.Взаимодействие Управлением субъектов контроля при осуществлении Управлениемполномочий по контролю осуществляется в соответствии с Порядком взаимодействия финансовых органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований субъектамиконтроля, указанными в пунктах 4 и 5 Правил осуществления контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерацииот 22 июля 2016 года № 120н.

4.5. Управление обязуется:

- осуществлять полномочия по контролю по отношению объектов контроля, представленных субъектамиконтроля, в установленных форматах в личный кабинет Управления в единой информационной системе.

4.6. Администрация поселения обязуется:

- перечислять в районный бюджет Ярославского муниципального района в рамках настоящего Соглашения финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов из бюджета поселения;

- обеспечить своевременное формирование и представление субъектами контроля объектов контроля, в установленных форматах в личный кабинет Управления в единой информационной системе;

- обеспечить своевременное направление субъектами контроля объектов контроля, не подлежащих в соответствии с Федеральным законом размещению в информационной системе, с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны, на бумажном носителе в адрес Управления;

- обеспечить своевременную актуализацию полномочий субъектов контроля в сфере закупок в Сводном реестре.

#### 5. Осуществлениевнутреннего муниципального финансового контроля

5.1. Внутренний муниципальный финансовый контроль осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными актами, регламентирующими осуществление внутреннего муниципального финансового контроля.

#### 6. Ответственность Сторон

6.1.АдминистрацияЯрославского муниципального района несет установленную главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации ответственность в части целевого использования бюджетных средств в виде беспорочного взыскания суммы средств, использованных не по целевому назначению, или сокращения предоставления межбюджетных трансфертов.

6.2. Администрацияпоселения направляет средства на реализацию полномочий Ярославскому муниципальному району, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, в пределах средств, предусмотренных в бюджете поселения на данные цели, и несет ответственность в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

6.3. Управление не несет ответственности:

- за неосуществление полномочий по контролю по отношению объектов контроля, непредставленных субъектами контроля в установленных форматах в личный кабинет Управления в единой информационной системе, а также субъектов контроля, не соответствующих требованиям пункта3.1. настоящего Соглашения;

- по обязательствам Администрации поселения и получателей средств бюджета поселения;

- за обеспечение исполнения распоряжений получателей средств бюджета поселения в случае недостаточности средств на казначейских счетах;

- за правильность содержащихся в распоряжениях и иных документах сведений и арифметических расчетов.

6.4. Окончание срока действия настоящего Соглашения не освобождает Стороны от ответственности за нарушение его условий в период его действия.

#### 7. Обстоятельства непреодолимой силы

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если оно явилось следствием возникновения обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Соглашения в результате событий чрезвычайного характера (аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия), которые Стороны не могли предвидеть при заключении настоящего Соглашения, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Соглашения.

7.2. С момента наступления обстоятельств непреодолимой силы действие настоящего Соглашения приостанавливается до момента, определяемого Сторонами.

7.3. Если, по мнению Сторон, исполнение обязательств может быть продолжено в соответствии с настоящим Соглашением, то срок исполнения обязательств по настоящему Соглашению продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия.

#### 8. Порядок разрешения споров

8.1. Все споры и разногласия, возникающие при реализации настоящего Соглашения, разрешаются Сторонами путем переговоров. Если Стороны не придут к соглашению, то спорные вопросы решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон или по требованию одной из Сторон при существенном нарушении другой Стороной условий настоящего Соглашения.

#### 9. Заключительные положения

9.1.Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его официального опубликования.

9.2. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается с 01 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.

9.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются в виде дополнительного соглашения, заключенного в письменной форме и подписываемого Сторонами, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

9.4. Основания прекращения настоящего Соглашения:

- истечение срока действия Соглашения;

- по соглашению сторон досрочно.  
9.5. Настоящее Соглашение заключено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

10. Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон	
Администрация городского поселения Лесная Поляна	Администрация Ярославского муниципального района
Адрес: д. 37, г.п. Лесная Поляна, Ярославский район, Ярославская область, 150537 Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (Администрация г.п.Лесная Поляна ЯМР ЯО 837010010) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ИНН 7627029280 КПП 762701001 ОКТМО 78650155	Адрес: ул. Зои Космодемьянской, д. 10а, г. Ярославль, 150003  Банковские реквизиты: ИНН 7606009396 КПП760601001 УФК по Ярославской области (УФ и СЭР Администрации ЯМР) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ОКТМО 78650000 КБК 801 202 40014 05 0033 150
Глава городского поселения Лесная Поляна _____ С.Д.Вьюнов	Глава Ярославского муниципального района _____Н.В. Золотников
М.П.	М.П.

**Приложение к Соглашению о передаче отдельных полномочий городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района по исполнению местного бюджета осуществлению контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля Ярославскому муниципальному району на 2024 год**

#### Порядок предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий по исполнению бюджета и осуществлению контроля

1. Общие положения  
1.1. Порядок предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий по исполнению местного бюджета и осуществлению контроля (далее – Порядок), разработан в целях установления порядка перечисления указанных трансфертов, направляемых на финансовое обеспечение осуществления переданных полномочий.  
1.2. Межбюджетные трансферты из бюджета поселения на осуществление переданных полномочий предусматриваются в бюджете поселения на финансовый год в объемах, утвержденных решением о бюджете поселения на финансовый год, и предоставляются за счет собственных доходов бюджета поселения на основании заключенного соглашения между поселением и Ярославским муниципальным районом.

2. Условия и порядок перечисления межбюджетных трансфертов  
2.1. Межбюджетные трансферты из бюджета поселения перечисляются в районный бюджет Ярославского муниципального района на осуществление переданных полномочий по исполнению бюджета и осуществлению контроля ежемесячно не позднее 1 рабочего числа месяца равными долями от суммы, предусмотренной на эти цели.  
2.2. В отношении отдельных полномочий по исполнению местного бюджета, осуществлению контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» объем межбюджетных трансфертов определяется следующим образом:  
Vmt = Фот : К,  
где:  
Vmt – объем межбюджетных трансфертов,  
Фот – фонд оплаты труда 2 ставок ведущих специалистов,  
К – количество поселений, которые передают полномочия.  
Фонд оплаты труда 2 ставок ведущих специалистов, определяется по следующей формуле:  
Фот = (Ох2) x 75 x 1,302,  
где:  
О – оклад ведущего специалиста,  
75– коэффициент формирования фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности,  
1,302 – начисления на выплаты по оплате труда  
2.3. В отношении внутреннего муниципального финансового контроля объем межбюджетных трансфертов определяется следующим образом:  
Vmt = K xP xKп x Kт, где:  
Vmt- объем межбюджетных трансфертов;  
K - количество специалистов, выполняющих функции передаваемых полномочий (на 2024 год – 1 специалист);  
P – расходы на содержание должности специалиста, которые определяются исходя из размера денежного содержания должности специалиста с учетом начислений на фонд оплаты труда и прочих расходов (5% от денежного содержания и начислений на оплату труда) в год;  
Kп- доля объема расходов местного бюджета поселения в совокупном объеме расходов местных бюджетов поселений Ярославского муниципального района за отчетный финансовый год.  
Доля объема расходов местного бюджета поселения в совокупном объеме расходов местных бюджетов поселений Ярославского муниципального района за отчетный финансовый год определяется по следующей формуле:  
Kп = Vупр/ Vур,  
где:  
Vур –объем расходов бюджета поселения за отчетный финансовый год,  
Vупр- совокупный объем расходов местных бюджетов поселений Ярославского муниципального района за отчетный финансовый год, который исчисляется, как сумма расходов местных бюджетов всех поселений Ярославского муниципального района за отчетный финансовый год.  
Kт- коэффициент, отражающий количество месяцев в течение года, на которые фактически передаются полномочия.  
Kт = m/12, где:  
m– количество месяцев в течение года, на которые фактически передаются полномочия,  
12- количество месяцев в году.

#### СОГЛАШЕНИЕ №162

**о передаче отдельных полномочий Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района по исполнению местного бюджета и осуществлению контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля Ярославскому муниципальному району на 2024 год**

г. Ярославль «27» декабря 2023 г.

Администрация Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района (далее - Администрация поселения) в лице Главы Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального районаСорокина Александра Николаевича, действующего на основании Устава Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района, с одной стороны, и Администрация Ярославского муниципального района (далее - Администрация района) в лице Главы Ярославского муниципального районаЗолотникова Николая Владимировича, действующего на основании Устава Ярославского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Общие положения  
1.1. Администрация поселения передает, а Администрация района в лице управления финансов и социально – экономического развития Администрации Ярославского муниципального района(далее – Управление) принимает следующие полномочия:  
- по открытию и ведению лицевых счетов субъектов контроля, являющихся получателями бюджетных средств;  
- по учету лимитов бюджетных обязательств получателей бюджетных средств и предельных объемов финансирования;  
- учету бюджетных обязательств на лицевых счетах субъектов контроля, являющихся получателями бюджетных средств;  
- по осуществлению контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44 - ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон, полномочия по контролю), в отношении организаций, являющихся субъектами контроля в соответствии с Правилами осуществления контроля, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2015года № 1367 (далее - субъекты контроля);  
- по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля.  
1.2. Финансовые средства для осуществления Администрацией района полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, предоставляются в виде межбюджетных трансфертов из бюджета поселения.  
1.3. Материальные ресурсы Администрации района не передаются.  
2. Объем межбюджетных трансфертов и порядок расчета  
2.1. Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения в районный бюджет Ярославского муниципального района для осуществления Управлением функций, необходимых для реализации передаваемых полномочий, составляет 226 668 (Двести двадцать шесть шестьсот шестьдесят восемь) рублей 00 копеек.  
2.2. Расчет объема межбюджетных трансфертов осуществляется на основании Порядка предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий по исполнению бюджета и осуществлению контроля (далее – Порядок), согласно приложению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

3. Осуществление полномочий по открытию и ведению лицевых счетов субъектов контроля, являющихся получателями бюджетных средств; по учету лимитов бюджетных обязательств получателей бюджетных средств и предельных объемов финансирования;  
по учету бюджетных обязательств на лицевых счетах субъектов контроля, являющихся получателями бюджетных средств  
3.1. При выполнении функций по исполнению бюджета поселения Управление руководствуется Порядком совершения операций в системе казначейских платежей управлением финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР, утвержденным приказом управления финансов и социально – экономического развития Администрации ЯМР от 31.12.2020 № 167 (далее – Порядок), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими бюджетные правоотношения, возникшие при исполнении бюджета, в условиях выполнения финансовым органом функций по кассовому обслуживанию исполнения бюджета поселения.  
3.2. Для совершения в системе казначейских платежей операций получателей средств районного бюджета при исполнении бюджета поселения Управ-

лению в Управлении Федерального казначейства по Ярославской области (далее - УФК по Ярославской области) открываются следующие виды казначейских счетов:

- единый счет бюджета;
- казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами, поступающими во временное распоряжение.
- Учет операций, совершаемых с казначейских счетов, Управление осуществляет на лицевых счетах, открытых в Управлении в соответствии сПорядком открытия и ведения лицевых счетов управлением финансов и социально-экономического развития Администрации Ярославского муниципального района, утвержденным приказом управления финансов и социально – экономического развития Администрации ЯМР от 28.12.2016 № 101, с учетом Изменений, вносимых в Порядок, утвержденных приказом управления финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР от 31.12.2020 № 168.
- Управление в рамках настоящего раздела Соглашения принимает на себя следующие обязательства:
  - открывает лицевые счета получателям средств бюджета поселения;
  - учитывает на лицевых счетах операции, совершаемые с казначейских счетов по кодам классификации расходов бюджета;
  - формирует и передает информацию получателям средств бюджета поселения по операциям в соответствии с Порядком;
  - обеспечивает исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Порядком ведения учета и хранения исполнительных документов, решений налоговых органов и документов, связанных с их исполнением, утвержденным приказом управления финансов и социально – экономического развития Администрации ЯМР от 22.03.2017 № 28;
  - осуществляет учет лимитов бюджетных обязательств получателей бюджетных средств и предельных объемов финансирования в соответствии с приказом управления финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР от 17.06.2015 № 55;
  - осуществляет санкционирование оплаты денежных обязательств получателей средств районного бюджета в соответствии с Порядком санкционирования оплаты денежных средств районного бюджета управлением финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР, утвержденным приказом управления финансов и социально – экономического развития Администрации ЯМР от 28.12.2016 № 104;
  - учитывает бюджетные обязательства, подлежащие исполнению за счет средств поселения в соответствии с Порядком учета управлением финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств районного бюджета, утвержденным Постановлением Администрации ЯМР от 21.12.2016 № 1568;
  - обеспечивает в соответствии с законодательством Российской Федерации конфиденциальность информации по операциям, отраженным на лицевых счетах получателей средств бюджета поселения, открытых в финансовом органе, за исключением указанных настоящим Соглашением случаев;
  - консультирует Администрацию поселения и получателей средств бюджета поселения по вопросам, возникающим в процессеисполнения бюджета.
- Управление имеет право:
  - на представление от получателей средств бюджета поселения определенных Порядком распоряжений о совершении казначейских платежей в виде платежного поручения (далее – распоряжения) и иных документов с указанием действующих в текущем финансовом периоде кодов бюджетной классификации Российской Федерации;
  - на соблюдение получателями средств бюджета поселения установленных Порядком, требований по оформлению представленных ими в Управление распоряжений и иных документов на проведение операций со средствами бюджета и средствами, поступающими во временное распоряжение;
  - на осуществление казначейских платежей с казначейских счетов в пределах имеющихся остатков средств;
  - на отказ получателя средств бюджета в приеме распоряжения и иного документа, если оформление документа не соответствует установленным требованиям и (или) подписи и печать на нем будут признаны не соответствующими представленным образцам.
- Администрация поселения принимает на себя обязательства обеспечить:
  - техническую возможность, необходимую для осуществления исполнения бюджета поселения в соответствии с настоящим Соглашением;
  - своевременное предоставление Управлению информации об изменениях в нормативно-справочной информации Администрации поселения;
  - представление в Управление получателями средств бюджета распоряжений и иных документов, оформленных в соответствии с требованиями, установленными Порядком;
  - принятие оперативных мер для обеспечения подкрепления казначейских платежей денежными средствами.
- Администрация поселения имеет право:
  - на предоставление финансовому органу Администрации поселения и получателям средств бюджета установленной Порядком информации с учетом положений настоящего Соглашения;
  - на осуществление контроля соблюдения установленных сроков проведения казначейских платежей на счетах бюджета.
- Управление при осуществлении функций, возложенных на него настоящим Соглашением, пользуется информационной базой, находящейся в распоряжении Администрации поселения.·

4.Осуществление контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона  
4.1. Субъекты контроля должны быть наделены соответствующими полномочиями в сфере закупок («заказчик») в реестре участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (далее - Сводный реестр), в соответствии с Порядком формирования ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 23.12.2014г. № 163н.  
4.2. Администрацией поселения должны быть переданы Управлению финансов полномочия по открытию и ведению лицевых счетов для учета операций со средствами субъектов контроля, являющихся муниципальными казенными, бюджетными, автономными учреждениями в соответствии с Порядком открытия и ведения лицевых счетов управлением финансов и социально - экономического развития Администрации Ярославского муниципального района, утвержденным приказом управления финансов и социально – экономического развития Администрации ЯМР от 28.12.2016 № 101.  
4.3. Информация, содержащаяся в документах, указанных в части 5 статьи 99 Федерального закона (далее - объекты контроля), должна быть сформирована субъектами контроля в форматах, установленных Министерством финансов Российской Федерации в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 23 декабря 2015 года № 1414 «О порядке функционирования единой информационной системы в сфере закупок» в личном кабинете субъекта контроля в единой информационной системе в сфере закупок, и представлена в автоматическом режиме в личный кабинет единой информационной системы Управления финансов.  
4.4.Взаимодействие Управления с субъектами контроля при осуществлении Управлением полномочий по контролю осуществляется в соответствии с Порядком взаимодействия финансовых органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований с субъектами контроля, указанными в пунктах 4 и 5 Правил осуществления контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 22 июля 2016 года № 120н.  
4.5. Управление обязуется:  
- осуществлять полномочия по контролю по отношению объектов контроля, представленных субъектами контроля, в установленных форматах в личный кабинет Управления в единой информационной системе.  
4.6. Администрация поселения обязуется:  
- перечислять в районный бюджет Ярославского муниципального района в рамках настоящего Соглашения финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов из бюджета поселения;  
- обеспечить своевременное формирование и представление субъектами контроля объектов контроля, в установленных форматах в личный кабинет Управления в единой информационной системе;  
- обеспечить своевременное направление субъектами контроля объектов контроля, не подлежащих в соответствии с Федеральным законом размещению в информационной системе, с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны, на бумажном носителе в адрес Управления;  
- обеспечить своевременную актуализацию полномочий субъектов контроля в сфере закупок в Сводном реестре.

5. Осуществление внутреннего муниципального финансового контроля  
5.1. Внутренний муниципальный финансовый контроль осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными актами, регламентирующими осуществление внутреннего муниципального финансового контроля.

6. Ответственность Сторон  
6.1.Администрация Ярославского муниципального района несет установленную главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации ответственность в части нецелевого использования бюджетных средств в виде беспорядочного взыскания суммы средств, использованных не по целевому назначению, или сокращения предоставления межбюджетных трансфертов.  
6.2. Администрация поселения направляет средства на реализацию полномочий Ярославскому муниципальному району, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, в пределах средств, предусмотренных в бюджете поселения на данные цели, и несет ответственность в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.  
6.3. Управление не несет ответственности:  
- за несущественные полномочий по контролю по отношению объектов контроля, непредставленных субъектами контроля в установленных форматах в личный кабинет Управления в единой информационной системе, а также субъектов контроля, не соответствующих требованиям пункта 3.1. настоящего Соглашения;  
- по обязательствам Администрации поселения и получателей средств бюджета поселения;  
- за обеспечение исполнения распоряжений получателей средств бюджета поселения в случае недостаточности средств на казначейских счетах;  
- за правильность содержащихся в распоряжениях и иных документах сведений и арифметических расчетов.  
6.4. Окончание срока действия настоящего Соглашения не освобождает Стороны от ответственности за нарушение его условий в период его действия.

7. Обстоятельства непреодолимой силы  
7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если оно явилось следствием возникновения обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Соглашения в результате событий чрезвычайного характера (аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия), которые Стороны не могли предвидеть при заключении настоящего Соглашения, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Соглашения.  
7.2. С момента наступления обстоятельств непреодолимой силы действие настоящего Соглашения приостанавливается до момента, определяемого Сторонами.

7.3. Если, по мнению Сторон, исполнение обязательств может быть продолжено в соответствии с настоящим Соглашением, то срок исполнения обязательств по настоящему Соглашению продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия.

8. Порядок разрешения споров  
8.1. Все споры и разногласия, возникающие при реализации настоящего Соглашения, разрешаются Сторонами путем переговоров. Если Стороны не придут к соглашению, то спорные вопросы решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.  
8.2. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон или по требованию одной из Сторон при существенном нарушении другой Стороной условий настоящего Соглашения.

9. Заключительные положения  
9.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его официального опубликования.  
9.2. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается с 01 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.  
9.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются в виде дополнительного соглашения, заключенного в письменной форме и подписываемого Сторонами, которые являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.  
9.4. Основания прекращения настоящего Соглашения:  
- истечение срока действия Соглашения;  
- по соглашению сторон досрочно.  
9.5. Настоящее Соглашение заключено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

10. Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон	
Администрация района	Администрация поселения
Адрес: д. 10а, ул. Зои Космодемьянской, г. Ярославль, 150003	Адрес: ул. Садовая, д. 7, п. Михайловский, Ярославский район, Ярославская область, 150517 Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (Администрация Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО 843010010)
Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (УФ и СЭР Администрации ЯМР) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ	

ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ИНН 7606009396 КПП 760601001 ОКТМО 78650000	р/с 0310064300000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ИНН 7627029315 КПП 762701001 ОКТМО 78650470 КБК 843 202 40014 10 0000 150
Глава Ярославского муниципального района _____ Н.В. Золотников М.П.	Глава Некрасовского сельского поселения _____ А.Н. Сорокин М.П.

**Приложение к Соглашению о передаче отдельных полномочий городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района по исполнению местного бюджета осуществлению контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля Ярославскому муниципальному району на 2024 год**

### Порядок предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий по исполнению бюджета и осуществлению контроля

- Общие положения
  - Порядок предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий по исполнению местного бюджета и осуществлению контроля (далее – Порядок), разработан в целях установления порядка перечисления указанных трансфертов, направляемых на финансовое обеспечение осуществления переданных полномочий.
  - Межбюджетные трансферты из бюджета поселения на осуществление переданных полномочий предусматриваются в бюджете поселения на финансовый год в объемах, утвержденных решением о бюджете поселения на финансовый год, и предоставляются за счет собственных доходов бюджета поселения на основании заключенного соглашения между поселением и Ярославским муниципальным районом.
- Условия и порядок перечисления межбюджетных трансфертов
  - Межбюджетные трансферты из бюджета поселения перечисляются в районный бюджет Ярославского муниципального района на осуществление переданных полномочий по исполнению бюджета и осуществлению контроля ежемесячно не позднее 1 рабочего числа месяца равными долями от суммы, предусмотренной на эти цели.
  - В отношении отдельных полномочий по исполнению местного бюджета, осуществлению контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» объем межбюджетных трансфертов определяется следующим образом:  
Vmt = Фот : К, где:  
Vmt – объем межбюджетных трансфертов,  
Фот – фонд оплаты труда 2 ставок ведущих специалистов,  
К – количество поселений, которые передают полномочия.  
Фонд оплаты труда 2 ставок ведущих специалистов, определяется по следующей формуле:  
Фот = (Оx2) x 75 x 1,302 , где:  
О – оклад ведущего специалиста,  
75 – коэффициент формирования фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности,  
1,302 – начисления на выплаты по оплате труда
  - В отношении внутреннего муниципального финансового контроля объем межбюджетных трансфертов определяется следующим образом:  
Vmt = K x R x Kп x Kt, где:  
Vmt- объем межбюджетных трансфертов;  
K – количество специалистов, выполняющих функции передаваемых полномочий (на 2024 год – 1 специалист);  
R – расходы на содержание должности специалиста, которые определяются исходя из размера денежного содержания должности специалиста с учетом начислений на фонд оплаты труда и прочих расходов (5% от денежного содержания и начислений на оплату труда) в год;  
Kп- доля объема расходов местного бюджета поселения в совокупном объеме расходов местных бюджетов поселений Ярославского муниципального района за отчетный финансовый год.  
Доля объема расходов местного бюджета поселения в совокупном объеме расходов местных бюджетов поселений Ярославского муниципального района за отчетный финансовый год определяется по следующей формуле:  
Kп = Vурп/ Vур, где:  
V\_урп – объем расходов бюджета поселения за отчетный финансовый год,  
Vур- совокупный объем расходов местных бюджетов поселений Ярославского муниципального района за отчетный финансовый год, который исчисляется, как сумма расходов местных бюджетов всех поселений Ярославского муниципального района за отчетный финансовый год.  
Kt – коэффициент, отражающий количество месяцев в течение года, на которые фактически передаются полномочия.  
Kt = m/12, где:  
m – количество месяцев в течение года, на которые фактически передаются полномочия,  
12- количество месяцев в году.

### СОГЛАШЕНИЕ №163

**о передаче отдельных полномочий Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района по исполнению местного бюджета и осуществлению контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля Ярославскому муниципальному району на 2024 год**

г. Ярославль «27» декабря 2023 г.

Администрация Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района (далее - Администрация поселения) в лице Главы Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Печаткиной Натальи Викторовны, действующей на основании Устава Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района, с одной стороны, и Администрация Ярославского муниципального района (далее - Администрация района) в лице Главы Ярославского муниципального района Золотникова Николая Владимировича, действующего на основании Устава Ярославского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

- Общие положения
  - Администрация поселения передает, а Администрация района в лице управления финансов и социально – экономического развития Администрации Ярославского муниципального района (далее – Управление) принимает следующие полномочия:
    - по открытию и ведению лицевых счетов субъектов контроля, являющихся получателями бюджетных средств;
    - по учету лимитов бюджетных обязательств получателей бюджетных средств и предельных объемов финансирования;
    - учету бюджетных обязательств на лицевых счетах субъектов контроля, являющихся получателями бюджетных средств;
    - по осуществлению контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44 -ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон, полномочия по контролю), в отношении организаций, являющихся субъектами контроля в соответствии с Правилами осуществления контроля, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2015 года № 1367 (далее – субъекты контроля);
    - по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля.
  - Финансовые средства для осуществления Администрацией района полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, предоставляются в виде межбюджетных трансфертов из бюджета поселения.
  - Материальные ресурсы Администрации района не передаются.
- Объем межбюджетных трансфертов и порядок расчета
  - Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения в районный бюджет Ярославского муниципального района для осуществления Управлением функций, необходимых для реализации передаваемых полномочий, составляет 254 641 (Двести пятьдесят четыре тысячи шестьсот сорок один) рубль 00 копеек.
  - Расчет объема межбюджетных трансфертов осуществляется на основании Порядка предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий по исполнению бюджета и осуществлению контроля (далее – Порядок), согласно приложению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.
- Осуществление полномочий по открытию и ведению лицевых счетов субъектов контроля, являющихся получателями бюджетных средств; по учету лимитов бюджетных обязательств получателей бюджетных средств и предельных объемов финансирования; по учету бюджетных обязательств на лицевых счетах субъектов контроля, являющихся получателями бюджетных средств
  - При выполнении функций по исполнению бюджета поселения Управление руководствуется Порядком совершения операций в системе казначейских платежей управлением финансов и социально-экономического развития Администрации ЯРМ, утвержденным приказом управления финансов и социально – экономического развития Администрации ЯРМ от 31.12.2020 № 167 (далее – Порядок), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими бюджетные правоотношения, возникшие при исполнении бюджета, в условиях выполнения финансовым органом функций по кассовому обслуживанию исполнения бюджета поселения.
  - Для совершения в системе казначейских платежей операций получателей средств районного бюджета при исполнении бюджета поселения Управление в Управлении Федерального казначейства по Ярославской области (далее - УФК по Ярославской области) открываются следующие виды казначейских счетов:
    - единый счет бюджета;
    - казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами, поступающими во временное распоряжение.
    - Учет операций, совершаемых с казначейских счетов, Управление осуществляет на лицевых счетах, открытых в Управлении в соответствии с Порядком открытия и ведения лицевых счетов управлением финансов и социально-экономического развития Администрации Ярославского муниципального района, утвержденным приказом управления финансов и социально – экономического развития Администрации ЯРМ от 28.12.2016 № 101, с учетом Изменений, вносимых в Порядок, утвержденный приказом управления финансов и социально-экономического развития Администрации ЯРМ от 31.12.2020 № 168.
    - Управление в рамках настоящего раздела Соглашения принимает на себя следующие обязательства:
      - открывает лицевые счета получателям средств бюджета поселения;
      - учитывает на лицевых счетах операции, совершаемые с казначейских счетов по кодам классификации расходов бюджета;
      - формирует и передает информацию получателям средств бюджета поселения по операциям со средствами бюджета в соответствии с Порядком;
      - обеспечивает исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Порядком ведения учета и хранения исполнительных документов, решений налоговых органов и документов, связанных с их исполне-

- Утвержденным приказом управления финансов и социально – экономического развития Администрации ЯРМ от 22.03.2017 № 28;
  - осуществляет учет лимитов бюджетных обязательств получателей бюджетных средств и предельных объемов финансирования в соответствии с приказом управления финансов и социально-экономического развития Администрации ЯРМ от 17.06.2015 № 55;
  - осуществляет санкционирование оплаты денежных обязательств получателей средств районного бюджета в соответствии с Порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств районного бюджета управлением финансов и социально-экономического развития Администрации ЯРМ, утвержденным приказом управления финансов и социально – экономического развития Администрации ЯРМ от 28.12.2016 № 104;
  - учитывает бюджетные обязательства, подлежащие исполнению за счет средств поселения в соответствии с Порядком учета управлением финансов и социально-экономического развития Администрации ЯРМ бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств районного бюджета, утвержденным Постановлением Администрации ЯРМ от 21.12.2016 № 1568;
  - обеспечивает в соответствии с законодательством Российской Федерации конфиденциальность информации по операциям, отраженным на лицевых счетах получателей средств бюджета поселения, открытых в финансовом органе, за исключением указанных настоящим Соглашением случаев;
  - консультирует Администрацию поселения и получателей средств бюджета поселения по вопросам, возникающим в процессе исполнения бюджета.
- Управление имеет право:
  - на представление от получателей средств бюджета поселения определенных Порядком распоряжений о совершении казначейских платежей в виде платежного поручения (далее – распоряжения) и иных документов с указанием действующих в текущем финансовом периоде кодов бюджетной классификации Российской Федерации;
  - на соблюдение получателями средств бюджета поселения установленных Порядком, требований по оформлению представленных ими в Управление распоряжений и иных документов на проведение операций со средствами бюджета и средствами, поступающими во временное распоряжение;
  - на осуществление казначейских платежей с казначейских счетов в пределах имеющихся остатков средств;
  - на отказ получателям средств бюджета в приеме распоряжения и иного документа, если оформление документа не соответствует установленным требованиям и (или) подписи и печать на нем будут признаны не соответствующими представленным образцам.
- Администрация поселения принимает на себя обязательства обеспечить:
  - техническую возможность, необходимую для осуществления исполнения бюджета поселения в соответствии с настоящим Соглашением;
  - своевременное предоставление Управлению информации об изменениях в нормативно-справочной информации Администрации поселения;
  - представление в Управление получателями средств бюджета распоряжений и иных документов, оформленных в соответствии с требованиями, установленными Порядком;
  - принятие оперативных мер для обеспечения подкрепления казначейских платежей денежными средствами.
- Администрация поселения имеет право:
  - на предоставление финансовому органу Администрации поселения и получателям средств бюджета установленной Порядком информации с учетом положений настоящего Соглашения;
  - на осуществление контроля соблюдения установленных сроков проведения казначейских платежей на счетах бюджета.
- Управление при осуществлении функций, возложенных на него настоящим Соглашением, пользуется информационной базой, находящейся в распоряжении Администрации поселения.-

- Осуществление контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона
  - Субъекты контроля должны быть наделены соответствующими полномочиями в сфере закупок («заказчик») в реестре участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (далее - Сводный реестр), в соответствии с Порядком формирования реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 23.12.2014г. № 163н.
  - Администрацией поселения должны быть переданы Управлению финансов полномочия по открытию и ведению лицевых счетов для учета операций со средствами субъектов контроля, являющихся муниципальными казенными, бюджетными, автономными учреждениями в соответствии с Порядком открытия и ведения лицевых счетов управлением финансов и социально - экономического развития Администрации Ярославского муниципального района, утвержденным приказом управления финансов и социально – экономического развития Администрации ЯРМ от 28.12.2016 № 101.
  - Информация, содержащаяся в документах, указанных в части 5 статьи 99 Федерального закона (далее - объекты контроля), должна быть сформирована субъектами контроля в форматах, установленных Министерством финансов Российской Федерации в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 23 декабря 2015 года № 1414 «О порядке функционирования единой информационной системы в сфере закупок» в личном кабинете субъекта контроля в единой информационной системе в сфере закупок, и представлена в автоматическом режиме в личный кабинет единой информационной системы Управления финансов.
  - Взаимодействие Управления с субъектами контроля при осуществлении Управлением полномочий по контролю осуществляется в соответствии с Порядком взаимодействия финансовых органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований с субъектами контроля, указанными в пунктах 4 и 5 Правил осуществления контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 22 июля 2016 года № 120н.
  - Управление обязуется:
    - осуществлять полномочия по контролю в отношении объектов контроля, представленных субъектами контроля, в установленных форматах в личный кабинет Управления в единой информационной системе.
    - Администрация поселения обязуется:
      - перечислять в районный бюджет Ярославского муниципального района в рамках настоящего Соглашения финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов из бюджета поселения;
      - обеспечить своевременное формирование и представление субъектами контроля объектов контроля, в установленных форматах в личный кабинет Управления в единой информационной системе;
      - обеспечить своевременное направление субъектами контроля объектов контроля, не подлежащих в соответствии с Федеральным законом размещению в информационной системе, с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны, на бумажном носителе в адрес Управления;
      - обеспечить своевременную актуализацию полномочий субъектов контроля в сфере закупок в Сводном реестре.

- Осуществление внутреннего муниципального финансового контроля
  - Внутренний муниципальный финансовый контроль осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными актами, регламентирующими осуществление внутреннего муниципального финансового контроля.

- Ответственность Сторон
  - Администрация Ярославского муниципального района несет установленную главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации ответственность в части нецелевого использования бюджетных средств в виде беспорочного взыскания суммы средств, использованных не по целевому назначению, или сокращения предоставления межбюджетных трансфертов.
  - Администрация поселения направляет средства на реализацию полномочий Ярославскому муниципальному району, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, в пределах средств, предусмотренных в бюджете поселения на данные цели, и несет ответственность в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.
  - Управление не несет ответственности:
    - за неосуществление полномочий по контролю в отношении объектов контроля, непредставленных субъектами контроля в установленных форматах в личный кабинет Управления в единой информационной системе, а также субъектов контроля, не соответствующих требованиям пункта 3.1. настоящего Соглашения;
    - по обязательствам Администрации поселения и получателей средств бюджета поселения;
    - за обеспечение исполнения распоряжений получателей средств бюджета поселения в случае недостаточности средств на казначейских счетах;
    - за правильность содержащихся в распоряжениях и иных документах сведений и арифметических расчетов.
  - Окончание срока действия настоящего Соглашения не освобождает Стороны от ответственности за нарушение его условий в период его действия.

- Обстоятельства непреодолимой силы
  - Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если оно явилось следствием возникновения обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Соглашения в результате событий чрезвычайного характера (аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия), которые Стороны не могли предвидеть при заключении настоящего Соглашения, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Соглашения.
  - С момента наступления обстоятельств непреодолимой силы действие настоящего Соглашения приостанавливается до момента, определяемого Сторонами.
  - Если, по мнению Сторон, исполнение обязательств может быть продолжено в соответствии с настоящим Соглашением, то срок исполнения обязательств по настоящему Соглашению продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия.

- Порядок разрешения споров
  - Все споры и разногласия, возникающие при реализации настоящего Соглашения, разрешаются Сторонами путем переговоров. Если Стороны не приходят к соглашению, то спорные вопросы решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
  - Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон или по требованию одной из Сторон при существенном нарушении другой Стороной условий настоящего Соглашения.

- Заключительные положения
  - Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его официального опубликования.
  - Срок действия настоящего Соглашения устанавливается с 01 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.
  - Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются в виде дополнительного соглашения, заключенного в письменной форме и подписываемого Сторонами, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.
  - Основания прекращения настоящего Соглашения:
    - истечение срока действия Соглашения;
    - по соглашению сторон досрочно.
  - Настоящее Соглашение заключено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

- Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон

Администрация района	Администрация поселения
Адрес: д. 10а, ул. Зои Космодемьянской, г. Ярославль, 150003	Адрес: ул. Школьная, д. 3, село Туношна, Ярославский район, Ярославская область, 150501
Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (УФ и СЗР Администрации ЯРМ) р/с 0310064300000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ИНН 7606009396 КПП 760601001 ОКТМО 78650000	Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (Администрация Туношенского сельского поселения ЯРМ ЯО, л/с 839.01.001.0) р/с 0310064300000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ИНН 7627029259 / КПП 762701001 ОКТМО 78650495
Глава Ярославского муниципального района _____ Н.В. Золотников М.П.	Глава Туношенского сельского поселения _____ Н.В.Печаткина М.П.

<p><b>Приложение к Соглашению о передаче отдельных полномочий городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района по исполнению местного бюджета осуществлению контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля Ярославскому муниципальному району на 2024 год</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Порядок предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий по исполнению бюджета и осуществлению контроля</b></p> <p><b>I. Общие положения</b></p> <p>1.1. Порядок предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий по исполнению местного бюджета и осуществлению контроля (далее – Порядок), разработан в целях установления порядка перечисления указанных трансфертов, направляемых на финансовое обеспечение осуществления переданных полномочий.</p> <p>1.2. Межбюджетные трансферты из бюджета поселения на осуществление переданных полномочий предусматриваются в бюджете поселения на финансовый год в объемах, утвержденных решением о бюджете поселения на финансовый год, и предоставляются за счет собственных доходов бюджета поселения на основании заключенного соглашения между поселением и Ярославским муниципальным районом.</p> <p>2. Условия и порядок перечисления межбюджетных трансфертов</p> <p>2.1. Межбюджетные трансферты из бюджета поселения перечисляются в районный бюджет Ярославского муниципального района на осуществление переданных полномочий по исполнению бюджета и осуществлению контроля ежемесячно не позднее 1 рабочего числа месяца равными долями от суммы, предусмотренной на эти цели.</p> <p>2.2. В отношении отдельных полномочий по исполнению местного бюджета, осуществлению контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» объем межбюджетных трансфертов определяется следующим образом:</p> <p><math>V_{\text{мт}} = \text{Фот} : К,</math> где: V<sub>мт</sub> – объем межбюджетных трансфертов, Фот – фонд оплаты труда 2 ставок ведущих специалистов, К – количество поселений, которые передают полномочия. Фонд оплаты труда 2 ставок ведущих специалистов, определяется по следующей формуле: <math>\text{Фот} = (Ox2) \times 75 \times 1,302,</math> где: О – оклад ведущего специалиста, 75 – коэффициент формирования фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, 1,302 – начисления на выплаты по оплате труда</p> <p>2.3. В отношении внутреннего муниципального финансового контроля объем межбюджетных трансфертов определяется следующим образом: <math>V_{\text{мт}} = K \times R \times K_{\text{л}} \times K_{\text{т}},</math> где: V<sub>мт</sub> – объем межбюджетных трансфертов; К – количество специалистов, выполняющих функции передаваемых полномочий (на 2024 год – 1 специалист); R – расходы на содержание должности специалиста, которые определяются исходя из размера денежного содержания должности специалиста с учетом начислений на фонд оплаты труда и прочих расходов (5% от денежного содержания и начислений на оплату труда) в год; K<sub>л</sub> – доля объема расходов местного бюджета поселения в совокупном объеме расходов местных бюджетов поселений Ярославского муниципального района за отчетный финансовый год. Доля объема расходов местного бюджета поселения в совокупном объеме расходов местных бюджетов поселений Ярославского муниципального района за отчетный финансовый год определяется по следующей формуле: <math>K_{\text{л}} = \frac{V_{\text{ур1}}}{V_{\text{ур}}},</math> где: V<sub>ур1</sub> – объем расходов бюджета поселения за отчетный финансовый год, V<sub>ур</sub> – совокупный объем расходов местных бюджетов поселений Ярославского муниципального района за отчетный финансовый год, который исчисляется, как сумма расходов местных бюджетов всех поселений Ярославского муниципального района за отчетный финансовый год. K<sub>т</sub> – коэффициент, отражающий количество месяцев в течение года, на которые фактически передаются полномочия. <math>K_{\text{т}} = \frac{m}{12},</math> где: m – количество месяцев в течение года, на которые фактически передаются полномочия, 12 – количество месяцев в году.</p> <p style="text-align: center;"><b>СОГЛАШЕНИЕ № 164</b> <b>о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения Карабихского сельского поселения в сфере физической культуры Ярославскому муниципальному району на 2024 год</b></p> <p>г. Ярославль «27» декабря 2023 г.</p> <p>Администрация Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района в лице Главы Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Шибяева Дмитрия Сергеевича, действующего на основании Устава Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района, с одной стороны, и Администрация Ярославского муниципального района в лице Главы Ярославского муниципального района Золотникова Николая Владимировича, действующего на основании Устава Ярославского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.</p> <p><b>Статья 1</b></p> <p>1. Органы местного самоуправления Карабихского сельского поселения передают, а органы местного самоуправления Ярославского муниципального района принимают осуществление следующих полномочий по решению вопросов местного значения, предусмотренных частью 3 статьи 14 Федерального закона:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения (за исключением содержания футбольных полей, хоккейных кортов и иных плоскостных спортивных сооружений).</li> </ul> <p><b>Статья 2</b></p> <p>1. Указанные в статье 1 настоящего Соглашения полномочия передаются на период с 01 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.</p> <p><b>Статья 3</b></p> <p>1. Финансовые средства для осуществления органами местного самоуправления Ярославского муниципального района полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, предоставляются районному бюджету Ярославского муниципального района в виде межбюджетных трансфертов из местного бюджета Карабихского сельского поселения.</p> <p>Материальные ресурсы органам местного самоуправления Ярославского муниципального района не передаются.</p> <p>2. Предоставление межбюджетных трансфертов, переданных районному бюджету Ярославского муниципального района для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, осуществляется в соответствии с порядком предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления переданных полномочий согласно приложению к настоящему Соглашению.</p> <p><b>Статья 4</b></p> <p>1. Объем межбюджетных трансфертов, переданных районному бюджету Ярославского муниципального района для реализации полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, составляет 121 600 (Шесть миллионов сто двадцать одна тысяча шестьсот ) рублей 00 копеек.</p> <p><b>Статья 5</b></p> <p>1. Органы местного самоуправления Карабихского сельского поселения обязаны перечислять в районный бюджет Ярославского муниципального района финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов из местного бюджета Карабихского сельского поселения.</p> <p>2. Органы местного самоуправления Карабихского сельского поселения имеют право:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- запрашивать и получать от органов местного самоуправления Ярославского муниципального района все необходимые документы в рамках реализации указанного Соглашения;</li> <li>- требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) в случае их нецелевого использования органами местного самоуправления Ярославского муниципального района;</li> <li>- осуществлять контроль за исполнением органами местного самоуправления Ярославского муниципального района переданных полномочий, а также за целевым использованием межбюджетных трансфертов, переданных на осуществление полномочий, указанных в статье 1 Соглашения.</li> </ul> <p>3. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района обязаны:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- надлежащим образом исполнять переданные полномочия;</li> <li>- использовать по целевому назначению межбюджетные трансферты, переданные на осуществление полномочий, указанных в статье 1 Соглашения;</li> <li>- своевременно предоставлять в органы местного самоуправления Карабихского сельского поселения запрашиваемые документы в рамках реализации указанного Соглашения;</li> <li>- представлять органам местного самоуправления Карабихского сельского поселения в случае необходимости данные бухгалтерского учета и первичную документацию, связанные с использованием межбюджетных трансфертов, полученных в рамках настоящего Соглашения.</li> </ul> <p>4. Реализация органами местного самоуправления Ярославского муниципального района переданных им полномочий осуществляется на основе принимаемых ими нормативных и иных муниципальных правовых актов. Указанные органы осуществляют контроль за исполнением этих актов в порядке, предусмотренном Уставом Ярославского муниципального района.</p> <p><b>Статья 6</b></p> <p>1. Контроль за осуществлением органами местного самоуправления Ярославского муниципального района переданных полномочий осуществляет Муниципальный Совет Карабихского сельского поселения и Администрация Карабихского сельского поселения. Администрация Карабихского сельского поселения осуществляет контроль за качеством, надлежащим исполнением принятых полномочий.</p> <p>2. Органы и должностные лица местного самоуправления Ярославского муниципального района несут установленную главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации ответственность в части нецелевого использования бюджетных средств в виде бесспорного взыскания суммы средств, использованных не по целевому назначению, или сокращения предоставления межбюджетных трансфертов.</p> <p>3. Органы местного самоуправления Карабихского сельского поселения направляют средства на реализацию полномочий Ярославскому муниципальному району, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, в пределах средств, предусмотренных в бюджете поселения на данные цели, и несут ответственность в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.</p> <p><b>Статья 7</b></p> <p>1. Основания прекращения настоящего Соглашения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- истечение срока действия Соглашения;</li> <li>- по соглашению сторон досрочно.</li> </ul> <p>Односторонний отказ от исполнения Соглашения допускается в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением, касающихся невыполнения обязательств по обеспечению финансирования деятельности по осуществлению передаваемых полномочий, неисполнения или ненадлежащего исполнения полномочий или установления фактов нецелевого использования предоставляемых межбюджетных трансфертов.</p> <p>2. Уведомление об одностороннем отказе от исполнения настоящего Соглашения направляется второй стороне не менее чем за один месяц до даты предстоящего прекращения исполнения настоящего Соглашения. Уведомление направляется главой соответствующего муниципального образования.</p> <p><b>Статья 8</b></p> <p>1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его официального опубликования.</p> <p>2. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается с 01 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.</p>	<p><b>Статья 9</b></p> <p>1. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны в том случае, если такие изменения и дополнения совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами или уполномоченными на то представителями Сторон.</p> <p>Приложения к настоящему Соглашению являются неотъемлемыми частями настоящего Соглашения.</p> <p>2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.</p> <p>3. Все споры и разногласия между Сторонами, возникающие в период действия настоящего Соглашения, решаются путем переговоров, а в случае недостижения согласия спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Ярославской области.</p> <p>4. Настоящее Соглашение заключено в г. Ярославле в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.</p> <table border="0"> <tr> <td style="vertical-align: top;"> <p>Реквизиты сторон</p> <p>Администрация поселения</p> <p>Адрес: ул. Школьная, д. 16, д. Карабиха, Ярославский район, Ярославская область, 150522 Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (Администрация Карабихского сельского поселения ЯМР ЯО 849010010) р/с 0310064300000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ИНН 7627034717 КПП 762701001 ОКТМО 78650430</p> <p>Глава Карабихского сельского поселения _____ Д.С. Шибяев</p> <p>М.П. _____</p> </td> <td style="vertical-align: top;"> <p>Администрация района</p> <p>Адрес: ул. Зои Космодемьянской, д. 10а, г. Ярославль, 150003 Банковские реквизиты: ИНН 7606009396 КПП 760601001 УФК по Ярославской области (УФ и СЭР Администрации ЯМР) р/с 0310064300000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ОКТМО 78650000 КБК 801 202 40014 05 0022 150</p> <p>Глава Ярославского муниципального района _____ Н.В. Золотников</p> <p>М.П. _____</p> </td> </tr> </table> <p><b>ПРИЛОЖЕНИЕ к Соглашению о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения Карабихского сельского поселения в сфере физической культуры Ярославскому муниципальному району на 2023 год от 27.12.2023 № 164</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Порядок предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий Карабихского сельского поселения Ярославскому муниципальному району</b></p> <p><b>1. Общие положения</b></p> <p>1.1. Порядок предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, разработан в целях обеспечения перечисления указанных трансфертов и использования средств местного бюджета Карабихского сельского поселения, направляемых на финансовое обеспечение осуществления переданных полномочий.</p> <p>1.2. Межбюджетные трансферты из местного бюджета Карабихского сельского поселения на осуществление переданных полномочий предусматриваются в местном бюджете Карабихского сельского поселения на текущий финансовый год в объемах, утвержденных решением о бюджете на текущий финансовый год, и предоставляются за счет собственных доходов местного бюджета Карабихского сельского поселения на основании заключенного соглашения между Карабихским сельским поселением и Ярославским муниципальным районом.</p> <p>1.3. Межбюджетные трансферты из местного бюджета Карабихского сельского поселения в районный бюджет Ярославского муниципального района выделяются на осуществление следующих полномочий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения.</li> </ul> <p><b>2. Порядок перечисления межбюджетных трансфертов</b></p> <p>2.1. Межбюджетные трансферты перечисляются из местного бюджета Карабихского сельского поселения в районный бюджет Ярославского муниципального района равными частями ежеквартально не позднее 15-го числа первого месяца квартала.</p> <p style="text-align: center;"><b>СОГЛАШЕНИЕ № 165</b> <b>о передаче осуществления отдельных полномочий городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района по решению вопросов местного значения в сфере жилищно-коммунального хозяйства Ярославскому муниципальному району на 2024 год</b></p> <p>г. Ярославль «27» декабря 2023 г.</p> <p>Администрация городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района (далее - Администрация поселения) в лице Главы городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района Вьюнова Сергея Дмитриевича, действующего на основании Устава городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района, с одной стороны, и Администрация Ярославского муниципального района (далее - Администрация района) в лице Главы Ярославского муниципального района Золотникова Николая Владимировича, действующего на основании Устава Ярославского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.</p> <p><b>Статья 1</b></p> <p>Органы местного самоуправления городского поселения Лесная Поляна передают, а органы местного самоуправления Ярославского муниципального района принимают осуществление следующих полномочий по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организация в границах поселения централизованного электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водотведения;</li> <li>- осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения.</li> </ul> <p><b>Статья 2</b></p> <p>Указанные в статье 1 настоящего Соглашения полномочия передаются на период с 01 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.</p> <p><b>Статья 3</b></p> <p>1. Финансовые средства для осуществления органами местного самоуправления Ярославского муниципального района полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, предоставляются районному бюджету Ярославского муниципального района в виде межбюджетных трансфертов из местного бюджета городского поселения Лесная Поляна.</p> <p>Материальные ресурсы органам местного самоуправления Ярославского муниципального района не передаются.</p> <p>2. Расчет объема межбюджетных трансфертов осуществляется на основе нормативов, установленных для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, в соответствии с порядком предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления переданных полномочий в Ярославском муниципальном районе, согласно приложению.</p> <p><b>Статья 4</b></p> <p>Объем межбюджетных трансфертов, переданных районному бюджету Ярославского муниципального района для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, составляет 241 583(Двести сорок одна тысяча пятьсот восемьдесят три) рубля85копеек.</p> <p><b>Статья 5</b></p> <p>1. Органы местного самоуправления городского поселения Лесная Поляна обязаны:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- перечислять в районный бюджет Ярославского муниципального района финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов из местного бюджета городского поселения Лесная Поляна.</li> </ul> <p>2. Органы местного самоуправления городского поселения Лесная Поляна имеют право:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- запрашивать и получать от органов местного самоуправления Ярославского муниципального района все необходимые документы в рамках реализации настоящего Соглашения;</li> <li>- требовать возврата суммы перечисленных межбюджетных трансфертов в случае их нецелевого использования органами местного самоуправления Ярославского муниципального района;</li> <li>- осуществлять контроль за исполнением органами местного самоуправления Ярославского муниципального района переданных полномочий, а также за целевым использованием межбюджетных трансфертов, переданных на осуществление полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения.</li> </ul> <p>3. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района обязаны:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- надлежащим образом исполнять переданные полномочия;</li> <li>- использовать по целевому назначению межбюджетные трансферты, переданные на осуществление полномочий, указанных в статье 1 Соглашения;</li> <li>- своевременно предоставлять в органы местного самоуправления городского поселения Лесная Поляна запрашиваемые документы в рамках реализации настоящего Соглашения;</li> <li>- производить официальное опубликование принимаемых в рамках реализации переданных полномочий муниципальных нормативных правовых актов Ярославского муниципального района.</li> </ul> <p>4. Реализация органами местного самоуправления Ярославского муниципального района переданных им полномочий осуществляется на основе принимаемых ими нормативных и иных муниципальных правовых актов. Указанные органы осуществляют контроль за исполнением этих актов в порядке, предусмотренном Уставом Ярославского муниципального района.</p> <p><b>Статья 6</b></p> <p>1. Контроль за осуществлением органами местного самоуправления Ярославского муниципального района принятых полномочий осуществляет Муниципальный Совет и Администрация городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района. Администрация поселения осуществляет контроль за качеством, надлежащим исполнением переданных полномочий.</p> <p>2. Органы и должностные лица местного самоуправления Ярославского муниципального района несут установленную главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации ответственность в части нецелевого использования бюджетных средств в виде бесспорного взыскания суммы средств, использованных не по целевому назначению, или сокращения предоставления межбюджетных трансфертов.</p> <p>3. Органы местного самоуправления поселения Лесная Поляна направляют средства на реализацию полномочий Ярославскому муниципальному району, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, в пределах средств, предусмотренных в бюджете поселения на данные цели, и несут ответственность в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.</p> <p><b>Статья 7</b></p> <p>1. Основания прекращения настоящего Соглашения:</p>	<p>Реквизиты сторон</p> <p>Администрация поселения</p> <p>Адрес: ул. Школьная, д. 16, д. Карабиха, Ярославский район, Ярославская область, 150522 Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (Администрация Карабихского сельского поселения ЯМР ЯО 849010010) р/с 0310064300000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ИНН 7627034717 КПП 762701001 ОКТМО 78650430</p> <p>Глава Карабихского сельского поселения _____ Д.С. Шибяев</p> <p>М.П. _____</p>	<p>Администрация района</p> <p>Адрес: ул. Зои Космодемьянской, д. 10а, г. Ярославль, 150003 Банковские реквизиты: ИНН 7606009396 КПП 760601001 УФК по Ярославской области (УФ и СЭР Администрации ЯМР) р/с 0310064300000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ОКТМО 78650000 КБК 801 202 40014 05 0022 150</p> <p>Глава Ярославского муниципального района _____ Н.В. Золотников</p> <p>М.П. _____</p>
<p>Реквизиты сторон</p> <p>Администрация поселения</p> <p>Адрес: ул. Школьная, д. 16, д. Карабиха, Ярославский район, Ярославская область, 150522 Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (Администрация Карабихского сельского поселения ЯМР ЯО 849010010) р/с 0310064300000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ИНН 7627034717 КПП 762701001 ОКТМО 78650430</p> <p>Глава Карабихского сельского поселения _____ Д.С. Шибяев</p> <p>М.П. _____</p>	<p>Администрация района</p> <p>Адрес: ул. Зои Космодемьянской, д. 10а, г. Ярославль, 150003 Банковские реквизиты: ИНН 7606009396 КПП 760601001 УФК по Ярославской области (УФ и СЭР Администрации ЯМР) р/с 0310064300000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ОКТМО 78650000 КБК 801 202 40014 05 0022 150</p> <p>Глава Ярославского муниципального района _____ Н.В. Золотников</p> <p>М.П. _____</p>		

- истечение срока действия Соглашения;  
- по соглашению сторон досрочно.  
Односторонний отказ от исполнения Соглашения допускается в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением, касающихся невыполнения обязательств по обеспечению финансирования деятельности по осуществлению передаваемых полномочий, неисполнения или ненадлежащего исполнения полномочий или установления фактов нецелевого использования предоставляемых бюджетных трансфертов.  
2. Уведомление об одностороннем отказе от исполнения настоящего Соглашения направляется второй стороне не менее чем за один месяц до предполагаемого срока расторжения Соглашения. Уведомление направляется главой соответствующего муниципального образования.

Статья 8  
1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами.  
2. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается с 01 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.

Статья 9  
1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если оно явилось следствием возникновения обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Соглашения в результате событий чрезвычайного характера (аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия), которые Стороны не могли предвидеть при заключении настоящего Соглашения, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Соглашения.  
2. С момента наступления обстоятельств непреодолимой силы действие настоящего Соглашения приостанавливается до момента, определяемого Сторонами.  
3. Если, по мнению Сторон, исполнение обязательств может быть продолжено в соответствии с настоящим Соглашением, то срок исполнения обязательств по настоящему Соглашению продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия.  
Статья 10  
1. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны в том случае, если такие изменения и дополнения совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами или уполномоченными на то представителями Сторон. Приложение к настоящему Соглашению является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.  
2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.  
3. Все споры и разногласия между Сторонами, возникающие в период действия настоящего Соглашения, решаются путем переговоров, а в случае недостижения согласия спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Ярославской области.  
4. Настоящее Соглашение заключено в г. Ярославле в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Статья 11. Реквизиты сторон	
Администрация городского поселения Лесная Поляна	Администрация Ярославского муниципального района
Адрес: д. 37, г.п. Лесная Поляна, Ярославский район, Ярославская область, 150537 Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (Администрация г.п.Лесная Поляна ЯМР ЯО 837010010) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ИНН 7627029280 КПП 762701001 ОКТМО 78650155	Адрес: ул. Зои Космодемьянской, д. 10а, г. Ярославль, 150003 Банковские реквизиты: ИНН 7606009396 КПП760601001 УФК по Ярославской области (УФ и СЭР Администрации ЯМР) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ОКТМО 78650000 КБК 801 202 40014 05 0033 150
Глава городского поселения Лесная Поляна _____ С.Д.Вьюнов М.П.	Глава Ярославского муниципального района _____ Н.В. Золотников М.П.

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
**К Соглашению о передаче осуществления отдельных полномочий городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района по решению вопросов местного значения в сфере жилищно-коммунального хозяйства Ярославскому муниципальному району на 2024 год от 27.12.2023 № 165**

**Порядок предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района по решению отдельных вопросов местного значения в сфере жилищно-коммунального хозяйства Ярославскому муниципальному району на 2024 год**

1. Общие положения  
1.1. Порядок предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, (далее – Порядок) разработан в целях установления методики расчета, порядка перечисления указанных трансфертов и использования средств бюджета городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района (далее – городское поселение Лесная Поляна), направляемых на финансовое обеспечение осуществления переданных полномочий Ярославскому муниципальному району.  
1.2. Межбюджетные трансферты из местного бюджета городского поселения Лесная Поляна на осуществление переданных полномочий предусматриваются в местном бюджете городского поселения Лесная Поляна на финансовый год, в объемах, утвержденных решением о местном бюджете городского поселения Лесная Поляна на финансовый год, и предоставляются за счет собственных доходов местного бюджета городского поселения Лесная Поляна на основании заключенного Соглашения передаче осуществления отдельных полномочий городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района по решению вопросов местного значения в сфере жилищно-коммунального хозяйства Ярославскому муниципальному району на 2022 год.

2. Условия и порядок перечисления межбюджетных трансфертов  
2.1. Межбюджетные трансферты из местного бюджета городского поселения Лесная Поляна перечисляются в районный бюджет Ярославского муниципального района на осуществление полномочий, указанных в статье 1 Соглашения передаче осуществления отдельных полномочий городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района по решению вопросов местного значения в сфере жилищно-коммунального хозяйства Ярославскому муниципальному району на 2024 год, ежемесячно не позднее 25 числа в размере 1/12 от суммы, предусмотренной на эти цели статьей 4 указанного Соглашения.

3. Методика расчета предоставления межбюджетных трансфертов из местного бюджета городского поселения Лесная Поляна районному бюджету Ярославского муниципального района  
3.1. Объем межбюджетных трансфертов из местного бюджета городского поселения Лесная Поляна районному бюджету Ярославского муниципального района по организации в границах поселения централизованного электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, осуществлению муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения предусматривается местным бюджетом городского поселения Лесная Поляна на эти цели в соответствии с требованиями статьи 4 Соглашения передаче осуществления отдельных полномочий городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района по решению вопросов местного значения в сфере жилищно-коммунального хозяйства Ярославскому муниципальному району на 2022 год.  
3.2. Объем межбюджетных трансфертов из местного бюджета городского поселения Лесная Поляна районному бюджету Ярославского муниципального района по организации в границах поселения централизованного электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, осуществлению муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения определяется по следующей формуле:

$$V_{\text{мт}} = (W / S) \cdot K$$

где:  
V<sub>мт</sub> – объем межбюджетных трансфертов,  
W – сумма затрат по организации в границах Ярославского муниципального района электро-, тепло-, газо-, и водоснабжения населения, водоотведения на 2024 год, осуществлению муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения;  
S – площадь обслуживаемого жилфонда на территории Ярославского муниципального района,  
K – площадь жилищного фонда городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района.

**СОГЛАШЕНИЕ № 166**  
**о передаче органам местного самоуправления Ярославского муниципального района части полномочий органов местного самоуправления Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктами 6 и 19 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» на 2024 год**

г. Ярославль «27» декабря 2023 г.

Органы местного самоуправления Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области в лице Главы Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области Ашастиной Н.И., действующей на основании Устава Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, с одной стороны, и органы местного самоуправления Ярославского муниципального района Ярославской области, в лице Главы муниципального района Ярославской области Золотникова Н.В., действующего на основании Устава Ярославского муниципального района Ярославской области, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 2 части 2 статьи 2 Закона Ярославской области от 30.06.2014 № 36-з «О вопросах местного значения сельских поселений на территории Ярославской области», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

Статья 1.  
Органы местного самоуправления поселения Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области (далее

– органы местного самоуправления Заволжского сельского поселения) передают, а органы местного самоуправления Ярославского муниципального района Ярославской области (далее – органы местного самоуправления Ярославского муниципального района) принимают осуществление части полномочий по вопросам местного значения:

- 1) обеспечение проживания в поселениях и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством, в части:  
-осуществления муниципального жилищного контроля (далее – полномочия по осуществлению муниципального жилищного контроля).  
2) утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения, в части:  
-осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (далее – полномочия по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства).

Статья 2.  
1. Указанные в статье 1 настоящего Соглашения полномочия передаются на период с 1 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.

Статья 3.  
1. Финансовые средства для осуществления органами местного самоуправления Ярославского муниципального района полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, предоставляются в районный бюджет Ярославского муниципального района муниципального района.  
2. Межбюджетные трансферты перечисляются в районный бюджет Ярославского муниципального района ежемесячно не позднее 25 числа месяца в размере 1/12 от суммы, предусмотренной на эти цели.  
3. Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых районному бюджету Ярославского муниципального района для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, составляет 301152 (Триста одна тысяча сто пятьдесят два) рубля, в том числе:  
а) полномочия по осуществлению муниципального жилищного контроля – 150576 (Сто пятьдесят пятьсот семьдесят шесть) рублей;  
КБК 801 202 40014 05 0031 150  
б) полномочия по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства - 150576 (Сто пятьдесят пятьсот семьдесят шесть) рублей.  
КБК 801 202 40014 05 0032 150

Статья 4.  
1. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района осуществляют переданные им полномочия в соответствии с условиями настоящего Соглашения, в строгом соответствии с требованиями законодательства, технических норм, правил, регламентов и других актов, регламентирующих их исполнение.

Статья 5.  
1. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района, их должностные лица несут установленную действующим законодательством ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение передаваемых по настоящему Соглашению полномочий.  
2. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района в случае нецелевого использования финансовых средств, переданных органами местного самоуправления Заволжского сельского поселения на исполнение передаваемых полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, несут ответственность в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 6  
1. Органы местного самоуправления Заволжского сельского поселения имеют право:  
-направлять органам местного самоуправления Ярославского муниципального района запросы о предоставлении отчета об исполнении переданных по настоящему Соглашению полномочий;  
-направлять органам местного самоуправления Ярославского муниципального района запросы о предоставлении отчета об использовании межбюджетных трансфертов для исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий.  
2. Органы местного самоуправления Заволжского сельского поселения обязаны:  
-перечислять финансовые средства органам местного самоуправления Ярославского муниципального района в виде иных межбюджетных трансфертов из местного бюджета Заволжского сельского поселения;  
-передать органам местного самоуправления Ярославского муниципального района документы и предоставить имеющуюся информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий;  
-оказывать содействие органам местного самоуправления Ярославского муниципального района в разрешении вопросов, связанных с осуществлением переданных полномочий.  
3. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района имеют право:  
- принимать правовые акты по вопросам, связанным с исполнением переданных по настоящему Соглашению полномочий;  
-осуществлять взаимодействие с заинтересованными органами государственной власти, в том числе заключать соглашения о взаимодействии по вопросам реализации переданных полномочий;  
-организовывать проведение официальных мероприятий (совещаний, семинаров, и т.п.) по вопросам осуществления переданных полномочий;  
-направлять органам местного самоуправления Заволжского сельского поселения запросы, в том числе по предоставлению сведений и документов, необходимых для исполнения принятых полномочий;  
-в случае неисполнения органами местного самоуправления Заволжского сельского поселения предусмотренных настоящим Соглашением обязательств по финансированию осуществления органами местного самоуправления Ярославского муниципального района переданных полномочий (неперечисление, неполное перечисление, несвоевременное перечисление межбюджетных трансфертов), органы местного самоуправления Ярославского муниципального района вправе приостанавливать на срок до 1 месяца, а по окончании указанного срока прекратить исполнение переданных по настоящему Соглашению полномочий.  
4. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района обязаны:  
-осуществлять переданные им по настоящему Соглашению полномочия в соответствии с действующим законодательством, в пределах, выделенных на эти цели межбюджетных трансфертов;  
-направлять поступившие межбюджетные трансферты в полном объеме на осуществление переданных полномочий, обеспечивая их целевое использование;  
-обеспечивать эффективное и рациональное использование межбюджетных трансфертов, выделенных из местного бюджета Заволжского сельского поселения на осуществление переданных полномочий;  
-определять структурные подразделения либо отраслевые (функциональные) органы Администрации Ярославского муниципального района (должностных лиц), ответственные за осуществление полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения;  
-представлять органам местного самоуправления Заволжского сельского поселения (по запросу) отчет об исполнении переданных по настоящему Соглашению полномочий;  
-представлять органам местного самоуправления Заволжского сельского поселения (по запросу) отчет об использовании межбюджетных трансфертов для исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий.

Статья 7.  
1. Настоящее Соглашение вступает в силу после его официального опубликования и действует по 31 декабря 2024 года.  
2. Настоящее Соглашение может быть прекращено (в том числе досрочно):  
2.1. По соглашению сторон.  
2.2. В одностороннем порядке без обращения в суд:  
-в случае изменения действующего федерального законодательства и/или законодательства Ярославской области влекущего невозможность исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий;  
-в случае неоднократной (два и более раз в течение года) просрочки перечисления межбюджетных трансфертов, предусмотренных в статье 3 настоящего Соглашения;  
-в случае установления органами местного самоуправления Заволжского сельского поселения фактов ненадлежащего осуществления органами местного самоуправления Ярославского муниципального района переданных полномочий.  
3. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется другой стороне в письменном виде. Соглашение считается расторгнутым по истечении 30 календарных дней со дня получения уведомления.

Статья 8.  
1. Расторжение настоящего Соглашения влечет за собой возврат перечисленных иных межбюджетных трансфертов, за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в срок не позднее 10 рабочих дней с момента подписания Соглашения о расторжении или по истечении срока, предусмотренного пунктом 3 статьи 7 настоящего Соглашения, при одностороннем расторжении Соглашения.  
2. В случае установления фактов ненадлежащего осуществления органами местного самоуправления Ярославского муниципального района переданных полномочий органы местного самоуправления Заволжского сельского поселения вправе требовать уплаты неустойки в размере 1/300 ключевой ставки Центрального банка РФ от перечисленной суммы межбюджетных трансфертов, выделенной из бюджета поселения на осуществление переданных по настоящему Соглашению полномочий.  
3. При установлении факта несвоевременного перечисления органами местного самоуправления Заволжского сельского поселения иных межбюджетных трансфертов на осуществление переданных полномочий органы местного самоуправления Ярославского муниципального района вправе требовать уплаты неустойки в размере 1/300 ключевой ставки Центрального банка РФ от суммы межбюджетных трансфертов за отчетный год.

Статья 9.  
1. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, но возникающим в ходе его реализации, стороны Соглашения будут принимать меры к их разрешению путем проведения переговоров и согласительных процедур, руководствуясь законодательством Российской Федерации.  
2. Внесение изменений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию сторон путем заключения дополнительных Соглашений, которые являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.  
3. Настоящее Соглашение заключено в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу.

Администрация района	Администрация поселения
Адрес: д. 10а, ул. Зои Космодемьянской, г. Ярославль, 150003	Адрес: д. 8а, п. Заволжье, Ярославский район, Ярославская обл., 150027
Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (УФ и СЭР Администрации ЯМР) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ИНН 7606009396 КПП760601001 ОКТМО 78650000	Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (Администрация Заволжского сельского поселения ЯМР) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ОКТМО78650410 ИНН/КПП 7627029034/762701001 КБК 844 202 40014 10 0000 150
Глава Ярославского муниципального района _____ Н.В.Золотников М.П.	Глава Заволжского сельского поселения _____ Н.И.Ашастина М.П.



2.Внесение изменений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию сторон путем заключения дополнительных Соглашений, которые являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.  
3.Настоящее Соглашение заключено в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу.

Администрация района	Администрация поселения
Адрес: д. 10а, ул. Зои Космодемьянской, г. Ярославль, 150003	Адрес: ул. Садовая, д. 7, п. Михайловский, Ярославский район, Ярославская область, 150517
Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (УФ и СЭР Администрации ЯМР) р/с 0310064300000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ИНН 7606009396 КПП 760601001 ОКТМО 78650000	Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (Администрация Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО 843010010) р/с 0310064300000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ИНН 7627029315 КПП 762701001 ОКТМО 78650470 КБК 843 202 40014 10 0000 150
Глава Ярославского муниципального района _____ Н.В. Золотников М.П.	Глава Некрасовского сельского поселения _____ А.Н. Сорокин М.П.

## СОГЛАШЕНИЕ № 169

о передаче органам местного самоуправления Ярославского муниципального района части полномочий органов местного самоуправления городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктами 6 и 19 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» на 2024 год

г. Ярославль «27» декабря 2023 г.

Органы местного самоуправления городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района Ярославской области в лице Главы Городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района Ярославской области Вьюнова С.Д., действующего на основании Устава городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района Ярославской области, и органы местного самоуправления Ярославского муниципального района Ярославской области, в лице Главы муниципального района Ярославской области Золотникова Н.В., действующего на основании Устава Ярославского муниципального района Ярославской области, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 2 части 2 статьи 2 Закона Ярославской области от 30.06.2014 № 36-з «О вопросах местного значения сельских поселений на территории Ярославской области», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

Статья 1.  
Органы местного самоуправления поселения городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района Ярославской области (далее – органы местного самоуправления городского поселения Лесная Поляна) передают, а органы местного самоуправления Ярославского муниципального района Ярославской области (далее – органы местного самоуправления Ярославского муниципального района) принимают осуществление части полномочий по вопросам местного значения:

- 1) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством, в части:  
-осуществления муниципального жилищного контроля (далее – полномочия по осуществлению муниципального жилищного контроля).
- 2) утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения, в части:  
-осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (далее – полномочия по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства).

Статья 2.  
1. Указанные в статье 1 настоящего Соглашения полномочия передаются на период с 1 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.

Статья 3.  
1. Финансовые средства для осуществления органами местного самоуправления Ярославского муниципального района полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, предоставляются в районный бюджет Ярославского муниципального района муниципального района.  
2. Межбюджетные трансферты перечисляются в районный бюджет Ярославского муниципального района ежемесячно не позднее 25 числа месяца в размере 1/12 от суммы, предусмотренной на эти цели.  
3. Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых районному бюджету Ярославского муниципального района для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, составляет 45266 (Сорок пять тысяч двести шестьдесят шесть) рублей, в том числе:  
а) полномочия по осуществлению муниципального жилищного контроля – 22633(Двадцать две тысячи шестьсот тридцать три) рубля  
КБК 801 202 40014 05 0031 150;  
б)полномочия по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства–22633 (Двадцать две тысячи шестьсот тридцать три) рубля  
КБК 801 202 40014 05 0032 150.

Статья 4.  
1. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района осуществляют переданные им полномочия в соответствии с условиями настоящего Соглашения, в строгом соответствии с требованиями законодательства, технических норм, правил, регламентов и других актов, регламентирующих их исполнение.

Статья 5.  
1. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района, их должностные лица несут установленную действующим законодательством ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение передаваемых по настоящему Соглашению полномочий.  
2. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района в случае целевого использования финансовых средств, переданных органами местного самоуправления городского поселения Лесная Поляна на исполнение передаваемых полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, несут ответственность в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 6  
1. Органы местного самоуправления городского поселения Лесная Поляна имеют право:  
-направлять органам местного самоуправления Ярославского муниципального района запросы о предоставлении отчета об исполнении переданных по настоящему Соглашению полномочий;  
-направлять органам местного самоуправления Ярославского муниципального района запросы о предоставлении отчета об использовании межбюджетных трансфертов для исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий.  
2. Органы местного самоуправления городского поселения Лесная Полянаобязаны:  
-перечислять финансовые средства органам местного самоуправления Ярославского муниципального района в виде иных межбюджетных трансфертов из местного бюджетагородского поселения Лесная Поляна;  
-передать органам местного самоуправления Ярославского муниципального района документы и предоставить имеющуюся информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий;  
-оказывать содействие органам местного самоуправления Ярославского муниципального района в разрешении вопросов, связанных с осуществлением переданных полномочий.  
3. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района имеют право:  
- принимать правовые акты по вопросам, связанным с исполнением переданных по настоящему Соглашению полномочий;  
-осуществлять взаимодействие с заинтересованными органами государственной власти, в том числе заключать соглашения о взаимодействии по вопросам реализации переданных полномочий;  
-организовывать проведение официальных мероприятий (совещаний, семинаров, и т.п.) по вопросам осуществления переданных полномочий;  
-направлять органам местного самоуправления городского поселения Лесная Поляна запросы, в том числе по предоставлению сведений и документов, необходимых для исполнения принятых полномочий;  
-в случае неисполнения органами местного самоуправления городского поселения Лесная Поляна предусмотренных настоящим Соглашением обязательств по финансированию осуществления органами местного самоуправления Ярославского муниципального района переданных полномочий (неперечисление, неполное перечисление, несвоевременное перечисление межбюджетных трансфертов),органы местного самоуправления Ярославского муниципального района вправе приостанавливать на срок до 1 месяца, а по окончании указанного срока прекратить исполнение переданных по настоящему Соглашению полномочий.  
4. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района обязаны:  
-осуществлять переданные им по настоящему Соглашению полномочия в соответствии с действующим законодательством, в пределах, выделенных на эти цели межбюджетных трансфертов;  
-направлять поступившие межбюджетные трансферты в полном объеме на осуществление переданных полномочий, обеспечивая их целевое использование;  
-обеспечивать эффективное и рациональное использование межбюджетных трансфертов, выделенных из местного бюджета городского поселения Лесная Полянана осуществление переданных полномочий;  
-определить структурные подразделения либо отраслевые (функциональные) органы Администрации Ярославского муниципального района (должностных лиц), ответственные за осуществление полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения;  
-представлять органам местного самоуправления городского поселения Лесная Поляна (по запросу) отчет об исполнении переданных по настоящему Соглашению полномочий;  
-представлять органам местного самоуправления городского поселения Лесная Поляна (по запросу) отчет об использовании межбюджетных трансфертов для исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий.

Статья 7.  
1. Настоящее Соглашение вступает в силу после его официального опубликования и действует по 31 декабря 2024 года.  
2. Настоящее Соглашение может быть прекращено (в том числе досрочно):  
2.1. По соглашению сторон.  
2.2. В одностороннем порядке без обращения в суд:  
- в случае изменения действующего федерального законодательства и/или законодательства Ярославской области влекущего невозможность исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий;  
- в случае неоднократной (два и более раз в течение года) просрочки перечисления межбюджетных трансфертов, предусмотренных в статье 3 настоящего Соглашения;  
- в случае установления органами местного самоуправления городского поселения Лесная Поляна фактов ненадлежащего осуществления органами местного самоуправления Ярославского муниципального района переданных полномочий.  
3. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется другой стороне в письменном виде. Соглашение

считается расторгнутым по истечении 30 календарных дней со дня получения уведомления.

Статья 8.  
1.Расторжение настоящего Соглашения влечет за собой возврат перечисленных иных межбюджетных трансфертов, за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в срок не позднее 10 рабочих дней с момента подписания Соглашения о расторжении или по истечении срока, предусмотренного пунктом 3 статьи 7 настоящего Соглашения, при одностороннем расторжении Соглашения.  
2.В случае установления фактов ненадлежащего осуществления органами местного самоуправления Ярославского муниципального района переданных полномочий органы местного самоуправления городского поселения Лесная Поляна вправе требовать уплаты неустойки в размере 1/300 ключевой ставки Центрального банка РФ от перечисленной суммы межбюджетных трансфертов, выделенной из бюджета поселения на осуществление переданных по настоящему Соглашению полномочий.  
3.При установлении факта несвоевременного перечисления органами местного самоуправления городского поселения Лесная Поляна иных межбюджетных трансфертов на осуществление переданных полномочий органы местного самоуправления Ярославского муниципального района вправе требовать уплаты неустойки в размере 1/300 ключевой ставки Центрального банка РФ от суммы межбюджетных трансфертов за отчетный год.

Статья 9.  
1. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, но возникающим в ходе его реализации, стороны Соглашения будут принимать меры к их разрешению путем проведения переговоров и согласительных процедур, руководствуясь законодательством Российской Федерации.  
2.Внесение изменений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию сторон путем заключения дополнительных Соглашений, которые являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.  
3.Настоящее Соглашение заключено в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу.

Администрация городского поселения Лесная Поляна	Администрация Ярославского муниципального района
Адрес: д. 37, г.п. Лесная Поляна, Ярославский район, Ярославская область, 150537	Адрес: ул. Зои Космодемьянской, д. 10а, г. Ярославль, 150003
Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (Администрация г.п.Лесная Поляна ЯМР ЯО 837010010) р/с 0310064300000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ИНН 7627029280 КПП 762701001 ОКТМО 78650155	Банковские реквизиты: ИНН 7606009396 КПП760601001 УФК по Ярославской области (УФ и СЭР Администрации ЯМР) р/с 0310064300000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ОКТМО 78650000 КБК 801 202 40014 05 0033 150
Глава городского поселения Лесная Поляна _____ С.Д.Вьюнов М.П.	Глава Ярославского муниципального района _____ Н.В. Золотников М.П.

## СОГЛАШЕНИЕ № 170

о передаче органам местного самоуправления Ярославского муниципального района части полномочий органов местного самоуправления Кузнецихинского сельского поселения Ярославского муниципального района по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктами 6 и 19 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» на 2024 год

г. Ярославль «27» декабря 2023 г.

Органы местного самоуправления Кузнецихинского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области в лице Главы Кузнецихинского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области Белозерова А.В. действующего на основании Устава Кузнецихинского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, с одной стороны, и органы местного самоуправления Ярославского муниципального района Ярославской области, в лице Главы муниципального района Ярославской области Золотникова Н.В., действующего на основании Устава Ярославского муниципального района Ярославской области, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 2 части 2 статьи 2 Закона Ярославской области от 30.06.2014 № 36-з «О вопросах местного значения сельских поселений на территории Ярославской области», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

Статья 1.  
Органы местного самоуправления поселения Кузнецихинского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области (далее – органы местного самоуправления Кузнецихинского сельского поселения) передают, а органы местного самоуправления Ярославского муниципального района Ярославской области (далее – органы местного самоуправления Ярославского муниципального района) принимают осуществление части полномочий по вопросам местного значения:

- 1) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством, в части:  
-осуществления муниципального жилищного контроля (далее – полномочия по осуществлению муниципального жилищного контроля).
- 2) утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения, в части:  
-осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (далее – полномочия по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства).

Статья 2.  
1. Указанные в статье 1 настоящего Соглашения полномочия передаются на период с 1 января2024 года по 31 декабря 2024 года.

Статья 3.  
1. Финансовые средства для осуществления органами местного самоуправления Ярославского муниципального района полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, предоставляются в районный бюджет Ярославского муниципального района муниципального района.  
2. Межбюджетные трансферты перечисляются в районный бюджет Ярославского муниципального района ежемесячно не позднее 25 числа месяца в размере 1/12 от суммы, предусмотренной на эти цели.  
3. Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых районному бюджету Ярославского муниципального района для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, составляет 212274 (Двести двенадцать тысяч двести семьдесят четыре) рубля, в том числе:  
а) полномочия по осуществлению муниципального жилищного контроля – 106137(Сто шесть тысяч сто тридцать семь) рублей  
КБК 801 202 40014 05 0031 150;  
б)полномочия по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства - 106137 (Сто шесть тысяч сто тридцать семь) рублей  
КБК 801 202 40014 05 0032 150.

Статья 4.  
1. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района осуществляют переданные им полномочия в соответствии с условиями настоящего Соглашения, в строгом соответствии с требованиями законодательства, технических норм, правил, регламентов и других актов, регламентирующих их исполнение.

Статья 5.  
1. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района, их должностные лица несут установленную действующим законодательством ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение передаваемых по настоящему Соглашению полномочий.  
2. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района в случае целевого использования финансовых средств, переданных органами местного самоуправления Кузнецихинского сельского поселения на исполнение передаваемых полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, несут ответственность в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 6  
1. Органы местного самоуправления Кузнецихинского сельского поселения имеют право:  
-направлять органам местного самоуправления Ярославского муниципального района запросы о предоставлении отчета об исполнении переданных по настоящему Соглашению полномочий;  
-направлять органам местного самоуправления Ярославского муниципального района запросы о предоставлении отчета об использовании межбюджетных трансфертов для исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий.  
2. Органы местного самоуправления Кузнецихинского сельского поселенияобязаны:  
-перечислять финансовые средства органам местного самоуправления Ярославского муниципального района в виде иных межбюджетных трансфертов из местного бюджетаКузнецихинскогосельского поселения;  
-передать органам местного самоуправления Ярославского муниципального района документы и предоставить имеющуюся информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий;  
-оказывать содействие органам местного самоуправления Ярославского муниципального района в разрешении вопросов, связанных с осуществлением переданных полномочий.  
3. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района имеют право:  
- принимать правовые акты по вопросам, связанным с исполнением переданных по настоящему Соглашению полномочий;  
-осуществлять взаимодействие с заинтересованными органами государственной власти, в том числе заключать соглашения о взаимодействии по вопросам реализации переданных полномочий;  
-организовывать проведение официальных мероприятий (совещаний, семинаров, и т.п.) по вопросам осуществления переданных полномочий;  
-направлять органам местного самоуправления Кузнецихинскогосельского поселения запросы, в том числе по предоставлению сведений и документов, необходимых для исполнения принятых полномочий;  
-в случае неисполнения органами местного самоуправления Кузнецихинскогосельского поселения предусмотренных настоящим Соглашением обязательств по финансированию осуществления органами местного самоуправления Ярославского муниципального района переданных полномочий (неперечисление, неполное перечисление, несвоевременное перечисление межбюджетных трансфертов),органы местного самоуправления Ярославского муниципального района вправе приостанавливать на срок до 1 месяца, а по окончании указанного срока прекратить исполнение переданных по настоящему Соглашению полномочий.  
4. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района обязаны:  
-осуществлять переданные им по настоящему Соглашению полномочия в соответствии с действующим законодательством, в пределах, выделенных на эти цели межбюджетных трансфертов;  
-направлять поступившие межбюджетные трансферты в полном объеме на осуществление переданных полномочий, обеспечивая их целевое использование;  
-обеспечивать эффективное и рациональное использование межбюджетных трансфертов, выделенных из местного бюджета Кузнецихинского сельского поселения на осуществление переданных полномочий;  
-определить структурные подразделения либо отраслевые (функциональные) органы Администрации Ярославского муниципального района (должностных лиц), ответственные за осуществление полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения;

-представлять органам местного самоуправления Кузничихинскогосельского поселения (по запросу) отчет об исполнении переданных по настоящему Соглашению полномочий;  
-представлять органам местного самоуправления Кузничихинскогосельского поселения (по запросу) отчет об использовании межбюджетных трансфертов для исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий.

Статья 7.

1. Настоящее Соглашение вступает в силу после его официального опубликования и действует по 31 декабря 2024 года.  
2. Настоящее Соглашение может быть прекращено (в том числе досрочно):  
2.1. По соглашению сторон.  
2.2. В одностороннем порядке без обращения в суд:  
- в случае изменения действующего федерального законодательства и/или законодательства Ярославской области влекущего невозможность исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий;  
- в случае неоднократной (два и более раз в течение года) просрочки перечисления межбюджетных трансфертов, предусмотренных в статье 3 настоящего Соглашения;  
- в случае установления органами местного самоуправления Кузничихинскогосельского поселения фактов ненадлежащего осуществления органами местного самоуправления Ярославского муниципального района переданных полномочий.  
3. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется другой стороне в письменном виде. Соглашение считается расторгнутым по истечении 30 календарных дней со дня получения уведомления.

Статья 8.

1.Расторжение настоящего Соглашения влечет за собой возврат перечисленных иных межбюджетных трансфертов, за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в срок не позднее 10 рабочих дней с момента подписания Соглашения о расторжении или по истечении срока, предусмотренного пунктом 7.3 статьи 7 настоящего Соглашения, при одностороннем расторжении Соглашения.  
2.В случае установления фактов ненадлежащего осуществления органами местного самоуправления Ярославского муниципального района переданных полномочий органы местного самоуправления Кузничихинскогосельского поселения вправе требовать уплаты неустойки в размере 1/300 ключевой ставки Центрального банка РФ от перечисленной суммы межбюджетных трансфертов, выделенной из бюджета поселения на осуществление переданных по настоящему Соглашению полномочий.  
3.При установлении факта несвоевременного перечисления органами местного самоуправления Кузничихинскогосельского поселения иных межбюджетных трансфертов на осуществление переданных полномочий органы местного самоуправления Ярославского муниципального района вправе требовать уплаты неустойки в размере 1/300 ключевой ставки Центрального банка РФ от суммы межбюджетных трансфертов за отчетный год.

Статья 9.

1. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, но возникающим в ходе его реализации, стороны Соглашения будут принимать меры к их разрешению путем проведения переговоров и согласительных процедур, руководствуясь законодательством Российской Федерации.  
2.Внесение изменений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию сторон путем заключения дополнительных Соглашений, которые являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.  
3.Настоящее Соглашение заключено в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу.

Администрация района	Администрация поселения
Адрес: д. 10а, ул. Зои Космодемьянской, г. Ярославль, 150003	Адрес: ул. Центральная, д. 40, д. Кузничиха, , Ярославский район, Ярославская область, 150510
Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (УФ и СЭР Администрации ЯМР) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ИНН 7606009396 КПП 760601001 ОКТМО 78650000 КБК 801 202 40014 05 0020 150	Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (Администрация Кузничихинского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет 40102810245370000065 ИНН/КПП 7627029308/762701001 КБК 841 202 40014 10 0000 150
Глава Ярославского муниципального района _____Н.В.Золотников	Глава Кузничихинского сельского поселения _____ А.В. Белозеров
М.П.	М.П.

#### СОГЛАШЕНИЕ № 171

о передаче органам местного самоуправления Ярославского муниципального района части полномочий органов местного самоуправления Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктами 6 и 19 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» на 2024 год

г. Ярославль

«27» декабря 2023 г.

Органы местного самоуправления Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области в лице Главы Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области Печаткиной Н.В., действующей на основании Устава Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, с одной стороны, и органы местного самоуправления Ярославского муниципального района Ярославской области, в лице Главы муниципального района Ярославской области Золотникова Н.В., действующего на основании УставаЯрославского муниципального района Ярославской области, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 2 части 2 статьи 2 Закона Ярославской области от 30.06.2014 № 36-3 «О вопросах местного значения сельских поселений на территории Ярославской области», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

Статья 1.

Органы местного самоуправления поселения Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области (далее – органы местного самоуправления Туношенского сельского поселения) передают, а органы местного самоуправления Ярославского муниципального районаЯрославской области (далее – органы местного самоуправления Ярославского муниципального района) принимают осуществление части полномочий по вопросам местного значения:

1) обеспечение проживающих в поселениях и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством, в части:  
- осуществления муниципального жилищного контроля (далее – полномочия по осуществлению муниципального жилищного контроля).  
2) утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения, в части:  
- осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (далее – полномочия по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства).

Статья 2.

1. Указанные в статье 1 настоящего Соглашения полномочия передаются на период с 1 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.

Статья 3.

1. Финансовые средства для осуществления органами местного самоуправления Ярославского муниципального района полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, предоставляются в районный бюджет Ярославского муниципального района муниципального района.  
2. Межбюджетные трансферты перечисляются в районный бюджет Ярославского муниципального района ежемесячно не позднее 25 числа месяца в размере 1/12 от суммы, предусмотренной на эти цели.  
3. Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых районному бюджету Ярославского муниципального района для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, составляет 115946(Сто пятнадцать тысяч девятьсот сорок шесть) рублей, в том числе:  
а) полномочия по осуществлению муниципального жилищного контроля – 57973(Пятьдесят семь тысяч девятьсот семьдесят три) рубля  
КБК 801 202 40014 05 0031 150;  
б)полномочия по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства - 57973 (Пятьдесят семь тысяч девятьсот семьдесят три)рубля.  
КБК 801 202 40014 05 0032 150

Статья 4.

1. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района осуществляют переданные им полномочия в соответствии с условиями настоящего Соглашения, в строгом соответствии с требованиями законодательства, технических норм, правил, регламентов и других актов, регламентирующих их исполнение.

Статья 5.

1. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района, ихдолжностные лица несут установленную действующим законодательством ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение передаваемых по настоящему Соглашению полномочий.  
2. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района в случае нецелевого использования финансовых средств, переданных органами местного самоуправления Туношенского сельского поселения на исполнение передаваемых полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, несут ответственность в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 6

1. Органы местного самоуправления Туношенского сельского поселения имеют право:  
-направлять органам местного самоуправления Ярославского муниципального района запросы о предоставлении отчета об исполнении переданных по настоящему Соглашению полномочий;  
-направлять органам местного самоуправления Ярославского муниципального района запросы о предоставлении отчета об использовании межбюджетных трансфертов для исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий.  
2. Органы местного самоуправления Туношенского сельского поселенияобязаны:  
-перечислять финансовые средства органам местного самоуправления Ярославского муниципального района в виде иных межбюджетных трансфертов из местного бюджетаТуношенскогосельского поселения;  
-передавать органам местного самоуправления Ярославского муниципального района документы и предоставить имеющуюся информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий;  
-оказывать содействие органам местного самоуправления Ярославского муниципального района в разрешении вопросов, связанных с осуществлением переданных полномочий.  
3. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района имеют право:  
- принимать правовые акты по вопросам, связанным с исполнением переданных по настоящему Соглашению полномочий;  
-осуществлять взаимодействие с заинтересованными органами государственной власти, в том числе заключать соглашения о взаимодействии по вопросам реализации переданных полномочий;  
-организовывать проведение официальных мероприятий (совещаний, семинаров, и т.п.) по вопросам осуществления переданных полномочий;  
-направлять органам местного самоуправления Туношенскогосельского поселения запросы, в том числе по предоставлению сведений и документов, необходимых для исполнения принятых полномочий;  
- в случае неисполнения органами местного самоуправления Туношенского сельского поселения предусмотренных настоящим Соглашением обязательств по финансированию осуществления органами местного самоуправления Ярославского муниципального района переданных полномочий (не-

перечисление, неполное перечисление, несвоевременное перечисление межбюджетных трансфертов),органы местного самоуправления Ярославского муниципального района вправе приостанавливать на срок до 1 месяца, а по окончании указанного срока прекратить исполнение переданных по настоящему Соглашению полномочий.

4. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района обязаны:

-осуществлять переданные им по настоящему Соглашению полномочия в соответствии с действующим законодательством, в пределах, выделенных на эти цели межбюджетных трансфертов;  
-направлять поступившие межбюджетные трансферты в полном объеме на осуществление переданных полномочий, обеспечивая их целевое использование;  
-обеспечивать эффективное и рациональное использование межбюджетных трансфертов, выделенных из местного бюджета Туношенского сельского поселения на осуществление переданных полномочий;  
-определить структурные подразделения либо отраслевые (функциональные) органы Администрации Ярославского муниципального района (должностных лиц), ответственные за осуществление полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения;  
-представлять органам местного самоуправления Туношенскогосельского поселения (по запросу) отчет об исполнении переданных по настоящему Соглашению полномочий;  
-представлять органам местного самоуправления Туношенскогосельского поселения (по запросу) отчет об использовании межбюджетных трансфертов для исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий.

Статья 7.

1. Настоящее Соглашение вступает в силу после его официального опубликования и действует по 31 декабря 2024 года.  
2. Настоящее Соглашение может быть прекращено (в том числе досрочно):

2.1. По соглашению сторон.

2.2. В одностороннем порядке без обращения в суд:

- в случае изменения действующего федерального законодательства и/или законодательства Ярославской области влекущего невозможность исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий;  
- в случае неоднократной (два и более раз в течение года) просрочки перечисления межбюджетных трансфертов, предусмотренных в статье 3 настоящего Соглашения;  
- в случае установления органами местного самоуправления Туношенского сельского поселения фактов ненадлежащего осуществления органами местного самоуправления Ярославского муниципального района переданных полномочий.  
3. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется другой стороне в письменном виде. Соглашение считается расторгнутым по истечении 30 календарных дней со дня получения уведомления.

Статья 8.

1.Расторжение настоящего Соглашения влечет за собой возврат перечисленных иных межбюджетных трансфертов, за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в срок не позднее 10 рабочих дней с момента подписания Соглашения о расторжении или по истечении срока, предусмотренного пунктом 3 статьи 7 настоящего Соглашения, при одностороннем расторжении Соглашения.

2.В случае установления фактов ненадлежащего осуществления органами местного самоуправления Ярославского муниципального района переданных полномочий органы местного самоуправления Туношенскогосельского поселения вправе требовать уплаты неустойки в размере 1/300 ключевой ставки Центрального банка РФ от перечисленной суммы межбюджетных трансфертов, выделенной из бюджета поселения на осуществление переданных по настоящему Соглашению полномочий.

3.При установлении факта несвоевременного перечисления органами местного самоуправления Туношенскогосельского поселения иных межбюджетных трансфертов на осуществление переданных полномочий органы местного самоуправления Ярославского муниципального района вправе требовать уплаты неустойки в размере 1/300 ключевой ставки Центрального банка РФ от суммы межбюджетных трансфертов за отчетный год.

Статья 9.

1. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, но возникающим в ходе его реализации, стороны Соглашения будут принимать меры к их разрешению путем проведения переговоров и согласительных процедур, руководствуясь законодательством Российской Федерации.  
2.Внесение изменений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию сторон путем заключения дополнительных Соглашений, которые являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.  
3.Настоящее Соглашение заключено в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу.

Администрация района	Администрация поселения
Адрес: д. 10а, ул. Зои Космодемьянской, г. Ярославль, 150003	Адрес: ул. Школьная, д. 3, село Туношна, Ярославский район, Ярославская область, 150501
Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (УФ и СЭР Администрации ЯМР) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ИНН 7606009396 КПП 760601001 ОКТМО 78650000	Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (Администрация Туношенского сельского поселения ЯМР ЯО, л/с 839.01.001.0) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ИНН 7627029259 / КПП 762701001 ОКТМО 78650495
Глава Ярославского муниципального района _____Н.В. Золотников	Глава Туношенского сельского поселения _____ Н.В.Печаткина
М.П.	М.П.

#### СОГЛАШЕНИЕ № 172

о передаче органам местного самоуправления Ярославского муниципального района части полномочий органов местного самоуправления Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктами 6 и 19 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» на 2024 год

г. Ярославль

«27» декабря 2023 г.

Органы местного самоуправления Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области в лице Главы Ивняковскогосельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области Цуренковой И.И. действующей на основании Устава Ивняковскогосельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, с одной стороны, и органы местного самоуправления Ярославского муниципального района Ярославской области, в лице Главы муниципального района Ярославской области Золотникова Н.В., действующего на основании Устава Ярославского муниципального района Ярославской области, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 2 части 2 статьи 2 Закона Ярославской области от 30.06.2014 № 36-3 «О вопросах местного значения сельских поселений на территории Ярославской области», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

Статья 1.

Органы местного самоуправления поселения Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области (далее – органы местного самоуправления Ивняковского сельского поселения) передают, а органы местного самоуправления Ярославского муниципального районаЯрославской области (далее – органы местного самоуправления Ярославского муниципального района) принимают осуществление части полномочий по вопросам местного значения:

1) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством, в части:  
- осуществления муниципального жилищного контроля (далее – полномочия по осуществлению муниципального жилищного контроля).  
2) утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения, в части:  
- осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (далее – полномочия по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства).

Статья 2.

1. Указанные в статье 1 настоящего Соглашения полномочия передаются на период с 1 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.

Статья 3.

1. Финансовые средства для осуществления органами местного самоуправления Ярославского муниципального района полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, предоставляются в районный бюджет Ярославского муниципального района муниципального района.  
2. Межбюджетные трансферты перечисляются в районный бюджет Ярославского муниципального района ежемесячно не позднее 25 числа месяца в размере 1/12 от суммы, предусмотренной на эти цели.  
3. Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых районному бюджету Ярославского муниципального района для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, составляет 184876(Сто восемьдесят четыре тысячи восемьсот семьдесят шесть) рублей, в том числе:  
а) полномочия по осуществлению муниципального жилищного контроля – 92438(Девяносто две тысячи четыреста тридцать восемь) рублей  
КБК 801 202 40014 05 0031 150;  
б)полномочия по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства - 92438 (Девяносто две тысячи четыреста тридцать восемь) рублей.  
КБК 801 202 40014 05 0032 150

Статья 4.

1. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района осуществляют переданные им полномочия в соответствии с условиями настоящего Соглашения, в строгом соответствии с требованиями законодательства, технических норм, правил, регламентов и других актов, регламентирующих их исполнение.

Статья 5.

1. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района, ихдолжностные лица несут установленную действующим законодательством ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение передаваемых по настоящему Соглашению полномочий.  
2. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района в случае нецелевого использования финансовых средств, переданных органами местного самоуправления Ивняковского сельского поселения на исполнение передаваемых полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, несут ответственность в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 6

1. Органы местного самоуправления Ивняковского сельского поселения имеют право:  
-направлять органам местного самоуправления Ярославского муниципального района запросы о предоставлении отчета об исполнении переданных по настоящему Соглашению полномочий;  
-направлять органам местного самоуправления Ярославского муниципального района запросы о предоставлении отчета об использовании межбюджетных трансфертов для исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий.  
2. Органы местного самоуправления Ивняковского сельского поселенияобязаны:  
-перечислять финансовые средства органам местного самоуправления Ярославского муниципального района в виде иных межбюджетных трансфертов из местного бюджетаИвняковскогосельского поселения;



-передать органам местного самоуправления Ярославского муниципального района документы и предоставить имеющуюся информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий;  
-оказывать содействие органам местного самоуправления Ярославского муниципального района в разрешении вопросов, связанных с осуществлением переданных полномочий.

3. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района имеют право:

- принимать правовые акты по вопросам, связанным с исполнением переданных по настоящему Соглашению полномочий;
- осуществлять взаимодействие с заинтересованными органами государственной власти, в том числе заключать соглашения о взаимодействии по вопросам реализации переданных полномочий;
- организовывать проведение официальных мероприятий (совещаний, семинаров, и т.п.) по вопросам осуществления переданных полномочий;
- направлять органам местного самоуправления Ивняковского сельского поселения запросы, в том числе по предоставлению сведений и документов, необходимых для исполнения принятых полномочий;

-в случае неисполнения органами местного самоуправления Ивняковского сельского поселения предусмотренных настоящим Соглашением обязательств по финансированию осуществления органами местного самоуправления Ярославского муниципального района переданных полномочий (неперечисление, неполное перечисление, несвоевременное перечисление межбюджетных трансфертов), органы местного самоуправления Ярославского муниципального района вправе приостанавливать на срок до 1 месяца, а по окончании указанного срока прекратить исполнение переданных по настоящему Соглашению полномочий.

4. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района обязаны:

- осуществлять переданные им по настоящему Соглашению полномочия в соответствии с действующим законодательством, в пределах, выделенных на эти цели межбюджетных трансфертов;
- направлять поступившие межбюджетные трансферты в полном объеме на осуществление переданных полномочий, обеспечивая их целевое использование;

-обеспечивать эффективное и рациональное использование межбюджетных трансфертов, выделенных из местного бюджета Ивняковского сельского поселения на осуществление переданных полномочий;

-определить структурные подразделения либо отраслевые (функциональные) органы Администрации Ярославского муниципального района (должностных лиц), ответственные за осуществление полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения;

-представлять органам местного самоуправления Ивняковского сельского поселения (по запросу) отчет об исполнении переданных по настоящему Соглашению полномочий;

-представлять органам местного самоуправления Ивняковского сельского поселения (по запросу) отчет об использовании межбюджетных трансфертов для исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий.

Статья 7.

1. Настоящее Соглашение вступает в силу после его официального опубликования и действует по 31 декабря 2024 года.

2. Настоящее Соглашение может быть прекращено (в том числе досрочно):

2.1. По соглашению сторон.

2.2. В одностороннем порядке без обращения в суд:

- в случае изменения действующего федерального законодательства и/или законодательства Ярославской области влекущего невозможность исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий;

- в случае неоднократной (два и более раз в течение года) просрочки перечисления межбюджетных трансфертов, предусмотренных в статье 3 настоящего Соглашения;

- в случае установления органами местного самоуправления Ивняковского сельского поселения фактов ненадлежащего осуществления органами местного самоуправления Ярославского муниципального района переданных полномочий.

3. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется другой стороне в письменном виде. Соглашение считается расторгнутым по истечении 30 календарных дней со дня получения уведомления.

Статья 8.

1. Расторжение настоящего Соглашения влечет за собой возврат перечисленных иных межбюджетных трансфертов, за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в срок не позднее 10 рабочих дней с момента подписания Соглашения о расторжении или по истечении срока, предусмотренного пунктом 3 статьи 7 настоящего Соглашения, при одностороннем расторжении Соглашения.

2. В случае установления фактов ненадлежащего осуществления органами местного самоуправления Ярославского муниципального района переданных полномочий органы местного самоуправления Ивняковского сельского поселения вправе требовать уплаты неустойки в размере 1/300 ключевой ставки Центрального банка РФ от перечисленной суммы межбюджетных трансфертов, выделенной из бюджета поселения на осуществление переданных по настоящему Соглашению полномочий.

3. При установлении факта несвоевременного перечисления органами местного самоуправления Ивняковского сельского поселения иных межбюджетных трансфертов на осуществление переданных полномочий органы местного самоуправления Ярославского муниципального района вправе требовать уплаты неустойки в размере 1/300 ключевой ставки Центрального банка РФ от суммы межбюджетных трансфертов за отчетный год.

Статья 9.

1. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, но возникающим в ходе его реализации, стороны Соглашения будут принимать меры к их разрешению путем проведения переговоров и согласительных процедур, руководствуясь законодательством Российской Федерации.

2. Внесение изменений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию сторон путем заключения дополнительных Соглашений, которые являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

3. Настоящее Соглашение заключено в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу.

Администрация района	Администрация поселения
Адрес: д. 10а, ул. Зои Космодемьянской, г. Ярославль, 150003	Адрес: ул. Центральная, д. 4а, пос. Ивняки, Ярославский район, Ярославская обл., 150507
Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (УФ и СЭР Администрации ЯМР) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г. Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ИНН 7606009396 КПП 760601001 ОКТМО 78650000	Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (Администрация Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области л/с 03713001010) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г. Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ОКТМО 78650455
ИНН/КПП 7627029330/762701001	ИНН/КПП 7627029330/762701001
КБК 840 202 40014 10 0000 150	КБК 840 202 40014 10 0000 150
Глава Ярославского муниципального района _____ Н.В.Золотников	Глава Ивняковского сельского поселения _____ И.И. Цуренкова
М.П.	М.П.

## СОГЛАШЕНИЕ № 173

о передаче органам местного самоуправления Ярославского муниципального района части полномочий органов местного самоуправления Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктами 6 и 19 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» на 2024 год

г. Ярославль «27» декабря 2023 г.

Органы местного самоуправления Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области в лице Главы Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области Пухова П.Н., действующего на основании Устава Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, с одной стороны, и органы местного самоуправления Ярославского муниципального района Ярославской области, в лице Главы муниципального района Ярославской области Золотникова Н.В. действующего на основании Устава Ярославского муниципального района Ярославской области, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 2 части 2 статьи 2 Закона Ярославской области от 30.06.2014 № 36-з «О вопросах местного значения сельских поселений на территории Ярославской области», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

Статья 1.

Органы местного самоуправления поселения Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области (далее – органы местного самоуправления Курбского сельского поселения) передают, а органы местного самоуправления Ярославского муниципального района Ярославской области (далее – органы местного самоуправления Ярославского муниципального района) принимают осуществление части полномочий по вопросам местного значения:

1) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством, в части:

-осуществления муниципального жилищного контроля (далее – полномочия по осуществлению муниципального жилищного контроля).

2) утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения, в части:

-осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (далее – полномочия по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства).

Статья 2.

1. Указанные в статье 1 настоящего Соглашения полномочия передаются на период с 1 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.

Статья 3.

1. Финансовые средства для осуществления органами местного самоуправления Ярославского муниципального района полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, предоставляются в районный бюджет Ярославского муниципального района муниципального района.

2. Межбюджетные трансферты перечисляются в районный бюджет Ярославского муниципального района ежемесячно не позднее 25 числа месяца в размере 1/12 от суммы, предусмотренной на эти цели.

3. Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых районному бюджету Ярославского муниципального района для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, составляет 94582 (Девяносто четыре тысячи пятьсот восемьдесят два) рубля, в том числе:

а) полномочия по осуществлению муниципального жилищного контроля – 47291 (Сорок семь тысяч двести девяносто один) рубль  
КБК 801 202 40014 05 0031 150;

б) полномочия по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства - 47291 (Сорок семь тысяч двести девяносто один) рубль  
КБК 801 202 40014 05 0032 150.

Статья 4.

1. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района осуществляют переданные им полномочия в соответствии с условиями настоящего Соглашения, в строгом соответствии с требованиями законодательства, технических норм, правил, регламентов и других актов, регламентирующих их исполнение.

Статья 5.

1. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района, их должностные лица несут установленную действующим законодательством ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение передаваемых по настоящему Соглашению полномочий.

2. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района в случае целевого использования финансовых средств, переданных органами местного самоуправления Курбского сельского поселения на исполнение передаваемых полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, несут ответственность в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 6.

1. Органы местного самоуправления Курбского сельского поселения имеют право:

-направлять органам местного самоуправления Ярославского муниципального района запросы о предоставлении отчета об исполнении переданных по настоящему Соглашению полномочий;

-направлять органам местного самоуправления Ярославского муниципального района запросы о предоставлении отчета об использовании межбюджетных трансфертов для исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий.

2. Органы местного самоуправления Курбского сельского поселения обязаны:

-перечислять финансовые средства органам местного самоуправления Ярославского муниципального района в виде иных межбюджетных трансфертов из местного бюджета Курбского сельского поселения;

-передать органам местного самоуправления Ярославского муниципального района документы и предоставить имеющуюся информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий;

-оказывать содействие органам местного самоуправления Ярославского муниципального района в разрешении вопросов, связанных с осуществлением переданных полномочий.

3. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района имеют право:

- принимать правовые акты по вопросам, связанным с исполнением переданных по настоящему Соглашению полномочий;

-осуществлять взаимодействие с заинтересованными органами государственной власти, в том числе заключать соглашения о взаимодействии по вопросам реализации переданных полномочий;

-организовывать проведение официальных мероприятий (совещаний, семинаров, и т.п.) по вопросам осуществления переданных полномочий;

-направлять органам местного самоуправления Курбского сельского поселения запросы, в том числе по предоставлению сведений и документов, необходимых для исполнения принятых полномочий;

-в случае неисполнения органами местного самоуправления Курбского сельского поселения предусмотренных настоящим Соглашением обязательств по финансированию осуществления органами местного самоуправления Ярославского муниципального района переданных полномочий (неперечисление, неполное перечисление, несвоевременное перечисление межбюджетных трансфертов), органы местного самоуправления Ярославского муниципального района вправе приостанавливать на срок до 1 месяца, а по окончании указанного срока прекратить исполнение переданных по настоящему Соглашению полномочий.

4. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района обязаны:

-осуществлять переданные им по настоящему Соглашению полномочия в соответствии с действующим законодательством, в пределах, выделенных на эти цели межбюджетных трансфертов;

-направлять поступившие межбюджетные трансферты в полном объеме на осуществление переданных полномочий, обеспечивая их целевое использование;

-обеспечивать эффективное и рациональное использование межбюджетных трансфертов, выделенных из местного бюджета Курбского сельского поселения на осуществление переданных полномочий;

-определить структурные подразделения либо отраслевые (функциональные) органы Администрации Ярославского муниципального района (должностных лиц), ответственные за осуществление полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения;

-представлять органам местного самоуправления Курбского сельского поселения (по запросу) отчет об исполнении переданных по настоящему Соглашению полномочий;

-представлять органам местного самоуправления Курбского сельского поселения (по запросу) отчет об использовании межбюджетных трансфертов для исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий.

Статья 7.

1. Настоящее Соглашение вступает в силу после его официального опубликования и действует по 31 декабря 2024 года.

2. Настоящее Соглашение может быть прекращено (в том числе досрочно):

2.1. По соглашению сторон.

2.2. В одностороннем порядке без обращения в суд:

- в случае изменения действующего федерального законодательства и/или законодательства Ярославской области влекущего невозможность исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий;

- в случае неоднократной (два и более раз в течение года) просрочки перечисления межбюджетных трансфертов, предусмотренных в статье 3 настоящего Соглашения;

- в случае установления органами местного самоуправления Курбского сельского поселения фактов ненадлежащего осуществления органами местного самоуправления Ярославского муниципального района переданных полномочий.

3. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется другой стороне в письменном виде. Соглашение считается расторгнутым по истечении 30 календарных дней со дня получения уведомления.

Статья 8.

1. Расторжение настоящего Соглашения влечет за собой возврат перечисленных иных межбюджетных трансфертов, за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в срок не позднее 10 рабочих дней с момента подписания Соглашения о расторжении или по истечении срока, предусмотренного пунктом 3 статьи 7 настоящего Соглашения, при одностороннем расторжении Соглашения.

2. В случае установления фактов ненадлежащего осуществления органами местного самоуправления Ярославского муниципального района переданных полномочий органы местного самоуправления Курбского сельского поселения вправе требовать уплаты неустойки в размере 1/300 ключевой ставки Центрального банка РФ от перечисленной суммы межбюджетных трансфертов, выделенной из бюджета поселения на осуществление переданных по настоящему Соглашению полномочий.

3. При установлении факта несвоевременного перечисления органами местного самоуправления Курбского сельского поселения иных межбюджетных трансфертов на осуществление переданных полномочий органы местного самоуправления Ярославского муниципального района вправе требовать уплаты неустойки в размере 1/300 ключевой ставки Центрального банка РФ от суммы межбюджетных трансфертов за отчетный год.

Статья 9.

1. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, но возникающим в ходе его реализации, стороны Соглашения будут принимать меры к их разрешению путем проведения переговоров и согласительных процедур, руководствуясь законодательством Российской Федерации.

2. Внесение изменений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию сторон путем заключения дополнительных Соглашений, которые являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

3. Настоящее Соглашение заключено в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу.

Администрация района	Администрация поселения
Адрес: д. 10а, ул. Зои Космодемьянской, г. Ярославль, 150003	Адрес: ул. Ярославская, д. 13, с. Курба, Ярославская обл., 150533
Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (УФ и СЭР Администрации ЯМР) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г. Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ИНН 7606009396 КПП 760601001 ОКТМО 78650000 КБК 801 202 40014 05 0020 150	Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (Администрация Курбского сельского поселения л/с 838.01.001.0) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г. Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ОКТМО 78650440 ИНН 7627029241/КПП 762701001
Глава Ярославского муниципального района _____ Н.В.Золотников	Глава Курбского сельского поселения _____ П.Н.Пухов
М.П.	М.П.

## АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

25.12.2023 №3014

**О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРЕДПРИЯТИЯМ НА ОКАЗАНИЕ ФИНАНСОВОЙ ПОМОЩИ В ЦЕЛЯХ ПОГАШЕНИЯ НЕИСПОЛНЕННЫХ ДЕНЕЖНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО УПЛАТЕ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ПЛАТЕЖЕЙ И КРЕДИТОРСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Уставом Ярославского муниципального района Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии муниципальным предприятиям на оказание финансовой помощи в целях погашения неисполненных денежных обязательств по уплате обязательных платежей и кредиторской задолженности (прилагается).

2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокуррьер»

3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР.

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Ярославского муниципального района \_\_\_\_\_ Н.В.Золотников

**ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению  
Администрации ЯМР  
От 25.12.2023 № 3014**

**Порядок предоставления субсидии муниципальным предприятиям на оказание финансовой помощи в целях погашения неисполненных денежных обязательств по уплате обязательных платежей и кредиторской задолженности**

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Порядок предоставления субсидии муниципальным предприятиям на оказание финансовой помощи в целях погашения неисполненных денежных обязательств по уплате обязательных платежей и кредиторской задолженности (далее - Порядок) регулирует отношения, связанные с предоставлением из районного бюджета Ярославского муниципального района (в том числе за счет средств дотации из областного бюджета) субсидии муниципальным предприятиям на оказание финансовой помощи в целях погашения неисполненных денежных обязательств по уплате обязательных платежей и кредиторской задолженности (далее - субсидия).

1.2. Главным распорядителем средств районного бюджета Ярославского муниципального района (далее – районный бюджет), выделяемых для предоставления субсидии, является Администрация Ярославского муниципального района.

1.3. Уполномоченным учреждением на предоставление субсидии является МКУ «Многофункциональный центр развития» Ярославского муниципального района (далее – МКУ «МФЦР» ЯМР).

1.4. Субсидия имеет строго целевое назначение и предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете Ярославского муниципального района на соответствующий финансовый год и плановый период на указанные цели.

1.5. Субсидия предоставляется муниципальным предприятиям Ярославского муниципального района:

- муниципальное предприятие Ярославского муниципального района «Теплоресурс»;
- муниципальное предприятие Ярославского муниципального района «Водопроводно-канализационное хозяйство».

1.6. Субсидия предоставляется в целях оказания финансовой помощи муниципальным предприятиям в целях погашения неисполненных денежных обязательств по уплате обязательных платежей и кредиторской задолженности.

1.7. Управление финансов и социально-экономического развития Администрации Ярославского муниципального района размещает сведения о субсидии, предоставляемой из районного бюджета, на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) не позднее 15 рабочего дня, следующего за днем принятия решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района о районном бюджете Ярославского муниципального района (решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района о внесении изменений в решение Муниципального Совета Ярославского муниципального района о районном бюджете Ярославского муниципального района), предусматривающего указанную субсидию.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Предоставление субсидии осуществляется при соблюдении следующих условий:

- наличие соглашения (договора), заключенного между МКУ «МФЦР» ЯМР и муниципальным предприятием на соответствующий финансовый год по форме в соответствии с приложением № 5 к настоящему Порядку;

- наличие в договоре о предоставлении субсидии условия о согласовании новых условий договора или о расторжении договора при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Администрации ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в договоре о предоставлении субсидии;

- наличие в договоре о предоставлении субсидии положения о выполнении требований к результату предоставления субсидии, предусмотренному пунктом 3.2 раздела 3 настоящего Порядка;

- соблюдение муниципальным предприятием запрета на приобретение иностранной валюты за счет полученных из районного бюджета средств;

- согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него проверки МКУ «МФЦР» ЯМР соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в договор о предоставлении субсидии.

2.2. Требования, которым должно соответствовать муниципальное предприятие на 1 число месяца, предшествующего месяцу подачи заявления о предоставлении субсидии:

- у муниципального предприятия должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в районный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами;

- муниципальное предприятие не должно получать средства из районного бюджета на цели, указанные в пункте 1.6 раздела 1 настоящего Порядка, в соответствии с иными нормативными правовыми актами;

- в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе и (или) главном бухгалтере муниципального предприятия.

2.3. Для получения субсидии предприятие направляет в МКУ «МФЦР» ЯМР заявление по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку.

Документы (копии документов), предоставляемые предприятием, должны быть:

- заверены подписью руководителя предприятия или иного уполномоченного лица (с приложением документов, подтверждающих полномочия, в соответствии с действующим законодательством);

- прошиты, пронумерованы и скреплены печатью;

- выполнены с использованием технических средств, аккуратно, без подчисток, исправлений, помарок, неустановленных сокращений и формулировок, допускающих двоякое толкование.

К заявлению прилагаются:

- копия свидетельства о государственной регистрации;

- копия Устава предприятия;

- документы, подтверждающие полномочия руководителя предприятия;

- справка, подписанная руководителем предприятия, о соответствии предприятия требованиям, установленным пунктом 2.2 раздела 2 настоящего Порядка;

- расчет суммы субсидии на погашение задолженности по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку с приложением копий документов, подтверждающих возникновение долговых обязательств (копии исполнительных документов, копии судебных решений, копии решений налогового органа на дату, предшествующую дате подачи заявления не более чем на 10 календарных дней, договоры, акты сверок, претензии и т.д.);

- согласие получателя субсидии на осуществление Главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля проверку соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка их предоставления.

2.4. Сбор заявлений на получение субсидии за счет средств местного бюджета предприятию осуществляется МКУ «МФЦР» ЯМР. Рассмотрение заявлений предприятия о предоставлении субсидии осуществляется Комиссией по предоставлению субсидий из районного бюджета Ярославского муниципального района на оказание финансовой помощи в целях погашения неисполненных денежных обязательств по уплате обязательных платежей и кредиторской задолженности (далее - Комиссия), действующей на основании Положения (Приложение № 3). Состав Комиссии определяется в соответствии с Приложением 4 к настоящему Порядку.

Комиссия в течение 10 рабочих дней рассматривает представленные заявителем документы на соответствие законодательству и требованиям настоящего Порядка и выносит одно из решений, предусмотренных Положением о комиссии.

Решение о предоставлении субсидии оформляется постановлением Администрации Ярославского муниципального района на основании протокола Комиссии.

2.5. Размер субсидии определяется комиссией на основании представленного Предприятием расчета суммы субсидии и документов, подтверждающих наличие задолженности, в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

Размер субсидии определяется по формуле:

Собщ = Z1 + Z2 + ... Zn, где:

Собщ - общий размер субсидии;

Z1, Z2 ... Zn - задолженность Предприятия в соответствии с расчетом суммы субсидии по Приложению № 2, документально подтвержденная.

2.6. Предприятию отказывается в предоставлении субсидии в случае:

- несоответствие предприятия требованиям настоящего Порядка;

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

- недостоверность представленной получателем субсидии информации.

Предприятие после устранения замечаний, указанных в решении комиссии, вправе повторно направить пакет документов для получения субсидии.

2.7. МКУ «МФЦР» ЯМР в течение 7 рабочих дней с момента подписания постановления заключает с Предприятием, прошедшим рассмотрение заявлений, Договор о предоставлении субсидии по форме в соответствии с Приложением № 5.

2.8. Субсидии не могут направляться муниципальным предприятием на осуществление выплат кредиторам по долговым обязательствам, не связанным с уставной деятельностью предприятия (видами деятельности предприятия, определенными уставом) и переведенным на предприятие, в соответствии с договорами перевода долга.

3. Требования к отчетности

3.1. Предприятие в течение 30 рабочих дней со дня поступления субсидии на расчетный счет, открытый в кредитной организации, обеспечивает погашение задолженности по направлениям, указанным в пункте 1.6 раздела 1 настоящего Порядка.

3.2. Предприятие в течение 10 рабочих дней после использования субсидии предоставляет в МКУ «МФЦР» ЯМР:

- отчет об использовании субсидий по форме, установленной Договором (с приложением подтверждающих документов об использовании субсидий);

- отчет об исполнении условий предоставления, результативности и эффективности использования субсидии по форме, установленной Договором.

МКУ «МФЦР» ЯМР на основании отчетов об исполнении условий предоставления, результативности и эффективности использования субсидий, предоставленных предприятиями, в течение 10 рабочих дней предоставляет в управление финансов и социально - экономического развития Администрации ЯМР отчет об исполнении условий предоставления, результативности и эффективности использования субсидии согласно приложению 6 к Порядку в электронном виде и на бумажном носителе.

3.3. Предприятие берет на себя обязательство по достижению результата предоставления субсидии, предусмотренного договором о предоставлении субсидии.

Достигнутый результат предоставления субсидии выражается в отсутствии просроченной кредиторской задолженности муниципального предприятия по состоянию на 01 число месяца, следующего за истечением 30 рабочих дней со дня предоставления субсидии.

Значение результата предоставления субсидии указывается в договоре о предоставлении субсидии.

Показатель результативности использования субсидии определяется следующим образом:

Спкз = 0 - результативность использования субсидии признаётся высокой;

0 < Спкз ≤ 0,05 - Спкз - результативность использования субсидии признаётся средней;

Спкз > 0,05 - Спкз - результативность использования субсидии признаётся низкой,

где

Скз – общая сумма кредиторской задолженности предприятия на 01 число месяца, следующего за истечением 30 рабочих дней со дня предоставления субсидии;

Спкз – сумма просроченной кредиторской задолженности предприятия на 01 число месяца, следующего за истечением 30 рабочих дней со дня предоставления субсидии.

Показатель эффективности использования субсидии (Э) рассчитывается по формуле:

$E = P / (F_{план} + F_{тек})$ ,

где:

Fплан – плановый размер субсидии;

Fтек – фактический объем субсидии, освоённый предприятиями.

При значении Э = 0,95 и более эффективность использования субсидии признаётся высокой, при значении 0,85 < Э < 0,95 – средней, при значении Э = 0,85 и менее – низкой.

3.4. Субсидия полностью или частично подлежит возврату в районный бюджет Ярославского муниципального района по следующим основаниям:

- недостижение значений результата, установленного в соответствии с пунктом 3.3. настоящего раздела Порядка;

- нарушение предприятием условий и порядка предоставления субсидии, установленных Порядком, а также иных обязательств, предусмотренных договором о предоставлении субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем бюджетных средств, органами муниципального финансового контроля;

- полное или частичное неиспользование субсидии в сроки, установленные настоящим Порядком и договором о предоставлении субсидии.

3.5. Остатки субсидии, не использованные на 01 число месяца, следующего за истечением 30 рабочих дней со дня предоставления субсидии, подлежат возврату в доход районного бюджета в течение 15 рабочих дней.

3.6. В случае излишнего финансирования предприятий, установленного МКУ «МФЦР», средства должны быть возвращены в бюджет ЯМР в течение 15 рабочих дней со дня выявления факта излишнего финансирования.

В случае отказа предприятия добровольно возвратить излишне полученные средства, их возврат осуществляется в судебном порядке.

Ответственность за достоверность отчетов, предоставляемых в МКУ «МФЦР» ЯМР, несет муниципальное предприятие.

4. Требования к осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

4.1. Контроль за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии осуществляется Администрацией Ярославского муниципального района, МКУ «МФЦР» ЯМР в форме проверок соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также органами муниципального финансового контроля в форме проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. Получатель субсидии несет ответственность за нарушение условий и порядка предоставления субсидии.

4.3. Мерой ответственности за нарушение получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии является обеспечение возврата средств субсидии в бюджет Ярославского муниципального района в порядке, установленном пунктом 3.4 раздела 3 Порядка.

#### Приложение № 1

к Порядку предоставления субсидии муниципальным предприятиям на оказание финансовой помощи в целях погашения неисполненных денежных обязательств по уплате обязательных платежей и кредиторской задолженности

#### Заявление на получение субсидии

\_\_\_\_\_ (место составления) \_\_\_\_\_ (дата)

Наименование претендента на получение субсидии:

Полное

Сокращенное

Адрес претендента на получение субсидии:

Юридический: почтовый индекс \_\_\_\_\_, обл. \_\_\_\_\_, г. \_\_\_\_\_,

ул. \_\_\_\_\_, д. \_\_\_\_\_, корп. \_\_\_\_\_, кв. \_\_\_\_\_,

Фактический: почтовый индекс \_\_\_\_\_, обл. \_\_\_\_\_, г. \_\_\_\_\_,

ул. \_\_\_\_\_, д. \_\_\_\_\_, корп. \_\_\_\_\_, кв. \_\_\_\_\_,

Телефон: \_\_\_\_\_

Реквизиты претендента на получение субсидии:

Банковские реквизиты:

ИНН, КПП, ОКУД, ОКПО, ОКВЭД, ОКАТО, ОКОГУ, ОКОПФ, ОКФС,

р/сч, кор/сч, наименование банка: \_\_\_\_\_

Прошу рассмотреть возможность предоставления субсидии из бюджета Ярославского муниципального района в целях погашения обязательных платежей и кредиторской задолженности Предприятия в сумме \_\_\_\_\_ рублей:

(сумма цифрами и прописью)

Гарантирую целевое использование средств, предоставленных на погашение обязательных платежей и кредиторской задолженности Предприятия. Гарантирую достоверность информации, представленной в настоящем заявлении, и сведений, содержащихся в приложенных к ней документах.

Мы не являемся иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

Мы не получали средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.6 Порядка.

Даю согласие на осуществление главным распорядителем бюджетных средств и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидий.

Перечень прилагаемых документов:

#### Приложение № 2

к Порядку предоставления субсидии муниципальным предприятиям на оказание финансовой помощи в целях погашения неисполненных денежных обязательств по уплате обязательных платежей и кредиторской задолженности

РАСЧЕТ СУММЫ СУБСИДИИ НА ПОГАШЕНИЕ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО СОСТОЯНИЮ НА _____ 20__ ГОДА				
(наименование предприятия)				
(тыс. руб.)				

Наименование кредитора	Вид задолженности	Кредиторская задолженность	Размер субсидии	Примечания
1	2	3	4	5

Перечень прилагаемых документов:

\_\_\_\_\_

Руководитель предприятия \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпись) (И.О. Фамилия)

Главный бухгалтер предприятия \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпись) (И.О. Фамилия)

#### Приложение № 3

к Порядку предоставления субсидии муниципальным предприятиям на оказание финансовой помощи в целях погашения неисполненных денежных обязательств по уплате обязательных платежей и кредиторской задолженности

Положение о комиссии по предоставлению субсидий на оказание финансовой помощи в целях погашения неисполненных денежных обязательств по уплате обязательных платежей и кредиторской задолженности	
--	--

1. Настоящее Положение определяет компетенцию и порядок работы комиссии по рассмотрению заявлений юридических лиц для предоставления субсидии муниципальным предприятиями (далее - Предприятия), на оказание финансовой помощи в целях погашения неисполненных денежных обязательств по уплате обязательных платежей и кредиторской задолженности.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и Ярославской области, муниципальными нормативно-правовыми актами.

3. Внесение изменений в состав Комиссии и в настоящее Положение осуществляется постановлением Администрации Ярославского муниципального района.

4. Члены комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

5. Сбор заявлений на предоставление субсидии предприятиями осуществляется МКУ «МФЦР» ЯМР.

6. После окончания срока предоставления заявлений МКУ «МФЦР» ЯМР обеспечивает передачу всех полученных документов для дальнейшей работы в Комиссии.

7. Основаниями для отклонения заявления Комиссией могут быть:

- несоответствие заявления требованиям, предусмотренным Порядком. При этом заявление не может быть признано не соответствующим установленным требованиям в случае, если оно содержит технические ошибки или неточности, которые могут быть устранены без изменения сущности заявления и не ставят в неравные условия других Участников. Комиссия в установленном порядке принимает решение об оценке выявленных несоответствий заявления на предмет их отнесения к техническим ошибкам или неточностям, которые могут быть устранены без изменения сущности заявления при решении вопроса об отклонении заявления;

- выявление факта представления Предприятием недостоверной, заведомо ложной информации в составе заявления.

8. Критерием для допуска Предприятий к рассмотрению заявления является полнота и своевременность предоставления заявления.

9. Работа Комиссии является правомочной при присутствии на заседании не менее половины от списочного состава.

Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии.

Решения комиссии оформляются протоколами. Протокол заседания комиссии ведет секретарь комиссии, протокол подписывается всеми членами комиссии, присутствовавшими на заседании.

10. В своей деятельности Комиссия руководствуется принципом гласности.

11. Комиссия вправе принимать следующие решения:

- об отклонении заявлений предприятия в случае отсутствия документов, указанных в пункте 2.3. Порядка предоставления субсидии муниципальным предприятиям на оказание финансовой помощи в целях погашения неисполненных денежных обязательств по уплате обязательных платежей и кредиторской задолженности;

- о предоставлении средств местного бюджета, размер выделяемых средств;

- об отказе в предоставлении средств местного бюджета.

- о необходимости предоставления дополнительных (иных) документов, не указанных в настоящем Порядке.

12. Секретарь комиссии в течение 5 рабочих дней с даты принятия одного из решений, указанных в пункте 11 настоящего Положения, информирует заявителя о принятом решении, в течение 7 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении средств местного бюджета, осуществляет подготовку проекта Постановления Администрации Ярославского муниципального района о выделении субсидии.

#### Приложение № 4

к Порядку предоставления субсидии муниципальным предприятиям на оказание финансовой помощи в целях погашения неисполненных денежных обязательств по уплате обязательных платежей и кредиторской задолженности

Состав комиссии по предоставлению субсидий на оказание финансовой помощи в целях погашения неисполненных денежных обязательств по уплате обязательных платежей и кредиторской задолженности	
Кوشлаков Александр Николаевич - Щербак Артем Олегович -	первый заместитель Главы Администрации Ярославского муниципального района, председатель Комиссии заместитель Главы Администрации Ярославского муниципального района по экономике и финансам, заместитель председателя Комиссии;
Осипова Зоя Сергеевна - Члены Комиссии:	начальник планово-экономического отдела МКУ «МФЦР» ЯМР, секретарь Комиссии;
Грибанова Юлия Сергеевна -	начальник Управления финансов и социально-экономического развития Администрации Ярославского муниципального района;
Килипченко Олег Юрьевич - Павлушин Максим Николаевич -	начальник управления правового обеспечения Администрации Ярославского муниципального района; начальник управления градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района.
Комлев Дмитрий Анатольевич -	директор МКУ «МФЦР» ЯМР.

**Приложение № 5  
к Порядку предоставления субсидии  
муниципальным предприятиям на оказание  
финансовой помощи в целях погашения  
неисполненных денежных обязательств  
по уплате обязательных платежей  
и кредиторской задолженности**

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_  
на предоставление субсидии на оказание финансовой помощи  
в целях погашения неисполненных денежных обязательств  
по уплате обязательных платежей и кредиторской задолженности**

г. Ярославль

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр развития» Ярославского муниципального района, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ (наименование организации), именуемое в дальнейшем «Предприятие», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет договора  
1.1. По настоящему Договору Учреждение предоставляет, а Предприятие получает субсидию на предоставление субсидии на оказание финансовой помощи в целях погашения неисполненных денежных обязательств по уплате обязательных платежей и кредиторской задолженности.  
1.2. Целью предоставления субсидии Предприятию является оказание финансовой помощи в целях погашения неисполненных денежных обязательств по уплате обязательных платежей и кредиторской задолженности.

1.3. Условиями предоставления субсидии являются:  
- у муниципального предприятия должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Ярославского муниципального района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами;  
- муниципальное предприятие не должно получать средства из бюджета Ярославского муниципального района на цели, указанные в пункте 1.2 договора, в соответствии с иными нормативными правовыми актами;

- муниципальное предприятие не должно являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;  
- в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе и (или) главном бухгалтере муниципального предприятия.

1.4. Порядок предоставления и расходования субсидии утвержден постановлением Администрации ЯМР \_\_\_\_\_ (дата, номер) «О порядке предоставления субсидии муниципальным предприятиям на оказание финансовой помощи в целях погашения неисполненных денежных обязательств по уплате обязательных платежей и кредиторской задолженности».

2. Права и обязанности Сторон  
2.1. Предприятие обязано:

2.1.1. В течение 30 рабочих дней со дня поступления субсидии на расчетный счет, открытый в кредитной организации, обеспечить погашение задолженности по направлениям, указанным в пункте 1.2. настоящего Договора.  
2.1.2. Предоставить в Учреждение в течение 10 рабочих дней после использования субсидии:  
- отчет об использовании субсидии согласно приложению 1 к Договору с приложением подтверждающих документов об использовании субсидии (копии договоров, платежные документы), в электронном виде и на бумажном носителе.  
- отчет об исполнении условий предоставления, результативности и эффективности использования субсидии согласно приложению 2 к Договору в электронном виде и на бумажном носителе.

2.1.3. В случае нарушения Предприятием условий предоставления субсидии, указанных в п.1.3. Договора, и (или) предоставления Предприятием недостоверных сведений, предоставление субсидии прекращается, а средства субсидии, полученные Предприятием, подлежат возврату в бюджет ЯМР в течение 15 рабочих дней после выявления такого нарушения.  
Остатки субсидии, не использованные на 01 число месяца, следующего за истечением 30 рабочих дней со дня предоставления субсидии, подлежат возврату в доход районного бюджета в течение 15 рабочих дней.  
В случае излишнего финансирования предприятий, установленного Учреждением, средства должны быть возвращены в бюджет ЯМР в течение 15 рабочих дней со дня выявления факта излишнего финансирования.

В случае отказа Предприятия добровольно вернуть излишне полученные средства, их возврат осуществляется в судебном порядке.  
Ответственность за достоверность отчетов, представляемых в Учреждение, несет муниципальное предприятие.

2.1.4. Подписанием настоящего Договора Предприятие подтверждает свое согласие на осуществление Администрацией ЯМР, Контрольно-счетной палатой ЯМР и Управлением финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР проверок соблюдения Предприятием условий, целей и порядка предоставления субсидии их получателем.  
2.1.5. В случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в подпункте «2.1» пункта 2 настоящего документа, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в договоре, Учреждение и Предприятие согласовывают новые условия договора или расторгают действующий договор при недостижении согласия по новым условиям.

2.1.6. Предприятие, а также иные юридические лица, получающие средства на основании договоров, заключенных с Предприятием, за счет полученных средств субсидии, не могут направлять данные средства на приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

2.2. Учреждение обязано:  
2.2.1. Производить перечисление денежных средств на расчетный счет Предприятия в порядке и размере, указанном в настоящем Договоре.  
2.2.2. Осуществлять контроль за целевым использованием выделяемых по Договору бюджетных средств.

3. Размер и порядок оплаты  
3.1. При выполнении Сторонами обязательств оплата производится в следующем порядке:

3.1.1. Учреждение перечисляет денежные средства на расчетный счет Предприятия в виде субсидии на оказание финансовой помощи в целях погашения неисполненных денежных обязательств по уплате обязательных платежей и кредиторской задолженности в сумме \_\_\_\_\_ рублей по КБК \_\_\_\_\_.

3.1.2. Предприятие обеспечивает целевое использование полученных денежных средств.

4. Ответственность Сторон  
4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором, виновная Сторона несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Сторона, для которой возникли условия невозможности исполнения обязательств по настоящему Договору, обязана незамедлительно известить другую Сторону о наступлении и прекращении вышеуказанных обязательств в письменной форме.

5. Срок действия договора  
5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания Сторонами и действует с момента подписания до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

5.2. Окончание срока действия настоящего Договора не освобождает Стороны от ответственности за нарушение его условий, если таковые имели место в период его действия.

6. Дополнительные условия  
6.1. При неисполнении или ненадлежащем исполнении обязательств по настоящему Договору одной из Сторон другая Сторона вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор с виновной Стороной и предъявить требования о возмещении понесенных убытков.

6.2. Стороны имеют право вносить изменения и дополнения к настоящему Договору только по взаимному согласию. Такие изменения и дополнения оформляются отдельными соглашениями, прилагаются к настоящему Договору и становятся его неотъемлемой частью.

6.3. Стороны обязаны оповещать в письменной форме друг друга обо всех происходящих изменениях юридического адреса, банковских реквизитов, подчиненности и ведомственной принадлежности.

7. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон:

Учреждение: \_\_\_\_\_ Предприятие: \_\_\_\_\_

МКУ «МФЦР» ЯМР \_\_\_\_\_

Директор \_\_\_\_\_ Директор \_\_\_\_\_

м.п. \_\_\_\_\_ м.п. \_\_\_\_\_

Приложение 1 к Договору

ОТЧЕТ  
об использовании субсидий на оказание финансовой помощи в целях погашения неисполненных денежных обязательств по уплате обязательных платежей и кредиторской задолженности по \_\_\_\_\_ (наименование организации)

Дата предоставления субсидии: \_\_\_\_\_

Дата предоставления отчета: \_\_\_\_\_

1. Сведения о выполнении условий предоставления субсидии

1.1. Сведения о соблюдении целевых направлений расходования субсидии, установленных пунктом 1.5. Порядка предоставления и расходования субсидии:

№ п/п	Показатели целевого использования субсидии	рублей
1	Фактически направлено субсидий	
	Использовано организациями субсидии на оплату (с указанием номера и даты платежного документа) в том числе:	

1.2. Выполнение требований к срокам, порядку и формам представления отчетности об использовании субсидий (реквизиты писем о предоставлении отчета об использовании субсидии)

2. Сведения о результативности и эффективности использования субсидии

Наименование показателя результативности и эффективности	Значение (высокая/средняя/низкая)
Результативность использования субсидии	
Эффективность использования субсидии	

Показатель результативности использования субсидии определяется следующим образом:  
Спкз = 0 - результативность использования субсидии признаётся высокой,  
0 < Спкз ≤ 0,05\*Скз - результативность использования субсидии признаётся средней,  
Спкз > 0,05\*Скз - результативность использования субсидии признаётся низкой,  
где  
Скз – общая сумма кредиторской задолженности предприятия на 01 число месяца, следующего за истечением 30 рабочих дней со дня предоставления субсидии,  
Спкз – сумма просроченной кредиторской задолженности предприятия на 01 число месяца, следующего за истечением 30 рабочих дней со дня предоставления субсидии.  
Показатель эффективности использования субсидии (Э) рассчитывается по формуле:  
Э = P / (Fплан / Fтек),  
где:  
Fплан – плановый размер субсидии;  
Fтек – фактический объем субсидии, освоенный предприятиями.  
При значении Э = 0,95 и более эффективность использования субсидии признается высокой, при значении 0,85 < Э < 0,95 – средней, при значении Э = 0,85 и менее – низкой.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г.

(наименование должности) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.  
Исполнитель: (Ф.И.О. и контактный телефон)

Приложение 6 к Порядку

ОТЧЕТ  
об исполнении условий предоставления, результативности и эффективности использования субсидии на оказание финансовой помощи в целях погашения неисполненных денежных обязательств по уплате обязательных платежей и кредиторской задолженности по \_\_\_\_\_ (наименование организации)

Дата предоставления субсидии: \_\_\_\_\_

Дата предоставления отчета: \_\_\_\_\_

1. Сведения о выполнении условий предоставления субсидии

1.1. Сведения о соблюдении целевых направлений расходования субсидии, установленных пунктом 1.5. Порядка предоставления и расходования субсидии:

№ п/п	Показатели целевого использования субсидии	рублей
1	Фактически направлено субсидий	
	Использовано организациями субсидии на оплату (с указанием номера и даты платежного документа) в том числе:	

1.2. Выполнение требований к срокам, порядку и формам представления отчетности об использовании субсидий (реквизиты писем о предоставлении отчета об использовании субсидии)

2. Сведения о результативности и эффективности использования субсидии

Наименование показателя результативности и эффективности	Значение (высокая/средняя/низкая)
Результативность использования субсидии	
Эффективность использования субсидии	

Показатель результативности использования субсидии определяется следующим образом:  
Спкз = 0 - результативность использования субсидии признаётся высокой,  
0 < Спкз ≤ 0,05\*Скз - результативность использования субсидии признаётся средней,  
Спкз > 0,05\*Скз - результативность использования субсидии признаётся низкой,  
где  
Скз – общая сумма кредиторской задолженности предприятия на 01 число месяца, следующего за истечением 30 рабочих дней со дня предоставления субсидии,  
Спкз – сумма просроченной кредиторской задолженности предприятия на 01 число месяца, следующего за истечением 30 рабочих дней со дня предоставления субсидии.  
Показатель эффективности использования субсидии (Э) рассчитывается по формуле:  
Э = P / (Fплан / Fтек),  
где:  
Fплан – плановый размер субсидии;  
Fтек – фактический объем субсидии, освоенный предприятиями.  
При значении Э = 0,95 и более эффективность использования субсидии признается высокой, при значении 0,85 < Э < 0,95 – средней, при значении Э = 0,85 и менее – низкой.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г.

(наименование должности) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.  
Исполнитель: (Ф.И.О. и контактный телефон)

Приложение 2 к Договору

ОТЧЕТ  
об исполнении условий предоставления, результативности и эффективности использования субсидии на оказание финансовой помощи в целях погашения неисполненных денежных обязательств по уплате обязательных платежей и кредиторской задолженности по \_\_\_\_\_ (наименование организации)

Дата предоставления субсидии: \_\_\_\_\_

Дата предоставления отчета: \_\_\_\_\_

1. Сведения о выполнении условий предоставления субсидии

1.1. Сведения о соблюдении целевых направлений расходования субсидии, установленных пунктом 1.5. Порядка предоставления и расходования субсидии:

№ п/п	Показатели целевого использования субсидии	рублей
1	Фактически направлено субсидий	
	Использовано организациями субсидии на оплату (с указанием номера и даты платежного документа) в том числе:	

1.2. Выполнение требований к срокам, порядку и формам представления отчетности об использовании субсидий (реквизиты писем о предоставлении отчета об использовании субсидии)

2. Сведения о результативности и эффективности использования субсидии

Наименование показателя результативности и эффективности	Значение (высокая/средняя/низкая)
Результативность использования субсидии	
Эффективность использования субсидии	

Показатель результативности использования субсидии определяется следующим образом:  
Спкз = 0 - результативность использования субсидии признаётся высокой,  
0 < Спкз ≤ 0,05\*Скз - результативность использования субсидии признаётся средней,  
Спкз > 0,05\*Скз - результативность использования субсидии признаётся низкой,  
где  
Скз – общая сумма кредиторской задолженности предприятия на 01 число месяца, следующего за истечением 30 рабочих дней со дня предоставления субсидии,  
Спкз – сумма просроченной кредиторской задолженности предприятия на 01 число месяца, следующего за истечением 30 рабочих дней со дня предоставления субсидии.  
Показатель эффективности использования субсидии (Э) рассчитывается по формуле:  
Э = P / (Fплан / Fтек),  
где:  
Fплан – плановый размер субсидии;  
Fтек – фактический объем субсидии, освоенный предприятиями.  
При значении Э = 0,95 и более эффективность использования субсидии признается высокой, при значении 0,85 < Э < 0,95 – средней, при значении Э = 0,85 и менее – низкой.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г.

(наименование должности) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.  
Исполнитель: (Ф.И.О. и контактный телефон)

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

26.12.2023

№944

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «СОЦИАЛЬНАЯ ПОДДЕРЖКА НАСЕЛЕНИЯ  
ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР ЯО» НА 2023-2025 ГОДЫ

В соответствии с решением Муниципального Совета Заволжского сельского поселения от 12.12.2023 № 110 «О внесении изменений и дополнений в решение Муниципального Совета Заволжского сельского поселения от 13.12.2022 № 33 «О бюджете Заволжского сельского поселения на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», Администрация поселения п о с т а н о в л я е т:

- Внести изменения в муниципальную программу «Социальная поддержка населения Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы согласно приложению.
- Опубликовать постановление в газете «Ярославский Агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Заволжского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Заволжского сельского поселения Старовой И.И.
- Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Заволжского  
сельского поселения

Н.И.Ашастина

Приложение  
к постановлению Администрации  
Заволжского сельского поселения  
от 26.12.2023 № 944ПЕРЕЧЕНЬ  
изменений, вносимых в муниципальную программу «Социальная поддержка населения  
Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы

- «Паспорт Муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Паспорт  
муниципальной программы  
Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация Заволжского сельского поселения					
Куратор муниципальной программы	Заместитель Главы Администрации Заволжского сельского поселения Старовой И.И.					
Сроки реализации муниципальной программы	2023-2025 годы					
Цель муниципальной программы	Гарантия реализации права муниципальных служащих на пенсию за выслугу лет, повышение уровня жизни лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы сельского поселения, уволенных в связи с выходом на пенсию					
Объем финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.				
		Всего	В том числе по годам			
			2023	2024	2025	
	Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Районный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Местный бюджет	817,00	257,00	280,00	280,00	
	ИТОГО	817,00	257,00	280,00	280,00	
Перечень подпрограмм и основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы Плановые объемы финансирования подпрограмм	подпрограмма «Социальная поддержка населения Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
			Всего	В том числе по годам		
				2023	2024	2025
		Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		Районный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
	Местный бюджет	817,00	257,00	280,00	280,00	
	ИТОГО	817,00	257,00	280,00	280,00	
Конечные результаты муниципальной программы	- Количество пенсионеров получающих пенсию за выслугу лет - 3 ед. (2023 год)					
Электронный адрес размещения муниципальной программы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	<a href="http://zsp-adm.ru">http://zsp-adm.ru</a>					

2. В Разделе V. «Цель, задачи и целевые показатели муниципальной программы» подраздел 4. «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

- Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Источник финансирования	Всего	Объем финансирования, тыс. руб.		
		2023 год	2024 год	2025 год
Подпрограмма «Социальная поддержка населения Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2020-2022 годы	817,00	257,00	280,00	280,00
- федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- районный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- местный бюджет	817,00	257,00	280,00	280,00
Итого по муниципальной программе «Социальная поддержка населения Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2020-2022 годы	817,00	257,00	280,00	280,00
- федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- районный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- местный бюджет	817,00	257,00	280,00	280,00

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к муниципальной программеПодпрограмма  
«Социальная поддержка населения Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы»

## Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Социальная поддержка населения Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы»
Ответственный исполнитель подпрограммы	Сотрудники Администрации Заволжского сельского поселения
Куратор подпрограммы	Заместитель Главы Заволжского сельского поселения Старовой И.И.

Сроки реализации	2023-2025 годы			
Исполнители мероприятий подпрограммы	Сотрудники Администрации Заволжского сельского поселения			
Участники мероприятий подпрограммы	Сотрудники Администрации Заволжского сельского поселения			
Цель (цели) подпрограммы	Гарантия реализации права муниципальных служащих на пенсию за выслугу лет, повышение уровня жизни лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы сельского поселения, уволенных в связи с выходом на пенсию.			
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.		
		Всего	В том числе по годам	
		2023	2024	2025
	Областной бюджет	0,00	0,00	0,00
	Районный бюджет	0,00	0,00	0,00
	Местный бюджет	817,00	257,00	280,00
	ИТОГО	817,00	257,00	280,00
Конечные результаты реализации подпрограммы	Количество пенсионеров имеющих право на получение пенсии за выслугу лет – 3 единицы ежегодно с 2023-2025 годы			
Электронный адрес размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	<a href="http://zsp-adm.ru/sp/dsp">http://zsp-adm.ru/sp/dsp</a>			

- Цель и целевые показатели подпрограммы

Цель: Гарантия реализации права муниципальных служащих на пенсию за выслугу лет, повышение уровня жизни лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы сельского поселения, уволенных в связи с выходом на пенсию.

Целевые показатели:

№	Показатели	Ед. изм.	Базовое значение на 01.01.2023	Планируемое значение		
				на 01.01.2024	на 01.01.2025	на 01.01.2026
1	Количество пенсионеров имеющих право на получение пенсии за выслугу лет (ед.)	единиц	3	3	3	3

- Задачи и мероприятия подпрограммы:

Для достижения поставленной цели необходимо решить задачу по доплате к пенсиям муниципальным служащим Заволжского сельского поселения.

- Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.			
					всего	2023	2024	2025
Цель: гарантия реализации права муниципальных служащих на пенсию за выслугу лет, повышение уровня жизни лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы сельского поселения, уволенных в связи с выходом на пенсию.								
Задача 1. Доплаты к пенсиям муниципальным служащим Заволжского сельского поселения								
1.	Доплаты к пенсиям муниципальным служащим ЗСП	2023-2025	Администрация ЗСП ЯМР	Бюджет Заволжского сельского поселения	817,00	257,00	280,00	280,00
Итого по задаче 1.					817,00	257,00	280,00	280,00
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ					817,00	257,00	280,00	280,00

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

25.12.2023

№923

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «ЭФФЕКТИВНОЕ ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ОРГАНОВ МЕСТНОГО  
САМОУПРАВЛЕНИЯ ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР ЯО» НА 2023- 2025 ГОДЫ

В соответствии с решениями Муниципального Совета Заволжского сельского поселения от 12.12.2023 №110, от 19.12.2023 № 119 «О внесении изменений и дополнений в решение Муниципального Совета Заволжского сельского поселения от 13.12.2022 № 33 «О бюджете Заволжского сельского поселения на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», Администрация поселения п о с т а н о в л я е т:

- Внести изменения в муниципальную программу «Эффективное функционирование органов местного самоуправления Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы, утвержденную постановлением Администрации Заволжского сельского поселения от 22.12.2022 № 803, согласно приложению.
- Опубликовать постановление в газете «Ярославский Агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Заволжского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Заволжского сельского поселения Е.Ю. Метлинову.
- Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Заволжского  
сельского поселения

Н.И.Ашастина

Приложение  
к постановлению Администрации  
Заволжского сельского поселения  
от 25.12.2023 года № 923ПЕРЕЧЕНЬ  
изменений, вносимых в муниципальную программу «Функционирование Администрации Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО»  
на 2023-2025 годы

- В разделе I. «Паспорт муниципальной программы Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО», изложить в следующей редакции:

ПАСПОРТ  
муниципальной программы  
Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация Заволжского сельского поселения
Куратор муниципальной программы	Заместитель Главы Администрации Заволжского сельского поселения - Е.Ю. Метлинова
Сроки реализации муниципальной программы	2023 – 2025 годы
Цель муниципальной программы	Повышение эффективности и результативности муниципальной службы в Заволжском сельском поселении на основе комплексного и системного планирования развития муниципальной службы, повышение эффективности функционирования местного самоуправления, улучшение условий проживания населения и проведение мероприятий по профилактике правонарушений в поселении.

Объемы и источники финансирования муниципальной программы	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
		Всего	В том числе по годам		
			2023	2024	2025
	федеральный бюджет	592,11	592,11	0,00	0,00
	областной бюджет	325,21	241,99	41,61	41,61
	бюджет поселения	15180,05	6764,85	3772,6	4 642,6
	<b>ИТОГО</b>	<b>16097,37</b>	<b>7598,95</b>	<b>3814,21</b>	<b>4 684,21</b>

  

Перечень целевых программ и основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы,	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.				Администрация Заволжского сельского поселения
		Всего	В том числе по годам			
			2023	2024	2025	
	федеральный бюджет	592,11	592,11	0,00	0,00	
	областной бюджет	325,21	241,99	41,61	41,61	
	бюджет поселения	15180,05	6764,85	3772,6	4 642,6	
	<b>ИТОГО</b>	<b>16097,37</b>	<b>7598,95</b>	<b>3814,21</b>	<b>4 684,21</b>	

  

Подпрограмма «Функционирование Администрации Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы

- Количество отмежеванных земельных участков для муниципальных нужд – 3 ед. по итогам 2023 года;  
 - Количество муниципальных служащих, прошедших обучение (повышение квалификации, семинары) в рамках реализации Программы – 1 ед. в 2023 году;  
 - Количество сотрудников Администрации прошедших диспансеризацию – 10 ед. ежегодно.

Электронный адрес размещения муниципальной программы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»  
<http://zsp-adm.ru/sp/dsp>

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя			
		Базовое на 01.01.2023	план на 01.01.2024	план на 01.01.2025	план на 01.01.2026
Количество имущества в отношении которого проведена оценка рыночной стоимости	единиц нарастающим итогом	2	3	3	3
Количество оформленного бесхозного имущества	единиц	3	1	1	1
Доля уплаченного земельного налога к начисленному налогу.	%	95	96	97	98

2. Задачи и мероприятия подпрограммы

- Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности;
- Процентные платежи по муниципальному долгу;
- Информирование населения о работе Администрации поселения;
- Обеспечение функционирования Администрации Заволжского сельского поселения;
- Создание условий для развития общества, общественных организаций на территории Заволжского сельского поселения;
- Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры;
- Межбюджетные трансферты на мероприятия по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающихся доставкой товаров первой необходимости в отдаленные населенные пункты.

3. Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.			
					всего	2023	2024	2025

Цель: Повышение эффективности и результативности муниципальной службы в Заволжском сельском поселении на основе комплексного и системного планирования развития муниципальной службы, повышение эффективности функционирования местного самоуправления, улучшение условий проживания населения и проведение мероприятий по профилактике правонарушений в поселении.

Задача 1: Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности.

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	всего	2023	2024	2025
1.	Межевание земельных участков для муниципальных нужд, оценка имущества, подлежащего приватизации, оформление бесхозного имущества, расположенного на территории поселения	2023-2025	Администрация	Местный бюджет (ЗСП)	598,00	198,00	200,00	200,00
2.	Расходы на проведение мероприятий на подготовку проектов межевания земельных участков и на проведение кадастровых работ	2023	Администрация	Федеральный бюджет	592,11	592,11	0,00	0,00
				Областной бюджет	219,00	219,00	0,00	0,00
				Местный бюджет (ЗСП)	56,39	56,39	0,00	0,00
3.	Обеспечение функционирования паспортного стола, оплата услуг центра земельных ресурсов по оформлению договоров социального найма жилых помещений, находящихся в собственности поселения	2023-2025	Администрация	Местный бюджет (ЗСП)	357,61	97,61	80,00	180,00
4.	Уплата налога на имущество и земельного налога за земельные участки, находящиеся в собственности поселения	2023-2025	Администрация	Местный бюджет (ЗСП)	3 340,02	840,02	1000,00	1500,00
Итого по задаче 1.					4 352,02	1 192,02	1 280,00	1 880,00

Задача 2: Процентные платежи по муниципальному долгу.

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	всего	2023	2024	2025
1.	Уплата процентов за пользование кредитными средствами	2023-2025	3,60	Местный бюджет (ЗСП)	3,60	3,60	0,00	0,00
Итого по задаче 2.					3,60	3,60	0,00	0,00

Задача 3: Информирование населения о работе Администрации поселения.

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	всего	2023	2024	2025
1.	Информирование населения о работе Администрации поселения	2023-2025	Администрация	Местный бюджет (ЗСП)	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по задаче 3.					0,00	0,00	0,00	0,00

Задача 4: Обеспечение функционирования Администрации Заволжского сельского поселения.

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	всего	2023	2024	2025
1.	Повышение квалификации муниципальных служащих.	2023-2025	Администрация	Местный бюджет (ЗСП)	161,1	21,10	70,0	70,0
2.	Мероприятия по охране труда	2023-2025	Администрация	Местный бюджет (ЗСП)	260,22	20,22	120,0	120,0
3.	Приобретение канцелярских товаров и материальных запасов для обеспечения бесперебойности функционирования Администрации поселения	2023-2025	Администрация	Местный бюджет (ЗСП)	980,0	300,0	330,0	350,0
4.	Приобретение основных средств (мебели, орг. техники)	2023-2025	Администрация	Местный бюджет (ЗСП)	1 050,0	550,0	250,0	250,0
5.	Приобретение программного обеспечения, электронных ключей, права на использование интеллектуальной собственности	2023-2025	Администрация	Местный бюджет (ЗСП)	850,0	200,00	400,0	250,0
6.	По содержанию Администрации поселения	2023-2025	Администрация	Местный бюджет (ЗСП)	1855,64	594,44	430,60	830,6
7.	Взносы Администрации поселения и налоги	2023-2025	Администрация	Местный бюджет (ЗСП)	1 214,09	335,89	439,10	439,10
Итого по задаче 4.					6 371,05	2 021,65	2 039,70	2 309,70

Задача 5: Создание условий для развития общества, общественных организаций на территории Заволжского сельского поселения.

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	всего	2023	2024	2025
1.	Содействие проведению культурно-массовых мероприятий, повышающих имидж органов местного самоуправления	2023-2025	Администрация	Местный бюджет (ЗСП)	950,00	350,00	300,00	300,00
		2023-2025	Администрация	Бюджет ЯМР	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Содействие проведению спортивных мероприятий, повышающих имидж органов местного самоуправления	2023-2025	Администрация	Местный бюджет (ЗСП)	400,00	100,00	150,00	150,00

2. Раздел V. «Цель, задачи и целевые показатели муниципальной программы», п. 4. «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» таблицу изложить в следующей редакции:

4. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Источник финансирования	Всего	Расходы, предусмотренные в бюджете поселения (тыс. руб.), в том числе по годам реализации		
		2023 год	2024 год	2025 год
Подпрограмма «Функционирование Администрации Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы	16 097,37	7 598,95	3 814,21	4 684,21
- федеральный бюджет	592,11	592,11	0,00	0,00
- областной бюджет	325,21	241,99	41,61	41,61
- районный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- местный бюджет	15 180,05	6 764,85	3 772,60	4 642,60
Итого по муниципальной программе «Эффективное функционирование органов местного самоуправления Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы	16 097,37	7 598,95	3 814,21	4 684,21
- федеральный бюджет	592,11	592,11	0,00	0,00
- областной бюджет	325,21	241,99	41,61	41,61
- районный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- местный бюджет	15 180,05	6 764,85	3 772,60	4 642,60

3. Приложение 1 к муниципальной программе изложить в следующей редакции:

Приложение 1 к муниципальной программе

Подпрограмма «Функционирование Администрации Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы»

Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Функционирование Администрации Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы»
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО
Куратор подпрограммы	Заместитель Главы Администрации Заволжского сельского поселения Е.Ю. Метлинова
Сроки реализации	2023-2025 годы
Исполнители мероприятий подпрограммы	Сотрудники Администрации Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО
Участники мероприятий подпрограммы	Сотрудники Администрации Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО
Цель (цели) подпрограммы	Повышение эффективности и результативности муниципальной службы в Заволжском сельском поселении на основе комплексного и системного планирования развития муниципальной службы, повышение эффективности функционирования местного самоуправления, улучшение условий проживания населения
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Источники финансирования
	Объем финансирования, тыс. руб.
	Всего
	В том числе по годам
	2023 2024 2025
федеральный бюджет	592,11 592,11 0,00 0,00
областной бюджет	325,21 241,99 41,61 41,61
бюджет поселения	15180,05 6764,85 3772,6 4 642,6
<b>ИТОГО</b>	<b>16097,37 7598,95 3814,21 4 684,21</b>
Конечные результаты реализации подпрограммы	- Количество имущества в отношении, которого проведена оценка рыночной стоимости – 3 единицы по итогам 2023 года. - Количество оформленного бесхозного имущества по 1 ежегодно. - Доля уплаченного земельного налога к начисленному налогу – 96% в 2023 году.
Электронный адрес размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	<a href="http://zsp-adm.ru/sp/dsp">http://zsp-adm.ru/sp/dsp</a>

1. Цель и целевые показатели подпрограммы

Цель: Повышение эффективности и результативности муниципальной службы в Заволжском сельском поселении на основе комплексного и системного планирования развития муниципальной службы, повышение эффективности функционирования местного самоуправления, улучшение условий проживания населения.

Целевые показатели:

3.	Строительство памятников на территории ЗСП	2023-2025	Администрация	Местный бюджет (ЗСП)	696,00	696,00	00,00	0,00
Итого по задаче 5.				Местный бюджет (ЗСП)	2046,0	1146,00	450,00	450,00
				Бюджет ЯМР	0,00	0,00	0,00	0,00
Задача 6: Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры.								
1.	Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры	2020-2022	Администрация	Местный бюджет (ЗСП)	2399,98	2399,98	0,0	0,0
Итого по задаче 6.				Местный бюджет (ЗСП)	2399,98	2399,98	0,0	0,0
Задача 7: Межбюджетные трансферты на мероприятия по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающихся доставкой товаров первой необходимости в отдаленные населенные пункты.								
1.	Межбюджетные трансферты на мероприятия по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающихся доставкой товаров первой необходимости в отдаленные населенные пункты.	2023-2025	Администрация	Местный бюджет (ЗСП)	7,4	1,6	2,9	2,9
				Бюджет ЯО	106,21	22,99	41,61	41,61
Итого по задаче 7.				Местный бюджет (ЗСП)	7,4	1,6	2,9	2,9
				Бюджет ЯО	76,21	22,99	41,61	41,61
ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ					16 097,37	7 598,95	3 814,21	4 684,21
в том числе:				Федеральный бюджет	592,11	592,11	0,00	0,00
				Областной бюджет	295,21	241,99	26,61	26,61
				Местный бюджет (ЗСП)	16279,52	7242,24	4 519,64	4 517,64

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26.12.2023

№945

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОСТУПНЫМ И КОМФОРТНЫМ ЖИЛЬЕМ НАСЕЛЕНИЯ ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР ЯО» НА 2023-2025 ГОДЫ**

В соответствии с решениями Муниципального Совета Заволжского сельского поселения от 12.12.2023 №110, от 19.12.2023 № 119 «О внесении изменений и дополнений в решение Муниципального Совета Заволжского сельского поселения от 13.12.2022 № 33 «О бюджете Заволжского сельского поселения на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» Администрация Заволжского сельского поселения **п о с т а н о в л я е т**:

- Внести изменения в муниципальную программу «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы, утвержденную постановлением Администрации ЗСП от 28.11.2022 № 734, согласно приложению.
- Опубликовать Постановление в газете «Ярославский Агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Заволжского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Заволжского сельского поселения Поройскую М.А.
- Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Заволжского  
сельского поселения

Н.И.Ашастина

Приложение  
к постановлению Администрации  
Заволжского сельского поселения  
от 26.12.2023 № 945

**ПЕРЕЧЕНЬ**

изменений, вносимых в муниципальную программу «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы

- «Паспорт Муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

**ПАСПОРТ  
муниципальной программы  
Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО**

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация Заволжского сельского поселения				
Куратор муниципальной программы	Заместитель Главы Администрации Заволжского сельского поселения – Поройская М.А.				
Сроки реализации муниципальной программы	2023 – 2025 годы				
Цель муниципальной программы	Создание системы поддержки молодых семей в решении жилищной проблемы в Заволжском сельском поселении за счет бюджетов различных уровней и обеспечение жильем граждан, проживающих в домах (жилых помещениях), преимущественно муниципального жилищного фонда, признанного аварийным и непригодным для постоянного проживания и (или) с высоким уровнем износа.				
Объемы и источники финансирования муниципальной программы	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
		Всего	В том числе по годам		
		2023	2024	2025	
	Федеральный бюджет	1 425,12	194,10	616,44	614,58
	Областной бюджет	1 647,53	416,52	616,43	614,58
	Местный бюджет	1 491,17	426,52	455,47	609,18
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	
	<b>ИТОГО</b>	<b>4 563,82</b>	<b>1037,14</b>	<b>1688,34</b>	<b>1838,34</b>

Перечень целевых программ и основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы,	Подпрограмма «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья в Заволжском сельском поселении ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы				
	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
		Всего	В том числе по годам		
		2023	2024	2025	
	Федеральный бюджет	1 425,12	194,10	616,44	614,58
	Областной бюджет	1 647,53	416,52	616,43	614,58
	Местный бюджет	1 031,17	416,52	305,47	309,18
	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>ИТОГО</b>	<b>4 103,82</b>	<b>1027,14</b>	<b>1538,34</b>	<b>1538,34</b>
	Конецные результаты муниципальной программы	Подпрограмма «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного аварийным и непригодным для проживания и (или) с высоким уровнем износа на территории Заволжского сельского поселения» на 2023-2025 годы			
Источники финансирования		Объем финансирования, тыс. руб.			
		Всего	В том числе по годам		
		2023	2024	2025	
Областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0
Районный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0
Местный бюджет		460,0	10,0	150,0	300,0
<b>ИТОГО</b>		<b>460,0</b>	<b>10,0</b>	<b>150,0</b>	<b>300,0</b>
- Количество молодых семей, получивших субсидию в рамках реализации Программы – 1 ед. в 2023 году; - Число семей, получивших жилые помещения и улучшивших жилищные условия – 2 ед. в 2023 году.					
Электронный адрес размещения муниципальной программы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»					
http://zsp-adm.ru/sp/dsp					

- В Разделе V. «Цель, задачи и целевые показатели муниципальной программы» подраздел 3. «Целевые показатели муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя			
		Базовое на 01.01.2023	план на 01.01.2024	план на 01.01.2025	план на 01.01.2026
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Заволжского сельского поселения на 2023-2025»					
Количество молодых семей, получивших субсидию в рамках реализации Программы	единиц нарастающим итогом	2	1	1	1
Число семей, получивших жилые помещения и улучшивших жилищные условия	единиц	-	2	2	1
Подпрограмма «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья в Заволжском сельском поселении ЯМР ЯО» на 2023-2025годы					
Количество семей, получивших консультацию по Программе (ежегодно)	Единиц,	7	7	7	7
Подпрограмма «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного аварийным и непригодным для проживания и (или) с высоким уровнем износа на территории Заволжского сельского поселения» на 2023-2025 годы					
Доля непригодного жилья планируемого к расселению в жилом фонде, - всего (% от общей площади жилого фонда)	%	0,22	0,20	0,18	0,17
Общая площадь жилищного фонда Заволжского сельского поселения.	кв. м.	944 000	994 000	1044 000	1094 000
Количество подготовленных заключений по обследованию многоквартирных домов и жилых помещений на предмет аварийности и пригодности для проживания	домов нарастающим итогом	-	-	9	9

- В Разделе V. «Цель, задачи и целевые показатели муниципальной программы» подраздел 4. «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

- Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Источник финансирования	Всего	Оценка расходов (тыс. руб.) в том числе по годам реализации		
		2023 год	2024 год	2025 год
Подпрограмма «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья в Заволжском сельском поселении ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы				
Местный бюджет	1 031,17	416,52	305,47	309,18
Областной бюджет	1 647,53	416,52	616,43	614,58
Федеральный бюджет	1 425,12	194,10	616,44	614,58
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного аварийным и непригодным для проживания и (или) с высоким уровнем износа Заволжского сельского поселения на 2023-2025 годы»	460,0	10,0	150,0	300,0
Местный бюджет	460,0	10,0	150,0	300,0
Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0
Итого по Программе, в т.ч.	4 563,82	1037,14	1688,34	1838,34
Местный бюджет	1 491,17	426,52	455,47	609,18
Областной бюджет	1 647,53	416,52	616,43	614,58
Федеральный бюджет	1 425,12	194,10	616,44	614,58
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0

- Приложение 1 к муниципальной программе изложить в следующей редакции:

**Приложение 1  
к муниципальной программе**

Подпрограмма «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья в Заволжском сельском поселении ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы					
Паспорт подпрограммы					
Наименование подпрограммы	«Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья в Заволжском сельском поселении ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы				
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО				
Куратор подпрограммы	Заместитель Главы Администрации Заволжского сельского поселения М.А. Покойская				
Сроки реализации	2023-2025 годы				
Исполнители мероприятий подпрограммы	Сотрудники Администрации Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО				
Участники мероприятий подпрограммы	Сотрудники Администрации Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО				
Цель (цели) подпрограммы	Создание системы поддержки молодых семей в решении жилищной проблемы в Ярославском муниципальном районе за счет бюджетов различных уровней				
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс.руб.)			
		всего	в том числе по годам		
			2023	2024	2025
	Федеральный бюджет	1 425,12	194,10	616,44	614,58
	Областной бюджет	1 647,53	416,52	616,43	614,58
	Местный бюджет	1 031,17	416,52	305,47	309,18
Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	
Итого по программе	4 103,82	1027,14	1538,34	1538,34	
Конечные результаты реализации подпрограммы	- улучшение жилищных условий 1 молодая семья в 2023 году; - привлечение в Программу внебюджетных средств (банковских кредитов и собственных средств граждан); - практическая отработка организационного и финансового механизма программы.				
Электронный адрес размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	http://zsp-adm.ru/sp/dsp				

1. Цель и целевые показатели подпрограммы  
Цель: Создание системы поддержки молодых семей в решении жилищной проблемы в Ярославском муниципальном районе за счет бюджетов различных уровней

Целевые показатели:

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя			
		Базовое на 01.01.2022	план на 01.01.2023	план на 01.01.2024	план на 01.01.2025
Количество семей, получивших консультацию по Программе (ежегодно)	единиц	7	7	7	7

2. Задачи и мероприятия подпрограммы

Государственная поддержка молодых семей Ярославской области в приобретении (строительстве) жилья, за счет средств местного бюджета:

- реализация Программы в Заволжском сельском поселении Ярославского муниципального района;
- создание, ведение и актуализация базы данных семей, участвующих в Программе;
- консультирование молодых семей по вопросам участия в программе.

3. Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.			
					всего	2023	2024	2025
Цель: создание системы поддержки молодых семей в решении жилищной проблемы в Ярославском муниципальном районе за счет бюджетов различных уровней								
Задача 1: Государственная поддержка молодых семей Ярославской области в приобретении (строительстве) жилья, за счет средств местного бюджета								
1.	Реализация Программы в Заволжском сельском поселении Ярославского муниципального района	2023-2025	Администрация Заволжского сельского поселения	местный бюджет	1 031,17	416,52	305,47	309,18
				областной бюджет	1 647,53	416,52	616,43	614,58
				федеральный бюджет	1 425,12	194,10	616,44	614,58
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0
2.	Создание, ведение и актуализация базы данных семей, участвующих в Программе	2023-2025	Администрация Заволжского сельского поселения	-	-	-	-	
3.	Консультирование молодых семей по вопросам участия в программе	2023-2025	Администрация Заволжского сельского поселения	-	-	-	-	
Итого по задаче 1.								
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ, в том числе					4 103,82	1027,14	1538,34	1538,34
местный бюджет					1 031,17	416,52	305,47	309,18
областной бюджет					1 647,53	416,52	616,43	614,58
федеральный бюджет					1 425,12	194,10	616,44	614,58
внебюджетные источники					0,0	0,0	0,0	0,0

4. Приложение 2 к муниципальной программе изложить в следующей редакции:

Приложение 2  
к муниципальной программе

Подпрограмма «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного аварийным и непригодным для проживания, и (или) с высоким уровнем износа на территории Заволжского сельского поселения» на 2023-2025 годы	
Паспорт подпрограммы	
Наименование подпрограммы	«Переселение граждан из жилищного фонда, признанного аварийным и непригодным для проживания, и (или) с высоким уровнем износа на территории Заволжского сельского поселения» на 2023-2025 годы
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО
Куратор подпрограммы	Заместитель Главы Администрации Заволжского сельского поселения М.А. Покойская
Сроки реализации	2023-2025 годы

Исполнители мероприятий подпрограммы	Сотрудники Администрации Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО			
Участники мероприятий подпрограммы	Сотрудники Администрации Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО			
Цель (цели) подпрограммы	Обеспечение жильем граждан, проживающих в домах (жилых помещениях), преимущественно муниципального жилищного фонда, признанного аварийным и непригодным для постоянного проживания и (или) с высоким уровнем износа (аварийного жилищного фонда).			
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс.руб.)		
		всего	в том числе по годам	
		2023	2024	2025
	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0
	Бюджет ЯМР	0,0	0,0	0,0
Местный бюджет	460,0	10,0	150,0	300,0
Итого по программе	460,0	10,0	150,0	300,0
Конечные результаты реализации подпрограммы	- Уменьшение доли непригодного жилья планируемого к расселению в жилом фонде, - всего (% от общей площади жилого фонда) в 2023 году - 0,2% - Общая площадь жилищного фонда Заволжского с.п. в 2023 году – 994 000,0 кв.м. - Количество подготовленных заключений по обследованию многоквартирных домов и жилых помещений на предмет аварийности и пригодности для проживания – 9 ед. по итогам 2023-2025 года;			
Электронный адрес размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	http://zsp-adm.ru/sp/dsp			

1. Цель и целевые показатели подпрограммы  
Цель:  
Обеспечение жильем граждан, проживающих в домах (жилых помещениях), преимущественно муниципального жилищного фонда, признанного аварийным и непригодным для постоянного проживания и (или) с высоким уровнем износа (аварийного жилищного фонда).  
Целевые показатели:

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя			
		Базовое на 01.01.2023	план на 01.01.2024	план на 01.01.2025	план на 01.01.2026
Доля непригодного жилья планируемого к расселению в жилом фонде, - всего (% от общей площади жилого фонда)	%	0,22	0,20	0,18	0,17
Общая площадь жилищного фонда Заволжского с.п.	кв. м.	944 000	994 000	1044 000	1094 000
Количество подготовленных заключений по обследованию многоквартирных домов и жилых помещений на предмет аварийности и пригодности для проживания	домов нарастающим итогом	-	-	9	9

2. Задачи и мероприятия подпрограммы

Переселение граждан из жилищного фонда, признанного аварийным и непригодным для проживания, и (или) с высоким уровнем износа в Заволжском сельском поселении:

- Обследование жилищного фонда, отнесенного к категории аварийного и непригодного для постоянного проживания и (или) с высоким уровнем износа.
- Решение вопросов социально-экономического и градостроительного развития территорий (земельных участков), на которых расположены аварийные и непригодные для постоянного проживания и (или) с высоким уровнем износа жилые дома.
- Приобретение жилья для обеспечения жильем граждан при переселении граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания.

3. Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.				
					всего	2023	2024	2025	
Цель: обеспечение жильем граждан, проживающих в домах (жилых помещениях), преимущественно муниципального жилищного фонда, признанного аварийным и непригодным для постоянного проживания и (или) с высоким уровнем износа.									
Задача 1. переселение граждан из жилищного фонда, признанного аварийным и непригодным для проживания, и (или) с высоким уровнем износа в Заволжском сельском поселении.									
1.	Обследование жилищного фонда, отнесенного к категории аварийного и непригодного для постоянного проживания и (или) с высоким уровнем износа	2023-2025	Администрация Заволжского сельского поселения	Местный бюджет	150,0	0,0	50,0	100,0	
2.	Решение вопросов социально-экономического и градостроительного развития территорий (земельных участков), на которых расположены аварийные и непригодные для постоянного проживания и (или) с высоким уровнем износа жилые дома.	2023-2025	Администрация Заволжского сельского поселения	-	-	-	-		
3.	Приобретение жилья для обеспечения жильем граждан при переселении граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания	2023-2025	Администрация Заволжского сельского поселения	Местный бюджет	310,0	10,0	100,0	200,0	
Итого по задаче 1.					Местный бюджет	460,0	10,0	150,0	300,0
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ					Местный бюджет	460,0	10,0	150,0	300,0

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.12.2023

№922

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «БЛАГОУСТРОЙСТВО И ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАЧЕСТВЕННЫМИ КОММУНАЛЬНЫМИ И БЫТОВЫМИ УСЛУГАМИ НАСЕЛЕНИЯ ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР ЯО» НА 2023-2025 ГОДЫ»

В соответствии с решениями Муниципального Совета Заволжского сельского поселения от 12.12.2023 №110, от 19.12.2023 № 119 «О внесении изменений и дополнений в решение Муниципального Совета Заволжского сельского поселения от 13.12.2022 № 33 «О бюджете Заволжского сельского поселения на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», Администрация поселения п о с т а н о в л я е т :

1. Внести изменения в муниципальную программу «Благоустройство и обеспечение качественными коммунальными и бытовыми услугами населения Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы, утвержденную постановлением Администрации ЗСП от 12.12.2022 № 775, согласно приложению.
2. Финансовому сектору Администрации Заволжского сельского поселения осуществлять финансирование данной программы в пределах средств, предусмотренных в бюджете поселения на финансовый год.
3. Опубликовать постановление в газете «Ярославский Агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Заволжского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Заволжского сельского поселения И.И. Староверову.
5. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Заволжского  
сельского поселения

Н.И.Ашастина

Приложение  
к постановлению Администрации  
Заволжского сельского поселения  
от 25.12.2023 № 922

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
изменений, вносимых в муниципальную программу «Благоустройство и обеспечение качественными коммунальными и бытовыми услугами населения Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы

1. «Паспорт Муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

**ПАСПОРТ**  
муниципальной программы  
Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация Заволжского сельского поселения				
Куратор муниципальной программы	Заместитель Главы Администрации Заволжского сельского поселения - Староверова И.И.				
Сроки реализации муниципальной программы	2023 – 2025 годы				
Цель муниципальной программы	Организация эффективного функционирования жилищно-коммунального хозяйства поселения, организация благоустройства территории, улучшение условий проживания населения и доведение водоснабжения населения до установленных санитарно-гигиенических требований				
Объемы и источники финансирования муниципальной программы	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
		Всего	В том числе по годам		
			2023	2024	2025
	Федеральный бюджет	1 465,30	1 465,30	0,0	0,0
	Областной бюджет	1 469,93	73,49	1 002,68	393,76
	Местный бюджет	450,00	450,00	0,0	0,0
ИТОГО	112 817,93	52 681,43	32 149,95	27 986,55	
Перечень целевых программ и основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы,	1. Подпрограмма «Комплексное развитие сельских территорий Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы				
	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
		Всего	В том числе по годам		
			2023	2024	2025
	Федеральный бюджет	1 465,3	1 465,3	0,0	0,0
	Областной бюджет	73,49	73,49	0,0	0,0
	Местный бюджет	2345,68	565,29	1280,39	500,0
	ИТОГО	3 884,47	2 104,08	1280,39	500,00
	2. Мероприятия по благоустройству дворов по проекту «Наши Дворы» на территории Заволжского сельского поселения.				
	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
Всего		В том числе по годам			
		2023	2024	2025	
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	
Областной бюджет	6 000,0	6 000,0	0,0	0,0	
Бюджет поселения	3 163,5	1 998,5	665,0	500,0	
ИТОГО	9 163,5	7 998,5	665,0	500,0	
3. Подпрограмма «Развитие водоснабжения на территории Заволжского сельского поселения на 2023-2025 годы»					
Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.				
	Всего	В том числе по годам			
		2023	2024	2025	
Районный бюджет	900,0	450,0	450,0	0,0	
ИТОГО	900,0	450,0	450,0	0,0	
4. Мероприятия в области жилищного хозяйства					
Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.				
	Всего	В том числе по годам			
		2023	2024	2025	
Бюджет поселения	3 000,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0	
ИТОГО	3 000,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0	
5. Мероприятия по благоустройству в Заволжском сельском поселении					
Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.				
	Всего	В том числе по годам			
		2023	2024	2025	
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	
Областной бюджет	954,5	954,5	0,0	0,0	
Бюджет поселения	38 100,49	16 936,91	11 329,58	9 834,0	
ИТОГО	39 054,99	17 891,41	11 329,58	9 834,0	
6. Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в области жилищно-коммунального хозяйства					
Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.				
	Всего	В том числе по годам			
		2023	2024	2025	
Областной бюджет	173,0	173,0	0,0	0,0	
Бюджет поселения	45 772,48	16 355,96	14 572,73	14 843,79	
ИТОГО	45 945,48	16 528,96	14 572,73	14 843,79	
8. Мероприятия по содержанию и ремонту муниципального имущества Заволжского сельского поселения					
Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.				
	Всего	В том числе по годам			
		2023	2024	2025	
Областной бюджет	952,85	952,85	0,0	0,0	
Бюджет поселения	6 837,07	4 672,5	1 549,57	615,0	
ИТОГО	7 789,92	5 625,35	1 549,57	615,00	
9. Подпрограмма «Борьба с борщевиком Сосновского на территории Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы					
Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.				
	Всего	В том числе по годам			
		2023	2024	2025	
Областной бюджет	1 976,34	579,90	1 002,68	393,76	
Бюджет поселения	1 103,23	503,23	300,00	300,00	
ИТОГО	3 079,57	1083,13	1 302,68	693,76	

Конечные результаты муниципальной программы	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Количество отремонтированных воинских захоронений и военно-мемориальных объектов поселения – 4 ед. за период 2023-2025 годы;</li> <li>- Количество отремонтированных колодцев – 8 ед за период 2023-2025 годы;</li> <li>- Количество отремонтированных контейнерных площадок – 6 за период 2023-2025 годы;</li> <li>- Количество обустроенных и благоустроенных детско-спортивных площадок по проекту «Наши дворы» – 4 ед. за период 2023-2025 годы;</li> <li>- Количество обустроенных детских площадок – 1 ед. в 2023 году, 2 ед. в 2024 году, 1 ед. в 2025 году;</li> <li>- Количество обустроенных спортивных площадок – 3 ед. период 2023-2025 годы.</li> </ul>
Электронный адрес размещения муниципальной программы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	<a href="http://zsp-admin.ru/sp/dsp">http://zsp-admin.ru/sp/dsp</a>

2. В Разделе V. «Цель, задачи и целевые показатели муниципальной программы» подраздел 3. «Целевые показатели муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

3. Целевые показатели муниципальной программы

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя			
		Базовое на 01.01.2023	план на 01.01.2024	план на 01.01.2025	план на 01.01.2026
Муниципальная программа «Благоустройство и обеспечение качественными коммунальными и бытовыми услугами населения Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы					
Количество отремонтированных воинских захоронений и военно-мемориальных объектов поселения.	единиц нарастающим итогом	-	2	4	4
Кол-во отремонтированных колодцев	единиц нарастающим итогом	5	2	5	8
Кол-во отремонтированных контейнерных площадок	единиц	3	2	2	2
Обустройство спортивных площадок	единиц	1	0	1	2
Обустройство детских площадок	единиц	4	1	2	1
Устройство и благоустройство детско-спортивных площадок по проекту «Наши дворы»	единиц нарастающим итогом	4	2	3	4
1. Подпрограмма «Комплексное развитие сельских территорий Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы.					
Устройство точки доступа Wi-Fi интернет	единиц нарастающим итогом	-	1	1	1
Устройство электрических сетей	единиц нарастающим итогом	-	1	1	1
2. Мероприятие «Наши Дворы» на территории Заволжского сельского поселения					
Количество благоустроенных дворовых территорий	единиц нарастающим итогом	2	1	3	4
3. Подпрограмма «Развитие водоснабжения на территории Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы					
Количество обследованных колодцев на качество воды	единиц	5	20	20	20
4. Мероприятия в области жилищного хозяйства					
Уровень оплаты взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах за помещения, находящиеся в муниципальной собственности	%	95	95	95	95
5. Мероприятия по благоустройству в Заволжском сельском поселении					
Замена светильников уличного освещения на энергосберегающие	единиц	9	10	10	10
6. Мероприятие. Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в области жилищно-коммунального хозяйства					
Доля израсходованных средств к выделенным средствам	%	95	95	95	95
8. Мероприятия по содержанию и ремонту муниципального имущества Заволжского сельского поселения					
Доля отремонтированного муниципального имущества к запланированному	%	100	100	100	100
9. Подпрограмма «Борьба с борщевиком Сосновского на территории Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы					
Площадь обработанной территории от борщевика Сосновского	Га,	54	52,4	45	45

3. В Разделе V. «Цель, задачи и целевые показатели муниципальной программы» подраздел 4. «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

4. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Источник финансирования	Всего	Оценка расходов (тыс. руб.) в том числе по годам реализации		
		2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5
1. Подпрограмма «Комплексное развитие сельских территорий Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2021-2022 годы.	3 884,47	2 104,08	1280,39	500,00
- федеральный бюджет	1 465,3	1 465,3	0,0	0,0
- областной бюджет	73,49	73,49	0,0	0,0
- бюджет Заволжского сельского поселения	2345,68	565,29	1280,39	500,0
2. Мероприятия по благоустройству дворов по проекту «Наши Дворы» на территории Заволжского сельского поселения	9 163,5	7 998,5	665,0	500,0
- областной бюджет	6 000,0	6 000,0	0,0	0,0



- бюджет Заволжского сельского поселения	3 163,5	1 998,5	665,0	500,0
3. Подпрограмма «Развитие водоснабжения на территории Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2020-2022 годы	900,0	450,0	450,0	0,0
- районный бюджет	900,0	450,0	450,0	0,0
4. Мероприятия в области жилищного хозяйства	3 000,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0
- бюджет Заволжского сельского поселения	3 000,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0
5. Мероприятия по благоустройству в Заволжском сельском поселении	39 054,99	17 891,41	11 329,58	9 834,0
- федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
- областной бюджет	954,5	954,5	0,0	0,0
- бюджет Заволжского сельского поселения	38 100,49	16 936,91	11 329,58	9 834,0
в том числе:				
- мероприятия по инициативному бюджетированию (исполнитель - Администрация ЗСП)	1047,79	1047,79	0,0	0,0
- областной бюджет	954,5	954,5	0,0	0,0
- бюджет Заволжского сельского поселения	93,29	93,29	0,0	0,0
6. Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в области жилищно-коммунального хозяйства	45 945,48	16 528,96	14 572,73	14 843,79
- областной бюджет	173,0	173,0	0,0	0,0
- бюджет Заволжского сельского поселения	45 772,48	16 355,96	14 572,73	14 843,79
8. Мероприятия по содержанию и ремонту муниципального имущества Заволжского сельского поселения	7 789,92	5 625,35	1 549,57	615,00
- областной бюджет	952,85	952,85	0,0	0,0
- бюджет Заволжского сельского поселения	6 837,07	4 672,5	1 549,57	615,0
в том числе:				
- мероприятия на обустройство и восстановление воинских захоронений и военно-мемориальных объектов. (исполнитель - Администрация ЗСП)	1 326,76	1 326,76	0,0	0,0
- областной бюджет	952,85	952,85	0,0	0,0
- бюджет Заволжского сельского поселения	373,93	373,93	0,0	0,0
9. Подпрограмма «Борьба с борщевиком Сосновского на территории Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2020-2022 годы	3 079,57	1083,13	1 302,68	693,76
- областной бюджет	1 976,34	579,90	1 002,68	393,76
- бюджет Заволжского сельского поселения	1 103,23	503,23	300,00	300,00
Итого по муниципальной программе	112 817,93	52 681,43	32 149,95	27 986,55
- федеральный бюджет	1 465,30	1 465,30	0,0	0,0
- областной бюджет	1 469,93	73,49	1 002,68	393,76
- районный бюджет	450,00	450,00	0,0	0,0
- бюджет Заволжского сельского поселения	109 432,70	50 692,64	31 147,27	27 592,79

4. Приложение 2 к муниципальной программе изложить в следующей редакции:

**Приложение 2  
к муниципальной программе**

**Подпрограмма  
«Развитие водоснабжения на территории  
Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы»**

**Паспорт подпрограммы**

Наименование подпрограммы	«Развитие водоснабжения на территории Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы				
Ответственный исполнитель подпрограммы	Муниципальное учреждение «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения				
Куратор подпрограммы	директор Муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Староверов К.В.				
Сроки реализации	2023-2025 годы				
Исполнители мероприятий подпрограммы	Муниципальное учреждение «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения				
Участники мероприятий подпрограммы	Муниципальное учреждение «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения				
Цель (цели) подпрограммы	Доведение водоснабжения населения до установленных санитарно-гигиенических требований				
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
		Всего	В том числе по годам		
			2023	2024	2025
Районный бюджет	900,0	450,0	450,0	0,0	
ИТОГО	900,0	450,0	450,0	0,0	

Конечные результаты реализации подпрограммы	- Количество обследованных колодцев на качество воды – 20 ед. ежегодно с 2023 по 2025 годы.
Электронный адрес размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	<a href="http://zsp-adm.ru/sp/dsp">http://zsp-adm.ru/sp/dsp</a>

1. Цель и целевые показатели подпрограммы

Цель: Доведение водоснабжения населения до установленных санитарно-гигиенических требований

Целевые показатели:

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя			
		Базовое на 01.01.2023	план на 01.01.2024	план на 01.01.2025	план на 01.01.2026
Количество обследованных колодцев на качество воды	единиц	5	20	20	20

2. Задачи и мероприятия подпрограммы

Реализация мероприятий в области водоснабжения на территории поселения:  
- Анализ поступивших заявлений на ремонт существующих колодцев на территории поселения;  
- Подготовка сметной документации на выполнение работ;  
- Обследование колодцев на качество воды.

3. Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.			
					всего	2023	2024	2025
Цель: доведение водоснабжения населения до установленных санитарно-гигиенических требований.								
Задача 1. Реализация мероприятий в области водоснабжения на территории поселения.								
1.	Анализ поступивших заявлений на строительство новых и реконструкцию существующих колодцев на территории поселения	2023-2025	МУ БИХ	Бюджет поселения	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Подготовка сметной документации на выполнение работ	2023-2025	МУ БИХ	Бюджет поселения	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Содержание и ремонт шахтных колодцев	2023-2025	МУ БИХ	Бюджет ЯМР	900,0	450,0	450,0	0,0
Итого по задаче 1.				Бюджет ЯМР	900,0	450,0	450,0	0,0
ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ				Бюджет ЯМР	900,0	450,0	450,0	0,0

Приложение 3  
к муниципальной программе

**Подпрограмма  
«Борьба с борщевиком Сосновского на территории Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы»**

**Паспорт подпрограммы**

Наименование подпрограммы	«Борьба с борщевиком Сосновского на территории Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы»				
Ответственный исполнитель подпрограммы	Муниципальное учреждение «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения				
Куратор подпрограммы	директор Муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Староверов К.В.				
Сроки реализации	2023-2025 годы				
Исполнители мероприятий подпрограммы	Муниципальное учреждение «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения				
Участники мероприятий подпрограммы	Муниципальное учреждение «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения				
Цель (цели) подпрограммы	Локализация и ликвидация, сокращение очагов распространения борщевика Сосновского на территории населенных пунктов Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО снижение (исключение) случаев травматизма среди населения.				
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
		Всего	В том числе по годам		
			2023	2024	2025
Областной бюджет	1 976,34	579,90	1 002,68	393,76	
Бюджет поселения	1 103,23	503,23	300,00	300,00	
ИТОГО	3 079,57	1083,13	1 302,68	693,76	

Конечные результаты реализации подпрограммы - Площадь обработанной территории от борщевика Сосновского – 142,4 га за период 2023-2025 годы.

Электронный адрес размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://zsp-adm.ru/sp/dsp>

1. Цель и целевые показатели подпрограммы

Цель: Локализация и ликвидация, сокращение очагов распространения борщевика Сосновского на территории населенных пунктов Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО снижение (исключение) случаев травматизма среди населения.

Целевые показатели:

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя			
		Базовое на 01.01.2023	план на 01.01.2024	план на 01.01.2025	план на 01.01.2026

Площадь, обработанной территории от борщевика Сосновского	Га.	54,5	52,4	45	45
---	-----	------	------	----	----

## 2. Задачи и мероприятия подпрограммы

Проведение комплекса мероприятий по уничтожению борщевика Сосновского на территории Заволжского сельского поселения.

## 3. Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.				
					всего	2023	2024	2025	
Цель: локализация и ликвидация, сокращение очагов распространения борщевика Сосновского на территории населенных пунктов Заволжского сельского поселения Ярославского района Ярославской области и снижение (исключение) случаев травматизма среди населения.									
Задача 1. Проведение комплекса мероприятий по уничтожению борщевика Сосновского на территории Заволжского сельского поселения									
1.	Проведение обследования территории Заволжского сельского поселения на предмет засоренности борщевиком Сосновского, составление карты-схемы засоренности.	2023-2025	МУ БИХВ	Бюджет поселения	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.	Направление письменных рекомендаций сельскохозяйственным организациям и частным лицам, имеющим зараженные борщевиком Сосновского земельные участки, расположенные на территории Заволжского сельского поселения, о необходимости обработки земель от борщевика.	2023-2025	МУ БИХВ	Бюджет поселения	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.	Проведение мероприятий по уничтожению борщевика Сосновского способом химической обработки территории	2023-2025	МУ БИХВ	Областной бюджет	1 976,34	579,90	1 002,68	393,76	
		2023-2025	МУ БИХВ	Бюджет поселения	1 103,23	503,23	300,00	300,00	
4.	Информирование населения в средствах массовой информации, распространение листовок и памяток об опасности, которую представляет борщевик Сосновского и необходимости соблюдения мер предосторожности при борьбе с ним	2023-2025	МУ БИХВ	Бюджет поселения	0,00	0,00	0,00	0,00	
Итого по задаче 1.					Областной бюджет	1 976,34	579,90	1 002,68	393,76
					Бюджет поселения	1 103,23	503,23	300,00	300,00
ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ					Областной бюджет	1 976,34	579,90	1 002,68	393,76
					Бюджет поселения	1 103,23	503,23	300,00	300,00
					Итого	3 079,57	1 083,13	1 302,68	693,76

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26.12.2023

№946

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «РАЗВИТИЕ ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА  
В ЗАВОЛЖСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ ЯМР ЯО» НА 2023-2025 ГОДЫ**

В соответствии с решением Муниципального Совета Заволжского сельского поселения от 19.12.2023 №119 «О внесении изменений и дополнений в решение Муниципального Совета Заволжского сельского поселения от 13.12.2022 № 33 «О бюджете Заволжского сельского поселения на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», Администрация поселения **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Развитие дорожного хозяйства в Заволжском сельском поселении ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы, утвержденную постановлением Администрации Заволжского сельского поселения от 12.12.2022 № 776, согласно приложению.
2. Финансовому сектору Администрации Заволжского сельского поселения осуществлять финансирование данной программы в пределах средств, предусмотренных в бюджете поселения на финансовый год.
3. Опубликовать постановление в газете «Ярославский Агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Заволжского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Заволжского сельского поселения Метлинову Е.Ю.
5. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Заволжского  
сельского поселения

Н.И.Ашастина

Приложение  
к постановлению Администрации  
Заволжского сельского поселения  
от 26.12.2023 года № 946

## ПЕРЕЧЕНЬ

изменений, вносимых в муниципальную программу «Развитие дорожного хозяйства в Заволжском сельском поселении ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы.

1. «Паспорт Муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

**ПАСПОРТ  
муниципальной программы  
Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО**

Ответственный исполнитель муниципальной программы	«Развитие дорожного хозяйства в Заволжском сельском поселении ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы. (далее – Программа)
Куратор муниципальной программы	Заместитель Главы Администрации Заволжского сельского поселения - Метлинова Е.Ю.
Сроки реализации муниципальной программы	2023 – 2025 годы
Цель муниципальной программы	Обеспечение сохранности существующей сети автомобильных дорог местного значения в соответствии с нормативными требованиями и стандартами; повышение безопасности дорожного движения.

Объемы и источники финансирования муниципальной программы	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
		Всего	В том числе по годам		
			2023	2024	2025
	Областной бюджет	14 730,94	14 730,94	0,0	0,0
	Районный бюджет	5 248,27	5 248,27	0,0	0,0
	Местный бюджет	7035,72	7035,72	0,0	0,0
	<b>ИТОГО</b>	<b>27 014,93</b>	<b>27 014,93</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>

Перечень целевых программ и основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.				МУБИХВ
		Всего	В том числе по годам			
			2023	2024	2025	
	Областной бюджет	14 730,94	14 730,94	0,0	0,0	
	Районный бюджет	5 248,27	5 248,27	0,0	0,0	
	Местный бюджет	7035,72	7035,72	0,0	0,0	
	<b>ИТОГО</b>	<b>27 014,93</b>	<b>27 014,93</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	

Конечные результаты муниципальной программы

- протяженность отремонтированных автомобильных дорог местного значения – 1,94 км в 2023 году в том числе:
- протяженность за счет субсидии на финансирование дорожного хозяйства – 1,37 км в 2023 году;
- протяженность отремонтированных автомобильных дорог местного значения обеспечивающие подъезды к объектам социального назначения – 0,56 км в 2023 году.

Электронный адрес размещения муниципальной программы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

<http://zsp-adm.ru/sp/dsp>

2. В Разделе V. «Цель, задачи и целевые показатели муниципальной программы» подраздел 3. «Целевые показатели муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

## 3. Целевые показатели муниципальной программы

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя			
		Базовое на 01.01.2023	план на 01.01.2024	план на 01.01.2025	план на 01.01.2026
Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства в Заволжском сельском поселении ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы.					
Протяженность отремонтированных автомобильных дорог местного значения, в том числе:	км/год	5	1,942	0	0
- протяженность за счет субсидии на финансирование дорожного хозяйства	км/год	2,0	1,377	0	0
- протяженность отремонтированных автомобильных дорог местного значения обеспечивающие подъезды к объектам социального назначения	км/год	1,2	0,565	0	0

Подпрограмма «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы

Показатель	Ед. изм.	2023	2024	2025	2026
Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям, в общей протяженности указанных автомобильных дорог	%	27,87	29,2	29,2	29,2
Доля протяженности паспортизованных автомобильных дорог общего пользования местного значения, в общей протяженности указанных автомобильных дорог	%	35,0	45,9	45,9	45,9

3. В Разделе V. «Цель, задачи и целевые показатели муниципальной программы» подраздел 4. «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

## 4. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Источник финансирования	Всего	Оценка расходов (тыс. руб.) в том числе по годам реализации		
		2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5
Подпрограмма «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы	27 014,93	27 014,93	0,0	0,0
- местный бюджет	14 730,94	14 730,94	0,0	0,0
- районный бюджет	5 248,27	5 248,27	0,0	0,0
- областной бюджет	7035,72	7035,72	0,0	0,0
Итого по муниципальной программе	27 014,93	27 014,93	0,0	0,0
- местный бюджет	14 730,94	14 730,94	0,0	0,0
- районный бюджет	5 248,27	5 248,27	0,0	0,0
- областной бюджет	7035,72	7035,72	0,0	0,0

3. Приложение 1 к муниципальной программе изложить в следующей редакции:

**Приложение 1  
к муниципальной программе**

Подпрограмма «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы»	
Паспорт подпрограммы	
Наименование подпрограммы	«Сохранность муниципальных автомобильных дорог Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы
Ответственный исполнитель подпрограммы	Муниципальное учреждение «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения
Куратор подпрограммы	директор Муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Староверов К.В.
Сроки реализации	2023-2025 годы
Исполнители мероприятий подпрограммы	Муниципальное учреждение «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения
Участники мероприятий подпрограммы	Муниципальное учреждение «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения.
Цель (цели) подпрограммы	Обеспечение сохранности существующей сети автомобильных дорог местного значения в соответствии с нормативными требованиями и стандартами; повышение безопасности дорожного движения.
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Источники финансирования
	Объем финансирования, тыс. руб.
	Всего
	В том числе по годам
	2023 2024 2025
Областной бюджет	14 730,94 14 730,94 0,0 0,0
Районный бюджет	5 248,27 5 248,27 0,0 0,0
Местный бюджет	7035,72 7035,72 0,0 0,0
ИТОГО	27 014,93 27 014,93 0,0 0,0
Конечные результаты реализации подпрограммы	Общая площадь земельных участков занятыми дорогами общего пользования, в отношении которых проведены кадастровые работы
Целевые показатели	- Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям транспортно-эксплуатационным показателя 29,2% за период с 2023 по 2025 годы. - Доля протяженности паспортизованных автомобильных дорог общего пользования местного значения, в общей протяженности указанных автомобильных дорог 45,9 % за период с 2023 по 2025 годы.
Электронный адрес размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	<a href="http://zsp-adm.ru/sp/dsp">http://zsp-adm.ru/sp/dsp</a>

2.1	Ремонт автомобильных дорог местного значения в том числе:	2023-2025	МУ БИХВ	областной бюджет	14296,03	14296,04	0,0	0,0
				местный бюджет	1958,57	1958,57	0,0	0,0
2.1.1	Ремонт дорог за счет субсидии на приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, обеспечивающих подъезды к объектам социального назначения	2023-2025	МУ БИХВ	областной бюджет	8 694,45	8 694,45	0,0	0,0
				местный бюджет	974,17	974,17	0,0	0,0
2.1.1.1	Капитальный ремонт подъездной дороги к Санаторно-лесной школе в п.Красный Бор (270м)	2023	МУ БИХВ	областной бюджет	5307,92	5307,92	0,0	0,0
				местный бюджет	351,82	351,82	0,0	0,0
2.1.1.2	Капитальный ремонт подъездной дороги в д.Григорьевское от ул.Новая к ДК (80м+ площадь 700м кв)	2023	МУ БИХВ	областной бюджет	1796,66	1796,66	0,0	0,0
				местный бюджет	330,18	330,18	0,0	0,0
2.1.1.3	Капитальный ремонт участка дороги в д.Григорьевское ул.Мирная от д.13 до д. 19 протяженностью 215 метров	2023	МУ БИХВ	областной бюджет	1589,87	1589,87	0,0	0,0
				местный бюджет	292,17	292,17	0,0	0,0
2.1.2	Ремонт дорог за счет субсидии на финансирование дорожного хозяйства из областного бюджета местным бюджетам	2023	МУ БИХВ	областной бюджет	5 601,59	5 601,59	0,0	0,0
				местный бюджет	389,41	389,41	0,0	0,0
2.1.2.1	Капитальный ремонт подъездной дороги в д.Григорьевское от ул.Новая по ул.Луговая к детскому саду, протяженность 79м	2023	МУ БИХВ	областной бюджет	834,22	834,22	0,0	0,0
				местный бюджет	58	58	0,0	0,0
2.1.2.2	Капитальный ремонт подъездных дорог у магазина в д.Григорьевское от д.1 до д.1А по ул.Новая (площадь длиной 70м в а/б 6 см Г II)	2023	МУ БИХВ	областной бюджет	2 014,59	2 014,59	0,0	0,0
				местный бюджет	140,05	140,05	0,0	0,0
2.1.2.3	Ремонт дороги в д.Аристово (длина 901 м по грунту, будет в битом бетоне 30 см+ПГС 5 см	2023	МУ БИХВ	областной бюджет	2103,70	2103,70	0,0	0,0
				местный бюджет	146,24	146,24	0,0	0,0
2.1.2.4	Ремонт участка дороги в д.Богословка (длина 327,5 м по грунту, будет в битом бетоне 15 см +ПГС15 см)	2023	МУ БИХВ	областной бюджет	649,08	649,08	0,0	0,0
				местный бюджет	45,12	45,12	0,0	0,0
2.1.3	Ремонт дорог за счет местного бюджета	2023	МУ БИХВ	местный бюджет	594,99	594,99	0,0	0,0
2.2	Геодезия и разработка схем высотных отметок	2023-2025	МУ БИХ	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
2.3	Грейдирование автомобильных дорог местного значения	2023-2025	МУ БИХ	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
2.4	Лабораторные испытания дорожно-строительного материала, применяемого при ремонте автомобильных дорог местного значения и тех. надзор при выполнении работ по ремонту автомобильных дорог местного значения;	2023-2025	МУ БИХ	местный бюджет	100,0	100,0	0,0	0,0
2.5	Разработка и проверка сметной документации на выполнение работ по содержанию и ремонту автомобильных дорог местного значения	2023-2025	МУ БИХ	местный бюджет	102,50	102,50	0,0	0,0
2.7	Установка дорожных знаков и нанесение дорожной разметки	2023-2025	МУ БИХ	местный бюджет	165,76	165,76	0,0	0,0
				областной бюджет	14 296,04	14 296,04	0,0	0,0
				местный бюджет	1958,57	1958,57	0,0	0,0
				Итого по задаче 2.				
				Задача 3. Паспортизация автомобильных дорог местного значения.				
3.1	Паспортизация автомобильных дорог местного значения	2023-2025	МУ БИХ	местный бюджет	122,0	122,0	0,0	0,0
				местный бюджет	122,0	122,0	0,0	0,0
				Итого по задаче 3.				
				ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ, в том числе				
				- областной бюджет				
				14 730,94 14 730,94 0,0 0,0				
				- районный бюджет				
				5248,27 5248,27 0,0 0,0				
				- местный бюджет				
				7035,72 7035,72 0,0 0,0				

### 1. Цель и целевые показатели подпрограммы

#### Цель:

Обеспечение сохранности существующей сети автомобильных дорог местного значения в соответствии с нормативными требованиями и стандартами; повышение безопасности дорожного движения.

#### Целевые показатели:

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя			
		Базовое на 01.01.2023	план на 01.01.2024	план на 01.01.2025	план на 01.01.2026
Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям, в общей протяженности указанных автомобильных дорог	%	27,87	29,2	29,2	29,2
Доля протяженности паспортизованных автомобильных дорог общего пользования местного значения, в общей протяженности указанных автомобильных дорог	%	35,0	45,9	45,9	45,9

### 2. Задачи и мероприятия подпрограммы

- Содержание автомобильных дорог местного значения.
- расчистка снега и обработка противогололедными реагентами.
- Ремонт автомобильных дорог местного значения.
- ремонт дорог;
- геодезия и разработка схем высотных отметок;
- грейдирование автомобильных дорог местного значения;
- лабораторные испытания дорожно-строительного материала, применяемого при ремонте автомобильных дорог местного значения и тех. надзор при выполнении работ по ремонту автомобильных дорог местного значения;
- разработка и проверка сметной документации на выполнение работ по содержанию и ремонту автомобильных дорог местного значения;
- установка дорожных знаков и нанесение дорожной разметки.
- Паспортизация автомобильных дорог.
- паспортизация автомобильных дорог местного значения

### 3. Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы

№ п/п	Программные мероприятия (протяженность отремонтированных автомобильных дорог)	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.			
					всего	2023	2024	2025
Цель: обеспечение сохранности существующей сети автомобильных дорог местного значения в соответствии с нормативными требованиями и стандартами; повышение безопасности дорожного движения.								
Задача 1. Содержание автомобильных дорог местного значения								
				областной бюджет	434,90	434,90	0,0	0,0
1.1	Содержание автомобильных дорог местного значения	2023-2025	МУ БИХВ	бюджет ЯМР	5248,27	5248,27	0,0	0,0
				местный бюджет	4955,15	4955,15	0,0	0,0
				областной бюджет	434,90	434,90	0,0	0,0
				бюджет ЯМР	5248,27	5248,27	0,0	0,0
				местный бюджет	4955,15	4955,15	0,0	0,0
Задача 2. Ремонт автомобильных дорог местного значения								

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯО  
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

## РЕШЕНИЕ

15.12.2023

№48

О ПЕРЕДАЧЕ ВОДОЗАБОРНЫХ КОЛОДЦЕВ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ СОБСТВЕННОСТЬ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

Во исполнение Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с пунктом 10.2 положения «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Туношенского сельского поселения», утвержденного решением Муниципального Совета Туношенского сельского поселения от 28.09.2011 №75, Уставом Туношенского сельского поселения, Муниципальный Совет Туношенского сельского поселения р е ш и л:

1. Признать утратившими силу Решение Муниципального совета Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Четвертого созыва от 24.08.2023 №24.

2. Передать из муниципальной собственности Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области в муниципальную собственность Ярославского муниципального района Ярославской области объекты имущества, водозаборные колодцы, согласно Перечню, указанному в Приложении к настоящему решению.

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Ярославский агрокурьер», а так же на официальном сайте Туношенского сельского поселения <http://www.tunoshna-adm.rf/>

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Туношенского сельского поселения четвертого созыва по бюджету, финансам и налоговой политике (Исакова Д.В.).

5. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания.

Глава Туношенского  
сельского поселения

Н.В.Печаткина

Председатель Муниципального Совета  
Туношенского сельского поселения

С.Е.Балкова

УТВЕРЖДЕНО  
решением Муниципального Совета  
Туношенского сельского поселения  
ЯМР ЯО четвертого созыва  
№ 48 от 15.12.2023 года

## Перечень

объектом имущества Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, подлежащего передаче в муниципальную собственность Ярославского муниципального района Ярославской области

№ п/п	Адрес имущества				Наименование имущества	Балансовая стоимость, руб.
1	Россия	Ярославская	Ярославский	д.Малышево	сооружение (водозаборный колодец)	84852,66
2	Россия	Ярославская	Ярославский	д.Малышево	сооружение (водозаборный колодец)	40000,00
3	Россия	Ярославская	Ярославский	д.Образцово	сооружение (водозаборный колодец)	48762,00
4	Россия	Ярославская	Ярославский	д.Заборное	сооружение (водозаборный колодец)	84852,68
5	Россия	Ярославская	Ярославский	д.Алексеевков	сооружение (водозаборный колодец)	40000,00
6	Россия	Ярославская	Ярославский	д.Пашино	сооружение (водозаборный колодец)	82308,00
7	Россия	Ярославская	Ярославский	д.Пашино	сооружение (водозаборный колодец)	8333,30
8	Россия	Ярославская	Ярославский	с.Сеславино	сооружение (водозаборный колодец)	40000,00
9	Россия	Ярославская	Ярославский	д.Торговцево	сооружение (водозаборный колодец)	40000,00
10	Россия	Ярославская	Ярославский	д.Росляково	сооружение (водозаборный колодец)	40000,00
11	Россия	Ярославская	Ярославский	д.Мутовки	сооружение (водозаборный колодец)	40000,00
12	Россия	Ярославская	Ярославский	д.Сорокино	сооружение (водозаборный колодец)	40000,00
13	Россия	Ярославская	Ярославский	д.Усково	сооружение (водозаборный колодец)	40000,00
14	Россия	Ярославская	Ярославский	д.Мальгино	сооружение (водозаборный колодец)	40000,00
15	Россия	Ярославская	Ярославский	д.Юрьевское	сооружение (водозаборный колодец)	40000,00
16	Россия	Ярославская	Ярославский	д.Студеново	сооружение (водозаборный колодец)	40000,00
17	Россия	Ярославская	Ярославский	д.Рохма	сооружение (водозаборный колодец)	99977,00
18	Россия	Ярославская	Ярославский	д.Мигачево	сооружение (водозаборный колодец)	43454,00
19	Россия	Ярославская	Ярославский	д.Мигачево	сооружение (водозаборный колодец)	40000,00
20	Россия	Ярославская	Ярославский	д.Большая	сооружение (водозаборный колодец)	40000,00
21	Россия	Ярославская	Ярославский	с.Туношна,	сооружение (водозаборный колодец)	4689,96
22	Россия	Ярославская	Ярославский	с.Туношна,	сооружение (водозаборный колодец)	2964,36
23	Россия	Ярославская	Ярославский	с.Туношна,	сооружение (водозаборный колодец)	40000,00
24	Россия	Ярославская	Ярославский	д.Исаково	сооружение (водозаборный колодец)	920,54
25	Россия	Ярославская	Ярославский	д.Дмитриево	сооружение (водозаборный колодец)	394,30

26	Россия	Ярославская	Ярославский	д.Дмитриево	сооружение (водозаборный колодец)	40000,00
27	Россия	Ярославская	Ярославский	д.Поляны	сооружение (водозаборный колодец)	365,79
28	Россия	Ярославская	Ярославский	д.Поляны	сооружение (водозаборный колодец)	40000,00
29	Россия	Ярославская	Ярославский	д.Бреховская	сооружение (водозаборный колодец)	84852,66
30	Россия	Ярославская	Ярославский	д.Бреховская	сооружение (водозаборный колодец)	365,79
31	Россия	Ярославская	Ярославский	д.Жабино	сооружение (водозаборный колодец)	632,08
32	Россия	Ярославская	Ярославский	д.Когаево	сооружение (водозаборный колодец)	606,15
33	Россия	Ярославская	Ярославский	д.Сопелки	сооружение (водозаборный колодец)	345,90
34	Россия	Ярославская	Ярославский	д.Сопелки	сооружение (водозаборный колодец)	40000,00
35	Россия	Ярославская	Ярославский	д.Телищево	сооружение (водозаборный колодец)	555,30
36	Россия	Ярославская	Ярославский	д.Телищево	сооружение (водозаборный колодец)	40000,00
37	Россия	Ярославская	Ярославский	д.Новоселки	сооружение (водозаборный колодец)	4689,96
38	Россия	Ярославская	Ярославский	с.Туношна	сооружение (водозаборный колодец)	40000,00
39	Россия	Ярославская	Ярославский	с.Туношна	сооружение (водозаборный колодец)	40000,00
40	Россия	Ярославская	Ярославский	д.Чернеево	сооружение (водозаборный колодец)	3708,16
41	Россия	Ярославская	Ярославский	д.Ярцево	сооружение (водозаборный колодец)	3244,64
42	Россия	Ярославская	Ярославский	д.Воробино	сооружение (водозаборный колодец)	3458,42
43	Россия	Ярославская	Ярославский	д.Орлово	сооружение (водозаборный колодец)	3458,42
44	Россия	Ярославская	Ярославский	д.Семеновское	сооружение (водозаборный колодец)	4540,26
45	Россия	Ярославская	Ярославский	д.Щипцово	сооружение (водозаборный колодец)	2622,20
46	Россия	Ярославская	Ярославский	с.Красное	сооружение (водозаборный колодец)	40000,00
47	Россия	Ярославская	Ярославский	ст.Телищево	сооружение (водозаборный колодец)	40000,00
48	Россия	Ярославская	Ярославский	д.Коргиш	сооружение (водозаборный колодец)	6583,44
49	Россия	Ярославская	Ярославский	д.Жабино	сооружение (водозаборный колодец)	1824,90
50	Россия	Ярославская	Ярославский	д.Сатыево	сооружение (водозаборный колодец)	40000,00
51	Россия	Ярославская	Ярославский	д.Скородумки	сооружение (водозаборный колодец)	50470,20
52	Россия	Ярославская	Ярославский	д.Васильево	сооружение (водозаборный колодец)	19944,22
53	Россия	Ярославская	Ярославский	д.Ушаково	сооружение (водозаборный колодец)	99705,28
54	Россия	Ярославская	Ярославский	д.Акишино	сооружение (водозаборный колодец)	99705,28
Итого: 54 шт.						1773187,85

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯО  
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

## РЕШЕНИЕ

15.12.2023

№49

## О ПЕРЕДАЧЕ ДОРОГ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ СОБСТВЕННОСТЬ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

Во исполнение Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с пунктом 10.2 положения «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Туношенского сельского поселения», утвержденного решением Муниципального Совета Туношенского сельского поселения от 28.09.2011 №75, Уставом Туношенского сельского поселения, Муниципальный Совет Туношенского сельского поселения р е ш и л:

1. Передать из муниципальной собственности Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области в муниципальную собственность Ярославского муниципального района Ярославской области объекты имущества дороги, согласно Перечню, указанному в Приложении к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Ярославский агрокурьер», а так же на официальном сайте Туношенского сельского поселения <http://www.tunoshna-adm.rf/>

3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Туношенского сельского поселения четвертого созыва по бюджету, финансам и налоговой политике (Исакова Д.В.).

4. Настоящее решение вступает в силу с 01.01.2024 года.

Глава Туношенского  
сельского поселения

Н.В.Печаткина

Председатель Муниципального Совета  
Туношенского сельского поселения

С.Е.Балкова

УТВЕРЖДЕНО  
решением Муниципального Совета  
Туношенского сельского поселения  
ЯМР ЯО четвертого созыва  
№ 49 от 15.12.2023

Перечень  
объектов имущества Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, подлежащего передаче в муниципальную собственность Ярославского муниципального района Ярославской области

№ п/п	Наименование дорог	Протяжённость, всего	В том числе по типам покрытия				
			Асфальто-бетонное км	Щебеночное км	Гравийное км	Грунтовое профилированное км	Грунтовое естественное
1	2	3	4	5	6	7	8
	с. Туношна						
1	ул. Центральная	4,41	0,91				3,5
2	ул. Садовая	1,76	1,21	0,25			0,3
3	ул. Зеленая	2,81	0,55	0,63			1,63
4	ул. Новая	1,277	0,337	0,11		0,4	0,43
5	проезд от ул.Садовой до ул.Новой д.14	0,283	0,283				
6	ул. Юбилейная	0,77	0,77				
7	ул. Набережная	0,88				0,88	
8	Ул. Школьная	0,81	0,81				
9	Туношенский пансионат	0,28	0,15	0,13			
10	п.Туношна-городок 26	2,48	2,48				
11	д. Образцово	0,5					0,5
12	д.Ярцево	1,49		0,26	0,24	0,63	0,36
13	д.Орлово	2,42		0,78			1,64
	с. Сопелки						
14	ул.Центральная	1,04	0,14	0,44		0,32	0,14
15	ул. Волжская	0,12					0,12
16	пер.Речной	0,15	0,15				
17	ул.Набережная	1,47					1,47
18	ул.Николаевская	0,3		0,07			0,23
19	д.Воробино	1,3				1,3	
20	д.Мальшево	0,57					0,57
	д.Телищево						
21	ул. Солнечная	0,27				0,27	
22	Телищево	1,73				1,73	
23	с.Петрово	0,26				0,26	
24	д. Чернеево	1,23	0,36	0,1			0,77
	д.Коргиш						
25	Коргиш	1,15	0,8				0,35
26	ул. Лесная	0,39					0,39
27	п.Дорожный	0,48					0,48
	д.Бреховская						
28	ул.Крестьянская	0,82		0,59		0,23	
29	ул. Фоминская	0,89				0,89	
30	ул. Березовая	0,44					0,44
	д.Дмитриево						
31	ул. Светлая	0,72					0,72
32	ул.Новая	0,08					0,08
	д.Сорокино						
33	Сорокино	2				2	
34	ул. Речная	0,37				0,37	
	д.Поляны						
35	ул. Волжская	2,24				2,24	
36	ул. Запрудная	0,87			0,87		
37	ул. Зеленая	0,67				0,67	
38	ул. Луговая	0,43				0,43	
39	д.Мигачево	1,12		0,1			1,02
40	д.Исаково (тун. Округ) от д.1 до д.37	0,9					0,9
41	д.Петраково от д.2 до д.14	0,5					0,5
42	д.Усково	0,9					0,9
43	с.Красное	2,65		0,7	0,28		1,67
44	д.Юрьевское	0,8					0,8
45	д.Большая	0,8					0,8
46	д.Семеновское	0,53					0,53
47	д.Рохма	0,35					0,35
	д.Заборное						
	ул.Сосновая	1,00				1,00	
	ул.Малиновка	1,00					1,00
	ул.Солнечная	1,54				1,54	
48	ул.Центральная	0,54	0,54				
49	ул.Набережная	0,29					0,29
50	ул. Полевая	0,31					0,31
51	ул. Лесная	0,27				0,27	
52	д.Алексеевское	1,56					1,56
53	с.Лютово	1,75		0,2			1,55
54	д.Щипцово	0,54					0,54
	д.Мужево						
55	ул. Центральная	0,7					0,7
56	ул.Березовая	0,47					0,47
57	пер.Солнечный	0,2					0,2
58	пер.Сосновый	0,12					0,12

	д.Мокеевское								
59	Мокеевское	3,78		2,67		0,15	0,76	0,2	
60	ул. Светлая	0,37						0,37	
	д.Бердицино								
61	ул.Совхозная	0,19						0,19	
62	ул.Центральная	0,56				0,53		0,03	
63	ул. Речная	0,47				0,12		0,35	
64	д.Студеново	0,25						0,25	
65	д.Пашино	0,42						0,42	
66	д.Когаево	1				0,25	0,75		
67	д.Акишино	0,52						0,52	
68	д.Сатьево	0,28						0,28	
69	д.Сеславино	1,2				1,2			
70	д.Мальгино	0,56						0,56	
71	д.Васильево	0,7						0,7	
72	д.Харлово	0,3						0,3	
73	д.Яковлево	0,4						0,4	
74	д.Исаково	0,34						0,34	
75	д.Анискино	0,4						0,4	
76	д.Жабино	0,75				0,29		0,46	
77	д.Палутино	0,09						0,09	
78	д.Софряково	0,78					0,78		
79	д.Облесцово	0,79						0,79	
80	д.Высоцкое	1,03				0,25		0,78	
81	д.Росляково	0,8						0,8	
82	д.Торговцево	0,5						0,5	
83	д.Федоровское	0,54						0,54	
84	д.Ушаково	0,4						0,4	
85	ст.Лютово	0,66		0,16				0,5	
86	д.Куричево	0,32						0,32	
87	д.Скородумки	0,46				0,11		0,35	
88	д.Мутовки	0,61						0,61	
89	д.Погорелки	0,3						0,3	
90	д.Приволье	0,66						0,66	
91	д.Ключи	0,2						0,2	
	д.Твердино								
92	ул.Нагорная	1,24						1,24	
93	ул.Родниковая	0,36					0,36		
94	ул.Лесная	0,4		0,4					
95	ул.Солнечная	0,4					0,4		
96	ул.Зеленая	0,72						0,72	
	д.Новоселки								
97	ул.Речная	0,79		0,3				0,49	
98	ул.Центральная	0,58		0,4				0,18	
99	ул. Сосновая	0,89		0,64				0,25	
100	п.Волга	0,99				0,49		0,5	
101	ст.Телищево	0,31						0,31	
	Всего по Туношенскому СП	86,31		14,06		7,75	2,15	18,22	44,13

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯО  
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

21.12.2023

№37

О БЮДЖЕТЕ НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2024 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2025 И 2026 ГОДОВ

Муниципальный совет Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области р е ш и л:

- Утвердить основные характеристики бюджета Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области на 2024 год:
  - Общий объем доходов бюджета Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области на 2024 год в сумме 27 241 816,42 рублей;
  - Общий объем расходов бюджета Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области на 2024 год в сумме 27 241 816,42 рублей;
- Утвердить сбалансированный (бездефицитный) бюджет поселения на 2024 год.
- Утвердить основные характеристики бюджета Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области на 2025 и 2026 годы:
  - Общий объем доходов бюджета Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области: на 2025 год в сумме 15 270 495,00 рублей; на 2026 год в сумме 15 456 925,00 рублей;
  - Общий объем расходов бюджета Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области: на 2025 год в сумме 15 270 495,00 рублей, в том числе условно утвержденные расходы 400 000,00 рублей; на 2026 год в сумме 15 456 925,00 рублей, в том числе условно утвержденные расходы 750 000,00 рублей.
- Установить, что доходы бюджета Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области формируются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ярославской области, а также нормативными правовыми актами Ярославского муниципального района и Некрасовского сельского поселения.
- Утвердить прогнозируемые доходы бюджета Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области на 2024 год в соответствии с классификацией доходов бюджетов Российской Федерации согласно приложению 1 к настоящему решению.
- Утвердить прогнозируемые доходы бюджета Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области на 2025 и 2026 годы в соответствии с классификацией доходов бюджетов Российской Федерации согласно приложению 2 к настоящему решению.
- Утвердить расходы бюджета Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области на 2024 год по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации согласно приложению 3 к настоящему решению.
- Утвердить расходы бюджета Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области на 2025 и 2026 годы по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации согласно приложению 4 к настоящему решению.
- Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области: на 2024 год согласно приложению 5 к настоящему решению; на плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 6 к настоящему решению.
- Утвердить расходы бюджета Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации: на 2024 год согласно приложению 7 к настоящему решению; на плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 8 к настоящему решению.
- Утвердить резервный фонд Администрации Некрасовского сельского поселения: на 2024 год в сумме 50 000,00 рублей; на 2025 год в сумме 50 000,00 рублей; на 2026 год в сумме 50 000,00 рублей.
- Утвердить объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публично-нормативных обязательств: на 2024 год в сумме 206 016,00 рублей;

на 2025 год в сумме 206 016,00 рублей;  
на 2026 год в сумме 206 016,00 рублей.

12. Утвердить общий объем межбюджетных трансфертов из бюджета Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области бюджету Ярославского муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями на 2024 год в сумме 9 282 235,00 рублей согласно приложению 9 к настоящему решению.

13. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области:

на 2024 год согласно приложению 10 к настоящему решению;  
на плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 11 к настоящему решению.

14. Установить, что в ходе исполнения бюджета Некрасовского сельского поселения орган, исполняющий бюджет поселения, вправе использовать доходы, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете, в соответствии со статьей 232 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

15. Установить, что в случае поступления в бюджет поселения субсидий, субвенций, и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, сверх объемов, утвержденных настоящим решением, Администрация поселения вправе производить закрепление источников доходов бюджета поселения за главным администратором доходов и источников финансирования дефицита бюджета поселения с последующим отражением данных изменений в настоящем решении.

16. Установить, что в ходе исполнения бюджета Некрасовского сельского поселения, орган исполняющий бюджет поселения, вправе вносить изменения в сводную бюджетную роспись в соответствии со статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации без внесения изменений в настоящее решение.

17. Установить, что в ходе исполнения бюджета Некрасовского сельского поселения, орган, исполняющий бюджет поселения, вправе вносить изменения в структуру источников покрытия дефицита бюджета Некрасовского сельского поселения, в структуру доходов бюджета Некрасовского сельского поселения и в ведомственную структуру расходов, в том числе по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов, с последующим отражением данных изменений в настоящем решении, в случае использования остатков средств бюджета Некрасовского сельского поселения на 01.01.2024 года.

18. Установить размеры:

1) верхнего предела муниципального внутреннего долга Некрасовского сельского поселения:

- на 01.01.2024 год в сумме 0 рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в валюте Российской Федерации в сумме 0 рублей;
- на 01.01.2025 год в сумме 0 рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в валюте Российской Федерации в сумме 0 рублей;
- на 01.01.2026 год в сумме 0 рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в валюте Российской Федерации в сумме 0 рублей.

2) бюджетные ассигнования на исполнение муниципальных гарантий Некрасовского сельского поселения в валюте Российской Федерации по возможным гарантийным случаям на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов не предусмотрены.

19. Установить, что в 2024 году осуществляется приоритетное финансирование обязательств по выплате заработной платы и начислений на нее, оплате жилищных и коммунальных услуг, выполнению публичных нормативных обязательств, обслуживанию и погашению долговых обязательств Некрасовского сельского поселения.

20. При составлении и ведении кассового плана бюджета Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области Администрация поселения обеспечивает первоочередное финансирование указанных расходных обязательств. По остальным расходам составление и ведение кассового плана производится с учетом прогнозируемого исполнения бюджета поселения.

21. Установить, что в 2024 году и плановом периоде 2025 и 2026 годов зачислять в бюджет поселения по нормативу 100 % следующие доходы:

- прочие доходы от компенсации затрат бюджета поселения;
- прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджета поселения;
- невыясненные поступления, зачисляемые в бюджет поселения;
- доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности;
- доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев;
- прочие неналоговые доходы бюджета поселения;
- доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений.

22. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер».

23. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Муниципального совета Некрасовского сельского поселения Фаламееву Е.В.

24. Решение вступает в силу 1 января 2024 года.

Глава Некрасовского  
сельского поселения

А.Н.Сорокин

Председатель Муниципального Совета  
Некрасовского сельского поселения

Е.В.Фаламеева

Приложение № 1  
к решению Муниципального Совета  
Некрасовского сельского поселения  
от 21.12.2023 № 37

**ПРОГНОЗИРУЕМЫЕ ДОХОДЫ БЮДЖЕТА НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2024 ГОД В СООТВЕТСТВИИ С КЛАССИФИКАЦИЕЙ ДОХОДОВ БЮДЖЕТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

руб.

Код бюджетной классификации	Наименование доходов	2024 год
000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	14 497 360,00
	НАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	13 397 360,00
182 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	771 000,00
182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	771 000,00
182 1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	12 614 360,00
182 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	2 107 472,00
182 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	10 506 888,00
843 1 08 00000 00 0000 000	Государственная пошлина	12 000,00
843 108 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	12 000,00
	НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	1 100 000,00
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	150 000,00
843 1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	150 000,00
843 1 13 00000 00 0000 000	Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства	950 000,00
843 1 13 01995 10 0023 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений (Доходы от оказания банных услуг)	950 000,00
000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	12 744 456,42
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	12 744 456,42
843 2 02 15001 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	184 000,00
843 2 02 15001 10 0001 150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из районного бюджета	40 000,00
843 2 02 25497 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	691 443,00
843 2 02 25555 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию программ формирования современной городской среды	7 291 668,00
843 2 02 29999 10 2004 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (Субсидия на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты)	40 678,00
843 2 02 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	355 290,00
843 2 02 40014 10 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	739 501,42
843 2 02 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	3 000 000,00

843 2 02 49999 10 4010 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (Межбюджетные трансферты на благоустройство дворовых территорий, установку детских игровых площадок и обустройство территорий для выгула животных)	0,00
843 2 02 49999 10 4018 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (Межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского)	401 876,00
ВСЕГО ДОХОДОВ		27 241 816,42

Приложение № 2  
к решению Муниципального Совета  
Некрасовского сельского поселения  
от 21.12.2023 № 37

**ПРОГНОЗИРУЕМЫЕ ДОХОДЫ БЮДЖЕТА НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2025 И 2026 ГОДЫ В СООТВЕТСТВИИ С КЛАССИФИКАЦИЕЙ ДОХОДОВ БЮДЖЕТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

руб.

Код бюджетной классификации	Наименование доходов	2025 год	2026 год
000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	13 989 000,00	14 136 000,00
	НАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	12 889 000,00	13 036 000,00
182 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	844 000,00	929 000,00
182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	844 000,00	929 000,00
182 1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	12 033 000,00	12 095 000,00
182 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	2 075 000,00	2 137 000,00
182 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	9 958 000,00	9 958 000,00
843 1 08 00000 00 0000 000	Государственная пошлина	12 000,00	12 000,00
843 108 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	12 000,00	12 000,00
	НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	1 100 000,00	1 100 000,00
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	150 000,00	150 000,00
843 1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	150 000,00	150 000,00
843 1 13 00000 00 0000 000	Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства	950 000,00	950 000,00
843 1 13 01995 10 0023 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений (Доходы от оказания банных услуг)	950 000,00	950 000,00
000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	1 281 495,00	1 320 925,00
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	1 281 495,00	1 320 925,00
843 2 02 25497 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	692 829,00	696 786,00
843 2 02 29999 10 2004 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (Субсидия на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты)	40 678,00	40 678,00
843 2 02 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	390 171,00	425 644,00
843 2 02 49999 10 4018 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (Межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского)	157 817,00	157 817,00
ВСЕГО ДОХОДОВ		15 270 495,00	15 456 925,00

Приложение № 3  
к решению Муниципального Совета  
Некрасовского сельского поселения  
от 21.12.2023 № 37

**РАСХОДЫ БЮДЖЕТА НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2024 ГОД ПО РАЗДЕЛАМ И ПОДРАЗДЕЛАМ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, РУБ.**

Код раздела и подраздела БК РФ	Наименование	2024 год		
		Вышестоящий бюджет	Местный бюджет	Итого
0100	Общегосударственные вопросы	180 000,00	6 658 998,57	6 838 998,57
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0,00	1 268 640,61	1 268 640,61
0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	100 000,00	3 670 545,96	3 770 545,96
0106	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	0,00	260 368,00	260 368,00
0107	Обеспечение проведения выборов и референдумов	0,00	633 544,00	633 544,00
0111	Резервные фонды	0,00	50 000,00	50 000,00
0113	Другие общегосударственные вопросы	80 000,00	775 900,00	855 900,00
0200	Национальная оборона	355 290,00	0,00	355 290,00
0203	Мобилизационная и внебюджетная подготовка	355 290,00	0,00	355 290,00
0300	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0,00	0,00	0,00
0310	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	0,00	0,00	0,00
0400	Национальная экономика	580 179,42	2 141,00	582 320,42
0409	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	539 501,42	0,00	539 501,42
0412	Другие вопросы в области национальной экономики	40 678,00	2 141,00	42 819,00
0500	Жилищно-коммунальное хозяйство	10 713 544,00	6 886 560,43	17 600 104,43

0501	Жилищное хозяйство	350 000,00	28 209,00	378 209,00
0502	Коммунальное хозяйство	1 095 000,00	336 000,00	1 431 000,00
0503	Благоустройство	8 693 544,00	635 079,70	9 328 623,70
0505	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	575 000,00	5 887 271,73	6 462 271,73
0800	Культура, кинематография	0,00	425 314,00	425 314,00
0801	Культура	0,00	425 314,00	425 314,00
1000	Социальная политика	691 443,00	748 346,00	1 439 789,00
1001	Пенсионное обеспечение	0,00	206 016,00	206 016,00
1003	Социальное обеспечение населения	691 443,00	462 330,00	1 153 773,00
1006	Другие вопросы в области социальной политики	0,00	80 000,00	80 000,00
ИТОГО		12 520 456,42	14 721 360,00	27 241 816,42
Условно-утвержденные расходы				
ВСЕГО		12 520 456,42	14 721 360,00	27 241 816,42
Дефицит/профицит				

Непрограммные расходы				50 0 00 00000		1 268 640,61
Глава Некрасовского сельского поселения				50 0 00 68010		1 268 640,61
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами					100	1 268 640,61
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций			0104			3 770 545,96
Непрограммные расходы				50 0 00 00000		3 770 545,96
Расходы на частичное финансирование первоочередных расходных обязательств, возникших при выполнении полномочий органов местного самоуправления, за исключением заработной платы и начислений на нее				50 0 00 10850		100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд					200	100 000,00
Центральный аппарат				50 0 00 68030		3 670 545,96
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами					100	3 655 045,96
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд					200	10 000,00
Иные бюджетные ассигнования					800	5 500,00
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора			0106			260 368,00
Непрограммные расходы				50 0 00 00000		260 368,00
Контроль за исполнением бюджета Некрасовского сельского поселения ЯМР				50 0 00 68040		33 700,00
Межбюджетные трансферты					500	33 700,00
Финансовый контроль по исполнению бюджета Некрасовского СП ЯМР				50 0 00 68120		226 668,00
Межбюджетные трансферты					500	226 668,00
Обеспечение проведения выборов и референдумов			0107			633 544,00
Непрограммные расходы				50 0 00 00000		633 544,00
Обеспечение проведения выборов депутатов Муниципального совета НСП				50 0 00 68090		633 544,00
Иные бюджетные ассигнования					800	633 544,00
Резервные фонды			0111			50 000,00
Непрограммные расходы				50 0 00 00000		50 000,00
Резервный фонд муниципального образования				50 0 00 68050		50 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению					870	
Иные бюджетные ассигнования					800	50 000,00
Другие общегосударственные вопросы			0113			855 900,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в Некрасовском сельском поселении»				21 0 00 00000		301 500,00
Подпрограмма « Развитие информации в Некрасовском сельском поселении»				21 4 00 00000		301 500,00
Создание условий для развития информационного обеспечения на территории поселения				21 4 01 00000		301 500,00
Мероприятия для развития информационного обеспечения на территории Некрасовского СП ЯМР				21 4 01 48180		301 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд					200	301 500,00
Непрограммные расходы				50 0 00 00000		554 400,00
Расходы на частичное финансирование первоочередных расходных обязательств, возникших при выполнении полномочий органов местного самоуправления, за исключением заработной платы и начислений на нее				50 0 00 10850		80 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд					200	80 000,00
Другие общегосударственные расходы (оценка недвижимости)				50 0 00 68060		54 400,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами					100	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд					200	54 400,00
Расходы по исполнению бюджета в части ведения бюджетного (бухгалтерского) учета и составлению отчетности Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района				50 0 00 68140		420 000,00
Межбюджетные трансферты					500	420 000,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА		843	0200			355 290,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка				0203		355 290,00
Непрограммные расходы				50 0 00 00000		355 290,00
Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов				50 0 00 51180		355 290,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами					100	355 290,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		843	0300			0,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность				0310		0,00
Муниципальная программа «Защита населения на территории Некрасовского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности на водных объектах»				10 0 00 00000		0,00
Подпрограмма «Обеспечение безопасности граждан на водных объектах на территории Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО»				10 1 00 00000		0,00
Модернизация мест массового отдыха населения на водных объектах				10 1 01 00000		0,00
Реализация мероприятий по обеспечению безопасности граждан на водных объектах				10 1 01 48060		0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд					200	0,00
Подпрограмма «Укрепление пожарной безопасности на территории Некрасовского СП»				10 2 00 00000		0,00
Создание системы пожарной безопасности				10 2 01 00000		0,00
Реализация мероприятий по укреплению пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Некрасовского СП				10 2 01 48170		0,00

Приложение № 4  
к решению Муниципального Совета  
Некрасовского сельского поселения  
от 21.12.2023 № 37

**РАСХОДЫ БЮДЖЕТА НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2025 И 2026 ГОДОВ ПО РАЗДЕЛАМ И ПОДРАЗДЕЛАМ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, РУБ.**

Код раздела и под-раздела БК РФ	Наименование	2025 год			2026 год		
		Выше-стоящий бюджет	Местный бюджет	Итого	Выше-стоящий бюджет	Местный бюджет	Итого
0100	Общегосударственные вопросы	0,00	5 246 661,52	5 246 661,52	0,00	5 209 414,86	5 209 414,86
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0,00	1 268 640,61	1 268 640,61	0,00	1 268 640,61	1 268 640,61
0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	0,00	3 698 420,91	3 698 420,91	0,00	3 661 174,25	3 661 174,25
0106	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0107	Обеспечение проведения выборов и референдумов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0111	Резервные фонды	0,00	50 000,00	50 000,00	0,00	50 000,00	50 000,00
0113	Другие общегосударственные вопросы	0,00	229 600,00	229 600,00	0,00	229 600,00	229 600,00
0200	Национальная оборона	390 171,00	0,00	390 171,00	425 644,00	0,00	425 644,00
0203	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	390 171,00	0,00	390 171,00	425 644,00	0,00	425 644,00
0310	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0,00	70 000,00	70 000,00	0,00	70 000,00	70 000,00
0310	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	0,00	70 000,00	70 000,00	0,00	70 000,00	70 000,00
0400	Национальная экономика	40 678,00	2 141,00	42 819,00	40 678,00	2 141,00	42 819,00
0412	Другие вопросы в области национальной экономики	40 678,00	2 141,00	42 819,00	40 678,00	2 141,00	42 819,00
0500	Жилищно-коммунальное хозяйство	157 817,00	7 603 240,48	7 761 057,48	157 817,00	7 441 444,14	7 599 261,14
0501	Жилищное хозяйство	0,00	400 000,00	400 000,00	0,00	400 000,00	400 000,00
0502	Коммунальное хозяйство	0,00	490 000,00	490 000,00	0,00	440 000,00	440 000,00
0503	Благоустройство	157 817,00	709 030,55	866 847,55	157 817,00	647 234,21	805 051,21
0505	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	0,00	6 004 209,93	6 004 209,93	0,00	5 954 209,93	5 954 209,93
0800	Культура, кинематография	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0801	Культура	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1000	Социальная политика	692 829,00	666 957,00	1 359 786,00	696 786,00	663 000,00	1 359 786,00
1001	Пенсионное обеспечение	0,00	206 016,00	206 016,00	0,00	206 016,00	206 016,00
1003	Социальное обеспечение населения	692 829,00	460 941,00	1 153 770,00	696 786,00	456 984,00	1 153 770,00
1006	Другие вопросы в области социальной политики	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ИТОГО		1 281 495,00	13 589 000,00	14 870 495,00	1 320 925,00	13 386 000,00	14 706 925,00
Условно-утвержденные расходы				400 000,00			750 000,00
ВСЕГО		1 281 495,00	13 589 000,00	15 270 495,00	1 320 925,00	13 386 000,00	15 456 925,00
Дефицит/профицит							

Приложение № 5  
к решению Муниципального Совета  
Некрасовского сельского поселения  
от 21.12.2023 № 37

**ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2024 ГОД**

руб.

Наименование	Код ГРБС	Код раздела и подраздела БК РФ	Целевая статья	Вид расхода	План 2024 год
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>					
6 838 998,57					
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования					
1 268 640,61					

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0,00
Национальная экономика	843	0400		582 320,42
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)		0409		539 501,42
Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства и транспорта в Некрасовском СП ЯМР»			24 0 00 00000	539 501,42
Подпрограмма «Сохранность автомобильных дорог в Некрасовском СП ЯМР»			24 1 00 00000	539 501,42
Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, не соответствующим нормативным требованиям			24 1 01 00000	539 501,42
Ремонт и содержание автомобильных дорог			24 1 01 10340	539 501,42
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	539 501,42
Другие вопросы в области национальной экономики		0412		42 819,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в Некрасовском сельском поселении»			21 0 00 00000	42 819,00
Подпрограмма «Эффективная власть в Некрасовском сельском поселении»			21 1 00 00000	42 819,00
Организация и предоставление социальных услуг населению поселения			21 1 01 00000	42 819,00
Расходы на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты за счет средств местного бюджета			21 1 01 42880	2 141,00
Межбюджетные трансферты			500	2 141,00
Расходы на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты			21 1 01 72880	40 678,00
Межбюджетные трансферты			500	40 678,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	843	0500		17 600 104,43
Жилищное хозяйство		0501		378 209,00
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения»			14 0 00 00000	350 000,00
Подпрограмма «Комплексная программа модернизации и реформирования ЖКХ Некрасовского СП ЯМР»			14 1 00 00000	350 000,00
Организация содержания жилищного фонда			14 1 01 00000	350 000,00
Расходы на частичное финансирование первоочередных расходных обязательств, возникших при выполнении полномочий органов местного самоуправления, за исключением заработной платы и начислений на нее			14 1 01 10850	350 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	350 000,00
Проведение капитального ремонта домов			14 1 01 48050	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0,00
Непрограммные расходы			50 0 00 00000	28 209,00
Межбюджетные трансферты по осуществлению муниципального жилищного контроля			50 0 00 68150	28 209,00
Межбюджетные трансферты			500	28 209,00
Коммунальное хозяйство		0502		1 431 000,00
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения»			14 0 00 00000	1 431 000,00
Подпрограмма «Комплексная программа модернизации и реформирования ЖКХ Некрасовского СП ЯМР»			14 1 00 00000	1 431 000,00
Организация благоустройства, освещения и озеленения территории поселения			14 1 02 00000	200 000,00
Реконструкция, строительство шахтных колодцев			14 1 02 10490	200 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	200 000,00
Оказание банных услуг			14 1 05 00000	1 231 000,00
Расходы на частичное финансирование первоочередных расходных обязательств, возникших при выполнении полномочий органов местного самоуправления, за исключением заработной платы и начислений на нее			14 1 05 10850	895 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	895 000,00
Содержание бани			14 1 05 48150	336 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	336 000,00
Благоустройство		0503		9 328 623,70
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения»			14 0 00 00000	1 624 974,70
Подпрограмма «Комплексная программа модернизации и реформирования ЖКХ Некрасовского СП ЯМР»			14 1 00 00000	1 624 974,70
Организация благоустройства, освещения и озеленения территории поселения			14 1 02 00000	1 624 974,70
Расходы передаваемые из бюджета Ярославского муниципального района бюджетам поселений, входящих в состав ЯМР, на ликвидацию несанкционированных свалок отходов			14 1 02 10710	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0,00
Расходы на частичное финансирование первоочередных расходных обязательств, возникших при выполнении полномочий органов местного самоуправления, за исключением заработной платы и начислений на нее			14 1 02 10850	1 000 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	1 000 000,00
Расходы по благоустройству			14 1 02 48110	43 845,93
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	43 845,93
Уличное освещение			14 1 02 48140	50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	50 000,00
Расходы на проведение мероприятий по благоустройству дворовых территорий и обустройству территорий для выгула животных за счет средств местного бюджета			14 1 02 40410	129 252,77
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	129 252,77
Расходы на проведение мероприятий по благоустройству дворовых территорий и обустройству территорий для выгула животных			14 1 02 70410	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0,00
Расходы на реализацию мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского			14 1 02 71810	401 876,00

Межбюджетные трансферты				500	401 876,00
Расходы на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативно-правовыми актами			14 1 02 73260		0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	0,00
Муниципальная программа «Формирование современной городской среды»			39 0 00 00000		7 675 440,00
Подпрограмма «Решаем вместе!»			39 1 00 00000		7 675 440,00
Региональный проект «Формирование комфортной городской среды»			39 1 F2 00000		7 675 440,00
Формирование комфортной городской среды			39 1 F2 55550		7 675 440,00
Межбюджетные трансферты				500	7 675 440,00
Непрограммные расходы			50 0 00 00000		28 209,00
Межбюджетные трансферты по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства			50 0 00 68160		28 209,00
Межбюджетные трансферты				500	28 209,00
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства		0505			6 462 271,73
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения»			14 0 00 00000		6 462 271,73
Подпрограмма «Комплексная программа модернизации и реформирования ЖКХ Некрасовского СП ЯМР»			14 1 00 00000		6 462 271,73
Организация благоустройства, освещения и озеленения территории поселения			14 1 02 00000		6 462 271,73
Расходы на частичное финансирование первоочередных расходных обязательств, возникших при выполнении полномочий органов местного самоуправления, за исключением заработной платы и начислений на нее			14 1 02 10850		575 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	575 000,00
Обеспечение деятельности МУ Центр благоустройства и социального развития Некрасовского сельского поселения			14 1 02 48120		5 887 271,73
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	5 548 209,93
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	303 000,00
Иные бюджетные ассигнования				800	36 061,80
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	843	0800			425 314,00
Культура		0801			425 314,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в Некрасовском сельском поселении»			21 0 00 00000		425 314,00
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий			21 3 00 00000		425 314,00
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий			21 3 01 00000		425 314,00
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры			21 3 01 48250		425 314,00
Межбюджетные трансферты				500	425 314,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	843	1000			1 439 789,00
Пенсионное обеспечение		1001			206 016,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в Некрасовском сельском поселении»			21 0 00 00000		206 016,00
Подпрограмма «Эффективная власть в Некрасовском сельском поселении»			21 1 00 00000		206 016,00
Организация и предоставление социальных услуг населению поселения			21 1 01 00000		206 016,00
Доплата к пенсии муниципальных служащих			21 1 01 48260		206 016,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	206 016,00
Социальное обеспечение населения		1003			1 153 773,00
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем население Некрасовского сельского поселения ЯМР»			05 0 00 00000		1 153 773,00
Подпрограмма «Поддержка молодых семей в приобретении и строительстве жилья на территории Некрасовского сельского поселения ЯМР»			05 1 00 00000		1 153 773,00
Создание базы данных молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий, изъявивших желание стать участниками программы			05 1 01 00000		1 153 773,00
Субсидия на государственную поддержку молодых семей Ярославской области в приобретении (строительстве) жилья			05 1 01 L4970		1 153 773,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	1 153 773,00
Другие вопросы в области социальной политики		1006			80 000,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в Некрасовском сельском поселении»			21 0 00 00000		80 000,00
Подпрограмма «Эффективная власть в Некрасовском сельском поселении»			21 1 00 00000		80 000,00
Организация и предоставление социальных услуг населению поселения			21 1 01 00000		80 000,00
Расходы на финансирование мероприятий, посвященных праздничным и памятным датам			21 1 01 48240		80 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	80 000,00
ВСЕГО					27 241 816,42
ДЕФИЦИТ/ПРОФИЦИТ					

Приложение № 6  
к решению Муниципального Совета  
Некрасовского сельского поселения  
от 21.12.2023 № 37

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2025 И 2026 ГОДЫ

руб.

Наименование	Код ГРБС	Код раздела и подраздела БК РФ	Целевая статья	Вид расхода	План 2025 год	План 2026 год
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	843	0100			5 246 661,52	5 209 414,86
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования		0102			1 268 640,61	1 268 640,61
Непрограммные расходы			50 0 00 00000		1 268 640,61	1 268 640,61





Организация и предоставление социальных услуг населению поселения			21 1 01 00000		206 016,00	206 016,00
Доплата к пенсии муниципальных служащих			21 1 01 48260		206 016,00	206 016,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	206 016,00	206 016,00
Социальное обеспечение населения		1003			1 153 770,00	1 153 770,00
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем население Некрасовского сельского поселения ЯМР»			05 0 00 00000		1 153 770,00	1 153 770,00
Подпрограмма «Поддержка молодых семей в приобретении и строительстве жилья на территории Некрасовского сельского поселения ЯМР»			05 1 00 00000		1 153 770,00	1 153 770,00
Создание базы данных молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий, изъявивших желание стать участниками программы			05 1 01 00000		1 153 770,00	1 153 770,00
Субсидия на государственную поддержку молодых семей Ярославской области в приобретении (строительстве) жилья			05 1 01 L4970		1 153 770,00	1 153 770,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	1 153 770,00	1 153 770,00
Другие вопросы в области социальной политики		1006			0,00	0,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в Некрасовском сельском поселении»			21 0 00 00000		0,00	0,00
Подпрограмма «Эффективная власть в Некрасовском сельском поселении»			21 1 00 00000		0,00	0,00
Организация и предоставление социальных услуг населению поселения			21 1 01 00000		0,00	0,00
Расходы на финансирование мероприятий, посвященных праздничным и памятным датам			21 1 01 48240		0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	0,00	0,00
ИТОГО					14 870 495,00	14 706 925,00
Условно-утвержденные расходы					400 000,00	750 000,00
ВСЕГО					15 270 495,00	15 456 925,00
ДЕФИЦИТ/ПРОФИЦИТ						

Приложение № 7  
к решению Муниципального Совета  
Некрасовского сельского поселения  
от 21.12.2023 № 37

**РАСХОДЫ БЮДЖЕТА НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ И НЕПРОГРАММНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) И ГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ НА 2024 ГОД**

руб.

Наименование	Целевая статья	Вид расхода	Вышестоящий бюджет	Местный бюджет	Итого
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем население Некрасовского сельского поселения ЯМР»	05 0 00 00000		691 443,00	462 330,00	1 153 773,00
Подпрограмма «Поддержка молодых семей в приобретении и строительстве жилья на территории Некрасовского сельского поселения ЯМР»	05 1 00 00000		691 443,00	462 330,00	1 153 773,00
Создание базы данных молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий, изъявивших желание стать участниками программы	05 1 01 00000		691 443,00	462 330,00	1 153 773,00
Субсидия на государственную поддержку молодых семей Ярославской области в приобретении (строительстве) жилья	05 1 01 L4970		691 443,00	462 330,00	1 153 773,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	691 443,00	462 330,00	1 153 773,00
Муниципальная программа «Защита населения на территории Некрасовского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности на водных объектах»	10 0 00 00000		0,00	0,00	0,00
Подпрограмма «Обеспечение безопасности граждан на водных объектах на территории Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО»	10 1 00 00000		0,00	0,00	0,00
Модернизация мест массового отдыха населения на водных объектах	10 1 01 00000		0,00	0,00	0,00
Реализация мероприятий по обеспечению безопасности граждан на водных объектах	10 1 01 48060		0,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма «Укрепление пожарной безопасности на территории Некрасовского СП»	10 2 00 00000		0,00	0,00	0,00
Создание системы пожарной безопасности	10 2 01 00000		0,00	0,00	0,00
Реализация мероприятий по укреплению пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Некрасовского СП	10 2 01 48170		0,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0,00	0,00	0,00
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения»	14 0 00 00000		3 421 876,00	6 446 370,43	9 868 246,43
Подпрограмма «Комплексная программа модернизации и реформирования ЖКХ Некрасовского СП ЯМР»	14 1 00 00000		3 421 876,00	6 446 370,43	9 868 246,43
Организация содержания жилищного фонда	14 1 01 00000		350 000,00	0,00	350 000,00
Расходы на частичное финансирование первоочередных расходных обязательств, возникших при выполнении полномочий органов местного самоуправления, за исключением заработной платы и начислений на нее	14 1 01 10850		350 000,00	0,00	350 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	350 000,00	0,00	350 000,00
Проведение капитального ремонта домов	14 1 01 48050		0,00	0,00	0,00

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0,00	0,00	0,00
Организация благоустройства, освещения и озеленения территории поселения	14 1 02 00000		2 176 876,00	6 110 370,43	8 287 246,43
Реконструкция, строительство шахтных колодцев	14 1 02 10490		200 000,00	0,00	200 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	200 000,00	0,00	200 000,00
Расходы передаваемые из бюджета Ярославского муниципального района бюджетам поселений, входящих в состав ЯМР, на ликвидацию несанкционированных свалок отходов	14 1 02 10710		0,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0,00	0,00	0,00
Расходы на частичное финансирование первоочередных расходных обязательств, возникших при выполнении полномочий органов местного самоуправления, за исключением заработной платы и начислений на нее	14 1 02 10850		1 575 000,00	0,00	1 575 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 575 000,00	0,00	1 575 000,00
Расходы по благоустройству	14 1 02 48110		0,00	43 845,93	43 845,93
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0,00	43 845,93	43 845,93
Обеспечение деятельности МУ Центр благоустройства и социального развития Некрасовского сельского поселения	14 1 02 48120		0,00	5 887 271,73	5 887 271,73
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	0,00	5 548 209,93	5 548 209,93
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0,00	303 000,00	303 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	0,00	36 061,80	36 061,80
Уличное освещение	14 1 02 48140		0,00	50 000,00	50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0,00	50 000,00	50 000,00
Расходы на проведение мероприятий по благоустройству дворовых территорий и обустройству территорий для выгула животных за счет средств местного бюджета	14 1 02 40410		0,00	129 252,77	129 252,77
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0,00	129 252,77	129 252,77
Расходы на проведение мероприятий по благоустройству дворовых территорий и обустройству территорий для выгула животных	14 1 02 70410		0,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0,00	0,00	0,00
Расходы на реализацию мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского	14 1 02 71810		401 876,00	0,00	401 876,00
Межбюджетные трансферты		500	401 876,00	0,00	401 876,00
Расходы на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативно-правовыми актами	14 1 02 73260		0,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0,00	0,00	0,00
Оказание банных услуг	14 1 05 00000		895 000,00	336 000,00	1 231 000,00
Расходы на частичное финансирование первоочередных расходных обязательств, возникших при выполнении полномочий органов местного самоуправления, за исключением заработной платы и начислений на нее	14 1 05 10850		895 000,00	0,00	895 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	895 000,00	0,00	895 000,00
Содержание бани	14 1 05 48150		0,00	336 000,00	336 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0,00	336 000,00	336 000,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в Некрасовском сельском поселении»	21 0 00 00000		40 678,00	1 014 971,00	1 055 649,00
Подпрограмма «Эффективная власть в Некрасовском сельском поселении»	21 1 00 00000		40 678,00	288 157,00	328 835,00
Организация и предоставление социальных услуг населению поселения	21 1 01 00000		40 678,00	288 157,00	328 835,00
Расходы на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты за счет средств местного бюджета	21 1 01 42880		0,00	2 141,00	2 141,00
Межбюджетные трансферты		500	0,00	2 141,00	2 141,00
Расходы на финансирование мероприятий, посвященных праздничным и памятным датам	21 1 01 48240		0,00	80 000,00	80 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0,00	80 000,00	80 000,00
Доплата к пенсии муниципальных служащих	21 1 01 48260		0,00	206 016,00	206 016,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	0,00	206 016,00	206 016,00
Расходы на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	21 1 01 72880		40 678,00	0,00	40 678,00
Межбюджетные трансферты		500	40 678,00	0,00	40 678,00
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий	21 3 00 00000		0,00	425 314,00	425 314,00

Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий	21 3 01 00000		0,00	425 314,00	425 314,00
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры	21 3 01 48250		0,00	425 314,00	425 314,00
Межбюджетные трансферты		500	0,00	425 314,00	425 314,00
Подпрограмма «Развитие информации в Некрасовском сельском поселении»	21 4 00 00000		0,00	301 500,00	301 500,00
Создание условий для развития информационного обеспечения на территории поселения	21 4 01 00000		0,00	301 500,00	301 500,00
Мероприятия для развития информационного обеспечения на территории Некрасовского СП ЯМР	21 4 01 48180		0,00	301 500,00	301 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0,00	301 500,00	301 500,00
Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства и транспорта в Некрасовском СП ЯМР»	24 0 00 00000		539 501,42	0,00	539 501,42
Подпрограмма «Сохранность автомобильных дорог в Некрасовском СП ЯМР»	24 1 00 00000		539 501,42	0,00	539 501,42
Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, не соответствующим нормативным требованиям	24 1 01 00000		539 501,42	0,00	539 501,42
Ремонт и содержание автомобильных дорог	24 1 01 10340		539 501,42	0,00	539 501,42
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	539 501,42	0,00	539 501,42
Муниципальная программа «Формирование современной городской среды»	39 0 00 00000		7 291 668,00	383 772,00	7 675 440,00
Подпрограмма «Решаем вместе!»	39 1 00 00000		7 291 668,00	383 772,00	7 675 440,00
Региональный проект «Формирование комфортной городской среды»	39 1 F2 00000		7 291 668,00	383 772,00	7 675 440,00
Формирование комфортной городской среды	39 1 F2 55550		7 291 668,00	383 772,00	7 675 440,00
Межбюджетные трансферты		500	7 291 668,00	383 772,00	7 675 440,00
Непрограммные расходы	50 0 00 00000		535 290,00	6 413 916,57	6 949 206,57
Расходы на частичное финансирование первоочередных расходных обязательств, возникших при выполнении полномочий органов местного самоуправления, за исключением заработной платы и начислений на нее	50 0 00 10850		180 000,00	0,00	180 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	180 000,00	0,00	180 000,00
Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	50 0 00 51180		355 290,00	0,00	355 290,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	355 290,00	0,00	355 290,00
Глава Некрасовского сельского поселения	50 0 00 68010		0,00	1 268 640,61	1 268 640,61
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	0,00	1 268 640,61	1 268 640,61
Центральный аппарат	50 0 00 68030		0,00	3 670 545,96	3 670 545,96
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	0,00	3 655 045,96	3 655 045,96
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0,00	10 000,00	10 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	0,00	5 500,00	5 500,00
Контроль за исполнением бюджета Некрасовского сельского поселения ЯМР	50 0 00 68040		0,00	33 700,00	33 700,00
Межбюджетные трансферты		500	0,00	33 700,00	33 700,00
Резервный фонд муниципального образования	50 0 00 68050		0,00	50 000,00	50 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	0,00	50 000,00	50 000,00
Другие общегосударственные расходы (оценка недвижимости)	50 0 00 68060		0,00	54 400,00	54 400,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	0,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0,00	54 400,00	54 400,00
Обеспечение проведения выборов депутатов Муниципального совета НСП	50 0 00 68090		0,00	633 544,00	633 544,00

Иные бюджетные ассигнования		800	0,00	633 544,00	633 544,00
Финансовый контроль по исполнению бюджета Некрасовского СП ЯМР	50 0 00 68120		0,00	226 668,00	226 668,00
Межбюджетные трансферты		500	0,00	226 668,00	226 668,00
Расходы по исполнению бюджета в части ведения бюджетного (бухгалтерского) учета и составлению отчетности Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района	50 0 00 68140		0,00	420 000,00	420 000,00
Межбюджетные трансферты		500	0,00	420 000,00	420 000,00
Межбюджетные трансферты по осуществлению муниципального жилищного контроля	50 0 00 68150		0,00	28 209,00	28 209,00
Межбюджетные трансферты		500	0,00	28 209,00	28 209,00
Межбюджетные трансферты по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства	50 0 00 68160		0,00	28 209,00	28 209,00
Межбюджетные трансферты		500	0,00	28 209,00	28 209,00
ВСЕГО			12 520 456,42	14 721 360,00	27 241 816,42
ДЕФИЦИТ/ПРОФИЦИТ					

**Приложение № 8  
к решению Муниципального Совета  
Некрасовского сельского поселения  
от 21.12.2023 № 37**

**РАСХОДЫ БЮДЖЕТА НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ И НЕПРОГРАММНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) И ГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ НА 2025 И 2026 ГОДЫ**

руб.

Наименование	Целевая статья	Вид расхода	План 2025 год	План 2026 год
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем население Некрасовского сельского поселения ЯМР»	05 0 00 00000		1 153 770,00	1 153 770,00
Подпрограмма «Поддержка молодых семей в приобретении и строительстве жилья на территории Некрасовского сельского поселения ЯМР»	05 1 00 00000		1 153 770,00	1 153 770,00
Создание базы данных молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий, изъявивших желание стать участниками программы	05 1 01 00000		1 153 770,00	1 153 770,00
Субсидия на государственную поддержку молодых семей Ярославской области в приобретении (строительстве) жилья	05 1 01 L4970		1 153 770,00	1 153 770,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	1 153 770,00	1 153 770,00
Муниципальная программа «Защита населения на территории Некрасовского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности на водных объектах»	10 0 00 00000		70 000,00	70 000,00
Подпрограмма «Обеспечение безопасности граждан на водных объектах на территории Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО»	10 1 00 00000		70 000,00	70 000,00
Модернизация мест массового отдыха населения на водных объектах	10 1 01 00000		20 000,00	20 000,00
Реализация мероприятий по обеспечению безопасности граждан на водных объектах	10 1 01 48060		20 000,00	20 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	20 000,00	20 000,00
Подпрограмма «Укрепление пожарной безопасности на территории Некрасовского СП»	10 2 00 00000		50 000,00	50 000,00
Создание системы пожарной безопасности	10 2 01 00000		50 000,00	50 000,00
Реализация мероприятий по укреплению пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Некрасовского СП	10 2 01 48170		50 000,00	50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	50 000,00	50 000,00
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения»	14 0 00 00000		7 761 057,48	7 599 261,14
Подпрограмма «Комплексная программа модернизации и реформирования ЖКХ Некрасовского СП ЯМР»	14 1 00 00000		7 761 057,48	7 599 261,14
Организация содержания жилищного фонда	14 1 01 00000		400 000,00	400 000,00
Проведение капитального ремонта домов	14 1 01 48050		400 000,00	400 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	400 000,00	400 000,00
Организация благоустройства, освещения и озеленения территории поселения	14 1 02 00000		6 871 057,48	6 759 261,14
Реконструкция, строительство шахтных колодцев	14 1 02 10490		0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0,00	0,00
Расходы по благоустройству	14 1 02 48110		259 030,55	197 234,21
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	259 030,55	197 234,21
Обеспечение деятельности МУ Центр благоустройства и социального развития Некрасовского сельского поселения	14 1 02 48120		6 004 209,93	5 954 209,93
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	5 548 209,93	5 548 209,93
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	406 000,00	356 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	50 000,00	50 000,00
Уличное освещение	14 1 02 48140		450 000,00	450 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	450 000,00	450 000,00
Расходы на реализацию мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского	14 1 02 71810		157 817,00	157 817,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	157 817,00	157 817,00

Оказание банных услуг	14 1 05 00000		490 000,00	440 000,00
Содержание бани	14 1 05 48150		490 000,00	440 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	490 000,00	440 000,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в Некрасовском сельском поселении»	21 0 00 00000		348 835,00	348 835,00
Подпрограмма «Эффективная власть в Некрасовском сельском поселении»	21 1 00 00000		248 835,00	248 835,00
Организация и предоставление социальных услуг населению поселения	21 1 01 00000		248 835,00	248 835,00
Расходы на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты за счет средств местного бюджета	21 1 01 42880		2 141,00	2 141,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	2 141,00	2 141,00
Расходы на финансирование мероприятий, посвященных праздничным и памятным датам	21 1 01 48240		0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0,00	0,00
Доплата к пенсии муниципальных служащих	21 1 01 48260		206 016,00	206 016,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	206 016,00	206 016,00
Расходы на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	21 1 01 72880		40 678,00	40 678,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	40 678,00	40 678,00
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий	21 3 00 00000		0,00	0,00
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий	21 3 01 00000		0,00	0,00
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры	21 3 01 48250		0,00	0,00
Межбюджетные трансферты		500	0,00	0,00
Подпрограмма «Развитие информации в Некрасовском сельском поселении»	21 4 00 00000		100 000,00	100 000,00
Создание условий для развития информационного обеспечения на территории поселения	21 4 01 00000		100 000,00	100 000,00
Мероприятия для развития информационного обеспечения на территории Некрасовского СП ЯМР	21 4 01 48180		100 000,00	100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	100 000,00	100 000,00
Непрограммные расходы	50 0 00 00000		5 536 832,52	5 535 058,86
Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	50 0 00 51180		390 171,00	425 644,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	390 171,00	425 644,00
Глава Некрасовского сельского поселения	50 0 00 68010		1 268 640,61	1 268 640,61
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	1 268 640,61	1 268 640,61
Центральный аппарат	50 0 00 68030		3 698 420,91	3 661 174,25
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	3 618 420,91	3 581 174,25
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	40 000,00	40 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	40 000,00	40 000,00
Резервный фонд муниципального образования	50 0 00 68050		50 000,00	50 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	50 000,00	50 000,00
Другие общегосударственные расходы (оценка недвижимости)	50 0 00 68060		129 600,00	129 600,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	1 200,00	1 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	128 400,00	128 400,00
ИТОГО			14 870 495,00	14 706 925,00
Условно-утвержденные расходы			400 000,00	750 000,00
ВСЕГО			15 270 495,00	15 456 925,00
ДЕФИЦИТ/ПРОФИЦИТ				

Приложение № 9  
к решению Муниципального Совета  
Некрасовского сельского поселения  
от 21.12.2023 № 37

ОБЪЕМ И РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ НА 2024 ГОД ИЗ БЮДЖЕТА НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ БЮДЖЕТУ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЧАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ ПО ВОПРОСАМ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ В СООТВЕТСТВИИ С ЗАКЛЮЧЕННЫМИ СОГЛАШЕНИЯМИ

№ п/п	Полномочия	2024 год, рублей
1	Контроль за исполнением бюджета Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО	33 700,00
2	Финансовый контроль по исполнению бюджета Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО	226 668,00
3	Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры	425 314,00
4	Межбюджетные трансферты на возмещение части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	42 819,00

5	Расходы по исполнению бюджета в части ведения бюджетного (бухгалтерского) учета и составлению отчетности Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района	420 000,00
6	Межбюджетные трансферты по осуществлению муниципального жилищного контроля	28 209,00
7	Межбюджетные трансферты по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства	28 209,00
8	Расходы на реализацию мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского	401 876,00
9	Формирование комфортной городской среды	7 675 440,00
	ИТОГО:	9 282 235,00

Приложение № 10  
к решению Муниципального Совета  
Некрасовского сельского поселения  
от 21.12.2023 № 37

ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2024 ГОД

Код	Наименование	2024 год, руб.
843 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	0,00
843 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	27 241 816,42
843 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	27 241 816,42
	Итого источников финансирования дефицита бюджета	0,00

Приложение № 11  
к решению Муниципального Совета  
Некрасовского сельского поселения  
от 21.12.2023 № 37

ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2025 И 2026 ГОДЫ

Код	Наименование	2025 год, рублей	2026 год, рублей
843 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	0,00	0,00
843 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	15 270 495,00	15 456 925,00
843 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	15 270 495,00	15 456 925,00
	Итого источников финансирования дефицита бюджета	0,00	0,00

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯО  
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

ПРОЕКТ

XX.XX.2023

№XX

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО  
ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ РЕШИЛ:

- Внести в Устав Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, следующие изменения:
  - абзац 3 части 1 статьи 2 изложить в следующей редакции:  
«Сокращенная форма наименования Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области используется в официальных символах Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, наименованиях органов местного самоуправления, выборных и иных должностных лиц местного самоуправления Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, наравне с наименованием, определенным абзацем 1 настоящей части.
  - пункт 4 части 1 статьи 8 признать утратившим силу;
  - статью 29 дополнить частью 9 следующего содержания:  
«9. Председатель Муниципального Совета поселения освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от указанных лиц обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3-6 статьи 13 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».»;
  - статью 30 дополнить частью 8.1 следующего содержания:  
«8.1. Депутат Муниципального Совета поселения освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от указанных лиц обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3-6 статьи 13 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».»;
  - статью 31 дополнить частью 15.1 следующего содержания:  
«15.1. Глава поселения освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от указанных лиц обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3-6 статьи 13 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».»;
  - пункт 4 части 1 статьи 32 изложить в следующей редакции:  
«4) осуществляет международные и внешнеэкономические связи с соответствию с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».»;
- Направить настоящее решение для государственной регистрации в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Ярославской области.
- Опубликовать настоящее решение после его государственной регистрации в газете «Ярославский агрокурьер».
- Настоящее решение вступает в силу после его государственной регистрации и официального опубликования.

Глава Некрасовского  
сельского поселения

А.Н.Сорокин

Председатель Муниципального Совета  
Некрасовского сельского поселения

Е.В.Фаламеева

АДМИНИСТРАЦИЯ  
НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.12.2023

№194

О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ О ВНЕСЕНИИ  
ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО, Положением «О порядке организации и проведения публичных слушаний в Некрасовском сельском поселении ЯМР ЯО», утвержденным решением Муниципального Совета Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО от 29.09.2021 №20, Администрация Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО постановляет:

1. Провести публичные слушания по проекту решения о внесении изменений в Устав Некрасовского сельского поселения 15 января 2024 года в 15 часов 00 минут в здании Администрации Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО, расположенному по адресу: Ярославская область, Ярославский район, п. Михайловский, ул. Садовая, д.7.
2. Предложения и замечания по проекту решения о внесении изменений в Устав Некрасовского сельского поселения принимаются в Администрации Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО, расположенной по адресу: Ярославская область, Ярославский район, п. Михайловский, ул. Садовая, д.7 с 29.12.2023 по 12.01.2024 с 08 ч. 00 мин. до 16 ч. 00 мин., электронная почта: admnsp-mix@yandex.ru
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ярославский агрокуррьер» и разместить на официальном сайте Администрации Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Некрасовского  
сельского поселения

А.Н.Сорокин

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯО  
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА**

**Р Е Ш Е Н И Е**

21.12.2023

№38

**О ПЕРЕДАЧЕ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЧАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ ОРГАНАМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ НА 2024 ГОД**

- В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛ:
1. Утвердить передачу органами местного самоуправления Некрасовского сельского поселения части полномочий органам местного самоуправления Ярославского муниципального района в сфере культуры и установить объем финансовых средств, подлежащих направлению в районный бюджет Ярославского муниципального района из местного бюджета Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района для осуществления передаваемых полномочий, в размере 425 314 (Четыреста двадцать пять тысяч триста четырнадцать) рублей 00 копеек.
  2. Установить, что полномочия органов местного самоуправления Некрасовского сельского поселения, указанные в пункте 1 настоящего Решения, принимаются органами местного самоуправления Ярославского муниципального района на период с 1 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.
  3. Рекомендовать Главе Некрасовского сельского поселения заключить от имени органов местного самоуправления Некрасовского сельского поселения соглашение о передаче органам местного самоуправления Ярославского муниципального района полномочий органов местного самоуправления Некрасовского сельского поселения, указанных в пункте 1 настоящего Решения.
  4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на руководителя финансового сектора Администрации Некрасовского сельского поселения Мариеву Т.В.
  5. Опубликовать настоящее Решение в газете «Ярославский агрокуррьер» и разместить на официальном сайте Администрации Некрасовского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
  6. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Некрасовского  
сельского поселения

А.Н.Сорокин

Председатель Муниципального Совета  
Некрасовского сельского поселения

Е.В.Фаламеева

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯО  
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА**

**Р Е Ш Е Н И Е**

21.12.2023

№39

**О ПЕРЕДАЧЕ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЧАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ ОРГАНАМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПО ВЕДЕНИЮ БЮДЖЕТНОГО (БУХГАЛТЕРСКОГО) УЧЕТА И СОСТАВЛЕНИЮ ОТЧЕТНОСТИ НА 2024 ГОД**

- В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛ:
1. Утвердить передачу органами местного самоуправления Некрасовского сельского поселения части полномочий органам местного самоуправления Ярославского муниципального района по ведению бюджетного (бухгалтерского) учета и установить объем финансовых средств, подлежащих направлению в районный бюджет Ярославского муниципального района из местного бюджета Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района для осуществления передаваемых полномочий, в размере 420 000 (Четыреста двадцать тысяч) рублей 00 копеек.
  2. Установить, что полномочия органов местного самоуправления Некрасовского сельского поселения, указанные в пункте 1 настоящего Решения, принимаются органами местного самоуправления Ярославского муниципального района на период с 1 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.
  3. Рекомендовать Главе Некрасовского сельского поселения заключить от имени органов местного самоуправления Некрасовского сельского поселения соглашение о передаче органам местного самоуправления Ярославского муниципального района полномочий органов местного самоуправления Некрасовского сельского поселения, указанных в пункте 1 настоящего Решения.
  4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на руководителя финансового сектора Администрации Некрасовского сельского поселения Мариеву Т.В.
  5. Опубликовать настоящее Решение в газете «Ярославский агрокуррьер» и разместить на официальном сайте Администрации Некрасовского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
  6. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Некрасовского  
сельского поселения

А.Н.Сорокин

Председатель Муниципального Совета  
Некрасовского сельского поселения

Е.В.Фаламеева

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯО  
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА**

**Р Е Ш Е Н И Е**

21.12.2023

№40

**О ПЕРЕДАЧЕ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОТДЕЛЬНЫХ ПОЛНОМОЧИЙ ОРГАНАМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПО ИСПОЛНЕНИЮ МЕСТНЫХ БЮДЖЕТОВ, ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ КОНТРОЛЯ, ПРЕДУСМОТРЕННОГО ЧАСТЬЮ 5 СТАТЬИ 99 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА ОТ 5 АПРЕЛЯ 2013 ГОДА № 44-ФЗ «О Контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», И ВНУТРЕННЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ**

- В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛ:
1. Утвердить передачу органами местного самоуправления Некрасовского сельского поселения отдельных полномочий органам местного самоуправления Ярославского муниципального района по исполнению местных бюджетов, осуществлению контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и внутреннего муниципального финансового контроля:
    - открытие и ведение лицевых счетов контроля, являющихся получателями бюджетных средств;
    - учет лимитов бюджетных обязательств получателей бюджетных средств и предельных объемов финансирования;
    - учет бюджетных обязательств на лицевых счетах субъектов контроля, являющихся получателями бюджетных средств;
    - осуществление контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», осуществляемых субъектами контроля в соответствии с Правилами осуществления контроля, предусмотренного частями 5 и 5.1 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.08.2020 № 1193;
    - осуществление внутреннего муниципального финансового контроля, предусмотренного статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
  2. Установить объемы финансовых средств, подлежащих направлению в районный бюджет Ярославского муниципального района для осуществления полномочий, указанных в пункте 1 настоящего Решения, из местного бюджета Некрасовского сельского поселения в размере 226 668 (Двести двадцать шесть тысяч шестьсот шестьдесят восемь) рублей 00 копеек.
  3. Установить, что полномочия органов местного самоуправления Некрасовского сельского поселения, указанные в пункте 1 настоящего Решения, принимаются органами местного самоуправления Ярославского муниципального района на период с 1 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.
  4. Определить, что материальные ресурсы органами местного самоуправления Некрасовского сельского поселения органам местного самоуправления Ярославского муниципального района для осуществления полномочий, указанных в пункте 1 настоящего Решения, не передаются.
  5. Рекомендовать Главе Некрасовского сельского поселения заключить от имени органов местного самоуправления Некрасовского сельского поселения соглашение о передаче органам местного самоуправления Ярославского муниципального района полномочий органов местного самоуправления Некрасовского сельского поселения, указанных в пункте 1 настоящего Решения.
  6. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на руководителя финансового сектора Администрации Некрасовского сельского поселения Мариеву Т.В.
  7. Опубликовать настоящее Решение в газете «Ярославский агрокуррьер» и разместить на официальном сайте Администрации Некрасовского сель-

- ского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
8. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Некрасовского  
сельского поселения

А.Н.Сорокин

Председатель Муниципального Совета  
Некрасовского сельского поселения

Е.В.Фаламеева

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯО  
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА**

**Р Е Ш Е Н И Е**

21.12.2023

№41

**О ПЕРЕДАЧЕ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЕ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОЛНОМОЧИЙ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОГО ОРГАНА НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ НА 2024 ГОД**

- В соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛ:
1. Утвердить передачу органам местного самоуправления Некрасовского сельского поселения полномочий контрольно-счётного органа Некрасовского сельского поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в Некрасовском сельском поселении органам местного самоуправления Ярославского муниципального района.
  2. Утвердить проект соглашения о передаче Контрольно-счётной палате Ярославского муниципального района полномочий контрольно-счётного органа Некрасовского сельского поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля согласно приложению 1 к настоящему Решению.
  3. Утвердить порядок расчета и предоставления межбюджетных трансфертов районному бюджету Ярославского муниципального района из местного бюджета Некрасовского сельского поселения на осуществление полномочий контрольно-счётного органа Некрасовского сельского поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в размере 33 700 (Тридцать три тысячи семьсот) рублей 00 копеек.
  4. Установить, что полномочия органов местного самоуправления Некрасовского сельского поселения, указанные в пункте 1 настоящего Решения, передаются органам местного самоуправления Ярославского муниципального района с 1 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.
  5. Рекомендовать Муниципальному Совету Некрасовского сельского поселения заключить соглашение о передаче Контрольно-счётной палате Ярославского муниципального района полномочий контрольно-счётного органа Некрасовского сельского поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.
  6. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на руководителя финансового сектора Администрации Некрасовского сельского поселения Мариеву Т.В.
  7. Опубликовать настоящее Решение в газете «Ярославский агрокуррьер» и разместить на официальном сайте Администрации Некрасовского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
  8. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Некрасовского  
сельского поселения

А.Н.Сорокин

Председатель Муниципального Совета  
Некрасовского сельского поселения

Е.В.Фаламеева

С Приложениями к данному документу можно ознакомиться на официальном сайте Администрации Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://admnspr.ru/>.

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯО  
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА**

**Р Е Ш Е Н И Е**

21.12.2023

№42

**О ПЕРЕДАЧЕ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЧАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ДОСТАВКИ ТОВАРОВ В ОТДАЛЁННЫЕ СЕЛЬСКИЕ НАСЕЛЁННЫЕ ПУНКТЫ, НЕ ИМЕЮЩИЕ СТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ТОЧЕК, ОРГАНАМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НА 2024 ГОД**

- В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛ:
1. Утвердить передачу органами местного самоуправления Некрасовского сельского поселения осуществления части полномочий по организации доставки товаров в отдалённые сельские населённые пункты, не имеющие стационарных торговых точек органам местного самоуправления Ярославского муниципального района и установить объем финансовых средств, подлежащих направлению в районный бюджет Ярославского муниципального района из местного бюджета Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района для осуществления передаваемых полномочий, в размере 42 819 (Сорок две тысячи восемьсот девятнадцать) рублей 00 копеек (средства местного (2 141,00 рублей) и областного (40 678,00 рублей) бюджетов).
  2. Установить, что полномочия органов местного самоуправления Некрасовского сельского поселения, указанные в пункте 1 настоящего Решения, принимаются органами местного самоуправления Ярославского муниципального района на период с 1 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.
  3. Рекомендовать Главе Некрасовского сельского поселения заключить от имени органов местного самоуправления Некрасовского сельского поселения соглашение о передаче органам местного самоуправления Ярославского муниципального района полномочий органов местного самоуправления Некрасовского сельского поселения, указанных в пункте 1 настоящего Решения.
  4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на руководителя финансового сектора Администрации Некрасовского сельского поселения Мариеву Т.В.
  5. Опубликовать настоящее Решение в газете «Ярославский агрокуррьер» и разместить на официальном сайте Администрации Некрасовского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
  6. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Некрасовского  
сельского поселения

А.Н.Сорокин

Председатель Муниципального Совета  
Некрасовского сельского поселения

Е.В.Фаламеева

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯО  
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА**

**Р Е Ш Е Н И Е**

21.12.2023

№43

**О ПЕРЕДАЧЕ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ ОРГАНАМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО КОНТРОЛЯ И МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ В СФЕРЕ БЛАГОУСТРОЙСТВА НА 2024 ГОД**

- В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛ:
1. Утвердить передачу органами местного самоуправления Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района части полномочий органам местного самоуправления Ярославского муниципального района по следующим вопросам местного значения:
    - 1) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством, в части осуществления муниципального жилищного контроля;
    - 2) утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения, в части осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг.
  2. Установить, что для осуществления передаваемых полномочий органы местного самоуправления Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района направляют в районный бюджет Ярославского муниципального района из местного бюджета Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района финансовые средства в сумме 56 418 (Пятьдесят шесть тысяч четыреста восемнадцать) рублей 00 копеек, в том числе:
    - а) полномочия по осуществлению муниципального жилищного контроля – 28 209 (Двадцать восемь тысяч двести девять) рублей 00 копеек;
    - б) полномочия по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства - 28 209 (Двадцать восемь тысяч двести девять) рублей 00 копеек.
  3. Установить, что полномочия органов местного самоуправления Некрасовского сельского поселения, указанные в пункте 1 настоящего Решения,

передаются органам местного самоуправления Ярославского муниципального района на период с 1 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.

4. Определить, что материальные ресурсы органами местного самоуправления Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района органам местного самоуправления Ярославского муниципального района для осуществления полномочий, указанных в пункте 1 настоящего Решения, не передаются.

5. Рекомендовать Главе Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района заключить от имени органов местного самоуправления Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района соглашение о передаче органам местного самоуправления Ярославского муниципального района полномочий, указанных в пункте 1 настоящего Решения.

6. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на руководителя финансового сектора Администрации Некрасовского сельского поселения Мариеву Т.В.

7. Опубликовать настоящее Решение в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Некрасовского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Некрасовского сельского поселения** **А.Н.Сорокин**

**Председатель Муниципального Совета Некрасовского сельского поселения** **Е.В.Фаламеева**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯО  
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

21.12.2023 №44

**О ПРИНЯТИИ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЧАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПО ЗИМНЕМУ СОДЕРЖАНИЮ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ НА 2024 ГОД**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛ:

1. Утвердить принятие органами местного самоуправления Некрасовского сельского поселения части полномочий органов местного самоуправления Ярославского муниципального района по зимнему содержанию автомобильных дорог местного значения и установить объем финансовых средств районного бюджета Ярославского муниципального района, направляемый в местный бюджет Некрасовского сельского поселения для осуществления передаваемых полномочий, в размере 539 501 (Пятьсот тридцать девять тысяч пятьсот один) рубль 42 копейки.

2. Установить, что полномочия органов местного самоуправления Ярославского муниципального района, указанные в пункте 1 настоящего Решения, передаются органам местного самоуправления Некрасовского сельского поселения на период с 1 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.

3. Рекомендовать Главе Некрасовского сельского поселения заключить от имени органов местного самоуправления Некрасовского сельского поселения соглашение о принятии органами местного самоуправления Некрасовского сельского поселения полномочий органов местного самоуправления Ярославского муниципального района, указанных в пункте 1 настоящего Решения на 2024 год.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на руководителя финансового сектора Администрации Некрасовского сельского поселения Мариеву Т.В.

5. Опубликовать настоящее Решение в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Некрасовского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Некрасовского сельского поселения** **А.Н.Сорокин**

**Председатель Муниципального Совета Некрасовского сельского поселения** **Е.В.Фаламеева**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯО  
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

21.12.2023 №45

**О ПРИНЯТИИ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЧАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПО ОРГАНИЗАЦИИ НЕЦЕНТРАЛИЗОВАННОГО ВОДОСНАБЖЕНИЯ НАСЕЛЕНИЯ В НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТАХ, НЕ ИМЕЮЩИХ ЦЕНТРАЛИЗОВАННОГО ВОДОСНАБЖЕНИЯ, ПУТЕМ СОДЕРЖАНИЯ И РЕМОНТА КОЛОДЦЕВ НА 2024 ГОД**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛ:

1. Утвердить принятие органами местного самоуправления Некрасовского сельского поселения части полномочий органов местного самоуправления Ярославского муниципального района по организации нецентрализованного водоснабжения населения в населенных пунктах, не имеющих централизованного водоснабжения, путем содержания и ремонта колодцев и установить объем финансовых средств районного бюджета Ярославского муниципального района, направляемый в местный бюджет Некрасовского сельского поселения для осуществления передаваемых полномочий, в размере 200 000 (Двести тысяч) рублей 00 копеек.

2. Установить, что полномочия органов местного самоуправления Ярославского муниципального района, указанные в пункте 1 настоящего Решения, передаются органам местного самоуправления Некрасовского сельского поселения на период с 1 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.

3. Рекомендовать Главе Некрасовского сельского поселения заключить от имени органов местного самоуправления Некрасовского сельского поселения соглашение о принятии органами местного самоуправления Некрасовского сельского поселения полномочий органов местного самоуправления Ярославского муниципального района, указанных в пункте 1 настоящего Решения на 2024 год.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на руководителя финансового сектора Администрации Некрасовского сельского поселения Мариеву Т.В.

5. Опубликовать настоящее Решение в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Некрасовского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Некрасовского сельского поселения** **А.Н.Сорокин**

**Председатель Муниципального Совета Некрасовского сельского поселения** **Е.В.Фаламеева**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯО  
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

21.12.2023 №46

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СОГЛАШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ ИЗ РАЙОННОГО БЮДЖЕТА ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МЕСТНОМУ БЮДЖЕТУ НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НА 2024 ГОД**

В соответствии со статьями 142, 142.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь порядком предоставления иных межбюджетных трансфертов из районного бюджета Ярославского муниципального района местному бюджету Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района, в целях частичного финансирования первоочередных расходных обязательств, МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛ:

1. Утвердить Соглашение о предоставлении иных межбюджетных трансфертов из районного бюджета Ярославского муниципального района местному бюджету Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района на 2024 год.

2. Общий объем иного межбюджетного трансферта, передаваемый местному бюджету Некрасовского сельского поселения в целях частичного финансирования первоочередных расходных обязательств, возникших при выполнении полномочий органов местного самоуправления Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района по вопросам местного значения, за исключением заработной платы и начислений на нее составляет 3 000 000 (Три миллиона) рублей 00 копеек.

3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на руководителя финансового сектора Администрации Некрасовского сельского поселения Мариеву Т.В.

4. Опубликовать настоящее Решение в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Некрасовского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Некрасовского сельского поселения** **А.Н.Сорокин**

**Председатель Муниципального Совета Некрасовского сельского поселения** **Е.В.Фаламеева**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯО  
ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

25.12.2023 №66

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ АДМИНИСТРАЦИИ КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ, УТВЕРЖДЕННОЕ РЕШЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА ОТ 24.12.2019 № 27**

В соответствии с постановлением Правительства Ярославской области от 21.10.2022 № 933-п «О внесении изменений в постановление Правительства области от 24.09.2008 № 512-п», Уставом Карабихского сельского поселения МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о порядке оплаты труда работников Администрации Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, утвержденное решением Муниципального Совета Карабихского сельского поселения от 24.12.2019 № 27, следующие изменения:

1.1. Изложить пункт 11.1. раздела 11. «Фонд оплаты труда» в следующей редакции: «11.1. Формирование фонда оплаты труда муниципальных служащих производится исходя из фактических должностных окладов по соответствующим должностям, установленных в соответствии с пунктом 2.1. настоящего Положения и средств для выплаты (в расчете на календарный год):

- 1) оклад за классный чин - в размере трех должностных окладов;
- 2) ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы – в размере шестнадцати должностных окладов;
- 3) ежемесячной надбавки за выслугу лет – в размере семи должностных окладов;
- 4) премии за выполнение особо важных и сложных заданий – в размере двенадцати должностных окладов;
- 5) ежемесячного денежного поощрения – в размере двадцати четырех должностных окладов;
- 6) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи – в размере трех должностных окладов.

2. Разместить решение на официальном сайте Администрации Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Опубликовать решение официальным печатном издании газете «Ярославский агрокурьер».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области третьего созыва по регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности, социальной политике и вопросам местного самоуправления (АветянС.А.).

5. Решение вступает в силу со дня его принятия и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2024 года.

**Глава Карабихского сельского поселения** **Д.С.Шибяев**

**Председатель Муниципального Совета Карабихского сельского поселения** **Е.В.Мулкманова**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯО  
ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

25.12.2023 №68

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ О МУНИЦИПАЛЬНОМ КОНТРОЛЕ В СФЕРЕ БЛАГОУСТРОЙСТВА НА ТЕРРИТОРИИ КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ, УТВЕРЖДЕННОЕ РЕШЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОТ 28.10.2021 № 45**

В соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, утвержденное решением Муниципального Совета Карабихского сельского поселения третьего созыва от 28.10.2021 № 45, следующие изменения:

1.1. Изложить пункт 3.4. раздела 3 «Осуществление контроля» в следующей редакции: «3.4. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного мероприятия используются следующие индикаторы риска нарушения обязательных требований:

- поступление в течение трех месяцев подряд двух и более обращений, сообщений о действиях (бездействии) контролируемого лица, которое с высокой степенью вероятности свидетельствует о наличии нарушений обязательных требований (или) риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, от физических или юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений, а также из сети «Интернет», средств массовой информации;
- поступление в Администрацию информации о наличии на участке, находящемся в муниципальной собственности либо собственности на который не разграничена, работающей специальной техники, предназначенной для выполнения земляных работ, при отсутствии данных о выдаче разрешения на осуществление земляных работ на данном участке;
- получение сведений из государственной информационной системы «Геопортал Ярославской области» об увеличении площади засорения земельного участка борщевиком Соносовского.

В случае выявления индикатора риска нарушения обязательных требований Администрацией принимается решение о проведении внепланового контрольного мероприятия – документальной проверки.

В случае если при документальной проверке не представляется возможным удостовериться в полноте и достоверности сведений, имеющихся в документах контролируемого лица, находящегося в распоряжении Администрации, проводится выездная проверка.».

2. Опубликовать решение в официальном печатном издании газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Карабихского сельского поселения в сети «Интернет» по адресу: <http://карабиха-адм.рф>.

3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области третьего созыва по регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности, социальной политике и вопросам местного самоуправления (Аветян С.А.).

4. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Карабихского сельского поселения** **Д.С.Шибяев**

**Председатель Муниципального Совета Карабихского сельского поселения** **Е.В.Мулкманова**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯО  
ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

25.12.2023 №69

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ О МУНИЦИПАЛЬНОМ ЖИЛИЩНОМ КОНТРОЛЕ НА ТЕРРИТОРИИ КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ, УТВЕРЖДЕННОЕ РЕШЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОТ 28.10.2021 № 46**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о муниципальном жилищном контроле на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, утвержденного решением Муниципального Совета Карабихского сельского поселения третьего созыва от 28.10.2021 № 46, следующие изменения:

- 1.1. Дополнить пункт 3.4 раздела 3 «Осуществление контроля» следующего содержания:
- 3.4.4.Трехкратный и более рост количества обращений за единицу времени (месяц, квартал) в сравнении с предшествующим аналогичным периодом и (или) с аналогичным периодом предшествующего календарного года, поступивших в Администрацию от граждан (поступившим способом, позволяющим установить личность обратившегося гражданина) или организаций, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, гражданами, являющимися пользователями помещений в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», государственных информационных систем о фактах нарушений контролируемых лицами обязательных требований, установленных частью 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации.
- 3.4.5. Отсутствие в течение трех и более месяцев актуализации информации, подлежащей размещению в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства в соответствии с порядком, формами, сроками и периодичностью размещения, установленными в соответствии с частью 5 статьи 165 Жилищного кодекса Российской Федерации.

2. Опубликовать решение в официальном печатном издании газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Карабихского сельского поселения в сети «Интернет» по адресу: <http://карабиха-адм.рф>.

3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области по регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности, социальной политике и вопросам местного самоуправления (Аветян С.А.)

4. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Карабихского сельского поселения** **Д.С.Шибяев**

**Председатель Муниципального Совета Карабихского сельского поселения** **Е.В.Мулкманова**

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯО  
ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

25.12.2023

№70

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 01.10.2019 № 4 «О РЕГИСТРАЦИИ ДЕПУТАТСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ (ФРАКЦИИ) ВСЕРОССИЙСКОЙ ПОЛИТИЧЕСКОЙ ПАРТИИ «ЕДИНАЯ РОССИЯ» В МУНИЦИПАЛЬНОМ СОВЕТЕ КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА**

В соответствии со статьей 35.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании решения Муниципального Совета от 30.11.2023 № 62-О досрочном прекращении полномочий депутата Муниципального Совета Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области третьего созыва Аджиева И.С.» МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Внести изменения в решение Муниципального Совета от 01.10.2019 № 4 «О регистрации депутатского объединения (фракции) Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» в Муниципальном Совете Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области третьего созыва», изложив пункт 1 в новой редакции:

«1. Зарегистрировать при Муниципальном Совете Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области третьего созыва депутатское объединение (фракцию) Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» в составе 12 человек:

1. АветянСакоАртакович
2. Аджиев Станислав Владимирович
3. Березкина Наталья Сергеевна
4. Большаков Дмитрий Владимирович
5. Жаркова Виктория Николаевна
6. Лазарев Юрий Александрович
7. Лебедев Михаил Андреевич
8. Мулкаманова Екатерина Викторовна
- 9.Мухина Мария Петровна
- 10.Николаева Ольга Васильевна
11. Шибяев Евгений Викторович
12. Ульянова Ольга Николаевна

2. Разместить настоящее решение на официальном сайте Карабихского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Муниципальный Совет».

3. Опубликовать решение в официальном печатном издании газете «Ярославский агрокурьер».

4. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области третьего созыва по регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности, социальной политике и вопросам местного самоуправления (Аветян С.А.).

5. Решение вступает в силу со дня опубликования.

Глава Карабихского  
сельского поселения

Д.С.Шибяев

Председатель Муниципального Совета  
Карабихского сельского поселения

Е.В.Мулкаманова

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯО  
ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

25.12.2023

№74

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОГНОЗНОЙ ПРОГРАММЫ ПРИВАТИЗАЦИИ (ПРОДАЖИ) МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2024 ГОД**

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», в соответствии с Положением о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Карабихского сельского поселения, утвержденного решением Муниципального Совета Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области первого созыва от 07.09.2010 № 40, МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Утвердить прогнозную программу приватизации (продажи) муниципального имущества Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области на 2024 год, согласно приложению.

2. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области третьего созыва по экономике, собственности, благоустройству и жилищно-коммунальному хозяйству (О.Н. Ульянова).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Глава Карабихского  
сельского поселения

Д.С.Шибяев

Председатель Муниципального Совета  
Карабихского сельского поселения

Е.В.Мулкаманова

ПРИЛОЖЕНИЕ

к решению Муниципального Совета  
Карабихского сельского поселения  
Ярославского муниципального района  
от 25.12.2023 № 74

Прогнозная программа приватизации (продажи)

муниципального имущества Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области на 2024 год

Первый раздел

Основной целью приватизации муниципального имущества Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области в 2024 году является повышение эффективности управления муниципальной собственностью и обеспечение плановости процесса приватизации.

Программа приватизации (продажи) муниципального имущества Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области направлена на решение следующих задач:

- продолжение структурных преобразований в экономике Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области;
- оптимизация структуры муниципальной собственности Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области;
- стимулирование привлечения инвестиций на содержание объектов недвижимости.

В программу приватизации (продажи) муниципального имущества включается 2 объекта недвижимости.

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года

№ 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Карабихского сельского поселения», утвержденным решением Муниципального Совета Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области первого созыва от 07.09.2010 № 40, приватизация имущества, включенного в программу, осуществляется на основании постановления Администрации Карабихского сельского поселения ЯМР ЯО о порядке приватизации имущества, находящегося в собственности Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.

Средства от приватизации (продажи) муниципального имущества Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области направляются в бюджет Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.

На основании расчета поступления доходов от реализации имущества, находящегося в собственности Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, в 2024 году планируется поступление доходов в бюджет Карабихского СП ЯМР ЯО в размере 2 000 000,0 руб.

Второй раздел

1. ПЕРЕЧЕНЬ ОБЪЕКТОВ, ПОДЛЕЖАЩИХ ПРИВАТИЗАЦИИ

№ п/п	Объект недвижимости	Индивидуальные характеристики объекта, площадь (кв.м)	Назначение	Сроки приватизации
	Нежилое помещениес кадастровым номером 76:17:151602:95, расположенное по адресу: Ярославская область, Ярославский район, п. Красные Ткачи, ул. Большая Октябрьская, д. 21	35,5	В настоящее время не используется	1 квартал 2024г.
	Нежилые помещения №№ 2, 5, 6, 9, 10 квартиры № 9 (общая долевая собственность - 12/96 и 53/96), расположенные по адресу: Ярославская область, Ярославский район, п. Красные Ткачи, ул. Большая Октябрьская, д. 21	98,0	В настоящее время не используется	1 квартал 2024г.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯО  
ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

25.12.2023

№64

**О БЮДЖЕТЕ КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2024 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2025 И 2026 ГОДОВ**

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Утвердить основные характеристики бюджета поселения на 2024 год:  
1.1. Прогнозируемый общий объем доходов бюджета поселения в сумме 99 406 282,05рублей.

1.2. Общий объем расходов бюджета поселения в сумме 99 406 282,05рублей.

2. Утвердить основные характеристики бюджета поселения на 2025, 2026годы:

2.1. прогнозируемый общий объем доходов бюджета поселения:

- на 2025 год в сумме 85 653 309 рублей;

- на 2026 год в сумме 87 892 177 рублей.

2.2. Общий объем расходов бюджета поселения:

на 2025 год в сумме 85 653 309 рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 2 104 830рубля.

на 2026 год в сумме 83266 899 рубль, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 4 319960 рублей.

3. Установить, что доходы бюджета Карабихского сельского поселения формируются в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ярославской области и нормативными правовыми актами Ярославского муниципального района и Карабихского сельского поселения.

3.1. В соответствии с пунктом 2 статьи 184.1 Бюджетного кодекса РФ утвердить на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов нормативы распределения доходов, поступающих в бюджет поселения согласно приложению 1 к настоящему решению.

3.2. Распределение поступлений от погашения задолженности по отмененным налогам в 2024 году и в плановом периоде 2025 и 2026 годов осуществляется по следующим нормативам:

- по земельному налогу (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях сельских поселений – 100 процентов в бюджет поселения.

4. Утвердить прогнозируемые доходы бюджета поселения в соответствии с классификацией доходов бюджетов Российской Федерации:

1) на 2024 год согласно приложению 2 к настоящему решению;

2) на плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 3 к настоящему решению.

5. Утвердить расходы бюджета поселения по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации:

1) на 2024 год согласно приложению 4 к настоящему решению;

2) на плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 5 к настоящему решению.

6. Утвердить расходы бюджета поселения по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации:

1) на 2024 год согласно приложению 6 к настоящему решению;

2) на плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 7 к настоящему решению.

7. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета поселения:

1) на 2024 год согласно приложению 8 к настоящему решению;

2) на плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 9 к настоящему решению.

8. Утвердить резервный фонд Администрации Карабихского сельского поселения:

на 2024 год в сумме 100 000 рублей;

на 2025 год в сумме 100 000 рублей;

на 2026 год в сумме 100 000 рублей.

Средства резервного фонда Администрации Карабихского сельского поселения направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

9. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств:

на 2024 год в сумме 319 133,94 рублей;

на 2025 год в сумме 319 133,94рублей;

на 2026 год в сумме 319 133,94 рублей.

10. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований дорожного фонда:

на 2024 год в сумме 7 785 048,05 рублей;

на 2025 год в сумме 0,00 рублей;

на 2026 год в сумме 0,00 рублей.

11. Утвердить общий объем иных межбюджетных трансфертов бюджету Ярославского муниципального района:

на 2024 год в сумме 28 108 762,12 рублей;

на 2025 год в сумме 17 206 438 рублей;

на 2026 год в сумме 19 415 743 рубля.

12. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета поселения:

1) на 2024год и плановый период 2025-2026 годы согласно приложению 10 к настоящему решению;

13. Установить в соответствии с пунктом 8 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации следующие основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета поселения в пределах объема бюджетных ассигнований, связанные с особенностями исполнения бюджета поселения и (или) перераспределения бюджетных ассигнований между главными распорядителями средств бюджета поселения:

1) перераспределение бюджетных ассигнований между задачами в пределах муниципальной программы без изменения направления расходования средств бюджета поселения;

2) приостановление (сокращение) расходов бюджета поселения.

3) перераспределение бюджетных ассигнований с целью возврата в федеральный бюджет денежных взысканий (штрафов) за нарушение условий договоров (соглашений) о предоставлении субсидий бюджетам субъектов Российской Федерации из федерального бюджета;

4) перераспределение бюджетных ассигнований между региональными проектами, в том числе с перераспределением соответствующих бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом в пределах общего объема расходов бюджета поселения на соответствующий финансовый год;

5) увеличение бюджетных ассигнований, предусмотренных на финансовое обеспечение реализации региональных проектов, за счет уменьшения бюджетных ассигнований, не отнесенных решением о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период на указанные цели.

14. Установить, что в ходе исполнения бюджета поселения орган, исполняющий бюджет поселения, вправе использовать доходы, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете, в соответствии со статьей 232 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

15. Установить, что в 2022 году осуществляется приоритетное финансирование обязательств по выплате заработной платы и начислениям на нее, оплате жилищных и коммунальных услуг, выполнению публичных нормативных обязательств, ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, в том числе в составе муниципальных заданий муниципальным бюджетным учреждениям Карабихского сельского поселения и предоставлению межбюджетных трансфертов (за исключением субсидий).

16. При составлении и ведении кассового плана бюджета поселения Администрация Карабихского сельского поселения обеспечивает в первоочередном порядке финансирование расходов, указанных в пункте 15. По остальным расходам составление и ведение кассового плана производится с учетом прогнозируемого исполнения бюджета поселен

17. Установить размеры:

1) верхнего предела внутреннего муниципального долга:

на 01.01.2024 в сумме 0,00 рублей, в том числе верхний предела муниципального внутреннего долга по муниципальным гарантиям в валюте Российской Федерации в сумме 0,00 рублей;

на 01.01.2025 - в сумме 0,00 рублей, в том числе верхний предела муниципального внутреннего долга по муниципальным гарантиям в валюте Российской Федерации в сумме 0,00 рублей;

на 01.01.2026 – в сумме 0,00 рублей, в том числе верхний предела муниципального внутреннего долга по муниципальным гарантиям в валюте Российской Федерации в сумме 0,00 рублей;

2) предоставление муниципальных гарантий Карабихского сельского поселения на 2024-2026 годах не планируется.

18. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном издании газете «Ярославский агрокурьер»

19. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области третьего созыва по бюджету, финансам и налоговой политике (Лазарев Ю.А.).

20. Решение вступает в силу с 01 января 2024 года.

Глава Карабихского  
сельского поселения

Д.С.Шибяев

Председатель Муниципального Совета  
Карабихского сельского поселения

Е.В.Мулкаманова

Приложение №1  
к решению Муниципального Совета  
Карабихского СП ЯМР ЯО  
от 25.12.2023 № 64

НОРМАТИВЫ РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ДОХОДОВ В БЮДЖЕТ КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Код бюджетной классификации РФ	Наименование дохода	Норматив (процент) отчислений в бюджет
849 1 13 01995 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений	100
849 1 13 02065 10 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений	100
849 1 13 02995 10 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений	100
849 1 14 02053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	100
849 1 17 01050 10 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений	100
849 1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений	100

849 1 08 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	100
849 2 19 60010 10 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений	100
849 2 02 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	100
849 2 02 20041 10 0000 150	Субсидия бюджетам сельских поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)	100
849 2 02 25497 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	100
849 1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	100
849 1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	100
849 2 02 35118 10 0000 150	Субвенции на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	100
849 2 02 29999 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	100
849 2 02 40014 10 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	100
849 2 02 19999 10 0000 150	Прочие дотации бюджетам сельских поселений	100
849 2 02 25555 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию программ формирования современной городской среды	100
849 2 07 05020 10 0000 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов сельских поселений	100
849 2 08 05000 10 0000 150	Перечисления из бюджетов сельских поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы	100
849 2 18 60010 10 0000 150	Доходы бюджетов сельских поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов	100
849 2 18 05010 10 0000 150	Доходы бюджетов сельских поселений от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет	100

Приложение №2  
к решению Муниципального Совета  
Карабахского СП ЯМР ЯО  
от 25.12.2023 № 64

**ПРОГНОЗИРУЕМЫЕ ДОХОДЫ БЮДЖЕТА КАРАБАХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2024 ГОД В СООТВЕТСТВИИ С КЛАССИФИКАЦИЕЙ ДОХОДОВ БЮДЖЕТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Код бюджетной классификации	Наименование дохода	2024 год (руб.)
000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	81 711 200,00
000 1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	15 562 000,00
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	15 562 000,00
182 1 01 02010 01 1000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации, а также доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	15 003 800,00
182 1 01 02010 01 3000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации, а также доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	1 000,00
182 1 01 02020 01 1000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	14 000,00
182 1 01 02020 01 3000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	200,00
182 1 01 02030 01 1000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	140 000,00
182 1 01 02030 01 3000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	3 000,00
182 1 01 02080 01 1000 110	Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании, а также налога на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов) (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	300 000,00
182 1 01 02130 01 1000 110	Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов (в части суммы налога, не превышающей 650 000 рублей) (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	50 000,00
182 1 01 02140 01 1000 110	Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов (в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей) (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	50 000,00
000 1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	153 000,00

Код бюджетной классификации	Наименование дохода	2024 год (руб.)
000 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	153 000,00
182 1 05 03010 01 1000 110	Единый сельскохозяйственный налог (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	153 000,00
000 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	62 360 000,00
182 1 06 01030 10 1000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	7 213 000,00
182 1 06 06033 10 1000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	42 000 000,00
182 1 06 06043 10 1000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	13 147 000,00
000 1 08 00000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	17 000,00
000 1 08 04000 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	17 000,00
849 1 08 04020 01 1000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	17 000,00
000 1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	3 363 200,00
849 1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	463 200,00
849 1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	2 900 000,00
000 1 17 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	256 000,00
849 1 17 05050 10 0002 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений	256 000,00
000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	17 695 082,05
000 2 02 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	17 345 082,05
000 2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	11 439 537,00
849 2 02 25497 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	537 789,00
849 2 02 25555 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию программ формирования современной городской среды	10 768 570,00
000 2 02 29999 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	133 178,00
849 2 02 29999 10 2004 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (субсидия на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты)	18 946,00
849 2 02 29999 10 2005 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (субсидия на реализацию задачи по государственной поддержке граждан, проживающих на территории Ярославской области, в сфере ипотечного жилищного кредитования)	114 232,00
000 2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	710 584,00
849 2 02 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	710 584,00
000 2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	5 194 961,05
849 2 02 40014 10 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	5 085 048,05
000 2 02 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	109 913,00
849 2 02 49999 10 4018 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (Межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского)	109 913,00
000 2 07 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	350 000,00
849 2 07 05020 10 0000 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов сельских поселений	350 000,00
	Итого доходов	99 406 282,05

Приложение №3  
к решению Муниципального Совета  
Карабахского СП ЯМР ЯО  
от 25.12.2023 № 64

**ПРОГНОЗИРУЕМЫЕ ДОХОДЫ БЮДЖЕТА КАРАБАХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2025 И 2026 ГОДОВ В СООТВЕТСТВИИ С КЛАССИФИКАЦИЕЙ ДОХОДОВ БЮДЖЕТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Код бюджетной классификации	Наименование дохода	2025 год (руб.)	2026 год (руб.)
000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	83 843 200,00	86 049 200,00
000 1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	17 501 000,00	19 692 000,00
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	17 501 000,00	19 692 000,00
182 1 01 02010 01 1000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации, а также доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	16 942 800,00	19 133 800,00



Код бюджетной классификации	Наименование дохода	2025 год (руб.)	2026 год (руб.)
182 1 01 02010 01 3000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации, а также доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	1 000,00	1 000,00
182 1 01 02020 01 1000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	14 000,00	14 000,00
182 1 01 02020 01 3000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	200,00	200,00
182 1 01 02030 01 1000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	140 000,00	140 000,00
182 1 01 02030 01 3000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	3 000,00	3 000,00
182 1 01 02080 01 1000 110	Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании, а также налога на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов) (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	300 000,00	300 000,00
182 1 01 02130 01 1000 110	Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов (в части суммы налога, не превышающей 650 000 рублей) (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	50 000,00	50 000,00
182 1 01 02140 01 1000 110	Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов (в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей) (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	50 000,00	50 000,00
000 1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	163 000,00	178 000,00
000 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	163 000,00	178 000,00
182 1 05 03010 01 1000 110	Единый сельскохозяйственный налог (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	163 000,00	178 000,00
000 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	62 543 000,00	62 543 000,00
182 1 06 01030 10 1000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	7 396 000,00	7 396 000,00
182 1 06 06033 10 1000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	42 000 000,00	42 000 000,00
182 1 06 06043 10 1000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	13 147 000,00	13 147 000,00
000 1 08 00000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	17 000,00	17 000,00
000 1 08 04000 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	17 000,00	17 000,00
849 1 08 04020 01 1000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	17 000,00	17 000,00
000 1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	3 363 200,00	3 363 200,00
849 1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	463 200,00	463 200,00
849 1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	2 900 000,00	2 900 000,00
000 1 17 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	256 000,00	256 000,00
849 1 17 05050 10 0002 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений	256 000,00	256 000,00
000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	1 810 109,00	1 842 977,00

Код бюджетной классификации	Наименование дохода	2025 год (руб.)	2026 год (руб.)
000 2 02 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	1 460 109,00	1 492 977,00
000 2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	636 604,00	598 531,00
849 2 02 25497 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	538 869,00	541 948,00
000 2 02 29999 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	97 735,00	56 583,00
849 2 02 29999 10 2004 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (субсидия на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты)	18 946,00	18 946,00
849 2 02 29999 10 2005 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (субсидия на реализацию задачи по государственной поддержке граждан, проживающих на территории Ярославской области, в сфере ипотечного жилищного кредитования)	78 789,00	37 637,00
000 2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	780 342,00	851 283,00
849 2 02 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	780 342,00	851 283,00
000 2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	43 163,00	43 163,00
000 2 02 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	43 163,00	43 163,00
849 2 02 49999 10 4018 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (Межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского)	43 163,00	43 163,00
000 2 07 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	350 000,00	350 000,00
849 2 07 05020 10 0000 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов сельских поселений	350 000,00	350 000,00
	Итого доходов	85 653 309,00	87 892 177,00

Приложение №4  
к решению Муниципального Совета  
Карабахского СП ЯМР ЯО  
от 25.12.2023 № 64

#### РАСХОДЫ БЮДЖЕТА КАРАБАХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2024 ГОД ПО РАЗДЕЛАМ И ПОДРАЗДЕЛАМ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Код	Наименование	Итого 2024г. (руб.)
0100	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	21 637 109,00
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	1 907 141,00
0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	13 094 748,00
0106	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	415 578,00
0107	Обеспечение проведения выборов и референдумов	1 629 734,00
0111	Резервные фонды	100 000,00
0113	Другие общегосударственные вопросы	4 489 908,00
0200	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	710 584,00
0203	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	710 584,00
0300	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	525 000,00
0310	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	515 000,00
0314	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	10 000,00
0400	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	7 805 268,05
0409	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	7 785 048,05
0412	Другие вопросы в области национальной экономики	20 220,00
0500	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	58 504 044,06
0501	Жилищное хозяйство	2 455 516,00
0502	Коммунальное хозяйство	3 554 000,00
0503	Благоустройство	34 467 414,06
0505	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	18 027 114,00
0800	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	2 657 700,00
0801	Культура	2 657 700,00
1000	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1 444 976,94
1001	Пенсионное обеспечение	319 133,94
1003	Социальное обеспечение населения	1 125 843,00
1100	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	6 121 600,00
1101	Физическая культура	6 121 600,00
	Итого	99 406 282,05
	Дефицит (-), Профицит (+)	0,00

Приложение №5  
к решению Муниципального Совета  
Карабахского СП ЯМР ЯО  
от 25.12.2023 № 64

#### РАСХОДЫ БЮДЖЕТА КАРАБАХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2025-2026 ГОДЫ ПО РАЗДЕЛАМ И ПОДРАЗДЕЛАМ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Код	Наименование	2025 год (руб.)	2026 год (руб.)
0100	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	19 092 297,00	19 092 797,00
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	1 907 141,00	1 907 141,00
0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	13 094 748,00	13 094 748,00

Код	Наименование	2025 год (руб.)	2026 год (руб.)
0111	Резервные фонды	100 000,00	100 000,00
0113	Другие общегосударственные вопросы	3 990 408,00	3 990 908,00
0200	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	780 342,00	851 283,00
0203	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	780 342,00	851 283,00
0300	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	425 000,00	425 000,00
0310	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	415 000,00	415 000,00
0314	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	10 000,00	10 000,00
0400	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	20 220,00	20 220,00
0412	Другие вопросы в области национальной экономики	20 220,00	20 220,00
0500	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	61 856 528,06	61 891 127,06
0501	Жилищное хозяйство	2 313 000,00	2 313 000,00
0502	Коммунальное хозяйство	3 461 680,00	3 685 974,00
0503	Благоустройство	39 054 734,06	38 865 039,06
0505	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	17 027 114,00	17 027 114,00
1000	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1 374 091,94	1 291 789,94
1001	Пенсионное обеспечение	319 133,94	319 133,94
1003	Социальное обеспечение населения	1 054 958,00	972 656,00
	Итого	83 548 479,00	83 572 217,00
	Условно утвержденные расходы	2 104 830,00	4 319 960,00
	Всего	85 653 309,00	87 892 177,00
	Дефицит (-), Профицит (+)	0,00	0,00

Приложение №6  
к решению Муниципального Совета  
Карабихского СП ЯМР ЯО  
от 25.12.2023 № 64

**РАСХОДЫ БЮДЖЕТА КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2024 ГОД ПО ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ И НЕПРОГРАММНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) И ГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Наименование	Код целевой классификации	Вид расходов	Итого 2024 г. (руб.)
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в Карабихском сельском поселении»	03.0.00.00000		334 133,94
Ведомственная целевая программа «Социальная поддержка населения в Карабихском сельском поселении»	03.1.00.00000		319 133,94
Исполнение публичных обязательств поселения по предоставлению выплат, пособий и компенсаций	03.1.01.00000		319 133,94
Пенсия за выслугу лет муниципальным служащим муниципального образования	03.1.01.45030		319 133,94
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	319 133,94
Подпрограмма «Улучшение условий и охраны труда»	03.2.00.00000		15 000,00
Реализация лечебно-профилактических мероприятий по проведению ежегодной диспансеризации работников и специалистов организаций	03.2.01.00000		15 000,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Улучшение условий и охраны труда»	03.2.01.45150		15 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	15 000,00
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Карабихского сельского поселения»	05.0.00.00000		1 125 843,00
Подпрограмма «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»	05.1.00.00000		897 379,00
Выплата на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома	05.1.01.00000		897 379,00
Субсидия на государственную поддержку молодых семей Ярославской области в приобретении (строительстве) жилья	05.1.01.L4970		897 379,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	897 379,00
Подпрограмма «Поддержка граждан, проживающих на территории Карабихского сельского поселения, в сфере ипотечного кредитования»	05.3.00.00000		228 464,00
Предоставление субсидии семьям на приобретение (строительство) жилых помещений с использованием ипотечных жилищных кредитов (займов)	05.3.01.00000		228 464,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Поддержка граждан, проживающих на территории Карабихского сельского поселения, в сфере ипотечного кредитования»	05.3.01.41230		114 232,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	114 232,00
Субсидия на реализацию задачи по государственной поддержке граждан, проживающих на территории Ярославской области, в сфере ипотечного жилищного кредитования	05.3.01.71230		114 232,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	114 232,00
Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействия преступности на территории Карабихского сельского поселения»	08.0.00.00000		10 000,00
Подпрограмма «Профилактика правонарушений в Карабихском сельском поселении»	08.1.00.00000		10 000,00
Развитие системы профилактики правонарушений и повышение уровня безопасности граждан на территории Карабихского сельского поселения	08.1.01.00000		10 000,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Профилактика правонарушений в Карабихском сельском поселении»	08.1.01.45370		10 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	10 000,00
Муниципальная программа «Защита населения и территории Карабихского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	10.0.00.00000		524 816,00
Подпрограмма «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»	10.2.00.00000		524 816,00
Повышение пожарной защищенности объектов инфраструктуры поселения	10.2.01.00000		524 816,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»	10.2.01.45170		524 816,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	524 816,00

Наименование	Код целевой классификации	Вид расходов	Итого 2024 г. (руб.)
Муниципальная программа «Охрана окружающей среды в Карабихском сельском поселении»	12.0.00.00000		3 254 000,00
Подпрограмма «Обращение с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабихского сельского поселения»	12.2.00.00000		3 254 000,00
Создание системы обращения с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабихского сельского поселения	12.2.01.00000		3 254 000,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Обращение с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабихского сельского поселения»	12.2.01.45220		3 254 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	3 254 000,00
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Карабихского сельского поселения»	14.0.00.00000		33 939 400,94
Подпрограмма «Благоустройство территории Карабихского сельского поселения»	14.5.00.00000		33 939 400,94
Повышение уровня благоустройства населенных пунктов и создание комфортных условий проживания населения на территории Карабихского сельского поселения	14.5.01.00000		15 826 178,94
Расходы, направленные на мероприятия по уличному освещению территории	14.5.01.45040		9 300 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	9 300 000,00
Расходы, направленные на благоустройство территории	14.5.01.45270		6 416 265,94
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	6 416 265,94
Межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского	14.5.01.71810		109 913,00
Межбюджетные трансферты		500	109 913,00
Комплексное решение вопросов, связанных с организацией благоустройства	14.5.02.00000		18 113 222,00
Межбюджетные трансферты на переданные полномочия на уровень Ярославского муниципального района по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства	14.5.02.45050		142 516,00
Межбюджетные трансферты		500	142 516,00
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере благоустройства территории	14.5.02.45280		17 970 706,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	12 239 958,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	5 712 748,00
Иные бюджетные ассигнования		800	18 000,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в Карабихском сельском поселении»	21.0.00.00000		12 758 020,00
Подпрограмма «Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении»	21.2.00.00000		827 000,00
Создание условий для развития информационного общества на территории поселения, обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления, защиты муниципальных информационных ресурсов	21.2.01.00000		827 000,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении»	21.2.01.45310		827 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	827 000,00
Ведомственная целевая программа «Организация деятельности администрации»	21.3.00.00000		3 131 500,00
Организация эффективной деятельности Администрации Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	21.3.01.00000		3 131 500,00
Реализация мероприятий Ведомственной целевой программы «Организация деятельности администрации»	21.3.01.45320		3 131 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	2 713 500,00
Иные бюджетные ассигнования		800	418 000,00
Мероприятия, направленные на развитие культуры	21.4.00.00000		2 657 700,00
Реализация мероприятий, направленных на развитие культуры в Карабихском сельском поселении	21.4.01.00000		2 657 700,00
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры	21.4.01.45390		2 657 700,00
Межбюджетные трансферты		500	2 657 700,00
Мероприятия по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	21.5.00.00000		20 220,00
Реализация мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	21.5.01.00000		20 220,00
Реализация мероприятия по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	21.5.01.42880		1 274,00
Межбюджетные трансферты		500	1 274,00
Межбюджетные трансферты на переданные полномочия по созданию условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания	21.5.01.72880		18 946,00
Межбюджетные трансферты		500	18 946,00
Мероприятия, направленные на развитие физической культуры и спорта	21.6.00.00000		6 121 600,00
Развитие инфраструктуры спорта и приобщение различных слоев населения Карабихского сельского поселения к регулярным занятиям физической культурой и массовым спортом	21.6.01.00000		6 121 600,00
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в области спорта и физической культуры	21.6.01.45460		6 121 600,00
Межбюджетные трансферты		500	6 121 600,00
Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства в Карабихском сельском поселении»	24.0.00.00000		7 785 048,05
Подпрограмма «Сохранность муниципальных автомобильных дорог на территории Карабихского сельского поселения»	24.1.00.00000		7 785 048,05
Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования местного значения, имеющих полный и (или) сверхнормативный износ	24.1.01.00000		7 785 048,05
Ремонт и содержание автомобильных дорог	24.1.01.10340		4 785 048,05
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	4 785 048,05

Наименование	Код целевой классификации	Вид расходов	Итого 2024 г. (руб.)
Реализация мероприятий подпрограммы «Сохранность муниципальных автомобильных дорог на территории Карабихского сельского поселения»	24.1.01.45330		3 000 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	3 000 000,00
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Карабихского сельского поселения»	36.0.00.00000		2 876 000,00
Мероприятия по управлению государственным имуществом	36.1.00.00000		2 876 000,00
Обеспечение эффективного управления муниципальной собственностью и земельными ресурсами Карабихского сельского поселения	36.1.01.00000		2 876 000,00
Мероприятия по управлению, распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Карабихского сельского поселения, и приобретению права собственности	36.1.01.45010		2 876 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	2 874 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	2 000,00
Муниципальная программа «Формирование современной городской среды»	39.0.00.00000		18 498 719,12
Благоустройство общественных территорий Карабихского сельского поселения	39.3.00.00000		18 498 719,12
Региональный проект «Формирование комфортной городской среды»	39.3.F2.00000		18 498 719,12
Формирование современной городской среды за счет средств местного бюджета	39.3.F2.40420		7 018 367,12
Межбюджетные трансферты		500	7 018 367,12
Формирование современной городской среды	39.3.F2.55550		11 480 352,00
Межбюджетные трансферты		500	11 480 352,00
Непрограммные расходы	50.0.00.00000		18 300 301,00
Реконструкция, строительство шахтных колодцев	50.0.00.10490		300 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	300 000,00
Субвенция на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	50.0.00.51180		710 584,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	694 330,56
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	16 253,44
Межбюджетные трансферты на переданные полномочия на уровень Ярославского муниципального района на содержание контрольно-счетной палаты от Карабихского сельского поселения	50.0.00.65010		63 600,00
Межбюджетные трансферты		500	63 600,00
Высшее должностное лицо муниципального образования	50.0.00.65020		1 907 141,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	1 907 141,00
Центральный аппарат	50.0.00.65030		13 094 748,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	13 094 748,00
Резервный фонд муниципального образования	50.0.00.65050		100 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	100 000,00
Проведение выборов в представительный орган муниципального образования	50.0.00.65060		1 629 734,00
Иные бюджетные ассигнования		800	1 629 734,00
Межбюджетные трансферты на переданные полномочия на уровень Ярославского муниципального района по исполнению бюджета и осуществлению контроля от Администрации Карабихского сельского поселения	50.0.00.65090		351 978,00
Межбюджетные трансферты		500	351 978,00
Межбюджетные трансферты на переданные полномочия на уровень Ярославского муниципального района по осуществлению муниципального жилищного контроля	50.0.00.65100		142 516,00
Межбюджетные трансферты		500	142 516,00
Итого			99 406 282,05
Дефицит (-), Профицит (+)			0,00

Наименование	Код целевой классификации	Вид расходов	2025 год (руб.)	2026 год (руб.)
Субсидия на государственную поддержку молодых семей Ярославской области в приобретении (строительстве) жилья	05.1.01.L4970		897 380,00	897 382,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	897 380,00	897 382,00
Подпрограмма «Поддержка граждан, проживающих на территории Карабихского сельского поселения, в сфере ипотечного кредитования»	05.3.00.00000		157 578,00	75 274,00
Предоставление субсидии семьям на приобретение (строительство) жилых помещений с использованием ипотечных жилищных кредитов (займов)	05.3.01.00000		157 578,00	75 274,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Поддержка граждан, проживающих на территории Карабихского сельского поселения, в сфере ипотечного кредитования»	05.3.01.41230		78 789,00	37 637,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	78 789,00	37 637,00
Субсидия на реализацию задачи по государственной поддержке граждан, проживающих на территории Ярославской области, в сфере ипотечного жилищного кредитования	05.3.01.71230		78 789,00	37 637,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	78 789,00	37 637,00
Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействия преступности на территории Карабихского сельского поселения»	08.0.00.00000		10 000,00	10 000,00
Подпрограмма «Профилактика правонарушений в Карабихском сельском поселении»	08.1.00.00000		10 000,00	10 000,00
Развитие системы профилактики правонарушений и повышение уровня безопасности граждан на территории Карабихского сельского поселения	08.1.01.00000		10 000,00	10 000,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Профилактика правонарушений в Карабихском сельском поселении»	08.1.01.45370		10 000,00	10 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	10 000,00	10 000,00
Муниципальная программа «Защита населения и территории Карабихского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	10.0.00.00000		424 816,00	424 816,00
Подпрограмма «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»	10.2.00.00000		424 816,00	424 816,00
Повышение пожарной защищенности объектов инфраструктуры поселения	10.2.01.00000		424 816,00	424 816,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»	10.2.01.45170		424 816,00	424 816,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	424 816,00	424 816,00
Муниципальная программа «Охрана окружающей среды в Карабихском сельском поселении»	12.0.00.00000		3 461 680,00	3 685 974,00
Подпрограмма «Обращение с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабихского сельского поселения»	12.2.00.00000		3 461 680,00	3 685 974,00
Создание системы обращения с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабихского сельского поселения	12.2.01.00000		3 461 680,00	3 685 974,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Обращение с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабихского сельского поселения»	12.2.01.45220		3 461 680,00	3 685 974,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	3 461 680,00	3 685 974,00
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Карабихского сельского поселения»	14.0.00.00000		38 882 385,00	36 483 385,00
Подпрограмма «Благоустройство территории Карабихского сельского поселения»	14.5.00.00000		38 882 385,00	36 483 385,00
Повышение уровня благоустройства населенных пунктов и создание комфортных условий проживания населения на территории Карабихского сельского поселения	14.5.01.00000		21 911 679,00	19 512 679,00
Расходы, направленные на мероприятия по уличному освещению территории	14.5.01.45040		9 300 000,00	7 800 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	9 300 000,00	7 800 000,00
Расходы, направленные на благоустройство территории	14.5.01.45270		12 568 516,00	11 669 516,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	12 568 516,00	11 669 516,00
Межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского	14.5.01.71810		43 163,00	43 163,00
Межбюджетные трансферты		500	43 163,00	43 163,00
Комплексное решение вопросов, связанных с организацией благоустройства	14.5.02.00000		16 970 706,00	16 970 706,00
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере благоустройства территории	14.5.02.45280		16 970 706,00	16 970 706,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	12 239 958,00	12 239 958,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	4 712 748,00	4 712 748,00
Иные бюджетные ассигнования		800	18 000,00	18 000,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в Карабихском сельском поселении»	21.0.00.00000		3 479 220,00	3 479 720,00
Подпрограмма «Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении»	21.2.00.00000		827 000,00	827 000,00
Создание условий для развития информационного общества на территории поселения, обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления, защиты муниципальных информационных ресурсов	21.2.01.00000		827 000,00	827 000,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении»	21.2.01.45310		827 000,00	827 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	827 000,00	827 000,00
Ведомственная целевая программа «Организация деятельности администрации»	21.3.00.00000		2 632 000,00	2 632 500,00

Приложение №7  
к решению Муниципального Совета  
Карабихского СП ЯРР ЯО  
от 25.12.2023 № 64

**РАСХОДЫ БЮДЖЕТА КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2025-2026 ГОДЫ ПО ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ И НЕПРОГРАММНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) И ГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Наименование	Код целевой классификации	Вид расходов	2025 год (руб.)	2026 год (руб.)
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в Карабихском сельском поселении»	03.0.00.00000		334 133,90	334 133,90
Ведомственная целевая программа «Социальная поддержка населения в Карабихском сельском поселении»	03.1.00.00000		319 133,90	319 133,90
Исполнение публичных обязательств поселения по предоставлению выплат, пособий и компенсаций	03.1.01.00000		319 133,90	319 133,90
Пенсия за выслугу лет муниципальным служащим муниципального образования	03.1.01.45030		319 133,90	319 133,90
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	319 133,90	319 133,90
Подпрограмма «Улучшение условий и охраны труда»	03.2.00.00000		15 000,00	15 000,00
Реализация лечебно-профилактических мероприятий по проведению ежегодной диспансеризации работников и специалистов организаций	03.2.01.00000		15 000,00	15 000,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Улучшение условий и охраны труда»	03.2.01.45150		15 000,00	15 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	15 000,00	15 000,00
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Карабихского сельского поселения»	05.0.00.00000		1 054 958,00	972 656,00
Подпрограмма «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»	05.1.00.00000		897 380,00	897 382,00
Выплата на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома	05.1.01.00000		897 380,00	897 382,00

Наименование	Код целевой классификации	Вид расходов	2025 год (руб.)	2026 год (руб.)
Организация эффективной деятельности Администрации Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	21.3.01.00000		2 632 000,00	2 632 500,00
Реализация мероприятий Ведомственной целевой программы «Организация деятельности администрации»	21.3.01.45320		2 632 000,00	2 632 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	2 214 000,00	2 214 500,00
Иные бюджетные ассигнования		800	418 000,00	418 000,00
Мероприятия по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	21.5.00.00000		20 220,00	20 220,00
Реализация мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	21.5.01.00000		20 220,00	20 220,00
Реализация мероприятия по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	21.5.01.42880		1 274,00	1 274,00
Межбюджетные трансферты		500	1 274,00	1 274,00
Межбюджетные трансферты на переданные полномочия по созданию условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания	21.5.01.72880		18 946,00	18 946,00
Межбюджетные трансферты		500	18 946,00	18 946,00
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Карабахского сельского поселения»	36.0.00.00000		2 876 000,00	2 876 000,00
Мероприятия по управлению государственным имуществом	36.1.00.00000		2 876 000,00	2 876 000,00
Обеспечение эффективного управления муниципальной собственностью и земельными ресурсами Карабахского сельского поселения	36.1.01.00000		2 876 000,00	2 876 000,00
Мероприятия по управлению, распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Карабахского сельского поселения, и приобретению права собственности	36.1.01.45010		2 876 000,00	2 876 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	2 874 000,00	2 874 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	2 000,00	2 000,00
Муниципальная программа «Формирование современной городской среды»	39.0.00.00000		17 143 055,00	19 352 360,00
Благоустройство общественных территорий Карабахского сельского поселения	39.3.00.00000		17 143 055,00	19 352 360,00
Региональный проект «Формирование комфортной городской среды»	39.3.F2.00000		17 143 055,00	19 352 360,00
Формирование современной городской среды за счет средств местного бюджета	39.3.F2.40420		17 143 055,00	19 352 360,00
Межбюджетные трансферты		500	17 143 055,00	19 352 360,00
Непрограммные расходы	50.0.00.00000		15 882 230,80	15 953 171,80
Субвенция на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	50.0.00.51180		780 341,90	851 282,90
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	762 492,80	831 811,10
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	17 849,10	19 471,80
Высшее должностное лицо муниципального образования	50.0.00.65020		1 907 140,90	1 907 140,90
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	1 907 140,90	1 907 140,90
Центральный аппарат	50.0.00.65030		13 094 748,00	13 094 748,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	13 094 748,00	13 094 748,00
Резервный фонд муниципального образования	50.0.00.65050		100 000,00	100 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	100 000,00	100 000,00
<b>Итого</b>			<b>83 548 478,70</b>	<b>83 572 216,70</b>
<b>Условно утвержденные расходы</b>			<b>2 104 830,00</b>	<b>4 319 960,00</b>
<b>Всего</b>			<b>85 653 308,70</b>	<b>87 892 176,70</b>
<b>Дефицит (-), Профицит (+)</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Приложение №8  
к решению Муниципального Совета  
Карабахского СП ЯАР ЯО  
от 25.12.2023 № 64

**ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА КАРАБАХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2024 ГОД**

Наименование	Главный распорядитель	Код функциональной статьи	Код целевой классификации	Вид расходов	Итого 2024 г. (руб.)
Администрация Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	849				99 406 282,05
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>		01 00			21 637 109,00
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования		01 02			1 907 141,00
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		1 907 141,00
Высшее должностное лицо муниципального образования			50.0.00.65020		1 907 141,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	1 907 141,00

Наименование	Главный распорядитель	Код функциональной статьи	Код целевой классификации	Вид расходов	Итого 2024 г. (руб.)
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций		01 04			13 094 748,00
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		13 094 748,00
Центральный аппарат			50.0.00.65030		13 094 748,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	13 094 748,00
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора		01 06			415 578,00
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		415 578,00
Межбюджетные трансферты на переданные полномочия на уровень Ярославского муниципального района на содержание контрольно-счетной палаты от Карабахского сельского поселения			50.0.00.65010		63 600,00
Межбюджетные трансферты				500	63 600,00
Межбюджетные трансферты на переданные полномочия на уровень Ярославского муниципального района по исполнению бюджета и осуществлению контроля от Администрации Карабахского сельского поселения			50.0.00.65090		351 978,00
Межбюджетные трансферты				500	351 978,00
Обеспечение проведения выборов и референдумов		01 07			1 629 734,00
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		1 629 734,00
Проведение выборов в представительный орган муниципального образования			50.0.00.65060		1 629 734,00
Иные бюджетные ассигнования				800	1 629 734,00
Резервные фонды		01 11			100 000,00
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		100 000,00
Резервный фонд муниципального образования			50.0.00.65050		100 000,00
Иные бюджетные ассигнования				800	100 000,00
Другие общегосударственные вопросы		01 13			4 489 908,00
Муниципальная программа «Защита населения и территории Карабахского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»			10.0.00.00000		12 408,00
Подпрограмма «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»			10.2.00.00000		12 408,00
Повышение пожарной защищенности объектов инфраструктуры поселения			10.2.01.00000		12 408,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»			10.2.01.45170		12 408,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	12 408,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в Карабахском сельском поселении»			21.0.00.00000		3 914 500,00
Подпрограмма «Развитие информатизации в Карабахском сельском поселении»			21.2.00.00000		798 000,00
Создание условий для развития информационного общества на территории поселения, обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления, защиты муниципальных информационных ресурсов			21.2.01.00000		798 000,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Развитие информатизации в Карабахском сельском поселении»			21.2.01.45310		798 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	798 000,00
Ведомственная целевая программа «Организация деятельности администрации»			21.3.00.00000		3 116 500,00
Организация эффективной деятельности Администрации Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области			21.3.01.00000		3 116 500,00
Реализация мероприятий Ведомственной целевой программы «Организация деятельности администрации»			21.3.01.45320		3 116 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	2 698 500,00
Иные бюджетные ассигнования				800	418 000,00
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Карабахского сельского поселения»			36.0.00.00000		563 000,00
Мероприятия по управлению государственным имуществом			36.1.00.00000		563 000,00
Обеспечение эффективного управления муниципальной собственностью и земельными ресурсами Карабахского сельского поселения			36.1.01.00000		563 000,00
Мероприятия по управлению, распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Карабахского сельского поселения, и приобретению права собственности			36.1.01.45010		563 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	561 000,00
Иные бюджетные ассигнования				800	2 000,00
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>		02 00			710 584,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка		02 03			710 584,00
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		710 584,00
Субвенция на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов			50.0.00.51180		710 584,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	694 330,56
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	16 253,44
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>		03 00			525 000,00

Наименование	Главный распорядитель	Код функциональной статьи	Код целевой классификации	Вид расходов	Итого 2024 г. (руб.)
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность		03 10			515 000,00
Муниципальная программа «Защита населения и территории Карабихского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»			10.0.00.00000		500 000,00
Подпрограмма «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»			10.2.00.00000		500 000,00
Повышение пожарной защищенности объектов инфраструктуры поселения			10.2.01.00000		500 000,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»			10.2.01.45170		500 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	500 000,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в Карабихском сельском поселении»			21.0.00.00000		15 000,00
Ведомственная целевая программа «Организация деятельности администрации»			21.3.00.00000		15 000,00
Организация эффективной деятельности Администрации Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области			21.3.01.00000		15 000,00
Реализация мероприятий Ведомственной целевой программы «Организация деятельности администрации»			21.3.01.45320		15 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	15 000,00
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности		03 14			10 000,00
Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействия преступности на территории Карабихского сельского поселения»			08.0.00.00000		10 000,00
Подпрограмма «Профилактика правонарушений в Карабихском сельском поселении»			08.1.00.00000		10 000,00
Развитие системы профилактики правонарушений и повышение уровня безопасности граждан на территории Карабихского сельского поселения			08.1.01.00000		10 000,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Профилактика правонарушений в Карабихском сельском поселении»			08.1.01.45370		10 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	10 000,00
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>		04 00			7 805 268,05
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)		04 09			7 785 048,05
Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства в Карабихском сельском поселении»			24.0.00.00000		7 785 048,05
Подпрограмма «Сохранность муниципальных автомобильных дорог на территории Карабихского сельского поселения»			24.1.00.00000		7 785 048,05
Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования местного значения, имеющих полный и (или) сверхнормативный износ			24.1.01.00000		7 785 048,05
Ремонт и содержание автомобильных дорог			24.1.01.10340		4 785 048,05
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	4 785 048,05
Реализация мероприятий подпрограммы «Сохранность муниципальных автомобильных дорог на территории Карабихского сельского поселения»			24.1.01.45330		3 000 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	3 000 000,00
Другие вопросы в области национальной экономики		04 12			20 220,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в Карабихском сельском поселении»			21.0.00.00000		20 220,00
Мероприятия по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты			21.5.00.00000		20 220,00
Реализация мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты			21.5.01.00000		20 220,00
Реализация мероприятия по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты			21.5.01.42880		1 274,00
Межбюджетные трансферты				500	1 274,00
Межбюджетные трансферты на переданные полномочия по созданию условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания			21.5.01.72880		18 946,00
Межбюджетные трансферты				500	18 946,00
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>		05 00			58 504 044,06
Жилищное хозяйство		05 01			2 455 516,00
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Карабихского сельского поселения»			36.0.00.00000		2 313 000,00
Мероприятия по управлению государственным имуществом			36.1.00.00000		2 313 000,00
Обеспечение эффективного управления муниципальной собственностью и земельными ресурсами Карабихского сельского поселения			36.1.01.00000		2 313 000,00
Мероприятия по управлению, распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Карабихского сельского поселения, и приобретению права собственности			36.1.01.45010		2 313 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	2 313 000,00
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		142 516,00
Межбюджетные трансферты на переданные полномочия на уровень Ярославского муниципального района по осуществлению муниципального жилищного контроля			50.0.00.65100		142 516,00
Межбюджетные трансферты				500	142 516,00
Коммунальное хозяйство		05 02			3 554 000,00

Наименование	Главный распорядитель	Код функциональной статьи	Код целевой классификации	Вид расходов	Итого 2024 г. (руб.)
Муниципальная программа «Охрана окружающей среды в Карабихском сельском поселении»			12.0.00.00000		3 254 000,00
Подпрограмма «Обращение с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабихского сельского поселения»			12.2.00.00000		3 254 000,00
Создание системы обращения с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабихского сельского поселения			12.2.01.00000		3 254 000,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Обращение с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабихского сельского поселения»			12.2.01.45220		3 254 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	3 254 000,00
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		300 000,00
Реконструкция, строительство шахтных колодцев			50.0.00.10490		300 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	300 000,00
Благоустройство		05 03			34 467 414,06
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Карабихского сельского поселения»			14.0.00.00000		15 968 694,94
Подпрограмма «Благоустройство территории Карабихского сельского поселения»			14.5.00.00000		15 968 694,94
Повышение уровня благоустройства населенных пунктов и создание комфортных условий проживания населения на территории Карабихского сельского поселения			14.5.01.00000		15 826 178,94
Расходы, направленные на мероприятия по уличному освещению территории			14.5.01.45040		9 300 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	9 300 000,00
Расходы, направленные на благоустройство территории			14.5.01.45270		6 416 265,94
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	6 416 265,94
Межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского			14.5.01.71810		109 913,00
Межбюджетные трансферты				500	109 913,00
Комплексное решение вопросов, связанных с организацией благоустройства			14.5.02.00000		142 516,00
Межбюджетные трансферты на переданные полномочия на уровень Ярославского муниципального района по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства			14.5.02.45050		142 516,00
Межбюджетные трансферты				500	142 516,00
Муниципальная программа «Формирование современной городской среды»			39.0.00.00000		18 498 719,12
Благоустройство общественных территорий Карабихского сельского поселения			39.3.00.00000		18 498 719,12
Региональный проект «Формирование комфортной городской среды»			39.3.F2.00000		18 498 719,12
Формирование современной городской среды за счет средств местного бюджета			39.3.F2.40420		7 018 367,12
Межбюджетные трансферты				500	7 018 367,12
Формирование современной городской среды			39.3.F2.55550		11 480 352,00
Межбюджетные трансферты				500	11 480 352,00
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства		05 05			18 027 114,00
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в Карабихском сельском поселении»			03.0.00.00000		15 000,00
Подпрограмма «Улучшение условий и охраны труда»			03.2.00.00000		15 000,00
Реализация лечебно-профилактических мероприятий по проведению ежегодной диспансеризации работников и специалистов организаций			03.2.01.00000		15 000,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Улучшение условий и охраны труда»			03.2.01.45150		15 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	15 000,00
Муниципальная программа «Защита населения и территории Карабихского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»			10.0.00.00000		12 408,00
Подпрограмма «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»			10.2.00.00000		12 408,00
Повышение пожарной защищенности объектов инфраструктуры поселения			10.2.01.00000		12 408,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»			10.2.01.45170		12 408,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	12 408,00
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Карабихского сельского поселения»			14.0.00.00000		17 970 706,00
Подпрограмма «Благоустройство территории Карабихского сельского поселения»			14.5.00.00000		17 970 706,00
Комплексное решение вопросов, связанных с организацией благоустройства			14.5.02.00000		17 970 706,00
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере благоустройства территории			14.5.02.45280		17 970 706,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	12 239 958,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	5 712 748,00
Иные бюджетные ассигнования				800	18 000,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в Карабихском сельском поселении»			21.0.00.00000		29 000,00
Подпрограмма «Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении»			21.2.00.00000		29 000,00

Наименование	Главный распорядитель	Код функциональной статьи	Код целевой классификации	Вид расходов	Итого 2024 г. (руб.)
Создание условий для развития информационного общества на территории поселения, обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления, защиты муниципальных информационных ресурсов			21.2.01.00000		29 000,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении»			21.2.01.45310		29 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	29 000,00
КУЛЬТУРА, КИНОМАТОГРАФИЯ		08 00			2 657 700,00
Культура		08 01			2 657 700,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в Карабихском сельском поселении»			21.0.00.00000		2 657 700,00
Мероприятия, направленные на развитие культуры			21.4.00.00000		2 657 700,00
Реализация мероприятий, направленных на развитие культуры в Карабихском сельском поселении			21.4.01.00000		2 657 700,00
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры			21.4.01.45390		2 657 700,00
Межбюджетные трансферты				500	2 657 700,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА		10 00			1 444 976,94
Пенсионное обеспечение		10 01			319 133,94
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в Карабихском сельском поселении»			03.0.00.00000		319 133,94
Ведомственная целевая программа «Социальная поддержка населения в Карабихском сельском поселении»			03.1.00.00000		319 133,94
Исполнение публичных обязательств поселения по предоставлению выплат, пособий и компенсаций			03.1.01.00000		319 133,94
Пенсия за выслугу лет муниципальным служащим муниципального образования			03.1.01.45030		319 133,94
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	319 133,94
Социальное обеспечение населения		10 03			1 125 843,00
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Карабихского сельского поселения»			05.0.00.00000		1 125 843,00
Подпрограмма «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»			05.1.00.00000		897 379,00
Выплата на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома			05.1.01.00000		897 379,00
Субсидия на государственную поддержку молодых семей Ярославской области в приобретении (строительстве) жилья			05.1.01.L4970		897 379,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	897 379,00
Подпрограмма «Поддержка граждан, проживающих на территории Карабихского сельского поселения, в сфере ипотечного кредитования»			05.3.00.00000		228 464,00
Предоставление субсидии семьям на приобретение (строительство) жилых помещений с использованием ипотечных жилищных кредитов (займов)			05.3.01.00000		228 464,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Поддержка граждан, проживающих на территории Карабихского сельского поселения, в сфере ипотечного кредитования»			05.3.01.41230		114 232,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	114 232,00
Субсидия на реализацию задачи по государственной поддержке граждан, проживающих на территории Ярославской области, в сфере ипотечного жилищного кредитования			05.3.01.71230		114 232,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	114 232,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ		11 00			6 121 600,00
Физическая культура		11 01			6 121 600,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в Карабихском сельском поселении»			21.0.00.00000		6 121 600,00
Мероприятия, направленные на развитие физической культуры и спорта			21.6.00.00000		6 121 600,00
Развитие инфраструктуры спорта и приобщение различных слоев населения Карабихского сельского поселения к регулярным занятиям физической культурой и массовым спортом			21.6.01.00000		6 121 600,00
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в области спорта и физической культуры			21.6.01.45460		6 121 600,00
Межбюджетные трансферты				500	6 121 600,00
Итого					99 406 282,05
Дефицит (-), Профицит (+)					0,00

Приложение №9  
к решению Муниципального Совета  
Карабихского СП ЯМР ЯО  
от 25.12.2023 № 64

#### ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2025 И 2026 ГОДОВ

Наименование	Главный распорядитель	Код функциональной статьи	Код целевой классификации	Вид расходов	2025 год (руб.)	2026 год (руб.)
Администрация Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	849				83 548 478,70	83 572 216,70
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ		01 00			19 092 296,90	19 092 796,90
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования		01 02			1 907 140,90	1 907 140,90
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		1 907 140,90	1 907 140,90
Высшее должностное лицо муниципального образования			50.0.00.65020		1 907 140,90	1 907 140,90
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	1 907 140,90	1 907 140,90

Наименование	Главный распорядитель	Код функциональной статьи	Код целевой классификации	Вид расходов	2025 год (руб.)	2026 год (руб.)
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций		01 04			13 094 748,00	13 094 748,00
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		13 094 748,00	13 094 748,00
Центральный аппарат			50.0.00.65030		13 094 748,00	13 094 748,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	13 094 748,00	13 094 748,00
Резервные фонды		01 11			100 000,00	100 000,00
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		100 000,00	100 000,00
Резервный фонд муниципального образования			50.0.00.65050		100 000,00	100 000,00
Иные бюджетные ассигнования				800	100 000,00	100 000,00
Другие общегосударственные вопросы		01 13			3 990 408,00	3 990 908,00
Муниципальная программа «Защита населения и территории Карабихского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»			10.0.00.00000		12 408,00	12 408,00
Подпрограмма «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»			10.2.00.00000		12 408,00	12 408,00
Повышение пожарной защищенности объектов инфраструктуры поселения			10.2.01.00000		12 408,00	12 408,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»			10.2.01.45170		12 408,00	12 408,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	12 408,00	12 408,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в Карабихском сельском поселении»			21.0.00.00000		3 415 000,00	3 415 500,00
Подпрограмма «Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении»			21.2.00.00000		798 000,00	798 000,00
Создание условий для развития информационного общества на территории поселения, обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления, защиты муниципальных информационных ресурсов			21.2.01.00000		798 000,00	798 000,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении»			21.2.01.45310		798 000,00	798 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	798 000,00	798 000,00
Ведомственная целевая программа «Организация деятельности администрации»			21.3.00.00000		2 617 000,00	2 617 500,00
Организация эффективной деятельности Администрации Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области			21.3.01.00000		2 617 000,00	2 617 500,00
Реализация мероприятий Ведомственной целевой программы «Организация деятельности администрации»			21.3.01.45320		2 617 000,00	2 617 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	2 199 000,00	2 199 500,00
Иные бюджетные ассигнования				800	418 000,00	418 000,00
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Карабихского сельского поселения»			36.0.00.00000		563 000,00	563 000,00
Мероприятия по управлению государственным имуществом			36.1.00.00000		563 000,00	563 000,00
Обеспечение эффективного управления муниципальной собственностью и земельными ресурсами Карабихского сельского поселения			36.1.01.00000		563 000,00	563 000,00
Мероприятия по управлению, распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Карабихского сельского поселения, и приобретению права собственности			36.1.01.45010		563 000,00	563 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	561 000,00	561 000,00
Иные бюджетные ассигнования				800	2 000,00	2 000,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА		02 00			780 341,90	851 282,90
Мобилизационная и внебюджетная подготовка		02 03			780 341,90	851 282,90
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		780 341,90	851 282,90
Субвенция на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов			50.0.00.51180		780 341,90	851 282,90
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	762 492,80	831 811,10
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	17 849,10	19 471,80
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		03 00			425 000,00	425 000,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность		03 10			415 000,00	415 000,00
Муниципальная программа «Защита населения и территории Карабихского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»			10.0.00.00000		400 000,00	400 000,00
Подпрограмма «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»			10.2.00.00000		400 000,00	400 000,00
Повышение пожарной защищенности объектов инфраструктуры поселения			10.2.01.00000		400 000,00	400 000,00

Наименование	Главный распорядитель	Код функциональной статьи	Код целевой классификации	Вид расходов	2025 год (руб.)	2026 год (руб.)
Реализация мероприятий подпрограммы «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»			10.2.01.45170		400 000,00	400 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	400 000,00	400 000,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в Карабихском сельском поселении»			21.0.00.00000		15 000,00	15 000,00
Ведомственная целевая программа «Организация деятельности администрации»			21.3.00.00000		15 000,00	15 000,00
Организация эффективной деятельности Администрации Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области			21.3.01.00000		15 000,00	15 000,00
Реализация мероприятий Ведомственной целевой программы «Организация деятельности администрации»			21.3.01.45320		15 000,00	15 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	15 000,00	15 000,00
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности		03 14			10 000,00	10 000,00
Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействия преступности на территории Карабихского сельского поселения»			08.0.00.00000		10 000,00	10 000,00
Подпрограмма «Профилактика правонарушений в Карабихском сельском поселении»			08.1.00.00000		10 000,00	10 000,00
Развитие системы профилактики правонарушений и повышение уровня безопасности граждан на территории Карабихского сельского поселения			08.1.01.00000		10 000,00	10 000,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Профилактика правонарушений в Карабихском сельском поселении»			08.1.01.45370		10 000,00	10 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	10 000,00	10 000,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА		04 00			20 220,00	20 220,00
Другие вопросы в области национальной экономики		04 12			20 220,00	20 220,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в Карабихском сельском поселении»			21.0.00.00000		20 220,00	20 220,00
Мероприятия по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты			21.5.00.00000		20 220,00	20 220,00
Реализация мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты			21.5.01.00000		20 220,00	20 220,00
Реализация мероприятия по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты			21.5.01.42880		1 274,00	1 274,00
Межбюджетные трансферты				500	1 274,00	1 274,00
Межбюджетные трансферты на переданные полномочия по созданию условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания			21.5.01.72880		18 946,00	18 946,00
Межбюджетные трансферты				500	18 946,00	18 946,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО		05 00			61 856 528,00	61 891 127,00
Жилищное хозяйство		05 01			2 313 000,00	2 313 000,00
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Карабихского сельского поселения»			36.0.00.00000		2 313 000,00	2 313 000,00
Мероприятия по управлению государственным имуществом			36.1.00.00000		2 313 000,00	2 313 000,00
Обеспечение эффективного управления муниципальной собственностью и земельными ресурсами Карабихского сельского поселения			36.1.01.00000		2 313 000,00	2 313 000,00
Мероприятия по управлению, распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Карабихского сельского поселения, и приобретению права собственности			36.1.01.45010		2 313 000,00	2 313 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	2 313 000,00	2 313 000,00
Коммунальное хозяйство		05 02			3 461 680,00	3 685 974,00
Муниципальная программа «Охрана окружающей среды в Карабихском сельском поселении»			12.0.00.00000		3 461 680,00	3 685 974,00
Подпрограмма «Обращение с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабихского сельского поселения»			12.2.00.00000		3 461 680,00	3 685 974,00
Создание системы обращения с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабихского сельского поселения			12.2.01.00000		3 461 680,00	3 685 974,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Обращение с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабихского сельского поселения»			12.2.01.45220		3 461 680,00	3 685 974,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	3 461 680,00	3 685 974,00
Благоустройство		05 03			39 054 734,00	38 865 039,00
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Карабихского сельского поселения»			14.0.00.00000		21 911 679,00	19 512 679,00
Подпрограмма «Благоустройство территории Карабихского сельского поселения»			14.5.00.00000		21 911 679,00	19 512 679,00
Повышение уровня благоустройства населенных пунктов и создание комфортных условий проживания населения на территории Карабихского сельского поселения			14.5.01.00000		21 911 679,00	19 512 679,00
Расходы, направленные на мероприятия по уличному освещению территории			14.5.01.45040		9 300 000,00	7 800 000,00

Наименование	Главный распорядитель	Код функциональной статьи	Код целевой классификации	Вид расходов	2025 год (руб.)	2026 год (руб.)
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	9 300 000,00	7 800 000,00
Расходы, направленные на благоустройство территории			14.5.01.45270		12 568 516,00	11 669 516,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	12 568 516,00	11 669 516,00
Межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий по борьбе с борщевиком Соновского			14.5.01.71810		43 163,00	43 163,00
Межбюджетные трансферты				500	43 163,00	43 163,00
Муниципальная программа «Формирование современной городской среды»			39.0.00.00000		17 143 055,00	19 352 360,00
Благоустройство общественных территорий Карабихского сельского поселения			39.3.00.00000		17 143 055,00	19 352 360,00
Региональный проект «Формирование комфортной городской среды»			39.3.F2.00000		17 143 055,00	19 352 360,00
Формирование современной городской среды за счет средств местного бюджета			39.3.F2.40420		17 143 055,00	19 352 360,00
Межбюджетные трансферты				500	17 143 055,00	19 352 360,00
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства		05 05			17 027 114,00	17 027 114,00
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в Карабихском сельском поселении»			03.0.00.00000		15 000,00	15 000,00
Подпрограмма «Улучшение условий и охраны труда»			03.2.00.00000		15 000,00	15 000,00
Реализация лечебно-профилактических мероприятий по проведению ежегодной диспансеризации работников и специалистов организаций			03.2.01.00000		15 000,00	15 000,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Улучшение условий и охраны труда»			03.2.01.45150		15 000,00	15 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	15 000,00	15 000,00
Муниципальная программа «Защита населения и территории Карабихского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»			10.0.00.00000		12 408,00	12 408,00
Подпрограмма «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»			10.2.00.00000		12 408,00	12 408,00
Повышение пожарной защищенности объектов инфраструктуры поселения			10.2.01.00000		12 408,00	12 408,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»			10.2.01.45170		12 408,00	12 408,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	12 408,00	12 408,00
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Карабихского сельского поселения»			14.0.00.00000		16 970 706,00	16 970 706,00
Подпрограмма «Благоустройство территории Карабихского сельского поселения»			14.5.00.00000		16 970 706,00	16 970 706,00
Комплексное решение вопросов, связанных с организацией благоустройства			14.5.02.00000		16 970 706,00	16 970 706,00
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере благоустройства территории			14.5.02.45280		16 970 706,00	16 970 706,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	12 239 958,00	12 239 958,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	4 712 748,00	4 712 748,00
Иные бюджетные ассигнования				800	18 000,00	18 000,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в Карабихском сельском поселении»			21.0.00.00000		29 000,00	29 000,00
Подпрограмма «Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении»			21.2.00.00000		29 000,00	29 000,00
Создание условий для развития информационного общества на территории поселения, обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления, защиты муниципальных информационных ресурсов			21.2.01.00000		29 000,00	29 000,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении»			21.2.01.45310		29 000,00	29 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	29 000,00	29 000,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА		10 00			1 374 091,90	1 291 789,90
Пенсионное обеспечение		10 01			319 133,90	319 133,90
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в Карабихском сельском поселении»			03.0.00.00000		319 133,90	319 133,90
Ведомственная целевая программа «Социальная поддержка населения в Карабихском сельском поселении»			03.1.00.00000		319 133,90	319 133,90
Исполнение публичных обязательств поселения по предоставлению выплат, пособий и компенсаций			03.1.01.00000		319 133,90	319 133,90
Пенсия за выслугу лет муниципальным служащим муниципального образования			03.1.01.45030		319 133,90	319 133,90
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	319 133,90	319 133,90
Социальное обеспечение населения		10 03			1 054 958,00	972 656,00

Table with columns: Наименование, Глав-ный рас-поря-ди-тель, Код функ-цио-нальной статьи, Код целевой классифика-ции, Вид рас-хо-дов, 2025 год (руб.), 2026 год (руб.).

Приложение 1
к решению Муниципального Совета
Карабахского СП ЯМР ЯО
от 25.12.2023 № 65

ПРОГНОЗИРУЕМЫЕ ДОХОДЫ БЮДЖЕТА КАРАБАХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2023 ГОД В СООТВЕТСТВИИ С КЛАССИФИКАЦИЕЙ ДОХОДОВ БЮДЖЕТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Table with columns: Код бюджетной классификации, Наименование дохода, 2023 год (руб.).

Приложение №10
к решению Муниципального Совета
Карабахского СП ЯМР ЯО
от 25.12.2023 № 64

ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ НА 2024 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2025 И 2026 ГОДОВ

Table with columns: Код, Наименование, План 2024, План 2025, План 2026.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
КАРАБАХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯО
ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

25.12.2023

№65

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА КАРАБАХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОТ 27.12.2022 № 54 «О БЮДЖЕТЕ КАРАБАХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2023 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2024 И 2025 ГОДОВ»

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:
1. Внести в решение Муниципального Совета Карабахского сельского поселения от 27.12.2022 № 54 «О бюджете Карабахского сельского поселения на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» следующие изменения:
1.1. Пункт 1 решения изложить в новой редакции:
«1. Утвердить основные характеристики бюджета поселения на 2023 год:
1.1. Прогнозируемый общий объем доходов бюджета поселения в сумме 122 678 667,22рубля.
1.2. Общий объем расходов бюджета поселения в сумме 125 785 730,52 рублей.
1.3. Дефицит бюджета поселения в сумме 3 107 063,30 рублей».
1.2. Пункт 8 решения изложить в новой редакции:
«8. Утвердить резервный фонд Администрации Карабахского сельского поселения:
на 2023 год в сумме 200 000 рублей;
на 2024 год в сумме 300 000 рублей;
на 2025 год в сумме 300 000 рублей.
Средства резервного фонда Администрации Карабахского сельского поселения направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.
1.3. Пункт 9 решения изложить в новой редакции:
«9. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований дорожного фонда:
на 2023 год в сумме 50 270 479,32 рублей;
на 2024 год в сумме 32 517 222,00 рубля;
на 2025 год в сумме 40 629 204 рубля.»
1.4. Пункт 10 решения изложить в новой редакции:
«10. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств:
на 2023 год в сумме 284 312,80 рублей;
на 2024 год в сумме 96 000 рублей;
на 2025 год в сумме 96 000 рублей.»
1.5. Пункт 11 решения изложить в новой редакции:
«11. Утвердить общий объем иных межбюджетных трансфертов бюджету Ярославского муниципального района:
на 2023 год в сумме 21 179 854,99 рублей;
на 2024 год в сумме 34 606 645,45 рублей;
на 2025 год в сумме 33 097 рублей»
1.3. Приложение 2,4,5,6,7,8,9,11к решению изложить в редакции приложений 1-8 к настоящему решению.
2. Опубликовать решение в официальном печатном издании газете «ЯрославскийАгрокурьер».
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области третьего созыва по бюджету, финансам и налоговой политике (Лазарев Ю.А.).
4. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Карабахского сельского поселения

Д.С.Шибяев

Председатель Муниципального Совета Карабахского сельского поселения

Е.В.Мулкаманова



Код бюджетной классификации	Наименование дохода	2023 год (руб.)
182 1 09 04053 10 1000 110	Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отменному)	473,78
182 1 09 04053 10 3000 110	Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях сельских поселений (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	130,90
000 1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	3 250 165,97
849 1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	350 165,97
849 1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	2 900 000,00
000 1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	274 848,37
849 1 13 02995 10 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений	274 848,37
000 1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	2 684 300,00
849 1 14 02053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	2 684 300,00
000 1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	247 255,16
000 1 16 02000 02 0000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях	500,00
949 1 16 02020 02 0000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов	500,00
849 1 16 07010 10 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением сельского поселения	246 755,16
000 1 17 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	271 406,36
849 1 17 05050 10 0002 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений	271 406,36
000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	35 068 499,88
000 2 02 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	34 713 479,88
000 2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	7 719 699,00
000 2 02 19999 10 0000 150	Прочие дотации бюджетам сельских поселений	7 719 699,00
849 2 02 19999 10 1004 150	Прочие дотации бюджетам сельских поселений (дотации на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти Ярославской области)	7 719 699,00
000 2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	16 164 033,80
849 2 02 20041 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)	14 440 911,00
849 2 02 25497 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	1 017 692,00
849 2 02 25599 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на подготовку проектов межведомственных земельных участков и на проведение кадастровых работ	215 364,80
000 2 02 29999 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	490 066,00
849 2 02 29999 10 2004 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (субсидия на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты)	26 819,00
849 2 02 29999 10 2005 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (субсидия на реализацию задачи по государственной поддержке граждан, проживающих на территории Ярославской области, в сфере ипотечного жилищного кредитования)	114 104,00
849 2 02 29999 10 2032 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (субсидия на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив))	349 143,00
000 2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	587 884,00
849 2 02 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	587 884,00
000 2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	10 241 863,08
849 2 02 40014 10 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	3 111 737,08
000 2 02 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	7 130 126,00
849 2 02 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	927 916,00
849 2 02 49999 10 4010 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (межбюджетные трансферты на благоустройство дворовых территорий, установку детских игровых площадок и обустройство территорий для выгула животных)	6 081 460,00
849 2 02 49999 10 4018 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (Межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского)	120 750,00
000 2 07 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	355 020,00
849 2 07 05020 10 0000 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов сельских поселений	355 020,00
	Итого доходов	122 678 667,22

Код	Наименование	Итого 2023г. (руб.)
0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	11 711 643,61
0106	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	276 159,00
0111	Резервные фонды	178 000,00
0113	Другие общегосударственные вопросы	3 673 632,02
0200	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	587 884,00
0203	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	587 884,00
0300	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	392 464,99
0310	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	392 464,99
0400	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	50 299 071,32
0409	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	50 270 479,32
0412	Другие вопросы в области национальной экономики	28 592,00
0500	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	46 490 658,99
0501	Жилищное хозяйство	2 466 313,83
0502	Коммунальное хозяйство	4 429 839,00
0503	Благоустройство	23 489 711,33
0505	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	16 104 794,83
0800	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	2 431 466,00
0801	Культура	2 431 466,00
1000	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	2 246 407,86
1001	Пенсионное обеспечение	284 312,80
1003	Социальное обеспечение населения	1 962 095,06
1100	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	5 250 000,00
1101	Физическая культура	5 250 000,00
	Итого	125 785 730,52
	Дефицит (-), Профицит (+)	-3 107 063,30

Приложение 3  
к решению Муниципального Совета  
Карабахского СП ЯМР ЯО  
от 25.12.2023 № 65

РАСХОДЫ БЮДЖЕТА КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2024-2025 ГОДЫ ПО РАЗДЕЛАМ И ПОДРАЗДЕЛАМ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Код	Наименование	2024 год (руб.)	2025 год (руб.)
0100	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	17 900 850,11	17 670 850,56
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	2 917 386,45	2 917 386,45
0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	11 079 355,66	11 079 356,11
0111	Резервные фонды	300 000,00	300 000,00
0113	Другие общегосударственные вопросы	3 604 108,00	3 374 108,00
0200	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	613 776,00	634 950,00
0203	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	613 776,00	634 950,00
0300	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	270 000,00	270 000,00
0310	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	260 000,00	260 000,00
0314	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	10 000,00	10 000,00
0400	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	32 550 319,00	40 662 301,00
0409	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	32 517 222,00	40 629 204,00
0412	Другие вопросы в области национальной экономики	33 097,00	33 097,00
0500	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	59 709 504,89	34 811 512,89
0501	Жилищное хозяйство	2 623 000,00	2 623 000,00
0502	Коммунальное хозяйство	2 821 000,00	2 821 000,00
0503	Благоустройство	38 985 775,00	14 087 783,00
0505	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	15 279 729,89	15 279 729,89
1000	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	2 290 771,00	2 290 770,00
1001	Пенсионное обеспечение	96 000,00	96 000,00
1003	Социальное обеспечение населения	2 194 771,00	2 194 770,00
	Итого	113 335 221,00	96 340 384,45
	Условно утвержденные расходы	2 473 992,00	5 070 546,55
	Всего	115 809 213,00	101 410 931,00
	Дефицит (-), Профицит (+)	0,00	0,00

Приложение 4  
к решению Муниципального Совета  
Карабахского СП ЯМР ЯО  
от 25.12.2023 № 65

РАСХОДЫ БЮДЖЕТА КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПО ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ И НЕПРОГРАММНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) И ГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ НА 2023 ГОД

Наименование	Код целевой классификации	Вид расходов	Итого 2023 г. (руб.)
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в Карабахском сельском поселении»	03.0.00.00000		284 312,80
Ведомственная целевая программа «Социальная поддержка населения в Карабахском сельском поселении»	03.1.00.00000		284 312,80
Исполнение публичных обязательств поселения по предоставлению выплат, пособий и компенсаций	03.1.01.00000		284 312,80
Пенсия за выслугу лет муниципальным служащим муниципального образования	03.1.01.45030		284 312,80
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	284 312,80

Приложение 2  
к решению Муниципального Совета  
Карабахского СП ЯМР ЯО  
от 25.12.2023 № 65

РАСХОДЫ БЮДЖЕТА КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2023 ГОД ПО РАЗДЕЛАМ И ПОДРАЗДЕЛАМ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Код	Наименование	Итого 2023г. (руб.)
0100	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	18 087 777,36
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	2 248 342,73

Наименование	Код целевой классификации	Вид расходов	Итого 2023 г. (руб.)
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Карабахского сельского поселения»	05.0.00.00000		1 940 095,06
Подпрограмма «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»	05.1.00.00000		1 711 887,06
Выплата на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома	05.1.01.00000		1 711 887,06
Субсидия на государственную поддержку молодых семей Ярославской области в приобретении (строительстве) жилья	05.1.01.L4970		1 711 887,06
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	1 711 887,06
Подпрограмма «Поддержка граждан, проживающих на территории Карабахского сельского поселения, в сфере ипотечного кредитования»	05.3.00.00000		228 208,00
Предоставление субсидии семьям на приобретение (строительство) жилых помещений с использованием ипотечных жилищных кредитов (займов)	05.3.01.00000		228 208,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Поддержка граждан, проживающих на территории Карабахского сельского поселения, в сфере ипотечного кредитования»	05.3.01.41230		114 104,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	114 104,00
Субсидия на реализацию задачи по государственной поддержке граждан, проживающих на территории Ярославской области, в сфере ипотечного жилищного кредитования	05.3.01.71230		114 104,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	114 104,00
Муниципальная программа «Защита населения и территории Карабахского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	10.0.00.00000		417 280,99
Подпрограмма «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»	10.2.00.00000		417 280,99
Повышение пожарной защищенности объектов инфраструктуры поселения	10.2.01.00000		417 280,99
Реализация мероприятий подпрограммы «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»	10.2.01.45170		45 060,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	45 060,00
Расходы на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив) из местного бюджета	10.2.01.45350		23 077,99
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	23 077,99
Расходы на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив)	10.2.01.75350		349 143,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	349 143,00
Муниципальная программа «Охрана окружающей среды в Карабахском сельском поселении»	12.0.00.00000		3 978 982,00
Подпрограмма «Обращение с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабахского сельского поселения»	12.2.00.00000		3 978 982,00
Создание системы обращения с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабахского сельского поселения	12.2.01.00000		3 978 982,00
Расходы, передаваемые из бюджета Ярославского муниципального района бюджетам поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района, на ликвидацию несанкционированных свалок отходов	12.2.01.10710		257 972,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	257 972,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Обращение с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабахского сельского поселения»	12.2.01.45220		3 721 010,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	3 721 010,00
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Карабахского сельского поселения»	14.0.00.00000		29 051 067,24
Подпрограмма «Благоустройство территории Карабахского сельского поселения»	14.5.00.00000		29 051 067,24
Повышение уровня благоустройства населенных пунктов и создание комфортных условий проживания населения на территории Карабахского сельского поселения	14.5.01.00000		12 907 493,41
Частичное финансирование первоочередных расходных обязательств, возникших при выполнении полномочий органов местного самоуправления, за исключением заработной платы и начислений на нее	14.5.01.10850		30 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	30 000,00
Расходы, направленные на мероприятия по уличному освещению территории	14.5.01.45040		8 388 607,92
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	8 388 607,92
Расходы, направленные на благоустройство территории	14.5.01.45270		4 368 135,49
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	4 368 135,49
Межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского	14.5.01.71810		120 750,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	120 750,00
Комплексное решение вопросов, связанных с организацией благоустройства	14.5.02.00000		16 143 573,83
Межбюджетные трансферты на переданные полномочия на уровень Ярославского муниципального района по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства	14.5.02.45050		81 187,00
Межбюджетные трансферты		500	81 187,00
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере благоустройства территории	14.5.02.45280		15 852 531,83

Наименование	Код целевой классификации	Вид расходов	Итого 2023 г. (руб.)
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	11 166 283,83
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	4 668 248,00
Иные бюджетные ассигнования		800	18 000,00
Расходы на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти Ярославской области, направленных на исполнение отдельных решений Правительства области	14.5.02.73260		209 855,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	209 855,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в Карабахском сельском поселении»	21.0.00.00000		10 659 312,45
Подпрограмма «Развитие информатизации в Карабахском сельском поселении»	21.2.00.00000		810 000,00
Создание условий для развития информационного общества на территории поселения, обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления, защиты муниципальных информационных ресурсов	21.2.01.00000		810 000,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Развитие информатизации в Карабахском сельском поселении»	21.2.01.45310		810 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	810 000,00
Ведомственная целевая программа «Организация деятельности администрации»	21.3.00.00000		2 139 254,45
Организация эффективной деятельности Администрации Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	21.3.01.00000		2 139 254,45
Реализация мероприятий Ведомственной целевой программы «Организация деятельности администрации»	21.3.01.45320		2 139 254,45
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	1 812 323,45
Иные бюджетные ассигнования		800	326 931,00
Мероприятия, направленные на развитие культуры	21.4.00.00000		2 431 466,00
Реализация мероприятий, направленных на развитие культуры в Карабахском сельском поселении	21.4.01.00000		2 431 466,00
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры	21.4.01.45390		2 431 466,00
Межбюджетные трансферты		500	2 431 466,00
Мероприятия по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	21.5.00.00000		28 592,00
Реализация мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	21.5.01.00000		28 592,00
Реализация мероприятия по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	21.5.01.42880		1 773,00
Межбюджетные трансферты		500	1 773,00
Межбюджетные трансферты на переданные полномочия по созданию условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания	21.5.01.72880		26 819,00
Межбюджетные трансферты		500	26 819,00
Мероприятия, направленные на развитие физической культуры и спорта	21.6.00.00000		5 250 000,00
Развитие инфраструктуры спорта и приобщение различных слоев населения Карабахского сельского поселения к регулярным занятиям физической культурой и массовым спортом	21.6.01.00000		5 250 000,00
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в области спорта и физической культуры	21.6.01.45460		5 250 000,00
Межбюджетные трансферты		500	5 250 000,00
Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства в Карабахском сельском поселении»	24.0.00.00000		39 636 127,40
Подпрограмма «Сохранность муниципальных автомобильных дорог на территории Карабахского сельского поселения»	24.1.00.00000		39 446 347,40
Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования местного значения, имеющих полный и (или) сверхнормативный износ	24.1.01.00000		39 446 347,40
Ремонт и содержание автомобильных дорог	24.1.01.10340		1 608 248,50
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	1 608 248,50
Расходы на финансирование дорожного хозяйства за счет средств местного бюджета	24.1.01.12440		52 631,58
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	52 631,58
Финансирование дорожного хозяйства за счет средств местного бюджета	24.1.01.42440		1 652 286,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	252 286,00
Межбюджетные трансферты		500	1 400 000,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Сохранность муниципальных автомобильных дорог на территории Карабахского сельского поселения»	24.1.01.45330		16 731 420,59
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	16 731 420,59
Мероприятия, направленные на приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, обеспечивающих подъезды к объектам социального назначения	24.1.01.47350		560 850,66
Межбюджетные трансферты		500	560 850,66
Расходы на финансирование дорожного хозяйства	24.1.01.72440		9 604 561,00

Наименование	Код целевой классификации	Вид расходов	Итого 2023 г. (руб.)
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	4 370 497,30
Межбюджетные трансферты		500	5 234 063,70
Расходы на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти Ярославской области, направляемых на исполнение отдельных решений Правительства области	24.1.01.73260		3 399 999,07
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	3 399 999,07
Субсидия на приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, обеспечивающих подъезд к объектам социального назначения	24.1.01.77350		5 836 350,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0,37
Межбюджетные трансферты		500	5 836 349,63
Подпрограммы «Безопасность дорожного движения на территории Карабихского сельского поселения»	24.2.00.00000		189 780,00
Создание безопасных условий для движения транспорта и пешеходов по автодорогам и улицам на территории Карабихского сельского поселения	24.2.01.00000		189 780,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Безопасность дорожного движения на территории Карабихского сельского поселения»	24.2.01.45360		189 780,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	189 780,00
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Карабихского сельского поселения»	36.0.00.00000		3 127 096,40
Мероприятия по управлению государственным имуществом	36.1.00.00000		3 127 096,40
Обеспечение эффективного управления муниципальной собственностью и земельными ресурсами Карабихского сельского поселения	36.1.01.00000		3 127 096,40
Мероприятия по управлению, распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Карабихского сельского поселения, и приобретению права собственности	36.1.01.45010		2 900 251,60
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	2 899 160,31
Иные бюджетные ассигнования		800	1 091,29
Расходы на реализацию мероприятий по подготовке проектов межевания земельных участков и на проведение кадастровых работ	36.1.01.L5990		226 844,80
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	226 844,80
Муниципальная программа «Формирование современной городской среды»	39.0.00.00000		21 135 382,84
Благоустройство дворовых территорий Карабихского сельского поселения	39.2.00.00000		20 785 382,84
Повышение уровня благоустройства дворовых территорий Карабихского сельского поселения	39.2.01.00000		20 785 382,84
Частичное финансирование первоочередных расходных обязательств, возникших при выполнении полномочий органов местного самоуправления, за исключением заработной платы и начислений на нее, из бюджета Ярославского района	39.2.01.10850		639 944,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	639 944,00
Расходы на благоустройство дворовых территорий и обустройство территорий для выгула животных	39.2.01.40410		10 178 278,91
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	10 178 278,91
Расходы на благоустройство дворовых территорий, установку детских игровых площадок и обустройство территорий для выгула животных	39.2.01.70410		6 081 460,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	6 081 460,00
Расходы на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти Ярославской области, направляемых на исполнение отдельных решений Правительства области	39.2.01.73260		3 885 699,93
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	3 885 699,93
Благоустройство общественных территорий Карабихского сельского поселения	39.3.00.00000		350 000,00
Повышение уровня благоустройства общественных территорий Карабихского сельского поселения	39.3.01.00000		350 000,00
Расходы на формирование современной городской среды за счет средств местного бюджета (общественные территории)	39.3.01.45120		350 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	350 000,00
Непрограммные расходы	50.0.00.00000		15 556 073,34
Реконструкция, строительство шахтных колодцев	50.0.00.10490		290 759,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	290 759,00
Расходы на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив) за счет средств районного бюджета	50.0.00.15350		9 241,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	9 241,00
Субвенция на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	50.0.00.51180		587 884,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	582 484,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	5 400,00

Наименование	Код целевой классификации	Вид расходов	Итого 2023 г. (руб.)
Межбюджетные трансферты на переданные полномочия на уровень Ярославского муниципального района на содержание контрольно-счетной палаты от Карабихского сельского поселения	50.0.00.65010		62 700,00
Межбюджетные трансферты		500	62 700,00
Высшее должностное лицо муниципального образования	50.0.00.65020		2 248 342,73
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	2 248 342,73
Центральный аппарат	50.0.00.65030		11 487 498,61
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	11 487 498,61
Резервный фонд муниципального образования	50.0.00.65050		200 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	22 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	178 000,00
Межбюджетные трансферты на переданные полномочия на уровень Ярославского муниципального района по исполнению бюджета и осуществлению контроля от Администрации Карабихского сельского поселения	50.0.00.65090		213 459,00
Межбюджетные трансферты		500	213 459,00
Межбюджетные трансферты на переданные полномочия на уровень Ярославского муниципального района по осуществлению муниципального жилищного контроля	50.0.00.65100		81 187,00
Межбюджетные трансферты		500	81 187,00
Расходы на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти Ярославской области, направляемых на исполнение отдельных решений Правительства области	50.0.00.73260		224 145,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	224 145,00
Расходы на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив)	50.0.00.75350		150 857,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	150 857,00
Итого			125 785 730,52
Дефицит (-), Профицит (+)			-3 107 063,30

**Приложение 5  
к решению Муниципального Совета  
Карабихского СП ЯМР ЯО  
от 25.12.2023 № 65**

**РАСХОДЫ БЮДЖЕТА КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПО ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ И НЕПРОГРАММНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) И ГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2024 И 2025 ГОДОВ**

Наименование	Код целевой классификации	Вид расходов	2024 год (руб.)	2025 год (руб.)
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в Карабихском сельском поселении»	02.0.00.00000		250 000,00	250 000,00
Подпрограмма «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района»	02.3.00.00000		250 000,00	250 000,00
Совершенствование системы гражданско-патриотического воспитания граждан в Карабихском сельском поселении	02.3.01.00000		250 000,00	250 000,00
Благоустройство, реставрация, реконструкция воинских захоронений и военно-мемориальных объектов	02.3.01.45450		250 000,00	250 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	250 000,00	250 000,00
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в Карабихском сельском поселении»	03.0.00.00000		176 000,00	176 000,00
Ведомственная целевая программа «Социальная поддержка населения в Карабихском сельском поселении»	03.1.00.00000		96 000,00	96 000,00
Исполнение публичных обязательств поселения по предоставлению выплат, пособий и компенсаций	03.1.01.00000		96 000,00	96 000,00
Пенсия за выслугу лет муниципальным служащим муниципального образования	03.1.01.45030		96 000,00	96 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	96 000,00	96 000,00
Подпрограмма «Улучшение условий и охраны труда»	03.2.00.00000		80 000,00	80 000,00
Реализация лечебно-профилактических мероприятий по проведению ежегодной диспансеризации работников и специалистов организаций	03.2.01.00000		80 000,00	80 000,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Улучшение условий и охраны труда»	03.2.01.45150		80 000,00	80 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	80 000,00	80 000,00
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Карабихского сельского поселения»	05.0.00.00000		2 194 771,00	2 194 770,00
Подпрограмма «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»	05.1.00.00000		1 675 001,00	1 675 000,00
Выплата на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома	05.1.01.00000		1 675 001,00	1 675 000,00

Наименование	Код целевой классификации	Вид расходов	2024 год (руб.)	2025 год (руб.)
Субсидия на государственную поддержку молодых семей Ярославской области в приобретении (строительстве) жилья	05.1.01.L4970		1 675 001,00	1 675 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	1 675 001,00	1 675 000,00
Подпрограмма «Поддержка граждан, проживающих на территории Карабихского сельского поселения, в сфере ипотечного кредитования»	05.3.00.00000		519 770,00	519 770,00
Предоставление субсидии семьям на приобретение (строительство) жилых помещений с использованием ипотечных жилищных кредитов (займов)	05.3.01.00000		519 770,00	519 770,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Поддержка граждан, проживающих на территории Карабихского сельского поселения, в сфере ипотечного кредитования»	05.3.01.41230		259 885,00	259 885,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	259 885,00	259 885,00
Субсидия на реализацию задачи по государственной поддержке граждан, проживающих на территории Ярославской области, в сфере ипотечного жилищного кредитования	05.3.01.71230		259 885,00	259 885,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	259 885,00	259 885,00
Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействия преступности на территории Карабихского сельского поселения»	08.0.00.00000		10 000,00	10 000,00
Подпрограмма «Профилактика правонарушений в Карабихском сельском поселении»	08.1.00.00000		10 000,00	10 000,00
Развитие системы профилактики правонарушений и повышение уровня безопасности граждан на территории Карабихского сельского поселения	08.1.01.00000		10 000,00	10 000,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Профилактика правонарушений в Карабихском сельском поселении»	08.1.01.45370		10 000,00	10 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	10 000,00	10 000,00
Муниципальная программа «Защита населения и территории Карабихского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	10.0.00.00000		284 816,00	284 816,00
Подпрограмма «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»	10.2.00.00000		284 816,00	284 816,00
Повышение пожарной защищенности объектов инфраструктуры поселения	10.2.01.00000		284 816,00	284 816,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»	10.2.01.45170		284 816,00	284 816,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	284 816,00	284 816,00
Муниципальная программа «Охрана окружающей среды в Карабихском сельском поселении»	12.0.00.00000		2 821 000,00	2 821 000,00
Подпрограмма «Обращение с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабихского сельского поселения»	12.2.00.00000		2 821 000,00	2 821 000,00
Создание системы обращения с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабихского сельского поселения	12.2.01.00000		2 821 000,00	2 821 000,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Обращение с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабихского сельского поселения»	12.2.01.45220		2 821 000,00	2 821 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	2 821 000,00	2 821 000,00
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Карабихского сельского поселения»	14.0.00.00000		29 011 544,89	29 025 104,89
Подпрограмма «Благоустройство территории Карабихского сельского поселения»	14.5.00.00000		29 011 544,89	29 025 104,89
Повышение уровня благоустройства населенных пунктов и создание комфортных условий проживания населения на территории Карабихского сельского поселения	14.5.01.00000		13 824 223,00	13 837 783,00
Расходы, направленные на мероприятия по уличному освещению территории	14.5.01.45040		6 200 000,00	6 300 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	6 200 000,00	6 300 000,00
Расходы, направленные на благоустройство территории	14.5.01.45270		7 624 223,00	7 537 783,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	7 624 223,00	7 537 783,00
Комплексное решение вопросов, связанных с организацией благоустройства	14.5.02.00000		15 187 321,89	15 187 321,89
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учреждению в сфере благоустройства территории	14.5.02.45280		15 187 321,89	15 187 321,89
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	10 950 073,89	10 950 073,89

Наименование	Код целевой классификации	Вид расходов	2024 год (руб.)	2025 год (руб.)
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	4 219 248,00	4 219 248,00
Иные бюджетные ассигнования		800	18 000,00	18 000,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в Карабихском сельском поселении»	21.0.00.00000		3 014 797,00	2 784 797,00
Подпрограмма «Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении»	21.2.00.00000		563 500,00	563 500,00
Создание условий для развития информационного общества на территории поселения, обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления, защиты муниципальных информационных ресурсов	21.2.01.00000		563 500,00	563 500,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении»	21.2.01.45310		563 500,00	563 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	563 500,00	563 500,00
Ведомственная целевая программа «Организация деятельности администрации»	21.3.00.00000		2 418 200,00	2 188 200,00
Организация эффективной деятельности Администрации Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	21.3.01.00000		2 418 200,00	2 188 200,00
Реализация мероприятий Ведомственной целевой программы «Организация деятельности администрации»	21.3.01.45320		2 418 200,00	2 188 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	2 159 000,00	1 929 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	259 200,00	259 200,00
Мероприятия по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	21.5.00.00000		33 097,00	33 097,00
Реализация мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	21.5.01.00000		33 097,00	33 097,00
Реализация мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	21.5.01.42880		2 052,00	2 052,00
Межбюджетные трансферты		500	2 052,00	2 052,00
Межбюджетные трансферты на переданные полномочия по созданию условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания	21.5.01.72880		31 045,00	31 045,00
Межбюджетные трансферты		500	31 045,00	31 045,00
Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства в Карабихском сельском поселении»	24.0.00.00000		28 379 204,00	28 429 204,00
Подпрограмма «Сохранность муниципальных автомобильных дорог на территории Карабихского сельского поселения»	24.1.00.00000		28 179 204,00	28 229 204,00
Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования местного значения, имеющих полный и (или) сверхнормативный износ	24.1.01.00000		28 179 204,00	28 229 204,00
Финансирование дорожного хозяйства за счет средств местного бюджета	24.1.01.42440		3 570 000,00	3 570 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	2 512 564,55	3 570 000,00
Межбюджетные трансферты		500	1 057 435,45	0,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Сохранность муниципальных автомобильных дорог на территории Карабихского сельского поселения»	24.1.01.45330		6 950 000,00	7 000 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	6 950 000,00	7 000 000,00
Мероприятия, направленные на приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, обеспечивающих подъезды к объектам социального назначения	24.1.01.47350		561 388,00	561 388,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	561 388,00	561 388,00
Расходы на финансирование дорожного хозяйства	24.1.01.72440		8 604 561,00	8 604 561,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0,00	8 604 561,00
Межбюджетные трансферты		500	8 604 561,00	0,00
Субсидия на приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, обеспечивающих подъезд к объектам социального назначения	24.1.01.77350		8 493 255,00	8 493 255,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	8 493 255,00	8 493 255,00
Подпрограммы «Безопасность дорожного движения на территории Карабихского сельского поселения»	24.2.00.00000		200 000,00	200 000,00
Создание безопасных условий для движения транспорта и пешеходов по автодорогам и улицам на территории Карабихского сельского поселения	24.2.01.00000		200 000,00	200 000,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Безопасность дорожного движения на территории Карабихского сельского поселения»	24.2.01.45360		200 000,00	200 000,00

Наименование	Код целевой классификации	Вид расходов	2024 год (руб.)	2025 год (руб.)
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	200 000,00	200 000,00
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Карабахского сельского поселения»	36.0.00.00000		3 233 000,00	3 233 000,00
Мероприятия по управлению государственным имуществом	36.1.00.00000		3 233 000,00	3 233 000,00
Обеспечение эффективного управления муниципальной собственностью и земельными ресурсами Карабахского сельского поселения	36.1.01.00000		3 233 000,00	3 233 000,00
Мероприятия по управлению, распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Карабахского сельского поселения, и приобретению права собственности	36.1.01.45010		3 233 000,00	3 233 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	3 231 000,00	3 231 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	2 000,00	2 000,00
Муниципальная программа «Формирование современной городской среды»	39.0.00.00000		29 049 570,00	12 200 000,00
Благоустройство дворовых территорий Карабахского сельского поселения	39.2.00.00000		10 219 018,00	12 200 000,00
Повышение уровня благоустройства дворовых территорий Карабахского сельского поселения	39.2.01.00000		10 219 018,00	12 200 000,00
Расходы на благоустройство дворовых территорий и обустройство территорий для выгула животных	39.2.01.40410		4 138 018,00	12 200 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	4 138 018,00	12 200 000,00
Расходы на благоустройство дворовых территорий, установку детских игровых площадок и обустройство территорий для выгула животных	39.2.01.70410		6 081 000,00	0,00
Межбюджетные трансферты		500	6 081 000,00	0,00
Благоустройство общественных территорий Карабахского сельского поселения	39.3.00.00000		18 830 552,00	0,00
Региональный проект «Формирование комфортной городской среды»	39.3.F2.00000		18 830 552,00	0,00
Формирование современной городской среды за счет средств местного бюджета	39.3.F2.40420		7 350 200,00	0,00
Межбюджетные трансферты		500	7 350 200,00	0,00
Формирование современной городской среды	39.3.F2.55550		11 480 352,00	0,00
Межбюджетные трансферты		500	11 480 352,00	0,00
Непрограммные расходы	50.0.00.00000		14 910 518,11	14 931 692,56
Субвенция на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	50.0.00.51180		613 776,00	634 950,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	597 477,38	617 792,49
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	16 298,62	17 157,51
Высшее должностное лицо муниципального образования	50.0.00.65020		2 917 386,45	2 917 386,45
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	2 917 386,45	2 917 386,45
Центральный аппарат	50.0.00.65030		11 079 355,66	11 079 356,11
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	11 079 355,66	11 079 356,11
Резервный фонд муниципального образования	50.0.00.65050		300 000,00	300 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	300 000,00	300 000,00
Итого			113 335 221,00	96 340 384,45
Условно утвержденные расходы			2 473 992,00	5 070 546,55
Всего			115 809 213,00	101 410 931,00
Дефицит (-), Профицит (+)			0,00	0,00

Наименование	Главный распорядитель	Код функциональной статьи	Код целевой классификации	Вид расходов	Итого 2023 г. (руб.)
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	2 248 342,73
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций		01 04			11 711 643,61
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		11 711 643,61
Центральный аппарат			50.0.00.65030		11 487 498,61
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	11 487 498,61
Расходы на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти Ярославской области, направляемых на исполнение отдельных решений Правительства области			50.0.00.73260		224 145,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	224 145,00
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора		01 06			276 159,00
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		276 159,00
Межбюджетные трансферты на переданные полномочия на уровень Ярославского муниципального района на содержание контрольно-счетной палаты от Карабахского сельского поселения			50.0.00.65010		62 700,00
Межбюджетные трансферты				500	62 700,00
Межбюджетные трансферты на переданные полномочия на уровень Ярославского муниципального района по исполнению бюджета и осуществлению контроля от Администрации Карабахского сельского поселения			50.0.00.65090		213 459,00
Межбюджетные трансферты				500	213 459,00
Резервные фонды		01 11			178 000,00
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		178 000,00
Резервный фонд муниципального образования			50.0.00.65050		178 000,00
Иные бюджетные ассигнования				800	178 000,00
Другие общегосударственные вопросы		01 13			3 673 632,02
Муниципальная программа «Защита населения и территории Карабахского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»			10.0.00.00000		12 408,00
Подпрограмма «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»			10.2.00.00000		12 408,00
Повышение пожарной защищенности объектов инфраструктуры поселения			10.2.01.00000		12 408,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»			10.2.01.45170		12 408,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	12 408,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в Карабахском сельском поселении»			21.0.00.00000		2 919 254,45
Подпрограмма «Развитие информатизации в Карабахском сельском поселении»			21.2.00.00000		780 000,00
Создание условий для развития информационного общества на территории поселения, обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления, защиты муниципальных информационных ресурсов			21.2.01.00000		780 000,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Развитие информатизации в Карабахском сельском поселении»			21.2.01.45310		780 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	780 000,00
Ведомственная целевая программа «Организация деятельности администрации»			21.3.00.00000		2 139 254,45
Организация эффективной деятельности Администрации Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области			21.3.01.00000		2 139 254,45
Реализация мероприятий Ведомственной целевой программы «Организация деятельности администрации»			21.3.01.45320		2 139 254,45
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	1 812 323,45
Иные бюджетные ассигнования				800	326 931,00
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Карабахского сельского поселения»			36.0.00.00000		741 969,57
Мероприятия по управлению государственным имуществом			36.1.00.00000		741 969,57
Обеспечение эффективного управления муниципальной собственностью и земельными ресурсами Карабахского сельского поселения			36.1.01.00000		741 969,57
Мероприятия по управлению, распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Карабахского сельского поселения, и приобретению права собственности			36.1.01.45010		515 124,77
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	514 033,48
Иные бюджетные ассигнования				800	1 091,29
Расходы на реализацию мероприятий по подготовке проектов межевания земельных участков и на проведение кадастровых работ			36.1.01.L5990		226 844,80
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	226 844,80
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА		02 00			587 884,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка		02 03			587 884,00

Приложение 6  
к решению Муниципального Совета  
Карабахского СП ЯАР ЯО  
от 25.12.2023 № 65

**ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА КАРАБАХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2023 ГОД**

Наименование	Главный распорядитель	Код функциональной статьи	Код целевой классификации	Вид расходов	Итого 2023 г. (руб.)
Администрация Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	849				125 785 730,52
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ		01 00			18 087 777,36
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования		01 02			2 248 342,73
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		2 248 342,73
Высшее должностное лицо муниципального образования			50.0.00.65020		2 248 342,73

Наименование	Главный распорядитель	Код функциональной статьи	Код целевой классификации	Вид расходов	Итого 2023 г. (руб.)
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		587 884,00
Субвенция на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов			50.0.00.51180		587 884,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	582 484,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	5 400,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		03 00			392 464,99
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность		03 10			392 464,99
Муниципальная программа «Защита населения и территории Карабахского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»			10.0.00.00000		392 464,99
Подпрограмма «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»			10.2.00.00000		392 464,99
Повышение пожарной защищенности объектов инфраструктуры поселения			10.2.01.00000		392 464,99
Реализация мероприятий подпрограммы «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»			10.2.01.45170		20 244,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	20 244,00
Расходы на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив) из местного бюджета			10.2.01.45350		23 077,99
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	23 077,99
Расходы на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив)			10.2.01.75350		349 143,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	349 143,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА		04 00			50 299 071,32
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)		04 09			50 270 479,32
Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства в Карабахском сельском поселении»			24.0.00.00000		39 636 127,40
Подпрограмма «Сохранность муниципальных автомобильных дорог на территории Карабахского сельского поселения»			24.1.00.00000		39 446 347,40
Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования местного значения, имеющих полный и (или) сверхнормативный износ			24.1.01.00000		39 446 347,40
Ремонт и содержание автомобильных дорог			24.1.01.10340		1 608 248,50
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	1 608 248,50
Расходы на финансирование дорожного хозяйства за счет средств местного бюджета			24.1.01.12440		52 631,58
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	52 631,58
Финансирование дорожного хозяйства за счет средств местного бюджета			24.1.01.42440		1 652 286,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	252 286,00
Межбюджетные трансферты				500	1 400 000,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Сохранность муниципальных автомобильных дорог на территории Карабахского сельского поселения»			24.1.01.45330		16 731 420,59
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	16 731 420,59
Мероприятия, направленные на приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, обеспечивающих подъезды к объектам социального назначения			24.1.01.47350		560 850,66
Межбюджетные трансферты				500	560 850,66
Расходы на финансирование дорожного хозяйства			24.1.01.72440		9 604 561,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	4 370 497,30
Межбюджетные трансферты				500	5 234 063,70
Расходы на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти Ярославской области, направляемых на исполнение отдельных решений Правительства области			24.1.01.73260		3 399 999,07
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	3 399 999,07
Субсидия на приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, обеспечивающих подъезд к объектам социального назначения			24.1.01.77350		5 836 350,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0,37
Межбюджетные трансферты				500	5 836 349,63
Подпрограммы «Безопасность дорожного движения на территории Карабахского сельского поселения»			24.2.00.00000		189 780,00
Создание безопасных условий для движения транспорта и пешеходов по автодорогам и улицам на территории Карабахского сельского поселения			24.2.01.00000		189 780,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Безопасность дорожного движения на территории Карабахского сельского поселения»			24.2.01.45360		189 780,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	189 780,00
Муниципальная программа «Формирование современной городской среды»			39.0.00.00000		10 634 351,92

Наименование	Главный распорядитель	Код функциональной статьи	Код целевой классификации	Вид расходов	Итого 2023 г. (руб.)
Благоустройство дворовых территорий Карабахского сельского поселения			39.2.00.00000		10 634 351,92
Повышение уровня благоустройства дворовых территорий Карабахского сельского поселения			39.2.01.00000		10 634 351,92
Расходы на благоустройство дворовых территорий и обустройство территорий для выгула животных			39.2.01.40410		7 020 443,47
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	7 020 443,47
Расходы на благоустройство дворовых территорий, установку детских игровых площадок и обустройство территорий для выгула животных			39.2.01.70410		3 613 908,45
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	3 613 908,45
Другие вопросы в области национальной экономики		04 12			28 592,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в Карабахском сельском поселении»			21.0.00.00000		28 592,00
Мероприятия по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты			21.5.00.00000		28 592,00
Реализация мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты			21.5.01.00000		28 592,00
Реализация мероприятия по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты			21.5.01.42880		1 773,00
Межбюджетные трансферты				500	1 773,00
Межбюджетные трансферты на переданные полномочия по созданию условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания			21.5.01.72880		26 819,00
Межбюджетные трансферты				500	26 819,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО		05 00			46 490 658,99
Жилищное хозяйство		05 01			2 466 313,83
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Карабахского сельского поселения»			36.0.00.00000		2 385 126,83
Мероприятия по управлению государственным имуществом			36.1.00.00000		2 385 126,83
Обеспечение эффективного управления муниципальной собственностью и земельными ресурсами Карабахского сельского поселения			36.1.01.00000		2 385 126,83
Мероприятия по управлению, распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Карабахского сельского поселения, и приобретению права собственности			36.1.01.45010		2 385 126,83
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	2 385 126,83
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		81 187,00
Межбюджетные трансферты на переданные полномочия на уровень Ярославского муниципального района по осуществлению муниципального жилищного контроля			50.0.00.65100		81 187,00
Межбюджетные трансферты				500	81 187,00
Коммунальное хозяйство		05 02			4 429 839,00
Муниципальная программа «Охрана окружающей среды в Карабахском сельском поселении»			12.0.00.00000		3 978 982,00
Подпрограмма «Обращение с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабахского сельского поселения»			12.2.00.00000		3 978 982,00
Создание системы обращения с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабахского сельского поселения			12.2.01.00000		3 978 982,00
Расходы, передаваемые из бюджета Ярославского муниципального района бюджетам поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района, на ликвидацию несанкционированных свалок отходов			12.2.01.10710		257 972,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	257 972,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Обращение с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабахского сельского поселения»			12.2.01.45220		3 721 010,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	3 721 010,00
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		450 857,00
Реконструкция, строительство шахтных колодцев			50.0.00.10490		290 759,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	290 759,00
Расходы на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив) за счет средств районного бюджета			50.0.00.15350		9 241,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	9 241,00
Расходы на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив)			50.0.00.75350		150 857,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	150 857,00
Благоустройство		05 03			23 489 711,33
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Карабахского сельского поселения»			14.0.00.00000		12 988 680,41
Подпрограмма «Благоустройство территории Карабахского сельского поселения»			14.5.00.00000		12 988 680,41
Повышение уровня благоустройства населенных пунктов и создание комфортных условий проживания населения на территории Карабахского сельского поселения			14.5.01.00000		12 907 493,41

Наименование	Главный распорядитель	Код функциональной статьи	Код целевой классификации	Вид расходов	Итого 2023 г. (руб.)
Частичное финансирование первоочередных расходных обязательств, возникших при выполнении полномочий органов местного самоуправления, за исключением заработной платы и начислений на нее			14.5.01.10850		30 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	30 000,00
Расходы, направленные на мероприятия по уличному освещению территории			14.5.01.45040		8 388 607,92
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	8 388 607,92
Расходы, направленные на благоустройство территории			14.5.01.45270		4 368 135,49
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	4 368 135,49
Межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского			14.5.01.71810		120 750,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	120 750,00
Комплексное решение вопросов, связанных с организацией благоустройства			14.5.02.00000		81 187,00
Межбюджетные трансферты на переданные полномочия на уровень Ярославского муниципального района по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства			14.5.02.45050		81 187,00
Межбюджетные трансферты				500	81 187,00
Муниципальная программа «Формирование современной городской среды»			39.0.00.00000		10 501 030,92
Благоустройство дворовых территорий Карабихского сельского поселения			39.2.00.00000		10 151 030,92
Повышение уровня благоустройства дворовых территорий Карабихского сельского поселения			39.2.01.00000		10 151 030,92
Частичное финансирование первоочередных расходных обязательств, возникших при выполнении полномочий органов местного самоуправления, за исключением заработной платы и начислений на нее, из бюджета Ярославского района			39.2.01.10850		639 944,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	639 944,00
Расходы на благоустройство дворовых территорий и обустройство территорий для выгула животных			39.2.01.40410		3 157 835,44
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	3 157 835,44
Расходы на благоустройство дворовых территорий, установку детских игровых площадок и обустройство территорий для выгула животных			39.2.01.70410		2 467 551,55
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	2 467 551,55
Расходы на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти Ярославской области, направляемых на исполнение отдельных решений Правительства области			39.2.01.73260		3 885 699,93
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	3 885 699,93
Благоустройство общественных территорий Карабихского сельского поселения			39.3.00.00000		350 000,00
Повышение уровня благоустройства общественных территорий Карабихского сельского поселения			39.3.01.00000		350 000,00
Расходы на формирование современной городской среды за счет средств местного бюджета (общественные территории)			39.3.01.45120		350 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	350 000,00
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства		05 05			16 104 794,83
Муниципальная программа «Защита населения и территории Карабихского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»			10.0.00.00000		12 408,00
Подпрограмма «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»			10.2.00.00000		12 408,00
Повышение пожарной защищенности объектов инфраструктуры поселения			10.2.01.00000		12 408,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»			10.2.01.45170		12 408,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	12 408,00
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Карабихского сельского поселения»			14.0.00.00000		16 062 386,83
Подпрограмма «Благоустройство территории Карабихского сельского поселения»			14.5.00.00000		16 062 386,83
Комплексное решение вопросов, связанных с организацией благоустройства			14.5.02.00000		16 062 386,83
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере благоустройства территории			14.5.02.45280		15 852 531,83
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	11 166 283,83
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	4 668 248,00
Иные бюджетные ассигнования				800	18 000,00
Расходы на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти Ярославской области, направленных на исполнение отдельных решений Правительства области			14.5.02.73260		209 855,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	209 855,00

Наименование	Главный распорядитель	Код функциональной статьи	Код целевой классификации	Вид расходов	Итого 2023 г. (руб.)
Муниципальная программа «Эффективная власть в Карабихском сельском поселении»			21.0.00.00000		30 000,00
Подпрограмма «Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении»			21.2.00.00000		30 000,00
Создание условий для развития информационного общества на территории поселения, обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления, защиты муниципальных информационных ресурсов			21.2.01.00000		30 000,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении»			21.2.01.45310		30 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	30 000,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ		08 00			2 431 466,00
Культура		08 01			2 431 466,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в Карабихском сельском поселении»			21.0.00.00000		2 431 466,00
Мероприятия, направленные на развитие культуры			21.4.00.00000		2 431 466,00
Реализация мероприятий, направленных на развитие культуры в Карабихском сельском поселении			21.4.01.00000		2 431 466,00
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры			21.4.01.45390		2 431 466,00
Межбюджетные трансферты				500	2 431 466,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА		10 00			2 246 407,86
Пенсионное обеспечение		10 01			284 312,80
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в Карабихском сельском поселении»			03.0.00.00000		284 312,80
Ведомственная целевая программа «Социальная поддержка населения в Карабихском сельском поселении»			03.1.00.00000		284 312,80
Исполнение публичных обязательств поселения по предоставлению выплат, пособий и компенсаций			03.1.01.00000		284 312,80
Пенсия за выслугу лет муниципальным служащим муниципального образования			03.1.01.45030		284 312,80
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	284 312,80
Социальное обеспечение населения		10 03			1 962 095,06
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Карабихского сельского поселения»			05.0.00.00000		1 940 095,06
Подпрограмма «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»			05.1.00.00000		1 711 887,06
Выплата на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома			05.1.01.00000		1 711 887,06
Субсидия на государственную поддержку молодых семей Ярославской области в приобретении (строительстве) жилья			05.1.01.L4970		1 711 887,06
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	1 711 887,06
Подпрограмма «Поддержка граждан, проживающих на территории Карабихского сельского поселения, в сфере ипотечного кредитования»			05.3.00.00000		228 208,00
Предоставление субсидии семьям на приобретение (строительство) жилых помещений с использованием ипотечных жилищных кредитов (займов)			05.3.01.00000		228 208,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Поддержка граждан, проживающих на территории Карабихского сельского поселения, в сфере ипотечного кредитования»			05.3.01.41230		114 104,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	114 104,00
Субсидия на реализацию задачи по государственной поддержке граждан, проживающих на территории Ярославской области, в сфере ипотечного жилищного кредитования			05.3.01.71230		114 104,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	114 104,00
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		22 000,00
Резервный фонд муниципального образования			50.0.00.65050		22 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	22 000,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ		11 00			5 250 000,00
Физическая культура		11 01			5 250 000,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в Карабихском сельском поселении»			21.0.00.00000		5 250 000,00
Мероприятия, направленные на развитие физической культуры и спорта			21.6.00.00000		5 250 000,00
Развитие инфраструктуры спорта и приобщение различных слоев населения Карабихского сельского поселения к регулярным занятиям физической культурой и массовым спортом			21.6.01.00000		5 250 000,00
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в области спорта и физической культуры			21.6.01.45460		5 250 000,00
Межбюджетные трансферты				500	5 250 000,00
Итого					125 785 730,52
Дефицит (-), Профицит (+)					-3 107 063,30

Приложение 7  
к решению Муниципального Совета  
Карабихского СП ЯМР ЮО  
от 25.12.2023 № 65

#### ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2024 И 2025 ГОДОВ

Наименование	Главный распорядитель	Код функциональной статьи	Код целевой классификации	Вид расходов	2024 год (руб.)	2025 год (руб.)
Администрация Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	849				113 335 221,00	96 340 384,45

Наименование	Главный рас-поряди-тель	Код функ-цио-нальной статьи	Код целевой классификации	Вид расхо-дов	2024 год (руб.)	2025 год (руб.)	Наименование	Главный рас-поряди-тель	Код функ-цио-нальной статьи	Код целевой классификации	Вид расхо-дов	2024 год (руб.)	2025 год (руб.)
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ		01 00			17 900 850,11	17 670 850,56	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	2 159 000,00	1 929 000,00
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования		01 02			2 917 386,45	2 917 386,45	Иные бюджетные ассигнования				800	259 200,00	259 200,00
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		2 917 386,45	2 917 386,45	Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Карабихского сельского поселения»			36.0.00.00000		610 000,00	610 000,00
Высшее должностное лицо муниципального образования			50.0.00.65020		2 917 386,45	2 917 386,45	Мероприятия по управлению государственным имуществом			36.1.00.00000		610 000,00	610 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	2 917 386,45	2 917 386,45	Обеспечение эффективного управления муниципальной собственностью и земельными ресурсами Карабихского сельского поселения			36.1.01.00000		610 000,00	610 000,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций		01 04			11 079 355,66	11 079 356,11	Мероприятия по управлению, распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Карабихского сельского поселения, и приобретению права собственности			36.1.01.45010		610 000,00	610 000,00
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		11 079 355,66	11 079 356,11	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	608 000,00	608 000,00
Центральный аппарат			50.0.00.65030		11 079 355,66	11 079 356,11	Иные бюджетные ассигнования				800	2 000,00	2 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	11 079 355,66	11 079 356,11	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА		02 00			613 776,00	634 950,00
Резервные фонды		01 11			300 000,00	300 000,00	Мобилизационная и вневойсковая подготовка		02 03			613 776,00	634 950,00
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		300 000,00	300 000,00	Непрограммные расходы			50.0.00.00000		613 776,00	634 950,00
Резервный фонд муниципального образования			50.0.00.65050		300 000,00	300 000,00	Субвенция на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов			50.0.00.51180		613 776,00	634 950,00
Иные бюджетные ассигнования				800	300 000,00	300 000,00	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	597 477,38	617 792,49
Другие общегосударственные вопросы		01 13			3 604 108,00	3 374 108,00	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	16 298,62	17 157,51
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в Карабихском сельском поселении»			03.0.00.00000		30 000,00	30 000,00	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		03 00			270 000,00	270 000,00
Подпрограмма «Улучшение условий и охраны труда»			03.2.00.00000		30 000,00	30 000,00	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность		03 10			260 000,00	260 000,00
Реализация лечебно-профилактических мероприятий по проведению ежегодной диспансеризации работников и специалистов организаций			03.2.01.00000		30 000,00	30 000,00	Муниципальная программа «Защита населения и территории Карабихского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»			10.0.00.00000		260 000,00	260 000,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Улучшение условий и охраны труда»			03.2.01.45150		30 000,00	30 000,00	Подпрограмма «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»			10.2.00.00000		260 000,00	260 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	30 000,00	30 000,00	Повышение пожарной защищенности объектов инфраструктуры поселения			10.2.01.00000		260 000,00	260 000,00
Муниципальная программа «Защита населения и территории Карабихского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»			10.0.00.00000		12 408,00	12 408,00	Реализация мероприятий подпрограммы «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»			10.2.01.45170		12 408,00	12 408,00
Подпрограмма «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»			10.2.00.00000		12 408,00	12 408,00	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	12 408,00	12 408,00
Повышение пожарной защищенности объектов инфраструктуры поселения			10.2.01.00000		12 408,00	12 408,00	Муниципальная программа «Эффективная власть в Карабихском сельском поселении»			21.0.00.00000		2 951 700,00	2 721 700,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»			10.2.01.45170		12 408,00	12 408,00	Подпрограмма «Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении»			21.2.00.00000		533 500,00	533 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	12 408,00	12 408,00	Создание условий для развития информационного общества на территории поселения, обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления, защиты муниципальных информационных ресурсов			21.2.01.00000		533 500,00	533 500,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в Карабихском сельском поселении»			21.0.00.00000		2 951 700,00	2 721 700,00	Реализация мероприятий подпрограммы «Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении»			21.2.01.45310		533 500,00	533 500,00
Подпрограмма «Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении»			21.2.00.00000		533 500,00	533 500,00	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	533 500,00	533 500,00
Создание условий для развития информационного общества на территории поселения, обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления, защиты муниципальных информационных ресурсов			21.2.01.00000		533 500,00	533 500,00	Ведомственная целевая программа «Организация деятельности администрации»			21.3.00.00000		2 418 200,00	2 188 200,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении»			21.2.01.45310		533 500,00	533 500,00	Организация эффективной деятельности Администрации Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области			21.3.01.00000		2 418 200,00	2 188 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	533 500,00	533 500,00	Реализация мероприятий Ведомственной целевой программы «Организация деятельности администрации»			21.3.01.45320		2 418 200,00	2 188 200,00
Ведомственная целевая программа «Организация деятельности администрации»			21.3.00.00000		2 418 200,00	2 188 200,00	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА		04 00			32 550 319,00	40 662 301,00
Организация эффективной деятельности Администрации Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области			21.3.01.00000		2 418 200,00	2 188 200,00	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)		04 09			32 517 222,00	40 629 204,00
Реализация мероприятий Ведомственной целевой программы «Организация деятельности администрации»			21.3.01.45320		2 418 200,00	2 188 200,00	Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства в Карабихском сельском поселении»			24.0.00.00000		28 379 204,00	28 429 204,00
							Подпрограмма «Сохранность муниципальных автомобильных дорог на территории Карабихского сельского поселения»			24.1.00.00000		28 179 204,00	28 229 204,00



Наименование	Главный рас-поряди-тель	Код функ-цио-нальной статьи	Код целевой классификации	Вид расхо-дов	2024 год (руб.)	2025 год (руб.)
Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования местного значения, имеющих полный и (или) сверхнормативный износ			24.1.01.00000		28 179 204,00	28 229 204,00
Финансирование дорожного хозяйства за счет средств местного бюджета			24.1.01.42440		3 570 000,00	3 570 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	2 512 564,55	3 570 000,00
Межбюджетные трансферты				500	1 057 435,45	0,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Сохранность муниципальных автомобильных дорог на территории Карабихского сельского поселения»			24.1.01.45330		6 950 000,00	7 000 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	6 950 000,00	7 000 000,00
Мероприятия, направленные на приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, обеспечивающих подъезды к объектам социального назначения			24.1.01.47350		561 388,00	561 388,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	561 388,00	561 388,00
Расходы на финансирование дорожного хозяйства			24.1.01.72440		8 604 561,00	8 604 561,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0,00	8 604 561,00
Межбюджетные трансферты				500	8 604 561,00	0,00
Субсидия на приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, обеспечивающих подъезд к объектам социального назначения			24.1.01.77350		8 493 255,00	8 493 255,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	8 493 255,00	8 493 255,00
Подпрограммы «Безопасность дорожного движения на территории Карабихского сельского поселения»			24.2.00.00000		200 000,00	200 000,00
Создание безопасных условий для движения транспорта и пешеходов по автодорогам и улицам на территории Карабихского сельского поселения			24.2.01.00000		200 000,00	200 000,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Безопасность дорожного движения на территории Карабихского сельского поселения»			24.2.01.45360		200 000,00	200 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	200 000,00	200 000,00
Муниципальная программа «Формирование современной городской среды»			39.0.00.00000		4 138 018,00	12 200 000,00
Благоустройство дворовых территорий Карабихского сельского поселения			39.2.00.00000		4 138 018,00	12 200 000,00
Повышение уровня благоустройства дворовых территорий Карабихского сельского поселения			39.2.01.00000		4 138 018,00	12 200 000,00
Расходы на благоустройство дворовых территорий и обустройство территорий для выгула животных			39.2.01.40410		4 138 018,00	12 200 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	4 138 018,00	12 200 000,00
Другие вопросы в области национальной экономики		04 12			33 097,00	33 097,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в Карабихском сельском поселении»			21.0.00.00000		33 097,00	33 097,00
Мероприятия по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты			21.5.00.00000		33 097,00	33 097,00
Реализация мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты			21.5.01.00000		33 097,00	33 097,00
Реализация мероприятия по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты			21.5.01.42880		2 052,00	2 052,00
Межбюджетные трансферты				500	2 052,00	2 052,00
Межбюджетные трансферты на переданные полномочия по созданию условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания			21.5.01.72880		31 045,00	31 045,00
Межбюджетные трансферты				500	31 045,00	31 045,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО		05 00			59 709 504,89	34 811 512,89
Жилищное хозяйство		05 01			2 623 000,00	2 623 000,00

Наименование	Главный рас-поряди-тель	Код функ-цио-нальной статьи	Код целевой классификации	Вид расхо-дов	2024 год (руб.)	2025 год (руб.)
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Карабихского сельского поселения»			36.0.00.00000		2 623 000,00	2 623 000,00
Мероприятия по управлению государственным имуществом			36.1.00.00000		2 623 000,00	2 623 000,00
Обеспечение эффективного управления муниципальной собственностью и земельными ресурсами Карабихского сельского поселения			36.1.01.00000		2 623 000,00	2 623 000,00
Мероприятия по управлению, распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Карабихского сельского поселения, и приобретению права собственности			36.1.01.45010		2 623 000,00	2 623 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	2 623 000,00	2 623 000,00
Коммунальное хозяйство		05 02			2 821 000,00	2 821 000,00
Муниципальная программа «Охрана окружающей среды в Карабихском сельском поселении»			12.0.00.00000		2 821 000,00	2 821 000,00
Подпрограмма «Обращение с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабихского сельского поселения»			12.2.00.00000		2 821 000,00	2 821 000,00
Создание системы обращения с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабихского сельского поселения			12.2.01.00000		2 821 000,00	2 821 000,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Обращение с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабихского сельского поселения»			12.2.01.45220		2 821 000,00	2 821 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	2 821 000,00	2 821 000,00
Благоустройство		05 03			38 985 775,00	14 087 783,00
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в Карабихском сельском поселении»			02.0.00.00000		250 000,00	250 000,00
Подпрограмма «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района»			02.3.00.00000		250 000,00	250 000,00
Совершенствование системы гражданско-патриотического воспитания граждан в Карабихском сельском поселении			02.3.01.00000		250 000,00	250 000,00
Благоустройство, реставрация, реконструкция воинских захоронений и военно-мемориальных объектов			02.3.01.45450		250 000,00	250 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	250 000,00	250 000,00
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Карабихского сельского поселения»			14.0.00.00000		13 824 223,00	13 837 783,00
Подпрограмма «Благоустройство территории Карабихского сельского поселения»			14.5.00.00000		13 824 223,00	13 837 783,00
Повышение уровня благоустройства населенных пунктов и создание комфортных условий проживания населения на территории Карабихского сельского поселения			14.5.01.00000		13 824 223,00	13 837 783,00
Расходы, направленные на мероприятия по уличному освещению территории			14.5.01.45040		6 200 000,00	6 300 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	6 200 000,00	6 300 000,00
Расходы, направленные на благоустройство территории			14.5.01.45270		7 624 223,00	7 537 783,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	7 624 223,00	7 537 783,00
Муниципальная программа «Формирование современной городской среды»			39.0.00.00000		24 911 552,00	0,00
Благоустройство дворовых территорий Карабихского сельского поселения			39.2.00.00000		6 081 000,00	0,00
Повышение уровня благоустройства дворовых территорий Карабихского сельского поселения			39.2.01.00000		6 081 000,00	0,00
Расходы на благоустройство дворовых территорий, установку детских игровых площадок и обустройство территорий для выгула животных			39.2.01.70410		6 081 000,00	0,00
Межбюджетные трансферты				500	6 081 000,00	0,00
Благоустройство общественных территорий Карабихского сельского поселения			39.3.00.00000		18 830 552,00	0,00
Региональный проект «Формирование комфортной городской среды»			39.3.F2.00000		18 830 552,00	0,00
Формирование современной городской среды за счет средств местного бюджета			39.3.F2.40420		7 350 200,00	0,00
Межбюджетные трансферты				500	7 350 200,00	0,00

Наименование	Главный рас-порядитель	Код функциональной статьи	Код целевой классификации	Вид расходов	2024 год (руб.)	2025 год (руб.)
Формирование современной городской среды			39.3.F2.55550		11 480 352,00	0,00
Межбюджетные трансферты				500	11 480 352,00	0,00
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства		05 05			15 279 729,89	15 279 729,89
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в Карабихском сельском поселении»			03.0.00.00000		50 000,00	50 000,00
Подпрограмма «Улучшение условий и охраны труда»			03.2.00.00000		50 000,00	50 000,00
Реализация лечебно-профилактических мероприятий по проведению ежегодной диспансеризации работников и специалистов организаций			03.2.01.00000		50 000,00	50 000,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Улучшение условий и охраны труда»			03.2.01.45150		50 000,00	50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	50 000,00	50 000,00
Муниципальная программа «Защита населения и территории Карабихского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»			10.0.00.00000		12 408,00	12 408,00
Подпрограмма «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»			10.2.00.00000		12 408,00	12 408,00
Повышение пожарной защищенности объектов инфраструктуры поселения			10.2.01.00000		12 408,00	12 408,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»			10.2.01.45170		12 408,00	12 408,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	12 408,00	12 408,00
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Карабихского сельского поселения»			14.0.00.00000		15 187 321,89	15 187 321,89
Подпрограмма «Благоустройство территории Карабихского сельского поселения»			14.5.00.00000		15 187 321,89	15 187 321,89
Комплексное решение вопросов, связанных с организацией благоустройства			14.5.02.00000		15 187 321,89	15 187 321,89
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учителю в сфере благоустройства территории			14.5.02.45280		15 187 321,89	15 187 321,89
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	10 950 073,89	10 950 073,89
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	4 219 248,00	4 219 248,00
Иные бюджетные ассигнования				800	18 000,00	18 000,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в Карабихском сельском поселении»			21.0.00.00000		30 000,00	30 000,00
Подпрограмма «Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении»			21.2.00.00000		30 000,00	30 000,00
Создание условий для развития информационного общества на территории поселения, обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления, защиты муниципальных информационных ресурсов			21.2.01.00000		30 000,00	30 000,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении»			21.2.01.45310		30 000,00	30 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	30 000,00	30 000,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА		10 00			2 290 771,00	2 290 770,00
Пенсионное обеспечение		10 01			96 000,00	96 000,00
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в Карабихском сельском поселении»			03.0.00.00000		96 000,00	96 000,00
Ведомственная целевая программа «Социальная поддержка населения в Карабихском сельском поселении»			03.1.00.00000		96 000,00	96 000,00
Исполнение публичных обязательств поселения по предоставлению выплат, пособий и компенсаций			03.1.01.00000		96 000,00	96 000,00
Пенсия за выслугу лет муниципальным служащим муниципального образования			03.1.01.45030		96 000,00	96 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	96 000,00	96 000,00

Наименование	Главный рас-порядитель	Код функциональной статьи	Код целевой классификации	Вид расходов	2024 год (руб.)	2025 год (руб.)
Социальное обеспечение населения		10 03			2 194 771,00	2 194 770,00
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Карабихского сельского поселения»			05.0.00.00000		2 194 771,00	2 194 770,00
Подпрограмма «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»			05.1.00.00000		1 675 001,00	1 675 000,00
Выплата на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома			05.1.01.00000		1 675 001,00	1 675 000,00
Субсидия на государственную поддержку молодых семей Ярославской области в приобретении (строительстве) жилья			05.1.01.L4970		1 675 001,00	1 675 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	1 675 001,00	1 675 000,00
Подпрограмма «Поддержка граждан, проживающих на территории Карабихского сельского поселения, в сфере ипотечного кредитования»			05.3.00.00000		519 770,00	519 770,00
Предоставление субсидии семьям на приобретение (строительство) жилых помещений с использованием ипотечных жилищных кредитов (займов)			05.3.01.00000		519 770,00	519 770,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Поддержка граждан, проживающих на территории Карабихского сельского поселения, в сфере ипотечного кредитования»			05.3.01.41230		259 885,00	259 885,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	259 885,00	259 885,00
Субсидия на реализацию задачи по государственной поддержке граждан, проживающих на территории Ярославской области, в сфере ипотечного жилищного кредитования			05.3.01.71230		259 885,00	259 885,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	259 885,00	259 885,00
Итого					113 335 221,00	96 340 384,45
Условно утвержденные расходы					2 473 992,00	5 070 546,55
Всего					115 809 213,00	101 410 931,00
Дефицит (-), Профицит (+)					0,00	0,00

**Приложение 8  
к решению Муниципального Совета  
Карабихского СП ЯМР ЯО  
от 25.12.2023 № 65**

**ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ НА 2023 ГОД**

Код	Наименование	2023 год
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	-3 107 063,30
849 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	122 678 667,22
849 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	-125 785 730,52
ИТОГО		-3 107 063,30

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
КУРЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

11.12.2023

№137

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ОБОСНОВАННЫХ ТАРИФОВ (ЦЕН) НА УСЛУГИ БАНИ**

Руководствуясь пунктом 10 частью 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом Курьского сельского поселения Администрация Курьского сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить с 01.01.2024 года экономически обоснованный тариф за банные услуги, компенсирующий затраты производства и реализацию услуг согласно приложению.
2. Считать утратившим силу постановление Администрации Курьского сельского поселения от 18.11.2022 года № 116 «Об утверждении обоснованных тарифов (цен) на услуги бани».
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер» и обнародовать на официальном сайте Администрации Курьского сельского поселения.
4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Курьского  
сельского поселения

П.Н.Пухов

**ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению Администрации  
Курьского сельского поселения  
от «11» декабря 2023 года №137**

**Цены  
на услуги муниципальной бани  
для населения Курьского сельского поселения**

№ п.п.	Категории граждан	Цена за 1 помывку, рублей
1	Дети в возрасте до 7 лет, участники ВОВ	бесплатно
2	Дети в возрасте от 7 лет до 12 лет	100,0
3	Граждане пожилого возраста (мужчины старше 65 лет, женщины старше 60 лет), инвалиды.	100,0
4	Остальные категории граждан	150,0

АДМИНИСТРАЦИЯ  
КУРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.12.2023

№145

**О Внесении изменений в постановление Администрации Курбского сельского поселения № 193 от 27.12.2021 года «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Курбского сельского поселения» на 2022-2024 годы»**

В соответствии с Федеральным законом № 131 –ФЗ от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», на основании государственной программы РФ «Обеспечение комфортным и доступным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 года № 1710, Администрация Курбского сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- 1.Внести изменения в постановление Администрации Курбского сельского поселения № 193 от 27.12.2021 года «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Курбского сельского поселения» на 2022-2024 годы согласно приложению.
2. Отделу бухгалтерского учета и отчетности Администрации Курбского сельского поселения ЯМР ЯО осуществлять финансирование данной программы в пределах средств, предусмотренных в бюджете поселения.
3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы Администрации Курбского сельского поселения Макаревича Ю.Н.
4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ярославский агрокуррьер» и разместить на официальном сайте Администрации Курбского сельского поселения в сети «Интернет».
5. Постановление вступает в силу с даты опубликования.

Глава Курбского  
сельского поселения

П.Н.Пухов

Приложение к настоящему постановлению опубликовано на официальном сайте Администрации Курбского сельского поселения [www.kurb.a.ru](http://www.kurb.a.ru) в разделе МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ И ИНЫЕ ЦЕЛЕВЫЕ ПРОГРАММЫ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ И ИНЫЕ ЦЕЛЕВЫЕ ПРОГРАММЫ

АДМИНИСТРАЦИЯ  
КУРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.11.2023

№130

**Об утверждении муниципальной программы «Развитие дорожного хозяйства в Курбском сельском поселении» на 2024-2026 годы**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Администрация Курбского сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Развитие дорожного хозяйства в Курбском сельском поселении» на 2024 – 2026 годы.
2. Администрации Курбского сельского поселения осуществлять софинансирование данной программы в пределах средств, предусмотренных в бюджете поселения на очередной финансовый год.
3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Ярославский агрокуррьер», а так же на официальном сайте Курбского сельского поселения в сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Курбского сельского поселения Макаревича Ю.Н.
5. Постановление вступает в силу с даты опубликования.

Глава Курбского  
сельского поселения

П.Н.Пухов

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению Администрации  
Курбского сельского поселения  
от 16.11.2023 года № 130

Муниципальная Программа  
«Развитие дорожного хозяйства в Курбском сельском поселении» на 2024-2026 годы

ПАСПОРТ  
муниципальной программы

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация Курбского сельского поселения
Куратор муниципальной программы	Заместитель Главы Администрации Курбского сельского поселения Макаревич Юрий Николаевич (4852)43-31-16
Сроки реализации муниципальной программы	2024 – 2026 годы
Цель муниципальной программы	Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования местного значения, имеющих полный и (или) сверхнормативный износ
Перечень подпрограмм входящих в состав муниципальной программы	Подпрограмма «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Курбского сельского поселения» 2024-2026годы
Объемы и источники финансирования муниципальной программы	Всего по муниципальной программе – 29772,65 тыс.руб., из них: областной бюджет: 2024 – 6237,075 тыс.руб.; 2025 – 6237,075 тыс.руб.; 2026 – 6237,075 тыс.руб.; районный бюджет: 2024 – 1929,443 тыс.руб.; 2025 – 0,0 тыс.руб.; 2026 – 0,0 тыс.руб.; местные средства: 2024 – 2562,274 тыс.руб.; 2025 – 3043,994 тыс.руб.; 2026 – 3525,714тыс.руб.;
Плановые объемы финансирования подпрограмм, в том числе по годам реализации	Подпрограмма «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Курбского сельского поселения» 2024-2026годы Всего по подпрограмме – 29772,65 тыс.руб., из них: областной бюджет: 2024 – 6237,075 тыс.руб.; 2025 – 6237,075 тыс.руб.; 2026 – 6237,075 тыс.руб.; районный бюджет: 2024 – 1929,443 тыс.руб.; 2025 – 0,0 тыс.руб.; 2026 – 0,0 тыс.руб.; местные средства: 2024 – 2562,274 тыс.руб.; 2025 – 3043,994 тыс.руб.; 2026 – 3525,714тыс.руб.;
Конечные результаты муниципальной программы	-увеличение к концу 2026 года протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям на 16 километров по сравнению с 2023 годом
Электронный адрес размещения муниципальной программы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	<a href="http://kurb.a.ru">http://kurb.a.ru</a>

складывается с состоянием водопропускных труб, конструкция которых не рассчитана на возросшие нагрузки.

Таким образом, существует тенденция к увеличению доли автомобильных дорог местного значения, нуждающихся в ремонте. Для приведения в нормативное транспортно-эксплуатационное состояние всех автомобильных дорог местного значения ремонт и текущие работы по их содержанию должны производиться ежегодно на 10 км автомобильных дорог.

В условиях роста цен на дорожные работы, ограниченного финансирования и увеличения транспортного грузопотока эти требования не выполняются и с каждым годом увеличивается протяженность автомобильных дорог местного значения требующих ремонта. В результате разрушение автомобильных дорог идет прогрессирующими темпами, и стоимость их ремонта становится сопоставимой со стоимостью строительства новых дорог.

Среди слабых сторон можно отметить:

- отсутствие проездов с твердым покрытием в сельских населённых пунктах обуславливает значительные затраты на перевозки по грунтовым автомобильным дорогам, которые в 3 раза выше, чем по автомобильным дорогам с твердым покрытием;
- перевозки, осуществляемые грузовым транспортом большого тоннажа, предъявляют повышенные требования к дорогам (качество покрытия, категоричность и другое).

Выявление сильных и слабых сторон дорожного хозяйства поселения важно прежде всего в установлении роста доли автомобильных дорог местного значения, нуждающихся в ремонте, определении первоочередной задачи финансирования капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог и искусственных сооружений на них.

2.Приоритеты государственной политики в сфере реализации муниципальной программы и ожидаемые конечные результаты

Реализация программных мероприятий осуществляется на основании и в развитие нормативно-правовых актов, принятых на уровне региона и федерации.

- Бюджетный кодекс Российской Федерации.
- Транспортная стратегия Российской Федерации на период до 2030 года (утв. распоряжением Правительства РФ от 22 ноября 2008 г. N 1734-р).

Удаленность территории поселения, отсутствие дорог с приемлемыми транспортно-эксплуатационными качествами предопределяет необходимость областной и районной поддержки финансирования работ по ремонту подъездных дорог и проезжей части улиц населенных пунктов Курбского сельского поселения.

Необходимо существенное увеличение объема работ по приведению и поддержанию дорожно-транспортной сети в соответствии со стандартами и планомерное понижение процента износа дорожного полотна. Обеспечение дорог с твердым покрытием в сельских населённых пунктах, существенно сокращает затраты на перевозки по грунтовым автомобильным дорогам, которые в 3,3 раза выше, чем по автомобильным дорогам с твердым покрытием.

Реализация муниципальной программы позволит качественно улучшить социально-экономические условия жизни населения, увеличить привлечение инвестиций для возрождения села, сократить долю протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения: 2019 год – 60%, 2020 год – 57%, 2021 год – 55%, 2022 год – 53%, 2023 год – 51%.

3.Обобщенная характеристика мер правового регулирования в рамках муниципальной программы

Предлагаемые муниципальной программой мероприятия основаны на нормативных правовых актах Российской Федерации, Ярославской области, Ярославского муниципального района, Курбского сельского поселения.

- Бюджетный кодекс Российской Федерации.
- Транспортная стратегия Российской Федерации на период до 2030 года (утв. распоряжением Правительства РФ от 22 ноября 2008 г. № 1734-р).
- Государственная программа Ярославской области «Развитие дорожного хозяйства в Ярославской области» на 2021 - 2025 годы, утвержденная постановлением Правительства Ярославской области от 30 марта 2021 г. № 168-п.

Общую координацию действий по реализации муниципальной программы осуществляет заместитель Главы Администрации Курбского сельского поселения.

Управление муниципальной программой и контроль за ходом ее реализации осуществляется путем:

- ежегодного уточнения затрат по программным мероприятиям;
- предоставления в установленном порядке отчетов о ходе реализации муниципальной программы.

4.Механизм реализации муниципальной программы

Реализация муниципальной программы заключается в реализации подпрограммы и осуществляется ответственным исполнителем подпрограммы. Реализация мероприятий подпрограмм осуществляется исполнителем мероприятий подпрограммы в соответствии с требованиями подпрограммы и сроками реализации подпрограммы.

Управление муниципальной программой и контроль за ходом ее реализации осуществляет заместитель Главы Администрации Курбского сельского поселения, который несет ответственность за эффективность и результативность муниципальной программы.

Общая координация, а также оперативный контроль за ходом реализации муниципальной программы осуществляется Администрацией Курбского сельского поселения:

- координации действий всех субъектов муниципальной программы и заинтересованных организаций;
  - обеспечения эффективного и целевого использования финансовых средств, качества проводимых мероприятий и выполнения сроков реализации;
  - мониторинга ситуации и анализа эффективности проводимой работы;
  - подготовки предложений по уточнению перечня программных мероприятий;
  - своевременное предоставление отчетности о ходе реализации муниципальной программы.
- Проверка целевого использования средств, выделенных на реализацию мероприятий муниципальной программы, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

5. Цель, задачи и целевые показатели муниципальной программы

Целью программы является приведение в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования местного значения, имеющих полный и (или) сверхнормативный износ.

Задача муниципальной программы:

Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, несоответствующих нормативным требованиям

Целевые показатели

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя			
		базовое на 01.01.2024	На 01.01.2025 плановое	На 01.01.2026 плановое	На 01.01.2027 плановое
1	2	3	4	5	6
<b>МП «Развитие дорожного хозяйства в Курбском сельском поселении» на 2024-2026 годы</b>					
Ремонт автомобильных дорог местного значения	км	13,25	15,25	18,75	22,25
<b>Подпрограмма «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Курбского сельского поселения» 2024-2026годы</b>					
Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям	%	30	33	37	40

6.Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Источник финансирования	Всего	Оценка расходов (тыс. руб.) в том числе по годам реализации		
		2024 год	2025 год	2026год
1	2	3	4	
Наименование МЦП «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Курбского сельского поселения»	29772,65	10728,792	9281,069	9762,789
Областной бюджет	18711,225	6237,075	6237,075	6237,075
Районный бюджет	1929,443	1929,443	-	-
Местный бюджет	9131,982	2562,274	3043,994	3525,714
<b>Итого по муниципальной программе</b>	<b>29772,65</b>	<b>10728,792</b>	<b>9281,069</b>	<b>9762,789</b>
Областной бюджет	18711,225	6237,075	6237,075	6237,075
Районный бюджет	1929,443	1929,443	-	-
Местный бюджет	9131,982	2562,274	3043,994	3525,714

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к муниципальной программе

Подпрограмма  
«Сохранность муниципальных автомобильных дорог Курбского сельского поселения» 2024-2026 годы

Наименование подпрограммы	Сохранность муниципальных автомобильных дорог Курбского сельского поселения
Ответственный исполнитель	Администрация Курбского сельского поселения
Куратор подпрограммы	заместитель Главы Администрации Курбского сельского поселения
Срок реализации	2024 – 2026 годы
Исполнители мероприятий подпрограммы	Администрация Курбского сельского поселения
Участники мероприятий подпрограммы	Администрация Курбского сельского поселения

1.Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы

Дороги местного значения обеспечивают связь внутри населенных пунктов поселения, позволяют осуществлять перевозки грузов и пассажиров в пределах Курбского сельского поселения, вследствие чего являются важнейшим элементом социальной и производственной инфраструктуры поселения. Состояние сети дорог сельского поселения оказывает непосредственное влияние на показатели социального и экономического развития поселения.

Общая протяженность автомобильных дорог местного значения Курбского сельского поселения, включая бесхозные, по состоянию на 01 января 2023 года составляет 51,4 км, в том числе по типам покрытий:

- с твердым покрытием – 30,1км.
- грунтовые – 21,2км.

В настоящее время 60 процентов автомобильных дорог местного значения не соответствуют нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационному состоянию. При этом парк автомобилей пользующийся местными дорогами растёт ежегодно. Несущая способность автомобильных дорог, проездов, улиц, построенных по нормативам 70 - 80-х годов прошлого века, не соответствует современным нагрузкам, в результате чего покрытие автодорог интенсивно разрушается.

В настоящее время из трех мостовых сооружений внутри населенных пунктов два имеют неудовлетворительное состояние. Аналогичная ситуация

Цель	Повышение качества дорожного покрытия автомобильных дорог местного значения.
Объемы и источники финансирования подпрограммы	областной бюджет: 2024 – 6237,075 тыс.руб.; 2025 – 6237,075 тыс.руб.; 2026 – 6237,075 тыс.руб.; районный бюджет: 2024 – 1929,443 тыс.руб.; 2025 – 0,0 тыс.руб.; 2026 – 0,0 тыс.руб.; местные средства: 2024 – 2562,274 тыс.руб.; 2025 – 3043,994 тыс.руб.; 2026 – 3525,714 тыс.руб.;
Конечные результаты реализации подпрограммы	Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям, – 40% на 01.01.2027 года
Электронный адрес размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	http://kypba.pf

1. Цель и целевые показатели

Цель: повышение качества дорожного покрытия автомобильных дорог местного значения.

Целевые показатели:

Наименование показателя	Значение весового коэффициента	Значение показателя			
		базовое на 01.01.2024	на 01.01.2025 плановое	на 01.01.2026 плановое	на 01.01.2027 плановое
1	2	3	4	5	6
Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям	%	30	33	37	40

2. Задачи и мероприятия

1. Развитие и совершенствование муниципальных автомобильных дорог в границах Курбского сельского поселения ЯМР ЯО.  
2. Обеспечение надлежащего содержания существующей улично-дорожной сети Курбского сельского поселения ЯМР ЯО.  
3. Повышение уровня жизни населения, улучшение социальных условий.

4. Перечень и описание программных мероприятий\*

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	всего	Объемы финансирования, тыс.руб.			
						2024	2025	2026	
Цель: повышение качества дорожного покрытия автомобильных дорог местного значения.									
Задача: Развитие и совершенствование муниципальных автомобильных дорог в границах Курбского сельского поселения ЯМР ЯО. Обеспечение надлежащего содержания существующей улично-дорожной сети Курбского сельского поселения ЯМР ЯО. Повышение уровня жизни населения, улучшение социальных условий.									
1	Ремонт автомобильных дорог местного значения	2024-2026	Администрация Курбского СП	Областной бюджет	12862,192	3357,941	3267,176	6237,075	
				Местный бюджет	2170,028	583,165	559,113	1027,750	
1.1	Капитальный ремонт участков дороги п. Козьмодемьянск, от пересечения дороги Кормилицино – Курба ул. Центральная до д.19	2024	Администрация Курбского СП	Областной бюджет	2892,897	2892,897	-	-	
				Местный бюджет	23,687	23,687	-	-	
2	Ремонт дорог местного значения обеспечивающих подъезд к объектам социального назначения	2024-2026	Администрация Курбского СП	Областной бюджет	5849,033	2879,134	2969,899	-	
				Местный бюджет	308,568	152,258	156,310	-	
2.1	Капитальный ремонт подъездных путей к дому культуры п. Козьмодемьянск от д. №21 до д. №36	2024	Администрация Курбского СП	Областной бюджет	2879,134	2879,134	-	-	
				Местный бюджет	152,258	152,258	-	-	
2.1	Капитальный ремонт подъездных путей к детскому саду п. Козьмодемьянск от д. №21 по ул. Центральная	2025	Администрация Курбского СП	Областной бюджет	2969,899	-	2969,899	-	
				Местный бюджет	156,310	-	156,310	-	
3	Содержание автомобильных дорог местного значения	2024-2026	Администрация Курбского СП	Областной бюджет	-	-	-	-	
				Районный бюджет	1929,443	1929,443	-	-	
				Местный бюджет	6453,386	1766,851	2258,571	2427,964	
4	Межевание, постановка на кадастровый учет автомобильных дорог	2024-2026	Администрация Курбского СП	Областной бюджет	-	-	-	-	
				Районный бюджет	-	-	-	-	
				Местный бюджет	-	-	-	-	
5	Осуществление иных мероприятий в отношении автомобильных дорог местного значения	2024-2026	Администрация Курбского СП	Областной бюджет	-	-	-	-	
				Районный бюджет	-	-	-	-	
				Местный бюджет	200	60	70	70	
Итого:					29772,65	10728,792	9281,069	9762,789	
Итого по задаче, в т.ч.:					Областной бюджет	18711,225	6237,075	6237,075	6237,075
					Районный бюджет	1929,443	1929,443	-	
					Местный бюджет	9131,982	2562,274	3043,994	3525,714
ВСЕГО:					29772,65	10728,792	9281,069	9762,789	
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ*, в том числе:					Областной бюджет*	18711,225	6237,075	6237,075	6237,075
					Районный бюджет*	1929,443	1929,443	-	
					Местный бюджет	9131,982	2562,274	3043,994	3525,714

\*Сумы могут существенно меняться в рамках финансирования из бюджетов других уровней

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

26.12.2023

№49

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА ОТ 20.12.2022 Г. № 31 «О БЮДЖЕТЕ  
КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР ЯО НА 2023 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2024 И 2025 ГОДОВ»Муниципальный Совет Кузнецкихинского сельского поселения ЯМР ЯО  
РЕШИЛ:

- Внести в Решение Муниципального Совета Кузнецкихинского сельского поселения ЯМР ЯО от 20.12.2022 г. № 31 «О бюджете Кузнецкихинского сельского поселения ЯМР ЯО на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» следующие изменения:
    - Пункт 1 изложить в следующей редакции:
      - Утвердить основные характеристики бюджета поселения на 2023 год:
        - Прогнозируемый общий объем доходов бюджета сельского поселения в сумме 110 439 367,10 рублей;
        - Общий объем расходов бюджета сельского поселения в сумме 117 389 393,47 рублей».
      - Пункт 9 изложить в следующей редакции:
        - Утвердить общий объем бюджетных ассигнований дорожного фонда:
          - на 2023 год в сумме 39 947 703,32 рублей;
          - на 2024 год в сумме 23 536 205,49 рублей;
          - на 2025 год в сумме 22 471 285,49 рублей.»
        - Пункт 10 изложить в следующей редакции:
          - Утвердить резервный фонд Администрации Кузнецкихинского сельского поселения:
            - на 2023 год в сумме 5 000,00 рублей;
            - на 2024 год в сумме 155 000,00 рублей;
            - на 2025 год в сумме 155 000,00 рублей.»
- Приложения к решению 1, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 изложить в новой редакции приложений 1, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 к настоящему решению.
3. Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер», за исключением приложений. Опубликовать полный текст настоящего Решения на официальном сайте Администрации Кузнецкихинского поселения <http://кузнецкиха-адм.рф>.
4. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

Глава Кузнецкихинского  
сельского поселения

А.В.Белозеров

Заместитель Председателя Муниципального Совета  
Кузнецкихинского сельского поселения

Е.Н.Коваленко

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

26.12.2023

№50

О БЮДЖЕТЕ КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ  
НА 2024 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2025-2026 ГОДОВМуниципальный Совет Кузнецкихинского сельского поселения ЯМР ЯО  
РЕШИЛ:

- Утвердить основные характеристики бюджета поселения на 2024 год:
  - Прогнозируемый общий объем доходов бюджета сельского поселения в сумме 67 470 473,04 рублей;
  - Общий объем расходов бюджета сельского поселения в сумме 67 470 473,04 рублей;
- Утвердить основные характеристики бюджета на 2025, 2026 годы:
  - Прогнозируемый общий объем доходов бюджета поселения
    - на 2025 год в сумме 49 841 609,00 рублей;
    - на 2026 год в сумме 49 956 241,00 рублей.
  - Общий объем расходов бюджета поселения:
    - на 2025 год в сумме 49 841 609,00 рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 1 800 000,00 рублей;
    - на 2026 год в сумме 49 956 241,00 рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 2 200 000,00 рублей.
- Установить, что доходы бюджета Кузнецкихинского сельского поселения формируются в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ярославской области и нормативно-правовыми актами Ярославского муниципального района и Кузнецкихинского сельского поселения.
  - Установить, что в 2024 году и в плановом периоде 2025 и 2026 годов зачисляются в бюджет поселения по нормативу 100 процентов:
    - прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджета сельского поселения;
    - доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельского поселения;
    - доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов сельских поселений;
    - доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов сельских поселений;
    - невзысканные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений;
    - прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений;
    - прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений.
  - Распределение поступлений от погашения задолженности по отмененным налогам в 2024 году и в плановом периоде 2025 и 2026 годов осуществляется по следующим нормативам:
    - по земельному налогу (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемому на территории поселения -100% в бюджет поселения.
  - Утвердить прогнозируемые доходы бюджета поселения в соответствии с классификацией доходов бюджетов Российской Федерации:
    - на 2024 год согласно Приложению 1 к настоящему Решению;
    - на плановый период 2025 и 2026 годов – согласно Приложению 2 к настоящему Решению.
  - Утвердить прогнозируемые расходы бюджета поселения по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов РФ:
    - на 2024 год согласно Приложению 3 к настоящему Решению;
    - на плановый период 2025-2026 годов согласно Приложению 4 к настоящему Решению.
  - Утвердить расходы бюджета поселения по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации:
    - на 2024 год согласно Приложению 5 к настоящему Решению;
    - на плановый период 2025 и 2026 годов согласно Приложению 6 к настоящему Решению.
  - Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета поселения по разделам, подразделам и целевой классификации расходов бюджетов Российской Федерации:
    - на 2024 год согласно Приложению 7 к настоящему Решению;
    - на плановый период 2025 и 2026 годов согласно Приложению 8 к настоящему Решению.
  - Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета:
    - на 2024 год – согласно Приложению 9 к настоящему Решению;
    - на плановый период 2025 и 2026 годов согласно Приложению 10 к настоящему Решению.
  - Утвердить общий объем бюджетных ассигнований дорожного фонда:
    - на 2024 год в сумме 6 062 000,00 рублей.
  - Утвердить резервный фонд Администрации Кузнецкихинского сельского поселения:
    - на 2024 год в сумме 155 000,00 рублей;
    - на 2025 год в сумме 155 000,00 рублей;
    - на 2026 год в сумме 155 000,00 рублей.

Средства резервного фонда Администрации Кузнецкихинского сельского поселения направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

  - Утвердить общий объем, перечень и распределение иных межбюджетных трансфертов бюджету Ярославского муниципального района из бюджета поселения на 2024 год согласно Приложению 11 к настоящему Решению.
  - Установить размеры верхнего предела внутреннего муниципального долга Кузнецкихинского сельского поселения:
    - на 1 января 2024 года в сумме 0,00 рублей, в том числе верхний предел муниципальных гарантий в сумме 0 рублей;
    - на 1 января 2025 года в сумме 0,00 рублей, в том числе верхний предел муниципальных гарантий в сумме 0 рублей;
    - на 1 января 2026 года в сумме 0,00 рублей, в том числе верхний предел муниципальных гарантий в сумме 0 рублей.
  - Утвердить Программу муниципальных гарантий Кузнецкихинского сельского поселения на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов согласно Приложению 12 к настоящему Решению.
  - Утвердить Программу муниципальных гарантий Кузнецкихинского сельского поселения на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов согласно Приложению 13 к настоящему Решению.
  - Установить, что в ходе исполнения бюджета Кузнецкихинского сельского поселения, орган, исполняющий бюджет поселения, вправе использовать доходы, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете, в соответствии со статьей 232 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
  - Установить в соответствии с пунктом 8 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации следующие основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета поселения в пределах объема бюджетных ассигнований, связанные с особенностями исполнения бюджета поселения и (или) перераспределения бюджетных ассигнований между главными распорядителями средств бюджета поселения:
    - перераспределение бюджетных ассигнований между видами источников финансирования дефицита бюджета поселения в ходе исполнения бюджета поселения в пределах общего объема бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета поселения, предусмотренных на соответствующий финансовый год;
    - перераспределение бюджетных ассигнований между задачами в пределах подпрограммы без изменения направления расходования средств бюджета поселения;
    - приостановление (сокращение) расходов бюджета поселения.
  - Установить, что в 2024 году осуществляется приоритетное финансирование обязательств по выплате заработной платы и начислениям на нее, оплате жилищных и коммунальных услуг, выполнению публичных нормативных обязательств, ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и предоставлению межбюджетных трансфертов (за исключением субсидий).
  - При составлении и ведении кассового плана бюджета поселения Администрация Кузнецкихинского сельского поселения обеспечивает в первоочередном порядке финансирование расходов, указанных в части 1 пункта 16. По остальным расходам составление и ведение кассового плана производится с учетом прогнозируемого исполнения бюджета поселения.
  - Установить, что в случае получения уведомления о предоставлении субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, и получения имеющих целевое назначение безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц сверх объемов, утвержденных настоящим Решением, а также в случае сокращения (возврата при отсутствии потребности) указанных средств Администрация Кузнецкихинского сельского поселения вправе производить закрепление источников доходов бюджета поселения за главными распорядителями доходов и источников финансирования дефицита бюджета поселения с последующим отражением данных изменений в настоящем Решении.

20. Утвердить общий объем ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств поселения:

-на 2024 год - 250 000,00 руб.;;  
-на 2025 год - 220 000,00 руб.;;  
-на 2026 год - 220 000,00 руб.

21. Установить, что в соответствии со ст.78 и п.2 ст. 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации субсидии из бюджета поселения предоставляются главными распорядителями бюджетных средств, а также получателями бюджетных средств, наделёнными Администрацией Кузнецкого сельского поселения полномочиями по предоставлению субсидии, в пределах, предусмотренных им в бюджете поселения бюджетных ассигнований, юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи производством (реализацией товаров (за исключением подакцизных товаров), выполнением работ, оказанием услуг;

участвующим в реализации мероприятий муниципальных программ Кузнецкого сельского поселения.

22. Порядок предоставления субсидий, указанных в пункте 21 решения, устанавливается Администрацией Кузнецкого сельского поселения.

23. Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Кузнецкого сельского поселения <http://кузнецкиа-адм.рф>.

24. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по бюджету, финансам и экономике.

25. Решение вступает в силу с 01 января 2024 года.

Глава Кузнецкого сельского поселения

А.В.Белозеров

Заместитель Председателя Муниципального Совета Кузнецкого сельского поселения

Е.Н.Коваленко

Приложение 1

к решению Муниципального Совета Кузнецкого сельского поселения ЯМР ЯО № 50 от 26.12.2023 г.

### ПРОГНОЗИРУЕМЫЕ ДОХОДЫ БЮДЖЕТА КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2024 ГОД В СООТВЕТСТВИИ С КЛАССИФИКАЦИЕЙ ДОХОДОВ БЮДЖЕТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Код бюджетной классификации	Наименование доходов	2024
Налоговые и неналоговые доходы, в том числе:		
Налоговые		
000 1 00 00000 00 0000 000	Доходы, в том числе:	
182 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	4 358 000,00
182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	4 358 000,00
182 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	114 000,00
182 1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	38 686 997,00
182 1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	9 218 000,00
182 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	29 468 997,00
841 1 08 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	10 000,00
841 1 09 04053 10 0000 110	Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях сельских поселений (пени по соответствующему платежу)	0,00
100 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	0,00
Неналоговые доходы		
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	2 500 000,00
841 1 11 05025 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных автономных учреждений)	200 000,00
841 1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	300 000,00
841 1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	2 000 000,00
841 1 13 01995 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений	650 000,00
841 1 13 01995 10 0017 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений (Услуги по обеспечению функционирования и технического обслуживания базовой станции сотовой радиотелефонной связи)	0,00
841 1 13 01995 10 0023 130	Доходы от оказания банных услуг	650 000,00
841 1 13 02995 10 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений	0,00
841 1 14 02 053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	0,00
841 1 14 06025 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	3 000 000,00
841 1 16 07010 10 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением сельского поселения	0,00
841 1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений	200 000,00
841 1 17 05050 10 0002 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений	100 000,00
949 1 16 02020 02 0000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов	0,00

000 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	17 851 476,04
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	817 000,00
841 2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	817 000,00
841 2 02 15001 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	817 000,00
841 2 02 19999 10 1004 150	Прочие дотации бюджетам сельских поселений (Дотации на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти Ярославской области)	0,00
000 2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	9 887 579,00
841 2 02 20041 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)	0,00
841 2 02 25497 00 0000 150	Субсидии бюджетам на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	921 909,00
841 2 02 25555 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию программ формирования современной городской среды	7 291 667,00
841 2 02 20299 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малозэтажного жилищного строительства, за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	0,00
841 2 02 20302 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малозэтажного жилищного строительства, за счет средств бюджетов	1 646 972,00
841 2 02 29999 10 2005 150	Субсидия на реализацию задачи по государственной поддержке граждан, проживающих на территории Ярославской области, в сфере ипотечного жилищного кредитования	27 031,00
841 2 02 29999 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	
841 2 02 29999 10 2032 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (Субсидия на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив))	0,00
841 2 02 29999 10 2060 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (Субсидия на обустройство и восстановление воинских захоронений и военно-мемориальных объектов)	0,00
841 2 02 49999 10 4010 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (межбюджетные трансферты на благоустройство дворовых территорий и обустройство территорий для выгула животных)	0,00
000 2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	710 584,00
841 2 02 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	710 584,00
000 2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	6 186 313,04
841 2 02 40014 10 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	4 976 264,04
841 2 02 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	1 210 049,00
841 2 02 49999 10 4018 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (Межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий по борьбе с Борщевиком Соноковского)	1 210 049,00
841 2 02 49999 10 4003 150	Межбюджетные трансферты на мероприятия по оборудованию многоквартирных домов приспособлениями для обеспечения их физической доступности для инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0,00
Прочие безвозмездные поступления (добровольные пожертвования)		250 000,00
841 2 03 05020 10 0000 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых государственными (муниципальными) организациями получателям средств бюджетов сельских поселений	20 000,00
841 2 04 05020 10 0000 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых негосударственными организациями получателям средств бюджетов сельских поселений	200 000,00
841 2 07 05030 10 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений	30 000,00
Итого:		67 470 473,04

Приложение 2

к решению Муниципального Совета Кузнецкого сельского поселения ЯМР ЯО № 50 от 26.12.2023 г.

### ПРОГНОЗИРУЕМЫЕ ДОХОДЫ БЮДЖЕТА КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2025-2026 ГОД В СООТВЕТСТВИИ С КЛАССИФИКАЦИЕЙ ДОХОДОВ БЮДЖЕТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Код бюджетной классификации	Наименование доходов	2025	2026
Налоговые и неналоговые доходы, в том числе:			
Налоговые			
000 1 00 00000 00 0000 000	Доходы, в том числе:		
182 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	4 768 000,00	5 249 000,00
182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	4 768 000,00	5 249 000,00
182 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	121 000,00	132 000,00
182 1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	37 994 010,00	38 502 010,00

182 1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	9 286 000,00	9 567 000,00
182 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	28 708 010,00	28 935 010,00
841 1 08 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	10 000,00	10 000,00
100 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	0,00	0,00
Неналоговые доходы		4 450 000,00	3 500 000,00
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	1 600 000,00	1 600 000,00
841 1 11 05025 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных автономных учреждений)	200 000,00	200 000,00
841 1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	300 000,00	300 000,00
841 1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1 100 000,00	1 100 000,00
841 1 13 01995 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений	650 000,00	700 000,00
841 1 13 01995 10 0017 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений (Услуги по обеспечению функционирования и технического обслуживания оборудования базовой станции сотовой радиотелефонной связи)	0,00	0,00
841 1 13 01995 10 0023 130	Доходы от оказания баннных услуг	650 000,00	700 000,00
841 1 13 02995 10 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений	0,00	0,00
841 1 14 02 053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	0,00	0,00
841 1 14 06025 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	2 000 000,00	1 000 000,00
841 1 16 07010 10 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением сельского поселения	0,00	0,00
841 1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений	200 000,00	200 000,00
949 1 16 02020 02 0000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов	0,00	0,00
000 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	2 498 599,00	2 563 231,00
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0,00	0,00
841 2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	0,00	0,00
841 2 02 15001 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	0,00	0,00
841 2 02 19999 10 1004 150	Прочие дотации бюджетам сельских поселений (Дотации на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти Ярославской области)	0,00	0,00
000 2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	943 069,00	936 760,00
841 2 02 20041 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)	0,00	0,00
841 2 02 25497 00 0000 150	Субсидии бюджетам на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	923 761,00	929 036,00
841 2 02 25555 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию программ формирования современной городской среды	0,00	0,00
841 2 02 20299 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	0,00	0,00
841 2 02 20302 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств бюджетов	0,00	0,00
841 2 02 29999 10 2005 150	Субсидия на реализацию задачи по государственной поддержке граждан, проживающих на территории Ярославской области, в сфере ипотечного жилищного кредитования	19 308,00	7 724,00
841 2 02 29999 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений		
841 2 02 29999 10 2047 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (Субсидия на реализацию мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского)	0,00	0,00
000 2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	780 342,00	851 283,00

841 2 02 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	780 342,00	851 283,00
000 2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	475 188,00	475 188,00
841 2 02 40014 10 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	0,00	0,00
841 2 02 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	0,00	0,00
841 2 02 49999 10 4018 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (Межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий по борьбе с Борщевиком Сосновского)	475 188,00	475 188,00
Прочие безвозмездные поступления (добровольные пожертвования)		300 000,00	300 000,00
841 2 03 05020 10 0000 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых государственными (муниципальными) организациями получателям средств бюджетов сельских поселений	30 000,00	30 000,00
841 2 04 05020 10 0000 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых негосударственными организациями получателям средств бюджетов сельских поселений	220 000,00	220 000,00
841 2 07 05030 10 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений	50 000,00	50 000,00
Итого:		49 841 609,00	49 956 241,00

Приложение 3  
к решению Муниципального Совета  
Кузнецких сельского поселения ЯМР ЯО  
№ 50 от 26.12.2023 г.

РАСХОДЫ БЮДЖЕТА КУЗНЕЦКИХ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2024 ГОД ПО РАЗДЕЛАМ И ПОДРАЗДЕЛАМ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Код раздела и подраздела БК	Наименование расходов	2024		
		за счет безвозмездных поступлений	за счет собственных средств	Всего
0100	Общегосударственные расходы	0,00	14 925 404,14	14 925 404,14
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	0,00	1 723 258,14	1 723 258,14
0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0,00	9 802 346,00	9 802 346,00
0106	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора		359 360,00	359 360,00
0107	Обеспечение проведения выборов и референдумов		1 539 940,00	1 539 940,00
0111	Резервный фонд		155 000,00	155 000,00
0113	Другие общегосударственные вопросы	0,00	1 345 500,00	1 345 500,00
0200	Национальная оборона	710 584,00		710 584,00
0203	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	710 584,00		710 584,00
0300	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность		1 405 024,91	1 405 024,91
0310	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность		1 395 024,91	1 395 024,91
0314	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности		10 000,00	10 000,00
0400	Национальная экономика	4 676 264,04	160 000,00	4 836 264,04
0406	Водное хозяйство	0,00	160 000,00	160 000,00
0409	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	4 676 264,04	0,00	4 676 264,04
0500	Жилищно-коммунальное хозяйство	10 448 688,00	29 593 039,95	40 041 727,95
0501	Жилищное хозяйство	1 646 972,00	2 763 137,00	4 410 109,00
0502	Коммунальное хозяйство	300 000,00	1 586 000,00	1 886 000,00
0503	Благоустройство	8 501 716,00	13 670 137,00	22 171 853,00
0505	Другие вопросы в области ЖКХ	0,00	11 573 765,95	11 573 765,95
0700	Образование		260 000,00	260 000,00
0705	Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации		10 000,00	10 000,00
0707	Молодежная политика		250 000,00	250 000,00
0800	Культура, кинематография	0,00	2 255 497,00	2 255 497,00
0801	Культура	0,00	2 255 497,00	2 255 497,00
1000	Социальная политика	948 940,00	1 207 031,00	2 155 971,00
1001	Пенсионное обеспечение		250 000,00	250 000,00
1003	Социальное обеспечение населения	948 940,00	957 031,00	1 905 971,00
1100	Физическая культура и спорт		880 000,00	880 000,00
1101	Физическая культура		880 000,00	880 000,00
1301	Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга		0,00	0,00
Итого расходы:		16 784 476,04	50 685 997,00	67 470 473,04
Дефицит			-	

Приложение 4  
к решению Муниципального Совета  
Кузнецких сельского поселения ЯМР ЯО  
№ 50 от 26.12.2023 г.

РАСХОДЫ БЮДЖЕТА КУЗНЕЦКИХ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2025 И 2026 ГОДЫ ПО РАЗДЕЛАМ И ПОДРАЗДЕЛАМ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Код раздела и подраздела БК	Наименование расходов	2025	2026
0100	Общегосударственные расходы	13 263 119,00	13 263 119,00
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	1 724 000,00	1 724 000,00

0103	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0,00	0,00
0104	Функционирование Правительства РФ, высших органов исполнительной власти субъектов РФ, местных администраций	10 614 119,00	10 614 119,00
0106	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	0,00	0,00
0107	Обеспечение проведения выборов и референдумов	0,00	0,00
0111	Резервный фонд	155 000,00	155 000,00
0113	Другие общегосударственные вопросы	770 000,00	770 000,00
0200	Национальная оборона	780 342,00	851 283,00
0203	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	780 342,00	851 283,00
0300	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	159 000,00	159 000,00
0310	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	100 000,00	100 000,00
0314	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	59 000,00	59 000,00
0400	Национальная экономика	40 000,00	40 000,00
0406	Водное хозяйство	40 000,00	40 000,00
0409	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0,00	0,00
0500	Жилищно-коммунальное хозяйство	31 346 769,00	31 008 346,00
0501	Жилищное хозяйство	2 650 000,00	2 350 000,00
0502	Коммунальное хозяйство	2 800 000,00	2 800 000,00
0503	Благоустройство	13 800 000,00	12 858 346,00
0505	Другие вопросы в области ЖКХ	12 096 769,00	13 000 000,00
0700	Образование	120 000,00	120 000,00
0707	Молодежная политика	120 000,00	120 000,00
0800	Культура, кинематография	0,00	0,00
0801	Культура	0,00	0,00
1000	Социальная политика	2 232 379,00	2 214 493,00
1001	Пенсионное обеспечение	220 000,00	220 000,00
1003	Социальное обеспечение населения	2 012 379,00	1 994 493,00
1100	Физическая культура и спорт	100 000,00	100 000,00
1102	Массовый спорт	100 000,00	100 000,00
	Условно-утвержденные расходы	1 800 000,00	2 200 000,00
	Итого расходы:	49 841 609,00	49 956 241,00
	Дефицит/профицит		

подпрограмма «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда Кузнецкого сельского поселения ЯМР ЯО»	05.3.00.00000		1 646 972,00
Региональный проект «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда»	05.3.F3.00000		1 646 972,00
Расходы на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств, поступивших от государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	05.3.F3.67483		0,00
Бюджетные инвестиции		400	0,00
Расходы на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств областного бюджета	05.3.F3.67484		1 646 972,00
Бюджетные инвестиции		400	1 646 972,00
Расходы на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств местного бюджета	05.3.F3.6748S		0,00
Бюджетные инвестиции		400	0,00
Подпрограмма «Оборудование многоквартирных домов приспособлениями для обеспечения их физической доступности для инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата»	05.4.00.00000		0,00
Реализация мероприятий по оборудованию многоквартирных домов приспособлениями для обеспечения их физической доступности для инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата	05.4.01.00000		0,00
Расходы на реализацию мероприятий по оборудованию многоквартирных домов приспособлениями для обеспечения их физической доступности для инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата	05.4.01.40140		0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0,00
Расходы на мероприятия по оборудованию многоквартирных домов приспособлениями для обеспечения их физической доступности для инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата	05.4.01.70140		0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0,00
Муниципальная программа «Использование и охрана земель на территории Кузнецкого сельского поселения ЯМР на 2023-2025 годы»	12.0.00.00000		4 390 049,00
подпрограмма «Использование и охрана земель на территории Кузнецкого сельского поселения ЯМР на 2023-2025 годы»	12.1.00.00000		4 390 049,00
Реализация мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского	12.1.01.00000		1 210 049,00
Расходы на реализацию мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского за счет средств местного бюджета	12.1.01.41810		0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0,00
Расходы на реализацию мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского	12.1.01.71810		1 210 049,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 210 049,00
Реализация регулярных мероприятий по очистке территории поселения от мусора	12.1.02.00000		3 180 000,00
Расходы на очистку территории от мусора	12.1.02.46470		3 180 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	3 180 000,00
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в Кузнецком сельском поселении»	13.0.00.00000		880 000,00
подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта в Кузнецком сельском поселении»	13.1.00.00000		880 000,00
Развитие инфраструктуры и укрепление материально-технической базы для занятий физической культурой и массовым спортом	13.1.02.00000		880 000,00
Реализация мероприятий по развитию инфраструктуры и укреплению материально-технической базы	13.1.02.46320		880 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	880 000,00
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Кузнецкого сельского поселения»	14.0.00.00000		26 286 765,95
подпрограмма «Модернизация и реформирование жилищно-коммунального хозяйства Кузнецкого сельского поселения»	14.1.00.00000		4 243 000,00
Осуществление мероприятий в области ЖКХ	14.1.01.00000		2 743 000,00
Реализация мероприятий в области жилищно-коммунального хозяйства	14.1.01.46260		2 743 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	2 601 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	142 000,00
Формирование фонда капитального ремонта многоквартирных домов	14.1.02.00000		1 500 000,00
Взносы на капитальный ремонт по помещениям МКД, находящимся в муниципальной собственности	14.1.02.46130		1 500 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 500 000,00
подпрограмма «Чистая вода»	14.2.00.00000		460 000,00
Строительство и реконструкция объектов водоснабжения и водоотведения	14.2.01.00000		460 000,00
Реализация мероприятий по строительству и реконструкции объектов водоснабжения и водоотведения	14.2.01.46120		160 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	160 000,00
Межбюджетные трансферты на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения в области организации в границах поселения водоснабжения населения в населенных пунктах, где отсутствует централизованное водоснабжение (осуществление строительства, содержания и ремонта колодцев)	14.2.01.10490		300 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	300 000,00
Бюджетные инвестиции		400	0,00
подпрограмма «Благоустройство территории Кузнецкого сельского поселения»	14.5.00.00000		21 583 765,95
Организация взаимодействия между предприятиями, организациями и учреждениями при решении вопросов благоустройства территории поселения.	14.5.01.00000		7 600 000,00
Расходы на реализацию мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского	14.5.01.76900		0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0,00
Реализация мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского за счёт бюджета поселения	14.5.01.46900		0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0,00
Расходы на проведение мероприятий по благоустройству сельских территорий	14.5.01.L5760		0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0,00
Расходы передаваемые из бюджета Ярославского муниципального района бюджетам поселений, входящих в состав ЯМР, на ликвидацию несанкционированных свалок отходов	14.5.01.10710		0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0,00
Уличное освещение	14.5.01.46150		4 600 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	4 580 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	20 000,00
Прочие мероприятия по благоустройству	14.5.01.46230		2 800 000,00

Приложение 5  
к решению Муниципального Совета  
Кузнецкого сельского поселения ЯМР ЯО  
№ 50 от 26.12.2023 г.

**РАСХОДЫ БЮДЖЕТА КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПО ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ (ГОСУДАРСТВЕННЫМ ПРОГРАММАМ И НЕПРОГРАММНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) И ГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ НА 2024 ГОД**

Наименование	КЦСР	Вид расходов	2024
1	2	3	4
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в Кузнецком сельском поселении»	02.0.00.00000		250 000,00
подпрограмма «Молодежь»	02.1.00.00000		250 000,00
Содействие развитию гражданской ответственности, социальной зрелости молодежи	02.1.01.00000		250 000,00
Проведение мероприятий для детей и молодежи	02.1.01.46040		250 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	250 000,00
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в Кузнецком сельском поселении»	03.0.00.00000		560 000,00
подпрограмма «Социальная поддержка населения Кузнецкого сельского поселения»	03.1.00.00000		560 000,00
Проведение массовых мероприятий, посвященных праздничным и памятным датам	03.1.01.00000		280 000,00
Расходы на финансирование мероприятий, посвященных праздничным и памятным дням	03.1.01.46050		280 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	280 000,00
Расходы на финансирование мероприятий посвященных праздничным и памятным дням	03.1.01.10110		0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0,00
Социальная защита и поддержка граждан Кузнецкого сельского поселения	03.1.02.00000		280 000,00
Адресная материальная помощь	03.1.02.46060		30 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	30 000,00
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	03.1.02.46070		250 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	250 000,00
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Кузнецкого сельского поселения»	05.0.00.00000		3 242 943,00
подпрограмма «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»	05.1.00.00000		1 541 909,00
Предоставлены молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья	05.1.01.00000		1 541 909,00
Реализация мероприятий по подпрограмме «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»	05.1.01.L4970		1 541 909,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	1 541 909,00
подпрограмма «Поддержка граждан, проживающих на территории Кузнецкого сельского поселения, в сфере ипотечного кредитования»	05.2.00.00000		54 062,00
Предоставление субсидии семьям на приобретение (строительство) жилых помещений с использованием ипотечных жилищных кредитов (займов)	05.2.01.00000		54 062,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Поддержка граждан, проживающих на территории Кузнецкого сельского поселения, в сфере ипотечного кредитования»	05.2.01.41230		27 031,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	27 031,00
Реализация мероприятий по гос. поддержке граждан, проживающих на территории ЯО, в сфере ипотечного кредитования	05.2.01.71230		27 031,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	27 031,00

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	2 800 000,00
Расходы на благоустройство, реставрацию и реконструкцию воинских захоронений и военно-мемориальных объектов, за счет средств местного бюджета	14.5.01.46460		200 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	200 000,00
Расходы на обустройство и восстановление воинских захоронений и военно-мемориальных объектов	14.5.01.76420		0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0,00
Расходы на обустройство и восстановление воинских захоронений и военно-мемориальных объектов	14.5.01.46420		0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0,00
Приведение в качественное состояние элементов благоустройства и привлечение жителей к участию в решении проблем благоустройства.	14.5.02.00000		13 983 765,95
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	14.5.02.46240		11 583 765,95
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	8 894 549,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	2 527 216,95
Иные бюджетные ассигнования		800	162 000,00
Озеленение	14.5.02.46270		2 400 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	2 400 000,00
Расходы на частичное финансирование первоочередных расходных обязательств, возникших при выполнении полномочий органов местного самоуправления, за исключением заработной платы и начислений на нее	14.5.02.10660		0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в Кузнецихинском СП»	21.0.00.00000		1 345 500,00
подпрограмма «Развитие муниципальной службы в Администрации Кузнецихинского СП»	21.1.00.00000		1 345 500,00
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по гос. и муниципальной собственности	21.1.01.00000		670 000,00
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по гос. и муниципальной собственности	21.1.01.46250		670 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	670 000,00
Обеспечение открытости муниципальной службы, доступности информации о муниципальной службе и деятельности муниципальных служащих, повышение престижа муниципальной службы	21.1.02.00000		311 000,00
Мероприятия по доступности информации о муниципальной службе и деятельности муниципальных служащих, повышение престижа муниципальной службы	21.1.02.46340		311 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	311 000,00
Профессиональное развитие муниципальных служащих	21.1.03.00000		83 500,00
Мероприятия по повышению квалификации муниципальных служащих	21.1.03.46350		83 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	83 500,00
Процентные платежи по муниципальному долгу	21.1.04.46400		0,00
Обслуживание государственного (муниципального) долга		700	0,00
Создание условий для реализации программы «Эффективная власть в Кузнецихинском сельском поселении»	21.1.05.00000		281 000,00
Реализация мероприятий в области коммунального хозяйства	21.1.05.46420		281 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	281 000,00
Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства в Кузнецихинском сельском поселении»	24.0.00.00000		4 676 264,04
подпрограмма «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Кузнецихинского сельского поселения»	24.1.00.00000		4 676 264,04
Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, разработка рабочих проектов	24.1.01.00000		4 676 264,04
Реализация мероприятий подпрограммы «Сохранность автомобильных дорог»	24.1.01.46160		4 676 264,04
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	4 676 264,04
Муниципальная программа «Формирование комфортной городской среды»	39.0.00.00000		7 675 667,00
подпрограмма «Решаем Вместе!»	39.1.00.00000		7 675 667,00
Региональный проект «Формирование комфортной городской среды»	39.1.F2.00000		7 675 667,00
Формирование современной городской среды	39.1.F2.55550		7 675 667,00
Межбюджетные трансферты		500	7 675 667,00
Расходы на благоустройство дворовых территорий и обустройство территорий для выгула животных из местного бюджета	39.1.03.00000		0,00
Расходы на благоустройство дворовых территорий и обустройство территорий для выгула животных из местного бюджета	39.1.03.40410		0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0,00
Расходы на благоустройство дворовых территорий, установку детских игровых площадок и обустройство территорий для выгула животных	39.1.03.70410		0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0,00
Муниципальная программа «Комплексное развитие сельских территорий»	48.0.00.00000		0,00
подпрограмма «Комплексное развитие сельских территорий в Кузнецихинском сельском поселении»	48.1.00.00000		0,00
Организация благоустройства на территории поселения	48.1.01.00000		0,00
Реализация мероприятий по благоустройству сельских территорий	48.1.01.L5760		0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0,00
Непрограммные расходы	50.0.00.00000		18 163 284,05
Глава Кузнецихинского сельского поселения	50.0.00.66010		1 723 258,14
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	1 723 258,14
Центральный аппарат	50.0.00.66020		9 802 346,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	9 205 846,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	187 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	409 500,00
Межбюджетные трансферты, передаваемые из бюджета Кузнецихинского сельского поселения в бюджет ЯМР ЯО на содержание контрольно счѣтной палаты	50.0.00.66040		59 800,00
Межбюджетные трансферты		500	59 800,00
Резервный фонд Кузнецихинского сельского поселения	50.0.00.66050		155 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	155 000,00
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	50.0.00.66060		1 395 024,91
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 395 024,91

Добровольная народная дружина Кузнецихинского сельского поселения	50.0.00.66070		10 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	10 000,00
Расходы на проведение выборов	50.0.00.6608.0		1 539 940,00
Иные бюджетные ассигнования		800	1 539 940,00
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР по исполнению бюджета и осуществлению контроля от Администрации Кузнецихинского СП	50.0.00.6609.0		299 560,00
Межбюджетные трансферты		500	299 560,00
Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	50.0.00.51180		710 584,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	710 584,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0,00
Межбюджетные трансферты на переданные полномочия в сфере культуры от органов местного самоуправления Кузнецихинского сельского поселения Ярославскому муниципальному району	50.0.00.66120		2 255 497,00
Межбюджетные трансферты		500	2 255 497,00
Расходы на исполнение судебных актов	50.0.00.66100		0,00
Иные бюджетные ассигнования		800	0,00
Межбюджетные трансферты на переданные полномочия по осуществлению по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства	50.0.00.66130		106 137,00
Иные бюджетные ассигнования		500	106 137,00
Межбюджетные трансферты на переданные полномочия по осуществлению по осуществлению муниципального жилищного контроля	50.0.00.66140		106 137,00
Иные бюджетные ассигнования		500	106 137,00
Дефицит			0,00
Итого расходы:			67 470 473,04

Приложение 6  
к решению Муниципального Совета  
Кузнецихинского сельского поселения ЯМР ЯО  
№ 50 от 26.12.2023 г.

АСХОДЫ БЮДЖЕТА КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПО ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ (ГОСУДАРСТВЕННЫМ ПРОГРАММАМ И НЕПРОГРАММНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) И ГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ НА 2025-2026 ГОД

Наименование	КЦСР	Вид расходов	2025	2026
1	2	3	4	4
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в Кузнецихинском сельском поселении»	02.0.00.00000		120 000,00	120 000,00
подпрограмма «Молодежь»	02.1.00.00000		120 000,00	120 000,00
Содействие развитию гражданственности, социальной зрелости молодежи	02.1.01.00000		120 000,00	120 000,00
Проведение мероприятий для детей и молодежи	02.1.01.46040		120 000,00	120 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	120 000,00	120 000,00
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в Кузнецихинском сельском поселении»	03.0.00.00000		570 000,00	570 000,00
подпрограмма «Социальная поддержка населения Кузнецихинского сельского поселения»	03.1.00.00000		570 000,00	570 000,00
Проведение массовых мероприятий, посвященных праздничным и памятным датам	03.1.01.00000		300 000,00	300 000,00
Расходы на финансирование мероприятий, посвященных праздничным и памятным дням	03.1.01.46050		300 000,00	300 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	300 000,00	300 000,00
Расходы на финансирование мероприятий посвященных праздничным и памятным дням	03.1.01.10110		0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0,00	0,00
Социальная защита и поддержка граждан Кузнецихинского сельского поселения	03.1.02.00000		270 000,00	270 000,00
Адресная материальная помощь	03.1.02.46060		50 000,00	50 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	50 000,00	50 000,00
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	03.1.02.46070		220 000,00	220 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	220 000,00	220 000,00
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Кузнецихинского сельского поселения»	05.0.00.00000		1 662 379,00	1 644 493,00
подпрограмма «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»	05.1.00.00000		1 623 761,00	1 629 036,00
Предоставлены молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья	05.1.01.00000		1 623 761,00	1 629 036,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»	05.1.01.L4970		1 623 761,00	1 629 036,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	1 623 761,00	1 629 036,00
подпрограмма «Поддержка граждан, проживающих на территории Кузнецихинского сельского поселения, в сфере ипотечного кредитования»	05.2.00.00000		38 618,00	15 457,00
Предоставление субсидии семьям на приобретение (строительство) жилых помещений с использованием ипотечных жилищных кредитов (займов)	05.2.01.00000		38 618,00	15 457,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Поддержка граждан, проживающих на территории Кузнецихинского сельского поселения, в сфере ипотечного кредитования»	05.2.01.41230		19 310,00	7 730,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	19 310,00	7 730,00
Реализация мероприятий по гос. поддержке граждан, проживающих на территории ЯО, в сфере ипотечного кредитования	05.2.01.71230		19 308,00	7 727,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	19 308,00	7 727,00
подпрограмма «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда Кузнецихинского сельского поселения ЯМР ЯО»	05.3.00.00000		0,00	0,00
Региональный проект «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда»	05.3.F3.00000		0,00	0,00



Расходы на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств, поступивших от государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	05.3.F3.67483	0,00	0,00	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	3 000 000,00	3 000 000,00
Бюджетные инвестиции		400	0,00	Иные бюджетные ассигнования	800	0,00	0,00
Расходы на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств областного бюджета	05.3.F3.67484	0,00	0,00	Прочие мероприятия по благоустройству	14.5.01.46230	5 000 000,00	4 058 346,00
Бюджетные инвестиции		400	0,00	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	5 000 000,00	4 058 346,00
Расходы на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств местного бюджета	05.3.F3.6748S	0,00	0,00	Расходы на благоустройство, реставрацию и реконструкцию воинских захоронений и военно-мемориальных объектов, за счет средств местного бюджета	14.5.01.46460	0,00	0,00
Бюджетные инвестиции		400	0,00	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	0,00	0,00
Муниципальная программа «Использование и охрана земель на территории Кузничихинского сельского поселения ЯМР на 2023-2025 годы»	12.0.00.00000	3 500 000,00	3 500 000,00	Приведение в качественное состояние элементов благоустройства и привлечение жителей к участию в решении проблем благоустройства.	14.5.02.00000	13 896 769,00	14 800 000,00
подпрограмма «Использование и охрана земель на территории Кузничихинского сельского поселения ЯМР на 2023-2025 годы»	12.1.00.00000	3 500 000,00	3 500 000,00	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	14.5.02.46240	12 096 769,00	13 000 000,00
Реализация мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского	12.1.01.00000	0,00	0,00	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	100	9 000 000,00	9 000 000,00
Расходы на реализацию мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского за счет средств местного бюджета	12.1.01.41810	0,00	0,00	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	3 096 769,00	4 000 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	0,00	0,00	Иные бюджетные ассигнования	800	0,00	0,00
Расходы на реализацию мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского	12.1.01.71810	0,00	0,00	Озеленение	14.5.02.46270	1 800 000,00	1 800 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	0,00	0,00	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	1 800 000,00	1 800 000,00
Реализация регулярных мероприятий по очистке территории поселения от мусора	12.1.02.00000	3 500 000,00	3 500 000,00	Расходы на частичное финансирование первоочередных расходных обязательств, возникших при выполнении полномочий органов местного самоуправления, за исключением заработной платы и начислений на нее	14.5.02.10660	0,00	0,00
Расходы на очистку территории от мусора	12.1.02.46470	3 500 000,00	3 500 000,00	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	3 500 000,00	3 500 000,00	Муниципальная программа «Эффективная власть в Кузничихинском СП»	21.0.00.00000	770 000,00	770 000,00
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в Кузничихинском сельском поселении»	13.0.00.00000	100 000,00	100 000,00	подпрограмма «Развитие муниципальной службы в Администрации Кузничихинского СП»	21.1.00.00000	770 000,00	770 000,00
подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта в Кузничихинском сельском поселении»	13.1.00.00000	100 000,00	100 000,00	Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по гос. и муниципальной собственности	21.1.01.00000	500 000,00	500 000,00
Развитие инфраструктуры и укрепление материально-технической базы для занятий физической культурой и массовым спортом	13.1.02.00000	100 000,00	100 000,00	Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по гос. и муниципальной собственности	21.1.01.46250	500 000,00	500 000,00
Реализация мероприятий по развитию инфраструктуры и укреплению материально-технической базы	13.1.02.46320	100 000,00	100 000,00	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	500 000,00	500 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	100 000,00	100 000,00	Обеспечение открытости муниципальной службы, доступности информации о муниципальной службе и деятельности муниципальных служащих, повышение престижа муниципальной службы	21.1.02.00000	170 000,00	170 000,00
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Кузничихинского сельского поселения»	14.0.00.00000	27 386 769,00	27 048 346,00	Мероприятия по доступности информации о муниципальной службе и деятельности муниципальных служащих, повышение престижа муниципальной службы	21.1.02.46340	170 000,00	170 000,00
подпрограмма «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Кузничихинского сельского поселения»	14.1.00.00000	5 450 000,00	5 150 000,00	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	170 000,00	170 000,00
Осуществление мероприятий в области ЖКХ	14.1.01.00000	3 950 000,00	3 650 000,00	Профессиональное развитие муниципальных служащих	21.1.03.00000	100 000,00	100 000,00
Реализация мероприятий в области жилищно-коммунального хозяйства	14.1.01.46260	3 950 000,00	3 650 000,00	Мероприятия по повышению квалификации муниципальных служащих	21.1.03.46350	100 000,00	100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	3 800 000,00	3 500 000,00	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	100 000,00	100 000,00
Иные бюджетные ассигнования	800	150 000,00	150 000,00	Создание условий для реализации программы «Эффективная власть в Кузничихинском сельском поселении»	21.1.05.00000	0,00	0,00
Формирование фонда капитального ремонта многоквартирных домов	14.1.02.00000	1 500 000,00	1 500 000,00	Реализация мероприятий в области коммунального хозяйства	21.1.05.46420	0,00	0,00
Взносы на капитальный ремонт по помещениям МКД, находящимся в муниципальной собственности	14.1.02.46130	1 500 000,00	1 500 000,00	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	1 500 000,00	1 500 000,00	Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства в Кузничихинском сельском поселении»	24.0.00.00000	0,00	0,00
подпрограмма «Чистая вода»	14.2.00.00000	40 000,00	40 000,00	подпрограмма «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Кузничихинского сельского поселения»	24.1.00.00000	0,00	0,00
Строительство и реконструкция объектов водоснабжения и водоотведения	14.2.01.00000	40 000,00	40 000,00	Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, разработка рабочих проектов	24.1.01.00000	0,00	0,00
Реализация мероприятий по строительству и реконструкции объектов водоснабжения и водоотведения	14.2.01.46120	40 000,00	40 000,00	Реализация мероприятий подпрограммы «Сохранность автомобильных дорог»	24.1.01.46160	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	40 000,00	40 000,00	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	0,00	0,00
Межбюджетные трансферты на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения в области организации в границах поселения водоснабжения населения в населенных пунктах, где отсутствует централизованное водоснабжение (осуществление строительства, содержания и ремонта колодцев)	14.2.01.10490	0,00	0,00	Иные бюджетные ассигнования	800	0,00	0,00
Бюджетные инвестиции		400	0,00	Ремонт и содержание автомобильных дорог	24.1.01.10340	0,00	0,00
подпрограмма «Комплексная программа благоустройства территории Кузничихинского сельского поселения»	14.5.00.00000	21 896 769,00	21 858 346,00	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	0,00	0,00
Организация взаимодействия между предприятиями, организациями и учреждениями при решении вопросов благоустройства территории поселения	14.5.01.00000	8 000 000,00	7 058 346,00	Расходы на финансирование дорожного хозяйства, за счет средств местного бюджета	24.1.01.42440	0,00	0,00
Расходы на реализацию мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского	14.5.01.71810	0,00	0,00	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	0,00	0,00	Капитальный ремонт и ремонт дорожных объектов муниципальной собственности, за счет средств местного бюджета	24.1.01.45620	0,00	0,00
Реализация мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского за счет бюджета поселения	14.5.01.41810	0,00	0,00	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	0,00	0,00	Капитальный ремонт и ремонт дорожных объектов муниципальной собственности	24.1.01.75620	0,00	0,00
Расходы на проведение мероприятий по благоустройству сельских территорий	14.5.01.L5760	0,00	0,00	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	0,00	0,00	Мероприятия, направленные на приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, обеспечивающих подъезды к объектам социального назначения за счет средств областного бюджета	24.1.01.77350	0,00	0,00
Расходы передаваемые из бюджета Ярославского муниципального района бюджетам поселений, входящих в состав ЯМР, на ликвидацию несанкционированных свалок отходов	14.5.01.10710	0,00	0,00	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	0,00	0,00	Мероприятия, направленные на приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, обеспечивающих подъезды к объектам социального назначения за счет средств местного бюджета	24.1.01.47350	0,00	0,00
Уличное освещение	14.5.01.46150	3 000 000,00	3 000 000,00	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	0,00	0,00
				Муниципальная программа «Формирование комфортной городской среды»	39.0.00.00000	500 000,00	500 000,00
				подпрограмма «Решаем Вместе!»	39.1.00.00000	500 000,00	500 000,00

Повышение уровня благоустройства на территории Кузнецихинского сельского поселения ЯМР	39.1.F2.00000		500 000,00	500 000,00
Региональный проект «Формирование комфортной городской среды»	39.1.F2.55550		500 000,00	500 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	500 000,00	500 000,00
Непрограммные расходы	50.0.00.00000	200	13 432 461,00	13 503 402,00
Глава Кузнецихинского сельского поселения	50.0.00.66010		1 724 000,00	1 724 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	1 724 000,00	1 724 000,00
Центральный аппарат	50.0.00.66020		10 614 119,00	10 614 119,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	10 127 755,00	10 127 755,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	58 500,00	58 500,00
Иные бюджетные ассигнования		800	427 864,00	427 864,00
Межбюджетные трансферты передаваемые из бюджета Кузнецихинского сельского поселения в бюджет ЯМР ЯО на содержание контрольно счѣтной палаты	50.0.00.66040		0,00	0,00
Межбюджетные трансферты		500	0,00	0,00
Резервный фонд Кузнецихинского сельского поселения	50.0.00.66050		155 000,00	155 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	155 000,00	155 000,00
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	50.0.00.66060		100 000,00	100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	100 000,00	100 000,00
Добровольная народная дружина Кузнецихинского сельского поселения	50.0.00.66070		59 000,00	59 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	50 000,00	50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	9 000,00	9 000,00
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР по исполнению бюджета и осуществлению контроля от Администрации Кузнецихинского СП	50.0.00.6609.0		0,00	0,00
Межбюджетные трансферты		500	0,00	0,00
Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	50.0.00.51180		780 342,00	851 283,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	780 342,00	851 283,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0,00	0,00
Расходы на проведение выборов	50.0.00.6608.0		0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0,00	0,00
Условно-утвержденные расходы			1 800 000,00	2 200 000,00
Дефицит/профицит			0,00	
Итого расходы:			49 841 609,00	49 956 241,00

Приложение 7  
к решению Муниципального Совета  
Кузнецихинского сельского поселения ЯМР ЯО  
№ 50 от 26.12.2023 г.

**ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2024 ГОД ПО РАЗДЕЛАМ, ПОДРАЗДЕЛАМ И ЦЕЛЕВОЙ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Код КВСР	Код раздела и подраздела КБ РФ	КЦСР	КВР	Наименование	2024			
					разбивка по мероприятиям	Безвозмездные поступления из других бюджетов	Собственные доходы	ИТОГО
1	2	3	4	5				
841				Администрация Кузнецихинского сельского поселения				
841	0100			Общегосударственные вопросы	13 385 464,14	0,00	14 925 404,14	14 925 404,14
841	0102	-	-	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	1 723 258,14		1 723 258,14	1 723 258,14
841	0102	50.0.00.6601.0		Глава Кузнецихинского сельского поселения			1 723 258,14	1 723 258,14
841	0102	50.0.00.6601.0	100	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			1 723 258,14	1 723 258,14
841	0104			Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	9 802 346,00		9 802 346,00	9 802 346,00

841	0104	50.0.00.6602.0		Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления. Центральный аппарат			9 802 346,00	9 802 346,00
841	0104	50.0.00.6602.0	100	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			9 205 846,00	9 205 846,00
841	0104	50.0.00.6602.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			187 000,00	187 000,00
в том числе:					страховка, тех осмотр авто Рено Сандеро	7 000,00		
					услуги сотовой связи, телефон доверия, извещатель - «сирена»	80 000,00		
					электроэнергия Адм здания	100 000,00		
841	0104	50.0.00.6602.0	800	Иные бюджетные ассигнования			409 500,00	409 500,00
в том числе:					Оплата членских взносов Ассоциация совет мун образований	48 000,00		
					Земельный налог	300 000,00		
					Транспортный налог	1 500,00		
					Налог на имущество	60 000,00		
841	0106			Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	359 360,00		359 360,00	359 360,00
841	0106	50.0.00.6604.0		Межбюджетные трансферты передаваемые из бюджета Кузнецихинского сельского поселения в бюджет ЯМР ЯО на содержание контрольно счѣтной палаты			59 800,00	59 800,00
841	0106	50.0.00.6604.0	500	Межбюджетные трансферты			59 800,00	59 800,00
841	0106	50.0.00.6609.0		Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР по исполнению бюджета и осуществлению контроля от Администрации Кузнецихинского СП			299 560,00	299 560,00
841	0106	50.0.00.6609.0	500	Межбюджетные трансферты			299 560,00	299 560,00
841	0107			Обеспечение проведения выборов и референдумов			1 539 940,00	1 539 940,00
841	0107	50.0.00.6608.0		Расходы на проведение выборов			1 539 940,00	1 539 940,00
841	0107	50.0.00.6608.0	800	Иные бюджетные ассигнования			1 539 940,00	1 539 940,00
841	0111			Резервные фонды	155 000,00		155 000,00	155 000,00
841	0111	50.0.00.6605.0		Резервный фонд Кузнецихинского сельского поселения Резервный фонд Кузнецихинского сельского поселения			155 000,00	155 000,00
841	0111	50.0.00.6605.0	800	Иные бюджетные ассигнования			155 000,00	155 000,00
841	0113			Другие общегосударственные вопросы	1 345 500,00		1 345 500,00	1 345 500,00
841	0113	21.1.01.4625.0		Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности			670 000,00	670 000,00
841	0113	21.1.01.4625.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			670 000,00	670 000,00
					Разработка Проекта межевания территории на кадастровом плане (КТП)	0,00		
					проведение межевания	240 000,00		
					Утверждение схем, Оценка	250 000,00		
					Комплекс услуг «ТехноКад-Муниципалитет»	40 000,00		
					Услуги по оформ. догов. соц. найма, довер., выписка из реестра БТИ	140 000,00		
841	0113	21.1.02.4634.0		Мероприятия по доступности информации о муниципальной службе и деятельности муниципальных служащих, повышение престижа муниципальной службы			311 000,00	311 000,00
841	0113	21.1.02.4634.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			311 000,00	311 000,00



				Заработная плата за услуги по содержанию бани в п.Ярославка	176 000,00				
841	0502	14.1.01.4626.0	800	Иные бюджетные ассигнования			0,00	0,00	
841	0502	14.2.01.1049.0		Межбюджетные трансферты на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения в области организации в границах поселения водоснабжения населения в населенных пунктах, где отсутствует централизованное водоснабжение (осуществление строительства, содержания и ремонта колодцев)		300 000,00		300 000,00	
841	0502	14.2.01.1049.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		300 000,00		300 000,00	
841	0502	14.2.01.1049.0	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности		0,00		0,00	
				Ликвидация колодца					
				Очистка					
841	0503			Благоустройство	22 171 853,00	8 501 716,00	13 670 137,00	22 171 853,00	
841	0503	12.1.01.71810		Расходы на реализацию мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского		1 210 049,00		1 210 049,00	
841	0503	12.1.01.71810	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		1 210 049,00		1 210 049,00	
841	0503	12.1.02.46470		Расходы на очистку территории от мусора			3 180 000,00	3 180 000,00	
841	0503	12.1.02.46470	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			3 180 000,00	3 180 000,00	
				в том числе новые конт площадки и общественные территории					
841	0503	14.5.01.1071.0		Расходы передаваемые из бюджета Ярославского муниципального района бюджетам поселений, входящих в состав ЯМР, на ликвидацию несанкционированных свалок отходов		0,00		0,00	
841	0503	14.5.01.1071.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				0,00	
841	0503	14.5.01.4615.0		Уличное освещение			4 600 000,00	4 600 000,00	
841	0503	14.5.01.4615.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			4 580 000,00	4 580 000,00	
				Уличное освещение поселения (2024)	3 000 000,00				
				Уличное освещение поселения (2023)	300 000,00				
				закупка энергосберегающих светильников, датчиков с астрономическим таймером для наружного освещения	250 000,00				
				Восстановление уличного освещения (Даниловский РЭС)	30 000,00				
				Восстановление уличного освещения в поселении	500 000,00				
				Обустройство новых линий электроосвещения в .....	500 000,00				
841	0503	14.5.01.4615.0	800	Иные бюджетные ассигнования	20 000,00		20 000,00	20 000,00	
841	0503	14.5.01.4623.0		Прочие мероприятия по благоустройству	2 800 000,00		2 800 000,00	2 800 000,00	
841	0503	14.5.01.4623.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			2 800 000,00	2 800 000,00	
				Софинансирование из местного бюджета Инициативным проектам, предложенным инициативной группой к реализации	500 000,00				
				аккарицидная обработка	120 000,00				
				Контейнерные площадки (Ярославка - реконструкция, Толгоболь КГО, + еврики, Кузнечиха - убрать 3 заглубленки, поставить еврики)	500 000,00				
				Содержание кладбищ (контейнеры)	100 000,00				
				Ликвидация несанкционированных свалок	450 000,00				
				Установка бункеров на время субботников, инвентарь	500 000,00				
				Оказание услуг по обращению с ТКО	30 000,00				
				Услуги спецтехники (оканавливание кладбищ, окос)	500 000,00				
				Ремонт дворового оборудования (материалы, краски, доски)	100 000,00				
841	0503	14.5.01.4646.0		Расходы на благоустройство, реставрацию и реконструкцию воинских захоронений и военно-мемориальных объектов	200 000,00	0,00	200 000,00	200 000,00	
841	0503	14.5.01.4646.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0,00	200 000,00	200 000,00	

								0,00			
				Строительные и отделочные материалы для ремонтов военных захоронений, грабли, мешки, перчатки, краска, кисти, грунтовка на субботники у памятников				200 000,00			
				Косметический ремонт (Давыдово, Ватолино, Мологино, Устье)				0,00			
841	0503	14.5.01.76420		Расходы на обустройство и восстановление воинских захоронений и военно-мемориальных объектов				0,00		0,00	
841	0503	14.5.01.76420	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				0,00		0,00	
841	0503	14.5.01.46420		Расходы на обустройство и восстановление воинских захоронений и военно-мемориальных объектов					0,00	0,00	
841	0503	14.5.01.46420	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд					0,00	0,00	
841	0503	14.5.02.4627.0		Озеленение	2 400 000,00			2 400 000,00	2 400 000,00		
841	0503	14.5.02.4627.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд					2 400 000,00	2 400 000,00	
				в том числе							
				Кошение (3 раза за сезон)	1 800 000,00						
				Вырубка фауных деревьев	500 000,00						
				посадочный материал (цветочная рассада)	100 000,00						
841	0503	39.1.F2.55550		Формирование современной городской среды			7 291 667,00	384 000,00	7 675 667,00		
841	0503	39.1.F2.55550	500	Межбюджетные трансферты			7 291 667,00	384 000,00	7 675 667,00		
841	0503	50.0.00.66130		Межбюджетные трансферты на переданные полномочия по осуществлению по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства				106 137,00	106 137,00		
841	0503	50.0.00.66130	500	Межбюджетные трансферты				106 137,00	106 137,00		
841	0505			Другие вопросы в области ЖКХ			11 573 765,95	11 573 765,95	11 573 765,95		
841	0505	14.5.02.4624.0						11 573 765,95	11 573 765,95		
841	0505	14.5.02.4624.0	100	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				8 894 549,00	8 894 549,00		
				Заработная плата и начисления							
841	0505	14.5.02.4624.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				2 517 216,95	2 517 216,95		
				связь				200 000,00			
				водоснабжение (административные помещения Кузнечиха, Толбухино)				40 000,00			
				ГСМ и масла				600 000,00			
				обслуживание комп и офисной техники				96 000,00			
				Обновление программного обеспечения АС «УРМ»				14 000,00			
				страховка Рено Дастер и УАЗ				14 000,00			
				ремонт автомобилей, покраска УАЗ(400 nh)				400 000,00			
				приобретение компьютеров, мониторов, комплектующих запчастей к имеющимся ЭВМ, офисной мебели, жалюзи				360 000,00			
				Кантовары				150 000,00			
				Хозтовары				100 000,00			
				СБИС (Сверка сотрудников, налогов и НДСФЛ)				8 000,00			
				Диспансеризация				55 000,00			
				Подписка				1 000,00			
				Справочно-правовая система Консультант				79 217,88			
				отопление (административные помещения Кузнечиха, Толбухино)				399 999,07			
				Кредиторка							
841	0505	14.5.02.4624.0	800	Иные бюджетные ассигнования					162 000,00	162 000,00	
				налог на имущество				150 000,00			
				транспортный налог				9 000,00			
				прочие сборы				3 000,00			
841	0700			Образование				260 000,00	0,00	260 000,00	260 000,00

841	0705			Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	10 000,00		10 000,00	10 000,00
841	0705	14.5.02.46240		Обеспечение деятельности подведомственных учреждений			10 000,00	10 000,00
841	0705	14.5.02.46240	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			10 000,00	10 000,00
				Обучение с выдачей удостоверения о повышении квалификации				
				44-ФЗ 1 специалист (МКУ «Центр развития ОМС»)	10 000,00			
841	0707			Молодежная политика	250 000,00	0,00	250 000,00	250 000,00
841	0707	02.1.01.4604.0		Проведение мероприятий для детей и молодежи			250 000,00	250 000,00
841	0707	02.1.01.4604.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			250 000,00	250 000,00
				призы	50 000,00			
				Дни деревень 34000,00, ёлки, гирлянды	150 000,00			
				Точка притяжения	50 000,00			
841	0801			Культура		0,00	2 255 497,00	2 255 497,00
841	0801	50.0.00.66120		Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры			2 255 497,00	2 255 497,00
841	0801	50.0.00.66120	500	Межбюджетные трансферты	2 255 497,00		2 255 497,00	2 255 497,00
841	1000			Социальная политика	2 155 971,00	948 940,00	1 207 031,00	2 155 971,00
841	1001			Пенсионное обеспечение	250 000,00	0,00	250 000,00	250 000,00
841	1001	03.1.02.4607.0		Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих			250 000,00	250 000,00
841	1001	03.1.02.4607.0	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению			250 000,00	250 000,00
841	1003			Социальное обеспечение населения	1 905 971,00	948 940,00	957 031,00	1 905 971,00
841	1003	05.1.01.L4970		Реализация мероприятий подпрограммы «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»	1 541 909,00	921 909,00	620 000,00	1 541 909,00
841	1003	05.1.01.L4970	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1 541 909,00	921 909,00	620 000,00	1 541 909,00
841	1003	05.2.00.00000		подпрограмма «Поддержка граждан, проживающих на территории Кузнецкого сельского поселения, в сфере ипотечного кредитования»	54 062,00	27 031,00	27 031,00	54 062,00
841	1003	05.2.01.00000		Предоставление субсидии семьям на приобретение (строительство) жилых помещений с использованием ипотечных жилищных кредитов (займов)		27 031,00	27 031,00	54 062,00
841	1003	05.2.01.41230		Реализация мероприятий подпрограммы «Поддержка граждан, проживающих на территории Кузнецкого сельского поселения, в сфере ипотечного кредитования»			27 031,00	27 031,00
841	1003	05.2.01.41230	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению			27 031,00	27 031,00
841	1003	05.2.01.71230		Реализация мероприятий по гос. поддержке граждан, проживающих на территории ЯО, в сфере ипотечного кредитования		27 031,00		27 031,00
841	1003	05.2.01.71230	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению		27 031,00		27 031,00
841	1003	03.1.01.4605.0		Расходы на финансирование мероприятий праздничным дням	280 000,00		280 000,00	280 000,00
841	1003	03.1.01.4605.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			280 000,00	280 000,00
841	1003	03.1.02.4606.0		Адресная материальная помощь	30 000,00		30 000,00	30 000,00
841	1003	03.1.02.4606.0	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению			30 000,00	30 000,00
841	1100			Физическая культура и спорт		0,00	880 000,00	880 000,00
841	1101			Физическая культура		0,00	880 000,00	880 000,00
841	1101	13.1.02.4632.0		Реализация мероприятий по развитию инфраструктуры и укреплению материально-технической базы	880 000,00		880 000,00	880 000,00
841	1101	13.1.02.4632.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			880 000,00	880 000,00
				Обслуживание хоккейных кортов (оплата за содержание)	130 000,00			
				кошение футбольных полей (Ярославка и Глебовское)	300 000,00			
				Спорт инвентарь по заявке КСЦ	100 000,00			
				видеонаблюдение корт в п.Ярославка	100 000,00			
				материально-техническое снабжение, в том числе 50 тыс.руб. на ремонт корта)	250 000,00			

				Итого:		16 784 476,04	48 430 500,00	67 470 473,04
				Дефицит	-	-	-	0,00

Приложение 8  
к решению Муниципального Совета  
Кузнецкого сельского поселения ЯМР ЯО  
№ 50 от 26.12.2023 г.

**ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2025-2026 ГОД ПО РАЗДЕЛАМ, ПОДРАЗДЕЛАМ И ЦЕЛЕВОЙ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Код КВСП	Код раздела и подраздела КБ РФ	КЦСР	КВР	Наименование	2025	2026
					Собственные доходы	Собственные доходы
1	2	3	4	5		
841	Администрация Кузнецкого сельского поселения					
841	0100			Общегосударственные вопросы	13 263 119,00	13 263 119,00
841	0102			Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	1 724 000,00	1 724 000,00
841	0102	50.0.00.6601.0		Глава Кузнецкого сельского поселения	1 724 000,00	1 724 000,00
841	0102	50.0.00.6601.0	100	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1 724 000,00	1 724 000,00
841	0104			Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	10 614 119,00	10 614 119,00
841	0104	50.0.00.6602.0		Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления. Центральный аппарат	10 614 119,00	10 614 119,00
841	0104	50.0.00.6602.0	100	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	10 127 755,00	10 127 755,00
841	0104	50.0.00.6602.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	58 500,00	58 500,00
841	0104	50.0.00.6602.0	800	Иные бюджетные ассигнования	427 864,00	427 864,00
841	0106			Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	0,00	0,00
841	0106	50.0.00.6604.0		Межбюджетные трансферты передаваемые из бюджета Кузнецкого сельского поселения в бюджет ЯМР ЯО на содержание контрольно-счетной палаты	0,00	0,00
841	0106	50.0.00.6604.0	500	Межбюджетные трансферты	0,00	0,00
841	0106	50.0.00.6609.0		Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР по исполнению бюджета и осуществлению контроля от Администрации Кузнецкого СП	0,00	0,00
841	0106	50.0.00.6609.0	500	Межбюджетные трансферты	0,00	0,00
841	0107			Обеспечение проведения выборов и референдумов	0,00	0,00
841	0107	50.0.00.6608.0		Расходы на проведение выборов	0,00	0,00
841	0107	50.0.00.6608.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0,00	0,00
841	0111			Резервные фонды	155 000,00	155 000,00
841	0111	50.0.00.6605.0		Резервный фонд Кузнецкого сельского поселения Резервный фонд Кузнецкого сельского поселения	155 000,00	155 000,00
841	0111	50.0.00.6605.0	800	Иные бюджетные ассигнования	155 000,00	155 000,00
841	0113			Другие общегосударственные вопросы	770 000,00	770 000,00
841	0113	21.1.01.4625.0		Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	500 000,00	500 000,00
841	0113	21.1.01.4625.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	500 000,00	500 000,00
841	0113	21.1.02.4634.0		Мероприятия по доступности информации о муниципальной службе и деятельности муниципальных служащих, повышение престижа муниципальной службы	170 000,00	170 000,00
841	0113	21.1.02.4634.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	170 000,00	170 000,00
841	0113	21.1.03.4635.0		Мероприятия по повышению квалификации муниципальных служащих	100 000,00	100 000,00
841	0113	21.1.03.4635.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	100 000,00	100 000,00
841	0113	21.1.05.4642.0		Реализация мероприятий в области коммунального хозяйства	0,00	0,00
841	0113	21.1.05.4642.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0,00	0,00
841	0113	50.0.00.6610.0		Расходы на исполнение судебных актов	0,00	0,00
841	0113	50.0.00.6610.0	800	Иные бюджетные ассигнования	0,00	0,00
841	0200			Национальная оборона	780 342,00	851 283,00
841	0203			Мобилизационная и внебюджетная подготовка	780 342,00	851 283,00

841	0203	50.0.00.5118.0		Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	780 342,00	851 283,00
841	0203	50.0.00.5118.0	100	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	780 342,00	851 283,00
841	0203	50.0.00.5118.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0,00	0,00
841	0300			Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	159 000,00	159 000,00
841	0310			Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	100 000,00	100 000,00
841	0310	50.0.00.6606.0		Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера. Обеспечение пожарной безопасности.	100 000,00	100 000,00
841	0310	50.0.00.6606.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	100 000,00	100 000,00
841	0314	50.0.00.6607.0		Добровольная народная дружина Кузнецкихского сельского поселения	59 000,00	59 000,00
841	0314	50.0.00.6607.0	100	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	50 000,00	50 000,00
841	0314	50.0.00.6607.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	9 000,00	9 000,00
841	0400			Национальная экономика	40 000,00	40 000,00
841	0406			Водное хозяйство	40 000,00	40 000,00
841	0406	14.2.01.4612.0		Реализация мероприятий подпрограммы «Чистая вода»	40 000,00	40 000,00
841	0406	14.2.01.4612.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	40 000,00	40 000,00
841	0406	50.0.00.66110		Расходы по уплате административных штрафов	0,00	0,00
841	0406	50.0.00.66110	800	Иные бюджетные ассигнования	0,00	0,00
841	0409			Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0,00	0,00
841	0409	24.1.01.4616.0		Реализация мероприятий подпрограммы «Сохранность автомобильных дорог»	0,00	0,00
841	0409	24.1.01.4616.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0,00	0,00
841	0409	24.1.01.4616.0	800	Иные бюджетные ассигнования		
841	0409	24.1.01.1034.0		Ремонт и содержание автомобильных дорог	0,00	0,00
841	0409	24.1.01.1034.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0,00	0,00
841	0409	24.1.01.72440		Расходы на финансирование дорожного хозяйства	0,00	0,00
841	0409	24.1.01.72440	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0,00	0,00
841	0409	24.1.01.45620		Капитальный ремонт и ремонт дорожных объектов муниципальной собственности, за счет средств местного бюджета	0,00	0,00
841	0409	24.1.01.45620	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0,00	0,00
841	0409	24.1.01.42440		Расходы на финансирование дорожного хозяйства, за счет средств местного бюджета	0,00	0,00
841	0409	24.1.01.42440	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0,00	0,00
841	0409	24.1.01.75620		Капитальный ремонт и ремонт дорожных объектов муниципальной собственности		
841	0409	24.1.01.75620	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		
841	0409	24.1.01.77350		Мероприятия, направленные на приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, обеспечивающих подъезды к объектам социального назначения за счет средств областного бюджета	0,00	0,00
841	0409	24.1.01.77350	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0,00	0,00
841	0409	24.1.01.47350		Мероприятия, направленные на приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, обеспечивающих подъезды к объектам социального назначения за счет средств местного бюджета	0,00	0,00
841	0409	24.1.01.47350	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0,00	0,00
841	0409	39.1.F2.55550		Субсидии на формирование современной городской среды	0,00	0,00
841	0409	39.1.F2.55550	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0,00	0,00
841	0500			Жилищно-коммунальное хозяйство	31 346 769,00	31 008 346,00
841	0501			Жилищное хозяйство	2 650 000,00	2 350 000,00
841	0501	05.3.00.00000		подпрограмма «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда Кузнецкихского сельского поселения ЯМР ЯО»	0,00	0,00
841	0501	05.3.F3.00000		Региональный проект «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда»	0,00	0,00

841	0501	05.3.F3.67483		Расходы на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств, поступивших от государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства		
841	0501	05.3.F3.67483	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности		
841	0501	05.3.F3.67484		Расходы на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств областного бюджета	0,00	0,00
841	0501	05.3.F3.67484	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	0,00	0,00
841	0501	05.3.F3.6748S		Расходы на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств местного бюджета	0,00	0,00
841	0501	05.3.F3.6748S	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	0,00	0,00
841	0501	14.1.01.4626.0		Реализация мероприятий в области жилищного и коммунального хозяйства	1 150 000,00	850 000,00
841	0501	14.1.01.4626.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1 000 000,00	700 000,00
841	0501	14.1.01.4626.0	800	Иные бюджетные ассигнования	150 000,00	150 000,00
841	0501	14.1.02.4613.0		Взносы на капитальный ремонт по помещениям МКД, находящимся в муниципальной собственности	1 500 000,00	1 500 000,00
841	0501	14.1.02.4613.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1 500 000,00	1 500 000,00
841	0501	50.0.00.6610.0		Расходы на исполнение судебных актов	0,00	0,00
841	0501	50.0.00.6610.0	800	Иные бюджетные ассигнования	0,00	0,00
841	0502			Коммунальное хозяйство	2 800 000,00	2 800 000,00
841	0502	14.1.01.4626.0		Реализация мероприятий в области жилищного и коммунального хозяйства	2 800 000,00	2 800 000,00
841	0502	14.1.01.4626.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	2 800 000,00	2 800 000,00
841	0502	14.1.01.4626.0	800	Иные бюджетные ассигнования	0,00	0,00
841	0502	14.2.01.1049.0		Межбюджетные трансферты на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения в области организации в границах поселения водоснабжения населения в населенных пунктах, где отсутствует централизованное водоснабжение (осуществление строительства, содержания и ремонта колодцев)		
841	0502	14.2.01.1049.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		
841	0503			Благоустройство	13 800 000,00	12 858 346,00
841	0503	12.1.01.41810		Расходы на реализацию мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского за счет средств местного бюджета	0,00	0,00
841	0503	12.1.01.41810	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0,00	0,00
841	0503	12.1.01.71810		Расходы на реализацию мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского	0,00	0,00
841	0503	12.1.01.71810	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0,00	0,00
841	0503	12.1.02.46470		Расходы на очистку территории от мусора	3 500 000,00	3 500 000,00
841	0503	12.1.02.46470	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	3 500 000,00	3 500 000,00
841	0503	14.5.01.4615.0		Уличное освещение	3 000 000,00	3 000 000,00
841	0503	14.5.01.4615.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	3 000 000,00	3 000 000,00
841	0503	14.5.01.4615.0	800	Иные бюджетные ассигнования	0,00	0,00
841	0503	14.5.01.4623.0		Прочие мероприятия по благоустройству	5 000 000,00	4 058 346,00
841	0503	14.5.01.4623.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	5 000 000,00	4 058 346,00
841	0503	14.5.01.4646.0		Расходы на благоустройство, реставрацию и реконструкцию воинских захоронений и военно-мемориальных объектов, за счет средств местного бюджета	0,00	0,00
841	0503	14.5.01.4646.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0,00	0,00
841	0503	14.5.02.4627.0		Озеленение	1 800 000,00	1 800 000,00
841	0503	14.5.02.4627.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1 800 000,00	1 800 000,00
841	0503	14.5.02.10660		Расходы на частичное финансирование первоочередных расходных обязательств, возникших при выполнении полномочий органов местного самоуправления, за исключением заработной платы и начислений на нее	0,00	0,00
841	0503	14.5.02.10660	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0,00	0,00

841	0503	14.5.01.41810		Реализация мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского за счёт бюджета поселения	0,00	0,00
841	0503	14.5.01.41810	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0,00	0,00
841	0503	14.5.01.71810		Расходы на реализацию мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского	0,00	0,00
841	0503	14.5.01.71810	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0,00	0,00
841	0503	14.5.01.L5760		Расходы на проведение мероприятий по благоустройству сельских территорий	0,00	0,00
841	0503	14.5.01.L5760	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0,00	0,00
841	0503	39.1.F2.55550		Формирование современной городской среды	500 000,00	500 000,00
841	0503	39.1.F2.55550	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	500 000,00	500 000,00
841	0505			Другие вопросы в области ЖКХ	12 096 769,00	13 000 000,00
841	0505	14.5.02.4624.0			12 096 769,00	13 000 000,00
841	0505	14.5.02.4624.0	100	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9 000 000,00	9 000 000,00
841	0505	14.5.02.4624.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	3 096 769,00	4 000 000,00
841	0505	14.5.02.4624.0	800	Иные бюджетные ассигнования	0,00	0,00
841	0700			Образование	120 000,00	120 000,00
841	0707			Молодежная политика	120 000,00	120 000,00
841	0707	02.1.01.4604.0		Проведение мероприятий для детей и молодежи	120 000,00	120 000,00
841	0707	02.1.01.4604.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	120 000,00	120 000,00
841	0800			Культура, кинематография	0,00	0,00
841	0801			Культура	0,00	0,00
841	1000			Социальная политика	2 232 379,00	2 214 493,00
841	1001			Пенсионное обеспечение	220 000,00	220 000,00
841	1001	03.1.02.4607.0		Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	220 000,00	220 000,00
841	1001	03.1.02.4607.0	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	220 000,00	220 000,00
841	1003			Социальное обеспечение населения	2 012 379,00	1 994 493,00
841	1003	05.1.01.L4970		Реализация мероприятий подпрограммы «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»	1 623 761,00	1 629 036,00
841	1003	05.1.01.L4970	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1 623 761,00	1 629 036,00
841	1003	05.2.00.00000		подпрограмма «Поддержка граждан, проживающих на территории Кузнецкинского сельского поселения, в сфере ипотечного кредитования»	38 618,00	15 457,00
841	1003	05.2.01.00000		Предоставление субсидии семьям на приобретение (строительство) жилых помещений с использованием ипотечных жилищных кредитов (займов)	38 618,00	15 457,00
841	1003	05.2.01.41230		Реализация мероприятий подпрограммы «Поддержка граждан, проживающих на территории Кузнецкинского сельского поселения, в сфере ипотечного кредитования»	19 310,00	7 730,00
841	1003	05.2.01.41230	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	19 310,00	7 730,00
841	1003	05.2.01.71230		Реализация мероприятий по гос. поддержке граждан, проживающих на территории ЯО, в сфере ипотечного кредитования	19 308,00	7 727,00
841	1003	05.2.01.71230	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	19 308,00	7 727,00
841	1003	03.1.01.4605.0		Расходы на финансирование мероприятий посвященных праздничным и памятным дням	300 000,00	300 000,00
841	1003	03.1.01.4605.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	300 000,00	300 000,00
841	1003	03.1.02.4606.0		Адресная материальная помощь	50 000,00	50 000,00
841	1003	03.1.02.4606.0	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	50 000,00	50 000,00
841	1100			Физическая культура и спорт	100 000,00	100 000,00
841	1102			Массовый спорт	100 000,00	100 000,00
841	1102	13.1.02.4632.0		Реализация мероприятий по развитию инфраструктуры и укреплению материально-технической базы	100 000,00	100 000,00
841	1102	13.1.02.4632.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	100 000,00	100 000,00
				Условно-утвержденные расходы	1 800 000,00	2 200 000,00
					1 800 000,00	2 200 000,00
				Итого:	49 841 609,00	49 956 241,00
				Профицит/Дефицит	0,00	0,00

**Приложение 9**  
к решению Муниципального Совета  
Кузнецкинского сельского поселения ЯМР ЯО  
№ 50 от 26.12.2023 г.

**ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2024 ГОД**

№ п/п	Код	Наименование	2024 год (руб.)
1	841 01 03 00 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы РФ в валюте Российской Федерации	0,00
2	841 01 03 01 00 10 4620 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы РФ бюджетам поселений в валюте Российской Федерации	0,00
3	841 01 03 01 00 10 2600 710	Привлечение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации (Предоставление бюджетных кредитов на покрытие временных кассовых разрывов, возникающих при исполнении местных бюджетов, другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджетов субъектов Российской Федерации в валюте Российской Федерации)	0,00
4	841 01 03 01 00 05 0000 800	Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы РФ в валюте РФ	0,00
5	841 01 03 01 00 10 4620 810	Погашение бюджетами поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы РФ в валюте Российской Федерации	0,00
6	841 01 03 01 00 10 2600 810	Погашение бюджетами сельских поселений кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации (Возврат бюджетных кредитов на покрытие временных кассовых разрывов, предоставленных другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджетов субъектов Российской Федерации в валюте Российской Федерации, возникающих при исполнении местных бюджетов)	0,00
7	841 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	0,00
8	841 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	67 470 473,04
9	841 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	67 470 473,04
		<b>ИТОГО источников внутреннего финансирования:</b>	<b>0,00</b>

**Приложение 10**  
к решению Муниципального Совета  
Кузнецкинского сельского поселения ЯМР ЯО  
№ 50 от 26.12.2023 г.

**ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2024-2025 ГОДЫ**

руб.

№ п/п	Код	Наименование	2025 год	2026 год
1	841 01 03 00 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы РФ в валюте Российской Федерации	0,00	0
2	841 01 03 01 00 10 4620 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы РФ бюджетам поселений в валюте Российской Федерации	0,00	0
3	841 01 03 01 00 05 0000 800	Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы РФ в валюте РФ	0,00	0
4	841 01 03 01 00 10 4620 810	Погашение бюджетами поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы РФ в валюте Российской Федерации	0,00	0
5	841 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	0,00	0,00
6	841 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	49 841 609,00	49 956 241,00
7	841 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	49 841 609,00	49 956 241,00
		<b>ИТОГО источников внутреннего финансирования:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Приложение 11**  
к решению Муниципального Совета  
Кузнецкинского сельского поселения ЯМР ЯО  
№ 50 от 26.12.2023 г.

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ БЮДЖЕТУ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НА 2024 ГОД**

№ п/п	Наименование	Сумма, руб.
1.	По контролю за исполнением бюджета поселения	59 800,00
2.	По исполнению бюджета и осуществлению контроля	299 560,00
3.	Реализация мероприятий на сохранение и развитие культуры и искусства	2 255 497,00
4.	Осуществление муниципального жилищного контроля и муниципального контроля в сфере благоустройства	212 274,00
5.	Передача полномочий по благоустройству ФКГС	7 675 667,00
	<b>Итого:</b>	<b>10 502 798,00</b>

**Приложение 12**  
к решению Муниципального Совета  
Кузнецкинского сельского поселения ЯМР ЯО  
№ 50 от 26.12.2023 г.

**ПРОГРАММА МУНИЦИПАЛЬНЫХ ВНУТРЕННИХ ЗАИМСТВОВАНИЙ КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2024 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2025 И 2026 ГОДОВ**

Привлечение и погашение муниципальных внутренних заимствований Кузнецкинского сельского поселения в 2024-2026 годах не планируется.

**Приложение 13**  
к решению Муниципального Совета  
Кузнецкинского сельского поселения ЯМР ЯО  
№ 50 от 26.12.2023 г.

**ПРОГРАММА МУНИЦИПАЛЬНЫХ ГАРАНТИЙ КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ В ВАЛЮТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ НА 2024 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2025 И 2026 ГОДОВ**

Предоставление муниципальных гарантий Кузнецкинского сельского поселения в 2024-2026 годах не планируется.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

## РЕШЕНИЕ

26.12.2023

№47

ОБ УСТАНОВЛЕНИИ РАЗМЕРА ПЛАТЫ ЗА СОДЕРЖАНИЕ  
И РЕМОНТ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ В КУЗНЕЧИХИНСКОМ СЕЛЬСКОМ  
ПОСЕЛЕНИИ НА ПЕРИОД С 01.01.2024 ПО 31.12.2024

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 № 491 «Об утверждении правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность», Муниципальный Совет Кузнецкого сельского поселения Р Е Ш И Л:

1. Утвердить на период с 01.01.2024 по 31.12.2024 размер платы за содержание и ремонт жилых помещений в многоквартирных домах для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного и муниципального жилищного фонда, для собственников жилых помещений, не принявших решение о выборе способа управления многоквартирным домом или установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения (приложение 1).
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский Агрокурьер» и разместить на официальном сайте Кузнецкого сельского поселения в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по ЖКХ и благоустройству Муниципального совета Кузнецкого сельского поселения ЯМР ЯО.
4. Решение вступает в силу с момента опубликования и распространяет свое действие на период с 01.01.2024г. по 31.12.2024 г.

Глава Кузнецкого  
сельского поселения

А.В.Белозеров

Заместитель Председателя Муниципального Совета  
Кузнецкого сельского поселения

Е.Н.Коваленко

Приложение 1  
к решению Муниципального Совета  
Кузнецкого сельского поселения  
от 26.12.2023 № 47

## Размер платы

за содержание и ремонт жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда и для собственников жилых помещений, не принявших на общем собрании решение об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения

№ п/п	Наименование услуг и работ	Расчетная ед.	Стоимость услуги в месяц (рублей)	Размер платы граждан в месяц (рублей)
			с 01.01.2024 по 31.12.2024	с 01.01.2024 по 31.12.2024
1	Содержание и ремонт жилого помещения			
1.1	Содержание и ремонт жилого помещения в многоквартирных домах, имеющих все виды благоустройства (без лифта и мусоропровода)	кв.м	24,46	24,46
	текущий ремонт жилого помещения	кв.м	4,65	4,65
	содержание жилого помещения, в т.ч.:	кв.м	19,81	19,81
	-техническое обслуживание внутридомовых сетей и инженерного оборудования, конструктивных элементов зданий, содержание иного общего имущества	кв.м	9,11	9,11
	-управление многоквартирными домами, в том числе изготовление квитанций (счетов) на оплату услуг	кв.м	3,88	3,88
	-уборка лестничных клеток	кв.м	2,05	2,05
	-уборка придомовой территории	кв.м	4,12	4,12
	-содержание внутридомового газового оборудования (для жилых помещений, снабжаемых природным и емкостным газом)	кв.м	0,65	0,65
	Расходы на ОДН	кв.м.	*	*
*	Диагностирование газового оборудования	кв.м.	2,39	2,39
1.2	Содержание и ремонт жилого помещения в многоквартирных домах со всеми видами благоустройства, кроме централизованного горячего водоснабжения	кв.м.	23,69	23,69
	текущий ремонт жилого помещения	кв.м	3,88	3,88
	содержание жилого помещения, в т.ч.:	кв.м	19,81	19,81
	-техническое обслуживание внутридомовых сетей и инженерного оборудования, конструктивных элементов зданий, содержание иного общего имущества	кв.м	9,11	9,11
	-управление многоквартирными домами, в том числе изготовление квитанций (счетов) на оплату услуг	кв.м	3,88	3,88
	-уборка лестничных клеток	кв.м	2,05	2,05
	-уборка придомовой территории	кв.м	4,12	4,12
	-содержание внутридомового газового оборудования (для жилых помещений, снабжаемых природным и емкостным газом)	кв.м	0,65	0,65

Расходы на ОДН		кв.м.	*	*
*	Диагностирование газового оборудования	кв.м.	2,39	2,39
1.3	Содержание и ремонт жилого помещения в жилых домах, не имеющих двух и более видов коммунальных услуг		21,96	21,96
	текущий ремонт жилого помещения	кв.м	2,15	2,15
	содержание жилого помещения, в т.ч.:	кв.м	19,81	19,81
	-техническое обслуживание внутридомовых сетей и инженерного оборудования, конструктивных элементов зданий, содержание иного общего имущества	кв.м	9,11	9,11
	-управление многоквартирными домами, в том числе изготовление квитанций (счетов) на оплату услуг	кв.м.	3,88	3,88
	-уборка лестничных клеток	кв.м	2,05	2,05
	-уборка придомовой территории	кв.м	4,12	4,12
	-содержание внутридомового газового оборудования (для жилых помещений, снабжаемых природным и емкостным газом)	кв.м	0,65	0,65
	Расходы на ОДН	кв.м.	*	*
*	Диагностирование газового оборудования	кв.м.	2,39	2,39
1.4	Содержание и ремонт жилого помещения в ветхом и аварийном жилом фонде	кв.м	20,68	20,68
	текущий ремонт жилого помещения	кв.м	0,87	0,87
	содержание жилого помещения, в т.ч.:	кв.м	19,81	19,81
	-техническое обслуживание внутридомовых сетей и инженерного оборудования, конструктивных элементов зданий, содержание иного общего имущества	кв.м	9,11	9,11
	-управление многоквартирными домами, в том числе изготовление квитанций (счетов) на оплату услуг	кв.м	3,88	3,88
	-уборка лестничных клеток	кв.м	2,05	2,05
	-уборка придомовой территории	кв.м	4,12	4,12
	-содержание внутридомового газового оборудования (для жилых помещений, снабжаемых природным и емкостным газом)	кв.м	0,65	0,65
	Расходы на ОДН	кв.м.	*	*
*	Диагностирование газового оборудования	кв.м.	2,39	2,39
2	Обслуживание специальных общедомовых технических устройств (ПУ)			
2.1	**Общедомовые приборы учета и (или) регулирования тепловой энергии	кв.м	0,51	0,51
2.2	***Общедомовые приборы учета холодной воды	кв.м	0,05	0,05

\* - работы по техническому диагностированию внутридомового газового оборудования осуществляется в отношении газового оборудования, которое достигло окончания срока эксплуатации, согласно ВСН 58-88(р)

\*\* - Для домов, в которых установлены общедомовые приборы учета тепловой энергии

\*\*\* - Для домов, в которых установлены общедомовые приборы учета холодной воды

Примечание:

В соответствии с п.2 части 1 статьи 154 ЖК РФ плата за содержание жилого помещения, включает в себя плату за услуги, работы по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, потребляемые при содержании общего имущества в многоквартирном доме, а также за отведение сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме.

Расходы, предусмотренные на ОДН (оплату холодной воды, горячей воды, отведения сточных вод, электрической энергии при содержании общего имущества в многоквартирном доме) рассчитываются в соответствии с п.9 ст.156 Жилищного кодекса РФ

Диагностирование газового оборудования проводится в соответствии с постановлением Правительства РФ от 14.05.2013 г. № 410 «О мерах по обеспечению безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного оборудования» (с изменениями и дополнениями 15 апреля 2014 г., 4 сентября 2015 г., 9 сентября, 6 октября 2017 г., 19 марта 2020 г., 29 мая 2023 г.)

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

## РЕШЕНИЕ

26.12.2023

№48

## ОБ УСТАНОВЛЕНИИ РАЗМЕРА ПЛАТЫ ГРАЖДАН ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ЖИЛЫМИ ПОМЕЩЕНИЯМИ (ПЛАТЫ ЗА НАЕМ) ДЛЯ НАНИМАТЕЛЕЙ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ ПО ДОГОВОРУ СОЦИАЛЬНОГО НАЙМА, ДОГОВОРАМ НАЙМА ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА С 01.01.2024 Г. ПО 31.12.2024 Г.

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2006 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 27.09.2016 г. № 668/пр «Об утверждении методических указаний установления размера платы за пользование жилым помещением для нанимателей жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда» (в ред. Приказа Министра России от 19.06.2017 N 892/пр, от 01.07.2022 N 536/пр, от 13.01.2023 N 18/пр), постановлением Администрации Кузнецкого сельского поселения ЯМР ЯО от 14.12.2023 № 576 «Об утверждении порядка расчета размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем)», Муниципальный Совет Кузнецкого сельского поселения ЯМР ЯО

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить на период с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г. размер платы граждан за

пользование жилыми помещениями (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений государственного и муниципального жилищного фонда в Кузнецком сельском поселении (приложение).

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский Агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Кузнецкого сельского поселения в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Кузнецкого сельского поселения по бюджету.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Кузнецкого  
сельского поселения

А.В.Белозеров

Заместитель Председателя Муниципального Совета  
Кузнецкого сельского поселения

Е.Н.Коваленко

Приложение  
к Решению Муниципального Совета Кузнецкого  
сельского поселения Ярославского муниципального  
района Ярославской области  
от 26.12.2023 № 48

Размер платы граждан за пользование жилыми помещениями (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений государственного и муниципального жилищного фонда в Кузнецком сельском поселении с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.

	Вид жилья	Расчетная ед.	Размер платы граждан в месяц, рублей (без НДС) с 01.01.2024 по 31.12.2024
1	Жилые помещения в многоквартирных домах, имеющих все виды благоустройства, с горячим водоснабжением или газовыми водонагревателями, с индивидуальным газовым отоплением (без лифта и мусоропровода)	кв.м.	14,35
2	Жилые помещения в жилых домах, не имеющих одного вида коммунальных услуг (централизованного либо индивидуального газового отопления, горячего водоснабжения или газового водонагревателя, централизованного водопровода, канализации, газоснабжения)	кв.м.	13,96
3	Жилые помещения в жилых домах, не имеющих двух и более видов коммунальных услуг (централизованного либо индивидуального газового отопления, горячего водоснабжения или газового водонагревателя, централизованного водопровода, канализации, газоснабжения)	кв.м.	13,44
4	Жилые помещения в ветхом и аварийном жилом фонде	кв.м.	12,13

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

## РЕШЕНИЕ

26.12.2023

№51

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИИ В РЕШЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА  
КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОТ 21.04.2022 № 14 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ  
ПЕРЕЧНЯ ИНДИКАТОРОВ РИСКА НАРУШЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО КОНТРОЛЯ НА ТЕРРИТОРИИ  
КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ»

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом Кузнецкого сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛ:

1. Внести следующие изменения в Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Кузнецкого сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, утвержденный решением Муниципального Совета Кузнецкого сельского поселения от 21.04.2022 № 14 (Приложение).
2. Опубликовать решение в газете «Ярославский Агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Кузнецкого сельского поселения в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Кузнецкого  
сельского поселения

А.В.Белозеров

Заместитель Председателя Муниципального Совета  
Кузнецкого сельского поселения

Е.Н.Коваленко

Приложение  
к решению Муниципального Совета  
Кузнецкого сельского поселения  
от 26.12.2023 №51

## Перечень

индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Кузнецкого сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного мероприятия используются следующие индикаторы риска нарушения обязательных требований:

1. Поступление в Администрацию поселения обращения гражданина или организации, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о наличии в деятельности контролируемого лица хотя бы одного отклонения от следующих обязательных требований:
  - к порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме;
  - к порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;
  - к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;
  - к деятельности юридических лиц, осуществляющих управление многоквартирными домами, в части осуществления аварийно-диспетчерского обслуживания;
  - к обеспечению безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного газового оборудования.
2. Поступление в Администрацию поселения обращения гражданина или организации, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о фактах нарушений обязательных требований, установленных частью 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, за исключением обращений, послуживших основанием для проведения внепланового кон-



трольного мероприятия в соответствии с частью 12 статьи 66 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ, в случае если в течение года до поступления данного обращения, информации контролируемому лицу Администрацией поселения объявлялись предостережения о недопустимости нарушения аналогичных обязательных требований.

3. Поступление в Администрацию поселения в течение трех месяцев подряд двух и более протоколов общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, содержащих решения по аналогичным вопросам повестки дня.

4. Трехкратный и более рост количества обращений за единицу времени (месяц, квартал) в сравнении с предшествующим аналогичным периодом и (или) с аналогичным периодом предшествующего календарного года, поступивших в адрес Администрации поселения от граждан (поступившим способом, позволяющим установить личность обратившегося гражданина) или организаций, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, граждан, являющихся пользователями помещений в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», государственных информационных систем о фактах нарушений контролируемых лицами обязательных требований, установленных частью 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации.

5. Отсутствие в течение трех и более месяцев актуализации информации, подлежащей размещению в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства в соответствии с порядком, формами, сроками и периодичностью размещения, установленными в соответствии с частью 5 статьи 165 Жилищного кодекса Российской Федерации.

В случае выявления индикатора риска нарушения обязательных требований Администрацией поселения принимается решение о проведении внепланового контрольного мероприятия – документальной проверке.

В случае если при документальной проверке не представляется возможным удостовериться в полноте и достоверности сведений, имеющих в документах контролируемого лица, находящихся в распоряжении Администрации поселения, проводится выездная проверка.

## МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

### РЕШЕНИЕ

26.12.2023 №52

## О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОТ 21.04.2022 № 13 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ ИНДИКАТОРОВ РИСКА НАРУШЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ В СФЕРЕ БЛАГОУСТРОЙСТВА НА ТЕРРИТОРИИ КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ»

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом Кузнецкого сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛ:

- Внести следующие изменения в Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Кузнецкого сельского поселения, утвержденный решением Муниципального Совета Кузнецкого сельского поселения от 21.04.2022 № 13 (приложение).
- Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Кузнецкого сельского поселения в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».
- Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Постоянную комиссию Муниципального Совета Кузнецкого сельского поселения по депутатской этике и нормотворчеству (Ю.Н. Соколов).
- Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Кузнецкого сельского поселения А.В.Белозеров  
Заместитель Председателя Муниципального Совета Кузнецкого сельского поселения Е.Н.Коваленко

Приложение к решению Муниципального Совета Кузнецкого сельского поселения от 26.12.2023 №52

## Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Кузнецкого сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного мероприятия используются следующие индикаторы риска нарушения обязательных требований:

- поступление в течении трех месяцев подряд двух и более обращений, сообщений о действиях (бездействии) контролируемого лица, которое с высокой степенью вероятности свидетельствует о наличии нарушений обязательных требований и (или) риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, от физических или юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений, а также из сети «Интернет», средств массовой информации;
- поступление в Администрацию информации о наличии на участке, находящемся в муниципальной собственности либо собственности на который не разграничена, работающей специальной техники, предназначенной для выполнения земляных работ, при отсутствии данных о выдаче разрешения на осуществление земляных работ на данном участке;
- получение сведений из государственной информационной системы «Геопортал Ярославской области» об увеличении площади засерения земельного участка борщевиком Сосновского.

В случае выявления индикатора риска нарушения обязательных требований Администрацией поселения принимается решение о проведении внепланового контрольного мероприятия – документальной проверке.

В случае если при документальной проверке не представляется возможным удостовериться в полноте и достоверности сведений, имеющих в документах контролируемого лица, находящихся в распоряжении Администрации, проводится выездная проверка.»,

## МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

### РЕШЕНИЕ

26.12.2023 №53

## О ПЕРЕДАЧЕ ПОЛНОМОЧИЙ ПО ИСПОЛНЕНИЮ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА И ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ КОНТРОЛЯ, ПРЕДУСМОТРЕННОГО ЧАСТЯМИ 5 И 5.1 СТАТЬИ 99 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА ОТ 5 АПРЕЛЯ 2013 ГОДА № 44-ФЗ «О КОНТРАКТНОЙ СИСТЕМЕ В СФЕРЕ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД» НА 2024 ГОД

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Кузнецкого сельского поселения ЯМР ЯО, Муниципальный Совет Кузнецкого сельского поселения четвертого созыва решил:

- Утвердить передачу органам местного самоуправления Ярославского муниципального района части полномочий органов местного самоуправления Кузнецкого сельского поселения Ярославского муниципального района по исполнению местного бюджета и осуществлению контроля, предусмотренного частями 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и внутреннего муниципального финансового контроля:
  - открытие и ведение лицевых счетов субъектов контроля, являющихся получателями бюджетных средств;
  - учет лимитов бюджетных обязательств получателей бюджетных средств и предельных объемов

финансирования;

- учет бюджетных обязательств на лицевых счетах субъектов контроля, являющихся получателями бюджетных средств;
- осуществление контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44 - ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в отношении организаций, являющихся субъектами контроля в соответствии с Правилами осуществления контроля, предусмотренного частями 5 и 5.1 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.08.2020 № 1193;
- осуществление внутреннего муниципального финансового контроля, предусмотренного статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
- Установить объем финансовых средств, подлежащих направлению в районный бюджет Ярославского муниципального района из местного бюджета Кузнецкого сельского поселения Ярославского муниципального района для осуществления принимаемых полномочий, в размере 299 560,00 рублей.
- Установить, что полномочия органов местного самоуправления Кузнецкого сельского поселения, указанные в пункте 1 настоящего Решения, передаются органам местного самоуправления Ярославского муниципального района на период с 1 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.
- Определить, что материальные ресурсы органами местного самоуправления Кузнецкого сельского поселения органам местного самоуправления Ярославского муниципального района для осуществления полномочий, указанных в пункте 1 настоящего Решения, не передаются.
- Рекомендовать Главе Кузнецкого сельского поселения утвердить от имени органов местного самоуправления Кузнецкого сельского поселения соглашение о передаче органам местного самоуправления Ярославского муниципального района полномочий органов местного самоуправления Кузнецкого сельского поселения, указанных в пункте 1 настоящего Решения.
- Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Кузнецкого поселения <http://кузничиха-адм.рф>.
- Контроль за исполнением данного решения оставляю за собой.
- Решение вступает в силу с момента опубликования.

Глава Кузнецкого сельского поселения А.В.Белозеров  
Заместитель Председателя Муниципального Совета Кузнецкого сельского поселения Е.Н.Коваленко

## МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

### РЕШЕНИЕ

26.12.2023 №54

## О ПЕРЕДАЧЕ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЧАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ ОРГАНАМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО КОНТРОЛЯ И МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ В СФЕРЕ БЛАГОУСТРОЙСТВА НА 2024 ГОД

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Кузнецкого сельского поселения ЯМР ЯО, Муниципальный Совет Кузнецкого сельского поселения четвертого созыва решил:

- Утвердить передачу органам местного самоуправления Ярославского муниципального района части полномочий органов местного самоуправления Кузнецкого сельского поселения Ярославского муниципального района по следующим вопросам местного значения:
  - обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством, в части осуществления муниципального жилищного контроля;
  - утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения, в части осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг.
- Установить, что для осуществления принимаемых полномочий органы местного самоуправления Кузнецкого сельского поселения Ярославского муниципального района направляют в районный бюджет Ярославского муниципального района финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов в объеме, определяемом соглашением между органами местного самоуправления Ярославского муниципального района и органами местного самоуправления Кузнецкого сельского поселения Ярославского муниципального района.
- Установить, что полномочия органов местного самоуправления Кузнецкого сельского поселения, указанные в пункте 1 настоящего Решения, передаются органам местного самоуправления Ярославского муниципального района на период с 1 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.
- Определить, что материальные ресурсы органами местного самоуправления Кузнецкого сельского поселения органам местного самоуправления Ярославского муниципального района для осуществления полномочий, указанных в пункте 1 настоящего Решения, не передаются. Рекомендовать Главе Кузнецкого сельского поселения утвердить соглашение о передаче органам местного самоуправления Ярославского муниципального района полномочий органов местного самоуправления Кузнецкого сельского поселения, указанных в пункте 1 настоящего Решения.
- Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Кузнецкого поселения <http://кузничиха-адм.рф>.
- Контроль за исполнением данного решения оставляю за собой.
- Решение вступает в силу с момента опубликования.

Глава Кузнецкого сельского поселения А.В.Белозеров  
Заместитель Председателя Муниципального Совета Кузнецкого сельского поселения Е.Н.Коваленко

## МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

### РЕШЕНИЕ

26.12.2023 №55

## О ПЕРЕДАЧЕ ЧАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ ОРГАНАМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПО ЗИМНЕМУ СОДЕРЖАНИЮ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ ОРГАНАМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2024 ГОД

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Кузнецкого сельского поселения ЯМР ЯО, Муниципальный Совет Кузнецкого сельского поселения четвертого созыва решил:

- Утвердить передачу полномочий Ярославского муниципального района по зимнему содержанию автомобильных дорог местного значения в границах Кузнецкого сельского поселения органам местного самоуправления Кузнецкого сельского поселения Ярославского муниципального района и установить объем финансовых средств районного бюджета Ярославского муниципального района, направляемых в местный бюджет Кузнецкого сельского поселения Ярославского муниципального района для осуществления передаваемых полномочий, в размере 4 676 264,04 рублей.
- Установить, что полномочия Ярославского муниципального района, указанные в пункте 1 настоящего Решения, передаются Кузнецкому сельскому поселению Ярославского муниципального района на период с 1 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.

- Определить, что материальные ресурсы органами местного самоуправления Ярославского муниципального района органам местного самоуправления Кузнецкого сельского поселения Ярославского муниципального района для осуществления полномочий, указанных в пункте 1 настоящего Решения, не передаются.
- Рекомендовать Главе Кузнецкого сельского поселения утвердить соглашение о передаче органам местного самоуправления Кузнецкого сельского поселения Ярославского муниципального района полномочий органов местного самоуправления Ярославского муниципального района, указанных в пункте 1 настоящего Решения.
- Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Кузнецкого поселения <http://кузничиха-адм.рф>.
- Контроль за исполнением данного решения оставляю за собой.
- Решение вступает в силу с момента опубликования.

Глава Кузнецкого сельского поселения А.В.Белозеров  
Заместитель Председателя Муниципального Совета Кузнецкого сельского поселения Е.Н.Коваленко

## МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

### РЕШЕНИЕ

26.12.2023 №56

## О ПЕРЕДАЧЕ ЧАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ ОРГАНАМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПО ОРГАНИЗАЦИИ НЕЦЕНТРАЛИЗОВАННОГО ВОДОСНАБЖЕНИЯ НАСЕЛЕНИЯ В НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТАХ, НЕ ИМЕЮЩИХ ЦЕНТРАЛИЗОВАННОГО ВОДОСНАБЖЕНИЯ, ПУТЁМ СОДЕРЖАНИЯ И РЕМОНТА КОЛОДЦЕВ ОРГАНАМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2024 ГОД

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Кузнецкого сельского поселения ЯМР ЯО, Муниципальный Совет Кузнецкого сельского поселения четвертого созыва решил:

- Утвердить передачу полномочий Ярославского муниципального района по организации нецентрализованного водоснабжения населения в населенных пунктах, расположенных на территории Кузнецкого сельского поселения Ярославского муниципального района, не имеющих централизованного водоснабжения, путем содержания и ремонта колодцев органам местного самоуправления Кузнецкого сельского поселения Ярославского муниципального района и установить объем финансовых средств районного бюджета Ярославского муниципального района, направляемых в местный бюджет Кузнецкого сельского поселения Ярославского муниципального района для осуществления передаваемых полномочий, в размере 300 000,00 рублей
- Установить, что полномочия Ярославского муниципального района, указанные в пункте 1 настоящего Решения, передаются Кузнецкому сельскому поселению Ярославского муниципального района на период с 1 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.
- Определить, что материальные ресурсы органами местного самоуправления Ярославского муниципального района органам местного самоуправления Кузнецкого сельского поселения Ярославского муниципального района для осуществления полномочий, указанных в пункте 1 настоящего Решения, не передаются.
- Рекомендовать Главе Кузнецкого сельского поселения утвердить соглашение о передаче органам местного самоуправления Кузнецкого сельского поселения Ярославского муниципального района полномочий органов местного самоуправления Ярославского муниципального района, указанных в пункте 1 настоящего Решения.
- Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Кузнецкого поселения <http://кузничиха-адм.рф>.
- Контроль за исполнением данного решения оставляю за собой.
- Решение вступает в силу с момента опубликования.

Глава Кузнецкого сельского поселения А.В.Белозеров  
Заместитель Председателя Муниципального Совета Кузнецкого сельского поселения Е.Н.Коваленко

## МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

### РЕШЕНИЕ

26.12.2023 №57

## О ПЕРЕДАЧЕ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОГО РАБОТНОГО ПОЛНОМОЧИЯ КОРРЕКТИВНОМУ ОРГАНА ПОСЕЛЕНИЯ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ НА 2024 ГОД

- В соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛ:
- Кузнецкому сельскому поселению с 01.01.2024 года по 31.12.2024 года передать Ярославскому муниципальному району полномочия контрольно-счётного органа Кузнецкого сельского поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в Кузнецком сельском поселении.
  - Размер межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету Ярославского муниципального района для осуществления полномочий, указанных в пункте 1 настоящего решения, на 2024 год составляет 59 800,00 (пятьдесят девять тысяч восемьсот) рублей.
  - Муниципальному Совету Кузнецкого сельского поселения утвердить соглашение о передаче осуществления полномочий, указанных в пункте 1 настоящего решения, с Муниципальным Советом Ярославского муниципального района.
  - Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер».
  - Контроль за исполнением решения возложить на комиссию по бюджету, финансам и экономике.
  - Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Кузнецкого сельского поселения А.В.Белозеров  
Заместитель Председателя Муниципального Совета Кузнецкого сельского поселения Е.Н.Коваленко

## МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

### РЕШЕНИЕ

26.12.2023 №58

## О ПЕРЕДАЧЕ ЧАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОМУ МУНИЦИПАЛЬНОМУ РАЙОНУ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ НА 2024 ГОД

В соответствии с частью 4 статьи 15, частью 1 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

Уставом Кузничинского сельского поселения ЯМР ЯО, Муниципальный Совет Кузничинского сельского поселения четвертого созыва решил:

1. Утвердить передачу органам местного самоуправления Ярославского муниципального района части полномочий органов местного самоуправления Кузничинского сельского поселения Ярославского муниципального района в сфере культуры и установить объем финансовых средств, подлежащих направлению в районный бюджет Ярославского муниципального района из местного бюджета Кузничинского сельского Ярославского муниципального района для осуществления принимаемых полномочий, в размере 2 255 497,00 рублей.
2. Установить, что полномочия органов местного самоуправления Кузничинского сельского поселения, указанные в пункте 1 настоящего Решения, передаются органам местного самоуправления Ярославского муниципального района на период с 1 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.
3. Определить, что материальные ресурсы органами местного самоуправления Кузничинского сельского поселения органам местного самоуправления Ярославского муниципального района для осуществления полномочий, указанных в пункте 1 настоящего Решения, не передаются.
4. Рекомендовать Главе Кузничинского сельского поселения утвердить соглашение о передаче органам местного самоуправления Ярославского муниципального района полномочий органов местного самоуправления Кузничинского сельского поселения, указанных в пункте 1 настоящего Решения.
5. Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Кузничинского поселения <http://кузничиха-адм.рф>.
6. Контроль за исполнением данного решения оставляю за собой.
7. Решение вступает в силу с момента опубликования.

<b>Глава Кузничинского сельского поселения</b>	<b>А.В.Белозеров</b>
<b>Заместитель Председателя Муниципального Совета Кузничинского сельского поселения</b>	<b>Е.Н.Коваленко</b>
<b>АДМИНИСТРАЦИЯ КУЗНИЧИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е</b>	

24.11.2023 №531/1

#### О МЕРАХ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ЛЮДЕЙ НА ВОДНЫХ ОБЪЕКТАХ В ОСЕННЕ-ЗИМНИЙ ПЕРИОД 2023-2024 ГОДОВ НА ТЕРРИТОРИИ КУЗНИЧИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

В соответствии с Постановлением Правительства Ярославской области от 19.10.2023 г. №1058–п «О мерах по обеспечению безопасности людей на водных объектах осенне-зимний период 2023/2024 годов», для обеспечения безопасности людей и предотвращения несчастных случаев на водных объектах Кузничинского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, Администрация Кузничинского сельского поселения ЯМР ЯО постановляет:

1. Обеспечить готовность сил и средств проведения работ по поиску и спасению людей на водных объектах.
2. Разработать и утвердить план мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, расположенных на территории Кузничинского сельского поселения, в осенне – зимний период 2023-2024 годов в срок до 25.11.2023.
3. Директору МКУ «Центр развития ОМС» организовать информирование населения о правилах поведения на водных объектах, соблюдение мер безопасности в осенне-зимний период, проведение профилактической работы по обеспечению безопасности людей на водоемах, особое внимание уделить профилактической работе в учебных заведениях, находящихся на территории поселения;
4. Обозначить потенциально опасные участки водоемов соответствующими предупреждающими (запрещающими) знаками.
5. Назначить ответственным за осуществление контроля мест потенциально опасных участков водоемов специалистов МКУ «Центр развития ОМС»:
  - 5.1. в Кузничинском сельском округе Садуллаева Ю. А;
  - 5.2. в Толбухинском сельском округе – Шабашова И.Л.;
  - 5.3. в Глебовском сельском округе – Кренделева В.М.;
  - 5.4. в Рютневском сельском округе – Баласина Э.М.
6. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Кузничинского сельского поселения А.В. Осипова.
7. Постановление вступает в силу со дня подписания.

<b>Глава Кузничинского сельского поселения</b>	<b>А.В.Белозеров</b>
<b>МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯО ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА</b>	
<b>РЕШЕНИЕ</b>	

19.12.2023 №211

#### О ПЕРЕДАЧЕ ПОЛНОМОЧИЙ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ВНЕШНЕГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ НА 2024 ГОД

В соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Уставом Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области РЕШИЛ:

1. Ивняковскому сельскому поселению Ярославского муниципального района Ярославской области с 01.01.2024 года по 31.12.2024 года передать Ярославскому муниципальному району полномочия контрольного органа Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в Ивняковском сельском поселении Ярославского муниципального района Ярославской области.
2. Размер межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету Ярославского муниципального района для осуществления полномочий, указанных в пункте 1 настоящего решения, на 2024 год составляет 48 900,00 (сорок восемь тысяч девятьсот) рублей 00 копеек.
3. Утвердить прилагаемый проект соглашения о передаче Контрольно-счётной палате Ярославского муниципального района части полномочий контрольного органа Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля (Приложение 1).
4. Утвердить прилагаемый порядок предоставления инноваций межбюджетных трансфертов бюджету Ярославского муниципального района из бюджета Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области на осуществление полномочий, указанных в пункте 1 настоящего решения (Приложение 2).
5. Муниципальному Совету Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области заключить соглашение о передаче осуществления полномочий, указанных в пункте 1 настоящего решения, с Муниципальным Советом Ярославского муниципального района.
6. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер», а также разместить на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области в сети Интернет.
7. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области по бюджету, финансам и налоговой политике.
8. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

<b>Глава Ивняковского сельского поселения</b>	<b>И.И.Цуренкова</b>
<b>Председатель Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения</b>	<b>Н.В.Ванюкова</b>

Утверждено решением Муниципального Совета Ярославского МР от _____ № _____	Утверждено решением Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения от 19.12.2023 г. № 211
--	---

#### СОГЛАШЕНИЕ

#### о передаче Контрольно-счётной палате Ярославского МР осуществления части полномочий контрольно-счётного органа Ивняковского сельского поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля № \_\_\_\_\_ (регистрационный номер соглашения)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г.  
(место составления соглашения) (дата регистрации соглашения)

Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения в лице председателя Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения Ванюковой Натальи Васильевны, действующий на основании Устава Ивняковского сельского поселения, Решения Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения от 04.10.2019 г. № 2, с одной стороны, и Муниципальный Совет Ярославского муниципального района в лице председателя Муниципального Совета Ярославского муниципального района Шабашова Евгения Викторовича, действующий на основании Устава Ярославского муниципального района, Решения Муниципального Совета \_\_\_\_\_ муниципального района от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящее Соглашение о следующем:

1. Предмет соглашения  
1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Контрольно-счётной палате Ярославского МР (далее – Контрольно-счётная палата) осуществления части полномочий контрольного органа Ивняковского сельского поселения (далее - поселение) по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля и их реализация за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет Ярославского муниципального района.  
1.2. Контрольно-счётной палате передаются следующие полномочия контрольного органа поселения:
  - проведение внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета поселения;
  - проведение экспертизы проекта решения о бюджете поселения;
  - проведение экспертиз проектов решений о внесении изменений в бюджет поселения;
  - проведение экспертиз иных муниципальных правовых актов поселения и их проектов на предмет соответствия бюджетному и налоговому законодательству;
  - проведение контрольных мероприятий в отношении объектов контроля, использующих средства бюджета поселения и (или) имущество, находящееся в собственности поселения.
- 1.3. Мероприятия, указанные в абзаце 6 пункта 1.2, реализуются на основании плана работы Контрольно-счётной палаты, в том числе включенные в план работы на основании обращения Муниципального Совета поселения или Администрации поселения.
2. Срок действия соглашения  
2.1. Соглашение заключено на период с 1 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.  
2.2. При отсутствии письменного обращения какой-либо из сторон о прекращении действия Соглашения, направленного за 3 месяца до истечения срока действия Соглашения, Соглашение считается пролонгированным на срок 1 год.  
2.3. В случае если Решением Муниципального Совета поселения о бюджете поселения на соответствующий год не будут залпанированы межбюджетные трансферты бюджету Ярославского муниципального района, предусмотренные на исполнение настоящего Соглашения, действие Соглашения приостанавливается с начала финансового года до момента утверждения соответствующих межбюджетных трансфертов.  
2.4. Действие соглашения не может быть приостановлено в период контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.
3. Объем и порядок расходования межбюджетных трансфертов  
Объем межбюджетных трансфертов, переданных бюджету Ярославского муниципального района для осуществления полномочий, указанных в пункте 1 настоящего Соглашения, составляет 48 900,00 (сорок восемь тысяч девятьсот) рублей 00 копеек.  
Межбюджетные трансферты, предоставляемые из бюджета поселения в бюджет Ярославского муниципального района на осуществление полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, расходуются на содержание Контрольно-счётной палаты.
4. Права и обязанности Контрольно-счётной палаты  
Контрольно-счётная палата:  
4.1. Проводит внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета поселения в установленные законодательством Российской Федерации и нормативным правовым актом поселения сроки.  
4.2. В период проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета поселения, а также до получения указанного годового отчета имеет право проводить выборочные проверки деятельности организаций, использующих средства бюджета и (или) имущество поселения, по вопросам, рассмотрение которых необходимо для составления заключения на указанный годовой отчет.  
4.3. Готовит экспертное заключение на проект решения о бюджете поселения на очередной финансовый год в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, нормативно-правовыми актами поселения.  
4.4. Готовит экспертные заключения на проекты решений об установлении местных налогов на территории поселения в течение 15 рабочих дней с момента получения проектов.  
4.5. Готовит экспертные заключения на проекты решений о внесении изменений в бюджет поселения в течение 15 рабочих дней с момента получения проектов.  
4.6. Готовит экспертные заключения на иные муниципальные правовые акты поселения и их проекты, указанные в обращении Муниципального Совета поселения или Администрации поселения.  
4.7. В соответствии с планом работы Контрольно-счётной палаты проводит контрольные мероприятия в отношении объектов контроля, использующих средства бюджета поселения, и (или) имущество, находящееся в собственности поселения.  
4.8. Самостоятельно определяет перечень рассматриваемых вопросов, методы контроля и порядок проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, с учетом существующих методических рекомендаций по их проведению.  
4.9. Направляет заключения и отчеты, составленные по результатам проведенных мероприятий, в Муниципальный Совет поселения и Администрацию поселения.  
4.10. При выявлении возможностей по совершенствованию бюджетного процесса и системы управления и распоряжения имуществом поселения делает соответствующие предложения.  
4.11. Обращается в Муниципальный Совет поселения в случае возникновения препятствий для выполнения полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, в том числе с предложениями о принятии муниципальных правовых актов, необходимых для выполнения полномочий.  
4.12. Обеспечивает использование межбюджетных трансфертов, предусмотренных на исполнение настоящего Соглашения, согласно их целевому назначению.  
4.13. Обеспечивает предоставление Муниципальному Совету поселения и Администрации поселения годового отчета об использовании межбюджетных трансфертов, предусмотренных на исполнение настоящего Соглашения, в срок до 25 февраля года, следующего за отчетным.  
4.14. В течение 15 рабочих дней после получения решения Муниципального Совета поселения о необходимости устранения нарушений законодательства Российской Федерации и настоящего Соглашения, допущенных при осуществлении полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, уведомляет Муниципальный Совет поселения о мерах, принятых для устранения нарушений.  
4.15. В случае невыполнения Муниципальным Советом поселения обязательств, предусмотренных п.5.2, имеет право приостановить осуществление полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, за исключением случаев, установленных п.5.11.
5. Права и обязанности Муниципального Совета поселения  
Муниципальный Совет поселения:  
5.1. Решением о бюджете поселения утверждает размер межбюджетных трансфертов Ярославскому муниципальному району, предусмотренных на исполнение настоящего Соглашения.  
5.2. Обеспечивает полное и своевременное перечисление межбюджетных трансфертов Ярославскому муниципальному району, предусмотренных на исполнение настоящего Соглашения.  
5.3. Направляет на экспертизу в Контрольно-счётную палату проекты решений, указанные в пунктах 4.1. – 4.5. настоящего Соглашения.  
5.4. Обращается в Контрольно-счётную палату с предложениями о проведении экспертно-аналитических и контрольных мероприятий в отношении объектов контроля, использующих средства бюджета и (или) имущество поселения, которые могут включать рекомендации по срокам, целям, задачам и исполнению проводимых мероприятий, способы их проведения, проверяемые органы и организации.  
5.5. Обращается в Контрольно-счётную палату с предложениями о перечне вопросов, рассматриваемых в ходе проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета и экспертизы проекта бюджета поселения.  
5.6. Рассматривает отчеты и заключения Контрольно-счётной палаты, составленные по результатам проведенных во исполнение настоящего Соглашения мероприятий, а также предложения по совершенствованию бюджетного процесса и системы управления и распоряжения имуществом поселения.  
5.7. Обеспечивает, в соответствии с действующим законодательством, опубликование (обнародование) отчетов и заключений, составленных по результатам проведенных во исполнение настоящего Соглашения мероприятий.  
5.8. Рассматривает обращения Контрольно-счётной палаты по поводу устранения препятствий для выполнения полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, в случае необходимости принимает соответствующие решения.

- 5.9. Контролирует выполнение Контрольно-счётной палатой обязанностей, предусмотренных настоящим Соглашением; получает отчеты об использовании межбюджетных трансфертов, предусмотренных на исполнение настоящего Соглашения.
- 5.10. В случае нарушения Контрольно-счётной палатой при осуществлении полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, законодательства Российской Федерации и условий настоящего Соглашения, имеет право принимать обязательные для Контрольно-счётной палаты решения об устранении нарушений.  
5.11. В случае невыполнения Контрольно-счётной палатой обязательств, предусмотренных пунктами 4.9., 4.12., 4.13. имеет право приостановить перечисление межбюджетных трансфертов, предусмотренных к исполнению настоящего Соглашения, за исключением случаев, установленных п. 4.15.

6. Права и обязанности Муниципального Совета Ярославского муниципального района  
Муниципальный Совет ЯМР:  
6.1. устанавливает в муниципальных правовых актах полномочия Контрольно-счётной палаты по осуществлению предусмотренных настоящим Соглашением полномочий;  
6.2. устанавливает штатную численность Контрольно-счётной палаты;  
6.3. получает от Контрольно-счётной палаты информацию об осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий и результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

7. Ответственность сторон  
7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязанностей, предусмотренных настоящим Соглашением, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.  
7.2. В случае нецелевого использования Контрольно-счётной палатой средств межбюджетных трансфертов к ней применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

8. Заключительные положения  
8.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами.  
8.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Соглашение могут быть внесены по взаимному согласию сторон путем составления дополнительного соглашения в письменной форме, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.  
8.3. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно по следующим основаниям:
  - по соглашению сторон, оформленному в письменном виде;
  - по истечении 10 дней после направления одной из сторон уведомления о невозможности выполнения своих обязательств вследствие изменения действующего законодательства или иных существенных условий;
  - по истечении 10 дней после направления одной из сторон уведомления о том, что нарушение п.5.2 или п.4.13 не было устранено в течение 3 месяцев;
  - по уведомлению представительного органа района или поселения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 8.4. Неурегулированные сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
- 8.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.
9. Банковские реквизиты для перечисления межбюджетных трансфертов:  
ИНН 7606009396 КПП 760601001 УФК по Ярославской области (УФ и СЭР Администрация ЯМР, л/с 04713000840) р/с 0310064300000017100 в ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль, БИК 017888102, кор.счет: 40102810245370000065, ОКТМО 78650000  
КБК 801 202 40014 05 0005 150

Председатель Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения _____ Н.В. Ванюкова м.п.	Председатель Муниципального Совета Ярославского МР _____ Е.В.Шибавев м.п.
---	--

Председатель Контрольно-счётной палаты ЯМР _____ О.С.Исачичева м.п.	
--	--

#### ПРИЛОЖЕНИЕ 2 к решению Муниципального Совета ЯМР от 30.11.2023 № 95

#### Порядок расчета и предоставления межбюджетных трансфертов районному бюджету Ярославского муниципального района из местных бюджетов поселений Ярославского муниципального района на осуществление полномочий контрольно-счётных органов поселений Ярославского муниципального района по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля

1. Порядок расчета и предоставления иннов межбюджетных трансфертов бюджету Ярославского муниципального района из местных бюджетов поселений Ярославского муниципального района (далее – поселения) на осуществление части полномочий контрольно-счётных органов поселений по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля (далее – Порядок) разработан в целях установления методики расчета, порядка перечисления указанных трансфертов и использования средств бюджетов поселений, направляемых на финансовое обеспечение осуществления указанных полномочий.
2. Межбюджетные трансферты из местных бюджетов поселений на осуществление полномочий контрольно-счётных органов поселений по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля предусматриваются в доходной части районного бюджета Ярославского муниципального района на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в объемах, утвержденных решениями о бюджетах поселений на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), и предоставляются за счет собственных доходов бюджетов соответствующих поселений, входящих в состав муниципального района, на основании заключенных соглашений между муниципальными советами поселений и Муниципальным Советом Ярославского муниципального района.
3. Межбюджетные трансферты из местных бюджетов поселений на осуществление части полномочий контрольных органов поселений по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля перечисляются в районный бюджет Ярославского муниципального района ежемесячно не позднее 25 числа в размере 1/12 от суммы, предусмотренной на эти цели в текущем финансовом году.
4. Объем межбюджетных трансфертов из местного бюджета поселения в районный бюджет Ярославского муниципального района на осуществление переданных полномочий контрольных органов поселений по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля, определяется как сумма следующих слагаемых:  
 $Vmt = Vr + Vex$ , где  
 $Vr$  – расходы на осуществление ревизионной деятельности;  
 $Vex$  – расходы на осуществление экспертной деятельности;

Расходы на осуществление ревизионной деятельности определяются по следующей формуле:  
 $Vr = Rot_r \times lot + Kor + Rpr$ , где  
 $Rot_r$  – Стандартные расходы на оплату труда для осуществления ревизионной работы. Определяются исходя из размера денежного содержания одного работника контрольно-счётной палаты ЯМР с учетом страховых взносов, непосредственно осуществляющего исполнение полномочия в расчете на год и доли его рабочего времени, затраченного на осуществление указанных полномочий.  
 $lot$  – Индекс роста оплаты труда. Определяется как планируемый темп роста среднего должностного оклада муниципальных служащих Ярославского муниципального района в соответствующем году по сравнению с предыдущим годом. Темп роста среднего должностного оклада муниципальных служащих Ярославского муниципального района принимается в размере, запланированном при составлении бюджета Ярославского муниципального района на соответствующий год.  
 $Kor$  – Коэффициент объема работ. Определяется как отношение произведенных утвержденных бюджетных назначений раздела «Расходы» по форме 0503117 «Отчет об исполнении бюджета» на 01.10.2023 года поселения и числа поселений в составе района к сумме утвержденных бюджетных назначений по разделу «Расходы» формы 0503117 «Отчет об исполнении бюджета» на 01.10.2023 года всех поселений района.  
 $Rpr$  – Прочие расходы. Включают в себя расходы на материально-техническое обеспечение и транспортные расходы в расчете на количество работников, осуществляющих исполнение переданных полномочий.  
Расходы на осуществление экспертной деятельности определяются по следующей формуле:  
 $Vex = Rot_ex \times lot$   
 $Rot_ex$  – Стандартные расходы на оплату труда и (или) привлечение специалистов на договорной основе для осуществления экспертной работы.  
Стандартные расходы на оплату труда для осуществления экспертной работы устанавливаются в размере 23 750,00 руб.  
Индекс роста оплаты труда равен 1.

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯО  
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

19.12.2023

№212

**О ПЕРЕДАЧЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЧАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСОВ МЕСТНО-ГО ЗНАЧЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ИВНЯКОВСКОМУ СЕЛЬСКОМУ ПОСЕЛЕНИЮ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2024 ГОД (ОРГАНИЗАЦИЯ В ГРАНИЦАХ ПОСЕЛЕНИЯ ВОДОСНАБЖЕНИЯ)**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области РЕШИЛ:

1. Утвердить передачу Ивняковскому сельскому поселению Ярославского муниципального района Ярославской области части полномочий Ярославского муниципального района по организации в границах поселения водоснабжения населения в населенных пунктах, где отсутствует централизованное водоснабжение (осуществление содержания и ремонта колодцев) и установит объем финансовых средств, подлежащих направлению в бюджет Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области из бюджета Ярославского муниципального района для осуществления принимаемых полномочий, в размере 300 000,00 рублей.

2. Установить, что полномочия Ярославского муниципального района, указанные в пункте 1 настоящего Решения, принимаются Ивняковским сельским поселением Ярославского муниципального района Ярославской области на период с 1 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.

3. Определить, что материальные ресурсы Ярославским муниципальным районом Ивняковскому сельскому поселению Ярославского муниципального района Ярославской области для осуществления полномочий, указанных в пункте 1 настоящего Решения, не передаются.

4. Рекомендовать Главе Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области заключить от имени органа местного самоуправления Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области соглашение о передаче осуществления части полномочий Ярославского муниципального района по организации в границах поселения водоснабжения населения в населенных пунктах, где отсутствует централизованное водоснабжение (осуществление содержания и ремонта колодцев).

5. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области по регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности и вопросам местного самоуправления.

**Глава Ивняковского  
сельского поселения**

**И.И.Цуренкова**

**Председатель Муниципального Совета  
Ивняковского сельского поселения**

**Н.В.Ванюкова**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯО  
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

19.12.2023

№213

**О ПЕРЕДАЧЕ ЧАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ ПО ИСПОЛНЕНИЮ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА, ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ КОНТРОЛЯ, ПРЕДУСМОТРЕННОГО ЧАСТЬЮ 5 СТАТЬИ 99 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА ОТ 5 АПРЕЛЯ 2013 ГОДА № 44-ФЗ «О КОНТРАКТНОЙ СИСТЕМЕ В СФЕРЕ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД», И ВНУТРЕННЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области РЕШИЛ:

1. Утвердить передачу Ярославскому муниципальному району части полномочий Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области по исполнению местного бюджета, осуществлению контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и внутреннего муниципального финансового контроля и установить объем финансовых средств, подлежащих направлению в районный бюджет Ярославского муниципального района из местного бюджета Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области для осуществления принимаемых полномочий, в размере 270 716, 00 рублей.

2. Установить, что полномочия Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, указанные в пункте 1 настоящего Решения, принимаются Ярославским муниципальным районом на период с 1 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.

3. Определить, что материальные ресурсы Ивняковским сельским поселением Ярославского муниципального района Ярославской области Ярославскому муниципальному району для осуществления полномочий, указанных в пункте 1 настоящего Решения, не передаются.

4. Рекомендовать Главе Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области заключить от имени органа местного самоуправления Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области соглашение о передаче Ярославскому муниципальному району полномочий Ивняковского сельского поселения, указанные в пункте 1 настоящего Решения.

5. Опубликовать настоящее Решение в газете «Ярославский агрокуррьер», а также разместить на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.

6. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района по регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности и вопросам местного самоуправления.

**Глава Ивняковского  
сельского поселения**

**И.И.Цуренкова**

**Председатель Муниципального Совета  
Ивняковского сельского поселения**

**Н.В.Ванюкова**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯО  
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

19.12.2023

№218

**О ПЕРЕДАЧЕ ЯРОСЛАВСКОМУ МУНИЦИПАЛЬНОМУ РАЙОНУ ЧАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО КОНТРОЛЯ И МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ В СФЕРЕ БЛАГОУСТРОЙСТВА НА 2024 ГОД**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области. Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области РЕШИЛ:

1. Утвердить передачу Ярославскому муниципальному району части полномочий Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района по осуществлению муниципального жилищного контроля и муниципального контроля в сфере благоустройства на 2024 год.

2. Установить, что полномочия Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, указанные в пункте 1 настоящего Решения, передаются Ярославскому муниципальному району для официального опубликования соглашения между органами местного самоуправления Ярославского муниципального района и Ивняковским сельским поселением по 31 декабря 2024 года.

3. Рекомендовать Главе Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального райо-

на заключить соглашение о передаче Ярославскому муниципальному району части полномочий Ивняковского сельского поселения, указанные в пункте 1 настоящего Решения.

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокуррьер», а также разместить на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района по регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности и вопросам местного самоуправления.

**Глава Ивняковского  
сельского поселения**

**И.И.Цуренкова**

**Председатель Муниципального Совета  
Ивняковского сельского поселения**

**Н.В.Ванюкова**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯО  
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

27.12.2023

№220

**О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМ СИЛУ РЕШЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 19.12.2023 Г. № 214 «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области РЕШИЛ:

1. Признать утратившим силу решение Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 19.12.2023 г. № 214 «О внесении изменений в Устав Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области».

2. Опубликовать настоящее решение после его государственной регистрации в газете «Ярославский Агрокуррьер».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

**Глава Ивняковского  
сельского поселения**

**И.И.Цуренкова**

**Председатель Муниципального Совета  
Ивняковского сельского поселения**

**Н.В.Ванюкова**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯО  
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

27.12.2023

№221

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области РЕШИЛ:

1. Внести в Устав Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области следующие изменения:

1) абзац 3 части 1 статьи 2 изложить в следующей редакции:  
«Сокращенная форма наименования Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области используется в официальных символах Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, наименованиях органов местного самоуправления, выборных и иных должностных лиц местного самоуправления Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, наравне с наименованием, определенным абзацем 1 настоящей части.»;

2) пункт 4 части 1 статьи 33 изложить в следующей редакции:  
«4) осуществляет международные и внешнеэкономические связи в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».»;

2. Направить настоящее решение для государственной регистрации в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Ярославской области.

3. Опубликовать настоящее решение после его государственной регистрации в газете «Ярославский Агрокуррьер».

4. Настоящее решение вступает в силу после его государственной регистрации и официального опубликования.

**Глава Ивняковского  
сельского поселения**

**И.И.Цуренкова**

**Председатель Муниципального Совета  
Ивняковского сельского поселения**

**Н.В.Ванюкова**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯО  
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

27.12.2023

№222

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ ИМУЩЕСТВА ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ, ПОДЛЕЖАЩЕГО ПЕРЕДАЧЕ В СОБСТВЕННОСТЬ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ярославской области от 29.12.2016 г. № 104-з «О перераспределении между органами местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области и органами государственной власти Ярославской области полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения», Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области РЕШИЛ:

1. Утвердить перечень имущества Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, подлежащего передаче в собственность Ярославской области, согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокуррьер», а также разместить на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области в сети Интернет.

4. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.

**Глава Ивняковского  
сельского поселения**

**И.И.Цуренкова**

**Председатель Муниципального Совета  
Ивняковского сельского поселения**

**Н.В.Ванюкова**

**ПРИЛОЖЕНИЕ**

**к решению Муниципального Совета  
Ивняковского сельского поселения  
Ярославского муниципального района  
Ярославской области  
от 27.12.2023 г. № 222**

**ПЕРЕЧЕНЬ  
ИМУЩЕСТВА ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ, ПОДЛЕЖАЩЕГО ПЕРЕДАЧЕ  
В СОБСТВЕННОСТЬ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

№ п/п	Адрес (местоположение) объекта недвижимости	Наименование объекта недвижимости	Индивидуализирующие характеристики (общая площадь в кв.м)	Инвентарный номер
1	2	3	4	5
1.	Ярославская область, Ярославский район, д. Чурилково	Водопроводные сети	Назначение: нежилое, сооружения водозаборные, протяженностью 500 м.; кадастровый номер: 76:17:193001:297	1510184
2	Ярославская область, Ярославский район, д. Чурилково	Внутридворовые сети фекальной канализации	Назначение: нежилое, сооружения канализации, протяженностью 600 м.; кадастровый номер: 76:17:193001:295	1510183
3	Ярославская область, Ярославский район, д. Чурилково	Насосная станция	Назначение: нежилое, 1-этажный, общая площадь – 54,9 кв. м., Лит. А, кадастровый номер: 76:17:193001:178	1510182

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

25.12.2023

№3028

**О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, РАСПОЛОЖЕННОГО В ДЕР. АЛЕКСЕЕВСКОЕ КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР**

В соответствии с пунктом 1 статьи 39.6, пунктом 8 статьи 39.8, статьями 39.11 и 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации, решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.12.2016 № 78 «Об определении начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка и на право заключения договора аренды земельного участка», решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.08.2020 № 55 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.12.2016 № 78 «Об определении начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка и на право заключения договора аренды земельного участка», соглашением о взаимодействии департамента государственного заказа Ярославской области и муниципальных образований Ярославской области при проведении торгов по продаже и предоставлению прав в отношении недвижимого имущества, продаже движимого имущества, продаже и предоставлению прав в отношении земельных участков и иных конкурентных процедур от 22.06.2023, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион в электронной форме, открытый по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, на право заключения договора аренды земельного участка площадью 1270 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:134501:5447, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Карабихское сельское поселение, дер. Алексеевское, улица Болотная, земельный участок 38, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), с ограничением использования: земельный участок полностью расположен в 5 подзоне приаэродромной территории аэродрома Ярославль (Туношна).

2. Установить:  
2.1. Начальный размер ежегодной арендной платы – 39 246 рублей 05 копеек, что составляет 8 % от кадастровой стоимости земельного участка;  
2.2. Срок аренды земельного участка – 20 лет;  
2.3. Шаг аукциона в размере 1 100 рублей;  
2.4. Сумму задатка в размере 19 623 рубля.  
3. Определить организатором аукциона министерство конкурентной политики Ярославской области.  
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокуррьер».  
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам А.О. Щербака.  
6. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

**Глава Ярославского  
муниципального района**

**Н.В.Золотников**

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

25.12.2023

№3029

**О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, РАСПОЛОЖЕННОГО В ПОС. КРАСНЫЕ ТКАЧИ КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР**

В соответствии с пунктом 1 статьи 39.6, пунктом 8 статьи 39.8, статьями 39.11 и 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации, решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.12.2016 № 78 «Об определении начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка и на право заключения договора аренды земельного участка», решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.08.2020 № 55 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.12.2016 № 78 «Об определении начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка и на право заключения договора аренды земельного участка», соглашением о взаимодействии департамента государственного заказа Ярославской области и муниципальных образований Ярославской области при проведении торгов по продаже и предоставлению прав в отношении недвижимого имущества, продаже движимого имущества, продаже и предоставлению прав в отношении земельных участков и иных конкурентных процедур от 22.06.2023, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион в электронной форме, открытый по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, на право заключения договора аренды земельного участка площадью

1500 квадратных метрoвиз земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:153601:759, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Карабихское сельское поселение, пос. Красные Ткачи, ул.Молодежная, земельный участок 33, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства,со следующими ограничениями: земельный участок :

- полностью расположен в 3,5 подзонах приаэродромной территории аэродрома Ярославль (Туношна);
  - полностью расположен в зоне регулирования застройки и хозяйственной деятельности ЗРЗ-2;
  - расположен в охранной зоне ВЛ-35 кВ «Ткачи, Дубки с оттайкой на ПС Дубки, ПС Селифонтovo»-на площади 334 кв.м;
  - расположен в водоохранной зоне ручья- на площади 538 кв.м.
- Установить:
- Начальный размер ежегодной арендной платы – 58 436 рублей 40 копеек, что составляет 8 % от кадастровой стоимости земельного участка;
  - Срок аренды земельного участка – 20 лет;
  - Шаг аукциона в размере 1 700 рублей;
  - Сумму задатка в размере 29 218 рублей.
3. Определить организатором аукциона министерство конкурентной политики Ярославской области.
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам А.О. Щербака.
6. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

<b>Глава Ярославского муниципального района</b>	<b>Н.В.Золотников</b>
<b>АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА П О С Т А Н О В Л Е Н И Е</b>	
<b>25.12.2023</b>	<b>№3018</b>

- Шаг аукциона в размере 13 700 рублей;
- Сумму задатка в размере 229 372 рубля.
- Определить организатором аукциона министерство конкурентной политики Ярославской области.
- Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
- Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам А.О. Щербака.
- Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

<b>Глава Ярославского муниципального района</b>	<b>Н.В.Золотников</b>
<b>АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА П О С Т А Н О В Л Е Н И Е</b>	
<b>25.12.2023</b>	<b>№3018</b>
<b>О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМ СИЛУ ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ЯМР</b>	
<p>Администрация района п о с т а н о в л я е т:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Признать утратившим силу постановление Администрации Ярославского муниципального района от 08.09.2023 № 2056 «О проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного в дер. Лобаниха Заволжского сельского поселения».</li> <li>Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».</li> <li>Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.</li> </ol>	
<b>Глава Ярославского муниципального района</b>	<b>Н.В.Золотников</b>

<b>ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ</b>	
<p>Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации ЯМР в соответствии с решением Муниципального совета от 22.02.2018 № 9 «О порядке размещения стационарных торговых объектов на территории Ярославского муниципального района» информирует о том, что в период с 27.12.2023 по 16.01.2024 будет осуществляться прием заявлений о намерении заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>павильон, площадью 50 кв.м., специализация – продовольственные товары, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пос. Заволжье, у д. 36 «а».</li> <li>павильон, площадью 99 кв.м., специализация - услуги общественного питания, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пос. Михайловский, ул. Приволжская у д. 13.</li> </ol> <p>Образец заявления о намерении заключить договор на право размещения нестационарного торгового объекта и требования к его заполнению Вы сможете найти на официальном сайте Администрации ЯМР: <a href="https://yamo.adm.yar.ru/kumi.php">https://yamo.adm.yar.ru/kumi.php</a>. - Главная страница –УГИЗО –раздел 6 – Нестационарные торговые объекты</p> <p>Понедельник, вторник, пятница – с 9:00 до 12:00 с 13:00 до 16:00</p>	
<b>Начальник управления</b>	<b>М.Н. Павлуцин</b>

<b>25.12.2023</b>	<b>№3030</b>
<b>О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, РАСПОЛОЖЕННОГО В РАЙОНЕ ДЕР. МАЛОЕ БОЛКОВО ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ</b>	
<p>В соответствии с пунктом 1 статьи 39.6, пунктом 8 статьи 39.8, статьями 39.11 и 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 18.08.2023 № 1916 «Об утверждении перечня муниципального имущества, предназначенного для субъектов малого и среднего предпринимательства», соглашением о взаимодействии департамента государственного заказа Ярославской области и муниципальных образований Ярославской области при проведении торгов по продаже и предоставлению прав в отношении недвижимого имущества, продаже движимого имущества, продаже и предоставлению прав в отношении земельных участков и иных конкурентных процедур от 22.06.2023, Администрация района п о с т а н о в л я е т:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Провести аукцион в электронной форме, открытый по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, на право заключения договора аренды земельного участка площадью 118000 квадратных метров из земель сельскохозяйственного назначения, с кадастровым номером 76:17:092601:54, находящегося в муниципальной собственности, расположенного: Ярославская область, Ярославский район, Пестрецовский сельский округ, участок находится примерно в 500 м по направлению на юг дер. Малое Болково, с разрешенным использованием: для сельскохозяйственного использования, со следующими ограничениями: полностью расположен в 3, 4, 5, 6 подзонах приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна).</li> <li>Установить: <ol style="list-style-type: none"> <li>Начальный размер ежегодной арендной платы – 148 172 рубля, определенный по результатам рыночной оценки;</li> <li>Срок аренды земельного участка – 5 лет;</li> <li>Шаг аукциона в размере 4 400 рублей;</li> <li>Сумму задатка в размере 74 086 рублей.</li> </ol> </li> <li>Определить организатором аукциона министерство конкурентной политики Ярославской области.</li> <li>Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».</li> <li>Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам А.О. Щербака.</li> <li>Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.</li> </ol>	
<b>Глава Ярославского муниципального района</b>	<b>Н.В.Золотников</b>

<b>АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА П О С Т А Н О В Л Е Н И Е</b>	
<b>25.12.2023</b>	<b>№3027</b>
<b>О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, РАСПОЛОЖЕННОГО В ПОС. НАГОРНЫЙ КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР</b>	
<p>В соответствии с пунктом 1 статьи 39.6, пунктом 9 статьи 39.8, статьями 39.11 и 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации, соглашением о взаимодействии департамента государственного заказа Ярославской области и муниципальных образований Ярославской области при проведении торгов по продаже и предоставлению прав в отношении недвижимого имущества, продаже движимого имущества, продаже и предоставлению прав в отношении земельных участков и иных конкурентных процедур от 22.06.2023, Администрация района п о с т а н о в л я е т:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Провести аукцион в электронной форме, открытый по составу участников и форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, на право заключения договора аренды земельного участка площадью 2003 квадратных метра, земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения, с кадастровым номером 76:17:144401:5015, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Карабихское сельское поселение, пос. Нагорный, ул. Дачная, земельный участок 9а, с разрешенным использованием: склады, со следующим ограничением: земельный участок полностью расположен в 5 подзоне приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна).</li> <li>Установить: <ol style="list-style-type: none"> <li>Начальный размер ежегодной арендной платы – 458 744 рубля 00 копеек, определенный по результатам рыночной оценки</li> <li>Срок аренды земельного участка – 2 года 6 месяцев;</li> </ol> </li> </ol>	
<b>Глава Ярославского муниципального района</b>	<b>Н.В.Золотников</b>

<b>ОБЪЯВЛЕНИЕ</b>	
<p>Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района сообщает о том, что аукцион в электронной форме, назначенный на «28» декабря 2023 года, открытый по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, на право заключения договора аренды земельного участка площадью 1342 квадратных метра из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:132601:353, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Карабихское сельское поселение, дер. Ананьино, улица Мирная, земельный участок 11, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства, с ограничением использования: земельный участок полностью расположен в 3, 4, 5, 6 подзонах приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна), признается несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе в электронном виде подана только одна заявка.</p> <p>В соответствии с пунктом 14 статьи 39.12. Земельного кодекса Российской Федерации Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области обязана заключить договор аренды земельного участка с единственным подавшим заявку на участие в аукционе участником – Солуниным Михаилом Аркадьевичем по начальному размеру ежегодной арендной платы земельного участка –70 946 (семьдесят тысяч девятьсот сорок шесть) рублей 71 копейка.</p>	
<b>Начальник УГИЗО Администрации ЯМР ЯО</b>	<b>М.Н. Павлуцин</b>

<b>АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА П О С Т А Н О В Л Е Н И Е</b>	
<b>25.12.2023</b>	<b>№3027</b>
<b>О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, РАСПОЛОЖЕННОГО В ПОС. НАГОРНЫЙ КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР</b>	
<p>В соответствии с пунктом 1 статьи 39.6, пунктом 9 статьи 39.8, статьями 39.11 и 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации, соглашением о взаимодействии департамента государственного заказа Ярославской области и муниципальных образований Ярославской области при проведении торгов по продаже и предоставлению прав в отношении недвижимого имущества, продаже движимого имущества, продаже и предоставлению прав в отношении земельных участков и иных конкурентных процедур от 22.06.2023, Администрация района п о с т а н о в л я е т:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Провести аукцион в электронной форме, открытый по составу участников и форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, на право заключения договора аренды земельного участка площадью 2003 квадратных метра, земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения, с кадастровым номером 76:17:144401:5015, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Карабихское сельское поселение, пос. Нагорный, ул. Дачная, земельный участок 9а, с разрешенным использованием: склады, со следующим ограничением: земельный участок полностью расположен в 5 подзоне приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна).</li> <li>Установить: <ol style="list-style-type: none"> <li>Начальный размер ежегодной арендной платы – 458 744 рубля 00 копеек, определенный по результатам рыночной оценки</li> <li>Срок аренды земельного участка – 2 года 6 месяцев;</li> </ol> </li> </ol>	
<b>Глава Ярославского муниципального района</b>	<b>Н.В.Золотников</b>

<b>ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ от 28.12.2023</b>	
<p>Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района, руководствуясь статьей 39.18 Земельного кодекса РФ, информирует о возможном предоставлении земельных участков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>Площадью 990 кв. м., местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкинское сельское поселение, Рютневский сельский округ, дер. Курдумово.</li> <li>Площадью 1648 кв. м., местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкинское сельское поселение, Глебовский сельский округ, с. Спас.</li> <li>Площадью 928 кв. м., местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Заволжское сельское поселение, Пестрецовский сельский округ, дер. Жуково.</li> <li>Площадью 600 кв. м., местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Заволжское сельское поселение, Гавриловский сельский округ, дер. Липовицы.</li> <li>Площадью 1400 кв. м., местоположение земельного участка: Российская Федерация, Яросла-</li> </ol>	

- ская область, Ярославский район, Ивняковское сельское поселение, Бекреневский сельский округ, дер. Скоково.
- Площадью 2100 кв. м., местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Курбское сельское поселение, Мордвиновский сельский округ, дер. Мординово.
  - Площадью 2100 кв. м., местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Курбское сельское поселение, Мордвиновский сельский округ, дер. Мординово.
  - Площадью 3000 кв. м., местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Курбское сельское поселение, Курбский сельский округ, дер. Колокуново.
  - Площадью 3000 кв. м., местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Курбское сельское поселение, Курбский сельский округ, дер. Колокуново.
  - Площадью 3000 кв. м., местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Курбское сельское поселение, Курбский сельский округ, дер. Колокуново.
  - Площадью 2310 кв. м., местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Туношенское сельское поселение, Литовский сельский округ, дер. Погорелки.
- Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для указанных целей, в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения в праве подать заявления о намерениях участвовать в аукционах по продаже земельного участка или на право заключения договора аренды земельного участка путём личного обращения по адресу: 150001, г. Ярославль, Московский пр-т, д.11/12 Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района, каб. №8.
- Дата окончания приема заявлений 29.01.2024.
- Ознакомиться со схемой расположения земельного участка можно по указанному выше адресу в МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР», каб. №18 в понедельник, среду с 13ч.00 мин. до 17ч.00 мин., четверг с 9ч.00 мин. до 12ч.00 мин.

<b>ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА</b>	
<p>Кадастровым инженером Исаковым Денисом Владимировичем, почтовый адрес: г. Ярославль, 150000, ул. Ушинского, д.20/2, оф.2; e-mail: ok-isa@yandex.ru; тел. 8(4852)73-05-71; реестровый номер 9457 в ГРКИ, выполняются кадастровые работы в связи с уточнением местоположения границ и площади земельного участка с кадастровым номером 76:17:033401:1057, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкинский с/о, д. Кузнециха, ул. Новая, дом 12. Заказчиком кадастровых работ является <b>ПРОСКУРА НИКОЛАЙ ВАСИЛЬЕВИЧ</b>, адрес: Ярославская область, Ярославский район, д. Кузнециха, ул. Новая, дом 12; тел. 8-920-102-11-31.</p> <p>Собрание по поводу согласования местоположения границы состоит по адресу: г. Ярославль, ул. Ушинского, д.20/2, оф.2, ООО «Кадастровая компания «Континент-План» 29.01.2024 в 10 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Ярославль, ул. Ушинского, д.20/2, оф.2, ООО «Кадастровая компания «Континент-План».</p> <p>Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 28.12.2023 по 29.01.2024, обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 28.12.2023 по 29.01.2024, по адресу: г. Ярославль, ул. Ушинского, д.20/2, оф.2, ООО «Кадастровая компания «Континент-План». Смежные земельные участки, в отношении местоположения границ которых проводится согласование, расположены в кадастровом квартале 76:17:033401.</p> <p>При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).</p>	
<b>Глава Ярославского муниципального района</b>	<b>Н.В.Золотников</b>

<b>ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА</b>	
<p>Кадастровый инженер Иванова О.Н., зарегистрированная в реестре №5379, дата регистрации в реестре 28.02.2013г., СНИЛС кадастрового инженера 058-825-08594, является членом А СРО «Кадастровые инженеры» (№ в Гос.реестре СРО 002 от 28.02.2013г.) квалификационный аттестат №76-11-110, адрес электронной почты iwanova1981@bk.ru, контактный телефон: +79301142954, почтовый адрес: 150055, г. Ярославль, ул. Ляпидевского, д.26, а/я 20, извещает всех участников деловой собственности на земельный участок с кадастровым номером 76:17:000000:60, адрес:обл. Ярославская, р-н Ярославский, вокруг д. Климовское (в границах ТОО «Щедрино») о проведении согласования проекта межевания земельных участков, выделяемых в счет земельных долей. Предметом согласования являются размер и местоположения границ, выделяемых в счет земельных долей земельного участка.Местоположение земельного участка с обозначением76:17:000000:60:ЗУ1 установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка: Ярославская обл., р-н Ярославский.</p> <p>Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельного участка является <b>БОРИСОВА ГАЛИНА ИВАНОВНА</b>, почтовый адрес: Ярославская область, г. Ярославль, ул. 1-я Тормозная, д.59, кв.93, тел. +79108185151.Ознакомиться с проектом межевания земельного участка можно по адресу: 150020, г. Ярославль, г. Ярославль, Гагаринский пер, д.6, кв.24 в течении 30 дней с момента опубликования данного извещения.Обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ, выделяемых в счет земельных долей земельного участка, предложения по доработке проекта межевания принимаются по адресу: 150020, г. Ярославль, г. Ярославль, Гагаринский пер, д.6, кв.24. В случае, если в течении 30 дней со дня опубликования настоящего извещения возражения от участников долевой собственности не поступят, проект межевания земельных участков считается согласованным.</p>	
<b>Глава Ярославского муниципального района</b>	<b>Н.В.Золотников</b>

<b>ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА</b>	
<p>Кадастровый инженер Иванова О.Н., зарегистрированная в реестре №5379, дата регистрации в реестре 28.02.2013г., СНИЛС кадастрового инженера 058-825-08594, является членом А СРО «Кадастровые инженеры» (№ в Гос.реестре СРО 002 от 28.02.2013г.) квалификационный аттестат №76-11-110, адрес электронной почты iwanova1981@bk.ru, контактный телефон: +79301142954, почтовый адрес: 150055, г. Ярославль, ул. Ляпидевского, д.26, а/я 20, выполняет кадастровые работы по выделу земельного участка в счет доли (долей) в праве общей собственности на земельный участок с обозначением76:17:000000:60:ЗУ1, адрес: обл. Ярославская, р-н Ярославский, вокруг д. Климовское (в границах ТОО «Щедрино»).Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельного участка является <b>БОРИСОВА ГАЛИНА ИВАНОВНА</b>, почтовый адрес: Ярославская область, г. Ярославль, ул. 1-я Тормозная, д.59, кв.93, тел. +79108185151.Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоит по адресу: 150020, г. Ярославль, г. Ярославль, Гагаринский пер, д.6, кв.24, 30.01.2024г. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться в течении 30 календарных дней с момента опубликования настоящего извещения по рабочим дням с 9.00 до 16.00 по адресу: 150020, г. Ярославль, г. Ярославль, Гагаринский пер, д.6, кв.24.Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного на местности принимаются до 30.01.2024г. по адресу: 150020, г. Ярославль, г. Ярославль, Гагаринский пер, д.6, кв.24.При проведении согласовании местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок. (Для юридических лиц дополнительно – выписку из ЕГРП).</p>	
<b>Глава Ярославского муниципального района</b>	<b>Н.В.Золотников</b>

ИЗДАЕТСЯ С 1 НОЯБРЯ 1937 ГОДА

Ярославский  
агро  
курьер

Регистрационный номер ПИ № ТУ 76 – 00467 от 31 августа 2020 г. Выдан Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Ярославской области

Порядковый номер выпуска – №101 (10357) от 28.12.2023 г.

**УЧРЕДИТЕЛЬ**  
Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области  
**ИЗДАТЕЛЬ** МАУ ЯМР «Редакция газеты «Ярославский агрокурьер»  
**АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ**  
150001, г. Ярославль, Московский проспект, дом 11/12, офис 9

**Заместитель главного редактора** – Борис Куфирин  
**Редактор публикатора официальных документов** – Сергей Сафиканов  
**Корреспонденты** – Александр Набоков, Лариса Фабричникова

**ТЕЛЕФОНЫ:**  
**главный редактор** – 42-90-32;  
**корреспонденты** – 42-90-36;  
**бухгалтерия** – 42-90-33  
**e-mail** yaragrokuf@mail.ru  
**e-mail «Делового вестника»** yaragrodv@mail.ru  
**Сайт** ярагрокурьер.pf  
**Индекс** ПЗ469

Отпечатано в ООО «Типография «Премьер», 160000, г. Вологда, ул. Козленская, д. 63, оф. 43  
**Заказ** 3337  
**Тираж** 200 экз.

**Главный редактор**  
А.А. Малахов

Редакция не всегда разделяет точку зрения авторов.

Перепечатка и иное использование опубликованных материалов только с письменного разрешения авторов. Рукописи не рецензируются и не возвращаются. Редакция не несет ответственности за содержание рекламных объявлений.

БЕСПЛАТНО